

Místní akční plán Trutnovsko



Projekt **MAP Trutnovsko IV**

Projekt je spolufinancován Evropskou unií.

CZ.02.02.XX/00/23_017/0008222

(verze prosinec 2025)



**Spolufinancováno
Evropskou unií**

**MS
MT**
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Obsah

1 ÚVOD.....	5
2 MANAŽERSKÝ SOUHRN	7
3 ŘÍZENÍ PROCESU MAP	10
3.1 ORGANIZAČNÍ STRUKTURA	10
3.1.1 ŘÍDICÍ VÝBOR.....	11
3.1.2 REALIZAČNÍ TÝM PROJEKTU MAP.....	13
3.1.3 PRACOVNÍ SKUPINY	15
3.2 KOMUNIKAČNÍ PLÁN	16
3.2.1 ÚVOD	16
3.2.2 ZAPOJENÉ SUBJEKTY – CÍLOVÉ SKUPINY	16
3.2.2.1 Identifikace dotčené veřejnosti.....	16
3.2.2.2 Formy a pravidla zapojení cílových skupin	19
3.2.3 KONZULTAČNÍ PROCES	21
3.2.3.1 Průběžné konzultace	21
3.2.3.2 Iniciovane konzultace	22
4 ANALYTICKÁ ČÁST	23
4.1 OBEČNÁ ČÁST ANALÝZY	23
4.1.1 ZÁKLADNÍ INFORMACE O ŘEŠENÉM ÚZEMÍ	23
4.1.2 ANALÝZA EXISTUJÍCÍCH STRATEGICKÝCH ZÁMĚRŮ A DOKUMENTŮ V ÚZEMÍ MAJÍCÍCH SOUVISLOST S OBLASTÍ VZDĚLÁVÁNÍ.....	27
4.1.2.1 Strategické dokumenty a záměry na národní a nadnárodní úrovni.....	27
4.1.2.2 Strategické dokumenty a záměry na úrovni Královéhradeckého kraje.....	50
4.1.2.3 Strategické dokumenty a záměry na mikroregionální úrovni	62
4.1.3 PŘEDPOKLÁDANÝ DEMOGRAFICKÝ VÝVOJ.....	70
4.1.4 CHARAKTERISTIKA ŠKOLSTVÍ V ŘEŠENÉM ÚZEMÍ	74
4.1.4.1 Předškolní vzdělávání	74
4.1.4.2 Základní vzdělávání.....	87
4.1.4.3 Základní umělecké vzdělávání, jeho dostupnost a rozbor v řešeném území.....	104
4.1.4.4 Neformální a zájmové vzdělávání, jeho dostupnost a rozbor v řešeném území.....	109
4.1.4.5 Financování MŠ, ZŠ, ZUŠ a SVČ.....	117

4.1.5 ZAJIŠTĚNÍ DOPRAVNÍ DOSTUPNOSTI ŠKOL V ÚZEMÍ	119
4.1.6 SOCIÁLNÍ SITUACE	123
4.1.6.1 Sociálně patologické jevy	123
4.1.6.2 Výskyt sociálně vyloučené lokality	126
4.1.6.3 Sociální a další služby zaměřené na děti, mládež a rodiče poskytované v regionu	127
4.1.7 NÁVAZNOST NA DOKONČENÉ ZÁKLADNÍ VZDĚLÁVÁNÍ.....	134
4.2 SPECIFICKÁ ČÁST ANALÝZY	137
4.2.1 TÉMATA MAP V ŘEŠENÉM ÚZEMÍ	137
4.2.1.1 Aktivita pro pracovníky ve vzdělávání	137
4.2.1.2 Aktivita pro děti a žáky	140
4.2.1.3 Aktivita pro další aktéry ve vzdělávání (zřizovatelé, rodiče, široká veřejnost).....	142
4.2.1.4 Oblast financování.....	143
4.2.1.5 Další aktivity	143
4.2.2 ANALÝZA DOTČENÝCH SKUPIN V OBLASTI VZDĚLÁVÁNÍ V ŘEŠENÉM ÚZEMÍ	143
4.2.3 ANALÝZA RIZIK V OBLASTI VZDĚLÁVÁNÍ V ŘEŠENÉM ÚZEMÍ.....	147
4.3 VÝCHODISKA PRO STRATEGICKOU ČÁST	150
4.3.1 SWOT-3 ANALÝZA POVINNÝCH TÉMAT STANOVENÝCH PRO PROJEKT MAP IV.....	150
4.3.2 VYMEZENÍ PROBLÉMOVÝCH OBLASTÍ, KLÍČOVÝCH PROBLÉMŮ A PRIORITNÍCH OBLASTÍ ROZVOJE V ŘEŠENÉM ÚZEMÍ	157
4.3.3 SWOT-3 ANALÝZA PRIORITNÍCH OBLASTÍ ROZVOJE V ŘEŠENÉM ÚZEMÍ	158
<u>5 STRATEGICKÝ RÁMEC MAP TRUTNOVSKO</u>	<u>164</u>
5.1 VIZE	164
5.2 POPIS ZAPOJENÍ AKTÉRŮ.....	164
5.3 POPIS PRIORIT A CÍLŮ.....	164
5.4 INVESTIČNÍ PRIORITY – PRIORITIZACE TÉMAT PŘI POSOUZENÍ SOULADU PRO INTERVENCE Z IROP A OP JAK	181
5.5 NEINVESTIČNÍ AKTIVITY	181
5.5.1 AKTIVITY ŠKOL A ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ	181
5.5.2 AKTIVITY SPOLUPRÁCE.....	187
<u>6 AKČNÍ PLÁN – ÚVOD</u>	<u>191</u>
6.1 AKČNÍ PLÁN NA ŠKOLNÍ ROK 2025/2026	193
6.1.1 AKTIVITY JEDNOTLIVÝCH ŠKOL.....	193
6.1.2 AKTIVITY SPOLUPRÁCE.....	211
6.1.3 INFRASTRUKTURA.....	221
6.2 AKČNÍ PLÁN NA ŠKOLNÍ ROK 2026/2027	230

6.2.1 AKTIVITY JEDNOTLIVÝCH ŠKOL.....	230
6.2.2 AKTIVITY SPOLUPRÁCE.....	244
6.2.3 INFRASTRUKTURA.....	254
6.3 AKČNÍ PLÁN NA ŠKOLNÍ ROK 2027/2028	263
6.3.1 AKTIVITY JEDNOTLIVÝCH ŠKOL.....	263
6.3.2 AKTIVITY SPOLUPRÁCE.....	274
6.3.3 INFRASTRUKTURA.....	284
<u>7 IMPLEMENTAČNÍ ČÁST</u>	<u>291</u>
7.1 SYSTÉM ŘÍZENÍ A ORGANIZAČNÍHO ZAJIŠTĚNÍ NAPLŇOVÁNÍ MAP V ORP TRUTNOV	291
7.2 SYSTÉM FINANCOVÁNÍ MAP V ORP TRUTNOV	291
7.3 SYSTÉM AKTUALIZACE MAP V ORP TRUTNOV.....	293
7.4 SYSTÉM EVALUACE, MONITORINGU A VYHODNOCOVÁNÍ REALIZACE MAP V ORP TRUTNOV	293
7.4.1 EVALUACE PROJEKTU MAP	293
7.4.2 MONITORING A VYHODNOCOVÁNÍ REALIZACE MAP V BUDOUCNU	294
<u>PŘEHLEDOVÉ SEZNAMY</u>	<u>295</u>
SEZNAM TABULEK	295
SEZNAM GRAFŮ	297
SEZNAM OBRÁZKŮ	297
SEZNAM SCHÉMAT	297
SEZNAM PŘÍLOH.....	298

1 Úvod

Místní akční plán vzdělávání (MAP) je prioritně zaměřen na rozvoj kvalitního a inkluzivního vzdělávání dětí a žáků do 15 let. Zahrnuje oblasti včasné péče, předškolního a základního vzdělávání, základního uměleckého vzdělávání, zájmového a neformálního vzdělávání.

Účel a cíle projektu MAP

Hlavním přínosem realizace MAP je vybudování udržitelného systému komunikace mezi aktéry, kteří ovlivňují vzdělávání v území. Vzniklá partnerství napomáhají zkvalitňování vzdělávání zejména v místních mateřských školách (MŠ) a základních školách (ZŠ), ale také k řízenému rozvoji dalších služeb na podporu vzdělávání dětí a mládeže.

Cíle projektu MAP IV:

- zkvalitnění vzdělávání v mateřských a základních školách v řešeném území v reakci na problémy a potřeby tohoto území
- prohloubení spolupráce a zapojení relevantních aktérů z řešeného území do procesu plánování a aktualizace místního akčního plánu rozvoje vzdělávání
- zhodnocení dopadu projektem realizovaných aktivit na všechny relevantní cílové skupiny projektu

Díky MAPu by mělo dojít k dalšímu zlepšení vzájemné spolupráce jednak mezi pedagogy, školami, zřizovateli a dalšími partnery, kteří se zabývají vzděláním. Tím se bude dále zkvalitňovat výuka, vzdělávání a kompetence pedagogů. Při tvorbě MAP je hlavním cílem stanovit priority, na které by se měly zúčastněné strany zaměřit a podporovat rozvoj dalších služeb, které se vzděláváním zabývají. Motivovaní a kompetentní učitelé a ředitelé MŠ a ZŠ ovlivňují kvalitu a klima ve školských zařízeních.

Popis struktury MAP

MAP se skládá ze sedmi hlavních částí.

- 1) **Úvod** – v této části je přiblíženo, co to MAP je, proč se zpracovává, co je jeho účelem a cílem a popsána je zde i jeho struktura.
- 2) **Manažerský souhrn** – představuje shrnutí klíčových poznatků a zjištění vyplývajících z provedené analýzy. Souhrnně znázorňuje přehled prioritních oblastí rozvoje a jejich cílů v řešeném území.
- 3) **Řízení procesu MAP** – popisuje systém řízení a organizačního zajištění naplňování MAP. Specifikuje roli, složení a náplň činnosti jednotlivých orgánů organizační struktury. Součástí je i komunikační plán, který přibližuje cílové skupiny projektu, využití komunikačních nástrojů a způsob zapojení cílových skupin do projektu.
- 4) **Analytická část** – jedná se o analýzu řešeného území z pohledu oblasti vzdělávání. Analýza je rozdělena do tří hlavních částí. První částí je obecná část, ve které jsou uvedeny základní informace o řešeném území, proveden rozbor existujících strategických záměrů a dokumentů vztahujících se ke vzdělávání, provedena charakteristika školství a jeho jednotlivých typů, popsáno financování oblasti školství, řešena vyjíždka a dojíždka do škol, problematika sociálně patologických jevů v prostředí škol, a i zhodnocení možnosti žáků, které mají po dokončeném základním vzdělání. Druhou částí je specifická část, která se věnuje a zabývá specifickými tématy v oblasti vzdělávání, např. těmi, které jsou definovány metodikami MAP, ale i jinými. Dále je provedena analýza dotčených skupin v oblasti vzdělávání a též analýza rizik této oblasti v řešeném území. Třetí část představuje východiska pro strategickou část, v jejíchž rámci je provedena SWOT-3 analýza klíčových témat rozvoje ve vazbě na prioritní oblasti rozvoje v řešeném území, dále vymezeny problémové oblasti a klíčové problémy řešeného území z pohledu vzdělávání a vymezeny prioritní oblasti rozvoje v řešeném území a provedena jejich SWOT-3 analýza.
- 5) **Strategická část a Strategický rámec priorit MAP do roku 2028** – v této části je definována vize, jednotlivé prioritní oblasti rozvoje jsou blíže specifikovány a stanoveny jsou jejich cíle, vazby na povinná a volitelná témata dle Specifických pravidel MAP a indikátory. Popsán je i způsob a proces zapojení dotčené veřejnosti do tvorby MAP. Součástí je i seznam investičních záměrů jednotlivých škol a dalších subjektů.
- 6) **Akční plán** – vychází ze strategické části a strategického rámce MAP a určuje, jakými konkrétními kroky či projekty budou naplňovány příslušné cíle uvedené v dokumentu. **Akční plán** v rámci tohoto dokumentu obsahuje aktivity, jejichž realizace je naplánována ve školních letech 2025/2026, 2026/2027 a 2027/2028.
- 7) **Implementační část** – naplní poslední částí je proces implementace. Jedná se o systém řízení a organizačního zajištění MAP, způsob aktualizace MAP, dále jakým způsobem bude provedeno vyhodnocování realizace MAP.

2 Manažerský souhrn

Hlavním řídicím orgánem v procesu MAP IV je Řídicí výbor, který je tvořen zástupci klíčových aktérů ovlivňujících oblast vzdělávání na území Trutnovska.

V projektu fungovaly tyto pracovní skupiny (PS):

- PS pro financování
- PS pro podporu moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí
- PS pro rovné příležitosti

Poznatky zjištěné z analýzy¹:

- Naprostá většina obcí řešeného území má zpracovaný strategický rozvojový dokument.
- V řešeném území má sídlo ke školnímu roku 2024/2025 celkem 46 škol dle RED_IZO (dle IZO se jedná o 28 mateřských škol (MŠ), 33 základních škol (ZŠ) a 4 základní umělecké školy (ZUŠ)).
- V řešeném území funguje ke školnímu roku 2024/2025 celkem 6 dětských skupin.
- Obsazenost MŠ: naprostá většina zařízení byla v prvních sledovaných letech (2013/2014 až 2017/2018) plně či téměř plně obsazena. V dalších sledovaných letech (2018/2019 až 2024/2025 lze pozorovat u řady zařízení již postupný pokles obsazenosti.
- Obsazenost ZŠ: ve sledovaném období se značně lišila. Na jedné straně byly ZŠ, které ve všech sledovaných letech měly obsazenost poměrně vysokou (ZŠ Komenského v Trutnově, Dětský domov se školou, ZŠ a školní jídelna v Horním Maršově, ZŠ R. Frimla v Trutnově a ZŠ Lány v Úpici), na druhé straně byly ZŠ, které ve všech sledovaných letech měly obsazenost poměrně nízkou (ZŠ a MŠ při dětské léčebně v Janských Lázních, ZŠ při ZŠ a MŠ v Janských Lázních, ZŠ při ZŠ a MŠ v Horním Maršově a ZŠ při MŠ, ZŠ a Praktické škole v Trutnově).
- Absolutně se počet učitelů v řešeném území v MŠ a ZŠ ve sledovaném období zvýšil celkově pouze u zařízení, jejichž zřizovatelem je obec či město, což platí i o relativních počtech, tj. přepočtených osobách na plně zaměstnané.
- Vývoj počtu asistentů pedagoga v MŠ i ZŠ má v čase stoupající tendenci.
- V řešeném území mají sídlo 4 ZUŠ (Rtyně v Podkrkonoší, Trutnov, Úpice, Žacléř).
- V řešeném území má sídlo a poskytuje služby pouze jedno Středisko volného času – v Trutnově.
- V řešeném území jsou pro skupinu dětí, mládeže a rodičů poskytovány všechny typy sociálních služeb – tj. sociální poradenství, vybrané druhy služeb sociální péče a sociální prevence. Naprostá většina zařízení se nachází ve městě Trutnov.
- V řešeném území působí dále řada organizací, které nabízejí služby spojené se sociální a další tematikou pro skupinu dětí, mládeže a rodičů – naprostá většina z nich se nachází v Trutnově.
- V řešeném území se nachází 9 škol, které nabízejí střední a střední odborné vzdělání (v Trutnově, jedna v Janských Lázních, Malých Svatoňovicích a Úpici).
- Ve většině obcí řešeného území je k dispozici MŠ či alespoň dětská skupina. Pouze v šesti obcích řešeného území z 32 není k dispozici MŠ či dětská skupina (Čermná, Horní Olešnice, Královec, Lampertice, Maršov u Úpice a Staré Buky).

¹ Sledované období = 2013/2014 až 2021/2022

- Většina obcí řešeného území disponuje i ZŠ alespoň s 1. stupněm ZŠ – konkrétně 21 obcí z 32.

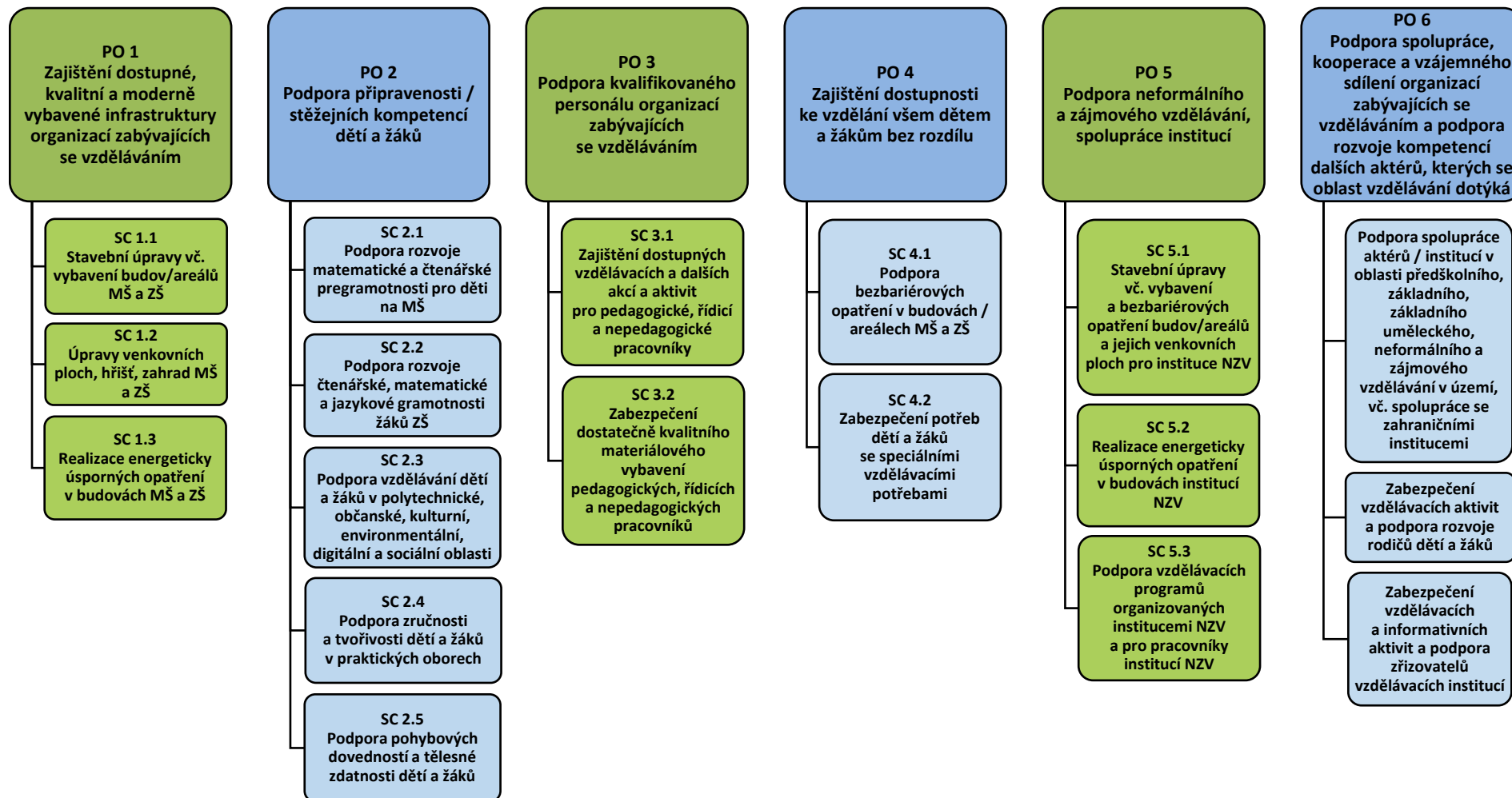
Z průzkumu terénu a popisu potřeb škol vyplynulo:

- Nepedagogičtí pracovníci jsou finančně podhodnoceni → je zapotřebí systémově řešit financování nepedagogických pracovníků formou navýšení jejich ohodnocení.
- Administrativy je obrovské množství a stále přibývá → bylo by dobré, kdyby administrativy ubylo; kdyby došlo k vzájemnému propojení databází a řada požadovaných informací se tak zbytečně nedublovala; případně je alternativou posílení personálních kapacit na administrativní činnost.
- Velký potenciál v prostoru pro zlepšení je spatřován v oblasti polytechniky a rozvoji polytechnického vzdělávání (např. pořízení vybavení pro potřeby rozvoje polytechniky, možnost existence dílny aj.).
- Prostor pro zlepšení je v řadě ZŠ či MŠ spatřován v postupné obnově a rozšiřování moderních technologií, pořízení dalších či obnově stávajících pomůcek pro potřeby rozvoje čtenářské či matematické gramotnosti/pregramotnosti.
- Většina ZŠ i MŠ je v současné době personálně dobře zabezpečena z pohledu pedagogických pracovníků. V řadě škol je ovšem věkový průměr zaměstnanců poměrně vysoký a v blízké době bude řada osob odcházet do důchodu → bude potřeba řešit mezigenerační obměnu.
- Několik ZŠ zmínilo obecně problém sehnání učitelů či nedostatek učitelů pro vyučování některých předmětů (např. matematika či cizí jazyk).
- Několik ZŠ zmínilo i potřebu mít speciálního pedagoga či psychologa.
- Z pohledu nepedagogických pracovníků uvedla většina ZŠ i MŠ, že je v současné době personálně dobře zabezpečena. Některé školy však vyjádřily potřebu v souvislosti s personálním zabezpečením nepedagogických pracovníků – potřeba uklízečky, školníka či pracovní síly do kuchyně.
- Naprostá většina škol považuje své budovy ze svého pohledu jako za dobře zabezpečené. Potenciál pro zlepšení představuje u řady škol instalace kamerového systému.
- Naprostá většina škol hodnotí spolupráci a komunikaci se zřizovatelem velmi pozitivně.
- Řada ZŠ zmínila potřebu rekonstrukce kmenových a odborných učeben či vybudování nových odborných učeben, které ve školách momentálně chybí.
- Při zhodnocení období covidu většina škol uvedla jako pozitivum tohoto období využití moderních informačních technologií a posun v oblasti digitální gramotnosti pedagogických pracovníků. Z pohledu negativ byla často zmiňována absence sociálních interakcí a osobního kontaktu a negativní vlivy spojené s distanční formou vzdělávání (např. neefektivita výuky, rozdíly v intenzitě výuky apod.).

VIZE

Region Trutnovsko disponuje funkčním systémem vzdělávání v oblasti předškolního a základního vzdělávání a souvisejícího zájmového a neformálního vzdělávání, který je založen na vzájemné komunikaci jednotlivých aktérů v území a výměně jejich zkušeností, poskytuje všem dětem a žákům bez rozdílu kvalitní a moderně vybavené zázemí škol a školských zařízení, disponuje vysoce kvalifikovaným a neustále se vzdělávajícím pedagogickým personálem, který pozitivně motivuje děti a žáky k tomu, že vzdělání není jenom povinnou výbavou, ale něčím, co otevírá mladému člověku dveře do dalších fází života. Takovéto komplexní formální vzdělávání je zajišťováno v blízké spolupráci s institucemi zájmového a neformálního vzdělávání. Ty doplňují nabídku vzdělání v oblastech, které jsou identifikovány na základě aktuálních potřeb v regionu.

PŘEHLED PRIORITNÍCH OBLASTÍ A K NIM PŘÍŘAZENÝCH STRATEGICKÝCH CÍLŮ

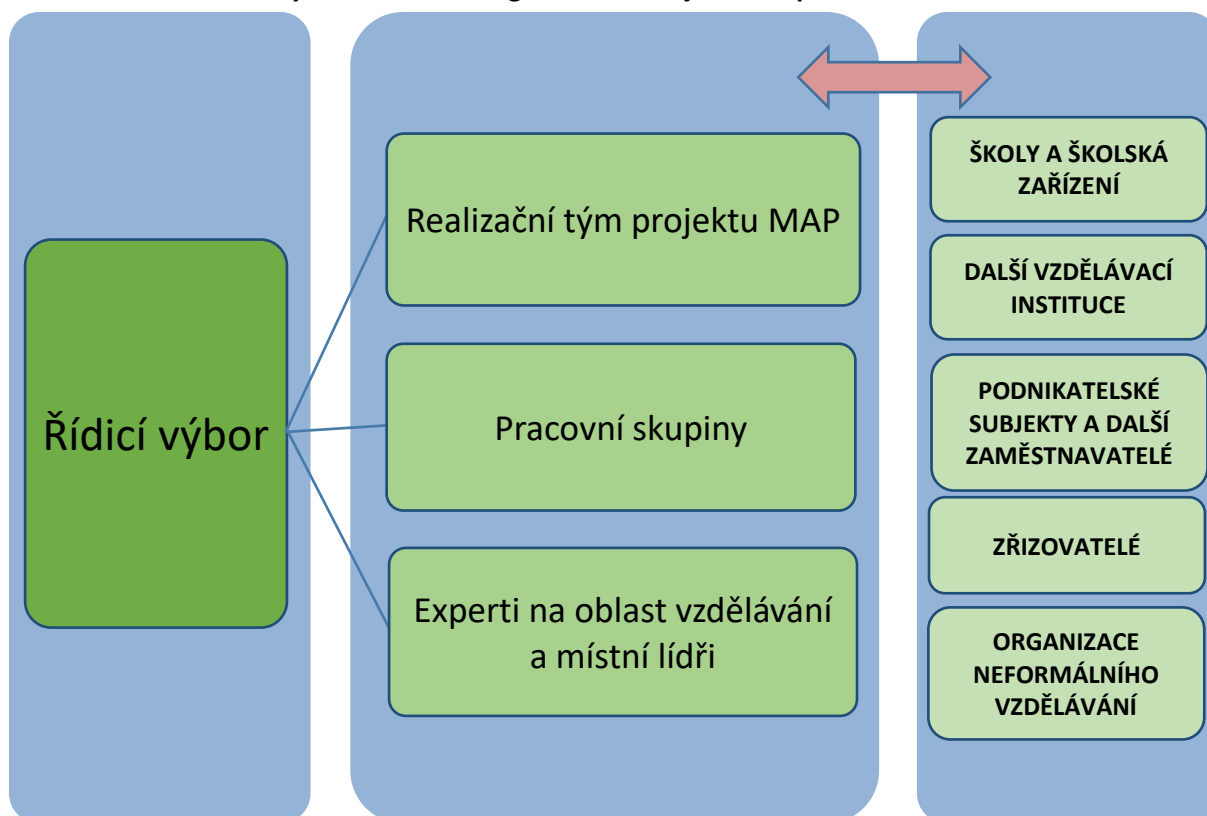


3 Řízení procesu MAP

3.1 Organizační struktura

Efektivní naplňování strategického plánu může být obecně zajištěno jedině díky jednoznačnému systému řízení a organizace. Platí to i pro tento rozvojový plánovací dokument. Pro tyto účely byly stanoveny následující dvě hierarchické úrovně systému řízení a organizačního zajištění naplňování MAP (viz následující schéma).

Schéma 1: Znázornění systému řízení a organizačního zajištění naplňování MAP na Trutnovsku



3.1.1 Řídící výbor

Řídící výbor (ŘV) představuje hlavní řídicí orgán v procesu MAP IV. Je tvořen zástupci klíčových aktérů ovlivňujících oblast vzdělávání na území Trutnovska. Role ŘV je přímo spjatá s procesem společného plánování, rozvojem, aktualizací a schvalováním MAP IV.

ŘV projednává a schvaluje dokumenty vytvořené v rámci MAP IV, jakou jsou analytická část, Strategický rámec MAP, akční plán apod.

ŘV plní zejména tyto úkoly:

- projednává, připomínkuje a vyjadřuje se k pracovním verzím koncepčních materiálů MAP IV
- schvaluje zásadní koncepční materiály týkající se MAP IV
- dohlíží na realizaci projektu MAP IV po celou jeho dobu a podílí se na jeho následné implementaci
- projednává a s konečnou platností schvaluje Strategický rámec MAP
- řeší další společné aktuální problémy v oblasti vzdělávání v daném území

Všichni členové ŘV dostávají vždy před termínem jednání prostřednictvím elektronické komunikace pozvánky spolu s podklady a projednávanými dokumenty k prostudování a případnému připomínkování. Povinností a odpovědností jednotlivých členů ŘV je si tyto podklady nastudovat a na jednání ŘV je posléze dle potřeby připomínkovat či doplňovat.

Ustavující zasedání ŘV MAP IV proběhlo 30. 1. 2024. Složení a zastoupení členů v ŘV odpovídá pravidlům projektu. Povinní zástupci ŘV jsou:

- zástupce realizátora projektu MAP
- zástupci zřizovatelů škol – školy bez rozdílu zřizovatele, tj. včetně soukromých a církevních
- vedení škol (ředitelé nebo vedoucí pedagogičtí pracovníci škol) – školy MŠ a ZŠ bez rozdílu zřizovatele, tj. včetně soukromých a církevních
- učitelé
- zástupci ze školních družin, školních klubů
- zástupci ZUŠ
- zástupci organizací neformálního vzdělávání a středisek volného času
- zástupce Královéhradeckého kraje, později IDZ
- zástupce rodičů, kteří jsou doporučeni školskými radami nebo organizacemi sdružujícími rodiče
- zástupce obcí, které nezřizují školu, ale děti a žáci z těchto obcí navštěvují školy v území
- zástupce ORP

V průběhu realizace projektu MAP může dojít k určité obměně osob zastupujících jednotlivé povinné zástupce. Vždy však jsou dodrženy podmínky projektu a jsou zapojeni všichni povinní zástupci. Aktuální složení ŘV je uvedeno v následující tabulce 1.

Tabulka 1: Aktuální složení Řídícího výboru k prosinci 2025

Funkce	Jméno a příjmení	Kategorie zástupce	Škola/organizace
předseda	Vladimír Provazník	zástupce zřizovatelů škol	Obec Malé Svatoňovice
místopředseda	Petr Hron	zástupce zřizovatelů škol	MĚSTO ÚPICE
člen	Josef Červený	zástupce zřizovatelů škol	Město Pilníkov
člen	Mgr. Jan Balcar, Ph.D.	zástupce realizátora projektu MAP	Místní akční skupina Království - Jestřebí hory, o.p.s.
člen	Ing. Kateřina Matesová Valdová	zástupce realizátora projektu MAP	Místní akční skupina Království - Jestřebí hory, o.p.s.
člen	Mgr. Jakub Huček	vedení škol	Základní škola Úpice - Lány
člen	Ing. Zuzana Horáková-Radová	vedení škol	Základní škola, Trutnov, V Domcích 488
člen	Jana Nagyová DiS.	vedení škol	Mateřská škola, Žacléř
člen	Mgr. Eva Portychová	učitelé	ZŠ Mraveniště Markoušovice
člen	Lucie Hronová	zástupci ze školních družin, školních klubů	Základní škola Úpice - Lány
člen	Iveta Jonová DiS.	zástupci ZUŠ	Základní umělecká škola A. M. Buxton, Úpice
člen	RNDr. Jiří Kulich	zástupci organizací neformálního vzdělávání a středisek volného času	Středisko ekologické výchovy SEVER Horní Maršov, o.p.s.
člen	Ing. Marcel Bělík	zástupci organizací neformálního vzdělávání a středisek volného času	Hvězdárna Úpice
člen	Bc. Jaroslava Baštová	zástupce KHK (IDZ)	Královéhradecký kraj
člen	Ing. Petra Hnátová	zástupce KHK (IDZ)	Královéhradecký kraj
člen	Iva Vašatová	zástupce rodičů	rodiče
člen	Hana Bryknarová	zástupce rodičů	rodiče
člen	Mgr. Monika Sacherová	zástupce obcí, které nezřizují školu	Obec Maršov u Úpice
člen	Mgr. Tomáš Eichler	zástupce ORP	MĚSTO TRUTNOV

ŘV se řídí svým Jednacím řádem a jeho kompetence vychází ze Statutu. Statut ŘV je uveden v příloze 1. Jednací řád ŘV je uveden v příloze 2.

3.1.2 Realizační tým projektu MAP

Realizační tým (RT) projektu se skládá z administrativního (AT) a odborného týmu (OT).

Hlavními úkoly RT jsou:

- koordinace a realizace všech klíčových aktivit projektu,
- zodpovědné a svědomité vytváření výstupů projektu v souladu s nastaveným harmonogramem,
- intenzivní zapojování cílových skupin do realizace projektu,
- zodpovědné šíření výstupů projektu,
- dosažení naplnění plánovaných cílů a plánovaných hodnot indikátorů.

AT je složen z:

- projektového manažera
- finančního manažera
- administrativního pracovníka

AT je zodpovědný za:

- koordinaci projektových aktivit,
- organizační a provozní stránku projektu,
- dosažení plánovaných cílů projektu včetně naplnění plánovaných hodnot indikátorů,
- zajišťování efektivní komunikace na všech úrovních realizace projektu,
- publicitu a šíření výstupů vzniklých v projektu.

OT je složen z:

- odborného garanta projektu
- regionálního facilitátora
- koordinátora plánování MAP
- koordinátora komunitního plánování
- koordinátora implementačních aktivit
- odborného konzultanta na analýzy a strategie
- odborného konzultanta na akční plánování
- pracovníka evaluace
- členů pracovních skupin MAP
- odborných konzultantů – koordinátoři pro školy, na finanční gramotnost a mediální gramotnost a lektorů

OT je zodpovědný za:

- věcné plnění aktivit projektu,
- aktivní práci s cílovými a zájmovými skupinami,
- tvorbu výsledků a výstupů projektu,
- finalizaci výstupů projektu.

Aktuální složení RT k prosinci 2025 v rámci realizace projektu je uvedeno v následující tabulce 2.

Tabulka 2: Aktuální složení RT k prosinci 2025 v rámci realizace projektu

Pracovní pozice	Zařazení do týmu	Vazba pracovní pozice na položku rozpočtu	Druh pracovního poměru	Úvazek
Projektový manažer	AT	1.1.1.2.1.1	Pracovní smlouva	0,3
Finanční manažer	AT	1.1.1.2.1.1	Pracovní smlouva	0,2
Administrativní pracovník	AT	1.1.1.2.1.1	Pracovní smlouva	0,2
Odborný garant projektu	OT	1.1.1.1.1.1.1	Pracovní smlouva	0,3
Regionální facilitátor	OT	1.1.1.1.1.1.2	Pracovní smlouva	0,3
Koordinátor plánování MAP	OT	1.1.1.1.1.1.3	Pracovní smlouva	0,3
Koordinátor komunitního plánování	OT	1.1.1.1.1.1.4	Pracovní smlouva	0,3
Koordinátor implementačních aktivit	OT	1.1.1.1.1.1.5	Pracovní smlouva	0,3
Odborný konzultant na analýzy a strategie	OT	1.1.1.1.1.1.6	Pracovní smlouva	0,3
Odborný konzultant na akční plánování	OT	1.1.1.1.1.1.7	Pracovní smlouva	0,3
Člen pracovní skupiny	OT	1.1.1.1.1.3.1	DPP	max. 300 hod/rok/osoba
Odborný konzultant – koordinátor pro školy	OT	1.1.1.1.1.3.2	DPP	max. 300 hod/rok/osoba
Odborný konzultant – vzdělávání (lektor)	OT	1.1.1.1.1.3.3	DPP	max. 300 hod/rok/osoba
Odborný konzultant – finanční gramotnost	OT	1.1.1.1.1.3.4	DPP	max. 300 hod/rok/osoba
Odborný konzultant – mediální gramotnost	OT	1.1.1.1.1.3.5	DPP	max. 300 hod/rok/osoba
Pracovník evaluace	OT	1.1.1.1.1.3.6	DPP	max. 300 hod/rok/osoba

3.1.3 Pracovní skupiny

V rámci klíčové aktivity č. 3 Rozvoj a aktualizace MAP byly ustanoveny celkem tři pracovní skupiny (PS):

- PS pro financování
- PS pro podporu moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí
- PS pro rovné příležitosti

Náplň práce a hlavní úkoly jednotlivých PS je následující:

- PS pro financování
 - plánuje náklady a zejména identifikuje finanční zdroje pro realizaci naplánovaných aktivit
 - aktivně se podílí na celém procesu společného plánování v území a aktualizaci dokumentace MAP v podaktivitě 3.8
 - připravuje podklady pro rozhodování ŘV
 - podává návrhy, jakým způsobem bude financována realizace aktivit zapracovaných do SR MAP a akčních plánů
 - zapojeným partnerům zprostředkovává informace o plánovaných/vyhlášených dotačních titulech/výzvách v oblasti vzdělávání
 - pomáhá hledat finanční prostředky na investiční priority zřizovatelů škol atd.
- PS pro podporu moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí
 - vyměňuje si zkušenosti a odborné znalosti o moderních didaktických formách, metodách, pomůckách a postupech, které vedou k rozvoji klíčových kompetencí dětí a žáků
 - projednává podklady a dokumenty v rámci realizace podaktivity 3.8 Místní akční plánování
 - identifikuje místní lídry/experty v dané oblasti a jejich zapojení do práce PS a dalších aktivit v území
 - aktivně se podílí na celém procesu společného plánování v území a aktualizaci dokumentace MAP
 - spolupracuje s PS pro financování
- PS pro rovné příležitosti
 - zabývá se vzájemným vzděláváním, přenosem zkušeností a informací a odborně vedenou diskusí o problematice nastavení rovných příležitostí a selektivnosti vzdělávacího systému a uvnitř škol
 - posuzuje navržené konkrétní aktivity v akčních plánech, zda jsou v souladu se zásadou rovného přístupu ke vzdělání
 - vytváří popis stávajícího stavu problematiky rovného přístupu ke vzdělávání v území a popisuje příčiny (důvody) tohoto stavu a navrhuje aktivity, které pomohou nastavit rovné příležitosti a eliminovat selektivitu
 - projednává podklady a dokumenty v rámci podaktivity 3.8 Místní akční plánování, především posuzuje, zda konkrétní aktivity navržené v akčních plánech jsou v souladu se zásadou rovného přístupu ke vzdělání
 - spolupracuje s PS pro financování

Seznam členů PS je uveden v příloze 3.

MAP Trutnovsko IV

reg. č. CZ.02.02.XX/00/23_017/0008222

verze prosinec 2025

3.2 Komunikační plán

3.2.1 Úvod

Základním cílem Místního akčního plánu **v SO ORP Trutnov + obec Čermná (ORP Vrchlabí) – MAP Trutnovsko IV** je rozvíjet spolupráci mezi všemi aktéry v oblasti vzdělávání, přispět ke zvýšení kvality vzdělávacího procesu a vytvořit pevnou platformu pro výměnu zkušeností a názorů. V rámci této spolupráce je pak nutné nastavit především kvalitní komunikační proces.

Tvorba a realizace MAP IV respektuje základní principy komunitního projednávání. Tento přístup umožňuje následující:

- lidé se mohou svobodně účastnit rozhodování o důležitých otázkách života místního společenství,
- usnesení odpovědných orgánů odráží vůli a potřeby všech aktérů z regionu,
- plánované kroky a řešení co nejlépe využívají dostupné zdroje, případně nacházejí zdroje nové a přinášejí co největší užitek a spokojenost.

Jedním ze základních principů tvorby MAP IV je zapojení široké veřejnosti – cílových skupin – do všech procesů. Cílem je začlenit do všech činností projektu aktivní zájemce, klíčové osoby a širokou veřejnost.

Komunikační plán MAP IV je tvořen následujícími dvěma dílčími částmi:

- zapojené subjekty – přehled jednotlivých cílových skupin projektu
- komunikační / konzultační proces

3.2.2 Zapojené subjekty – cílové skupiny

3.2.2.1 Identifikace dotčené veřejnosti

Jednotlivé skupiny identifikované dotčené veřejnosti kopírují cílové skupiny projektu a průběžně se jejich složení a aktéři mění podle zájmu do zapojení v projektu.

Zapojením veškeré dotčené veřejnosti nositel také naplňuje princip spolupráce mezi zřizovateli, školami, organizacemi neformálního a zájmového vzdělání a rodiči. Tito aktéři se mají možnost scházet při nejrůznějších akcích pořádaných Realizačním týmem MAP IV a mají tak příležitost sdílet informace a vyměňovat si poznatky z praxe.

Zapojena do projektu je i dotčená veřejnost – Realizační tým pravidelně aktualizuje internetové a facebookové stránky projektu MAP IV, prostřednictvím kterých zajišťuje přístup k informacím široké veřejnosti. Dalšími informačními toky se postupně staly web a YouTube kanál MAS Království – Jestřebí hory. Veřejnost je zapojena do projektu MAP IV také formou konzultačního procesu v souladu s Komunikačním plánem projektu.

Děti a žáci

Děti a žáků školek a škol se projekt týká bez rozdílů, přičemž je kladen důraz na rovné příležitosti – přístupnost kvalitního vzdělávání pro každé dítě a žáka. Pedagogičtí pracovníci zapojených škol spolupracují s realizačním týmem a poté seznamují děti a žáky s cíli projektu. V průběhu realizace projektu jsou zjišťovány potřeby dané cílové skupiny především prostřednictvím zapojených pedagogů.

Děti a žáci jsou zároveň nejvýznamnější cílovou skupinou. Zájmem skupiny je přizpůsobovat výuku individuálním potřebám žáků, zkvalitňovat úroveň a diverzifikovat vzdělávání, zlepšit sledování úspěšnosti a zajistit zpětnou vazbu od cílové skupiny.

Žáci mají možnost účastnit se vzdělávacích aktivit, platform a workshopů, a to samostatně nebo spolu s rodiči, případně učiteli. Informace získávají od svých pedagogů, rodičů či některou z forem pasivního informování (webové stránky, Facebook, YouTube kanál apod.).

Vedení škol a školských zařízení a zřizovatelé

Důležitou cílovou skupinou projektu jsou ředitelé škol nebo vedoucí učitelky MŠ. Projekt by měl přispět ke zvyšování jejich odborných kompetencí, k posílení jejich spolupráce, zintenzivnění spolupráce s jinými cílovými skupinami a posílení spolupráce mezi školami navzájem a mezi školami a zřizovateli. Tato CS má zastoupení v ŘV, PS a účastní se i implementačních aktivit (např. formou účasti na výjezdech).

Zřizovatelé škol a zaměstnanci veřejné správy působící v oblasti vzdělávání mají největší odpovědnost za realizaci vzdělávací politiky v regionu, a to podporou relevantních investičních i neinvestičních záměrů škol a dalších výchovně vzdělávacích zařízení. Zástupci zřizovatelů škol mají své zastoupení v Řídicím výboru, který schvaluje dílčí kroky místního akčního plánu rozvoje vzdělávání a také jeho finální podobu. Předpokládá se jejich aktivní zapojení do přípravy plánu, přinášení podnětů pro řešení problematických oblastí vzdělávání v regionu i připomínkování průběhu tvorby MAP IV. Všichni starostové byli realizačním týmem osloveni a vyzváni ke spolupráci formou zapojení se do pracovních skupin i do jiných forem spolupráce v rámci místního akčního plánování v území.

Pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci škol a školských zařízení

Pedagogickými pracovníky jsou všichni učitelé/učitelky a další pedagogičtí pracovníci zapojených MŠ, ZŠ, ZUŠ či speciálních škol. Učitelům i nepedagogickým pracovníkům škol je umožněno zapojení do téměř všech aktivit – analýzy, návrhy změn, zlepšování kvality vzdělávání i řízení vzdělávání, zpětná vazba a komunikace mezi všemi zapojenými subjekty. Učitelé a pedagogičtí pracovníci jsou zároveň vnímáni jako nositelé změn, lídři a iniciátoři.

Pedagogičtí i nepedagogičtí pracovníci jsou do aktivit místního akčního plánování zapojováni prostřednictvím pracovních skupin, účastní se vzdělávacích akcí, jsou aktivní při sdílení dobré praxe. Zástupci této cílové skupiny jsou také členy řídicího výboru, účastní se různých forem komunitního projednávání, vzdělávacích seminářů a aktivit...apod.

Komunikace se zástupci této cílové skupiny probíhá nejčastěji prostřednictvím pracovních skupin a výstupů z nich. Používána je také e-mailová a telefonická forma komunikace. Lidé z této CS se účastní

připomínkování výstupů projektu MAP IV, navrhuje aktivity pro akční plánování apod. Učitelé jsou zároveň sami účastníky vzdělávacích aktivit, např. k prohlubování jejich kompetencí a dovedností.

Ostatní aktéři v oblasti vzdělávání

Tito pracovníci se aktivně podílejí na aktivitách MAP. Působí coby odborníci v oblasti neformálního a zájmového vzdělávání, podílejí se na sdílení dobré a špatné praxe, předávání zkušeností. S pracovníky organizací NZV máme dlouhodobě dobré zkušenosti, a to i v rámci realizace jiných projektů. O kvalitě zapojených institucí NZV svědčí i to, že zájem o spolupráci s nimi mají vzdělávací instituce z celé ČR.

Velkým přínosem této CS je zlepšení spolupráce mezi formálním a neformálním vzděláváním či lepší informovanost o aktivitách jednotlivých subjektů v území.

Pracovníci školských poradenských zařízení

Tato cílová skupina do projektu přináší odborný pohled a větší informovanost o aktivitách různých subjektů v oblasti vzdělávání v území. Díky těmto pracovníkům mohou vznikat nové možnosti spolupráce. Vítána je účast zástupců této CS na setkávání, workshopech, různých konferencích nebo na dalších aktivitách konaných v rámci projektu, dále na sdílení dobré i špatné praxe, výměně zkušeností.

Komunikačním kanálem pro tuto cílovou skupinu jsou především webové stránky a Facebookový profil projektu. Realizační tým od těchto organizací čerpá informace z osobních konzultací, případně na jimi pořádaných seminářích.

Rodiče dětí a žáků

Zástupci rodičů jsou členy řídicího výboru. Všichni rodiče mají možnost účastnit se pracovních skupin, workshopů a dalších vzdělávacích akcí. Pro rodiče budou realizovány specializované workshopy s cílem zapojit je do diskuse o kvalitě vzdělávání a inkluzi.

Rodiče zapojení do projektu dostávají veškeré pracovní podklady prostřednictvím e-mailové korespondence (materiály k připomínkování, podklady a pozvánky na jednání, zápisy apod.). Veškeré podklady mají rovněž k dispozici na jednáních. Získávají tak aktuální informace o průběhu projektu a mohou do jeho realizace zasáhnout. Rodiče nezapojení v pracovní skupině ani řídicím výboru získávají potřebné informace jednou z forem pasivního informování, případně prostřednictvím pedagogů.

Veřejnost

Do tvorby MAP IV je v souladu s principy komunitního projednávání zapojena další veřejnost, mj. zástupci MAS, zástupce Královéhradeckého kraje (IDZ) či zástupci obcí, které nezřizují školu, ale děti a žáci z těchto obcí navštěvují školy v daném území aj. Informačním kanálem pro tuto CS jsou zejména pasivní formy informování – webové stránky, sociální média, informace v místních denících a zpravodajích. Veřejnost je zvána na vhodné vzdělávací aktivity, a to jak prostřednictvím výše zmíněných

médií, tak prostřednictvím vývěsek obecních úřadů. Veřejnost je též oslovována v rámci konzultačního procesu.

3.2.2.2 Formy a pravidla zapojení cílových skupin

V rámci projektu MAP IV je využita řada komunikačních nástrojů, které při realizaci projektu slouží k oslovení dotčené veřejnosti, ke komunikaci s cílovými skupinami a zapojenými aktéry a k publicitě projektu.

Jedná se o následující komunikační nástroje:

- osobní setkávání,
- telefonický kontakt,
- e-mailová komunikace,
- zápisy z jednání,
- tiskové zprávy,
- webové stránky nositele projektu www.kjh.cz,
- sociální sítě – Facebook,
- YouTube kanál nositele projektu (MAS KJH)
- internetové stránky škol,
- vývěsky škol, měst a obcí v zapojeném území,
- dotazníkové šetření,
- letáky a plakáty,
- odborné semináře, workshopy,
- exkurze,
- konference,
- řízené rozhovory,
- kulaté stoly.

Předpokládané využití jednotlivých komunikačních nástrojů napříč cílovými skupinami projektu je znázorněno v tabulce 3.

Tabulka 3: Předpokládané využití jednotlivých komunikačních nástrojů cílovými skupinami projektu MAP Trutnovsko III

Komunikační nástroj	Cílová skupina						
	Děti a žáci	Pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci	Ostatní aktéři (NZV...)	Pracovníci školských poradenských zařízení	Rodiče dětí a žáků	Veřejnost	Zřizovatelé škol
osobní setkávání	X	X	X	X	X		X
telefonický kontakt		X	X	X			X
e-mailová komunikace		X	X	X			X
zápisy z jednání		X	X	X			X
tiskové zprávy		X	X	X	X	X	X
web, Youtube kanál	X	X	X	X	X	X	X
sociální sítě – Facebook	X	X	X	X	X	X	X
internetové stránky škol	X	X		X	X	X	X
vývěsky škol, měst a obcí	X	X			X	X	X
dotazníkové šetření	X	X			X		X
letáky a plakáty		X	X	X	X	X	X
odborné semináře		X	X	X		X	X
exkurze		X					
workshopy		X	X	X		X	X
konference	X	X	X	X	X	X	X
řízené rozhovory	X	X					
kulaté stoly		X	X	X	X	X	
články v regionálním tisku	X	X	X	X	X	X	X

Poznámky: NZV = neformální a zájmové vzdělávání

3.2.3 Konzultační proces

Konzultační proces je způsob komunikace s cílovými skupinami včetně těch, jejichž zástupci se aktivně neúčastní jednání pracovních skupin nebo řídicího výboru, nicméně plánovaná opatření se jich mohou dotýkat. V rámci konzultačního procesu jsou voleny vhodné způsoby předávání informací a zároveň adekvátní techniky pro sběr názorů a připomínek. Konzultační proces probíhá po celou dobu realizace projektu.

Všechny cílové skupiny mají v průběhu celé realizace projektu možnost získat všechny důležité informace týkající se výstupů projektu. Mají možnost se k nim průběžně vyjadřovat a připomínkovat je. Způsoby přijímání podnětů a připomínek, stejně jako jejich vypořádání, se liší dle jednotlivých cílových skupin.

Všechny dokumenty budou v dostatečném časovém předstihu (minimálně týdenním) dány k prostudování a případnému připomínkování cílovým skupinám před jejich finálním předložením řídicímu výboru. Připomínkování je možné e-mailem na uvedenou adresu, případně osobně po předchozí domluvě v kanceláři nositele projektu nebo přímo na jednání pracovních skupin či řídicího výboru. Připomínky jsou podrobovány analýze a v případě jejich odsouhlasení zapracovány do příslušného dokumentu. Připomínky musí být vždy vypořádány do termínu předložení daného výstupu řídicímu výboru.

V rámci konzultačního procesu jsou rozlišovány konzultace průběžné a iniciované. Průběžné konzultace pak jsou rozlišovány podle cílové skupiny.

3.2.3.1 Průběžné konzultace

V rámci průběžných konzultací v rámci jednotlivých cílových skupin dochází k přijímání podnětů a připomínek minimálně u následujících výstupů:

- aktualizace vize,
- analytická část dokumentu,
- Strategický rámec MAP,
- stanovení nebo aktualizace cílů k jednotlivým prioritám Strategického rámce MAP,
- soulad investičních potřeb se Strategickým rámcem MAP,
- návrhy aktivit k jednotlivým cílům Strategického rámce MAP,
- finální dokument „MAP Trutnovsko“,
- návrh priorit rozvoje vzdělávání,
- návrh plánu akcí pro rozpracování priorit,
- finální podoba Akčních plánů.

Průběžné konzultace s ŘV a PS

Konzultace probíhají převážně osobní formou na jednotlivých jednáních. Další variantou je telefonická nebo e-mailová komunikace a předávání dokumentů v elektronické podobě, a to v dostatečném (minimálně týdenním) předstihu před konkrétním jednáním. Tyto podklady mají členové možnost připomínkovat osobně na jednáních, telefonicky nebo opět prostřednictvím e-mailu.

Průběžná konzultace se školami a jejich zřizovateli

Se školami probíhá konzultační proces formou osobních, telefonických či e-mailových konzultací s řediteli či učiteli, především prostřednictvím našich odborných konzultantů – koordinátorů pro školy. Podobný postup je volen například i při konzultačním procesu se zřizovateli.

Průběžná konzultace s veřejností a ostatními cílovými skupinami

Konzultační proces s veřejností a zbylými cílovými skupinami probíhá prostřednictvím následujících kanálů:

- webové stránky nositele projektu a profil projektu na sociální síti,
- YouTube kanál MAS,
- regionální média,
- informativní setkání a workshopy.

3.2.3.2 Iniciované konzultace

Kromě průběžných konzultací, které po dobu realizace projektu probíhají, může být uskutečněna také iniciovaná konzultace s veřejností. V rámci projektu MAP Trutnovsko IV připravujeme informativní setkání ke kvalitě vzdělávání se zastupiteli, zástupci škol a dalšími relevantními partnery. Cílem této aktivity je veřejná diskuse nad situací ve vzdělávání v ORP Trutnov, dosavadním průběhem místního akčního plánování v území nebo nad naplánovanými aktivitami MAP. Pro realizační tým se jedná o významnou zpětnou vazbu před finálním zpracováním dokumentu MAP Trutnovsko.

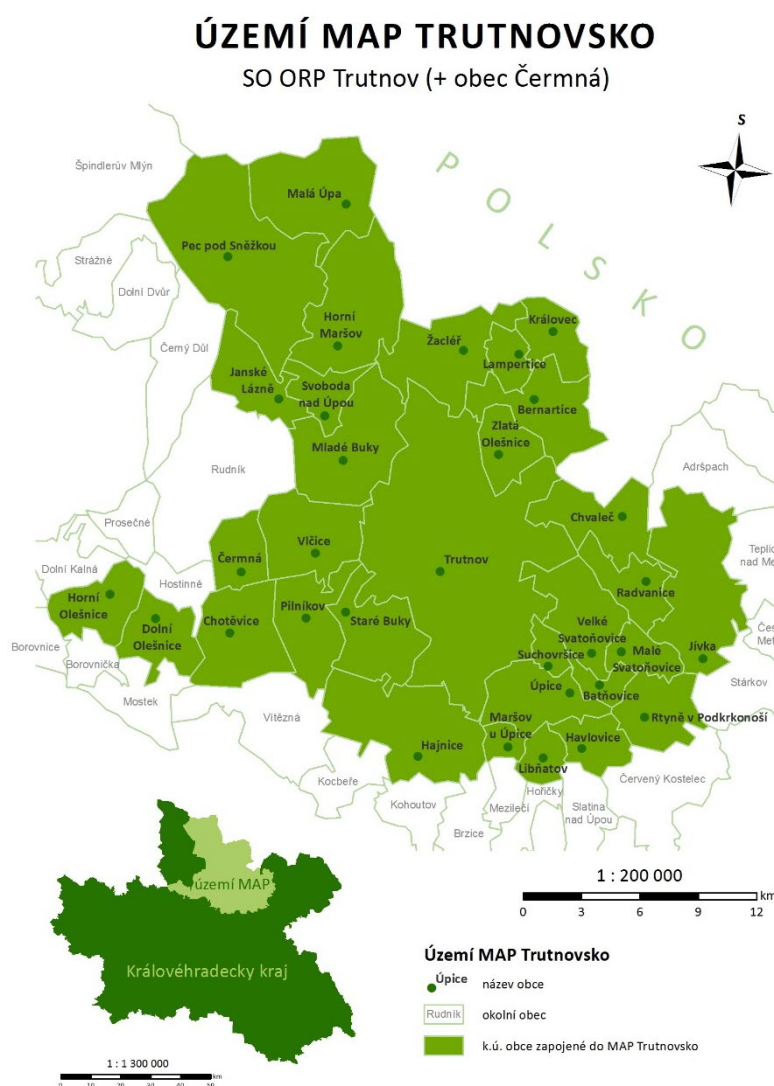
4 Analytická část

4.1 Obecná část analýzy

4.1.1 Základní informace o řešeném území

Projekt Místního akčního plánu se řeší v území obce s rozšířenou působností Trutnov a v obci Černá (ORP Vrchlabí). Obec Černá se do projektu v tomto území zapojila díky svým pozitivním vazbám na MAS Království – Jestřebí hory, o.p.s., jež je nositelem projektu. Do realizace je zapojeno celkem 32 obcí, z toho celkem 8 měst (Janské Lázně, Pilníkov, Pec Pod Sněžkou, Svoboda nad Úpou, Rtně v Podkrkonoší, Trutnov, Úpice, Žacléř) a 1 městys (Mladé Buky). Z těchto obcí jsou zde zastoupena čtyři správní centra – obce s pověřeným úřadem – Trutnov, Úpice, Svoboda nad Úpou a Žacléř.

Obrázek 1: Vymezení řešeného území MAP Trutnovsko



Zdroj: vlastní zpracování

MAP Trutnovsko IV

reg. č. CZ.02.02.XX/00/23_017/0008222
verze prosinec 2025

Tabulka 4: Základní informace o obcích řešeného území

Obec	Počet obyvatel (k 31. 12. 2024)	Rozloha (km ²)	Hustota zalidnění (obyv./km ²)	Počet částí obce	Počet katastrálních území
Batňovice	790	4,47	177	1	1
Bernartice	900	17,93	50	2	3
Čermná	417	9,32	45	1	1
Dolní Olešnice	372	12,6	30	1	2
Hajnice	1 082	31,71	34	3	6
Havlovice	1 012	8,71	116	1	1
Horní Maršov	925	28,47	32	6	8
Horní Olešnice	307	12,73	24	2	4
Chotěvice	1 034	20,13	51	1	1
Chvaleč	627	17,23	36	2	2
Janské Lázně	658	13,73	48	1	2
Jívka	607	32	19	1	6
Královec	185	9,94	19	1	1
Lampertice	353	5,84	60	1	1
Libňatov	415	5,82	71	1	1
Malá Úpa	157	26,67	6	2	2
Malé Svatoňovice	1 596	6,74	237	4	4
Maršov u Úpice	191	3,31	58	1	1
Mladé Buky	2 287	26,78	85	4	4
Pec pod Sněžkou	700	52,1	13	2	3
Pilníkov	1 218	16,99	72	1	3
Radvanice	951	10,76	88	1	2
Rtyně v Podkrkonoší	2 858	13,89	206	1	1
Staré Buky	668	17,9	37	3	3
Suchovršice	368	4,29	86	1	1
Svoboda nad Úpou	1 951	7,75	252	1	3
Trutnov	29 607	103,32	287	21	17
Úpice	5 448	15,31	356	2	2
Velké Svatoňovice	1 243	17,35	72	2	3
Vlčice	570	19,74	29	1	2
Zlatá Olešnice	216	9,43	23	1	1
Žacléř	3 072	21,82	141	3	6
Řešené území celkem	62 785	604,78	104	76	98

Zdroj: Veřejná databáze Českého statistického úřadu <https://vdb.czso.cz/mos/>

Tabulka 4 podává základní informace o obcích řešeného území. Z této tabulky vyplývá, že obce řešeného území se v řadě ohledů mezi sebou liší. Největší hustotu zalidnění mají převážně populačně největší obce (Trutnov, Úpice, Svoboda nad Úpou, Rtyně v Podkrkonoší, Malé Svatoňovice, Žacléř). Značnou hustotu zalidnění mají i některé další obce (Batňovice, Havlovice). Na druhé straně zde existují obce, které mají velmi nízkou hustotu zalidnění. Tyto obce lze rozdělit do několika kategorií:

- populačně menší obce se značnou rozlohou svého území – Malá Úpa, Dolní Olešnice, Horní Olešnice

- populačně menší obce s menší rozlohou svého území – Královec, Zlatá Olešnice
- populačně středně velké obce se značnou rozlohou území – Pec pod Sněžkou, Jívka, Hajnice, Horní Maršov, Chvaleč, Staré Buky, Vlčice

Dokládá to tak značnou různorodost řešeného území.

Pokud porovnáme hustotu zalidnění řešeného území s hodnotami za vyšší územní celky, zjistíme, že řešené území se svojí průměrnou hodnotou 104 obyvatel na km² dosahuje většinou nižší hustoty zalidnění než vyšší územní celky: okres Trutnov 102 obyvatel na km², Královéhradecký kraj 117 obyvatel na km², Česká republika 138 obyvatel na km². Z toho vyplývá, že řešené území je převážně méně hustě osídleno.

Projekt řeší vzdělávání v daném území, a to z pohledu mateřských, základních, základních uměleckých škol a organizací zabývajících se neformálním a zájmovým vzděláváním.

Seznam škol a SVČ zapojených v rámci projektu MAP Trutnovsko podává následující tabulka 5.

Tabulka 5: Seznam škol a SVČ zapojených v rámci projektu MAP Trutnovsko

Obec	Název	MŠ	1. stupeň ZŠ	2. stupeň ZŠ	ZUŠ	ostatní
Batňovice	Základní škola a Mateřská škola, Batňovice, okres Trutnov	x	x			
Bernartice	Základní škola a Mateřská škola, Bernartice, okres Trutnov	x	x	x		
Dolní Olešnice	Základní škola a Mateřská škola, Dolní Olešnice, okres Trutnov	x	x			
Hajnice	Základní škola a Mateřská škola Hajnice, okres Trutnov	x	x			
Havlovice	Základní škola a Mateřská škola Havlovice	x	x			
Horní Maršov	Základní škola a Mateřská škola, Horní Maršov, okres Trutnov	x	x	x		
	Dětský domov se školou, základní škola a školní jídelna, Horní Maršov, Temný Důl 16 Horní Maršov		x	x		x
Chotěvice	Základní škola a Mateřská škola, Chotěvice, okres Trutnov	x	x			
Chvaleč	Základní škola a Mateřská škola pplk. Jaromíra Brože, Chvaleč, okres Trutnov	x	x			
Janské Lázně	Základní škola a Mateřská škola, Janské Lázně, okres Trutnov	x	x			
	Základní škola a Mateřská škola při dětské léčebně, Janské Lázně, Horní promenáda 268	x	x	x		

Obec	Název	MŠ	1. stupeň ZŠ	2. stupeň ZŠ	ZUŠ	ostatní
Jívka	Mateřská škola, Jívka	x				
Libňatov	Mateřská škola, Libňatov	x				
Malé Svatoňovice	Mateřská škola, Malé Svatoňovice	x				
	Základní škola Malé Svatoňovice		x	x		
Mladé Buky	Základní škola a mateřská škola, Mladé Buky	x	x	x		
Pec pod Sněžkou	Základní škola a Mateřská škola, Pec pod Sněžkou, okres Trutnov	x	x			
Pilníkov	Základní škola a Mateřská škola, Pilníkov, okres Trutnov	x	x	x		
Radvanice	Základní škola a Mateřská škola, Radvanice, okres Trutnov	x	x	x		
Rtyně v Podkrkonoší	Mateřská škola Rtyně v Podkrkonoší	x				
	Základní škola a Základní umělecká škola, Rtyně v Podkrkonoší, okres Trutnov		x	x	x	
Suchovršice	Mateřská škola, Suchovršice	x				
Svoboda nad Úpou	Základní škola a mateřská škola, Svoboda nad Úpou, okres Trutnov	x	x	x		
Trutnov	Mateřská škola, Trutnov	x				
	Mateřská škola, Trutnov, Na Struze 124	x				
	ABLE mateřská škola a znalecká a realitní a.s.	x				
	Mateřská škola, Základní škola a Praktická škola, Trutnov	x	x	x		
	Základní škola kpt. Jaroše, Trutnov, Gorkého 38		x	x		
	Základní škola pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, Trutnov		x	x		
	Základní škola, Trutnov 2, Mládežnická 536		x	x		
	Základní škola, Trutnov 3, Náchodská 18		x	x		
	Základní škola, Trutnov, Komenského 399		x	x		
	Základní škola, Trutnov, R. Frimla 816		x	x		
	Základní škola, Trutnov, V Domcích 488		x	x		
	Základní umělecká škola Trutnov				x	
	Středisko volného času, Trutnov					x
Úpice	Mateřská škola Úpice	x				
	Základní škola Bratří Čapků, Úpice, Komenského 151, okres Trutnov		x	x		
	Základní škola Úpice - Lány		x	x		
	Speciální základní škola Augustina Bartoše		x	x		
	Základní umělecká škola A. M. Buxton, Úpice				x	
Velké Svatoňovice	Základní škola a Mateřská škola, Velké Svatoňovice, okres Trutnov	x	x			
	Základní škola Mraveniště		x	x		
Vlčice	Základní škola a mateřská škola J. A. Komenského Vlčice	x	x			
Žacléř	Mateřská škola, Žacléř	x				
	Základní škola, Žacléř, okres Trutnov		x	x		
	Základní umělecká škola, Žacléř, Okres Trutnov				x	

Zdroj: Rejstřík škol a školských zařízení <https://isv.gov.cz/rssz/prehled>

MAP Trutnovsko IV

reg. č. CZ.02.02.XX/00/23_017/0008222

verze prosinec 2025

Z tabulky 5 je zřejmé, které typy škol se v území nacházejí – jedná se o samostatné MŠ, samostatné ZŠ, sloučené subjekty, samostatné ZUŠ. Shrnutí typu vzdělávacích subjektů v řešeném území shrnuje tabulka 6.

Tabulka 6: Typy vzdělávacích subjektů – shrnutí

typ školy	počet
samostatná MŠ	10
sloučený subjekt (MŠ a 1. stupeň ZŠ)	10
sloučený subjekt (MŠ a oba stupně ZŠ)	8
sloučený subjekt (oba stupně ZŠ a ZUŠ)	1
samostatná ZŠ	13
ZUŠ	3
SVČ	1
Dětský domov se školou a ZŠ	1

Zdroj: Rejstřík škol a školských zařízení <https://isv.gov.cz/rssz/prehled>

4.1.2 Analýza existujících strategických záměrů a dokumentů v území majících souvislost s oblastí vzdělávání

Tato kapitola se zabývá tzv. metaanalýzou již existujících strategických dokumentů a záměrů majících souvislost s oblastí vzdělávání. Metaanalýza je rozdělena do tří částí podle následující hierarchie – národní a nadnárodní úroveň, úroveň Královéhradeckého kraje, mikroregionální úroveň (úroveň ORP Trutnov).

4.1.2.1 Strategické dokumenty a záměry na národní a nadnárodní úrovni

Tabulka 7 podává přehled dokumentů a záměrů v oblasti vzdělávání na národní a nadnárodní úrovni. Jejich metaanalýza je provedena následně.

Tabulka 7: Přehled strategických dokumentů a záměrů v oblasti vzdělávání na národní a nadnárodní úrovni

Název dokumentu/záměru	Odkaz ke stažení
Strategie vzdělávací politiky ČR do roku 2030+	https://msmt.gov.cz/vzdelavani/skolstvi-v-cr/strategie-2030
Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky na období 2023-2027	https://msmt.gov.cz/file/61987/
Akční plán integrace a inkluze 2021-2027	https://migracnikonsorcium.cz/wp-content/uploads/2021/02/akcni-plan-integrace-a-inkluze-2021_preklad.pdf
Koncepce podpory mladých lidí v ČR 2025-2030	https://msmt.gov.cz/mladez/koncepce-pro-oblast-mladeze-2025
Strategie regionálního rozvoje ČR 2021+	https://www.mmr.cz/cs/microsites/uzemni-dimenze/regionalni-rozvoj/strategie-regionalniho-rozvoje-cr-2021
Strategie sociálního začleňování 2021-2030	https://www.mpsv.cz/strategie-socialniho-zaclenovani-2021-2030
Udržitelná Evropa do roku 2030	https://ec.europa.eu/commission/publications/reflection-paper-towards-sustainable-europe-2030_cs
Strategický rámec ČR 2030	https://www.cr2030.cz/strategie/
PPUČ – Podpora budování kapacit pro rozvoj základních pre/gramotností v předškolním a základním vzdělávání	https://digifolio.rvp.cz/view/view.php?id=12726
Strategie romské integrace 2021-2030	https://vlada.gov.cz/cz/ppov/zalezitosti-romske-komunity/aktuality/strategie-rovnosti--zacleneni-a-participace-romu-strategie-romske-integrace-2021_2030-188413/
Strategie celoživotního učení ČR	https://msmt.gov.cz/vzdelavani/dalsi-vzdelavani/strategie-celozivotniho-uceni-cr
Strategie bezpečnosti silničního provozu 2021-2030	https://besip.gov.cz/Besip/media/Besip/data/web/Strategie-BESIP-2021-2030.pdf
Strategie prevence kriminality v České republice na léta 2022 až 2027	https://mv.gov.cz/clanek/strategie-prevence-kriminality-v-ceske-republice-na-leta-2022-az-2027.aspx
Národní strategie primární prevence rizikového chování dětí a mládeže na období 2019-2027	https://msmt.gov.cz/uploads/narodni_strategie_primarni_prevence_2019_27.pdf
Akční plán realizace Národní strategie primární prevence rizikového chování dětí a mládeže na období 2023-2025	https://msmt.gov.cz/vzdelavani/socialni-programy/akcni-plan-realizace-narodni-strategie-primarni-prevence-23-25
Koncepce včasné péče o děti ze sociokulturně znevýhodňujícího prostředí v oblasti vzdělávání	https://vcasnapecce.cz/vyzkumy-analyzy/koncepce-vcasne-pecce-o-deti-ze-sociokulturne-znevychodnujiciho-prostredi-v-oblasti-vzdelavani/
Koncepce podpory rozvoje nadání a péče o nadané na období let 2014-2020	https://msmt.gov.cz/mladez/talentovana-mladez
Národní strategie prevence a snižování škod spojených se závislostním chováním 2019–2027	https://vlada.gov.cz/cz/ppov/protidrogova-politika/strategie-a-plany/narodni-strategie-prevence-a-snizovani-skod-spojenych-se-zavislostnim-chovanim-2019_2027-173695/
Státní program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty a environmentálního poradenství na léta 2016–2025	https://mzp.gov.cz/system/files/2025-03/OFDN-SP_EVVO_EP_%202016_2025-20250311.pdf

Strategie vzdělávací politiky ČR do roku 2030+

Strategie je základním dokumentem dalšího rozvoje a pokud bude schválena, určuje zcela nově priority a MAP se dotýká ve svém celku i v detailech, roli MAP zmiňuje. Po jejím schválení bude dobrým podpurným dokumentem, který popisuje stav vzdělávání obecně, a také počítá s rolí MAP.

Obecně lepší metodický přístup: Strategie musí mít skutečně dlouhodobý horizont. Strategie bude úspěšná pouze tehdy, pokud bude vnitřně konzistentní, nastavení cílů musí být ve shodě s prostředky, kterými má být dosaženo těchto cílů. Měla by stavět na tom, co již existuje. Dalším uplatňovaným principem je experimentování a pilotování zaváděných změn. Posledním principem je důraz na implementaci.

Obrázek 2: Přehled strategických cílů v rámci Strategie vzdělávací politiky ČR do roku 2030+

STRATEGICKÉ CÍLE			
SC1: Zaměřit vzdělávání více na získání kompetencí potřebných pro aktivní občanský, profesní i osobní život		SC2: Snižit nerovnosti v přístupu ke kvalitnímu vzdělávání a umožnit maximální rozvoj potenciálu žáků a studentů	
STRATEGICKÉ LINIE			
SL1: Proměna obsahu a způsobu vzdělávání	SL2: Podpora učitelů a ředitelů a dalších pracovníků ve vzdělávání	SL3: Zvýšení odborných kapacit, důvěry a vzájemné spolupráce	SL4: Zvýšení financování a zajištění jeho stability
SL1A: Proměna obsahu vzdělávání	SL2A: Podpora ředitelů jako garantů kvalitní pedagogické práce školy	SL3A: Koncentrace odborných kapacit v územích („střední článek“)	SL4A: Financování v oblasti proměny obsahu a způsobu vzdělávání
SL1B: Úprava hodnocení vzdělávacích procesů a vzdělávacích výsledků	SL2B: Zlepšení podmínek pro pedagogickou práci školy	SL3B: Snižování administrativní zátěže	SL4B: Financování v oblasti snižování nerovností
SL1C: Opatření pro zajištění rovného přístupu ke vzdělání pro všechny	SL2C: Popis standardů kvality vzdělávání	SL3C: Zvýšení odbornosti a informovanosti všech aktérů	SL4C: Financování v oblasti podpory učitelů
SL1D: Podpora vzdělávacích inovací a jejich ověřování	SL2D: Úprava přípravného profesního vzdělávání	SL3D: Zlepšení komunikace, spolupráce a důvěry	SL4D: Financování v oblasti řízení
SL1E: Celoživotní učení, využití potenciálu mimoškolního a neformálního vzdělávání	SL2E: Přehledný a transparentní systém kvalifikačních cest k učitelství	SL3E: Lepší využití dat a zvýšení relevance a kvality vzdělávacího výzkumu	
SL1F: Proměna kariérového poradenství	SL2F: Dotvoření uceleného a stabilního systému profesní podpory		

Strategické cíle:

- Zaměření vzdělávání více na získání kompetencí potřebných pro aktivní občanský, profesní a osobní život.
- Snížení nerovnosti v přístupu ke kvalitnímu vzdělávání a umožnění maximálního rozvoje potenciálu žáků a studentů.

Strategické linie

K naplnění těchto cílů jsou formulovány strategické linie.

První strategická linie

První strategická linie představuje proměnu obsahu vzdělávání a způsobu vzdělávání. Je zde popsáno šest centrálních témat:

- Proměna obsahu vzdělávání
- Úprava hodnocení vzdělávacích procesů a vzdělávacích výsledků
- Opatření pro zajištění rovného přístupu ke vzdělávání pro všechny
- Podpora vzdělávacích inovací a jejich ověřování
- Celoživotní učení
- Využití potenciálu mimoškolního a neformálního vzdělávání a proměna kariérového poradenství

Je zde zahrnuta úprava RVP, stanovení prioritního učiva a snížení objemu učiva obsaženého v ŠVP až o polovinu. Školám bude poskytnuta podpora při zpracování obsahu ŠVP a budou vytvořeny vzorové ŠVP.

Druhá strategická linie

Druhou strategickou linii představuje podpora učitelů, ředitelů a dalších pracovníků ve vzdělávání. Navrhuje se vytvořit profesní standard učitele a ředitele, systematizovat pedagogické činnosti školy, rozvíjet myšlenku kariérového poradenství, konsolidovat podmínky společného vzdělávání personálním posílením a stabilizací poradenského systému. Dále udržovat přehledný a transparentní systém kvalifikačního vzdělávání pro učitele a ředitele.

Třetí strategická linie

Třetí strategickou linii představuje zvýšení odborných kapacit, důvěry a vzájemné spolupráce. Jako návrh řešení je zde navrženo postupné zavádění středního článku podpory, jehož úkolem by byla metodická podpora školám na daném území, poskytování aktuálních informací z oblasti školství, právní poradenství, zprostředkování komunikace mezi centrem a školami, podpora kooperace, sdílení zkušeností apod.

Čtvrtá strategická linie

Čtvrtou strategickou linii tvoří zvýšení financování a zajištění jeho stability. Jedná se o nutný předpoklad k dosažení předestřených cílů. Navýšení financování je nezbytné k posílení konkurenceschopnosti vzdělávacího systému (získat co nejkvalitnější pracovníky) a ke zlepšení podpory rozvoje potenciálu každého dítěte, žáky či studenta.

MAP Trutnovsko IV

Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky na období 2023–2027

Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky na období 2023–2027 je implementačním dokumentem Strategie vzdělávací politiky České republiky do roku 2030+. Dlouhodobý záměr ČR 2023–2027 nejen, že vychází z uvedené strategie a efektivně plánuje pomocí konkrétních cílů její naplňování, ale i říká, jak a kdy se mají opatření realizovat a přináší i podněty pro krajské plány i plány škol.

Pro nadcházející období 2023–2027 stanovuje MŠMT v oblasti vzdělávací politiky pro regionální školství **tři priority**:

- Děti a mládež (zahrnuje: děti, žáky, studenty, mládež)
- Školy a pedagogové (zahrnuje: studenty pedagogických profesí, pedagogické i nepedagogické pracovníky škol, ředitele)
- Efektivní systém školství (zahrnuje: stát, regiony, zřizovatele)

V rámci priority **Děti a mládež** je cílem **osobnostní rozvoj a motivace pro celoživotní učení**, konkrétně prostřednictvím:

- Dostupného kompetenčně orientovaného všeobecného vzdělávání podporujícího postupnou odbornou specializaci v různých fázích života, prostupnými obory a možnostmi změny v průběhu studia i v rámci celoživotního učení
- Synergie formálního a neformálního vzdělávání s důrazem na cílený rozvoj občanských kompetencí, dobrovolnictví, solidarity a finanční gramotnosti
- Posilování důrazu na rozvoj vnitřní motivace k učení
- Podpory well-beingu a fyzické i duševní vytrvalosti včetně samotné odolnosti dětí
- Dostupnosti poradenských služeb pro děti a zlepšování jejich provázanosti
- Společného vzdělávání a podpory pro nadané a talentované děti
- Důrazu na posilování základních technických gramotností, manuální zručnosti a polytechnické výchovy

V rámci priority **Školy a pedagogové** je cílem **moderní vzdělávání a připravení pedagogové**, konkrétně prostřednictvím:

- Úspěšného zavedení revidovaných rámcových vzdělávacích programů do českých škol, podpory tvorby školních vzdělávacích programů, moderních učebnic a učebních materiálů
- Proměny obsahu a pojetí jednotných přijímacích zkoušek, závěrečných zkoušek a maturitních zkoušek
- Reformy pregraduální přípravy učitelů v ČR a nového zákona o pedagogických pracovnících
- Reformy přípravy ředitelů škol, výběru, podpory a profesního rozvoje ředitelů škol
- Zavedení profesního standardu učitele a prvků kariérního řádu
- Podpory a posílení spolupráce pedagogických pracovníků ve školách i mezi školami a dalšími vzdělávacími organizacemi
- MŠMT bude otevřeno úvahám o prodloužení povinné školní docházky (na základě analýz, výzkumů, široké odborné i veřejné diskuse) coby nástroje ke snižování nerovností ve vzdělávání

V rámci priority **Efektivní systém školství** je cílem **udržitelný a efektivní systém založený na odpovědnosti za výsledky**, konkrétně prostřednictvím:

- Udržitelnosti a racionalizace sítě škol
- Inovace oborové soustavy
- Vnitřní provázanosti systému a stupňů vzdělávání
- Uceleného přístupu k zajišťování kvality ve vzdělávání založeného na provázanosti a součinnosti vnějších (ČŠI, zřizovatelé) a vnitřních (školy) mechanismů
- Snížení počtu odkladů povinné školní docházky a zlepšení připravenosti základních škol na vstup dětí z mateřských škol
- Zaměření a důrazu na připravenost dětí ze základních škol na přechod na střední školy a s tím související prevence předčasných odchodů ze středních škol
- Podpory pro školy s nadprůměrným zastoupením žáků se sociálním znevýhodněním, indexového financování
- Podpory škol a zřizovatelů v pedagogických i provozních oblastech
- Institucionalizace podpůrných pozic
- Excellence datově-analytické práce při řízení vzdělávání vč. zajištění relevantních dat a monitoringu výsledků
- Podpory pedagogického a resortního výzkumu
- Zavedení jednotného identifikátoru žáka – zajištění dostupnosti dat pro longitudinální výzkum včetně vyhodnocení vzdělávací dráhy jednotlivců
- Efektivního systému řízení a koordinace regionálního školství a dialogu jeho aktérů
- Důrazu na provázanost vzdělávání s požadavky trhu práce

Akční plán integrace a inkluze 2021-2027

V oblasti vzdělávání jsou v rámci tohoto dokumentu definovány následující cíle, kterých chce EU dosáhnout:

- kvalitnější vzdělání, inkluze a dětská péče pro děti migranty a děti s migrační zkušeností, a to již od raného věku
- kvalifikovanější pedagogický sbor, který bude disponovat potřebnými zdroji a bude podporován ve vedení multikulturních a vícejazyčných tříd ku prospěchu dětí migrantů i místních dětí
- vytvořit vzdělávací komunity se zapojením škol, zdravotních a sociálních služeb a rodičů
- rychlejší a jednodušší uznání kvalifikací nabytých v zemích mimo EU
- větší účast migrantů v jazykových a občanských programech, které je budou hned od jejich příjezdu doprovázet na cestě integrace

Koncepce podpory mladých lidí v ČR 2025-2030

Koncepce podpory mladých lidí v ČR 2025-2030 přináší především společnou vizi pro podporu mladých lidí (ve věku 15-30 let) v České republice. Definuje úlohu státu v podpoře mládeže a přináší konkrétní opatření v oblastech, které dosud nebyly v jiných veřejných politikách systematicky řešeny. Koncepce vychází z principů rovnosti příležitostí, mezigenerační spravedlnosti a aktivního občanství. Reaguje na aktuální i budoucí výzvy, kterým mladí lidé čelí.

Koncepce definuje 3 strategické cíle, které se následně dělí do specifických cílů a opatření. Níže je uveden jejich přehled.

Strategický cíl 1: Systémově zohledňovat mladé lidi při tvorbě politik

- Specifický cíl 1.1: Zajistit institucionální udržitelnost pro rozvoj a inovace v podpoře mladých lidí
 - Opatření 1.1.1: Prostřednictvím odboru pro mládež MŠMT posilovat komplexní rozvoj podpory mladých lidí v České republice
- Specifický cíl 1.2: Sledovat měnící se potřeby mladých lidí pro nastavení adekvátní podpory
 - Opatření 1.2.1. Zmapovat aktuálně sbíraná data, identifikovat a propojit relevantní aktéry
 - Opatření 1.2.2. Nastavit klíčové indikátory a realizovat pravidelný sběr dat o mladých lidech
- Specifický cíl 1.3: Sledovat trendy a inovativní přístupy v politice mládeže v zahraničním kontextu k možnému využití na národní úrovni
 - Opatření 1.3.1. Zajistit účast českých zástupců v příslušných mezinárodních pracovních orgánech a přenášení výstupů z těchto orgánů na národní úroveň
- Specifický cíl 1.4: Promítat potřeby mladých lidí do jednotlivých veřejných politik
 - Opatření 1.4.1. Nastavit mechanismus systémového promítání perspektivy mladých lidí do veřejných politik
 - Opatření 1.4.2. Rozšířit participativní platformy a příležitosti pro zapojování mladých lidí do tvorby veřejných politik
 - Opatření 1.4.3. Monitorovat inovace v oblasti participace mladých lidí a podporovat jejich zavádění v ČR
- Specifický cíl 1.5: Zpřehlednit podporu mladých lidí v České republice a identifikovat mezery pro možnou adekvátní reakci
 - Opatření 1.5.1. Pravidelně monitorovat podporu mladých lidí v České republice
 - Opatření 1.5.2. Nastavit účinnou komunikaci ohledně podpory mladých lidí
 - Opatření 1.5.3. Informovat o trendech, výzvách a tématu podpory mladých lidí

Strategický cíl 2: Posilovat aktivní občanství mladých lidí

- Specifický cíl 2.1: Podporovat aktivní participaci na místní úrovni veřejné správy a ve školách
 - Opatření 2.1.1. Zefektivnit činnost parlamentů dětí a mládeže
 - Opatření 2.1.2. Podpořit participaci mladých lidí na lokální úrovni veřejné správy
 - Opatření 2.1.3. Zefektivnit informovanost mladých lidí o příležitostech k participaci
 - Opatření 2.1.4. Podpořit podnikavost a motivaci mladých lidí k participaci

Strategický cíl 3: Rozvíjet systém neformálního a zájmového vzdělávání a práce s mládeží

- Specifický cíl 3.1: Vytvářet podmínky pro stabilitu a rozvoj NEFORMÁLNÍHO vzdělávání
 - Opatření 3.1.1. Podpořit rozvoj kvality organizací v oblasti práce s dětmi a mládeží
 - Opatření 3.1.2. Zajistit stabilitu financování subjektů neformálního vzdělávání

- Opatření 3.1.3. Zefektivnit využívání finančních prostředků v oblasti práce s dětmi a mládeží, včetně podpory vícezdrojového financování
- Opatření 3.1.4. Pravidelně reflektovat aktuální potřeby a trendy v oblasti podpory práce s mládeží
- Specifický cíl 3.2: Vytvářet podmínky pro stabilitu a rozvoj ZÁJMOVÉHO vzdělávání
 - Opatření 3.2.1. Využívat plný potenciál středisek volného času v zájmovém vzdělávání
 - Opatření 3.2.2. Zefektivnit metodickou podporu MŠMT prostřednictvím lepší komunikace s terénem
 - Opatření 3.2.3. Vyhodnotit dopad změny systému financování a implementovat doporučení

Strategie regionálního rozvoje ČR 2021+

Hlavním smyslem je identifikovat tematické oblasti, ve kterých je potřebný či žádoucí územně specifický přístup, a zároveň určit, jaké různé intervence by měly být realizovány v odlišných územích, což povede k posílení územní konkurenceschopnosti, ke snižování regionálních odlišností a nalézání řešení podporujících udržitelný rozvoj území.

Vize

Regiony efektivně zhodnocují svůj rozvojový potenciál, zvyšuje se jejich sociální stabilita, konkurenceschopnost má trvalý, stabilně rostoucí trend a zlepšují se podmínky pro kvalitní život všech obyvatel a prosperitu firem. Jsou respektovány principy udržitelného rozvoje a limity životního prostředí. Všechny regiony jsou nad průměrem EU, nebo se mu přibližují v ekonomickém smyslu i v kvalitě života a v přitažlivosti a konkurenceschopnosti jsou na předních místech ve střední Evropě.

Globální cíle

Metropolitní území a jejich zázemí jsou ekonomickými tahouny ČR a při jejich koordinovaném růstu jsou respektovány jejich sociální a environmentální limity. Aglomerace a jejich zázemí využívají svůj rozvojový potenciál, představují významná krajská hospodářská, kulturní a akademická centra a při jejich koordinovaném růstu jsou respektovány jejich sociální a environmentální limity. Regionální centra plní roli pilíře české sídelní soustavy a jsou centry dojížděky za službami a prací. Populačně a ekonomicky stabilizované venkovské zázemí regionálních center plní nezastupitelnou roli v péči o krajinu, disponuje dostatečnou sítí služeb a je dobře napojeno na regionální centra. Aglomerace nebo metropole jsou dobře dostupné z většiny regionálních center. Ve strukturálně postižených krajích jsou nastartovány zásadní změny směřující k jejich hospodářské transformaci na nové, konkurenceschopné obory a jsou v nich efektivně řešeny sociální a environmentální problémy. V hospodářsky a sociálně ohrožených územích je zajištěna dobrá kvalita života ve smyslu zajištění relevantního spektra občanské vybavenosti a fungující místní ekonomiky založené na úspěšných lokálních firmách. Priority regionální politiky stanovené Strategií regionálního rozvoje jsou naplňovány v úzké spolupráci mezi MMR, resorty, kraji i dalšími aktéry regionálního rozvoje. Principy regionální politiky jsou zohledněny i v sektorových strategických dokumentech a politikách. Regionální rozvoj nevyvolává exploataci

přírodních zdrojů a poškozování životního prostředí v míře, která by nezanedbatelně oslabovala ekologické a hydro-klimatické funkce krajiny ani jinak významně poškozovala životní prostředí.

Z pohledu MAP:

Specifický cíl 1.3: Zajistit občanskou vybavenost v dostatečném rozsahu a dostupnosti v jádrech metropolitních oblastí, suburbiích i v širším zázemí a omezit riziko vzniku sociální polarizace a segregovaných či vyloučených lokalit. Konkrétně body:

- Zlepšit dostupnost vzdělávání a služeb péče o děti
- Zlepšit integraci cizinců na lokální úrovni
- Napomáhat rozvoji a využití kulturního a kreativního potenciálu metropolitních území

Specifický cíl 2.3: Zajištění dostatečného rozsahu služeb a předcházení vzniku a prohlubování sociálního vyloučení. Konkrétně:

- Zlepšit dostupnost vzdělávání, zajistit kvalitní vzdělávací infrastrukturu a infrastrukturu služeb péče o děti
- Napomáhat rozvoji a využití potenciálu aglomerací v oblasti kultury a cestovního ruchu

Strategie sociálního začleňování 2021-2030

Strategie sociálního začleňování 2021–2030 je dokumentem zastřešujícím v rámci území ČR hlavní oblasti významné pro sociální začleňování osob sociálně vyloučených a sociálním vyloučením ohrožených. Dokument pokrývá také oblasti boje s chudobou a sociálním vyloučením a stanovuje prioritní témata sociálního začleňování a jeho financování ze zdrojů ČR i EU.

Z chápání sociálního začleňování jako procesů a politik směřujících k zajištění sociální a územní soudržnosti vyplývají základní principy pro stanovení cílů a nástrojů veřejných politik:

- Princip: Garance rovných příležitostí
 - Cíl: Zajistit rovný přístup osob sociálně vyloučených nebo sociálním vyloučením ohrožených a osob s různým typem znevýhodnění ke společenským zdrojům
- Princip: Podpora sociálního začleňování na místní a regionální úrovni
 - Cíl: Vytvořit funkční systémy sociálního začleňování na lokálních a regionálních úrovních v územích s největší koncentrací sociálně vyloučených lokalit a sociálním vyloučením ohrožených osob
- Princip: Posilování sociální soudržnosti
 - Cíl: Snižovat sociální napětí s důrazem na subjektivní dimenzi – zejména v regionech s narušenou vnitřní integritou území s dlouhodobými vážnými socioekonomickými problémy
 - Cíl: Prostřednictvím koncepčního přístupu k sociálnímu vyloučení účinně snižovat rizika, která pro společenskou soudržnost představuje sociální vyloučení, a to na celostátní i lokální a regionální úrovni. Prostřednictvím vertikální a horizontální koordinace zastřežit prevenci a řešení sociálního vyloučení
 - Cíl: Posílit participaci osob sociálně vyloučených či sociálním vyloučením ohrožených na rozhodování o řešení sociálního vyloučení

➤ **Princip: Mainstreaming sociálního začleňování**

- Cíl: Využívat evidence based přístupu při tvorbě politik a posilovat informovanost o problematice sociálního vyloučení
- Cíl: Zvýšit kvalitu a koherenci veřejných politik a tím zvýšit jejich vliv na oslabování procesů sociálního vyloučení a omezování územní koncentrace sociálního vyloučení

V dokumentu je definováno celkem 10 oblastí podporujících sociální začleňování, přičemž oblasti vzdělávání se dotýkají tyto oblasti:

➤ **Podpora rodiny**

- a) Podpora rodiny v systému rodinné politiky:
 - cíle:
 - Zajistit dostupné, provázané a kvalitní služby pro rodiny, děti a mládež
 - Posílit ekonomickou stabilitu rodin a jejich samostatnost s důrazem na svobodu volby rodinné strategie, zejména v oblasti sladování profesního, rodinného a osobního života
 - Posílit spolupráci státní správy s obecními a krajskými samosprávami a neziskovým sektorem v oblasti rodinné a sociální politiky
- b) Podpora ohrožených dětí a jejich rodin v systému péče o ohrožené děti
 - cíle:
 - Optimalizovat systém péče o ohrožené děti tak, aby zajistil důslednou ochranu práv dětí garantovaných Úmluvou o právech dítěte a naplnění jejich potřeb
 - Zahájit řízený proces deinstitucionalizace péče pro ohrožené děti zahrnující systémové změny v právní úpravě, financování a v metodickém vedení pracovníků působících v systému
 - Podporovat profesní rozvoj pracovníků působících v systému péče o ohrožené děti

➤ **Přístup ke vzdělání**

- Cíle:
 - Cestou vzdělání omezovat ohrožení chudobou
 - Zajistit komplexní, mezioborovou včasnou pedagogickou péči o děti do tří let věku z rodin vyloučených či vyloučením ohrožených a nepodnětných, podpora předškolního vzdělávání, výchovy a péče
 - Zajistit kvalitnější, dlouhodobou metodickou podporu škol i jednotlivých pedagogických pracovníků na zavádění principů rovného přístupu ve vzdělávání a na práci s žáky s různou mírou potřeby podpůrných opatření. Rozvoj služeb ŠPZ, školních psychologů a školních speciálních pedagogů i systému kvalitního vzdělávání pedagogických pracovníků
 - Rozvíjet komunikaci a spolupráci školy s klíčovými aktéry, včetně ostatních škol a školských zařízení, zástupců samosprávy, akademické půdy, poskytovatelů služeb, rodičů a dalších
 - Předcházet či zabránit neodůvodněnému rozřazování dětí, segregaci dle nadání a socioekonomického statutu rodiny

➤ **Prevence zadlužování a pomoc s problémem předlužení**

- Cíle:
 - Snižovat riziko sociálního vyloučení v důsledku předluženosti jednotlivců a domácností i osob výrazně ohrožených sociálním vyloučením, včetně eliminace možnosti zadlužení dětí
 - Zlevnit a zefektivnit proces exekučního vymáhání a výrazně potírat protiprávní praktiky

Udržitelná Evropa do roku 2030

Diskusní dokument se zaměřuje na hlavní politická opatření pro udržitelný rozvoj, která zahrnují přechod od lineárního hospodářství k oběhovému, odstranění nerovnováhy v potravinovém systému a zajištění energetických zdrojů, bydlení a mobility i do budoucnosti. Zároveň je třeba zajistit, aby byl tento rozvoj spravedlivý a aby nikoho nenechával stranou. Dokument se rovněž soustředí na horizontální faktory, které musí udržitelný rozvoj podporovat: vzdělávání, vědu, technologie, výzkum, inovace, digitalizaci, finance, cenovou politiku, daně, hospodářskou soutěž, odpovědné obchodní chování, sociální odpovědnost podniků, nové obchodní modely, otevřený obchod založený na pravidlech a na řízení a soudržnost politik na všech úrovních. Předkládaný dokument v neposlední řadě také zdůrazňuje, jak je důležité podporovat udržitelný rozvoj po celém světě. Pokud totiž budou ostatní prosazovat protichůdná opatření, bude mít naše politika jen omezený dopad.

Dokument předkládá tři scénáře, které mají podnítit diskusi o tom, jak cíle udržitelného rozvoje v rámci EU plnit. Účelem těchto scénářů je nabídnout různá řešení a podnítit debatu o nich. Výsledné řešení bude pravděpodobně kombinací různých prvků jednotlivých scénářů. Nabízená řešení jsou tato:

- zastřešující celoevropská strategie týkající se cílů udržitelného rozvoje, která bude vodítkem pro činnost EU i členských zemí
- pokračující začleňování cílů udržitelného rozvoje do všech příslušných politických opatření EU, avšak bez prosazování opatření na úrovni členských zemí
- větší zaměření na vnější činnost při současné konsolidaci celounijních ambicí v oblasti udržitelnosti

Strategický rámec ČR 2030

Strategický rámec České republiky 2030 je dokument, který udává směr rozvoje naší země na příští desetiletí. Jeho naplnění zvýší kvalitu života ve všech regionech a nasměřuje Česko k rozvoji, který je udržitelný po sociální, ekonomické i environmentální stránce.

Na oblast vzdělávání se primárně zaměřuje prioritní oblast „1 Lidé a společnost“ a v rámci této priority se tématu vzdělávání věnuje prioritní 1.4 „Vzdělávání“. V rámci této priority jsou stanoveny čtyři cíle:

- Cíl 1: Vzdělávací systém je inkluzivní a vzájemně prostupný, neselektuje žáky a žákyně v útlém věku na talentované a netaalentované a omezuje závislost vzdělávacích drah a výsledků na jejich socioekonomickém zázemí.
- Cíl 2: Systém vzdělávání podporuje učitele, učitelky a další vzdělavatele, aby ve vzdělávání dokázali přinášet potřebné změny a převzít roli průvodců účastníků vzdělávání v měnícím se světě. Je otevřený intenzivnímu kontaktu s reálným světem a zapojuje všechny aktéry ve vzdělávání.

- Cíl 3: Vzdělávání zajišťuje každému přístup k rozvoji přenositelných kompetencí, potřebných pro aktivní občanský, profesní i osobní život. Systém zahrnuje přiměřený všeobecný základ nezbytný pro další vzdělávání, zapojení do společnosti i pro porozumění vzájemné provázanosti současného světa.
- Cíl 4: Systém celoživotního vzdělávání je veřejně garantovaný a široce dostupný: Zaměřuje se jak na profesní vzdělávání, tak i na vzdělávání v oblasti přenositelných dovedností.

PPUČ – Podpora budování kapacit pro rozvoj základních pre/gramotností v předškolním a základním vzdělávání

Cílem projektu je sdílet dosavadní zkušenosti získané v oblasti rozvoje základních gramotností a na jednom místě – Metodickém portálu RVP.CZ – soustředit všechny dostupné a kvalitní materiály k tématu, nebo na ně alespoň odkazovat. Doplnovat a propojovat existující metodickou podporu tak, aby učitelé základních mateřských škol měli k dispozici vše potřebné pro efektivní práci se základními gramotnostmi.

Projekt se snaží:

- Vytvářet sdílenou představu o pojetí a významu gramotností pro vzdělávání organizací akcí společného setkávání, výměny zkušeností a mapování dobré praxe v rozvoji gramotností napříč vzděláváním.
- Poskytovat přímou metodickou podporu učitelů v síti spolupracujících mateřských a základních škol, ve kterých společně s učiteli ověřujeme efektivní metody a postupy rozvíjení gramotností dětí a žáků.
- Zajišťovat online podporu pro sdílení vzdělávacích zdrojů a ověřených informací v gramotnostech snadno dostupnou na jednom místě v rámci Metodického portálu RVP.CZ.
- Poskytovat nástroje pro další profesní růst učitelů a budoucích učitelů vývojem vzdělávacích modulů na gramotnosti a aplikace umožňující sebehodnocení úrovně začlenění digitálních technologií do výuky.

Z pohledu MAP lze vzniklé materiály využít v pracovních skupinách. Z Královéhradeckého kraje byla do projektu zapojena Základní škola Náchod, Drtinovo nám. 121, Náchod.

Strategie romské integrace 2021-2030

Hlavním cílem Strategie 2030 je nastavení nástrojů v systémech vládní politiky, a to prostřednictvím účinných mechanismů a procesů, které mají za cíl posilovat rovné a spravedlivé zacházení a rovné příležitosti s respektem k občanské a národnostní identitě Romů.

Oblast vzdělávání řeší tato strategie v rámci tematického strategického cíle 2 – Zvýšit úroveň dosaženého vzdělání Romů, konkrétně formou zajištění podmínek pro kvalitní inkluzivní vzdělávání Romů na všech stupních školské vzdělávací soustavy, včetně zajištění podmínek, které mají přímou souvislost s poskytovanou institucionální výchovou a péčí.

Pro dosažení strategického cíle v oblasti vzdělávání romských dětí a žáků byly stanoveny tyto specifické cíle a opatření:

Specifický cíl 1 – Zvýšit účast romských dětí v předškolním vzdělávání

Opatření:

- zajistit ve spolupráci s ostatními věcně příslušnými resorty a ve spolupráci s nestátními neziskovými organizacemi systémové řešení v oblasti vzdělávání a péče o romské děti od 2 do 4 let
- zajistit podporu pro zajištění účasti romských dětí v předškolním vzdělávání prostřednictvím různých mechanismů, jež reflektují komunitní práci, rodinné podmínky a vzdělávací potřeby romských dětí předškolního věku
- vymezit a zajistit koordinovanou spolupráci vedoucí k podpoře účasti romských dětí v předškolním vzdělávání v rámci agendy oddělení sociálně-právní ochrany dětí, subjektů poskytujících předškolní vzdělávání v souladu se školským zákonem, agendy organizací neziskového sektoru a agendy jiných subjektů, poskytujících terénní sociální služby rodinám dětí předškolního věku

Specifický cíl 2 – Odstranit diskriminaci a segregaci Romů ve vzdělávání, v institucionální výchově a péči

Opatření:

- monitorovat postup škol a školských zařízení, jakým způsobem realizují opatření vedoucí k předcházení a k řešení diskriminačních a segregáčnických přístupů ve vzdělávání, v institucionální výchově a péči romských dětí, žáků a studentů, včetně mládeže
- zajistit obcím metodické vedení, jak segregaci ve vzdělávání předcházet a jak nastavit společné vzdělávání romských a neromských žáků
- zajistit školám a školským zařízením metodické vedení při řízení provozu své organizace, které povede k předcházení a k řešení diskriminačních a segregáčnických přístupů ve vzdělávání, v institucionální výchově a v péči o romské děti, žáky a studenty
- zajistit mechanismy, které v případě existence diskriminačních a segregáčnických přístupů ve vzdělávání romských dětí a žáků povedou k odstranění diskriminace či segregace, popř. budou eliminovat nepříznivé dopady v jejich vzdělávání
- zajistit mechanismy pro eliminaci vyloučení romských žáků z distančního – dálkového vzdělávání
- monitorovat snížení počtu romských žáků ve vzdělávání, které probíhá v rámci diagnostických ústavů, výchovných ústavů a dětských domovů se školou

Specifický cíl 3 – Zajistit spolehlivá data, týkající se agendy romských dětí, žáků a studentů ve vzdělávání, v institucionální výchově a péči

Opatření:

- zajistit existenci účinných nástrojů a bezpečných způsobů zpracování a zacházení s daty osobní, popřípadě citlivé povahy pro sběr klíčových spolehlivých dat, které svým charakterem vstupují do agendy institucionální výchovy a výchovné péče o romské děti, včetně té, jež se dotýká rezidenčních zařízení, ve kterých se neuskutečňuje školní vzdělávání
- zajistit sledování počtu tříd ZŠ, ve kterých je více než 34 % zastoupení romských žáků
- zajistit existenci účinných nástrojů a bezpečných způsobů zpracování a zacházení s daty osobní, popřípadě citlivé povahy pro sběr klíčových spolehlivých dat, které svým charakterem vstupují do agendy institucionálního školního vzdělávání romských dětí, žáků a studentů, a to včetně zájmového a uměleckého vzdělávání

- průběžně monitorovat adresnost čerpání veřejných finančních zdrojů alokovaných k zajištění účinných inkluzivních opatření, nástrojů a mechanismů, jejichž cíle vedou ke vzájemné integraci Romů s většinovou populací

Specifický cíl 4 – Zkvalitnit a personálně posílit systém poradenství v oblasti vzdělávání, v institucionální výchově a péči romských dětí, žáků a studentů, včetně mládeže

Opatření:

- legislativně ukotvit pozici sociální práce ve školství a zajistit jeho financování
- systémově financovat pozice školního poradenského pracoviště a implementovat jej o další pozice (zejména v oblasti sociální práce)
- zajistit kontinuální vzdělávání pracovníků angažujících se v poskytování poradenství sahajícího do školního vzdělávání podle školského zákona, zejména v oblasti identifikace a diagnostiky romských dětí, žáků, studentů, včetně vhodných nástrojů využívaných v poradenství, v diagnostice a žádoucí pedagogicko-psychologické, nebo speciálně pedagogické intervenci
- rozšířit možnosti školního poradenského zařízení pro realizaci diagnostického procesu dětí a žáků na školách, ve kterých se vzdělávají
- zajistit dostupnost relevantních anonymizovaných dat o výsledcích revizí ve vzdělávání, institucionální výchově a péči o romských dětech, žácích a studentech
- zajistit podpůrné mechanismy v rámci povinné školní docházky dětem a žákům s odlišným mateřským jazykem či romským etnolektem češtiny, a to v oblastech jejich řečového vývoje, jazykové a komunikační kompetence
- aktualizovat Koncept poskytování poradenských služeb ve školách s akcentem na vyšší podporu rodin a žáků v průběhu distanční/dálkové výuky, zvláště pro žáky ze sociálně znevýhodněného prostředí a vymezení role výchovného poradce a školního metodika prevence dle specifik ovlivňujících poradenskou službu v konkrétní škole a zákonných zástupců
- návrh řešení k implementaci sociální práce jako významného prvku v oblasti poradenství

Specifický cíl 5 – Zvýšit úroveň vzdělanosti Romů

Opatření:

- zajistit podporu provázanosti mezi stupni nižšího a vyššího sekundárního vzdělávání
- zajistit podporu ve vzdělávání romských středoškoláků, včetně osob opětovně se vracějících do vzdělávacího systému (po tzv. drop-outu)
- zajistit podporu ve vzdělávání romských vysokoškolských studentů

Specifický cíl 6 – Zajistit podporu rozvoje odborných profesních kompetencí pedagogů angažujících se ve vzdělávání, v institucionální výchově a péči a dalším pracovníkům ve školství

Opatření:

- úprava v Rámcových požadavcích na studijní programy, jejichž absolvováním se získává odborná kvalifikace k výkonu regulovaných povolání pedagogických pracovníků, které MŠMT využívá jako regulující orgán při stanovování povinných složek studijního plánu ve smyslu předmětu, jehož obsah bude zaměřen na výchovu a vzdělávání romských dětí a žáků, se kterými se budoucí pedagogové při své pedagogické práci budou setkávat a jejich výchovně vzdělávací zvláštnosti by do procesů výchovy a vzdělávání měli zohledňovat
- zajistit vznik uceleného kontinuálního modulu v systému DVPP v oblasti rozvoje profesních pedagogických kompetencí se zaměřením na mentorství, supervizi, konzultantství, řízení

projektů, adaptaci obsahů vzdělávání a poskytování poradenství, včetně sdílené metodické podpory pedagogickým pracovníkům a pracovníkům ve vzdělávání, v institucionální výchově a péči romských dětí, žáků a studentů, včetně mládeže

- zajistit kontinuální odbornou přípravu asistentů pedagoga s cílem rozvíjet potenciál žáků se sociálním a jiným znevýhodněním

Specifický cíl 7 – Zajistit podmínky pro smysluplné využívání volného času romských dětí, žáků a studentů, zejména v oblasti zájmového a uměleckého vzdělávání, v oblasti sportu a jiných volnočasových aktivitách, podporujících vzájemnou integraci a prevenci rizikového chování a sociálně patologických jevů

Opatření:

- zajistit finanční podporu romským dětem, žákům a studentům pro smysluplné využívání jejich volného času, zejména v oblasti zájmového a uměleckého vzdělávání, v oblasti sportu a jiných volnočasových aktivitách, podporujících vzájemnou integraci a prevenci rizikového chování a sociálně patologických jevů
- podpora talentů z řad romských dětí a mládeže
- podpora mimoškolních a volnočasových aktivit pro děti a rodiče ze sociálně znevýhodněného prostředí

Strategie celoživotního učení ČR

Současné koncepce celoživotního učení:

- Od kolébky do zralého věku – profesní stálá příprava, osobní rozvoj, aktivní občanství, podpora rozvoje společnosti
- Zaměstnanost – jedinec má solidní základní zaměstnání a následné celoživotní učení probíhá na základě potřeby přizpůsobit se současným výrobním procesům a strukturám – osobní rozvoj je chápán jako čistě soukromá věc
- Modernizace společnosti a ekonomiky – zaměřeno na změnu tradičních názorů na rozdělení života na fáze učení – práce – důchod
- Sociální inkluze – zabývá se skupinou, jejichž počáteční vzdělávání a příprava nebyla uspokojivá a adekvátní, je potřeba nápravy, doplnění

Současná vize na podporu celoživotního učení v ČR zdůrazňuje ekonomický, environmentální i sociální aspekt přínosu celoživotního učení. Na základě toho se zaměřuje na podporu:

- Osobního rozvoje
- Sociální soudržnosti a aktivního občanství
- Zaměstnanosti

Hlavní strategické směry Strategie:

- Uznání, prostupnost – vytvoření otevřeného prostoru pro celoživotní učení včetně uznávání výsledků neformálního a informálního učení. Na základě tohoto přijat zákon o ověřování a uznávání výsledků dalšího vzdělávání, sestavena národní soustava rekvalifikací.

- Rovný přístup – snaha podporovat dostupnost a rovnost šancí v přístupu ke vzdělávacím příležitostem během celého životního cyklu. Za tímto účelem je třeba rozšířit nabídku vzdělávacích příležitostí, zajistit její rozmanitost a pestrost, s ohledem na inkluzi.
- Funkční gramotnost – snaha jejího rozvoje, včetně rozvoje celoživotních kompetencí k učení.
- Sociální partnerství – je třeba rozvíjet spolupráci se sociálními partnery, podporovat soulad nabídky vzdělávacích příležitostí s potřebami ekonomického, environmentálního a sociálního rozvoje.
- Stimulace poptávky – snaha o vzbuzení zájmu po celoživotním učení u všech cílových skupin
- Kvalita – podporovány a propagovány by měli být kvalitní nabídky vzdělávacích příležitostí, včetně snahy o jejich dostupnost
- Poradenství – je nezbytným předpokladem pro úspěšné fungování kvalitního systému celoživotního učení

Opatření vedoucí k zajištění kvalitního a dostupného dalšího vzdělávání:

- Stimulovat jednotlivce i zaměstnavatele k rozšíření účasti na dalším vzdělávání a ke zvýšení investic do dalšího vzdělávání, provázat systémovou a programovou složku finanční podpory dalšího vzdělávání
- Zajistit uznání různých vzdělávacích cest k získání kvalifikace
- Vytvořit podmínky pro sladění nabídky vzdělávání s potřebami trhu práce
- Rozvinout nabídku dalšího vzdělávání podle potřeb klientů a zajistit dostupnost vzdělávacích institucí
- Zvýšit úroveň vzdělávání zaměstnanců podniků tak, aby se stalo účinným faktorem posilování konkurenceschopnosti podniků a profesní flexibility zaměstnanců
- Zvýšit kvalitu dalšího vzdělávání
- Rozvinout informační a poradenský systém pro uživatele dalšího vzdělávání

Strategie bezpečnosti silničního provozu 2021-2030

Ze strategického pohledu je důležité se zaměřit na posílení ohleduplného chování, vzájemného respektu účastníků silničního provozu a ochranu nejzranitelnějších – chodců a cyklistů. Mezi ně patří také děti, senioři, ženy a rodiče s kočárky, pečující osoby či osoby s omezenou schopností pohybu, orientace a komunikace.

Nezastupitelnou roli v této oblasti má škola. Základy bezpečného chování se učí již děti předškolního věku od rodičů i v mateřských školách. Vzdělávání pokračuje po celý školní věk až do doby získání řidičského oprávnění. Žáci základních škol jsou účastníky silničního provozu a budoucími řidiči, a právě u nich může začít možná náprava chování a návyků celé společnosti, které se mj. odrážejí v chování v silničním provozu. Žáci rovněž dokážou ovlivnit chování svých rodičů. Smrtelná a těžká zranění dětí poznamenávají život celých rodin na několik let či generací. Proto je v základních školách efektivní realizace témat týkajících se prevence bezpečnosti v silničním provozu obzvláště významná. Ministerstvo dopravy zajistilo zahájení kontinuální dopravní výchovy od rodiny po mateřské, základní a střední školy. Došlo také k rozvíjení a podpoře nových forem dopravní výchovy na všech stupních škol v rámci školních vzdělávacích programů. Byly zajištěny mediální kampaně zaměřené na zvýšení ochrany dětí, spojené s vydáním příruček určených pro rodiče dětí, zajištění jejich distribuce do škol a zdravotnických zařízení.

Možnosti vzdělávání široké veřejnosti jsou limitované a zpravidla se omezují na informační a osvětové kampaně. Klíčová je tedy systematická a víceetapová dopravní výchova (vč. výcviku žáků na dětských dopravních hřištích), kvalitní příprava v autoškole a následné vzdělávání v celém průběhu řídičské praxe.

V rámci prevence dětských úrazů v dopravě bylo přistoupeno k distribuci materiálů vydaných v minulých letech. Témata dopravní výchovy jsou v Rámcovém vzdělávacím programu pro základní vzdělávání (RVP ZV) zpracována a vzhledem k tomu, že je problematika rozložena do několika vzdělávacích oblastí, může být koncepční příprava výuky pro učitele náročnější, proto je předkládán tento materiál jako vhodná pomůcka pro pedagogy k ucelené a efektivní realizaci dané problematiky. Návrhy cílů, dílčích výstupů a učiva jsou pouze doporučené. Je na každé škole, jak návrh využije pro úpravu svého ŠVP, pro plánování výuky a pro zajištění výsledků vzdělávání.

Strategie prevence kriminality v České republice na léta 2022 až 2027

Globálním cílem Strategie je závazek, že Česká republika bude i v následujícím období stabilní rozvinutý systém prevence kriminality udržovat a posilovat, k zajišťování bezpečí zlepšování kvality života jak jednotlivců, tak i skupin obyvatel a celých komunit bude podporovat preventivní přístupy, a to vše v souladu s principy moderního demokratického státu.

Z pohledu dětí je klíčový strategický cíl F – Kriminalita páchaná dětmi a na dětech. V rámci tohoto cíle jsou definovány následující specifické cíle a opatření:

Specifický cíl F.1 – Zvýšit ochranu dětí před fyzickým či psychickým násilím a dalšími negativními jevy, včetně dopadu na jejich vývoj

Opatření:

- implementovat používání nástroje KID "karty" klíčovými profesemi pracujícími s dětmi (učitelé, zdravotníci apod.)
- sestavit a šířit materiály "Desatero dítěte" a "Desatero správného rodiče"
- vytvořit materiály pro zlepšení rodičovských kompetencí – Program zdravé rodičovství jako prevence násilí v rodině a vytvořit vzdělávání k tomuto materiálu
- zařazení Sexuální výchovy a výchovy ke zdravým partnerským a rodičovským vztahům do rámcového vzdělávacího plánu na ZŠ
- navrhnout model Center pro ohrožené děti k budoucímu vytvoření provázené sítě na území ČR

Specifický cíl F.2 – Plošná implementace Systému včasné intervence do práce s ohroženými dětmi v ČR

Opatření:

- nastavit systém včasné mezioborové spolupráce na lokální a regionální úrovni (dle principů pilotního projektu existujícího plošného systému spolupráce při identifikaci ohrožených dětí a pomoci těmto dětem)
- vytvořit SW nástroj / definovat požadavky na SW nástroj poskytující podporu při práci s daty a informacemi v rámci existujícího plošného systému spolupráce při identifikaci ohrožených dětí a pomoci těmto dětem

Specifický cíl F.3 – Pružně reagovat na vývoj kriminality páchané dětmi a na dětech

Opatření:

- monitorovat vývoj a trendy v kriminalitě páchané dětmi a na dětech (včetně kriminálně rizikových jevů) a průběžně aktualizovat a sledovat naplňování doporučení vyplývajících z materiálu Rozbor situace dětí a mladistvých ohrožených kriminalitou a kriminálně rizikovými jevy
- realizovat výzkumný projekt „Děti mladší patnácti let v systému soudnictví ve věcech mládeže“

Specifický cíl F.4 – Pokračovat v rozvoji projektu Speciálních výslechových místností

Opatření:

- podpořit účelná opatření pro zrychlení a zefektivnění postupu při využívání výsledků ze speciálních výslechových místností

Specifický cíl F.5 – Zajistit pokračování a další rozvoj Národního koordinačního mechanismu pátrání po pohřešovaných dětech

Opatření:

- rozvíjet aktivity související s Národním koordinačním mechanismem pátrání po pohřešovaných dětech
- podporovat šíření a další rozvoj Aplikace ECHO
- rozvíjet mezinárodní spolupráci se subjekty zapojenými do pátrání po pohřešovaných zvláště zranitelných osobách (děti, senioři, osoby se sníženou fyzickou či mentální soběstačností), jako jsou Amber Alert EU (AA EU) nebo PEN-MP

Národní strategie primární prevence rizikového chování dětí a mládeže na období 2019 – 2027

Mezi pilíře politiky primární prevence patří mj. **vzdělávání** v rámci strategického cíle „Zkvalitnit a zefektivnit systém vzdělávání pedagogických pracovníků a dalších aktérů v oblasti primární prevence rizikového chování, který povede ke zvýšení znalostí, dovedností a kompetencí žáků a dalších cílových skupin.“

Vzdělávání v oblasti primární prevence je velmi důležitým aspektem při poskytování kvalitních a efektivních preventivních služeb. Vzdělávání je nástrojem, kterým je možné pozitivně ovlivnit pedagogické pracovníky a tím také žáky a snížit tak prevalenci rizikového chování.

Přestože aktuálně existuje řada technik a metod, jak efektivně primární prevenci realizovat, v praxi stále neexistuje dostatek subjektů, o nichž lze říci, že realizují efektivní primární prevenci, která přináší požadované a očekávané výsledky. Příčinou této situace je pravděpodobně nekoordinované a nejednotné vzdělávání pracovníků v oblasti primární prevence. Svou roli v praxi škol bezpochyby sehrává i přetížení pedagogů, syndrom vyhoření a někdy snížená schopnost pedagogů vnímat signály o rizikovém chování v jeho okolí. Důležitým faktorem při nastavování kvalitního systému vzdělávání v oblasti primární prevence rizikového chování je individualizace znalostí, dovedností a kompetencí dle cílové skupiny i prostředí, ve kterém je realizována. Akční plán realizace národní strategie primární prevence rizikového chování dětí a mládeže na období 2019 – 2021.

Akční plán realizace Národní strategie primární prevence rizikového chování dětí a mládeže na období 2023-2025

Národní strategie primární prevence rizikového chování dětí a mládeže na období 2019-2027 je základním strategickým dokumentem MŠMT, který nastavuje základní rámec politiky primární prevence rizikového chování v České republice.

Mezi hlavní priority pilíře **VZDĚLÁVÁNÍ** patří:

- Zvýšit znalosti, dovednosti a kompetence školních metodiků prevence v oblasti primární prevence rizikového chování.
- Zvýšit znalosti, dovednosti a kompetence metodiků prevence v pedagogicko-psychologických poradnách, dalších pracovníků školských poradenských pracovišť, pracovníků středisek výchovné péče a krajských školských koordinátorů prevence v oblasti primární prevence rizikového chování.
- Zvýšit znalosti, dovednosti a kompetence třídních učitelů a ředitelů škol v oblasti primární prevence rizikového chování.
- Implementovat oblast primární prevence rizikového chování do pregraduálního studia pedagogických fakult, funkčního studia pro ředitele škol a inspektorů české školní inspekce za účelem zvýšit vědomosti, kompetence a schopnosti budoucích pedagogických pracovníků, ředitelů škol a školních inspektorů v oblasti primární.

Akční plán realizace Národní strategie primární prevence rizikového chování dětí a mládeže na období 2023-2025 má stanoveny 4 cíle:

- Cíl 1: Kvalitní, efektivní a bezpečné programy primární prevence rizikového chování pro děti, žáky a studenty
- Cíl 2: Optimalizovaná činnost školního poradenského pracoviště
- Cíl 3: Optimalizace úvazků pracovníků školského poradenského zařízení odpovídající počtu škol a tříd, které mají pedagogicko-psychologické poradny v územní působnosti
- Cíl 4: Zmapování činnosti středisek výchovné péče a jejich nabídky preventivních aktivit pro školy

V oblasti pilíře VZDĚLÁVÁNÍ jsou definovány dále následující cíle:

- Cíl 1: Vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti primární prevence rizikového chování a podpory duševního zdraví s akcentem na definovaná prioritní témata. Prohlubování a navyšování dovedností pedagogů tak, aby se postupně zvyšoval počet pedagogických pracovníků schopných realizovat všeobecnou primární prevence rizikového chování a řešit případný výskyt rizikového chování
- Cíl 2: Realizace pravidelné supervize

Jednotlivé cíle obsahují konkrétní opatření, které je naplňují.

Koncepce včasné péče o děti ze sociokulturně znevýhodňujícího prostředí v oblasti vzdělávání

Cílovou skupinou, které je včasná péče určena, jsou děti ze sociálně a sociokulturně znevýhodňujícího prostředí. Sociokulturně znevýhodňujícím prostředím rozumíme pro účely tohoto dokumentu takové sociální a kulturní prostředí, které dítěti znesnadňuje zapojení do hlavního vzdělávacího proudu. Včasná péče v oblasti vzdělávání bude poskytována dětem ze sociálně a sociokulturně znevýhodňujícího prostředí a jejich rodinám především v období od tří let života dítěte do zahájení školní docházky. V tomto období bude realizována především formou předškolního vzdělávání a formou podpory kompetencí rodičů k rozvíjení potenciálu dítěte v jeho přirozeném prostředí.

Včasnou péči zde chápeme jako souhrn opatření, které mají za cíl identifikovat možná rizika v rozvoji osobnosti dětí a předcházet hrožícím negativním důsledkům sociokulturního znevýhodnění ve vzdělanostní, morální a sociální kultuře osobnosti vymezené skupiny dětí.

Dokument zdůvodňuje potřeby včasné péče ve vztahu k následné školní úspěšnosti dětí ze sociokulturně znevýhodňujícího prostředí, jmenuje největší rizika a problémy, ale i příležitosti, které jsou v systému vzdělávání vytvořeny k realizaci včasné péče.

Dokument jmenuje doporučení k zabezpečení podmínek k optimálnímu rozvoji dětí cílové skupiny před nástupem do povinné školní docházky:

- zajistit provázání jednotlivých institucí, které o děti pečují (sociálně-právní ochrana dítěte, příslušná zdravotnická zařízení, pedagogicko-psychologické poradenství) ve sjednoceném systému
- vedle osvěty a motivace v cílových komunitách je potřebné hledat i nástroje, které vytvoří tlak na rodiče, jejichž dítě zjevně v důsledku sociokulturně znevýhodňujícího prostředí rodiny potřebuje navštěvovat předškolní zařízení,
- programy a opatření v oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, kteří působí v předškolním vzdělávání,
- programy a opatření zaměřené na zvýšení počtu dětí ze sociokulturně znevýhodňujícího prostředí, které budou absolvovat předškolní vzdělávání v mateřských školách nebo v přípravných třídách
- společné programy a opatření resortu školství, mládeže a tělovýchovy, práce a sociálních věcí a resortu zdravotnictví, které budou působit na rodiče dětí ze sociálně znevýhodňujícího prostředí, aby převzali větší zodpovědnost za rozvoj dětí v období před nástupem do povinné školní docházky, a aby se předškolní přípravou dětí seriózně zabývali.
- realizace programů zaměřených na pilotní ověřování projektů včasné péče o děti ze sociokulturně znevýhodňujícího prostředí. Projekty budou zaměřeny na:
 - vytvoření středisek včasné péče při mateřských školách nebo základních školách zřizujících přípravné ročníky,
 - vytvoření a realizace pobytových kurzů pro rodiče a děti ze sociokulturně znevýhodňujícího prostředí ve věku od tří let do zahájení školní docházky,
 - vytvoření a realizace prezenčních dlouhodobých kurzů pro rodiče a děti ze sociokulturně znevýhodňujícího prostředí ve věku od tří let do zahájení školní docházky.

Připravovaná podpora včasné péče o děti ze sociokulturně znevýhodňujícího prostředí v oblasti vzdělávání je spojena především se vzděláváním pedagogických pracovníků, zaměřeným na popsání rizika a klíčové problémy, které dosud u pedagogů přetrvávají.

K řešení problémů integrace sociokulturně znevýhodněných je připraven národní rozvojový projekt MINORITY (pracovně Otevřená cesta) s názvem „Zlepšení podmínek vzdělávání žáků ze sociokulturně znevýhodněného prostředí a minorit v hlavním vzdělávacím proudu“.

Koncepce podpory rozvoje nadání a péče o nadané na období let 2014–2020

Česká republika nemá dosud zpracovanou národní strategii péče o nadané. Potřeba věnovat se nadaným a talentovaným vedla k tvorbě koncepcí. Dokument navazuje na „Koncepci péče o mimořádně nadané děti a žáky pro období let 2009–2013“.

Nová Koncepce 2014 – 2020 se odlišuje od předchozí koncepce zejména v tom, že se neomezuje pouze na cílovou skupinu (mimořádně) nadaných dětí, žáků a studentů, nýbrž je zaměřena šířeji – na podporu identifikace, rozvoje a uplatnění nadání dětí, žáků a studentů (dále jen podpora nadání).

Koncepce 2009 – 2013 byla již realizována, ovšem stále přetrvává značná roztržičnost aktivit jednotlivých subjektů, tj. skutečný systém péče o nadané a mimořádně nadané děti a žáky zatím vytvořen nebyl. Vytvoření systému koordinace je proto klíčovým úkolem nové koncepce na období let 2014 – 2020. Tento úkol přesahuje hranice resortu MŠMT (očekává se spolupráce zejména s NIDV a NÚV). Současně je nová koncepce brána tak, že se neomezuje pouze na cílovou skupinu (mimořádně) nadaných dětí, žáků a studentů, nýbrž je zaměřena šířeji – na podporu identifikace, rozvoje a uplatnění nadání dětí, žáků a studentů.

Koncepce 2014-2020 vychází Strategie vzdělávací politiky ČR do roku 2020, jejíž součástí je i podpora nadaných. Citováno ze Strategie: „budeme podporovat kompenzaci všech typů znevýhodnění a rozvoj všech typů nadání, a to na principu individualizace podpory“ a „rozšiřovat nabídku vzdělávacího poradenství, které bude žákům, včetně žáků nadaných, pomáhat nejen s volbou školy, ale rovněž s volbou vzdělávacích možností v rámci školního a zájmového vzdělávání, s orientací v mimoškolních vzdělávacích příležitostech, zdrojích a službách“.

Oblasti, kterým se Koncepce 2014-2020 bude věnovat:

- podpora dlouhodobé a systematické práce s talentovanými dětmi a mládeží, zahrnuje jak formální, tak zájmové a neformální vzdělávání
- zavedení změn v legislativě (vymezit kategorie nadaný žák a mimořádně nadaný žák, zahrnout nadané do skupiny dětí, žáků a studentů se SVP, zahrnout do typů nadání uvedených ve Vyhlášce „73“ manuální dovednosti, možnost akcelerace žáka v některých předmětech na dvou školách různého stupně: MŠ/ZŠ, ZŠ/SŠ, SŠ/VŠ)
- vytvářet metodiky a speciální materiály pro podporu nadání ve škole i mimo školu, zaměřit se i na práci s nadanými dětmi se zdravotním postižením
- podpora koordinátorů péče o nadané (psychologové, speciální pedagogové, pedagogové,...), příprava budoucích pedagogů (zavedení oblasti péče o nadané a rozvoj talentu do studijního programu)
- podporovat spolupráci škol se zaměstnavateli a profesními svazy/organizacemi, zapojit do řešení otázek podpory nadání externí experty

- na MŠMT vytvořit pozici koordinátora
- systematicky zapojovat ČR do mezinárodních struktur (zejména CEE-Forum) a projektů, navázat užší spolupráci se Slovenskem
- vytvářet příležitosti pro realizaci výzkumu s nadanými
- vytvořit pracovní skupiny pro oblast soutěží a volnočasových aktivit pro podporu nadání

Národní strategie prevence a snižování škod spojených se závislostním chováním 2019–2027

Cílem strategie je předcházení a snižování zejména zdravotních, sociálních, ekonomických i nehmotných škod vyplývajících z užívání návykových látek, hazardního hraní a dalšího závislostního chování a z existence legálních i nelegálních trhů s návykovými látkami, hazardním hraním a dalšími produkty se závislostním potenciálem prostřednictvím trvale udržitelného souboru moderních, efektivních, vzájemně koordinovaných a na důkazech založených vzdělávacích, preventivních, léčebných, sociálních, legislativních, ekonomických, represivních a dalších opatření.

V oblasti školství a prevence je konstatováno, že roste kvalita a dostupnost programů primární prevence rizikového chování, které jsou realizovány ve školách. Jejich kvalita a rozsah jsou však regionálně značně nerovnoměrné. Přes existenci řady klíčových systémových prvků (systém certifikací, školní metodici prevence, metodici prevence v pedagogicko-psychologických poradnách a krajští školští koordinátoři prevence, preventivní program školy, systém výkaznictví) je nutné posilovat funkčnost a koordinaci existujícího uceleného systému ze strany MŠMT a přistoupit k plné implementaci systémových nástrojů a ověřených programů v praxi.

Problémem školské prevence je podfinancování systému (finanční prostředky MŠMT na realizaci programů školské primární prevence jsou řadu let stejné a nedostatečné – cca 20 mil. Kč), přetrvává nedostatečné finanční ohodnocení a časová dotace stanovená pro výkon práce školního metodika prevence, který nemá sníženu přímou vyučovací povinnost. Často tak jde pouze o formální naplňování preventivního programu školy.

Prioritami Strategie jsou:

- Posílení prevence a zvýšení informovanosti
- Zajištění kvalitní a dostupné sítě adiktologických služeb
- Efektivní regulace trhů s návykovými látkami a závislostními produkty
- Posílení řízení, koordinace a efektivní financování protidrogové politiky
- Strategie se bude zabývat i problematikou léčivých přípravků s obsahem psychoaktivních látek, nadužívání internetu a nových technologií a problematikou konopí a kanabinoidů

Školy jsou významným subjektem v oblasti primární prevence rizikového chování, tj. v tomto ohledu se oblasti školství a vzdělávání týká především prioritou Posílení prevence a zvýšení informovanosti.

Státní program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty a environmentálního poradenství na léta 2016–2025

Státní program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty a environmentálního poradenství na léta 2016–2025 (SP EVVO a EP) je klíčovou národní strategií pro oblast EVVO a EP, která strukturovaně definuje vizi, cíle a opatření (v akčních plánech potom i úkoly), do nichž se vedle orgánů státní správy zapojují kraje, obce a města, školy, včetně škol vysokých, specializovaná zařízení pro EVVO a EP jako jsou střediska ekologické výchovy a environmentální poradny, další subjekty zřizované veřejnou správou i soukromé, neziskové organizace, vzdělávací a výzkumné instituce, muzea, ZOO, botanické zahrady, lesnické instituce, knihovny či zařízení církví apod. SP EVVO a EP je metodickou podporou pro zpracování koncepcí EVVO a EP krajů a měst i podporou pro vyhodnocování dopadů všech forem EVVO a EP na všech úrovních.

Pro naplnění vize Programu je potřeba kvalitní systém environmentálního vzdělávání, výchovy, osvěty a poradenství – takový, aby skrze něj byly ve formálním, neformálním a informálním vzdělávání a výchově systematicky rozvíjeny kompetence k odpovědnému jednání vůči životnímu prostředí.

Proto je SP EVVO a EP uspořádán do následujících 4 + 1 strategických oblastí, z nichž se 4 zaměřují na klíčové parametry systému a pátá na vlastní obsah EVVO a EP (cíle a témata) a v nichž jsou formulovány cíle a opatření směřující k dosažení vize:

- Udržitelnost systému a prostředí pro EVVO a EP
- Kvalita, diverzita a inovace v EVVO a EP
- Spolupráce, síťování, propojování v EVVO a EP
- Posilování postavení a porozumění EVVO a EP – propagace, PR, popularizace
- Vzdělávací cíle a relevantní témata EVVO a EP

4.1.2.2 Strategické dokumenty a záměry na úrovni Královéhradeckého kraje

Tabulka 8 podává přehled dokumentů a záměrů v oblasti vzdělávání na úrovni Královéhradeckého kraje. Jejich metaanalýza je provedena následně.

Tabulka 8: Přehled strategických dokumentů a záměrů v oblasti vzdělávání na úrovni Královéhradeckého kraje

Název dokumentu/záměru	Odkaz ke stažení
Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy v Královéhradeckém kraji 2024-2028	https://www.khk.cz/oblasti/skolstvi/strategie-koncepce/dlouhodoby-zamer-vzdelavani-rozvoje-vzdelavaci-soustavy-v-kralovehradeckem-kraji-2024-2028
Strategie rozvoje Královéhradeckého kraje na období 2021-2027	https://www.kr-kralovehradecky.cz/assets/rozvoj-kraje/rozvojove-dokumenty/rozvoj-2014-2020/_Strategie-rozvoje-KHK-2021-2027.pdf
Záměr rozvoje sportovních a volnočasových aktivit v Královéhradeckém kraji	https://skolstvikhk.cz/wp-content/uploads/2023/06/Zamer_khk_sport_a_vca_2013_10_21_final_Dopl.pdf
Koncepce environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty v Královéhradeckém kraji	https://www.khk.cz/koncepce-environmentalniho-vzdelavani-vychovy-osvety-evvo-v-kralovehradeckem-kraji
Koncepce primární prevence rizikového chování dětí, žáků a mládeže Královéhradeckého kraje na období 2025 – 2028	https://skolstvikhk.cz/wp-content/uploads/2025/04/Koncepce-primarni-prevence-rizikoveho-chovani-deti-2025-2028-final.pdf
Školská inkluzivní koncepce Královéhradeckého kraje 2020-2023	https://old.khk.cz/cz/rozvoj-kraje/evropska-unie-ehp/krajsky-akcni-plan-rozvoje-vzdelavani/dokumenty/skolska-inkluzivni-koncepce-kralovehradeckeho-kraje-323775/
Strategie prevence sociálně nežádoucích jevů v Královéhradeckém kraji 2022-2027	https://www.kr-kralovehradecky.cz/assets/Strategie-prevence-soc--nezadoucich-jevu-v-KHK-2022-2027.pdf
Koncepce rodinné politiky Královéhradeckého kraje 2024-2030	https://www.khk.cz/system/files/KONCEPCE-RODINNE-POLITIKY-KRALOVEHRADECKEHO-KRAJE-2024---2030.pdf

Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy v Královéhradeckém kraji 2024-2028

Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy v Královéhradeckém kraji 2024-2028 popisuje stav vzdělávací soustavy, stanovuje priority, cíle a konkrétní úkoly vzdělávací politiky v Královéhradeckém kraji a zároveň předkládá nástroje potřebné k jejich dosažení.

Strategické cíle rozvoje regionálního školství v Královéhradeckém kraji

Cíl 1: Rozvoj potenciálu, kompetencí, podpora rovných příležitostí a kariérového poradenství i prevence předčasných odchodů ze vzdělávání → ve školách bude vytvářeno bezpečné prostředí, které bude mít pozitivní vliv a umožní všem žákům jejich individuální rozvoj. Školy budou poskytovat všem žákům a studentům dostatek příležitostí k získání všech kompetencí, které jim umožní vést aktivní a kvalitní život. Školy budou nabízet kvalitní poradenské služby a služby kariérního poradenství s cílem včasné diagnostiky a prevence rizik a na straně druhé podporu maximálního rozvoje potenciálu všech dětí, žáků a studentů včetně nadaných v průběhu celého vzdělávacího procesu.

Cíl 2: Zkvalitnění vzdělávacího systému → ke zkvalitnění vzdělávacího procesu budou využívány všechny dostupné inovativní metody a školy budou podporovány v efektivním využívání digitálních technologií ve výuce.

Cíl 3: Profesní rozvoj pedagogů, managementu škol a školských zařízení a podpora wellbeingu a duševního zdraví → budou vytvářeny podmínky pro rozvoj potenciálu všech pedagogů včetně podpory začínajících učitelů a ředitelů, ale i pro zvyšování kompetencí vedoucích pracovníků. Budou podporovány aktivity v rámci wellbeingu a duševního zdraví.

Cíl 4: Aktivní komunikace a spolupráce všech účastníků ve vzdělávání → budou vytvářeny podmínky pro aktivní spolupráci a sdílení zkušeností i materiálního zázemí mezi všemi aktéry vzdělávacího procesu.

Oblast Předškolní vzdělávání

Cíl: Zvýšení kvality a dostupnosti předškolního vzdělávání a zapojení do něj co nejvyššího počtu dětí v regionu, a to již od tří let věku

Opatření:

- Dostupné předškolní vzdělávání v souladu se zákonnou nárokovostí od 3 let věku dítěte
- Redukce počtu odkladů povinné školní docházky
- Rozvoj potenciálu všech dětí, jejich tvořivosti a nadání

Oblast Základní vzdělávání

Cíl: Přispět v rámci možností a kompetencí vyššího územně samosprávného celku k transformaci základních škol v oblasti vzdělávací i administrativní

Opatření:

- Zefektivnění činnosti základních škol
- Podpora Implementace revidovaného RVP ZV
- Podpora vzdělávání, digitálního vzdělávání, rovných příležitostí a wellbeingu

MAP Trutnovsko IV

reg. č. CZ.02.02.XX/00/23_017/0008222

verze prosinec 2025

Oblast Střední vzdělávání

Opatření:

- Vzdělávání pro udržitelný rozvoj
- Digitální vzdělávání a umělá inteligence ve vzdělávání
- Wellbeing, duševní zdraví a podpora pohybových aktivit
- Rovnost příležitostí ve vzdělávání
- Zajištění potřebných kapacit středních škol a jejich oborové struktury odpovídající očekávaným životním drahám

Oblast Vyšší odborné vzdělávání

Cíl: Cílené zaměření na praktickou přípravu studentů pro jejich budoucí zaměstnání

Ve sledovaném období nejsou plánovány větší zásahy do struktury či počtu VOŠ, konkrétní opatření budou přijímána v návaznosti na analýzu terciálního vzdělávání MŠMT.

Oblast Podpora profesního rozvoje pedagogických pracovníků včetně osvojování kompetencí k vedení škol a školských zařízení

Podpora pedagogických pracovníků – prioritními aktivitami podpory jsou:

- podpora třídních učitelů
- rozvoj kompetencí v oblasti polytechniky a digitálních technologií
- wellbeing pedagogických pracovníků
- síťování škol a pedagogických pracovníků
- kompetence, schopnost reagovat na aktuální potřeby
- podpora kreativního učení

Podpora pedagogických leaderů škol – prioritními aktivitami podpory jsou:

- leadership managementu škol
- podpora potenciálních zájemců o řízení školy
- platforma vedoucích pracovníků středních škol
- vzdělávání managementu škol

Oblast Rovný přístup ke vzdělávání a efektivní podpora pro všechny žáky bez rozdílu

Opatření:

- Podpora rovných příležitostí pro děti, žáky a studenty se SVP
- Rozvíjení podpory mimořádně nadaných a nadaných žáků/studentů – systém péče o tyto děti
- Zajištění jazykové přípravy pro nově přichozí žáky-cizince v určených základních a středních školách
- Podpora žáků s respektem k odlišnostem a k individuálním potřebám

Oblast Funkční gramotnosti a klíčové kompetence

Cíl: Dosažení maximální úrovně obecných i odborných znalostí žáků a jejich schopnost využít nabytých dovedností a znalostí v životě, schopnost se dál samostatně rozvíjet, dovednost pružně reagovat na aktuální potřeby nejen trhu práce, ale i na běžné každodenní situace

Opatření:

- Rozvoj gramotností a klíčových kompetencí žáků
- Podpora pedagogů v oblasti gramotností

MAP Trutnovsko IV

reg. č. CZ.02.02.XX/00/23_017/0008222

verze prosinec 2025

Oblast Ústavní a ochranná výchova

Cíl: Podpora rozvoje dítěte v jeho přirozeném rodinném prostředí a vhodnými výchovnými vzdělávacími a preventivními aktivitami ve školách, školských zařízeních pro zájmové vzdělávání, školských poradenských zařízeních a střediscích výchovné péče; případně prostřednictvím odborné specializované péče v náhradní výchovné péči ve školských pobytových zařízeních

Hlavní cíle pro rozvoj oblasti ústavní výchovy:

- Účelné a strukturované nastavení služeb v oblasti výkonu ústavní výchovy v dětských domovech
- Nastavení efektivní spolupráce všech subjektů participujících na péči o ohrožené děti
- Transformace vytipovaných dětských domovů v KHK do bytů ve vytipovaných lokalitách
- Rozvoj pracovníků ŠPZ v oblastech prevence, diagnostiky, spolupráce se školou a rodinou

Oblast Preventivně výchovná péče

Opatření:

- Stabilizace a systémová podpora řízení a koordinace systému primární prevence
- Zvyšování kompetencí pedagogických pracovníků v oblasti prevence rizikového chování, podpoře duševního zdraví, wellbeingu

Oblast Vzdělávání v celoživotní perspektivě

Opatření:

- Podpora základního uměleckého vzdělávání
- Zvyšování kvality výuky v ZUŠ
- Posílení jazykových kompetencí žáků a pedagogů
- Podpora školských zařízení pro zájmové vzdělávání
- Kontinuita pořádání okresních a krajských kol oborových soutěží
- Vypsání dotačního programu s označením xxSMR19
- Rozvoj sportovních a pohybových aktivit organizovaných školami a školskými zařízeními zřizovaných Královéhradeckým krajem
- Podpora činnosti a aktivit sportovních organizací zejména NNO včetně jejich spolupráce se školami a školskými zařízeními
- Podpora žáků v prohlubování vzdělávání

Oblast Systémová podpora a řízení škol

Cíl: Poskytovat regionální metodickou podporu všem školám a školským zařízením i zřizovatelům na území KHK v segmentu předškolního, základního, základního uměleckého vzdělávání, zájmového vzdělávání a školního stravování

Opatření:

- Regionální podpora vedení škol a zřizovatelů

Oblast Školská poradenská zařízení

Cíl: Zajištění a případný další rozvoj dostupnosti a kvality služeb poskytovaných ve školských poradenských zařízeních

Opatření:

- Zkvalitnění poradenského systému

Oblast Kariérové poradenství ve školách

Cíl: Motivovat a poskytovat poradenství při rozhodování v otázkách vzdělávání, volbě zaměstnání a profesní přípravy, ale i identifikovat talent/nadání a podporovat další rozvoj klíčových kompetencí a dovedností, systematicky a z dlouhodobého hlediska na všech školách všech zřizovatelů kariérové poradenství rozvíjet tak, aby žáci byli připraveni na různé životní události a vlastní kariérní dráhu

Opatření:

- Rozvoj kariérového poradenství na všech školách všech zřizovatelů
- Systémové provádění kariérového poradenství s důrazem na individualitu každého žáka, jeho silné a slabé stránky
- Podpora rovných příležitostí, nadaných a mimořádně nadaných dětí, žáků a studentů a zkvalitnění poradenského systému

Oblast Vzdělávání pro udržitelný rozvoj

Cíl: Posílit vzdělávání pro udržitelnost jako zásadní průřezovou prioritu procházející celým vzdělávacím systémem a celoživotním učením

Opatření:

- Podporovat ředitele škol v ustavování a podpoře činnosti školních koordinátorů EVVO a využití této role pro uplatňování vzdělávání pro udržitelnost ve výuce i fungování školy, práci s průřezovými tématy a klíčovými kompetencemi dle RVP
- Zajistit vzdělávání školních koordinátorů environmentálního vzdělávání – studium k výkonu specializovaných činností v oblasti environmentální výchovy a systém doškolení koordinátorů směrem k vzdělávání pro udržitelnost a práci s průřezovými tématy a klíčovými kompetencemi dle RVP
- Podpořit spolupráci a sdílení mezi školními koordinátory environmentálního vzdělávání (např. vznik klubu koordinátorů EV, platformy pro sdílení)
- V oblasti vzdělávání pro udržitelnost zajistit nabídku vzdělávání a vytvořit možnosti sdílení pro další učitele a pro ředitele škol
- Podpořit uvnitř jednotlivých škol nadoborovou spolupráci týmů učitelů na vzdělávání pro udržitelnost a zavádění efektivních metodických přístupů, které jej rozvíjejí (participativní výuka, venkovní výuka, integrovaná výuka...) - formou kolegiální podpory, koučování, mentoringu
- Nabídnout středním a základním školám ucelený program zaměřený na klimatické vzdělávání pro žáky, propojený s praktickým i opatřeními ve školách a obcích (dekarbonizace a ekologicky šetrný provoz škol, modrozelená infrastruktura v obcích)
- Podpořit síťování škol pro sdílení dobré praxe – podpořit školy v zapojování do sítí rozvíjejících vzdělávání pro udržitelnost a environmentální vzdělávání – např. MRKEV a Mrkvička
- Vytvořit systém dlouhodobé podpory sítě středisek ekologické výchovy v kraji

- Motivovat školy k využití krátkodobých i pobytových programů středisek ekologické výchovy a organizací zaměřených na vzdělávání pro udržitelnost a k další vzájemné spolupráci mezi školami a středisky
- Podpořit zapojování škol do dlouhodobých celostátních programů zaměřených na vzdělávání pro udržitelnost – Škola pro udržitelný život, Ekoškola...
- Podpořit vznik a využívání pomůcek a materiálů ke vzdělávání pro udržitelnost, environmentálnímu a klimatickému vzdělávání
- Rozpracovat téma vzdělávání pro udržitelnost do strategických a koncepčních dokumentů kraje

Strategie rozvoje Královéhradeckého kraje na období 2021-2027

Strategie rozvoje Královéhradeckého kraje na období 2021-2027 navazuje na předchozí Strategii rozvoje kraje na období 2014-2020 a pokračuje v zakotvených dlouhodobých prioritách rozvoje kraje. Strategie rozvoje Královéhradeckého kraje na období 2021-2027 reaguje na nové trendy ve vývoji regionální politiky ČR a EU ve vazbě na období 2021+, které reagují především na socioekonomický rozvoj a environmentální aspekt.

Dokument je rozdělen do tří hlavních částí: analytickou, návrhovou a implementační část. Analytická část se zabývá podrobnou charakteristikou kraje, dále vyhodnocením dotazníkového šetření, které bylo v jednotlivých obcích kraje realizováno, jsou definovány problémové otázky a okruhy a provedena SWOT a PESTLE analýza. V rámci návrhové části je stanovena vize rozvoje kraje, celkem 5 priorit, které jsou dále členěny do strategických cílů, opatření a typových aktivit. Implementační část popisuje proces realizace strategie, systém monitoringu a evaluace.

Oblasti vzdělávání jsou v analytické části věnovány samostatné kapitoly. V rámci návrhové části se na oblast vzdělávání prioritně zaměřuje strategický cíl 1.2 „Kvalifikované lidské zdroje a kvalitní vzdělávání“ v rámci priority 1 „Konkurenceschopný region“.

Záměr rozvoje sportovních a volnočasových aktivit v Královéhradeckém kraji

Dokument Záměr rozvoje sportovních a volnočasových aktivit v Královéhradeckém kraji ve své první části popisuje důvody pro podporu sportovních a volnočasových aktivit, mezi které řadí např.:

- zhoršující se fyzickou zdatnost obyvatel a pohybovou gramotnost dětí a z toho vyplývající rostoucí náklady na zdravotní péči
- nedostatečnou edukaci rodičů, učitelů, dětí, lékařů, cvičitelů, instruktorů
- skutečnost, že se sport nezanedbatelně podílí na obratu ČR a zaměstnanosti

Dokument dále upozorňuje na to, že nedostatečná úroveň pohybové aktivity způsobuje řadu onemocnění, jako jsou např. nadváha a obezita, kardiovaskulární onemocnění, diabetes mellitus 2. typu či některé typy nádorových onemocnění. Zároveň poukazuje na analýzu MŠMT z roku 2009, ze které vyplývá, že je ČR ve výši veřejných výdajů na sport v rámci EU na třetím místě od konce. Méně na sport dávají už pouze Malta a Bulharsko.

Základní myšlenky záměru:

- Pohybová aktivita, sport a další volnočasové aktivity jsou nedílnou součástí naší společnosti, naší kultury
- Zdravý životní styl a smysluplné trávení volného času je možné a dostupné v každém věku a je důležité pro harmonický rozvoj osobnosti
- Pohybová gramotnost je stejně důležitá jako ostatní gramotnosti
- Veřejný sektor se má zaměřit na podporu zdravého životního stylu a volnočasových aktivit, které nelze realizovat v komerční sféře
- Je důležité zajistit stejné příležitosti pro obě pohlaví a handicapované spoluobčany
- Pro efektivní fungování systému péče o oblast sportu a volnočasových aktivit je důležitá spolupráce všech zapojených subjektů a odpovídající infrastruktura

Hlavní cíle záměru:

- Podporovat organizace a aktivity zajišťující zdravý životní styl vč. zvýšení pohybové gramotnosti obyvatel kraje a smysluplné trávení volného času
- Zvýšit aktivitu a finanční podporu kraje v oblasti sportovních a volnočasových aktivit
- Analyzovat možnosti a podmínky pro sport a volnočasové aktivity v kraji a následně podporovat chybějící infrastrukturu
- Upravit systém poskytování finančních podpor kraje v oblasti sportu a volnočasových aktivit (zejména poskytování mimořádných dotací)
- Zvýšit aktivity kraje v oblasti volnočasových aktivit

V poslední části dokumentu jsou rozpracována opatření a navrhované změny. Mezi zmiňovaná opatření Královéhradeckého kraje patří:

- Postupná úprava dotačních programů kraje a systému poskytování mimořádných dotací (doplnění samostatného dotačního programu na pohybovou gramotnost, zapracování pohybové gramotnosti do již vyhlášených programů, stanovení podmínek pro poskytování mimořádných dotací - pouze na podporu mimořádných akcí)
- Postupné zvýšení objemu finančních prostředků kraje uvolněných na oblast sportu a volnočasových aktivit
- Doplnění nových aktivit kraje a zvýšení finanční podpory oblasti volnočasových aktivit - zavedení oceňování pracovníků, vypracování kalendáře akcí a adresáře nestátních neziskových organizací
- Zpracování studie podmínek pro sport a volnočasové aktivity v Královéhradeckém kraji
- Znovuzavedení dotačních programů na podporu údržby a rozvoje infrastruktury pro sportovní a volnočasové aktivity

Koncepce environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty v Královéhradeckém kraji

Účelem koncepce environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty, jako dlouhodobého strategického dokumentu, je podpora zachování a další rozvoj zavedeného systému environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty (EVVO) v Královéhradeckém kraji.

V návrhové části koncepce je popsán optimální cílový stav v oblasti EVVO v roce 2025 a opatření k jeho dosažení pro jednotlivé skupiny obyvatel Královéhradeckého kraje, veřejnou správu a další instituce a organizace působící v kraji.

Širší cíle krajské koncepce EVVO → Podpora EVVO vede k osvojení kompetencí potřebných pro environmentálně odpovědné jednání obyvatel a návštěvníků kraje v osobním, občanském a v profesním životě. Výsledkem je, že obyvatelé a návštěvníci kraje šetrně zacházejí s přírodou a přírodními zdroji, projevují odpovědné spotřebitelské chování, aktivně ovlivňují své okolí s využitím demokratických procesů ve prospěch zlepšování stavu životního prostředí a motivují k takovému jednání jiné. To je považováno za prioritní podmínku udržitelného rozvoje Královéhradeckého kraje jako celku i jednotlivých měst a obcí v něm.

Bezprostřední strategický cíl → K dosažení výše uvedených širších cílů je v Královéhradeckém kraji rozvíjen efektivní a otevřený systém EVVO založený na vzájemné spolupráci veřejné správy, škol a školských zařízení, neziskového a podnikatelského sektoru, opírající se o síť středisek ekologické výchovy a ekologických informačních a poradenských středisek a o systém ekonomické podpory.

Dílčí cíle krajského systému EVVO → k dosažení strategického cíle slouží následující dílčí cíle:

- zachování a rozvíjení základních podmínek pro EVVO prostřednictvím zakotvení EVVO jako horizontálního tématu ve strategických dokumentech
- zachování stávajících a tvorba nových zdrojů a mechanismů systematické ekonomické podpory EVVO v Královéhradeckém kraji
- zachování a prohloubení institucionální a personální podpory EVVO, včetně soustavného managementu systému EVVO, komunikace a spolupráce mezi orgány kraje a odbory krajského úřadu, jednotlivými sektory a institucemi činnými v EVVO, metodické a konzultační podpory EVVO v Královéhradeckém kraji, podpory komunikace na úrovni NUTS II
- podpora stávající nabídky aktivit a služeb v oblasti EVVO zaměřené na všechny cílové skupiny (děti a mládež, veřejnost, veřejnou správu, různé profesní, zájmové a sociální skupiny dospělých) v Královéhradeckém kraji, včetně její pravidelné aktualizace

Cílový stav v roce 2025 a opatření k jeho dosažení:

Opatření v oblasti legislativní podpory EVVO:

- analýzy stavu EVVO, průběžná hodnocení naplňování krajské koncepce EVVO, pravidelná aktualizace akčních plánů (zpravidla po třech letech), aktualizace koncepce EVVO
- průběžná implementace opatření k rozvoji EVVO do dalších relevantních dokumentů kraje, které budou do roku 2025 zpracovány či aktualizovány, zejména v oblasti školství a mládeže, životního prostředí, obnovy venkova, strategického rozvoje, cestovního ruchu a energetiky
- zahrnutí EVVO a vzdělávání pro udržitelný rozvoj do relevantních dokumentů pro poskytování ekonomické podpory kraje
- motivace k začlenění EVVO do programových a strategických dokumentů měst, obcí a mikroregionů (např. v rámci projektů Zdravé město, Místní agenda 21) a ke zpracování samostatných koncepcí EVVO pro větší města (zejména pro města s rozšířenou působností 3. stupně)

Opatření v oblasti ekonomické podpory EVVO:

- systematické financování jednorázových i dlouhodobých aktivit v oblasti EVVO vyplývajících z krajské koncepce EVVO
- zachování dotačního programu pro rozvoj EVVO, hledání a využití dalších možností financování EVVO z rozpočtu kraje; koordinace vzniku krajských investic v oblasti EVVO
- podpora a koordinace investičních i neinvestičních projektů předkládaných do příslušných operačních programů Státního fondu životního prostředí, MŽP, EU aj.
- motivace ze strany kraje pro rozvoj ekonomické podpory EVVO ze strany měst, obcí a dalších relevantních podporovatelů v kraji
- motivace podniků v kraji (vytvářením pozitivní image) k zapojení do podpory aktivit EVVO v partnerství s jinými organizacemi (školami, NNO), zdůraznění trendů v západních zemích, jako je společenská odpovědnost firem

Opatření v oblasti institucionální podpory EVVO:

- zachování organizačních opatření v rámci krajského úřadu k zajištění svodného sledování a koordinace EVVO, včetně dlouhodobého udržení kontaktních pracovníků EVVO na relevantních úsecích krajského úřadu
- podpora fungování poradního orgánu pro EVVO s jasně definovanou vazbou na Královéhradecký kraj a krajský úřad a složením reprezentujícím hlavní instituce a aktéry v oblasti EVVO v kraji
- zajištění fungování krajského koordinačního, metodického, poradenského a informačního střediska
- zachování a rozvoj součinnosti kraje při zajišťování dostupnosti služeb v oblasti EVVO pro děti a mládež, pedagogy, veřejnost a další cílové skupiny v každém regionu kraje prostřednictvím sítě středisek ekologické výchovy a ekologických poraden
- podpora začlenění EVVO do činnosti vzdělávacích, osvětových a kulturních institucí zřizovaných krajem i jinými zřizovateli působícími v Královéhradeckém kraji (správy CHKO, správa národního parku, vysoké školy, vzdělávací, osvětová a kulturní zařízení, NNO, církve apod.)

Opatření v oblasti aktivit (oblast je členěna na několik podoblastí) EVVO:

- Průřezové aktivity – webové stránky zaměřené na EVVO v Královéhradeckém kraji obsahující nabídku aktivit, ekologických výukových programů, přehled grantů a dotací, nabídku materiálů, publikací a pomůcek, přehled legislativních a dalších podpůrných dokumentů aj. a propagující činnost velké části aktérů poskytujících služby v oblasti EVVO v kraji i mimo něj, krajský informační zpravodaj EVVO apod.
- Široká veřejnost – podpora a motivace kulturních, vzdělávacích a osvětových zařízení (např. správ CHKO a správy národního parku, zoologické zahrady, knihoven, muzeí, NNO, církví apod.) k nabídce akcí pro veřejnost, podpora rozvoje služeb ekologického poradenství pro veřejnost apod.
- Děti a mládež – podpora práce školních koordinátorů EVVO a aktualizace programů EVVO ve školách a školských zařízeních, motivace vedení škol k jejich podpoře a náležitému ohodnocení, podpora zapojení škol do sítě škol zaměřených na EVVO apod.
- Pedagogičtí pracovníci a další vzdělavatelé – motivace k zařazení EVVO do přípravy všech studentů oborů učitelství a vychovatelství na VŠ, případně VOŠ a SŠ v kraji apod.
- Profesní, zájmové a sociální skupiny dospělých – zmapování a průběžná revize prioritních profesních, zájmových a sociálních skupin, krajem podporované vzdělávání krajských

koordinátorů EVVO středisky ekologické výchovy, ekologickými informačními a poradenskými středisky, školami a dalšími aktéry EVVO apod.

- Veřejná správa – proškolení pracovníků krajského úřadu, zejména ve vazbě na ekologicky šetrný provoz a šíření získaných zkušeností vůči obcím a městům v kraji i vůči ostatním krajům, začleňování ekologicky šetrného provozu do interních dokumentů a směrnic Krajského úřadu KHK a organizací zřizovaných KHK apod.

Koncepce primární prevence rizikového chování dětí, žáků a mládeže Královéhradeckého kraje na období 2025 – 2028

Koncepce primární prevence rizikového chování dětí, žáků a mládeže Královéhradeckého kraje na období 2025 – 2028 vychází zejména ze Strategie vzdělávací politiky ČR do roku 2030+ a z dalších dokumentů. Koncepce dále obsahuje vyhodnocení Koncepce školské primární prevence rizikového chování dětí a mládeže KHK na období 2019 – 2024.

Koncepce stanovuje následující cíle a opatření v oblasti primární prevence rizikového chování dětí, žáků a mládeže Královéhradeckého kraje pro období 2025 – 2028:

- Cíle v oblasti KOORDINACE:
 - Sběr a zpracování dat ze škol (SEPA, dotazníky)
 - Zvyšování počtu školních metodiků prevence, kteří absolvovali specializační studium
 - Předávání aktuálních informací o výskytu nových typů rizikového chování, nových trendech, metodických materiálech, výsledcích výzkumných šetření, preventivních programech apod.
 - Mezirezortní spolupráce
 - Spolupráce s poskytovateli preventivních programů ve školách a školských zařízeních
 - Metodické vedení školních metodiků prevence a vedení školy
- Cíle v oblasti LEGISLATIVY
 - Připomínkování novelizovaných právních předpisů
 - Seznamování vedení škol a metodiků prevence s aktualizovanými právními předpisy
 - Podpora legislativního ukotvení kontroly kvality programů PPRCH
 - Podpora legislativního ukotvení optimalizovaného nastavení pozic školního poradenského pracoviště
 - Podporovat legislativního ukotvení pozice sociálního pedagoga
- Cíle v oblasti VZDĚLÁVÁNÍ
 - Podpora supervize vedení školy, pedagogů
 - Systematická podpora vzdělávání krajských školských koordinátorek prevence, metodiků prevence v Pedagogicko-psychologické poradně, školních metodiků prevence, třídních učitelů, zvýšení jejich znalostí a dovedností zejména ve včasné identifikaci žáků ohrožených rizikovým chováním nebo rozvojem duševní nemoci, v utváření pozitivního třídního klimatu a sledování jeho změn, v efektivní komunikaci s rodiči, v krizové komunikaci a práci se třídou
 - Podpora vedení třídnických hodin a včasného zachytu žáků ohrožených rizikovým chováním nebo rozvojem duševního onemocnění
 - Mezioborová spolupráce – společné vzdělávání pedagogů a sociálních pracovníků
 - Podpora wellbeingu ve školách

- Cíle v oblasti FINANCOVÁNÍ
 - Finanční podpora Specializačního studia – sociálně patologické jevy KHK
 - Výzva MŠMT pro podávání žádostí o poskytnutí dotace v oblasti primární prevence rizikového chování a podpora duševního zdraví ve školách a školských zařízeních
 - Finanční podpora primární prevence ve školách (dotační programy, mimořádný účelový příspěvek)
 - Finanční podpora vzdělávání vedení škol, pracovníků školských poradenských zařízení, pedagogů v oblasti primární prevence
 - Podporovat vícezdrojové financování preventivních programů
- Cíle v oblasti MONITORINGU, HODNOCENÍ, VÝZKUMU
 - Pravidelný každoroční sběr a zpracování dat ze škol z dotazníkového šetření SEPA, dotazníků, zprávy z Pedagogicko-psychologické poradny a Speciálně pedagogického centra Královéhradeckého kraje, nestátních neziskových organizací, Policie ČR, Královéhradeckého krajského institutu pro vzdělávání a inovace, Národního pedagogického institutu České republiky a dalších výzkumů

Školská inkluzivní koncepce Královéhradeckého kraje 2020-2023

Školská inkluzivní koncepce vznikla rozhodnutím Královéhradeckého kraje jako krátkodobá koncepce zaměřená na zvyšování kvality společného vzdělávání ve školách.

V první části Koncepce je provedena analýza stavu inkluzivního vzdělávání a regionu, např. podmínky vzdělávání v rámci kraje, rozbor vzdělávacího systému a stavu vzdělávání v kraji či rozbor aspektů vzdělávání se zohledněním různých dotčených skupin (např. žáci s odlišným mateřským jazykem, nadaní žáci aj.).

V druhé části je zpracována problémová analýza, v jejímž rámci byly určeny problémové oblasti, na jejichž základě následně vyplynuly priority, strategické cíle a opatření.

Třetí částí je návrhová část, kde jsou formulovány dané priority. K nim jsou přiřazeny strategické cíle, opatření a aktivity. Konkrétně se jedná o následující priority:

- Zvyšování kvality a dostupnosti poradenství
- Mezioborová spolupráce a posilování vztahů ve vzdělávání
- Posilování odpovědnosti rodiny a školy za vzdělávání
- Podpora duševního zdraví a vytváření příznivého klimatu ve vzdělávání

V poslední části je popsán způsob zavádění návrhů Koncepce, tj. jak se bude s Koncepcí pracovat, jak bude probíhat její evaluace a aktualizace.

Strategie prevence sociálně nežádoucích jevů v Královéhradeckém kraji 2022-2027

Strategie prevence sociálně nežádoucích jevů je zásadním koncepčním dokumentem, který mapuje potřeby území kraje v oblasti prevence kriminality, protidrogové politiky (adiktologie) a sociálně vyloučených lokalit.

Strategie prevence sociálně nežádoucích jevů v Královéhradeckém kraji 2022-2027 je zaměřena na tři prioritní oblasti. Jedná se o oblast prevence kriminality, oblast protidrogové politiky (adiktologie) a oblast sociálně vyloučených lokalit, resp. na zmírňování sociálního vyloučení osob, žijících v sociálně vyloučených lokalitách.

Tyto tři oblasti jsou v první části dokumentu charakterizovány ve vztahu k území kraje. Následně je provedena SWOT analýza pro jednotlivé oblasti.

V druhé části dokumentu je definována vize, stanoveny cíle, opatření a dílčí aktivity. Jedná se o následující cíle:

- KHK má přehled o aktuální situaci v řešených problematikách a tyto informace využívá pro naplnění vize strategie
- Odborná veřejnost má komplexní a aktuální přehled o prioritních oblastech a umí s ním pracovat
- Podpora stávajících a rozvoj dalších preventivních aktivit směřujících ke zlepšení situace v prioritních oblastech
- Veřejnost a představitelé samospráv získají relevantní informace o prioritních oblastech

Koncepce rodinné politiky Královéhradeckého kraje 2024-2030

Koncepce rodinné politiky Královéhradeckého kraje 2024-2030 navazuje na koncepcí rodinné politiky Královéhradeckého kraje zpracované na předešlá období. Cílem Koncepce je zajistit kontinuitu podpory rodiny, a to také širší rodiny, tzn. včetně seniorů, na regionální úrovni. Koncepce určuje směr, kterým se bude podpora rodiny na úrovni kraje v následujícím období ubírat. Prioritní oblasti a z nich vycházející cíle jsou následující:

Priorita 1 Rozvoj rodinné politiky na regionální úrovni

- Cíl 1.1 Institucionální ukotvení rodinné politiky na úrovni kraje
- Cíl 1.2 Nastavení motivačního prostředí k institucionálnímu ukotvení rodinné politiky na obecní úrovni a podpora spolupráce relevantních aktérů
- Cíl 1.3 Podpora hodnot rodiny a stáří ve společnosti

Priorita 2 Aktivizace rodin napříč generacemi

- Cíl 2.1 Podpora rozvoje infrastruktury přátelské celé rodině a seniorům v obcích
- Cíl 2.2 Podpora rodin a seniorů, autonomie rodiny, stabilních rodinných a mezigeneračních vztahů a komunitního soužití

Priorita 3 Podpora rodin v náročných obdobích života a prevence rizikových oblastí u cílových skupin

- Cíl 3.1 Podpora rodin se specifickými potřebami
- Cíl 3.2 Podpora zdravého životního stylu, vývoje dětí a mládeže a aktivního zdravého stárnutí

4.1.2.3 Strategické dokumenty a záměry na mikroregionální úrovni

Co se týče mikroregionální úrovně, jedná se především o dokument zpracovaný v rámci projektu „**Systémová podpora rozvoje meziobecní spolupráce v ČR v rámci území správních obvodů obcí s rozšířenou působností**“ (číslo projektu: CZ.1.04/4.1.00/B8.00001), v tomto případě konkrétně **pro území SO ORP Trutnov**. Dokument se zabýval pěti hlavními tématy – školstvím, sociálními službami, odpadovým hospodářstvím, servisem samospráv a komunikační strategií v oblasti cestovního ruchu. Každé téma bylo zpracováno ve struktuře analytická část – návrhová část – implementační část.

Co se týče oblasti školství, v úvodní analytické části byla zpracována komplexní a podrobná charakteristika školství v území ORP Trutnov. Byla rozebrána problematika MŠ a ZŠ (počet, prostorové rozmístění, kdo je zřizovatelem, pracovníci apod.), ZUŠ či organizací zájmového vzdělávání typu SVČ. Opomenuta nebyla ani školská zařízení fungující při jednotlivých MŠ či ZŠ, např. jídelny, školní družiny, školní kluby apod. Následně byla rozebrána problematika financování škol a školských zařízení, která však měla z důvodu složitosti a úpravám výpočtu nízkou vypovídací schopnost. Zjišťovány byly i investiční potřeby jednotlivých obcí týkající se škol a školských zařízení, provedena analýza cílových skupin v oblasti školství, analýza možných rizik v oblasti školství v území, SWOT analýza a na závěr analytické části bylo provedeno shrnutí nejdůležitějších poznatků.

Návrhová část plynule navázala na analytickou, přičemž v jejím úvodu byla stanovena vize meziobecní spolupráce jako takové. V oblasti školství byly identifikovány tři problémové okruhy:

- č. 1: Nedostatek variant zařízení pro péči o děti do 3 let věku a nedostatek cílené podpory alternativních forem péče o děti předškolního a školního věku.
- č. 2: Nevyhovující prostory a nedostatečná nabídka mimoškolních aktivit pro děti.
- č. 3: Nedostatečně provázané sdílení informací v oblasti školství.

Pro každý problémový okruh byly stanoveny cíle, jejichž naplnění by mělo vést k odstranění identifikovaných problémů. Pro první problémový okruh byly stanoveny následující cíle:

- Cílená podpora alternativních forem péče o předškolní děti od kojeneckého věku do 3 let.
- Cílená podpora širokého spektra forem dostupné péče o předškolní děti od 3 let a školáky.

Pro druhý problémový okruh byly stanoveny následující cíle:

- Podpora využití prostor škol a školských zařízení pro mimoškolní aktivity.
- Cílená podpora činnosti, personálního zajištění a zázemí organizací poskytujících volnočasové aktivity pro děti.

Pro třetí problémový okruh byly stanoveny následující cíle:

- Podporovat partnerství škol za účelem výměny informací a dobré praxe.
- Zavést pravidelná tematická jednání u kulatých stolů za přítomnosti subjektů zainteresovaných v péči o dítě.

Pro každý problémový okruh byl stanoven indikátor výsledku, pro každý cíl indikátor výstupu.

V implementační části byl stanoven systém monitorování a hodnocení realizace strategie, resp. kdo bude za naplňování strategie zodpovědný. Jedná se o ustanovení manažera strategie, řídicí skupiny, správců cílů a gestorů indikátorů. Dále bylo v implementační části popsáno, jak budou prováděny změny a aktualizace dokumentu.

Dalším dokumentem na mikroregionální úrovni jsou **Územně analytické podklady pro území SO ORP Trutnov**. V rámci rozboru udržitelného rozvoje území je jedním z témat i oblast vzdělávání. V této oblasti je zdokumentován základní přehled MŠ, ZŠ, ZUŠ, středních škol, středních odborných učilišť, vyšších odborných škol. Obsažena je také tabulka s přehledem druhů školských zařízení podle obcí spadajících do území ORP Trutnov a tabulka dokumentující počet osob podle nejvyššího ukončeného vzdělání.

Dále se jedná o Strategie komunitně vedeného místního rozvoje místních akčních skupin (MAS), jejichž působnost zasahuje do řešeného území. Konkrétně se jedná o dvě MAS, a to MAS Království – Jestřebí hory, o.p.s. a MAS Krkonoše, z. s.

Strategie komunitně vedeného místního rozvoje MAS Království – Jestřebí hory pro období 2021–2027

V rámci analytické části, kapitole 2.1 Analýza rozvojových potřeb a rozvojového potenciálu území působnosti MAS, je rozebrána i oblast vzdělávání. Je zde pojednáno o jednotlivých typech vzdělávání soustavy a jejich dílčích potřebách v kontextu regionu.

V návrhové části se oblasti školství a vzdělávání věnuje strategický cíl 1 „Zajistit hodnotné životní podmínky všech obyvatel regionu“. V rámci tohoto strategického cíle je definováno pět specifických cílů, přičemž na oblast vzdělávání je zaměřen specifický cíl 1.1 „Zvýšit kapacitu a počet školních zařízení a udržet školství i v menších obcích, a to včetně zařízení typu dětské skupiny“, který obsahuje tato opatření:

- 1.1.1 Podpora výstavby, rekonstrukce, modernizace a zvýšení kapacity zařízení dětských skupin, mateřských škol, základních škol a institucí poskytujících neformální a zájmové vzdělávání včetně úpravy vnějších prostranství
- 1.1.2 Podpora pořízení vybavení dětských skupin, mateřských škol, základních škol a institucí poskytujících neformální a zájmové vzdělávání včetně úpravy vnějších prostranství
- 1.1.3 Podpora výstavby, rekonstrukce a vybavení odborných učeben pro výuku přírodovědných a technických oborů a pro výuku technických a řemeslných dovedností (klíčové kompetence)

Vzdělávání je pak zastoupeno i v některých dalších částech – v rámci strategického cíle 3 „Vytvořit dobré podmínky pro rozvoj cestovního ruchu“, specifického cíle 3.2 „Zlepšit podmínky pro péči o

památky a muzea“ je opatření 3.2.2 „Podpora rozvoje návštěvnických a edukačních center, muzeí a knihoven“, tj. vzdělávání je zde uvedeno ve vazbě na vzdělávací aktivity v oblasti cestovního ruchu.

Dále je vzdělávání zastoupeno v rámci strategického cíle 4 „Podporovat veškeré aktivity vedoucí k udržení, případně zlepšení stavu životního prostředí oblasti“, specifického cíle 4.3 „Podpořit edukativní činnost a osvětu“ je opatření 4.3.1 „Podpora edukativní činnosti a osvěty“, tj. vzdělávání je zde uvedeno ve vazbě na environmentálního vzdělávání, výchovu a osvětu.

Strategie komunitně vedeného místního rozvoje MAS Krkonoše pro období 2021–2027

V rámci analytické části, kapitole 2.1 Analýza rozvojových potřeb a rozvojového potenciálu území působnosti MAS, je rozebrána i oblast vzdělávání. Je zde popsána potřeba týkající se vzdělávání v kontextu regionu.

V návrhové části se oblasti školství primárně věnuje opatření 1.2.1 „Moderní infrastruktura pro vzdělávání“ v rámci strategického cíle 1 „Bezpečný a atraktivní region“ a specifického cíle 1.2 „Dostupná a moderní občanská vybavenost“. Opatření je zaměřeno na udržení, obnovu a modernizaci mateřských škol a školských zařízení, včetně vybavení a zajištění správy IT technologií a doprovodných infrastruktur zázemí škol, zázemí pro školní družiny a kluby, rozvoj akčního plánování, rozvoj zájmového a neformálního vzdělávání, podpora celoživotního vzdělávání.

Dalšími dokumenty na mikroregionální úrovni, které se v určitém rozsahu zabývají oblastí vzdělávání a školstvím, jsou **Strategie či Programy rozvoje jednotlivých obcí**. Tabulka 6 podává přehled o existenci těchto dokumentů v jednotlivých obcích řešeného území.

Tabulka 9: Přehled existence či neexistence Strategie či Programu rozvoje v obcích řešeného území

Název obce	Zpracována SRO či PRO	Název obce	Zpracována SRO či PRO	Název obce	Zpracována SRO či PRO
Batňovice	ANO	Jívka	ANO	Rtyně v Podkrkonoší	ANO
Bernartice	ANO	Královec	NE	Staré Buky	ANO
Čermná	ANO	Lampertice	NE	Suchovršíce	ANO
Dolní Olešnice	ANO	Libňatov	ANO	Svoboda nad Úpou	ANO
Hajnice	NE	Malá Úpa	ANO	Trutnov	ANO
Havlovice	ANO	Malé Svatoňovice	ANO	Úpice	ANO
Horní Maršov	ANO	Maršov u Úpice	NE	Velké Svatoňovice	ANO
Horní Olešnice	ANO	Mladé Buky	ANO	Vlčice	ANO
Chotěvice	ANO	Pec pod Sněžkou	ANO	Zlatá Olešnice	ANO
Chvaleč	ANO	Pilníkov	ANO	Žacléř	ANO
Janské Lázně	ANO	Radvanice	ANO		

Vysvětlivky: SRO = Strategie rozvoje obce, PRO = Program rozvoje obce

Zdroj: vlastní průzkum

Z tabulky 9 vyplývá, že SRO či PRO má zpracována naprostá většina obcí řešeného území (vyjma obcí Hajnice, Královec, Lampertice a Maršov u Úpice).

V rámci jednotlivých PRO je oblast školství rozebrána v analytické části, kde je uveden přehled škol dostupných v dané obci a některé základní informace k nim (např. počet dětí/žáků, součásti školy apod.). Pokud škola v obci není, je uveden např. přehled spádových škol.

V návrhové části PRO je oblasti školství věnována také patřičná pozornost. Níže je uvedeno, jak je školství zastoupené v návrhové části jednotlivých PRO.

- **Program rozvoje obce Batňovice na období let 2016-2026** – oblast školství a vzdělávání je zastoupena pouze velmi nepatrně, a to v souvislosti se vzděláváním pro seniory.
- **Strategický plán rozvoje obce Bernartice na období 2019-2029** – oblasti školství je věnováno opatření A. 3 „Výchova a vzdělání“ v rámci strategického cíle A „Infrastruktura v obci“. V rámci tohoto opatření jsou dvě aktivity:
 - Využití půdních prostor v budově mateřské školy
 - Modernizace základní školy a dovybavení učeben
- **Strategický plán rozvoje obce Čermná na období let 2022-2030** – oblasti školství a vzdělávání není v návrhové části věnována žádná pozornost.
- **Program rozvoje obce Dolní Olešnice na období let 2022-2030** – oblasti školství a vzdělávání se věnují aktivity obsažené v prioritním cíli 1 „Zlepšovat každodenní život v obci“ v opatření 1.3 „Zlepšení vzhledu obce, rekonstrukce, opravy a rozšíření budov v obci“, konkrétně: „„Rekonstrukce půdní vestavby v budově ZŠ. Prostor pro technické zázemí, dílny“, „Přirozené a praktické propojení budov a přilehlého okolí MŠ a ZŠ“, „Vytvoření „venkovní učebny“ pro děti a žáky MŠ a ZŠ“ a „Rozšíření kapacity školní jídelny“ a v rámci prioritního cíle 3 „Zlepšovat čistotu a vzhled prostředí a přispívat k ozeleňování obce a jejího okolí“, opatření 3.2 „Úspora energie a využívání obnovitelných zdrojů energie“ aktivita „Zajištění alternativního vytápění MŠ a ZŠ“.
- **Místní program obnovy vesnice Obec Havlovice** – oblasti školství a vzdělávání není v návrhové části věnována žádná pozornost.
- **Program rozvoje obce Horní Maršov na období let 2022-2027** – oblasti školství a vzdělávání je věnováno opatření 2.1.1 „Modernizovat a rozvíjet vybavenost pro potřeby školství a vzdělávání“. V rámci tohoto opatření jsou dvě aktivity, konkrétně aktivita „Rekonstruovat a modernizovat hlavní budovu ZŠ a MŠ Horní Maršov“ zaměřená na komplexní rekonstrukci hlavní budovy školy a aktivita „Vybudovat venkovní učebnu v areálu ZŠ“ zaměřená na výstavbu venkovní učebny. Dále se oblasti školství dotýká i aktivita „Revitalizovat sportovní a rekreační areál u ZŠ“ obsažená v rámci opatření 1.2.1 „Rozšířit a zkvalitnit možnosti trávení volného času formou podpory sportovních aktivit“.
- **Program rozvoje obce Horní Olešnice na období let 2022-2030** – oblasti školství a vzdělávání není v návrhové části věnována žádná pozornost.

- **Strategie rozvoje obce Chotěvice na období let 2022-2030** – oblasti školství a vzdělávání se zprostředkovaně věnuje aktivita obsažená ve strategickém cíli 2 „Zvyšovat možnosti trávení volného času a zlepšovat vzhled obce a jejího okolí“ v opatření 2.2 „Výstavba hřišť“ s názvem „Výstavba hřiště u základní školy“.
- **Strategický plán rozvoje obce Chvaleč 2017–2020** – oblasti školství je věnováno opatření 4 „Výchova a vzdělání“. V rámci tohoto opatření je aktivita 4.1 „Průběžné opravy budov Základní a Mateřské školy“, která je zaměřena na přípravu vhodných podmínek pro děti a nabídky kvalitního vzdělání žáků na prvním stupni ZŠ a tím minimalizovat odchod dětí do jiných škol. Dále je zaměřena na vytvoření podmínek pro maximální naplnění kapacity dětí v MŠ a na revitalizaci prostorů budovy MŠ.
- **Plán rozvoje města Janské Lázně na období let 2020-2025** – oblasti školství a vzdělávání se zprostředkovaně věnuje opatření 2.1.1 „Modernizovat budovy občanské vybavenosti ve vlastnictví města“, v jehož rámci jsou tři aktivity, které jsou zaměřeny na zlepšení stavu budov sloužících pro potřeby místní školy (budova s č. p. 68, č. p. 81 a č. p. 251).
- **Program rozvoje obce Jívka na období let 2021-2028** – oblasti školství a vzdělávání se zprostředkovaně věnuje opatření 2.1.1 „Zlepšit stav budov plnících funkci občanské vybavenosti“, v jehož rámci je aktivita „Opravit střešní krytinu budovy s č. p. 65“, což je budova mateřské školy. Dále se oblasti školství a vzdělávání věnuje aktivita „Zachovat a nadále podporovat příspěvkovou organizaci Mateřská škola Jívka včetně služby stravování pro veřejnost“ v rámci opatření 2.2.1 „Podpořit udržení veřejně dostupných služeb a usilovat o jejich rozšíření“.
- **Program rozvoje obce Libňatov na období let 2023–2030** – oblast školství a vzdělávání je zastoupena pouze v analytické části, kde je mu věnována samostatná podkapitola. V návrhové části zastoupena není.
- **Strategický plán obce Malá Úpa pro období 2015-2025** – v obci byla škola zrušena v roce 2013 a momentálně se tak zde žádná škola ani školské zařízení nenachází. V rámci strategického plánu, v prioritní oblasti 3 „Život v obci“, v opatření 3.1 „Zajištění občanské vybavenosti a optimalizace veřejných služeb“ jsou uvedeny aktivity „Obnova školského zařízení (minimálně školka)“ a „Zlepšení dopravy za vzděláním (školní autobus)“.

V současné době je ve zpracování strategický plán obce Malá Úpa na roky 2025-2035.

- **Program rozvoje obce Malé Svatoňovice na období 2023–2030** – oblast školství a vzdělávání je zastoupena zprostředkovaně v rámci klíčové oblasti rozvoje 2 „Infrastruktura“. V rámci strategického cíle 2.1 „Zkvalitnit stav veřejných budov a zařízení ve vlastnictví obce včetně souvisejících prostorů“, opatření 2.1.2 „Zlepšit stav dalších budov plnících převážně funkci budov občanské vybavenosti“ je obsažena aktivita „Zajistit rekonstrukci budovy 1. stupně ZŠ včetně revitalizace venkovních prostorů“. Dále se oblasti školství a vzdělávání dotýkají i aktivity „Využít potenciál nově zakoupené budovy s č. p. 188“ a „Zajistit fungování dětských skupin v obci“ obsažené v rámci klíčové oblasti rozvoje 3 „Vybavenost, bydlení a služby“, strategického cíle 3.2 „Usilovat o rozšíření spektra dostupných služeb a vybaveností v obci“, opatření 3.2.1 „Zvýšit množství dostupné veřejné občanské vybavenosti a služeb“.

- **Strategický plán rozvoje městyse Mladé Buky** – oblasti školství a vzdělávání je věnován záměr C. 3 „Vzdělávání v Mladých Bukách“ v rámci prioritní oblasti „Mladé Buky = soudržná obec“. V rámci tohoto záměru je pět opatření:
 - Zkvalitňování výuky na Základní škole a mateřské škole Mladé Buky – zaměřeno na přípravu a realizaci projektů zaměřených na rozvoj a zkvalitňování vzdělávání na ZŠ a MŠ, na rozvoj klíčových kompetencí dětí a žáků a na profesní rozvoj pedagogických pracovníků, dále na aktivní zapojení do přípravy Místního akčního plánu vzdělávání pro území.
 - Infrastruktura pro vzdělávání – zaměřeno na trvalé udržování a modernizování stavu vzdělávací infrastruktury včetně pořízení vybavení, tak aby byl zajištěn rovný přístup ke kvalitnímu předškolnímu a základnímu vzdělávání a děti a žáci mohli získávat a rozvíjet klíčové dovednosti a kompetence.
 - Marketing a propagace školy – zaměřeno na navrhnutí a realizaci efektivních marketingových a propagačních aktivit, které zvýší povědomí o kvalitě místní MŠ a ZŠ.
 - Nabídka dalšího vzdělávání pro různé generace – zaměřeno na zmapování zájmu o další vzdělávání a doplňkové aktivity pro různé generace a ve spolupráci s jednotlivými partnery zajistit realizaci aktivit, po kterých bude poptávka (například jazyková výuka, počítačové dovednosti, kurz trénování paměti, řemeslné a výtvarné techniky s ohledem na regionální tradice aj.).
 - Knihovna – zaměřeno na posílení role místní knihovny a efektivní využití celého prostoru objektu pro rozšíření služeb v oblasti vzdělávání i volného času.
- **Program rozvoje města Pec pod Sněžkou na období let 2021-2025** – oblast školství a vzdělávání je zastoupena pouze v analytické části, kde je mu věnována samostatná podkapitola. V návrhové části zastoupena není.
- **Program rozvoje města Pilníkov na období let 2017-2026** – oblast školství a vzdělávání je zastoupena zprostředkovaně v rámci klíčové oblasti rozvoje 1 „Vybavenost města“:
 - V rámci strategického cíle 1.1 „Modernizovat stávající vybavenost a zvýšit variabilitu poskytovaných služeb ve městě“, opatření 1.1.2 „Uskutečnit další aktivity vedoucí ke zkvalitnění vybavenosti města“ je obsažena aktivita „Vybudovat dílny pro polytechnické vzdělávání“.
 - V rámci strategického cíle 1.2 „Zkvalitnit stav budov ve vlastnictví města“, opatření 1.2.1 „Zkvalitnit stav veřejných budov ve vlastnictví města“ je obsažena aktivita „Zrekonstruovat budovy ZŠ včetně realizace energeticky úsporných opatření“.
- **Strategie rozvoje obce Radvanice na období let 2021-2028** – oblast školství a vzdělávání je zastoupena pouze nepatrně, a to v souvislosti s některými aktivitami, které se této oblasti přímo či nepřímo dotýkají, např. rekonstrukce stávajícího nefunkčního školního hřiště na víceúčelové sportoviště, zateplení budovy tělocvičny či oprava venkovní terasy knihovny, která se nachází v budově MŠ.
- **Program rozvoje města Rtně v Podkrkonoší pro období 2024–2030** – oblasti školství a vzdělávání je věnováno opatření 4.2.1 „Zlepšit stav budov využívaných školami a sloužících ke vzdělávacím aktivitám“ v rámci strategického cíle 4.2 „Modernizovat a rozvíjet budovy sloužící pro potřeby školství a vzdělávacích aktivit a řešit další aktivity související s modernizací a prostředím města“ v klíčové oblasti 4 „Modernizace a prostředí města“. V rámci tohoto opatření jsou uvedeny aktivity:
 - Rekonstruovat a modernizovat budovu MŠ č. p. 736 včetně souvisejícího okolí

- Provést potřebné opravy a úpravy budovy ZŠ a ZUŠ č. p. 662 včetně souvisejícího okolí
 - Uvažovat o sjednocení ZŠ do jedné budovy
 - Modernizovat budovu školní jídelny č. p. 835
- **Program rozvoje obce Staré Buky na období let 2022-2031** – oblasti školství a vzdělávání se zprostředkovaně věnuje opatření 2.3.1 „Snažit se o zvýšení počtu dostupných služeb v obci“, v jehož rámci je aktivita s názvem „Podpořit založení dětské skupiny v obci“.
- **Strategický plán rozvoje obce Suchovršice pro období 2015–2020** – oblast školství je zde zastoupena v rámci cíle 2 „Doprava, technická infrastruktura a bydlení“ v souvislosti s rozvojem budovy, ve které se MŠ nachází. Konkrétně se jedná o aktivity:
- vybudovat prostor pro workshopy a další aktivity,
 - úprava venkovní plochy před vstupem do budovy (zpevnění plochy mezi garáží a chodníkem ke vchodu do budovy),
 - podlahová krytina chodby v 1. patře,
 - renovace topení v celé budově,
 - renovace podlah ve třídách MŠ,

Všeobecně je cílem obce podporovat školství jako takové.

- **Strategický rozvojový dokument města Svoboda nad Úpou pro období 2024 – 2028** – oblast školství a vzdělávání je zastoupena formou projektových záměrů, konkrétně např. záměr na obnovení zahrady v areálu MŠ a doplnění o dětské sportovní hřiště, provedení vnitřních úprav školní kuchyně a jídelny a vybudování klubu v 2.patře, rekonstrukce školních budov (Kostelní č. p. 169 a 560, 5. května č. p. 401) či revitalizace školní zahrady a hřiště u školy.
- **Strategický plán rozvoje města Trutnova na období 2020-2025** – oblasti školství je věnována priorita č. 2.5 „Školství“ v rámci prioritní osy 2 „Kvalita života“. Specifickým cílem této priority je: „Aktivně vytvářet a zlepšovat podmínky pro dlouhodobě kvalitní vzdělávání v městem zřizovaných školách a školských zařízeních“. Priorita obsahuje dvě opatření:
- Vzdělávání v MŠ, ZŠ, ZUŠ a školských zařízeních:
 - Podporovat dlouhodobý proces zvyšování kvality vzdělávání v městem zřizovaných školách a školských zařízeních, spolupracovat přitom s vedením těchto organizací. V rámci zkvalitňování vzdělávání se zaměřit především na efektivní a praktickou spolupráci všech škol a školských zařízení ve městě, a to za účelem co nejlepšího uplatnění jejich absolventů na trhu práce. Podílet se na přípravě koncepcí a strategií, které rozvíjejí potenciál a kompetence dětí, žáků, studentů a jejich pedagogů.
 - Infrastruktura v oblasti školství:
 - Plánovat a zajistit pravidelnou údržbu a dle možností také obnovu či modernizaci objektů (budov a pozemků), které byly svěřeny do správy městem zřizovaných škol a školských zařízení, a to včetně jejich vybavenosti.

Vzdělávání a školství je zastoupeno i v dalších oblastech:

- v rámci priority 1.2 Lidské zdroje (opatření 1.2.1 Spolupráce základních, středních a vyšších odborných škol s firmami a Popularizace technických oborů a 1.2.2 Popularizace a propagace nedostatkových profesí na lokálním trhu práce)

- v rámci priority 2.1 eGovernment a přátelská veřejná správa (opatření 2.1.1 Rozvoj lidských zdrojů)
 - v rámci priority 3.7 Životní prostředí (opatření 3.7.4 Environmentální vzdělávání, výchova a osvěta a podpora lesní pedagogiky)
- **Strategický plán města Úpice pro období 2016-2025** – oblasti školství je věnováno opatření č. 3.2.2 „Školství“ v rámci oblasti 3.2 „Veřejné služby a v rámci prioritní osy 3 „Život ve městě“. V rámci tohoto opatření jsou navržena následující aktivity:
- Přizpůsobení školských kapacit ve městě demografickému vývoji
 - Realizace opatření v oblasti inkluzivního vzdělávání – zvýšit zapojování dětí ze znevýhodněného prostředí do kvalitní školní výuky
 - Zkvalitnění a rozvoj vzdělávací infrastruktury ve městě, vč. přizpůsobení aktuálním potřebám trhu práce
 - Udržet a rozvíjet městské gymnázium a ZUŠ jako základní prvky občanské vybavenosti a společenského a kulturního života města
 - Propojování školské výuky s praxí, seznamování dětí a studentů s místním pracovním trhem a motivování k výběru vhodného pracovního uplatnění

Vzdělávání a školství je prostoupeno i v dalších oblastech:

- v rámci oblasti 1.2 „Kvalitní správa města“, opatření 1.2.2 „Zlepšení zázemí pro výkon místní samosprávy“ je aktivita „Nastavení systému dalšího vzdělávání představitelů a zaměstnanců města a jím zakládaných a zřizovaných organizací“
 - v rámci oblasti 2.1 „Životní prostředí“ je opatření 2.1.3 „Ekologické vzdělávání a osvěta“, které je zaměřeno na vzdělávání v této problematice
 - v rámci oblasti 4.2 „Zaměstnanost“, opatření 4.2.1 „Sladění nabídky a poptávky na trhu práce“ jsou aktivity „Aktivní podpora spolupráce středních škol s místními podnikateli“ a „Opatření ke zvýšení flexibility na místním trhu práce (podpora dílčích úvazků, organizační úpravy provozu MŠ apod.“
- **Program rozvoje obce Velké Svatoňovice na období let 2022-2030** – oblasti školství a vzdělávání se zprostředkovaně věnuje opatření 2.1.1 „Zkvalitnit stav budov ve vlastnictví obce“, v jehož rámci je aktivita, která je zaměřena na přístavbu budovy MŠ.

- **Program rozvoje obce Vlčice na období let 2019-2028** – oblast školství a vzdělávání je zastoupena pouze nepatrně, a to v souvislosti s některými aktivitami, které se této oblasti přímo či nepřímo dotýkají, např. podpora opatření prevence vzniku odpadů či realizace bezpečnostních opatření souvisejících s automobilovou dopravou ve vztahu k okolí ZŠ a MŠ.
- **Program rozvoje obce Zlatá Olešnice na období let 2023–2033** – v obci se nenachází žádná škola ani školské zařízení a oblasti školství je tak věnována pouze omezená pozornost.
- **Plán rozvoje města Žacléř na období let 2020-2025** – oblasti školství a vzdělávání se zprostředkovaně věnuje opatření 4.2.1 „Zkvalitňovat a modernizovat budovy sloužící pro potřeby kultury a umění“, v jehož rámci je aktivita, která je zaměřena na rekonstrukci budovy ZUŠ.

4.1.3 Předpokládaný demografický vývoj

Populační vývoj je z hlediska času dlouhodobým procesem, neboť jak početní stav, tak věkové a pohlavní složení každé lidské populace je odrazem desetiletí a někdy i staletí trvajících vývoje, obrazem dlouhodobého vývoje vnějších i vnitřních podmínek demografické reprodukce a prostorového pohybu lidí. Jedná se nejen o složky populačního vývoje, porodnost, úmrtnost a migraci, které početní stav a pohlavně věkovou strukturu obyvatel bezprostředně formují, ale zároveň i o vývoj širších podmínek tohoto vývoje, které ovlivňují intenzitu a u migrace také směr působení každého z uvedených dílčích procesů.

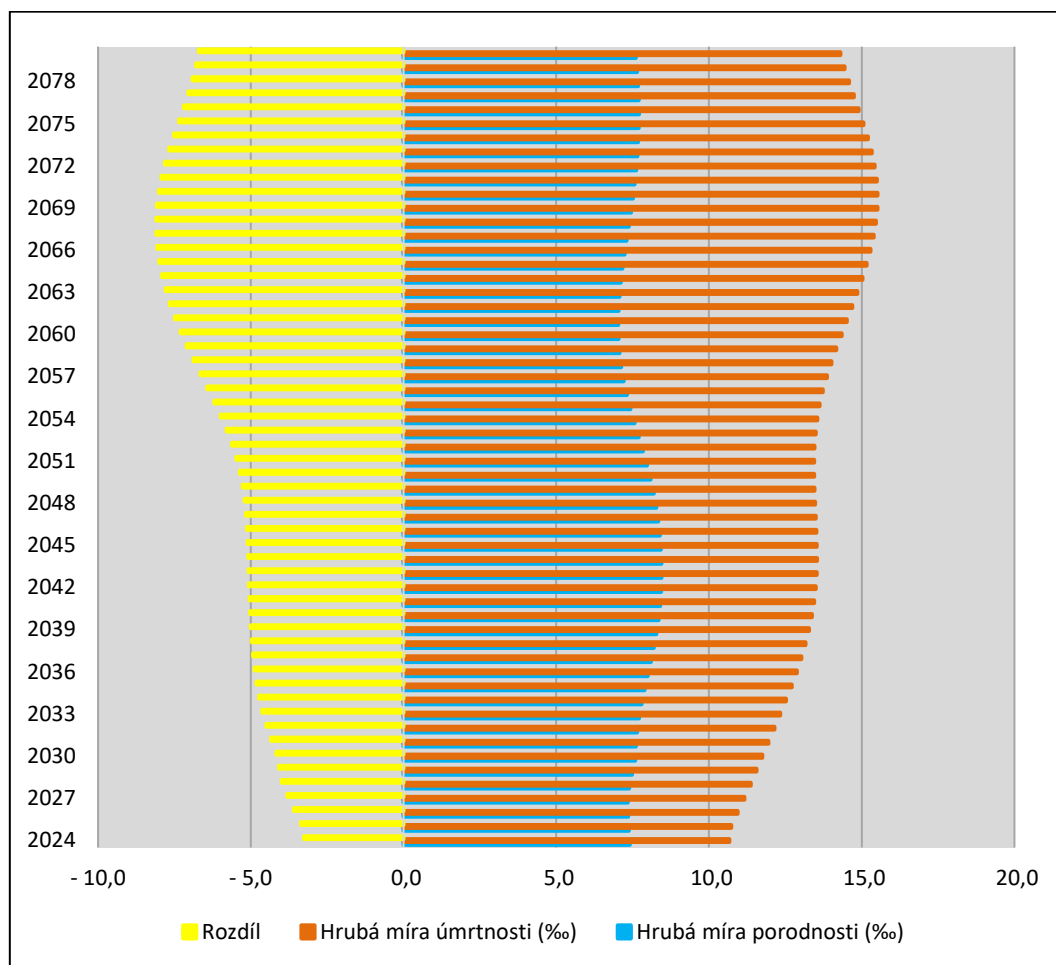
Aktualizovaná projekce obyvatelstva v Královéhradeckém kraji navazuje na zpracování projekce obyvatelstva (celé) České republiky pro období let 2023–2100. Prahem níže uvedené projekce je stav obyvatelstva a jeho demografická struktura k 1. 1. 2024 (poslední reálná data) a prvním projektovaným je rok 2025. Projekce obyvatelstva v kraji je ukončena rokem 2080.

Cílem projekce je obecně nastínit v dlouhodobém výhledu možný směr budoucího populačního vývoje a ukázat na změny v početním stavu a věkovém složení populace, ke kterým by došlo při splnění vložených předpokladů budoucího vývoje přirozené měny a migrace.

Graf 1 znázorňuje předpokládaný vývoj porodnosti a úmrtnosti obyvatelstva v Královéhradeckém kraji v období let 2024 až 2080. **Porodnost** udává podíl narozených osob z určité skupiny osob za určité časové období. Uvádí se v promilích, tj. v přepočtu na 1 000 jedinců. **Úmrtnost** udává podíl zemřelých osob z určité skupiny osob za určité časové období. Uvádí se také v promilích, tj. v přepočtu na 1 000 jedinců². V našem případě určitou skupinu osob představuje střední stav obyvatelstva v Královéhradeckém kraji, určité časové období představují jednotlivé kalendářní roky.

² Zdroj: Internetové stránky Encyklopedie Wikipedie <https://cs.wikipedia.org/>

Graf 1: Předpokládaný vývoj porodnosti a úmrtnosti obyvatelstva v Královéhradeckém kraji v období let 2024 až 2080



Poznámka: Rok 2024 je reálný údaj.

Zdroj: Internetové stránky Českého statistického úřadu <https://csu.gov.cz/>

Z grafu 1 vyplývá, že se předpokládá, že porodnost bude do roku 2027 klesat (hodnota v roce 2024 byla 7,4, v roce 2027 je předpokládaná hodnota 7,3). Následně by mělo až do roku 2044 dojít k drobnému nárůstu porodnosti (předpokládaná hodnota 8,44). V dalších letech, konkrétně až do roku 2062, je předpokládán opět postupný pokles porodnosti (na hodnotu 7). V posledních sledovaných letech by měla opět stoupat.

Co se týče předpokládaného vývoje úmrtnosti, odhaduje se, že úmrtnost bude v čase až do roku 2071 postupně stoupat (v roce 2024 byla hodnota 10,7, v roce 2071 je předpokládaná hodnota 15,5). Do roku 2080 by měla úmrtnost opět klesat (na hodnotu 14,3). Žlutou barvou je v grafu zachycen rozdíl porodnosti a úmrtnosti. Rozdíl je po celé sledované období v záporných hodnotách a v čase záporné hodnoty až do roku 2070 narůstají. Z toho vyplývá, že se **předpokládá, že ve sledovaném období bude vyšší úmrtnost než porodnost, tj. obyvatelstvo bude z hlediska přirozené reprodukce vymírat.**

Graf 2 znázorňuje předpokládaný vývoj přirozeného přírůstku/úbytku a salda migrace obyvatelstva v Královéhradeckém kraji v období let 2024 až 2080. **Přirozený přírůstek obyvatel** představuje rozdíl mezi počtem živě narozených dětí a počtem zemřelých obyvatel v daném období a území. Pokud je kladný, více lidí se narodilo, než zemřelo. Pokud je záporný, více lidí zemřelo, než se narodilo.

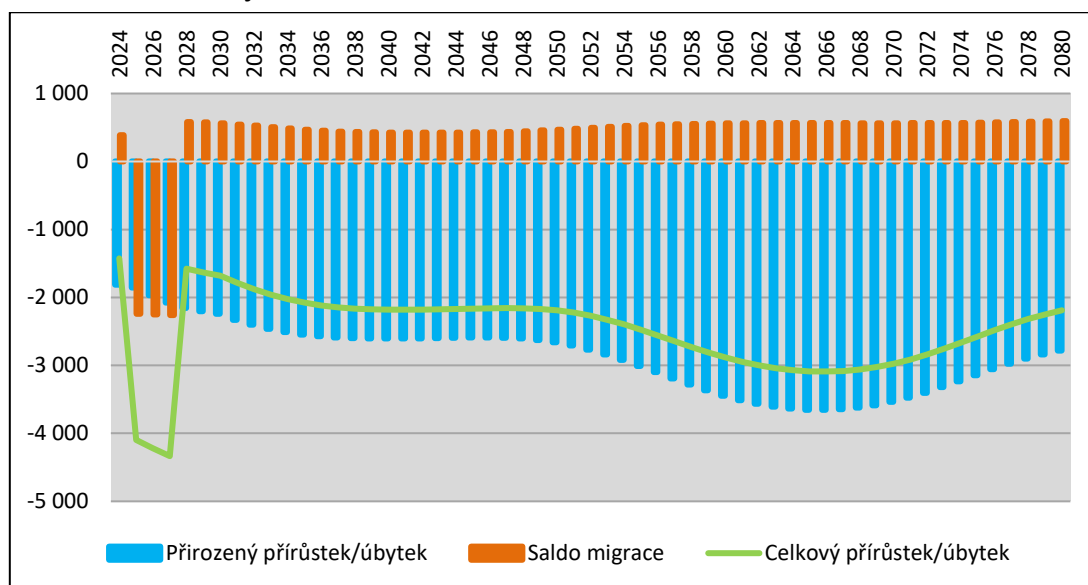
MAP Trutnovsko IV

reg. č. CZ.02.02.XX/00/23_017/0008222

verze prosinec 2025

Migrace představuje nevratný pohyb z jednoho místa do druhého. V tomto případě se jedná o přistěhování nebo naopak vystěhování z nebo do Královéhradeckého kraje. **Saldo migrace** je rozdíl mezi přistěhovalými a vystěhovalými obyvateli. Pokud je kladné, je kraj ziskový z hlediska migrace, pokud je záporné, je ztrátový. **Celkový přírůstek/úbytek** představuje sumář hodnot přirozeného přírůstku a salda migrace v daném časovém období³.

Graf 2: Předpokládaný vývoj přirozeného přírůstku/úbytku a salda migrace obyvatelstva v Královéhradeckém kraji v období let 2024 až 2080



Poznámka: Rok 2024 je reálný údaj.

Zdroj: Internetové stránky Českého statistického úřadu <https://csu.gov.cz/>

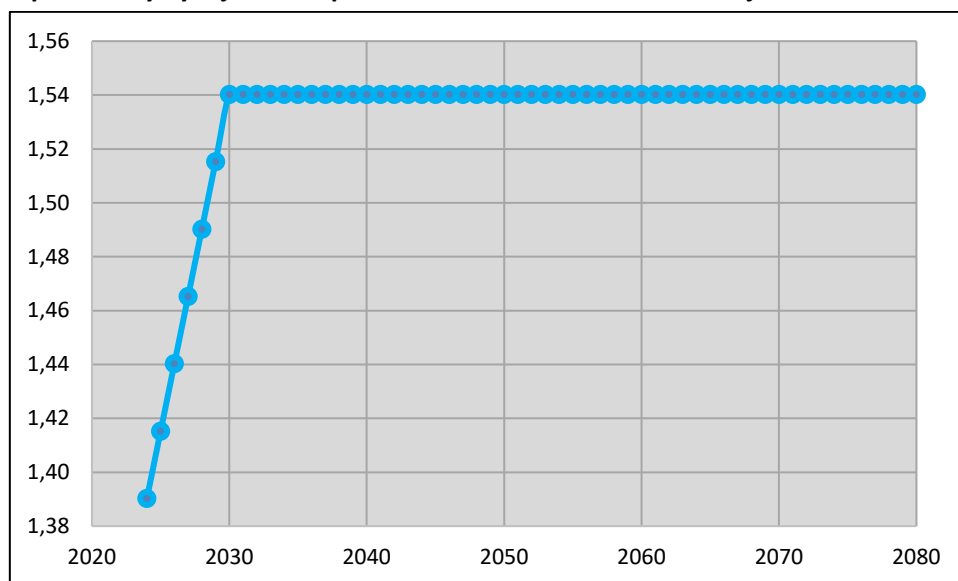
Z grafu 2 vyplývá, že je do roku 2080 očekáván trend přirozeného úbytku počtu obyvatel, tj. že více lidí zemře, než se narodí. Až do roku 2066 je předpokládán stále vyšší úbytek obyvatel přirozenou měrou, poté by se měl zpomalit. V případě salda migrace je situace jiná. V letech 2025, 2026 a 2027 se předpokládá záporné saldo migrace, tj. že více lidí se z kraje odstěhuje, než přistěhuje. Ve zbývajících letech je předpokládáno, že saldo migrace bude kladné (tj. více lidí se přistěhuje, než vystěhuje) a bude narůstat v čase. Díky uvedenému předpokládanému vývoji migrace nebude celkový úbytek obyvatelstva tak výrazný, přesto však bude značný (viz zelená křivka v grafu).

Graf 3 znázorňuje předpokládaný vývoj úhrnné plodnosti v Královéhradeckém kraji v letech 2024 až 2080. **Úhrnná plodnost** vyjadřuje průměrný počet dětí narozených jedné ženě během jejího života za předpokladu, že by se obecná míra plodnosti podle věku během reprodukčního období ženy neměnila⁴.

³ Zdroj: Internetové stránky Českého statistického úřadu <https://csu.gov.cz/>

⁴ Zdroj: Internetové stránky Encyklopedie Wikipedie <https://cs.wikipedia.org/>

Graf 3: Předpokládaný vývoj úhrnné plodnosti v Královéhradeckém kraji v letech 2024 až 2080



Poznámka: Rok 2024 je reálný údaj.

Zdroj: Internetové stránky Českého statistického úřadu <https://csu.gov.cz/>

Z grafu 3 vyplývá, že ve sledovaném období je předpokládán postupný nárůst hodnoty úhrnné plodnosti do roku 2030. Jedná se o pozitivní zjištění. Hodnoty jsou nicméně stále nízké, což je typické pro země s již ukončenou demografickou revolucí, což je i případ České republiky, potažmo Královéhradeckého kraje. V dalších letech je hodnota úhrnné plodnosti stejná na hodnotě 1,54. V letech 2051 až 2080 byla úroveň plodnosti zafixována na úrovni roku 2050. Díky rostoucí neurčitosti vývoje ve vzdálenější budoucnosti není již možné vytvářet spolehlivé předpoklady dalšího vývoje. V té době budou rodit převážně ženy, které nyní ještě nejsou na světě a jejich reprodukční režim tak může být výrazněji odlišný od současného.

Prognózu demografického vývoje za území správního obvodu obce s rozšířenou působností (SO ORP) Trutnov znázorňuje tabulka 10.

Tabulka 10: Očekávaný vývoj složek populační reprodukce v SO ORP Trutnov v letech 2018 až 2050

Rok	Plodnost (úhrnná plodnost)			Úmrtnost (naděje dožití při narození v letech)						Migrace (migrační přírůstek)		
				muži			ženy					
	nízká	střední	vysoká	nízká	střední	vysoká	nízká	střední	vysoká	nízká	střední	vysoká
2018	1,64	1,65	1,66	75,06	75,69	76,01	81,46	81,99	82,26	-36	-24	-12
2020	1,62	1,67	1,70	75,42	76,15	76,56	81,74	82,38	82,74	-54	-27	-1
2025	1,58	1,68	1,74	76,21	77,26	77,90	82,38	83,30	83,86	-86	-70	-47
2030	1,56	1,69	1,78	76,95	78,30	79,13	82,93	84,09	84,84	-87	-73	-60
2040	1,55	1,71	1,84	78,27	80,10	81,19	83,84	85,52	86,55	-87	-73	-60
2050	1,55	1,73	1,87	79,46	81,73	82,94	84,67	86,82	88,02	-87	-73	-60

Zdroj: BURCIN, B. – KUČERA, T. – KURANDA, J. (2019): Prognózy vývoje obyvatelstva správních obvodů obcí s rozšířenou působností Královéhradeckého kraje na období 2018–2050. Demografická studie. Praha, 28 s.

V tabulce 10 jsou znázorněny tři možné varianty budoucího vývoje početního stavu a pohlavní a věkové struktury obyvatelstva – nízká, střední a vysoká. Střední varianta představuje nejpravděpodobnější

trajektorii vývoje složek obyvatelstva. Vysoká a nízká varianta pouze vymezují realistické rámce budoucího vývoje s ohledem na míru neurčitosti výsledků daných střední variantou. Tyto rámce by neměly být dalším vývojem v příslušném období překročeny, resp. jejich překročení je relativně málo pravděpodobné⁵. Níže je okomentována tak střední varianta předpokládaného budoucího vývoje.

Z tabulky 10 vyplývá, že je předpokládán postupný nárůst hodnoty úhrnné plodnosti v území SO ORP Trutnov, což je pozitivní zjištění. Přesto jsou hodnoty stále nízké. Předpokládána je i zvyšující se hodnota naděje dožití v čase jak u mužů, tak u žen a v čase je také předpokládáno, že se bude snižovat rozdíl délky dožití mezi muži a ženami (v roce 2025 činí rozdíl naděje dožití 6,04 let, v roce 2050 to má být 5,09 let). Z pohledu migrace je v SO ORP Trutnov předpokládán migrační úbytek.

Demografický vývoj je jedním z významných faktorů majících vliv i na oblast vzdělávání a školství. Celkově lze konstatovat, že v důsledku předpokládaného demografického vývoje bude postupně ubývat dětí/žáků, kteří by potenciálně mohli navštěvovat jednotlivá vzdělávací zařízení.

4.1.4 Charakteristika školství v řešeném území

Tato kapitola se zabývá charakteristikou oblasti školství v řešeném území. Konkrétně se jedná o charakteristiku předškolního vzdělávání, základního vzdělávání, základního uměleckého vzdělávání, neformálního a zájmového vzdělávání a zhodnoceno je i hospodaření jednotlivých subjektů v oblasti školství.

4.1.4.1 Předškolní vzdělávání

Cílem předškolního vzdělávání je podporovat rozvoj osobnosti dítěte předškolního věku, podílet se na jeho zdravém citovém, rozumovém a tělesném rozvoji a na osvojení základních pravidel chování, základních životních hodnot a mezilidských vztahů. Předškolní vzdělávání vytváří základní předpoklady pro pokračování ve vzdělávání a napomáhá vyrovnávat nerovnoměrnosti vývoje dětí před vstupem do základního vzdělávání a poskytuje speciálně pedagogickou péči dětem se speciálními vzdělávacími potřebami. Předškolní vzdělávání je uskutečňováno především v MŠ, ale nejenom v nich. Opomenout nelze např. ani dětské skupiny.

V řešeném území funguje řada MŠ. Vývoj jejich počtu podle kritéria jejich zřizovatele udává tabulka 11.

⁵ Zdroj: BURCIN, B. – KUČERA, T. – KURANDA, J. (2019): Prognózy vývoje obyvatelstva správních obvodů obcí s rozšířenou působností Královéhradeckého kraje na období 2018–2050. Demografická studie. Praha, 28 s.

Tabulka 11: Vývoj počtu MŠ v řešeném území podle zřizovatele v období 2013/2014 až 2024/2025

Zřizovatel	2013 / 2014	2014 / 2015	2015 / 2016	2016 / 2017	2017 / 2018	2018 / 2019	2019 / 2020	2020 / 2021	2021 / 2022	2022 / 2023	2023 / 2024	2024 / 2025
Obec	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24
Královéhradecký kraj	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Soukromá osoba	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Řešené území celkem	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28

Zdroje: Údaje poskytnuté Městským úřadem v Trutnově, odborem sociálních věcí, školství a zdravotnictví

Údaje poskytnuté Krajským úřadem Královéhradeckého kraje, odborem školství a sportu

Rejstřík škol a školských zařízení <https://isv.gov.cz/rssz/>

Z tabulky 11 vyplývá, že ve sledovaném období bylo nejvíce MŠ v řešeném území zřizováno obcemi a jedná se o tzv. příspěvkové organizace obcí. Tři MŠ byly po celé sledované období v řešeném území zřizovány Královéhradeckým krajem – konkrétně se jedná o **speciální MŠ při ZŠ a MŠ při dětské léčebně v Janských Lázních, speciální MŠ při MŠ, ZŠ a Praktické škole v Trutnově a MŠ speciální v Trutnově**. Jedna MŠ byla po celé sledované období zřizována soukromým subjektem, společností ABLE mateřská škola a znalecká a realitní a.s., konkrétně **MŠ Meluzínek v Trutnově**. Tato MŠ zahájila svoji činnost právě od školního roku 2013/2014.

V řešeném území dále funguje šest organizací předškolního vzdělávání, které však nejsou registrovanými zařízeními podle školského zákona (č. 561/2004 Sb.). Jedná se o **dětské skupiny**, jejichž přehled a informace k nim podává tabulka 12.

Tabulka 12: Dětské skupiny fungující v řešeném území a informace k nim

Název dětské skupiny	Zřizovatel	Místo poskytování služby	Kapacita zařízení	Zahájení provozu
Karolínka	Mateřské centrum KAROLínka z.s.	Školní 13 541 01 Trutnov	12	1. 9. 2016
Mraveniště	Mraveniště, z.s.	Markoušovice 113 542 32 Velké Svatoňovice	12	1. 10. 2016
HRAVÉ PACIČKY	HravéPACIČKY z. s.	Spojenecká 123 541 01 Trutnov	12	28. 11. 2017
Dětská skupina ZLATÍČKA	Obec Zlatá Olešnice	Zlatá Olešnice 135 541 01 Zlatá Olešnice	12	16. 1. 2019
Malíčci	Obec Malé Svatoňovice	17. listopadu 188 542 34 Malé Svatoňovice	12	31. 3. 2025
Palečci	Obec Malé Svatoňovice	17. listopadu 188 542 34 Malé Svatoňovice	12	31. 3. 2025

Zdroj: Evidence poskytovatelů dětských skupin <https://data.mpsv.cz/portal/sestavy/statistiky/detske-skupiny/evidence-poskytovatelu?default-tab=preview>

Z tabulky 12 vyplývá, že dvě dětské skupiny fungují v Trutnově, dvě v Malých Svatoňovicích, jedna v Markoušovicích a jedna ve Zlaté Olešnici.

MAP Trutnovsko IV

reg. č. CZ.02.02.XX/00/23_017/0008222

verze prosinec 2025

Tabulka 13: Vývoj počtu MŠ, jejich tříd a dětí v řešeném území v období 2013/2014 až 2024/2025

Školní rok		2013 / 2014	2014 / 2015	2015 / 2016	2016 / 2017	2017 / 2018	2018 / 2019	2019 / 2020	2020 / 2021	2021 / 2022	2022 / 2023	2023 / 2024	2024 / 2025	
zřizovatel obec														
Počet MŠ celkem		24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	
Počet tříd celkem		90	90	89	87	85	84	87	88	89	91	91	92	
z toho	Počet běžných tříd	87	87	85	82	80	79	81	82	83	84	84	84	
	Počet speciálních tříd	3	3	4	5	5	5	6	6	6	7	7	8	
Počet dětí celkem		2 212	2 152	2 058	2 021	1 995	1 950	1 990	1 926	1 944	1 928	1 898	1 876	
z toho	Počet dětí v běžných třídách		2 171	2 110	2 011	1 956	1 933	1 889	1 915	1 851	1 870	1 844	1 815	1 786
	z toho	dívky	1 038	1 034	961	967	955	928	935	931	920	900	899	870
		se zdravotním postižením	18	7	22	45	30	44	39	44	33	35	47	32
	Počet dětí ve speciálních třídách		41	42	47	65	62	61	75	75	74	84	83	90
	z toho	dívky	15	8	12	23	21	20	25	16	26	30	32	35
zřizovatel Královéhradecký kraj														
Počet MŠ celkem		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
Počet speciálních tříd celkem		14	13	12	14	13	13	13	12	13	12	12	13	
Počet dětí ve speciálních třídách celkem		147	147	154	166	165	162	155	146	134	119	117	127	
z toho	dívky	53	56	58	65	69	68	74	61	53	51	49	57	
zřizovatel soukromá osoba														
Počet MŠ celkem		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Počet běžných tříd celkem		2	2	3	4	2	2	2	2	2	1	1	1	
Počet dětí v běžných třídách celkem		15	15	45	45	30	30	30	30	30	18	20	20	
z toho	dívky	5	8	19	22	11	16	14	17	17	11	13	13	
	se zdravotním postižením	0	0	0	0	0	0	2	2	2	0	0	0	

Školní rok		2013 / 2014	2014 / 2015	2015 / 2016	2016 / 2017	2017 / 2018	2018 / 2019	2019 / 2020	2020 / 2021	2021 / 2022	2022 / 2023	2023 / 2024	2024 / 2025
Řešené území celkem													
Počet MŠ celkem		28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28
Počet tříd celkem		106	105	104	105	100	99	102	102	104	104	104	106
z toho	Počet běžných tříd	89	89	88	86	82	81	83	84	85	85	85	85
	Počet speciálních tříd	17	16	16	19	18	18	19	18	19	19	19	21
Počet dětí celkem		2 374	2 314	2 257	2 232	2 190	2 142	2 175	2 102	2 108	2 065	2 035	2 023
z toho	Počet dětí v běžných třídách		2 186	2 125	2 056	2 001	1 963	1 919	1 945	1 881	1 900	1 862	1 835
	z toho	dívky	1 043	1 042	980	989	966	944	949	948	937	911	912
		se zdravotním postižením	18	7	22	45	30	44	41	46	35	35	47
	Počet dětí ve speciálních třídách		188	189	201	231	227	223	230	221	208	203	200
	z toho	dívky	68	64	70	88	90	88	99	77	79	81	81

Poznámky: U škol, u kterých je zřizovatelem Královéhradecký kraj, se jedná pouze o třídy speciální, z toho důvodu jsou uvedeny pouze hodnoty týkající se speciálních tříd. U školy, u které je zřizovatelem soukromá osoba, se jedná pouze o třídy běžné, z toho důvodu jsou uvedeny pouze hodnoty týkající se běžných tříd.

Zdroje: Údaje poskytnuté Městským úřadem v Trutnově, odborem sociálních věcí, školství a zdravotnictví
Údaje poskytnuté Krajským úřadem Královéhradeckého kraje, odborem školství a sportu

Z tabulky 13 vyplývá, že **ve sledovaném období je v řešeném území celkový počet MŠ stabilní**. Blíže je charakteristika MŠ dle zřizovatele rozebrána níže.

MŠ, jejichž zřizovatelem je obec

Trend celkového počtu tříd byl až do roku 2018/2019 klesající, od tohoto roku do současnosti naopak stoupal. Poklesy mezi lety byly způsobeny poklesem počtu běžných tříd, neboť počet speciálních tříd v čase stoupal. Vývoj mezi jednotlivými sledovanými lety byl následující:

- Změny mezi lety 2013/2014 a 2014/2015:
 - nárůst o jednu třídu v MŠ při ZŠ a MŠ pplk. Jaromíra Brože ve Chvalči
 - pokles o jednu třídu v MŠ v Trutnově, konkrétně na odloučeném pracovišti v Horské ulici
 - → celkový počet tříd se mezi těmito lety nezměnil
- Změny mezi lety 2014/2015 a 2015/2016:
 - pokles o jednu třídu v MŠ v Úpici, na odloučeném pracovišti Na Veselce
 - v MŠ v Trutnově, na odloučeném pracovišti v Horské ulici pokles o jednu běžnou třídu, naopak vznik jedné speciální třídy
 - → celkový počet tříd mezi těmito lety poklesl o jednu

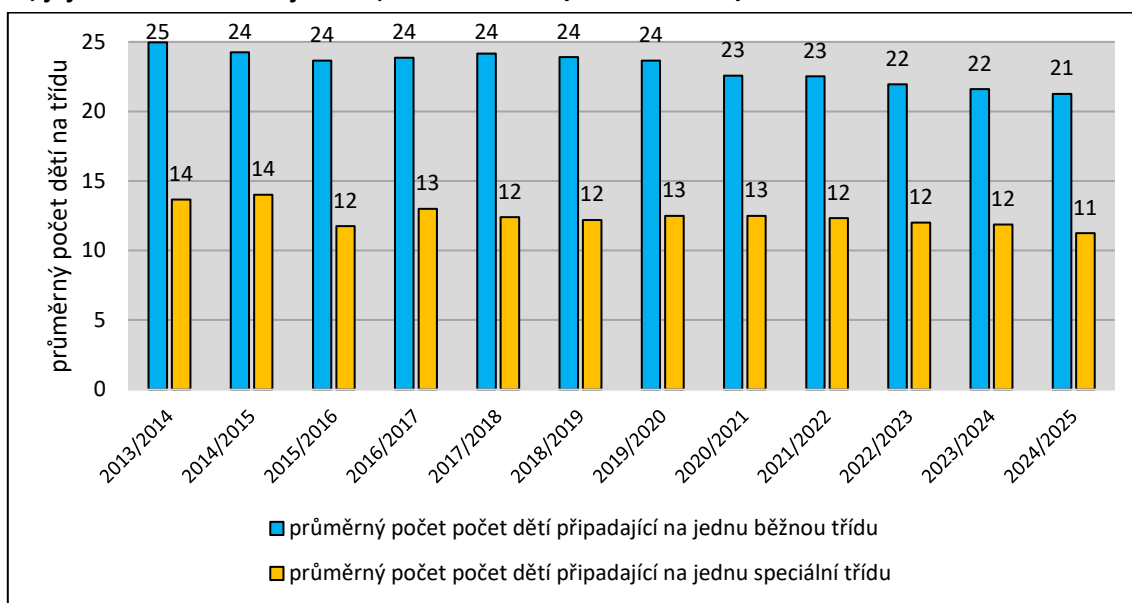
- Změny mezi lety 2015/2016 a 2016/2017:
 - pokles o jednu třídu v MŠ při ZŠ a MŠ pplk. Jaromíra Brože ve Chvalči
 - nárůst o jednu běžnou třídu v MŠ Trutnov, konkrétně na odloučeném pracovišti v Horské ulici
 - v MŠ v Trutnově přesunutí provozu odloučeného pracoviště z Náchodské ulice do ulice Kryblická (počet tříd se nezměnil, pouze na novém pracovišti v Kryblické ulici jsou dvě běžné třídy a jedna speciální, zatímco v Náchodské ulici byly všechny tři třídy běžné)
 - pokles o dvě třídy v MŠ v Úpici (na každém pracovišti o jednu)
 - → celkový počet tříd mezi těmito lety poklesl o dvě
- Změny mezi lety 2016/2017 a 2017/2018:
 - pokles o jednu třídu v MŠ při ZŠ a MŠ v Bernarticích v důsledku ukončení provozu odloučeného pracoviště v budově s č. p. 166
 - pokles o jednu třídu v MŠ při ZŠ a MŠ v Hajnici
 - → celkový počet tříd mezi těmito lety poklesl o dvě
- Změny mezi lety 2017/2018 a 2018/2019:
 - pokles o jednu třídu v MŠ při ZŠ a MŠ v Chotěvicích
 - pokles o jednu třídu v MŠ v Trutnově, konkrétně na odloučeném pracovišti v Komenského ulici
 - nárůst o jednu třídu v MŠ v Úpici, konkrétně na hlavním pracovišti v Plickově ulici
 - → celkový počet tříd mezi těmito lety poklesl o jednu
- Změny mezi lety 2018/2019 a 2019/2020:
 - nárůst o jednu třídu v MŠ při ZŠ a MŠ v Radvanicích
 - v MŠ při ZŠ a MŠ ve Svobodě nad Úpou vznik odloučeného pracoviště v Kostelní ulici – přesunutí jedné třídy z hlavního pracoviště v ulici 5. května (počet tříd se nezměnil)
 - v MŠ v Trutnově, na odloučeném pracovišti v Horské ulici pokles o jednu běžnou třídu, naopak vznik jedné speciální třídy
 - nárůst o jednu třídu v MŠ v Trutnově, konkrétně na odloučeném pracovišti v Komenského ulici
 - nárůst o jednu třídu v MŠ v Úpici, konkrétně na odloučeném pracovišti Na Veselce
 - → celkový počet tříd mezi těmito lety vzrostl o tři
- Změny mezi lety 2019/2020 a 2020/2021:
 - nárůst o jednu třídu v MŠ při ZŠ a MŠ v Hajnici
 - pokles o jednu třídu v MŠ při ZŠ a MŠ v Radvanicích
 - nárůst o jednu třídu v MŠ v Úpici, konkrétně na odloučeném pracovišti Na Veselce
 - → celkový počet tříd mezi těmito lety vzrostl o jednu
- Změny mezi lety 2020/2021 a 2021/2022:
 - nárůst o jednu třídu v MŠ při ZŠ a MŠ v Radvanicích
 - → celkový počet tříd mezi těmito lety vzrostl o jednu
- Změny mezi lety 2021/2022 a 2022/2023:
 - nárůst o jednu třídu v MŠ při ZŠ a MŠ ve Vlčicích
 - v MŠ v Trutnově vznik odloučeného pracoviště v Horské ulici č. p. 160 – vznik jedné speciální třídy
 - → celkový počet tříd mezi těmito lety vzrostl o dvě
- Mezi lety 2022/2023 a 2023/2024 žádná změna v počtu tříd nenastala

➤ Změny mezi lety 2023/2024 a 2024/2025:

- nárůst o jednu speciální třídu v MŠ v Žacléři, konkrétně na odloučeném pracovišti Na Pilíři
- → celkový počet tříd mezi těmito lety vzrostl o jednu

Trend vývoje počtu dětí navštěvujících MŠ, jejichž zřizovatelem je obec, mezi jednotlivými lety v podstatě kopíroval trend vývoje počtu tříd. Výjimku představovalo období mezi lety 2013/2014 a 2014/2015, kdy celkový počet tříd byl stejný a počet dětí naopak poklesl. Dále v období mezi lety 2019/2020 a 2020/2021 celkový počet tříd o jednu vzrostl, přičemž naopak počet dětí tyto třídy navštěvující poklesl. Obdobně tomu bylo i mezi lety 2021/2022 a 2022/2023, kdy celkový počet tříd vzrostl o dvě a mezi lety 2023/2024 a 2024/2025 (nárůst o jednu třídu), počet dětí tyto třídy navštěvující poklesl. Z toho vyplývá, že na jednu třídu připadal v průměru menší počet dětí, konkrétně se to týkalo běžných tříd. Vývoj průměrného počtu dětí připadajících na jednu běžnou a speciální třídu znázorňuje graf 4.

Graf 4: Vývoj průměrného počtu dětí připadajících na jednu běžnou a speciální třídu v řešeném území v MŠ, jejichž zřizovatelem je obec, v období 2013/2014 až 2024/2025



Zdroj: Údaje poskytnuté Městským úřadem v Trutnově, odborem sociálních věcí, školství a zdravotnictví

Ze statistik je dále vidět, že klesal celkový počet dětí, které navštěvují MŠ v řešeném území, konkrétně počet dětí, které navštěvují běžné třídy. Je to z důvodu postupného odlivu dětí tzv. silných ročníků z MŠ do ZŠ.

V řešeném území fungují tři MŠ, jejichž zřizovatelem je obec, které mají vyjma běžných tříd i třídu či třídy speciální. Konkrétně se jedná o:

- MŠ v Žacléři, odloučené pracoviště Na Pilíři (jedna třída po celé sledované období, pouze v roce 2024/2025 byly již třídy dvě)
- MŠ ve Rtyni v Podkrkonoší (jedna třída po celé sledované období)

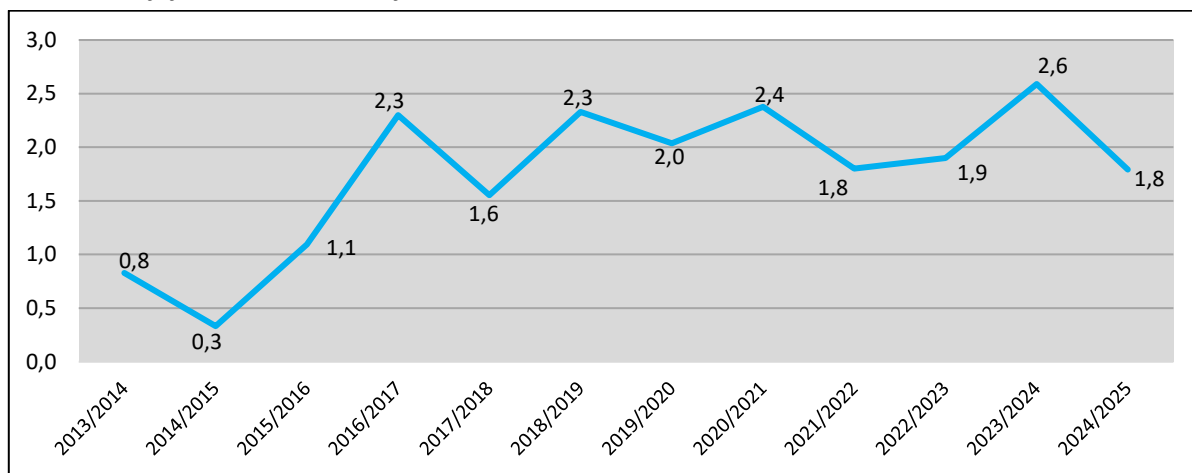
➤ MŠ v Trutnově, konkrétně:

- odloučené pracoviště V Domcích (jedna třída po celé sledované období)
- odloučené pracoviště v Horské ulici č. p. 282 (jedna třída v letech 2015/2016 až 2018/2019, dvě třídy v letech 2019/2020 až 2024/2025)
- odloučené pracoviště v Horské ulici č. p. 160 (jedna třída od školního roku 2022/2023 až do současnosti)
- odloučené pracoviště v Kryblické ulici (jedna třída od roku 2016/2017 až do současnosti)

V převážné většině se jedná o děti se závažnými vadami řeči (v prvních sledovaných letech 90 % a více). Dále se jedná o děti, které mají více vad, mentálně postižené děti a též děti s poruchou autistického spektra.

Co se týče podílu **počtu dětí se zdravotním postižením, které jsou individuálně integrované v běžných třídách** (graf 5), je jejich podíl kolísavý. Podíl těchto dětí je v řádu desetin až jednotek procent z celkového počtu dětí. **Ačkoliv se jedná stále o velmi nízký podíl dětí se zdravotním postižením z celkového počtu dětí v běžných třídách, trend ke společnému vzdělávání je poměrně zřejmý.** Z pohledu druhu zdravotního postižení se ve všech sledovaných letech vyjma roku 2014/2015 jednalo o děti se závažnými vadami řeči (60 % a více). V roce 2014/2015 bylo nejvíce těchto dětí s více vadami (43 %).

Graf 5: Vývoj podílu počtu dětí se zdravotním postižením individuálně integrovaných v běžných třídách MŠ, jejichž zřizovatelem je obec, v období 2013/2014 až 2024/2025



Zdroj: Údaje poskytnuté Městským úřadem v Trutnově, odborem sociálních věcí, školství a zdravotnictví

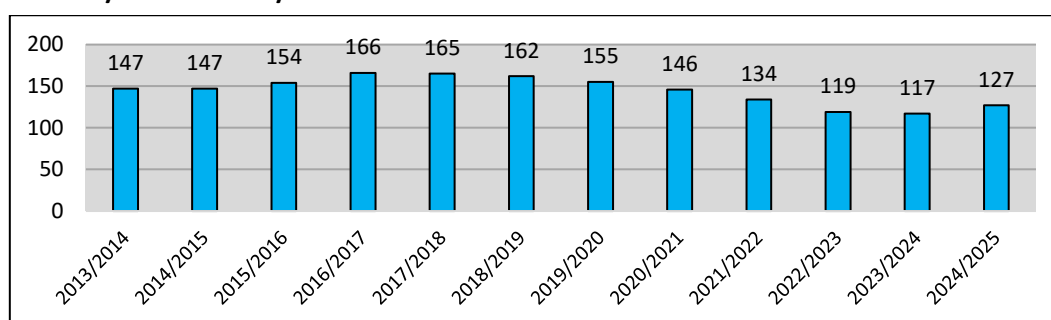
MŠ, jejichž zřizovatelem je Královéhradecký kraj

V případě MŠ, jejichž zřizovatelem je Královéhradecký kraj, se jedná pouze o MŠ se speciálními třídami. Vývoj počtu tříd se ve sledovaném období pohyboval v počtu 12 až 14 tříd v jednotlivých letech. V MŠ při MŠ, ZŠ a Praktické škole v Trutnově byly v letech 2013/2014 a 2014/2015 dvě třídy, od roku 2015/2016 do současnosti jedna třída. V MŠ v ulici Na Struze bylo od roku 2013/2014 do roku

2016/2017 včetně celkem 7 tříd, od roku 2017/2018 do roku 2023/2024 o jednu třídu méně, tj. šest tříd. V roce 2024/2025 bylo v této MŠ opět 7 tříd. V MŠ při ZŠ a MŠ při dětské léčebně v Janských Lázních bylo v některých letech sledovaného období pět tříd, v některých šest tříd.

Celkový počet dětí, které tyto třídy navštěvují, má charakter sinusoidy – do roku 2016/2017 jejich počet stoupal, poté až do roku 2023/2024 klesal a v poslední sledovaném roce opět stoupal (graf 6). Průměrný počet dětí připadajících na jednu třídu se v jednotlivých letech sledovaného období pohyboval v rozmezí 10 až 13, přičemž průměrný počet dětí v počtu 10 připadajících na jednu třídu platí od roku 2021/2022 až do současnosti. Z toho vyplývá, že je možné více uplatňovat individuální přístup.

Graf 6: Vývoj počtu dětí navštěvujících speciální třídy, jejichž zřizovatelem je Královéhradecký kraj, v období 2013/2014 až 2024/2025



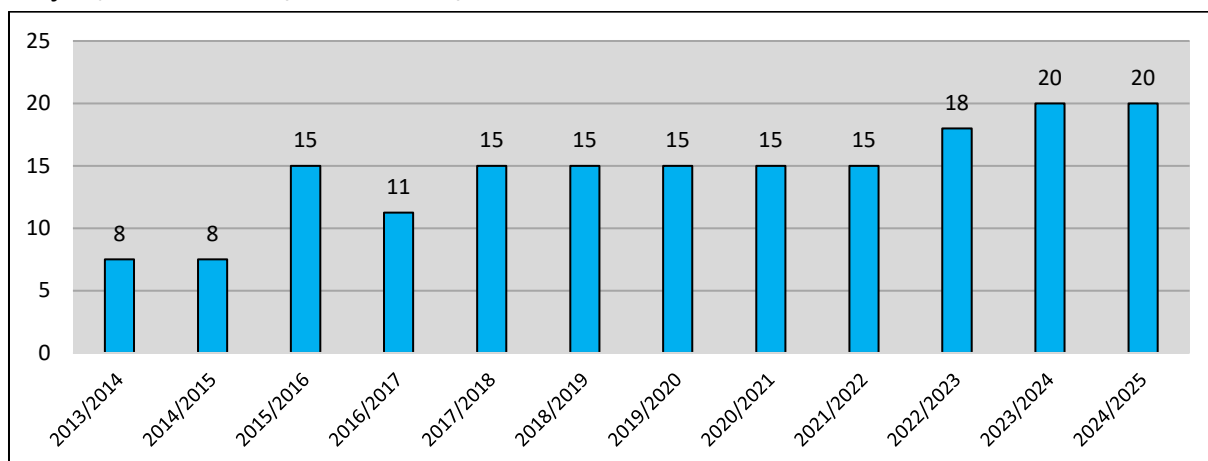
Zdroj: Údaje poskytnuté Krajským úřadem Královéhradeckého kraje, odborem školství a sportu

Z pohledu druhu postižení se většinou jednalo o děti se závažnými vadami řeči (39 až 80 % - nejvíce v roce 2013/2014, nejméně v roce 2021/2022), přičemž v čase jejich podíl výrazně poklesl. V čase naopak spíše narůstal podíl dětí s poruchou autistického spektra (11 až 30 % - nejvíce v roce 2016/2017, nejméně v roce 2013/2014). Z dalších druhů postižení se jednalo o děti s mentálním postižením (4 až 11 %), s více vadami (0 až 30 %) a se závažnými vývojovými poruchami chování (2 až 12 %).

MŠ, jejichž zřizovatelem je soukromý subjekt

V případě MŠ Meluzínek v Trutnově se jednalo ve všech sledovaných letech o běžné třídy. Ve většině sledovaných let byly v MŠ dvě třídy. V roce 2015/2016 byly v MŠ tři třídy, v roce 2016/2017 čtyři a od roku 2022/2023 až do současnosti pouze jedna třída. Průměrný počet dětí připadajících na jednu třídu byl ve většině sledovaných let 15, v některých letech byl tento průměrný počet nižší a v posledních sledovaných letech naopak vyšší (viz graf 7).

Graf 7: Průměrný počet dětí připadajících na jednu třídu v MŠ, jejímž zřizovatelem je soukromý subjekt, v období 2013/2014 až 2024/2025



Zdroj: Údaje poskytnuté Krajským úřadem Královéhradeckého kraje, odborem školství

Co se týká dětí se zdravotním postižením individuálně integrovaných v běžných třídách, v případě MŠ Meluzínek se jednalo pouze o dvě děti s poruchou autistického spektra v letech 2019/2020 až 2021/2022. V jiných sledovaných letech tuto MŠ nenavštěvovalo žádné dítě, které by mělo diagnostikováno určitý druh postižení.

Tabulka 14: Kapacita jednotlivých MŠ a počet dětí navštěvujících jednotlivá zařízení předškolní péče v řešeném území v období 2013/2014 až 2024/2025

RED_IZO	Školní rok		Kapacita	2013 / 2014	2014 / 2015	2015 / 2016	2016 / 2017	2017 / 2018	2018 / 2019	2019 / 2020	2020 / 2021	2021 / 2022	2022 / 2023	2023 / 2024	2024 / 2025
	Zkrácený název školy	Adresa		Počet dětí											
650056922	ZŠ a MŠ Batňovice	Batňovice 181, 542 32 Batňovice	28	28	28	28	27	25	25	28	28	26	27	26	25
650063490	ZŠ a MŠ Bernartice	Bernartice 166, 542 04 Bernartice	56	12	14	13	12	---	---	---	---	---	---	---	---
		Bernartice 167, 542 04 Bernartice		40	42	42	37	42	39	38	37	34	36	35	34
650064003	ZŠ a MŠ Dolní Olešnice	Dolní Olešnice 46 543 71 Dolní Olešnice	22	22	22	20	19	20	20	17	16	20	16	14	13
650063872	ZŠ a MŠ Hajnice	Hajnice 207, 544 66 Hajnice	50	49	46	39	37	28	28	28	36	37	38	40	36
650059026	ZŠ a MŠ Havlovice	Havlovice 38, 542 32 Havlovice	43	43	39	37	33	36	43	43	43	43	42	38	43
600101975	ZŠ a MŠ Horní Maršov	Malá ulička 89, 542 26 Horní Maršov	53	53	42	40	40	41	37	40	35	34	31	35	33
650063651	ZŠ a MŠ Chotěvice	Chotěvice 229, 543 76 Chotěvice	35	35	35	33	35	31	28	22	23	28	26	28	24
600102165	ZŠ a MŠ pplk. Jaromíra Brože Chvaleč	Chvaleč 136, 542 11 Chvaleč	35	25	30	30	18	20	18	18	22	21	24	18	13
650061152	ZŠ a MŠ Janské Lázně	Školní 251, 542 25 Janské Lázně	50	27	28	24	25	23	22	20	24	23	24	22	14
600024539	ZŠ a MŠ při dětské léčebně Janské Lázně	Horní promenáda 268 542 25 Janské Lázně	84	71	68	75	81	82	79	77	65	55	45	43	49
600101274	MŠ Jívka	Jívka 65, 542 13 Jívka	28	28	28	28	28	25	27	23	16	17	14	14	16
600101550	MŠ Libňatov	Libňatov 40, 542 36 Libňatov	do 2013/2014: 40 od 2014/2015: 43 od 2021/2022: 45	40	43	43	43	43	43	43	43	45	45	45	46
668000830	MŠ Malé Svatoňovice	17. listopadu 259 542 34 Malé Svatoňovice	56	56	56	56	56	55	45	48	48	49	53	47	55
600102009	ZŠ a MŠ Mladé Buky	Mladé Buky 348, 542 23 Mladé Buky	80	76	80	80	71	77	70	75	73	72	67	61	64
650033213	ZŠ a MŠ Pec pod Sněžkou	Velká pláň 144 542 21 Pec pod Sněžkou	30	24	23	24	28	27	28	26	25	27	27	28	20
650041453	ZŠ a MŠ Pilníkov	Úzká 86, 542 42 Pilníkov	42	42	42	42	42	42	42	42	42	38	30	37	34
650060831	ZŠ a MŠ Radvanice	Radvanice 143 542 12 Radvanice v Čechách	do 2018/2019: 28 od 2019/2020: 60	28	28	28	27	28	27	32	24	28	26	27	29
600101380	MŠ Rtyně v Podkrkonoší	Na Drahách 736 542 33 Rtyně v Podkrkonoší	99	98	98	97	97	97	98	97	85	84	88	85	82
668000104	MŠ Suchovršice	Suchovršice 122, 542 32 Suchovršice	48	48	48	47	44	45	41	39	47	46	46	48	40

RED_IZO	Školní rok		Kapacita	2013 / 2014	2014 / 2015	2015 / 2016	2016 / 2017	2017 / 2018	2018 / 2019	2019 / 2020	2020 / 2021	2021 / 2022	2022 / 2023	2023 / 2024	2024 / 2025
	Zkrácený název školy	Adresa		Počet dětí											
600102343	ZŠ a MŠ Svoboda nad Úpou	5. května 402, 542 24 Svoboda nad Úpou	66	66	62	66	66	66	66	46	43	46	44	41	40
		Kostelní 560, 542 24 Svoboda nad Úpou		---	---	---	---	---	---	20	20	20	20	19	20
668000694	MŠ Trutnov	Komenského 485, 541 01 Trutnov	1022	112	112	112	112	112	84	106	104	99	102	103	100
		M. Gorkého 289, 541 01 Trutnov		84	84	84	84	82	84	84	80	76	70	76	75
		Tkalcovská 542, 541 01 Trutnov		84	84	84	84	84	84	84	78	78	78	73	74
		Novodvorská 617, 541 01 Trutnov		112	112	112	112	112	111	108	105	105	108	101	102
		V Domcích 106, 541 01 Trutnov		70	70	61	67	66	68	67	66	64	63	65	64
		Žižkova 465, 541 01 Trutnov		112	110	112	112	110	111	110	102	105	102	93	95
		Náchodská 359, 541 01 Trutnov		84	80	69	---	---	---	---	---	---	---	---	---
		Kryblická 423, 541 01 Trutnov		---	---	---	68	68	65	68	59	62	62	59	61
		Horská 160, 541 02 Trutnov		---	---	---	---	---	---	---	---	---	12	9	11
		Horská 282, 541 02 Trutnov		168	138	116	125	134	123	122	122	128	123	128	129
		Dlouhá 559, 541 02 Trutnov		112	112	112	112	111	112	110	106	106	99	93	90
		Benešova 222, 541 03 Trutnov		56	56	54	54	56	56	56	56	55	52	53	53
		Voletiny 128, 541 03 Trutnov		28	28	25	28	28	28	28	25	26	25	25	26
600024610	MŠ, ZŠ a Praktická škola Trutnov	Maxima Gorkého 77, 541 01 Trutnov	26	12	15	10	10	9	10	8	12	11	5	5	5
600024661	MŠ Trutnov, Na Struze 124	Na Struze 124, 541 01 Trutnov	112	72	76	79	75	74	73	70	69	68	69	69	73
691005508	MŠ Meluzínek	Spojovací 61, 541 01 Trutnov	2013/2014 a 2014/2015: 15 2015/2016 a 2016/2017: 45 od 2017/2018: 35	15	15	45	45	30	30	30	30	30	18	20	20
668001046	MŠ Úpice	Plickova 781, 542 32 Úpice	175	75	74	69	60	60	74	75	74	74	75	75	75
		Na Veselce 1018, 542 32 Úpice		100	88	72	55	50	54	71	72	73	70	74	71
600102220	ZŠ a MŠ Velké Svatoňovice	Velké Svatoňovice 326 542 35 Velké Svatoňovice	28	28	28	28	25	27	24	26	23	25	21	24	26
600102238	ZŠ a MŠ J. A. Komenského Vlčice	Vlčice 77, 542 41 Vlčice u Trutnova	do 2021/2022: 28 od 2022/2023: 30	28	27	26	24	28	28	24	24	24	26	28	30
600101631	MŠ Žacléř	B. Němcové 373, 542 01 Žacléř	138	61	56	50	58	50	53	52	48	51	58	53	52
		Na Pilíři 204, 542 01 Žacléř		58	59	55	56	46	44	54	52	44	58	58	61

Vysvětlivky: --- = zařízení či pracoviště daného zařízení nebylo v uvedeném roce provozováno. Pokud je u hodnoty kapacity sloučeno více buněk, znamená to, že kapacita je souhrnná pro více pracovišť.

Zdroje: Údaje poskytnuté MěÚ v Trutnově, odborem sociálních věcí, školství a zdravotnictví, Údaje poskytnuté Krajským úřadem KHK kraje, odborem školství a sportu

MAP Trutnovsko IV

reg. č. CZ.02.02.XX/00/23_017/0008222

verze prosinec 2025

Pokud bychom hodnotili jednotlivá zařízení předškolní péče samostatně z pohledu jejich obsazenosti, zjistíme, že jedno zařízení bylo ve všech sledovaných letech plně obsazeno (viz tabulka 14). Jedná se o MŠ v Libňatově.

Obsazenost více než 85 % ve všech sledovaných letech vykázaly následující MŠ: MŠ při ZŠ a MŠ v Batňovicích, MŠ při ZŠ a MŠ ve Svobodě nad Úpou, MŠ v Trutnově a MŠ při ZŠ a MŠ ve Vlčicích.

Naopak nejnižší obsazenost ve sledovaném období zaznamenaly: MŠ při MŠ, ZŠ a Praktické škole v Trutnově (obsazenost v rozmezí 19 až 58 % kapacity) a MŠ při ZŠ a MŠ v Janských Lázních (obsazenost v rozmezí 28 až 56 % kapacity).

V rámci sledovaného období lze sledovat u řady zařízení předškolní péče trend postupného poklesu počtu dětí. Způsobeno je to tím, že děti tzv. silných ročníků postupně začínají opouštět MŠ a přesouvají se do ZŠ. Lze očekávat, že tento trend bude ještě v několika následujících letech pokračovat.

Učitelé a další pedagogičtí pracovníci v MŠ a vývoj jejich počtu

Tabulka 15 podává informace o vývoji počtu učitelů v MŠ v řešeném území v období let 2013/2014 až 2024/2025.

Tabulka 15: Vývoj počtu učitelů v MŠ v řešeném území v období 2013/2014 až 2024/2025

	Školní rok	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Zřizovatel OBEC		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
		Absolutně											
	Celkem	---	165	160	159	171	162	170	174	179	184	185	189
	z toho ženy	---	165	160	159	171	161	170	174	179	184	184	189
	Relativně (přepočten na plně zaměstnané)												
	Celkem	164	162,3	157,6	154,6	158,5	153,7	164,1	169,3	174,7	177,1	178,9	182,6
	z toho ženy	164	162,3	157,6	154,6	158,5	153,6	164,1	169,3	174,7	177,1	177,9	182,6
	z toho bez kvalifikace	8,9	7,5	2,6	3,6	3,5	0	2,3	4,2	5	1,7	3,2	9,7
Zřizovatel KRÁLOVÉHRADECKÝ KRAJ	Školní rok	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
		Absolutně											
	Celkem	---	22	21	24	23	22	24	23	22	23	22	26
	z toho ženy	---	22	21	24	23	22	24	23	22	23	22	26
	Relativně (přepočten na plně zaměstnané)												
	Celkem	24	21,5	21	23,2	22	21,4	22,8	22	22	23	22	25,2
	z toho ženy	24	21,5	21	23,2	22	21,4	22,8	22	22	23	22	25,2
	z toho bez kvalifikace	0	1	1	0	0	1	1	2	2	2	1	2,2

Zřizovatel SOUKROMÝ SUBJEKT	Školní rok		2013 / 2014	2014 / 2015	2015 / 2016	2016 / 2017	2017 / 2018	2018 / 2019	2019 / 2020	2020 / 2021	2021 / 2022	2022 / 2023	2023 / 2024	2024 / 2025
	Absolutně													
	Celkem		---	3	5	10	9	4	6	5	6	8	8	8
	z toho	ženy	---	3	5	10	8	4	6	5	6	8	8	8
	Relativně (přepočet na plně zaměstnané)													
	Celkem		2,2	3	5	7	9	3	6	4	4	5	5	5
	z toho	ženy	2,2	3	5	7	8	3	6	4	4	5	5	5
		bez kvalifikace	1	2	0	2	2	1	3	2	4	3	3	2

Vysvětlivky: --- = údaje nejsou k dispozici.

Zdroje: Údaje poskytnuté Městským úřadem v Trutnově, odborem sociálních věcí, školství a zdravotnictví

Údaje poskytnuté Krajským úřadem Královéhradeckého kraje, odborem školství a sportu

Z tabulky 15 vyplývá, že v řešeném území v MŠ, jejichž zřizovatelem je obec, se ve sledovaném období absolutní počet učitelů pohyboval v rozmezí 159 (v roce 2016/2017) až 189 (v roce 2024/2025) osob. Z pohledu relativních počtů, tj. přepočtených osob na plně zaměstnané, vyplývá, že jejich počet v čase kopíruje trend vývoje absolutního počtu. Naprostá většina učitelů je zaměstnána na plný úvazek a v MŠ jsou výhradně zaměstnány ženy-učitelky (vyjma jednoho zaměstnaného muže na 0,1 úvazek ve školním roce 2018/2019 v MŠ při ZŠ a MŠ v Peci pod Sněžkou a jednoho zaměstnaného muže na plný úvazek ve školním roce 2023/2024 v MŠ při ZŠ a MŠ v Horním Maršově). Počet přepočtených osob na plně zaměstnané, kteří jsou bez kvalifikace, ve sledovaném období nejprve klesal. V posledních letech opět narůstá, přičemž v posledním sledovaném roce 2024/2025 dosáhl úplně nejvyšší hodnoty 9,7.

V případě MŠ, jejichž zřizovatelem je Královéhradecký kraj, se ve sledovaném období absolutní počet učitelů pohyboval v rozmezí 21 až 26 osob. Ve všech letech se jednalo pouze o učitelky-ženy. Naprostá většina učitelek pracovala na plný úvazek. Počet přepočtených osob na plně zaměstnané, kteří jsou bez kvalifikace, se ve sledovaném období pohyboval v rozmezí 0 až 2,2 relativně přepočtené osoby.

V MŠ Meluzínek v Trutnově se absolutní počet osob odvíjel od počtu dětí a počtu tříd, které v MŠ v daných letech byly otevřeny. Vyjma jednoho zaměstnaného muže-učitele na plný úvazek ve školním roce 2017/2018 se jednalo vždy o učitelky-ženy. Naprostá většina učitelek pracovala na plný úvazek. Počet přepočtených osob na plně zaměstnané, kteří jsou bez kvalifikace, se v jednotlivých letech poměrně výrazně lišil (např. v roce 2015/2016 nebyla žádná osoba bez kvalifikace, zatímco v roce 2019/2020 byla polovina učitelek bez kvalifikace).

Co se týče ostatních pedagogických pracovníků působících v MŠ, jejichž zřizovatelem je obec, v období 2013/2014 až 2017/2018 se jejich počet pohyboval v rozmezí 13 až 15 pracovníků, v období 2018/2019 až 2021/2022 jejich počet vzrostl (rozmezí 19 až 24 pracovníků) a v posledních třech sledovaných letech (2022/2023 až 2024/2025) opět jejich počet vzrostl (27 až 31 pracovníků). Ve všech případech (vyjma několika osob s profesním zaměřením speciální pedagog – 3 osoby v roce 2013/2014, jedna osoba v roce 2016/2017, 2020/2021, 2021/2022 a 2024/2025) se jednalo o asistenty pedagoga.

V případě MŠ, jejichž zřizovatelem je Královéhradecký kraj, byli ve sledovaném období všichni ostatní pedagogičtí pracovníci profesním zaměřením asistenti pedagoga. Jejich počet se ve sledovaném období pohyboval mezi 6 až 9 osobami.

MAP Trutnovsko IV

reg. č. CZ.02.02.XX/00/23_017/0008222

verze prosinec 2025

V případě MŠ Meluzínek působily dva ostatní pedagogičtí pracovníci v letech 2019/2020 až 2021/2022 a 2023/2024 – dvě ženy jako asistentky pedagoga a jedna asistentka pedagoga v roce 2022/2023 a 2024/2025.

4.1.4.2 Základní vzdělávání

Cílem základního vzdělávání je vést žáky k tomu, aby si osvojili potřebné strategie učení a na jejich základě byli motivováni k celoživotnímu učení, aby se učili tvořivě myslet a řešit přiměřené problémy, účinně komunikovat a spolupracovat, chránit své fyzické i duševní zdraví, vytvořené hodnoty a životní prostředí, být ohleduplní a tolerantní k jiným lidem, k odlišným kulturním a duchovním hodnotám, poznávat své schopnosti a reálné možnosti a uplatňovat je spolu s osvojenými vědomostmi a dovednostmi při rozhodování o své další životní dráze a svém profesním uplatnění. Základní vzdělávání je uskutečňováno především v běžných ZŠ, ale i v nižších stupních šestiletého nebo osmiletého gymnázia, v odpovídající části osmiletého vzdělávacího programu konzervatoře či ve speciálních ZŠ⁶⁶.

V řešeném území funguje řada ZŠ. Vývoj jejich počtu podle kritéria jejich zřizovatele shrnuje tabulka 16.

Tabulka 16: Vývoj počtu ZŠ v řešeném území podle zřizovatele v období 2013/2014 až 2024/2025

Zřizovatel	2013 / 2014	2014 / 2015	2015 / 2016	2016 / 2017	2017 / 2018	2018 / 2019	2019 / 2020	2020 / 2021	2021 / 2022	2022 / 2023	2023 / 2024	2024 / 2025
Obec	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28
Královéhradecký kraj	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
MŠMT	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Soukromá osoba	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Řešené území celkem	32	32	32	33	33	33	33	33	33	33	33	33

Vysvětlivky: MŠMT = Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

Zdroje: Údaje poskytnuté Městským úřadem v Trutnově, odborem sociálních věcí, školství a zdravotnictví

Údaje poskytnuté Krajským úřadem Královéhradeckého kraje, odborem školství a sportu

Rejstřík škol a školských zařízení <https://isv.gov.cz/rssz/prehled>

Z tabulky 16 vyplývá, že ve sledovaném období je nejvíce ZŠ v řešeném území zřizováno obcemi a jedná se o tzv. příspěvkové organizace obce. Tři ZŠ jsou po celé sledované období v řešeném území zřizovány Královéhradeckým krajem. Zprv se jedná o **speciální ZŠ při ZŠ a MŠ při dětské léčebně** v Janských Lázních, zadruhé o **speciální ZŠ při MŠ, ZŠ a Praktické škole v Trutnově** a zatřetí o **speciální ZŠ Augustina Bartoše** v Úpici. Jedna ZŠ je po celé sledované období v řešeném území zřizována MŠMT,

⁶⁶ Zdroj: § 44 a 45 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon

konkrétně **ZŠ při Dětském domovu se školou, ZŠ a školní jídelnou** v Horním Maršově. Od školního roku **2016/2017** funguje v řešeném území i soukromá **ZŠ Mraveniště v Markoušovicích**.

Dále v řešeném území funguje **odloučené pracoviště Základní školy speciální a praktické školy Diakonie ČCE Vrchlabí**, jejímž zřizovatelem je Diakonie českobratrské církve evangelické. Tato škola má sídlo ve Vrchlabí (území MAP Vrchlabsko), tj. do tabulky 16 nebyla započítána.

Tabulka 17 shrnuje informace týkající se vývoje počtu ZŠ, jejich tříd a dětí je navštěvujících v řešeném území v období 2013/2014 až 2024/2025.

Tabulka 17: Vývoj počtu ZŠ, jejich tříd a žáků v řešeném území v období 2013/2014 až 2024/2025

Školní rok		2013 / 2014	2014 / 2015	2015 / 2016	2016 / 2017	2017 / 2018	2018 / 2019	2019 / 2020	2020 / 2021	2021 / 2022	2022 / 2023	2023 / 2024	2024 / 2025	
zřizovatel obec														
Počet ZŠ celkem		28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	
Počet tříd celkem		260	267	263	263	264	271	280	281	281	279	275	275	
z toho	Počet běžných tříd	238	245	244	254	255	262	270	271	270	268	264	265	
	Počet speciálních tříd	22	22	19	9	9	9	10	10	11	11	11	10	
Počet žáků celkem		5 059	5 215	5 313	5 360	5 410	5 498	5 502	5 456	5 404	5 444	5 238	5 191	
z toho	Počet žáků v běžných třídách		4 836	4 996	5 128	5 267	5 315	5 418	5 407	5 367	5 304	5 329	5 124	5 078
	z toho	dívky	2 361	2 461	2 524	2 598	2 626	2 685	2 675	2 659	2 621	2 611	2 527	2 501
		se zdravotním postižením	581	615	538	472	487	362	428	505	443	454	514	651
	Počet žáků ve speciálních třídách		223	219	185	93	95	80	95	89	100	115	114	113
	z toho	dívky	61	65	57	23	24	21	32	26	34	42	41	39
zřizovatel Královéhradecký kraj														
Počet ZŠ celkem		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
Počet speciálních tříd celkem		37	35	38	40	38	36	39	39	38	38	43	43	
Počet žáků ve speciálních třídách celkem		296	274	305	308	285	283	284	274	263	275	308	301	
z toho	dívky	123	111	120	136	119	114	111	118	111	119	116	121	

Školní rok		2013 / 2014	2014 / 2015	2015 / 2016	2016 / 2017	2017 / 2018	2018 / 2019	2019 / 2020	2020 / 2021	2021 / 2022	2022 / 2023	2023 / 2024	2024 / 2025
Zřizovatel MŠMT													
Počet ZŠ celkem		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Počet běžných tříd		3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4
Počet žáků v běžných třídách		31	30	32	32	27	28	28	29	28	28	24	26
z toho	dívky	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	se zdravotním postižením	6	5	6	7	6	4	3	0	0	0	0	0
zřizovatel soukromá osoba													
Počet ZŠ celkem		0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Počet běžných tříd celkem		---	---	---	1	1	2	2	3	4	5	6	6
Počet žáků v běžných třídách celkem		---	---	---	10	11	20	25	35	48	55	63	57
z toho	dívky	---	---	---	4	5	6	8	15	22	28	32	28
	se zdravotním postižením	---	---	---	2	2	4	4	6	9	8	9	5
Řešené území celkem													
Počet ZŠ celkem		32	32	32	33	33	33	33	33	33	33	33	33
Počet tříd celkem		300	305	304	307	306	312	324	323	326	326	328	328
z toho	Počet běžných tříd	241	248	247	258	259	267	275	274	277	277	274	275
	Počet speciálních tříd	59	57	57	49	47	45	49	49	49	49	54	53
Počet žáků celkem		5 386	5 519	5 650	5 710	5 733	5 829	5 839	5 765	5 743	5 802	5 633	5 575
z toho	Počet žáků v běžných třídách	4 867	5 026	5 160	5 309	5 353	5 466	5 460	5 402	5 380	5 412	5 211	5 161
	z toho	dívky	2 361	2 461	2 524	2 602	2 631	2 691	2 683	2 674	2 643	2 639	2 529
		se zdravotním postižením	581	615	538	474	489	366	432	511	452	462	523
	Počet žáků ve speciálních třídách		519	493	490	401	380	363	379	363	390	422	414
	z toho	dívky	184	176	177	159	143	135	143	144	145	161	160

Poznámky: U škol, u kterých je zřizovatelem Královéhradecký kraj, se jedná pouze o třídy speciální, z toho důvodu jsou uvedeny pouze hodnoty týkající se speciálních tříd. U školy, u které je zřizovatelem MŠMT a soukromá osoba, se jedná pouze o třídy běžné, z toho důvodu jsou uvedeny pouze hodnoty týkající se běžných tříd.

Zdroje: Údaje poskytnuté Městským úřadem v Trutnově, odborem sociálních věcí, školství a zdravotnictví

Údaje poskytnuté Krajským úřadem Královéhradeckého kraje, odborem školství a sportu

Údaje poskytnuté Dětským domovem se školou, základní školou a školní jídelnou v Horním Maršově

Z tabulky 17 vyplývá, že **ve sledovaném období je v řešeném území celkový počet ZŠ stabilní**. Celkový počet ZŠ se v řešeném území změnil pouze od školního roku 2016/2017, kdy došlo k nárůstu o jednu ZŠ v důsledku zahájení činnosti ZŠ Mraveniště v Markoušovicích. Blíže je charakteristika ZŠ dle zřizovatele rozebrána níže.

MAP Trutnovsko IV

reg. č. CZ.02.02.XX/00/23_017/0008222

verze prosinec 2025

ZŠ, jejichž zřizovatelem je obec

Trend celkového počtu tříd měl s výjimkou mezi lety 2014/2015 a 2015/2016 až do roku 2021/2022 narůstající charakter. Bylo to způsobeno v důsledku nárůstu počtu běžných tříd, neboť počet speciálních tříd v řešeném území byl ve školním roce 2021/2022 na úrovni 50 % počtu v roce 2013/2014. Od školního roku 2022/2023 do současnosti počet tříd klesal, především z důvodu poklesu počtu běžných tříd.

Ze statistik dále vyplývá, že celkový počet žáků ve sledovaném období až do roku 2019/2020 rostl, a to v důsledku nárůstu počtu žáků navštěvujících běžné třídy. Nárůst byl způsoben postupným přechodem žáků tzv. silných ročníků z MŠ do ZŠ. V dalších sledovaných letech došlo k určitému poklesu celkového počtu žáků, především v důsledku poklesu počtu žáků v běžných třídách.

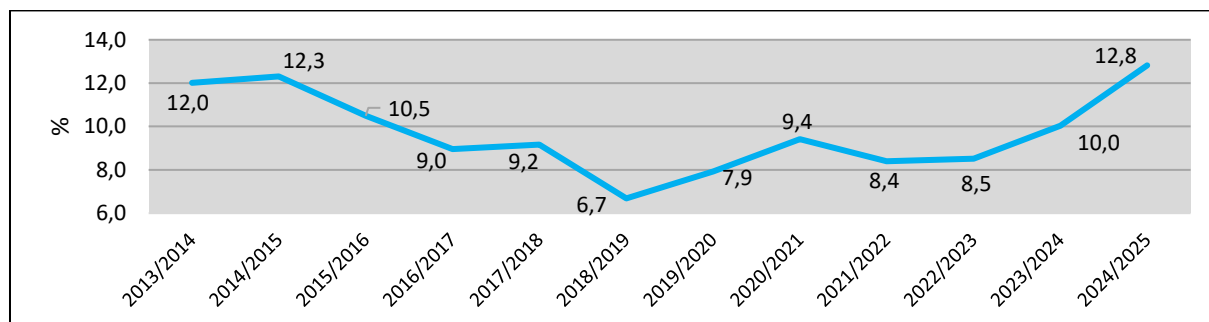
Opomenout nelze ani vznik odloučeného pracoviště při ZŠ kpt. Jaroše z Trutnova. Konkrétně se jedná o **ZŠ Pod Montací fungující v Náchodě**.

V řešeném území funguje jedna ZŠ, jejímž zřizovatelem je obec, která je školou speciální. Konkrétně se jedná o **Základní školu pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami v Mentzlově ulici v Trutnově**. Počet tříd v této ZŠ byl mezi lety 2013/2014 až 2018/2019 včetně na hodnotě devět, v dalších sledovaných letech již měla ZŠ deset tříd. Počet žáků měl až do roku 2016/2017 včetně klesající tendenci, v dalších sledovaných letech měl kolísavý charakter. Na jednu třídu připadalo v prvních sledovaných letech přibližně 11 žáků, v dalších letech 9 až 10 žáků, v posledních sledovaných letech 10 až 11 žáků. Většina žáků byli žáci se závažnými vývojovými poruchami učení.

V letech 2013/2014 až 2015/2016 měly v řešeném území vyjma běžných tříd i třídy speciální dvě ZŠ. Konkrétně ZŠ Komenského (8 v roce 2013/2014 a 2014/2015 a 7 v roce 2015/2016) a ZŠ V Dmcích v Trutnově (5 v roce 2013/2014 a 2014/2015 a 3 v roce 2015/2016). Od školního roku 2016/2017 do 2020/2021 již speciální třídy neměly. V letech 2021/2022 až 2023/2024 v ZŠ Komenského v Trutnově fungovala opět jedna speciální třída na 2. stupni ZŠ, kterou navštěvovalo v roce 2021/2022 a 2022/2023 celkem 9 žáků, v roce 2023/2024 celkem 7 žáků.

Vývoj podílu počtu žáků se zdravotním postižením individuálně integrovaných v běžných třídách z celkového počtu žáků v ZŠ, jejichž zřizovatelem je obec, v období 2013/2014 až 2024/2025 znázorňuje graf 8.

Graf 8: Vývoj podílu počtu žáků se zdravotním postižením individuálně integrovaných v běžných třídách z celkového počtu žáků v ZŠ, jejichž zřizovatelem je obec, v období 2013/2014 až 2024/2025



Zdroj: Údaje poskytnuté Městským úřadem v Trutnově, odborem sociálních věcí, školství a zdravotnictví

Z grafu 8 vyplývá, že **podíl vývoje počtu žáků se zdravotním postižením, které byly individuálně integrované v běžných třídách nejprve spíše klesal, v druhé polovině sledovaného období spíše rostl.**

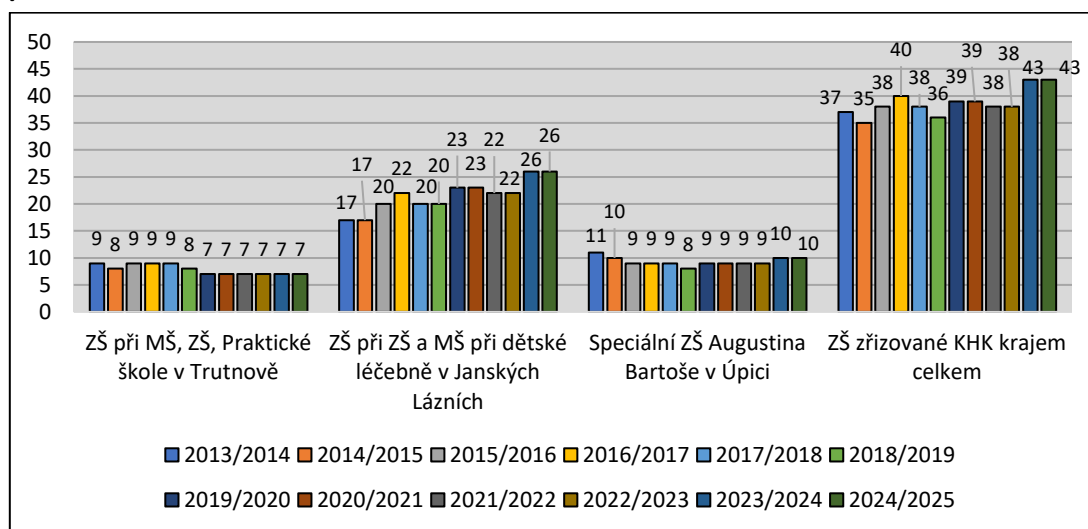
V případě ZŠ v řešeném území je trend ke společnému vzdělávání nejednoznačný.

ZŠ, jejichž zřizovatelem je Královéhradecký kraj

V případě ZŠ, jejichž zřizovatelem je Královéhradecký kraj, se jedná pouze o ZŠ se speciálními třídami.

Vývoj počtu tříd ve sledovaném období v ZŠ, jejichž zřizovatelem je Královéhradecký kraj, znázorňuje graf 9, vývoj počtu žáků navštěvujících třídy v ZŠ, jejichž zřizovatelem je Královéhradecký kraj, ve sledovaném období znázorňuje graf 10.

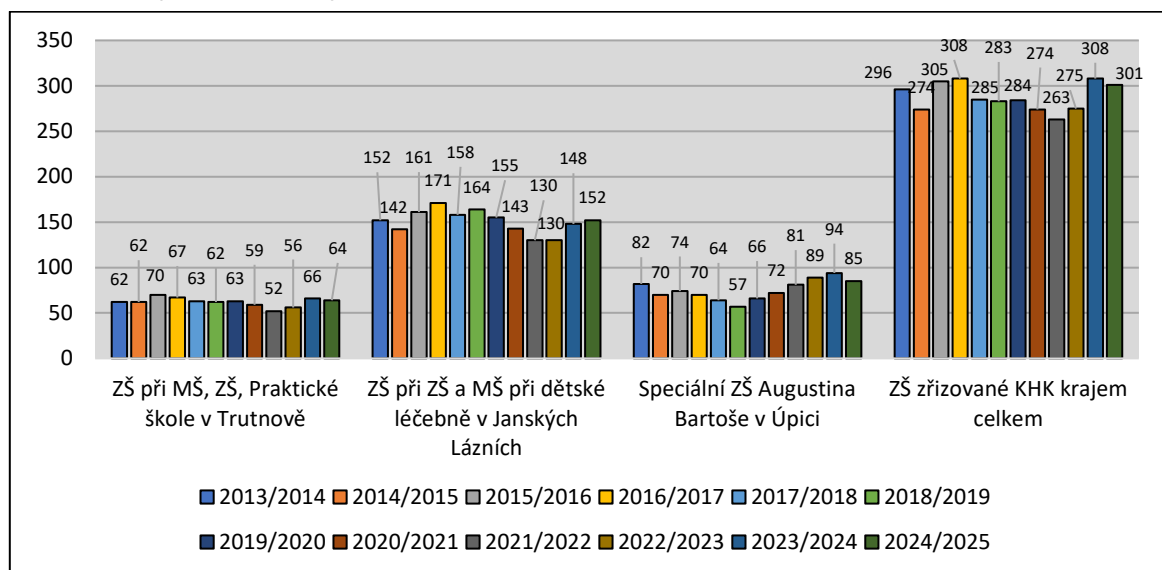
Graf 9: Vývoj počtu tříd v ZŠ, jejichž zřizovatelem je Královéhradecký kraj, v období 2013/2014 až 2024/2025



Zdroj: Údaje poskytnuté Krajským úřadem Královéhradeckého kraje, odborem školství a sportu

Celkový počet tříd v ZŠ, jejichž zřizovatelem je Královéhradecký kraj, byl v čase proměnlivý v počtu jednotek. V případě jednotlivých ZŠ byla situace odlišná. Zatímco v ZŠ při ZŠ a MŠ při dětské léčebně v Janských Lázních počet tříd ve sledovaném období narostl, v ZŠ při MŠ, ZŠ a Praktické škole v Trutnově naopak v čase poklesl.

Graf 10: Vývoj počtu žáků navštěvujících třídy v ZŠ, jejichž zřizovatelem je Královéhradecký kraj, v období 2013/2014 až 2024/2025



Zdroj: Údaje poskytnuté Krajským úřadem Královéhradeckého kraje, odborem školství a sportu

Vývoj celkového počtu žáků, kteří navštěvovali třídy v ZŠ, jejichž zřizovatelem je Královéhradecký kraj, byl odlišný oproti vývoji počtu tříd. V případě ZŠ při MŠ, ZŠ a Praktické škole v Trutnově počet žáků v prvních sledovaných letech stoupal, od roku 2016/2017 až do 2022/2023 dochází k poklesu a v posledních sledovaných letech počet žáků opět stoupal. V ZŠ při ZŠ a MŠ při dětské léčebně v Janských Lázních byl trend vývoje počtu žáků na bázi střídání poklesu a nárůstu počtu. Ve speciální ZŠ Augustina Bartoše v Úpici počet žáků do roku 2018/2019 spíše klesal, od toho roku do současnosti naopak narůstá. Průměrný počet žáků připadajících na jednu třídu se ve všech třech ZŠ ve většině sledovaných let pohyboval v počtu 6 až 9 žáků na 1 třídu.

Z pohledu druhu postižení se ve většině případů jednalo o žáky s mentálním postižením, přičemž v čase jejich podíl poklesl. V čase, především v druhé polovině sledovaného období, narůstal podíl dětí s více vadami.

ZŠ, jejichž zřizovatelem je MŠMT

V případě ZŠ v rámci Dětského domova se školou, základní školou a školní jídelnou v Horním Maršově, byl počet tříd po téměř celé sledované období stabilní na hodnotě 3 třídy, pouze v posledních třech sledovaných letech se jednalo o 4 třídy. Počet žáků se ve sledovaném období pohyboval v rozmezí 24 až 32 žáků.

Jedná se o školské zařízení, které je určeno pro žáky s nařízenou ústavní výchovou či uloženou ochrannou výchovou a pro děti/žáky umístěné na základě předběžného opatření s diagnostikovanými

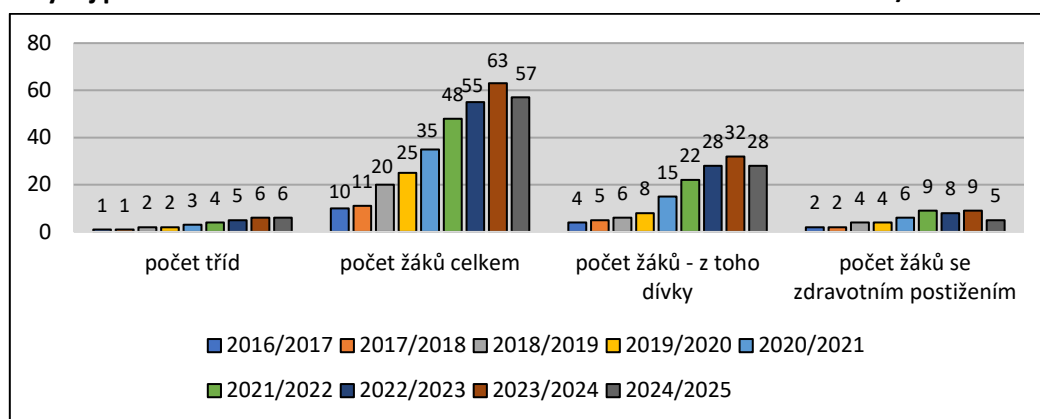
poruchami chování ve věku do ukončení povinné školní docházky⁷. Jelikož je zařízení určeno pouze pro chlapce, dívky nemají žádný podíl zastoupení.

ZŠ, jejichž zřizovatelem je soukromá osoba

Jak již bylo zmíněno v úvodu této kapitoly, **od školního roku 2016/2017** funguje v řešeném území i soukromá **ZŠ Mraveniště v Markoušovicích**.

Vývoj počtu tříd a žáků dle různých charakteristik v období 2016/2017 až 2024/2025 dokumentuje graf 11.

Graf 11: Vývoj počtu tříd a žáků v ZŠ Mraveniště v Markoušovicích v období 2016/2017 až 2024/2025



Zdroj: Údaje poskytnuté Krajským úřadem Královéhradeckého kraje, odborem školství a sportu

Z grafu 11 vyplývá, že v ZŠ Mraveniště v čase narůstá počet tříd a obdobně i celkový počet žáků. Jedná se pouze o běžné třídy. Co se týče genderového zastoupení žáků, až do školního roku 2021/2022 včetně převažovali chlapci nad dívkami (zastoupení 54 až 70 % chlapců ku 30 až 46 % dívek). V posledních sledovaných letech je podíl dívek a chlapců vyrovnaný.

Podíl žáků se zdravotním postižením individuálně integrovaných v běžných třídách z celkového počtu žáků se ve sledovaných letech pohyboval v rozmezí 9 až 20 %. Jednalo se o žáky s více vadami, se závažnými vývojovými poruchami učení, se závažnými vývojovými poruchami chování a s poruchou autistického spektra.

Průměrný počet žáků připadajících na jednu třídu se ve sledovaném období pohyboval v rozmezí 10 až 13 žáků.

Zhodnocení obsazenosti jednotlivých ZŠ v řešeném území v období 2013/2014 až 2024/2025 shrnuje tabulka 18.

⁷ Zdroj: Internetové stránky Dětského domova se školou, základní školou a školní jídelnou v Horním Maršově <https://ddshornimarsov.estranky.cz/>

Tabulka 18: Kapacita jednotlivých ZŠ a počet žáků navštěvujících jednotlivá zařízení v řešeném území v období 2013/2014 až 2024/2025

RED_IZO	Školní rok		Kapacita	2013 / 2014	2014 / 2015	2015 / 2016	2016 / 2017	2017 / 2018	2018 / 2019	2019 / 2020	2020 / 2021	2021 / 2022	2022 / 2023	2023 / 2024	2024 / 2025
	Zkrácený název školy	Adresa		Počet žáků											
650056922	ZŠ a MŠ Batňovice	Batňovice 181, 542 32 Batňovice	60	37	40	37	42	43	51	42	51	50	43	50	48
650063490	ZŠ a MŠ Bernartice	Bernartice 166, 542 04 Bernartice	180	122	117	126	129	133	139	145	148	152	153	151	138
650064003	ZŠ a MŠ Dolní Olešnice	Dolní Olešnice 41 543 71 Dolní Olešnice	40	22	24	23	21	26	27	24	19	20	16	20	24
650063872	ZŠ a MŠ Hajnice	Hajnice 123, 544 66 Hajnice	50	35	39	42	39	40	39	37	33	36	33	36	32
650059026	ZŠ a MŠ Havlovice	Havlovice 38, 542 32 Havlovice	do 2016/2017: 44 od 2017/2018: 48	28	30	32	43	46	41	31	26	27	29	28	27
600101975	ZŠ a MŠ Horní Maršov	Malá ulička 89 542 26 Horní Maršov	240	77	87	84	88	85	85	80	76	76	92	87	110
600029905	Dětský domov se školou, ZŠ a školní jídelna Horní Maršov	Temný Důl 16, 542 26 Horní Maršov	32	31	30	32	32	27	28	28	29	28	28	24	26
650063651	ZŠ a MŠ Chotěvice	Chotěvice 74, 543 76 Chotěvice	65	50	55	62	58	54	58	53	44	37	41	33	35
600102165	ZŠ a MŠ pplk. Jaromíra Brože Chvaleč	Chvaleč 66, 542 11 Chvaleč	50	28	25	29	31	24	26	24	23	23	22	18	22
650061152	ZŠ a MŠ Janské Lázně	Školní 81, 542 25 Janské Lázně	90	29	30	29	31	29	29	29	28	28	40	39	38
600024539	ZŠ a MŠ při dětské léčebně Janské Lázně	Horní promenáda 268 542 25 Janské Lázně	527	152	142	161	171	158	164	155	143	130	130	148	152
600101991	ZŠ Malé Svatoňovice	17. listopadu 178 542 34 Malé Svatoňovice	230	159	158	160	167	175	182	190	190	189	205	206	197
600102009	ZŠ a MŠ Mladé Buky	Mladé Buky 160 542 23 Mladé Buky	250	143	148	145	159	157	169	183	187	174	181	174	175
650033213	ZŠ a MŠ Pec pod Sněžkou	Velká pláň 144 542 21 Pec pod Sněžkou	60	26	28	32	28	27	32	35	40	34	42	41	37
650041453	ZŠ a MŠ Pilníkov	Náměstí 35, 542 42 Pilníkov	210	160	155	161	166	158	153	165	167	163	163	153	154
650060831	ZŠ a MŠ Radvanice	Radvanice 171 542 12 Radvanice v Čechách	175	112	118	123	125	133	124	119	121	117	116	117	116
600101983	ZŠ a ZUŠ Rtyně v Podkrkonoší	Školní 662 542 33 Rtyně v Podkrkonoší	480	241	228	219	221	228	239	240	238	243	247	253	265
600102343	ZŠ a MŠ Svoboda nad Úpou	Kostelní 560 542 24 Svoboda nad Úpou	250	183	198	208	198	197	210	216	219	222	237	229	207

RED_IZO	Školní rok		Kapacita	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	
				/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
				2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Zkrácený název školy	Adresa		Počet žáků												
600101916	ZŠ Komenského Trutnov	Komenského 399, 541 01 Trutnov	750	710	748	733	738	718	730	708	684	665	682	650	633	
600101924	ZŠ Mládežnická Trutnov	Mládežnická 536, 541 02 Trutnov	1 000	525	525	533	530	539	530	516	511	504	491	464	444	
600101932	ZŠ Rudolfa Frimla Trutnov	Rudolfa Frimla 816 541 01 Trutnov	450	358	385	402	412	406	409	419	423	410	406	393	380	
600101959	ZŠ kpt. Jaroše Trutnov	Maxima Gorkého 38 541 01 Trutnov	do 2019/2020: 650 od 2020/2021: 710 od 2021/2022: 855	424	452	483	499	538	550	553	567	579	428	350	402	
		Běloveská 522, 547 01 Náchod		---	---	---	---	---	---	---	---	57	78	82		
		Běloveská 637, 547 01 Náchod		---	---	---	---	---	61	87	89	79	101	96	106	
		Školní 13, 541 01 Trutnov		---	---	---	---	---	---	---	42	159	201	116		
600102378	ZŠ Náchodská Trutnov	Náchodská 18, 541 03 Trutnov	350	192	198	214	228	248	257	262	276	278	290	273	272	
600102432	ZŠ V Domcích Trutnov	V Domcích 488, 541 01 Trutnov	720	478	473	475	457	436	422	421	419	399	416	391	440	
600102572	ZŠ pro žáky se SVP Trutnov-Voletiny	Mentzlova 1, 541 01 Trutnov	150	102	98	97	93	95	80	95	89	91	106	107	113	
600024610	MŠ, ZŠ a Praktická škola Trutnov	Horská 160, 541 02 Trutnov	150	62	62	70	67	63	62	63	59	52	56	66	64	
600101941	ZŠ Bratří Čapků Úpice	Komenského 151, 542 32 Úpice	500	270	289	294	307	326	323	312	282	259	250	243	229	
600102386	ZŠ Úpice Lány	Palackého 793, 542 32 Úpice	300	266	280	281	265	243	237	234	240	241	267	268	275	
600024628	Speciální ZŠ Augustina Bartoše	Nábřeží 660, 542 32 Úpice	118	82	70	74	70	64	57	66	72	81	89	94	85	
600102220	ZŠ a MŠ Velké Svatoňovice	Velké Svatoňovice 198 542 35 Velké Svatoňovice	51	28	30	29	32	34	35	27	21	24	34	24	26	
691008949	ZŠ Mraveniště	Markoušovice 113 542 35 Velké Svatoňovice	70	---	---	---	10	11	20	25	35	48	55	63	57	
600102238	ZŠ a MŠ J. A. Komenského Vlčice	Vlčice 77, 542 41 Vlčice u Trutnova	40	22	23	26	26	24	22	21	23	25	26	28	29	
650059905	ZŠ Žacléř	J. A. Komenského 339, 542 01 Žacléř	420	232	234	234	227	248	238	234	222	217	229	211	207	

Vysvětlivky: --- = zařízení či pracoviště daného zařízení nebylo v uvedeném roce provozováno.

Zdroje: Údaje poskytnuté Městským úřadem v Trutnově, odborem sociálních věcí, školství a zdravotnictví

Údaje poskytnuté Krajským úřadem Královéhradeckého kraje, odborem školství a sportu

Údaje poskytnuté Dětským domovem se školou, základní školou a školní jídelnou v Horním Maršově

MAP Trutnovsko IV

reg. č. CZ.02.02.XX/00/23_017/0008222

verze prosinec 2025

Pokud bychom zhodnotili jednotlivé ZŠ samostatně z pohledu jejich obsazenosti, zjistíme, že **obsazenost jednotlivých ZŠ v řešeném území se značně liší.**

Na jedné straně existují ZŠ, které ve všech sledovaných letech měly obsazenost vysokou, konkrétně:

- ZŠ Komenského Trutnov – ve sledovaném období obsazeno 84 až 99,7 % kapacity
- Dětský domov se školou, ZŠ a školní jídelna v Horním Maršově – ve sledovaném období obsazeno 75 až 100 % kapacity
- ZŠ R. Frimla Trutnov – ve sledovaném období obsazeno 80 až 94 % kapacity
- ZŠ Úpice-Lány – ve sledovaném období obsazeno 78 až 94 % kapacity

Některé ZŠ měly obsazenost vysokou pouze v některých letech sledovaného období, konkrétně:

- ZŠ při ZŠ a MŠ Havlovice – v roce 2016/2017: 98 %, v roce 2017/2018: 96 %, v roce 2018/2019: 85 %
- ZŠ při ZŠ a MŠ Chotěvice – 2015/2016: 95 %, 2016/2017 a 2018/2019: 89 %, 2014/2015: 85 %
- ZŠ kpt. Jaroše Trutnov – 2019/2020: 98 %, 2018/2019: 94 %, 2020/2021: 92 %
- ZŠ při ZŠ a MŠ Svoboda nad Úpou – 2022/2023: 95 %, 2023/2024: 92 %, 2021/2022: 89 %, 2020/2021: 88 %, 2019/2020: 86 %
- ZŠ Malé Svatoňovice – 2023/2024: 90 %, 2022/2023: 89 %, 2024/2025: 86 %
- ZŠ při ZŠ a MŠ Batňovice – 2018/2019 a 2020/2021: 85 %
- ZŠ Mraveniště Markoušovice – 2023/2024: 90 %

Na druhé straně existují ZŠ, které ve všech sledovaných letech měly obsazenost poměrně nízkou, konkrétně:

- ZŠ a MŠ při dětské léčebně v Janských Lázních – ve sledovaném období obsazeno 25 až 32 % kapacity
- ZŠ při ZŠ a MŠ Janské Lázně – ve sledovaném období obsazeno 31 až 44 % kapacity
- ZŠ při ZŠ a MŠ Horní Maršov – ve sledovaném období obsazeno 32 až 46 % kapacity
- ZŠ při MŠ, ZŠ a Praktické škole Trutnov – ve sledovaném období obsazeno 35 až 47 % kapacity

Pokud bychom se zaměřili na největší nárůst či pokles obsazenosti kapacity jednotlivých ZŠ, tak největšího nárůstu obsazenosti mezi rokem 2013/2014 až 2024/2025 zaznamenaly:

- ZŠ Mraveniště Markoušovice – o 67 % (v tomto případě se jedná o nárůst mezi lety 2016/2017 až 2024/2025, neboť v předešlých letech škola ještě nefungovala)
- ZŠ Náchodská Trutnov – o 23 %
- ZŠ při ZŠ a MŠ Batňovice, ZŠ při ZŠ a MŠ Pec pod Sněžkou a ZŠ při ZŠ a MŠ Vlčice – o 18 %
- ZŠ kpt. Jaroše Trutnov a ZŠ Malé Svatoňovice – o 17 %

Naopak největší pokles obsazenosti kapacity zaznamenaly:

- ZŠ při ZŠ a MŠ Chotěvice – o 23 %
- Dětský domov se školou, ZŠ a školní jídelna Horní Maršov – o 16 %
- ZŠ při ZŠ a MŠ Chvaleč – o 12 %
- ZŠ Komenského Trutnov – o 10 %

Ukončení školní docházky

Co se týče ukončení školní docházky, shrnují jej tabulky 19 a 20. Tabulka 19 znázorňuje hodnoty pro ukončení školní docházky v běžných třídách.

Tabulka 19: Počet žáků, kteří ukončili školní docházku podle ročníku ukončení v řešeném území v období 2013/2014 až 2023/2024 – běžné třídy

Školní rok		2013 / 2014	2014 / 2015	2015 / 2016	2016 / 2017	2017 / 2018	2018 / 2019	2019 / 2020	2020 / 2021	2021 / 2022	2022 / 2023	2023 / 2024
Celkový počet žáků, kteří ukončili školní docházku		414	469	492	522	503	514	526	569	521	590	595
z toho	dívky	185	210	228	235	232	245	247	282	268	289	288
	v 7. ročníku	2	3	4	13	8	9	11	7	4	3	2
	z toho dívky	2	1	2	5	1	1	2	4	1	3	1
	v 8. ročníku	15	12	21	17	15	25	23	17	27	8	19
	z toho dívky	3	7	9	2	3	9	5	5	14	2	7
	v 9. ročníku	397	454	467	485	478	474	487	544	489	579	574
	z toho dívky	180	202	217	228	228	235	240	273	253	284	280

Zdroje: Údaje poskytnuté Městským úřadem v Trutnově, odborem sociálních věcí, školství a zdravotnictví
Údaje poskytnuté Krajským úřadem Královéhradeckého kraje, odborem školství a sportu

Z této tabulky vyplývá, že **ve sledovaném období vzrostl počet žáků, kteří dokončili školní docházku** (vyjma období mezi lety 2016/2017 a 2017/2018 a mezi lety 2020/2021 a 2021/2022, kdy byl zaznamenán pokles). Na poklesu mezi uvedenými lety se částečně podílel nárůst počtu žáků, kteří přešli na střední školu z pátého ročníku.

Z pohledu ročníku ukončení školní docházky většina žáků ukončila ZŠ v posledním, tj. devátém ročníku.

Podíl žáků, kteří ukončili školní docházku dříve než v 9. třídě, se pohyboval ve sledovaném období v rozmezí 2 až 8 % (nejméně v roce 2022/2023, nejvíce v roce 2018/2019). Vyjma roku 2014/2015 předčasně ukončilo školní docházku vždy větší procento chlapců než dívek (v některých letech byl tento podíl až okolo 80 % chlapců ku 20 % dívek).

Tabulka 20 znázorňuje hodnoty pro ukončení školní docházky ve speciálních třídách.

Tabulka 20: Počet žáků, kteří ukončili školní docházku podle ročníku ukončení v řešeném území v období 2013/2014 až 2023/2024 – speciální třídy

Školní rok		2013 / 2014	2014 / 2015	2015 / 2016	2016 / 2017	2017 / 2018	2018 / 2019	2019 / 2020	2020 / 2021	2021 / 2022	2022 / 2023	2023 / 2024
Celkový počet žáků, kteří ukončili školní docházku		36	38	40	31	45	31	21	35	29	23	39
z toho	v 7. ročníku	0	0	2	0	0	0	0	0	1	0	1
	v 8. ročníku	5	7	7	3	7	3	1	3	4	4	3
	v 9. ročníku	29	30	30	26	31	19	15	27	20	16	27
	v 10. ročníku	2	1	1	2	7	9	5	5	4	3	8

Zdroje: Údaje poskytnuté Městským úřadem v Trutnově, odborem sociálních věcí, školství a zdravotnictví
Údaje poskytnuté Krajským úřadem Královéhradeckého kraje, odborem školství a sportu

Z této tabulky vyplývá, že **v případě tříd speciálních ve sledovaném období byl vývoj počtu žáků, kteří dokončili školní docházku, nejednoznačný.** Většina žáků dokončila ZŠ v 9. ročníku (61 až 84 % žáků). Co se týče ukončení školní docházky v jiném z ročníků, poměrně významný podíl žáků ukončil ZŠ v 8. ročníku (5 až 18 % žáků). V roce 2015/2016 ukončili dva žáci školní docházku již v 7. třídě (jeden v ZŠ Komenského v Trutnově, jeden v ZŠ pro žáky se specifickými poruchami učení v Trutnově), dále jeden žák v roce 2021/2022 v ZŠ Augustina Bartoše v Úpici a jeden žák v roce 2023/2024 v ZŠ při MŠ, ZŠ a Praktické škole v Trutnově.

Učitelé a další pedagogičtí pracovníci v ZŠ a vývoj jejich počtu

Tabulka 21: Vývoj počtu učitelů v ZŠ v řešeném území v období 2013/2014 až 2024/2025

	Školní rok		2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
			2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
			Absolutně											
Zřizovatel OBEC	Celkem		xxx	415	422	448	433	459	483	488	505	500	494	523
	z toho	ženy	xxx	337	348	365	356	373	395	392	403	407	399	426
		na 1. st. ZŠ	xxx	204	202	232	208	234	241	243	251	240	229	256
		z toho	ženy	xxx	191	190	212	193	210	218	225	221	207	237
		na 2. st. ZŠ		xxx	211	220	216	225	225	242	245	254	260	267
		z toho	ženy	xxx	146	158	153	163	163	177	174	178	186	192
		ženy	xxx	146	158	153	163	163	177	174	178	186	192	189
			Relativně (přepočít na plně zaměstnané)											
	Celkem		353,2	364,3	359,1	363,7	365,3	370,2	380,9	389,8	402,7	404	407,9	422,2
	z toho	ženy	291,3	297,7	296	300	300,9	302,9	313,5	319,2	327,7	331,6	335,5	344,5
		bez kvalifikace	39,4	27,6	14,6	15,1	16,5	19,9	25,2	33,1	31,1	24,7	26,5	27,9
		na 1. st. ZŠ	175,5	178,8	172,5	185,5	180,3	183,1	185,7	187,3	195,1	184,6	187,4	197,9
		z toho	ženy	168,3	170,6	166,1	176,8	172,2	171,6	174,4	175,8	183,6	175,5	178,6
		bez kvalifikace		16,3	8,8	6,3	7,1	12,1	12,4	15,3	17,6	16,8	13,7	16,2
		na 2. st. ZŠ	177,7	185,5	186,6	178,2	185	187,1	195,2	202,5	207,6	219,4	220,5	224,3
Zřizovatel KRÁLOVÉ- HRADECKÝ KRAJ	z toho	ženy	123	127,1	129,9	123,2	128,7	131,3	139,1	143,4	144,1	156,1	156,9	154,1
		bez kvalifikace	23,1	18,8	8,3	8	4,4	7,5	9,9	15,5	14,3	11	16	11,7
			Relativně (přepočít na plně zaměstnané)											
	Celkem		38,5	36	37,3	37,3	38,4	37,2	40,7	39,4	42,1	42,9	42,6	42,7
	z toho	ženy	36,5	34,3	36,2	36,3	37,2	36,1	39,6	37,4	40,1	40,9	40,6	41
		bez kvalifikace	6,5	6,3	2,4	1,2	0,2	2,2	3,2	4,6	4,4	2,6	1,7	4,1
		na 1. st. ZŠ	17,6	17,8	18,8	18,8	20,6	18,8	22,4	24,2	25,3	26,2	26,3	27
		z toho	ženy	17,5	17,7	18,7	18,8	19,7	17,7	22,3	22,2	23,3	24,2	24,3
		bez kvalifikace		2,7	3	0,5	0,3	0,2	2,2	3	3,6	2	1,1	2,2
		na 2. st. ZŠ	20,9	18,2	18,5	18,5	17,8	18,4	18,3	15,2	16,8	16,7	16,3	15,7
	z toho	ženy	19	16,6	17,5	17,5	17,5	18,4	17,3	15,2	16,8	16,7	16,3	15,7
		bez kvalifikace	3,8	3,3	1,9	0,9	0	0	0,2	1	2,4	1,5	0,7	1,9

Zřizovatel MŠMT	Školní rok			2013 / 2014	2014 / 2015	2015 / 2016	2016 / 2017	2017 / 2018	2018 / 2019	2019 / 2020	2020 / 2021	2021 / 2022	2022 / 2023	2023 / 2024	2024 / 2025
	Absolutně														
	Celkem			xxx	5	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	z toho	ženy		xxx	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0
		na 1. st. ZŠ		xxx	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1
		z toho	ženy	xxx	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			na 2. st. ZŠ		xxx	4	4	3	3	3	3	3	3	4	3
		z toho	ženy	xxx	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0
	Relativně (přepočet na plně zaměstnané)														
	Celkem			4,25	4,25	4,25	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	z toho	ženy		2	2	2	1	1	1	1	1	0	0	0	0
		bez kvalifikace		1	2	2	0	0	0	0	0	1	0	0	0
		na 1. st. ZŠ		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1
		z toho	ženy	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			bez kvalifikace	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		na 2. st. ZŠ		3,25	3,25	3,25	3	3	3	3	3	3	3	4	3
		z toho	ženy	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0
bez kvalifikace			1	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	
Zřizovatel SOUKROMÝ SUBJEKT	Školní rok			2013 / 2014	2014 / 2015	2015 / 2016	2016 / 2017	2017 / 2018	2018 / 2019	2019 / 2020	2020 / 2021	2021 / 2022	2022 / 2023	2023 / 2024	2024 / 2025
	Absolutně														
	Celkem			---	---	---	1	2	4	3	5	6	13	12	13
	z toho	ženy		---	---	---	1	0	2	1	3	4	9	8	9
		na 1. st. ZŠ		---	---	---	1	2	4	3	5	5	6	6	8
		z toho	ženy	---	---	---	1	0	2	1	3	3	4	4	6
			na 2. st. ZŠ		---	---	---	0	0	0	0	0	1	7	6
		z toho	ženy	---	---	---	0	0	0	0	0	1	5	4	3
	Relativně (přepočet na plně zaměstnané)														
	Celkem			---	---	---	1	1,1	1,9	2,8	3,5	3,6	5,7	6,4	6,2
	z toho	ženy		---	---	---	1	0	0,4	0,8	1,2	1,9	3,6	4,5	4,2
		bez kvalifikace		---	---	---	1	1,1	1,9	2,8	0,1	0,7	1,5	0	0,6
		na 1. st. ZŠ		---	---	---	1	1,1	1,9	2,8	3,5	2,2	3,3	3,3	3,5
		z toho	ženy	---	---	---	1	0	0,4	0,8	1,2	1,1	2,5	2,9	2,8
			bez kvalifikace	---	---	---	1	1,1	1,9	2,8	0,1	0,7	1,5	0	0,6
		na 2. st. ZŠ		---	---	---	---	---	---	---	---	1,4	2,4	3,1	2,7
		z toho	ženy	---	---	---	---	---	---	---	---	0,8	1,1	1,6	1,4
bez kvalifikace			---	---	---	---	---	---	---	---	0	0	0	0	

Vysvětlivky: xxx = údaje nebyly v daném roce zjišťovány. --- = zařízení či pracoviště daného zařízení nebylo v uvedeném roce provozováno.

Zdroje: Údaje poskytnuté Městským úřadem v Trutnově, odborem sociálních věcí, školství a zdravotnictví

Údaje poskytnuté Krajským úřadem Královéhradeckého kraje, odborem školství a sportu

Údaje poskytnuté Dětským domovem se školou, základní školou a školní jídelnou v Horním Maršově

Z tabulky 21 vyplývá, že v řešeném území **v ZŠ, jejichž zřizovatelem je obec**, docházelo ve sledovaném období k absolutnímu nárůstu počtu učitelů (mezi lety 2014/2015 a 2024/2025 došlo k nárůstu o 26 %). Co se týče relativních počtů, jejich počet měl v čase také vzestupnou tendenci, nárůst ovšem nebyl tak výrazný (mezi lety 2013/2014 a 2024/2025 došlo k nárůstu o 19,5 %). To znamená, že ačkoliv **absolutně i relativně počet učitelů vzrostl, řada učitelů je zaměstnána pouze na částečný úvazek**. Co se týče zaměstnaných učitelů na 1. a 2. stupni ZŠ, v některých letech převažovali učitelé na 2. stupni ZŠ nad učiteli na 1. stupni ZŠ, v některých letech tomu bylo naopak (především v absolutním vyjádření, v relativním měřítku vyjma roku 2016/2017 převažovali vždy učitelé na 2. stupni ZŠ). Z tabulky 21 dále vyplývá, že **i v případě ZŠ převažují ženy-učitelky nad muži-učiteli**. Zatímco v případě MŠ představovaly učitelky 100 % zaměstnaných, v případě ZŠ takový rozdíl mezi oběma pohlavími není. Celkově ve sledovaném období byl podíl zaměstnaných žen ku mužům v poměru 80-82 % ku 18-20 %. Poměr počtu zaměstnaných žen a mužů se liší v závislosti na stupni ZŠ. Zatímco na 1. stupni představovaly ve sledovaném období zaměstnané ženy 90 a více procent, na druhém stupni byl poměr 69-73 % žen ku 27-31 % mužů. Vyšší zaměstnanost žen v MŠ či na 1. stupni je dána především tím, že ženy jsou všeobecně empatičtější, mají více zkušeností s výchovou dětí apod. Co se týče počtu **přepočtených osob na plně zaměstnané, které byly bez kvalifikace**, nejprve jejich počet klesal. Od roku 2017/2018 až do roku 2020/2021 ovšem opět narůstal a v posledních sledovaných letech měl kolísavou tendenci.

U **ZŠ, jejichž zřizovatelem je Královéhradecký kraj**, byl vývoj ve sledovaném období jiný – v první části sledovaného období (až do roku 2018/2019) se **absolutně počet učitelů snížil** a v druhé části sledovaného období postupně narůstal. V případě relativních počtů **byl v čase poměrně stabilní a v posledních letech spíše narůstal**. Došlo tak k navýšení úvazků některých učitelů. Co se týče zaměstnaných učitelů na 1. a 2. stupni ZŠ, v prvních třech sledovaných letech bylo více učitelů zaměstnaných na 2. stupni ZŠ, v dalších letech již bylo více zaměstnaných učitelů na 1. stupni ZŠ. V případě ZŠ zřizovaných Královéhradeckým krajem v řešeném území **převažují výrazně ženy-učitelky nad muži-učiteli** (95 % a více žen). V případě počtu **přepočtených osob na plně zaměstnané, které byly bez kvalifikace**, byl jejich vývoj podobný jako v případě ZŠ, jejichž zřizovatelem je obec, tj. nejprve jejich počet klesal, od roku 2017/2018 až do roku 2020/2021 ovšem opět narůstal a v posledních sledovaných letech měl kolísavou tendenci.

U **ZŠ, jejímž zřizovatelem je MŠMT**, byl v letech 2014/2015 a 2015/2016 **počet učitelů na hodnotě pět, od roku 2016/2017 do současnosti na hodnotě čtyři**. Z pohledu relativního počtu v prvních třech sledovaných letech nepracovali všichni učitelé na plný úvazek, **od roku 2016/2017 do současnosti již všichni učitelé pracovali na plný úvazek**. Převážná část učitelů byli učitelé-muži a vyjma jednoho učitele byli všichni zaměstnáni na 2. stupni ZŠ (v roce 2023/2024 všichni učitelé pracovali na 2. stupni ZŠ). **Počet přepočtených osob na plně zaměstnané, které byly bez kvalifikace**, byl ve většině sledovaných let na hodnotě 0.

U **ZŠ Mraveniště (zřizována soukromým subjektem)** se absolutní i relativní počet učitelů zvyšoval. Všichni učitelé byli v prvních sledovaných letech (2016/2017 až 2020/2021) zaměstnáni na 1. stupni ZŠ. V dalších sledovaných letech byla řada učitelů zaměstnána i na 2. stupni ZŠ, neboť ve škole začal fungovat i 2. stupeň ZŠ. Poměr počtu žen a mužů se v jednotlivých letech výrazně lišil. **Počet přepočtených osob na plně zaměstnané, které byly bez kvalifikace**, nejprve rostl (až na hodnotu 2,8), v posledním sledovaných letech byl již výrazně menší.

Tabulka 22: Vývoj počtu ostatních pedagogických pracovníků a jejich jednotlivých kategorií v ZŠ, jejichž zřizovatelem je obec a Královéhradecký kraj, v řešeném území v období 2013/2014 až 2024/2025

Zřizovatel OBEC													
Školní rok		2013 / 2014	2014 / 2015	2015 / 2016	2016 / 2017	2017 / 2018	2018 / 2019	2019 / 2020	2020 / 2021	2021 / 2022	2022 / 2023	2023 / 2024	2024 / 2025
Absolutně													
Ostatní pedagogičtí pracovníci škol celkem		58	71	77	74	103	133	147	159	185	217	231	265
z toho	Asistenti pedagoga	24	32	34	32	48	74	90	105	127	149	155	182
	Vychovatelé	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Psychologové	1	1	1	1	2	2	1	1	1	1	2	2
	Trenéři	4	4	4	4	4	2	0	0	0	0	0	0
	Speciální pedagogové	6	1	2	5	4	4	4	3	4	9	13	13
	Výchovní poradci	23	20	21	21	20	21	21	20	21	22	24	25
	Koordinátoři v oblasti informačních a komunikačních technologií	---	13	15	11	12	12	11	12	13	14	14	17
	Metodici prevence sociálně patologických jevů	---	---	---	---	13	18	20	18	19	22	23	26
Relativně (přepočet na plně zaměstnané)													
Ostatní pedagogičtí pracovníci škol celkem		16,8	22,5	25,3	27,16	38,6	52,94	61,45	72,53	91,28	110,69	124,5	147,24
z toho	Asistenti pedagoga	13,9	20,8	22,2	22,25	33,69	49,64	58,75	70,33	89,08	105,07	115,63	137,11
	Vychovatelé	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Psychologové	0,5	0,5	0,5	0,5	1	1	0,5	0,5	0,5	0,2	0,8	0,8
	Trenéři	0,7	0,7	1,6	1,41	1,41	0,3	0	0	0	0	0	0
	Speciální pedagogové	1,7	0,5	1	3	2,5	2	2,2	1,7	1,7	5,42	8,07	9,33
Zřizovatel KRÁLOVÉHRADECKÝ KRAJ													
Školní rok		2013 / 2014	2014 / 2015	2015 / 2016	2016 / 2017	2017 / 2018	2018 / 2019	2019 / 2020	2020 / 2021	2021 / 2022	2022 / 2023	2023 / 2024	2024 / 2025
Absolutně													
Ostatní pedagogičtí pracovníci škol celkem		21	19	19	15	19	20	24	27	22	32	33	30
z toho	Asistenti pedagoga	13	14	15	14	19	19	24	26	22	22	25	22
	Vychovatelé	4	1	0	0	0	0	0	0	0	2	0	---
	Psychologové	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Trenéři	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Speciální pedagogové	1	1	1	1	0	1	0	1	0	0	0	0
	Výchovní poradci	3	3	3	0	0	0	0	0	0	2	2	2
	Koordinátoři v oblasti informačních a komunikačních technologií	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	3	3
	Metodici prevence sociálně patologických jevů	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	3	3
Relativně (přepočet na plně zaměstnané)													
Ostatní pedagogičtí pracovníci škol celkem		11,9	9,4	9,7	8,87	11,4	12,62	17,06	17,2	17,56	15,08	15	13,94
z toho	Asistenti pedagoga	8,2	9	9,5	8,67	11,4	12,35	17,06	16,88	17,56	14,38	15	13,94
	Vychovatelé	3,5	0,2	0	0	0	0	0	0	0	0,7	0	---
	Psychologové	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Trenéři	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Speciální pedagogové	0,2	0,2	0,2	0,2	0	0,27	0	0,32	0	0	0	0

Vysvětlivky: --- = údaje se v uvedeném roce nezjišťovaly.

Zdroje: Údaje poskytnuté Městským úřadem v Trutnově, odborem sociálních věcí, školství a zdravotnictví

Údaje poskytnuté Krajským úřadem Královéhradeckého kraje, odborem školství a sportu

Z tabulky 22 vyplývá, že **celkový absolutní počet ostatních pedagogických pracovníků ZŠ, jejichž zřizovatelem je obec, v řešeném území ve sledovaném období výrazně narostl**. Je to způsobeno především díky trendu inkluze a nárůstem počtu asistentů pedagoga. I celkový relativní počet ostatních pedagogických pracovníků škol v řešeném území ve sledovaném období výrazně narostl, opět díky trendu inkluze a nárůstu počtu asistentů pedagoga. Většina ostatních pedagogických pracovníků pracovala na částečný úvazek. V řešeném území ve sledovaném období na žádné ZŠ, jejichž zřizovatelem je obec, nepůsobil pedagogický pracovník s profesním zaměřením „vychovatel“ a v letech 2019/2020 až 2024/2025 ani „trenér“. Co se týče genderového zastoupení ostatních pedagogických pracovníků, výrazně převažují ženy nad muži. Jedinou výjimkou je profesní zaměření „koordinátor v oblasti informačních a komunikačních technologií“ – zde převažují muži.

V případě ZŠ, jejichž zřizovatelem je Královéhradecký kraj, byla situace odlišná. **Jak z pohledu absolutních, tak i relativních počtů docházelo až do roku 2016/2017 k poklesu počtu ostatních pedagogických pracovníků** (vyjma drobného nárůstu relativního počtu mezi lety 2014/2015 a 2015/2016). **Od roku 2017/2018 až do roku 2020/2021 počet ostatních pedagogických pracovníků stoupal** (jak absolutně, tak relativně). V roce 2021/2022 absolutní počet ostatních pedagogických pracovníků poklesl, relativní počet ovšem narostl, tj. více osob mělo vyšší pracovní úvazek než v letech předchozích. V posledních sledovaných letech naopak absolutní počet ostatních pedagogických pracovníků rostl, relativní počet naopak poklesl, tj. více osob mělo nižší pracovní úvazek než v letech předchozích.

V případě ZŠ při Dětském domovu se školou, ZŠ a školní jídelnou v Horním Maršově byl počet ostatních pedagogických pracovníků následující: od školního roku 2022/2023 působil ve škole jeden asistent pedagoga-muž.

V rámci ZŠ Mraveniště působili v absolutním počtu v letech 2016/2017 až 2018/2019 dva pedagogičtí pracovníci – jeden asistent pedagoga a (v roce 2016/2017 a 2018/2019 se jednalo o ženu, v roce 2017/2018 o muže) a jedna žena-psycholožka. V letech 2019/2020 a 2020/2021 vzrostl absolutní počet ostatních pedagogických pracovníků o jednoho na tři osoby – působily zde dvě ženy jako asistentky pedagoga a jedna žena psycholožka. V roce 2021/2022 se jednalo o 5 ostatních pedagogických pracovníků – všichni asistenti pedagoga (z toho 4 ženy). V roce 2022/2023 se jednalo o 7 ostatních pedagogických pracovníků (z toho 4 asistenti pedagoga, 1 psycholog, 1 výchovný poradce a 1 metodik prevence sociálně patologických jevů), v letech 2023/2024 a 2024/2025 o 6 ostatních pedagogických pracovníků (z toho 3 asistenti pedagoga, 1 psycholog, 1 výchovný poradce a 1 metodik prevence sociálně patologických jevů). Z pohledu relativních počtů byli pracovníci s profesním zaměřením asistent pedagoga až do roku 2020/2021 zaměstnáni na plný úvazek. Pracovnice-psycholožka působila ve všech sledovaných letech na částečný úvazek.

4.1.4.3 Základní umělecké vzdělávání, jeho dostupnost a rozbor v řešeném území

Základní umělecké vzdělávání definuje školský zákon⁸ následujícím způsobem: „Základní umělecké vzdělávání poskytuje základy vzdělání v jednotlivých uměleckých oborech. Základní umělecké vzdělávání se uskutečňuje v základní umělecké škole. Základní umělecká škola připravuje také pro vzdělávání ve středních školách uměleckého zaměření a v konzervatořích, popřípadě pro studium na vysokých školách s uměleckým nebo pedagogickým zaměřením.“ Jedná se tedy o specializované školy poskytující vzdělávání v oblasti vybraných typů umělecké činnosti.

V řešeném území se nacházejí celkem čtyři základní umělecké školy (ZUŠ), z toho tři jako samostatné ZUŠ (ZUŠ A. M. Buxton Úpice, ZUŠ Trutnov a ZUŠ Žacléř) a jedna jako ZŠ a ZUŠ (Rtyně v Podkrkonoší). Základní informace o ZUŠ shrnuje tabulka 23. Všechny ZUŠ uvedené v tabulce jsou příspěvkovými organizacemi daných měst.

Tabulka 23: Základní informace o ZUŠ fungujících v řešeném území

Název ZUŠ	ZUŠ při ZŠ a ZUŠ ve Rtyni v Podkrkonoší	ZUŠ Trutnov	ZUŠ Úpice	ZUŠ Žacléř
Adresa	Školní 662 542 33 Rtyně v Podkrkonoší	Krakonošovo nám. 73 541 01 Trutnov	Tyršova 351 542 32 Úpice	Hudební 308 542 01 Žacléř
IČ	49290576	68247117	65715519	67440843
Vyučované obory	hudební, výtvarný	hudební, taneční, výtvarný, literárně dramatický	hudební, taneční, výtvarný, literárně dramatický	hudební, výtvarný
Telefon	499 888 134	499 813 845	499 881 465	499 776 350
Email	info@zsrtyn.cz	info@zustrutnov.cz	skola@zusupice.cz	reditel@zuszacler.cz
Internetové stránky	https://www.zsrtyn.cz/zus	https://www.zustrutnov.cz	https://www.zusupice.cz/	https://www.zuszacler.cz/

Zdroj: Internetové stránky jednotlivých zařízení

Z tabulky 23 vyplývá, že ZUŠ se nachází pouze v populačně největších městech řešeného území. Vzhledem ke geografickému rozložení těchto škol v území není pokrytí dostatečné, chybí dostupnější ZUŠ zejména přímo v krkonošských obcích – od Žacléře na západ – a také v západní části ORP – tam lze ale předpokládat zapojení dětí a žáků do ZUŠ v Hostinném.

Co se týče vyučovaných oborů, ve všech zmíněných ZUŠ se k prosinci 2025 vyučuje hudební a výtvarný obor. V ZUŠ Trutnov a v ZUŠ Úpice se vyučuje i taneční a literárně dramatický obor (v případě ZUŠ v Trutnově po celé sledované období, v případě ZUŠ Úpice taneční obor po celé sledované období, literárně dramatický obor od školního roku 2018/2019).

Vývoj návštěvnosti a naplněnosti kapacity jednotlivých ZUŠ majících sídlo v řešeném území v období 2016/2017 až 2024/2025 shrnuje tabulka 24.

⁸ Viz § 109 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon

Tabulka 24: Vývoj návštěvnosti a naplněnosti kapacity jednotlivých ZUŠ majících sídlo v řešeném území v období 2016/2017 až 2024/2025

		Název ZUŠ	ZUŠ	ZUŠ Trutnov	ZUŠ Úpice	ZUŠ Žacléř
		Školní rok	Rtyně v Podkrkonoší			
		Kapacita ZUŠ	270	840	540	215
Počet žáků celkem		2016/2017	191	783	493	162
		2017/2018	200	833	482	173
		2018/2019	202	829	524	161
		2019/2020	213	828	512	159
		2020/2021	191	836	473	152
		2021/2022	194	833	430	146
		2022/2023	188	836	469	161
		2023/2024	209	837	515	165
		2024/2025	219	840	517	151
z toho	v hudebním oboru	2016/2017	91	365	299	100
		2017/2018	90	403	288	99
		2018/2019	96	397	310	95
		2019/2020	108	401	308	94
		2020/2021	92	405	308	86
		2021/2022	100	418	290	87
		2022/2023	93	399	311	97
		2023/2024	98	406	321	100
		2024/2025	109	402	312	89
	v tanečním oboru	2016/2017		139	126	
		2017/2018		135	126	
		2018/2019		140	129	
		2019/2020		141	120	
		2020/2021	není	140	93	není
		2021/2022		128	73	
		2022/2023		139	97	
		2023/2024		138	110	
		2024/2025		137	115	
	ve výtvarném oboru	2016/2017	100	243	68	62
		2017/2018	110	257	68	74
		2018/2019	106	256	72	66
		2019/2020	105	252	72	65
		2020/2021	99	257	61	66
		2021/2022	94	246	57	59
		2022/2023	95	261	61	64
		2023/2024	111	259	76	65
		2024/2025	110	267	77	62
	v literárně- dramatickém oboru	2016/2017		36	---	
		2017/2018		38	---	
		2018/2019		36	13	
		2019/2020		34	12	
		2020/2021	není	34	11	není
		2021/2022		41	10	
		2022/2023		37	---	
		2023/2024		34	8	
		2024/2025		34	13	

Vysvětlivky: --- = obor nebyl v daném školním roce vyučován.

Zdroj: Údaje poskytnuté Městským úřadem v Trutnově, odborem sociálních věcí, školství a zdravotnictví

Z této tabulky vyplývá, že naplněnost kapacity jednotlivých ZUŠ se ve sledovaném období lišila. Zatímco v případě **ZUŠ v Trutnově byla naplněnost kapacity ve sledovaném období 99 % a více** (vyjma roku 2016/2017, kdy byla naplněnost 93 %), **v případě ostatních ZUŠ byla naplněnost nižší**. V ZUŠ v Úpici se naplněnost kapacity ve sledovaném období pohybovala v rozmezí 80 až 97 %, v ZUŠ v Žacléři v rozmezí 68 až 80 % a v ZUŠ ve Rtyni v Podkrkonoší v rozmezí 71 až 81 %. Přesto lze konstatovat, že **naplněnost ZUŠ je všeobecně v řešeném území na velmi dobré úrovni**.

Co se týče rozdělení počtu žáků podle návštěvnosti jednotlivých oborů, jednotlivé ZUŠ se mezi sebou poměrně liší. V případě **ZUŠ ve Rtyni v Podkrkonoší byl ve sledovaném období podíl zastoupení hudebního a výtvarného oboru velmi vyrovnaný** – pohyboval se v rozmezí 45 až 55 %, přičemž výtvarný obor měl nepatrně vyšší návštěvnost než obor hudební. **V ZUŠ v Žacléři měl vyšší podíl zastoupení hudební obor než obor výtvarný** (57 až 62 % žáků v hudebním oboru ku 38 až 43 % žáků ve výtvarném oboru). V ZUŠ v Úpici byla nejvyšší návštěvnost hudebního oboru (podíl 59 až 67 %), následoval obor taneční (podíl 17 až 26 %) a obor výtvarný (13 až 15 %). Literárně dramatický obor se v letech, ve kterých byl vyučován, podílel 2 %. V ZUŠ v Trutnově byl nejvíce navštěvován hudební obor (47 až 50 %), následovaný výtvarným oborem (30 až 32 %), tanečním oborem (15 až 18 %) a literárně dramatickým oborem (4 až 5 %).

Tabulka 25: Vývoj počtu zaměstnanců jednotlivých ZUŠ majících sídlo v řešeném území v období 2016/2017 až 2024/2025

		Název ZUŠ	ZUŠ	ZUŠ Trutnov	ZUŠ Úpice	ZUŠ Žacléř
		Školní rok	Rtyně v Podkrkonoší			
Počet zaměstnanců celkem – absolutně		2016/2017	10	49	30	6
		2017/2018	11	39	32	6
		2018/2019	9	49	37	6
		2019/2020	12	47	35	6
		2020/2021	14	47	33	6
		2021/2022	14	48	31	8
		2022/2023	13	48	31	9
		2023/2024	15	48	31	9
		2024/2025	16	47	30	8
z toho	ženy	2016/2017	4	26	20	4
		2017/2018	6	23	22	4
		2018/2019	5	28	25	4
		2019/2020	6	24	22	4
		2020/2021	8	26	20	4
		2021/2022	7	28	18	5
		2022/2023	8	28	19	6
		2023/2024	9	27	19	6
		2024/2025	8	26	18	5
	interní učitelé celkem	2016/2017	10	43	28	6
		2017/2018	11	39	31	6
		2018/2019	9	46	34	6
		2019/2020	12	45	34	6
		2020/2021	14	46	32	6
		2021/2022	14	47	30	8
		2022/2023	13	47	30	9
		2023/2024	15	46	30	9
		2024/2025	16	45	29	8

z toho	z toho	ženy	2016/2017	4	25	20	4
			2017/2018	6	23	22	4
			2018/2019	5	28	24	4
			2019/2020	6	24	22	4
			2020/2021	8	26	20	4
			2021/2022	7	28	18	5
			2022/2023	8	28	19	6
			2023/2024	9	27	19	6
			2024/2025	8	26	18	5
	externí učitelé celkem		2016/2017	0	6	2	0
			2017/2018	0	0	1	0
			2018/2019	0	3	3	0
			2019/2020	0	2	1	0
			2020/2021	0	1	1	0
			2021/2022	0	1	1	0
			2022/2023	0	1	1	0
			2023/2024	0	2	1	0
			2024/2025	0	2	1	0
	z toho	ženy	2016/2017	0	1	0	0
			2017/2018	0	0	0	0
			2018/2019	0	0	1	0
			2019/2020	0	0	0	0
			2020/2021	0	0	0	0
			2021/2022	0	0	0	0
			2022/2023	0	0	0	0
			2023/2024	0	0	0	0
			2024/2025	0	0	0	0
Počet zaměstnanců celkem – relativně			2016/2017	5,2	24,5	19,4	5,8
			2017/2018	5,4	25,5	17,6	5,8
			2018/2019	5,7	25,6	18,9	5,8
			2019/2020	6,3	26,8	18,8	5,8
			2020/2021	5,9	26,2	17,9	5,5
			2021/2022	6,4	26,9	17,3	6
			2022/2023	6,2	27,3	18,2	5,9
			2023/2024	6,5	26,9	19,1	6,2
			2024/2025	7,0	27,1	19,0	5,1
z toho	interní učitelé celkem		2016/2017	5,2	23,9	19	5,8
			2017/2018	5,4	25,5	17,4	5,8
			2018/2019	5,7	25	18,3	5,8
			2019/2020	6,3	26,4	18,6	5,8
			2020/2021	5,9	26,1	17,7	5,5
			2021/2022	6,4	26,8	17,1	6
			2022/2023	6,2	27,1	17,9	5,9
			2023/2024	6,5	26,6	18,8	6,2
			2024/2025	7,0	26,7	18,7	5,1
	externí učitelé celkem		2016/2017	0	0,6	0,4	0
			2017/2018	0	0	0,2	0
			2018/2019	0	0,6	0,6	0
			2019/2020	0	0,4	0,2	0
			2020/2021	0	0,1	0,2	0
			2021/2022	0	0,1	0,2	0
			2022/2023	0	0,2	0,3	0
			2023/2024	0	0,3	0,3	0
			2024/2025	0	0,4	0,3	0

Zdroj: Údaje poskytnuté Městským úřadem v Trutnově, odborem sociálních věcí, školství a zdravotnictví

Tabulka 25 podává přehled o vývoji počtu zaměstnanců jednotlivých ZUŠ majících sídlo v řešeném území v období 2016/2017 až 2024/2025.

Co se týče **celkového absolutního počtu zaměstnanců, jejich počet byl ve sledovaném období následující**: v ZUŠ Žacléř byl v prvních pěti sledovaných letech stejný, následně došlo k nárůstu o 2 osoby. V ZUŠ ve Rtyni v Podkrkonoší v posledních letech stoupal, v ZUŠ v Trutnově se jejich celkový počet mezi jednotlivými lety (vyjma roku 2017/2018) lišil pouze nepatrně, v ZUŠ v Úpici nejprve stoupal a poté opět klesal. Naprostá většina zaměstnanců jsou interní učitelé (v případě ZUŠ ve Rtyni v Podkrkonoší a ZUŠ v Žacléři byly ve sledovaném období zaměstnání pouze interní učitelé). Pokud bychom porovnali poměr počtu žen a mužů, ZUŠ se mezi sebou částečně liší. V ZUŠ v Žacléři byl poměr žen a mužů 63 až 67 ku 33 až 37 % ve prospěch žen, v ZUŠ v Úpici se podíl žen vůči mužům pohyboval v rozmezí 58 až 69 % žen ku 31 až 42 % mužů, v ZUŠ v Trutnově 51 až 59 % žen ku 41 až 49 % mužů a v ZUŠ ve Rtyni v Podkrkonoší 40 až 62 % žen ku 38 až 60 % mužů.

Co se týče **počtu zaměstnanců přepočtených na plně zaměstnané**, byl tento počet nižší než v případě absolutního počtu. Z toho vyplývá, že ne všichni zaměstnanci pracují na plný úvazek, ale mnohdy pouze na částečný. Výjimku představovala v prvních letech sledovaného období ZUŠ v Žacléři, kde většina zaměstnanců pracovala na plný úvazek. Ve sledovaném období nedocházelo k výrazným změnám počtu zaměstnanců přepočtených na plně zaměstnané.

4.1.4.4 Neformální a zájmové vzdělávání, jeho dostupnost a rozbor v řešeném území

Zájmové vzdělávání

Zájmové vzdělávání stejně jako neformální vzdělávání tvoří nedílnou součást procesu celoživotního učení. Zájmové vzdělávání je právně ukotveno v zákoně č.561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a je zde definováno v § 111 jako vzdělávání poskytující účastníkům naplnění volného času zájmovou činností se zaměřením na různé oblasti. Zájmové vzdělávání se uskutečňuje ve školských zařízeních pro zájmové vzdělávání, zejména ve střediscích volného času, školních družinách a školních klubech. Střediska volného času se dále podílejí na další péči o nadané děti, žáky a studenty a ve spolupráci se školami a dalšími institucemi rovněž na organizaci soutěží a přehlídek dětí a žáků. Zájmové vzdělávání jednoznačně napomáhá naplňovat vzdělávací cíle stanovené školským zákonem.

Zájmové vzdělávání neposkytuje stupeň vzdělání, zabývá se však aktivitami potřebnými pro rozvoj osobnosti, kompenzuje jednostrannou zátěž ze školy, zajišťuje duševní hygienu, má funkci výchovnou, vzdělávací, kulturní, preventivní, zdravotní (relaxační a regenerační), sociální a preventivní, rozvíjí schopnosti, znalosti, dovednosti, talent, upevňuje sociální vztahy⁹.

V řešeném území funguje a vyvíjí činnost **jedno středisko volného času (SVČ)**, konkrétně **SVČ v Trutnově**. Jedná se o příspěvkovou organizaci města Trutnova. Základní informace o SVČ jsou uvedeny v tabulce 26.

Tabulka 26: Základní informace o SVČ Trutnov

Název	Adresa	IČO	Email	Webové stránky
Středisko volného času, Trutnov	Na Nivách 568 541 01 Trutnov	70979570	svc@svctrutnov.cz	https://www.svc-trutnov.cz/

Zdroj: Internetové stránky SVČ Trutnov <https://www.svctrutnov.cz/>

Středisko volného času v Trutnově funguje v nových prostorách od září 2019 – rekonstruován byl celý areál Na Nivách. Mimo hlavní budovy, která byla doplněna o dvě přístavby, zde vzniknul originální volnočasový park. Venkovní prostory zdobí stávající stromová zeleň, která byla z části využita pro stavbu dobrodružného hřiště a lanového parku. Další součástí areálu tvoří dětské hřiště, dřevěné altány + ohniště, mlhoviště, "festival park" – asfaltová plocha s venkovní tribunou a zázemím pro připojení mobilních zařízení (pódium, stánky, dětské atrakce atd.). Exteriéry doplňuje zázemí sportovišť, které je tvořeno oploceným multifunkčním hřištěm s umělým povrchem a hřištěm pro plážový volejbal. V blízkosti areálu je nové parkoviště. Park je otevřen veřejnosti každý den s výjimkou organizovaných akcí, které budou v areálu probíhat.

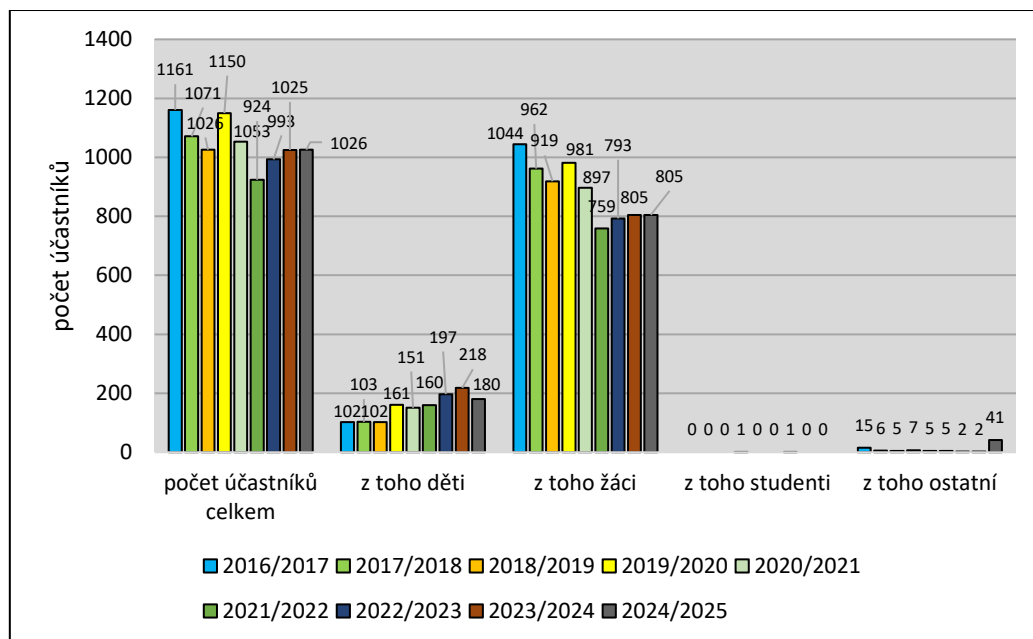
O aktivity v areálu se primárně stará organizace zřízená městem, která je zapsána ve školském rejstříku jako zařízení pro zájmové vzdělávání – Středisko volného času, Trutnov (SVČ Trutnov). Hlavní náplní je organizace zájmových útvarů (kroužky, skupiny, oddíly, kluby), které se pravidelně scházejí od října do

⁹Zájmové vzdělávání, dostupné z: <https://msmt.gov.cz/mladez/zajmove-vzdelavani-1>

května. V období hlavních prázdnin se jedná především o táborovou činnost. Tato hlavní činnost organizace je doplněna o tzv. příležitostné akce. Největší počet těchto akcí tvoří právě pravidelně scházející se útvary – víkendová soustředění, expedice, kurzy. Velkou oblibu si našly tzv. zážitkové kurzy, které jsou nabízeny i školám a dalším subjektům. V neposlední řadě se SVČ Trutnov podílí na realizaci akcí pro veřejnost – dětské dny, výstavy, soutěže, přehlídky. Spolupracuje s městem a dalšími organizacemi na projektech a společensky významných aktivitách¹⁰.

Co se týče počtu nabízených zájmových útvarů prostřednictvím SVČ, jejich počet se v období 2016/2017 až 2024/2025 pohyboval v hodnotách mezi 65 až 81 zájmových útvarů. Z toho vyplývá, že **SVČ nabízí široké spektrum a variabilitu dostupných volnočasových možností**, což je bezpochyby pozitivní. Z konkrétních oblastí lze jmenovat kroužky hudební a dramatické (např. spojené s učením hraní na hudební nástroj, divadelní kroužek atd.), výtvarné a rukodělné (např. keramické, kreslicí kroužky, textilní tvorba atd.), taneční (např. kroužky zaměřené na naučení kroků řady tanců, mažoretky atd.), sportovní (např. kroužky zaměřené na různé míčové hry, horolezectví apod.) či technické (např. kroužky zaměřené na modelářství, astronomický kroužek apod.). Graf 12 znázorňuje vývoj počtu a strukturu návštěvníků SVČ v Trutnově v období 2016/2017 až 2024/2025.

Graf 12: Vývoj počtu a struktura návštěvníků SVČ Trutnov v období 2016/2017 až 2024/2025



Zdroj: Údaje poskytnuté Městským úřadem v Trutnově, odborem sociálních věcí, školství a zdravotnictví

Z grafu 12 vyplývá, že počet účastníků SVČ se ve sledovaném období vyjma roku 2021/2022 a 2022/2023 pohyboval nad hodnotou 1 000 účastníků/rok. Pokles v daných dvou letech byl pravděpodobně způsoben pandemií covid-19 a s ní souvisejícími opatřeními a restrikcemi. Výkyvy počtu mezi jednotlivými roky jsou v řádu desítek účastníků. Z pohledu struktury účastníků se jednalo v naprosté většině o žáky (podíl 78 až 90 % z celkového počtu účastníků). Druhou nejčastější skupinou byly děti (podíl 9 až 21 %). Zbývající dvě kategorie měly podíl zastoupení zanedbatelný.

¹⁰ Internetové stránky SVČ Trutnov <https://www.svctrutnov.cz/>

Tabulka 27 podává informace o vývoji počtu zaměstnanců SVČ Trutnov v období 2016/2017 až 2024/2025.

Tabulka 27: Vývoj počtu zaměstnanců SVČ Trutnov v období 2016/2017 až 2024/2025

		Školní rok								
		2016 / 2017	2017 / 2018	2018 / 2019	2019 / 2020	2020 / 2021	2021 / 2022	2022 / 2023	2023 / 2024	2024 / 2025
Počet pedagogických pracovníků celkem – absolutně		63	62	60	64	32	29	37	36	36
z toho	ženy	43	44	41	33	18	16	21	24	23
	interní učitelé celkem	6	6	6	7	7	8	8	7	8
	z toho ženy	3	3	3	4	4	4	4	4	4
	externí učitelé celkem	57	56	54	57	25	21	29	29	28
	z toho ženy	40	41	38	29	14	12	17	20	19
Počet pedagogických pracovníků celkem – relativně		5	5	7,5	8,5	8	8,5	9,0	8,3	9,3
z toho	interní učitelé celkem	5	5,5	5,5	6	7	7,5	7,8	6,8	7,8
	externí učitelé celkem	X	X	2	2,5	1	1	1,2	1,5	1,5

Vysvětlivky: X = v daném roce nebylo zjišťováno.

Zdroj: Údaje poskytnuté Městským úřadem v Trutnově, odborem sociálních věcí, školství a zdravotnictví

Z tabulky 27 vyplývá, že **absolutní počet pedagogických pracovníků byl mezi lety 2016/2017 až 2019/2020 poměrně stálý. Mezi lety 2019/2020 a 2020/2021 došlo k razantnímu propadu počtu zaměstnanců, což bylo bezpochyby způsobeno důsledky koronavirové krize.** Pokles byl způsoben poklesem počtu externích učitelů (ve stávající situaci nebylo možné některé zájmové útvary provozovat), neboť počet interních učitelů se mezi uvedenými lety výrazně nezměnil. Z pohledu genderového zastoupení byl poměr mužů a žen v případě interních zaměstnanců vyrovnaný, v případě externích zaměstnanců převažovaly ženy nad muži (v letech 2019/2020 a 2020/2021 byl téměř vyrovnaný).

Co se týče **relativního počtu pedagogických pracovníků, jejich počet v čase v případě interních učitelů narůstal** (vyjma období mezi lety 2022/2023 a 2023/2024). V posledních sledovaných letech již téměř všichni interní učitelé pracovali na plný úvazek. V případě externích učitelů nebyla v prvních dvou sledovaných letech hodnota relativního počtu ještě zjišťována. Mezi lety 2018/2019 a 2019/2020 byl nejprve zaznamenán drobný nárůst, který byl vystřídán mezi lety 2019/2020 a 2020/2021 poklesem. Z hodnot je však zřejmé, že naprostá většina externích učitelů pracovala na základě dohody o provedení práce.

Dalšími zařízeními, kde se uskutečňuje zájmové vzdělávání, jsou **školní družiny a školní kluby**.

Školní družiny jsou školská zařízení, která poskytují zájmové vzdělávání žákům z jedné nebo několika základních škol podle vlastního vzdělávacího programu, který jim umožňuje výrazně se profilovat podle zájmů a potřeb žáků. Školní družina slouží výchově, vzdělávání, rekreační, sportovní a zájmové činnosti žáků v době mimo vyučování. Je přednostně určena nejmladším žákům (1. až 5. třída), případně i dětem v přípravné třídě jedné nebo více základních škol a dětem v přípravném stupni jedné nebo více základních škol speciálních. K pravidelné denní docházce lze přijímat i žáky druhého stupně základní

školy, žáky nižšího stupně šestiletého nebo osmiletého gymnázia nebo odpovídajících ročníků osmiletého vzdělávacího programu konzervatoře. K pravidelné denní docházce nemohou být přijati žáci, kteří jsou přijati k činnosti klubu. Ve školních družinách probíhá pestrá nabídka zájmových činností ve známém prostředí, které dává dětem pocit bezpečí, a pro rodiče je finančně dostupná¹¹.

Základní informace o školních družinách v řešeném území podává tabulka 28.

Tabulka 28: Vývoj počtu školních družin a dalších informací k nim v řešeném území v období 2016/2017 až 2024/2025

Školní rok	2016 / 2017	2017 / 2018	2018 / 2019	2019 / 2020	2020 / 2021	2021 / 2022	2022 / 2023	2023 / 2024	2024 / 2025
Řešené území celkem									
Počet družin	31	31	32	32	32	32	32	32	32
Počet oddělení	77	77	75	74	74	78	80	78	80
Počet zapsaných účastníků	1 927	1 914	1 907	1 869	1 784	1 795	1 913	1 863	1 929
Počet zapsaných účastníků se zdravotním postižením/znevýhodněním	151	108	114	153	151	165	209	233	250
Zřizovatel OBEC									
Počet družin	28	28	29	29	29	29	29	29	29
Počet oddělení	70	69	68	67	66	69	71	70	72
Počet zapsaných účastníků	1 842	1 828	1 828	1 783	1 690	1 696	1 799	1 753	1 820
Počet zapsaných účastníků se zdravotním postižením/znevýhodněním	76	33	52	90	87	102	134	162	179
Zřizovatel KRÁLOVÉHRADECKÝ KRAJ									
Počet družin	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Počet oddělení	6	7	6	6	7	7	7	6	6
Počet zapsaných účastníků	75	75	62	62	64	62	74	70	69
Počet zapsaných účastníků se zdravotním postižením/znevýhodněním	75	75	62	62	64	62	74	70	69
Zřizovatel SOUKROMÝ SUBJEKT									
Počet družin	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Počet oddělení	1	1	1	1	1	2	2	2	2
Počet zapsaných účastníků	10	11	17	24	30	37	40	40	40
Počet zapsaných účastníků se zdravotním postižením/znevýhodněním	0	0	0	1	0	1	1	1	2

Zdroje: Údaje poskytnuté Městským úřadem v Trutnově, odborem sociálních věcí, školství a zdravotnictví
Údaje poskytnuté Krajským úřadem Královéhradeckého kraje, odborem školství a sportu

Z tabulky 28 vyplývá, že **počet družin v řešeném území byl ve sledovaném období stejný s jedinou výjimkou** – ve školním roce 2018/2019 vzrostl počet o jednu školní družinu, kdy v souvislosti se zahájením činnosti odloučeného pracoviště ZŠ kpt. Jaroše v Trutnově v Náchodě (ZŠ Pod Montací) začala při tomto odloučeném pracovišti fungovat i nová školní družina (v ulici Běloveská v budově č. p. 637).

¹¹ Zdroj: Internetové stránky MŠMT <https://msmt.gov.cz/mladez/skolni-druziny>

Školní družiny při ZŠ, jejichž zřizovatelem je obec

Počet oddělení školních družin při ZŠ, jejichž zřizovatel je obec, měl ve sledovaném období až do roku 2020/2021 klesající tendenci. Pokles byl pravděpodobně způsoben tím, že děti tzv. silných ročníků v prvních sledovaných letech navštěvovaly třídy 1. stupně ZŠ, zatímco v posledních sledovaných letech již třídy 2. stupně ZŠ – v roce 2016/2017 a 2020/2021 všichni zapsaní účastníci a ve zbývajících sledovaných letech více než 99 % zapsaných účastníků u všech školních družin v řešeném území byli žáci z 1. stupně ZŠ. V posledních sledovaných letech měl naopak počet oddělení školních družin stoupající tendenci.

Počet zapsaných účastníků ve školních družinách, jejichž zřizovatelem je obec, kopíroval vyjma období mezi roky 2020/2021 a 2021/2022 trend vývoje počtu fungujících oddělení. Mezi lety 2020/2021 a 2021/2022 se počet zapsaných účastníků zvýšil pouze o 6 osob, přičemž počet oddělení vzrostl o 3. Z toho vyplývá, že v průměru připadal menší počet účastníků na jedno oddělení.

Co se týče počtu účastníků, kteří mají nějaký druh postižení, jejich podíl z celkového počtu účastníků se ve sledovaném období pohyboval v rozmezí 2 až 10 %.

Školní družiny při ZŠ, jejichž zřizovatelem je Královéhradecký kraj

V případě školních družin fungujících při ZŠ, jejichž zřizovatelem je Královéhradecký kraj, se počet oddělení ve sledovaném období pohyboval mezi šesti a sedmi. V případě školní družiny při MŠ, ZŠ a Praktické škole v Trutnově byl počet oddělení až do roku 2022/2023 včetně na hodnotě tři, v letech 2023/2024 a 2024/2025 na hodnotě 2. V případě školní družiny fungující při Speciální ZŠ Augustina Bartoše v Úpici byl počet oddělení na hodnotě tři v letech 2016/2017, 2018/2019 a 2019/2020, na hodnotě čtyři ve zbývajících sledovaných letech.

Vývoj počtu zapsaných účastníků měl až do roku 2021/2022 spíše sestupnou tendenci, v posledních sledovaných letech došlo k drobnému nárůstu počtu. Všichni účastníci zapsaní do školních družin byli žáci se zdravotním postižením/znevýhodněním, přičemž se jednalo většinou o žáky s mentálním postižením, s více vadami či s poruchou autistického spektra.

Školní družiny při ZŠ, jejichž zřizovatelem je soukromý subjekt

U školní družiny fungující při ZŠ Mraveniště fungovalo až do roku 2020/2021 jedno oddělení. Od roku 2021/2022 fungovaly již oddělení dvě. Počet účastníků v čase narůstal. Co se týče počtu zapsaných účastníků se zdravotním postižením/znevýhodněním, jednalo se pouze o jednu osobu v roce 2019/2020, 2021/2022, 2022/2023 a 2023/2024 a o dvě osoby v roce 2024/2025.

Z pohledu zaměstnaných osob ve školních družinách se v naprosté většině případů v jednotlivých letech jednalo o interní zaměstnané osoby. Naprostou většinou zaměstnaných byly ženy, konkrétně vychovatelky. V čase ovšem narůstá počet ostatních pedagogických pracovníků, konkrétně asistentů pedagoga.

Školní kluby jsou školská zařízení pro zájmové vzdělávání a poskytují zájmové vzdělávání žákům jedné nebo několika škol podle vlastního školního vzdělávacího programu, vycházejíce ze zájmů a potřeb jednotlivých žáků. Od školní družiny se klub liší především starším věkem účastníků a odlišnými formami činností. Činnost školních klubů je totiž určena přednostně žákům druhého stupně základní školy, žákům nižšího stupně šestiletého nebo osmiletého gymnázia a odpovídajícím ročníkům osmiletého vzdělávacího programu konzervatoře. Účastníkem může být i žák prvního stupně základní školy, který není přijat k pravidelné denní docházce do družiny¹².

V řešeném území po celé sledované období vyvíjely činnost 3 školní kluby. Od roku 2018/2019 začal vyvíjet činnost ještě jeden školní klub a od roku 2022/2023 ještě jeden další školní klub. Základní informace o školních klubech v řešeném území podává tabulka 29.

Tabulka 29: Základní informace o školních klubech fungujících v řešeném území – k prosinci 2025

Název	Adresa	Kapacita
Školní klub při ZŠ Mládežnická Trutnov	Mládežnická 536, 541 02 Trutnov	220
Školní klub při ZŠ Náchodská Trutnov	Pionýrů 388, 541 03 Trutnov	18
Školní klub při ZŠ Bratří Čapků Úpice	Komenského 151, 542 32 Úpice	80
Školní klub při ZŠ Komenského Trutnov	Komenského 399, 541 01 Trutnov	32
Školní klub při ZŠ a MŠ Mladé Buky	Mladé Buky 160, 542 23 Mladé Buky	16

Zdroj: Rejstřík škol a školských zařízení <https://isv.gov.cz/rssz/prehled>

Informace týkající se počtu zapsaných účastníků a informací k nim v řešeném území v období 2016/2017 až 2024/2025 podává tabulka 30.

¹² Zdroj: Internetové stránky MŠMT <https://msmt.gov.cz/vzdelavani/skolstvi-v-cr/statistika-skolstvi/skolni-kluby>

Tabulka 30: Vývoj počtu zapsaných účastníků a informací k nim v řešeném území v období 2016/2017 až 2024/2025

Školní rok		2016 / 2017	2017 / 2018	2018 / 2019	2019 / 2020	2020 / 2021	2021 / 2022	2022 / 2023	2023 / 2024	2024 / 2025
Školní klub při ZŠ Mládežnická Trutnov										
Počet zapsaných účastníků		214	231	220	152	157	157	164	161	165
z toho	z 1. stupně ZŠ (absolutně, podíl)	71 (33 %)	88 (38 %)	127 (58 %)	58 (38 %)	52 (33 %)	103 (66 %)	80 (49 %)	108 (67 %)	89 (54 %)
	z 2. stupně ZŠ (absolutně, podíl)	143 (67 %)	143 (62 %)	92 (42 %)	94 (62 %)	104 (67 %)	54 (34 %)	84 (51 %)	53 (33 %)	76 (46 %)
Počet zapsaných účastníků se zdravotním postižením/znevýhodněním		1	7	1	3	5	8	4	3	16
Školní klub při ZŠ Náchodská Trutnov										
Počet zapsaných účastníků		21	25	18	18	18	18	18	17	18
z toho	z 1. stupně ZŠ (absolutně, podíl)	13 (62 %)	21 (84 %)	18 (100 %)	17 (94 %)	16 (89 %)	15 (83 %)	18 (100 %)	16 (94 %)	18 (100 %)
	z 2. stupně ZŠ (absolutně, podíl)	8 (38 %)	4 (16 %)	0 (0 %)	1 (6 %)	2 (11 %)	3 (17 %)	0 (0 %)	1 (6 %)	0 (0 %)
Počet zapsaných účastníků se zdravotním postižením/znevýhodněním		1	0	0	1	2	0	2	2	1
Školní klub při ZŠ Bratří Čapků Úpice										
Počet zapsaných účastníků		80	80	80	80	73	71	56	58	59
z toho	z 1. stupně ZŠ (absolutně, podíl)	25 (31 %)	20 (25 %)	23 (29 %)	10 (13 %)	21 (29 %)	8 (11 %)	9 (16 %)	6 (10 %)	6 (10 %)
	z 2. stupně ZŠ (absolutně, podíl)	55 (69 %)	60 (75 %)	57 (71 %)	70 (87 %)	52 (71 %)	63 (89 %)	47 (84 %)	52 (90 %)	53 (90 %)
Počet zapsaných účastníků se zdravotním postižením/znevýhodněním		14	0	0	0	0	0	0	10	10
Školní klub při ZŠ Komenského Trutnov										
Počet zapsaných účastníků		---	---	32	32	23	19	29	32	27
z toho	z 1. stupně ZŠ (absolutně, podíl)	---	---	31 (97 %)	30 (94 %)	20 (87 %)	18 (95 %)	23 (79 %)	24 (75 %)	24 (89 %)
	z 2. stupně ZŠ (absolutně, podíl)	---	---	1 (3 %)	2 (6 %)	3 (13 %)	1 (5 %)	6 (21 %)	8 (25 %)	3 (11 %)
Počet zapsaných účastníků se zdravotním postižením/znevýhodněním		---	---	0	0	0	0	0	3	4
Školní klub při ZŠ a MŠ Mladé Buky										
Počet zapsaných účastníků		---	---	---	---	---	---	16	12	16
z toho	z 1. stupně ZŠ (absolutně, podíl)	---	---	---	---	---	---	16 (100 %)	9 (75 %)	13 (81 %)
	z 2. stupně ZŠ (absolutně, podíl)	---	---	---	---	---	---	0 (0 %)	3 (25 %)	3 (19 %)
Počet zapsaných účastníků se zdravotním postižením/znevýhodněním		---	---	---	---	---	---	2	1	4

Poznámka: Čísla v závorkách udávají procentuální podíl zastoupení účastníků z 1. a 2. stupně ZŠ.

Zdroj: Údaje poskytnuté Městským úřadem v Trutnově, odborem sociálních věcí, školství a zdravotnictví

Z tabulek 29 a 30 vyplývá, že naplněnost kapacity jednotlivých školních klubů byla v některých sledovaných letech maximálně možná, v jiných naopak ne. Co se týče podílu zastoupení počtu žáků z 1. a 2. stupně ZŠ, v případě školního klubu při ZŠ Mládežnická v Trutnově převažovali účastníci z 2. stupně ZŠ (vyjma roků 2018/2019, 2021/2022, 2023/2024 a 2024/2025), v případě školního klubu při ZŠ Bratří Čapků v Úpici převažovali ve všech sledovaných letech účastníci z 2. stupně ZŠ. U zbývajících třech školních klubů měli naopak vyšší podílové zastoupení účastníci z 1. stupně ZŠ (75 % a více ve všech sledovaných letech vyjma školního roku 2016/2017 u školního klubu při ZŠ Náchodská v Trutnově, kde byl jejich podíl „pouze“ 62 %).

Co se týče zapsaných účastníků, kteří měli nějaké zdravotní postižení či znevýhodnění, v naprosté většině se jednalo o účastníky se závažnými vývojovými poruchami učení. V novějších letech se jednalo o žáky s více vadami či se závažnými vývojovými poruchami chování.

Z pohledu zaměstnanců se jednalo o vychovatele a ostatní pedagogické pracovníky. V případě vychovatelů se jednalo v naprosté většině o interně zaměstnané osoby. Naprostá většina vychovatelů pracovala na částečný úvazek.

Neformální vzdělávání

Neformální vzdělávání se uskutečňuje mimo formální vzdělávací systém¹³. Jedná se o organizované i neorganizované výchovně vzdělávací aktivity mimo rámec zavedeného oficiálního školského systému, které zájemcům nabízí záměrný, dobrovolný rozvoj životních zkušeností, dovedností a postojů, založených na uceleném systému hodnot. Tyto aktivity bývají zpravidla dobrovolné. Organizátory jsou sdružení dětí a mládeže a další nestátní neziskové organizace (NNO)¹⁴.

Typy NNO jsou následující: spolky, obecně prospěšné společnosti, nadace, nadační fondy, ústavy a evidované právnické osoby (církevní neziskové organizace)¹⁵.

V řešeném území funguje celá řada NNO. Z konkrétních typů NNO lze zmínit spolky zabývající se kulturní či sportovní činností, tělovýchovnou jednotu, spolky s činností zaměřenou na turistiku, chov či výcvik zvířat, sdružení dobrovolných hasičů, činnost církevních organizací zaměřená na volnočasové aktivity dětí a mládeže atd. V každé obci řešeného území funguje a vyvíjí činnost alespoň jedna NNO.

Informální vzdělávání

V rámci této kapitoly je nutné zmínit ještě jeden pojem, a to informální vzdělávání. Jedná se o proces získávání vědomostí, osvojování si dovedností a kompetencí z každodenních zkušeností a činností v práci, v rodině, ve volném čase. Zahrnuje také sebevzdělávání, kdy učící se nemá možnost ověřit si nabyté znalosti (např. televizní jazykové kurzy). Na rozdíl od formálního a neformálního vzdělávání je neorganizované, zpravidla nesystematické a institucionálně nekoordinované¹⁶.

¹³ Formální vzdělávání vede k dosažení určitého stupně vzdělání doloženého certifikátem, např. vysvědčením, diplomem.

¹⁴ Zdroj: Internetové stránky Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy <https://msmt.gov.cz/>

¹⁵ Zdroj: Informační portál Neziskovky.cz <https://www.neziskovky.cz/>

¹⁶ Zdroj: MŠMT (2008): Strategie celoživotního učení ČR. Tauris, Praha, 92 s. dostupné z: <https://msmt.gov.cz/vzdelavani/dalsi-vzdelavani/strategie-celozivotniho-uceni-cr>

4.1.4.5 Financování MŠ, ZŠ, ZUŠ a SVČ

Financování škol a školských zařízení lze označit jako vícezdrojové, neboť tyto instituce mají několik zdrojů, odkud mohou na svoji činnost a své aktivity čerpat finanční prostředky.

Jedná se o následující¹⁷:

- **prostředky ze státního rozpočtu**
 - v případě ZUŠ – formou účelové dotace na přímé výdaje spojené se vzděláváním (např. platy, odměny, odstupné, zákonné odvody apod.) – tyto prostředky jsou rozdělovány prostřednictvím tzv. normativů MŠMT
 - v případě MŠ, ZŠ (platí i pro SŠ a konzervatoře), školní družiny – odlišný systém normativního financování pedagogické práce → stanovení maximálního možného rozsahu vzdělávání, nebo maximálního možného rozsahu přímé pedagogické činnosti hrazeného ze státního rozpočtu – tzv. PHmax. Není-li PHmax překročen, je škole/školskému zařízení přiznán objem tarifních platů (včetně příslušenství) ve výši definovaného nároku. Pokud definovaný nárok překračuje nárok vyplývající pro školu/školské zařízení ze stanoveného PHmax, je škole/školskému zařízení přiznán objem tarifních platů (včetně příslušenství) ve výši odpovídající PHmax.¹⁸
- **prostředky z veřejných rozpočtů krajů či obcí (příspěvky zřizovatele)** – zabezpečují investiční výdaje a neinvestiční výdaje spojené s provozem těchto organizací (tj. např. náklady na energie, opravy majetku, nákup materiálu apod.)
- **prostředky z rozvojových programů MŠMT** – ministerstvo každoročně vyhlašuje rozvojové programy, jejichž prostředky jsou určeny na zkvalitnění výuky a umožňují školám rozšiřovat a prohlubovat vzdělávání realizované v souladu se školním vzdělávacím programem
- **prostředky z Evropských strukturálních fondů** – v současné době lze čerpat finanční prostředky do oblasti vzdělávání především z operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání, operačního programu Jan Amos Komenský a z Integrovaného operačního programu
- **prostředky z doplňkové činnosti** – jedná se o činnost, kterou organizace vykonává mimo svoji hlavní činnost. Tato činnost nesmí být provozována na úkor hlavní činnosti. Doplňkové činnosti musí být uvedeny ve zřizovací listině a zároveň daná organizace musí mít oprávnění, aby mohla tuto činnost vykonávat. Příkladem doplňkové činnosti může být např. hostinská činnost (vaření pro cizí zákazníky), pronájem či půjčka movitých věcí, pořádání odborných kurzů, seminářů apod.
- **prostředky z peněžních fondů příspěvkových organizací** – příspěvkové organizace musí vytvářet své peněžní fondy. Konkrétně se jedná o:
 - *rezervní fond* (vznikne, když skutečné výnosy převyšují skutečné náklady; dalším zdrojem prostředků mohou být i peněžní dary). S nakládáním s prostředky z tohoto fondu musí zřizovatel bezpodmínečně souhlasit
 - *investiční fond* – tvoří jej organizace pro potřeby financování svých investičních potřeb. Zdroji prostředků pro tento fond jsou např. investiční dotace od zřizovatele, výnos z prodeje dlouhodobého hmotného majetku, dary či prostředky převedené z rezervního fondu aj.

¹⁷ Zdroj: HERYANOVÁ, M. (2012): Analýza financování příspěvkové organizace Základní škola a mateřská škola Stará Ves. Bakalářská práce. Univerzita Tomáše Bati, Fakulta managementu a ekonomiky, Zlín, 65 s.

¹⁸ Internetové stránky MŠMT <https://www.msmt.cz/vzdelavani/skolstvi-v-cr/ekonomika-skolstvi/reforma-financovani-regionalniho-skolstvi>

- *fond odměn* – tvoří se přidělem ze zlepšeného výsledku hospodaření se souhlasem zřizovatele
- *fond kulturních a sociálních potřeb* – tvořen měsíčním přidělem vypočteným z měsíčního objemu mezd či platů ve stanovené výši. Fond je určen k zabezpečování kulturních, sociálních a dalších potřeb zaměstnanců v pracovním poměru dané organizace
- **prostředky získané z darů**
- **prostředky získané z příspěvků podpůrných organizací** – např. Sdružení rodičů a přátel školy

V případě ZUŠ představují významné zdroje financování i příjmy z vlastní činnosti, především úplata za vzdělávání. Příjmy z vlastní činnosti jsou významným zdrojem i v případě SVČ, především úplata za návštěvu jednotlivých kroužků.

Od 1. 1. 2026 nastane významná změna ve financování činnosti škol a školských zařízení zřizovaných kraji, obcemi a dobrovolnými svazky obcí. Dosud byly prostředky na platy nepedagogických zaměstnanců a ostatní neinvestiční výdaje (ONIV) poskytovány školám přímo ze státního rozpočtu prostřednictvím krajských úřadů. Nově, od 1. 1. 2026, bude tato odpovědnost přenesena na zřizovatele – tedy kraje, obce a dobrovolné svazky obcí.

Níže uvedený přehled shrnuje, jak bude vypadat financování nepedagogické práce a ONIV od 1. 1. 2026.

Zřizovatel bude nově odpovědný za financování:

- nepedagogické práce,
- části dosavadních ONIV (např. učebnice, učební pomůcky, další vzdělávání pedagogických pracovníků),
- školního stravování.

Co se nezmění a zůstává stejné – z prostředků zřizovatele budou dále financovány provozní výdaje a investiční výdaje.

Ze státního rozpočtu bude dále financována povinná výuka plavání na 1. stupni základních škol (pouze samotná výuka, nikoli doprava a pronájem/provoz bazénu)¹⁹.

¹⁹ Zdroj: MŠMT (2025): Změna financování nepedagogické práce v souvislostech. Příručka vzniklá v rámci projektu CZ.02.02.02/00/22_005/0004237.

4.1.5 Zajištění dopravní dostupnosti škol v území

Dopravní obslužnost je ve zkoumaném území zajištěna veřejnou dopravou, která funguje na regionální úrovni. Hlavními silničními tahy regionu jsou silnice I/14 Vrchlabí – Trutnov – Náchod, silnice I/16 Jičín – Trutnov – Lubawka a silnice I/37 Trutnov – Dvůr Králové – Jaroměř. Výhodou regionu je především městská hromadná doprava města Trutnov, která je tvořena šesti autobusovými linkami. Provozovatelem MHD v Trutnově je společnost OSNADO spol. s r.o. Příměstské autobusové linky jsou provozované v systému integrované dopravy pro Královéhradecký kraj (IREDO). Nejdůležitější železniční tratí regionu je jednokolejná trať č. 032, která spojuje Trutnov s krajským městem Hradec Králové. V Trutnově železnice pod tímto označením končí a pokračuje dále pod č. 040 směrem na Hostinné a pod č. 047 směrem na Teplice nad Metují. Železniční doprava je zajišťována společností České Dráhy, a.s. Provozovatelem železniční dopravy z Trutnova do Svobody nad Úpou a do Královce je společnost GW Train Regio a.s. Všechny obce zájmového území jsou s městem Trutnov spojeny autobusovou dopravou a některé z nich leží i na železniční trati. Dalo by se tedy říci, že dopravní obslužnost je zde dobrá. Frekvence spojů během dne je, až na výjimky, dobře zajištěna, kdy do okolních obcí jezdí alespoň jeden spoj (autobus/vlak) za hodinu²⁰.

Vyjíždka do škol z obcí zájmového území

Analýza vyjíždky žáků a studentů do škol byla zpracována na základě dat z portálu Českého statistického úřadu²¹. Tabulka 31 obsahuje souhrnné údaje o žácích a studentech vyjíždějících do škol za období 26. 3. 2011. Počty žáků a studentů jsou uvedeny za všechny stupně vzdělávání.

Z tabulky vyplývá, že v zájmovém území v roce 2011 vyjíždělo do škol celkem 4184 žáků a studentů. V rámci obce potom vyjížděla téměř třetina žáků, a to samé platilo i pro žáky vyjíždějící denně mimo obec svého bydliště. Nejvíce žáků, a to necelé 2 000 žáků, bylo zaregistrováno ve městě Trutnov, z nichž více jak polovina vyjížděla do škol nacházejících se v obci. Mimo město Trutnov vyjíždělo denně pouze 350 žáků. Dalšími výraznými centry vyjíždky žáků jsou obce Úpice, Rtyň v Podkrkonoší, Mladé Buky, Žacléř, Svoboda nad Úpou a Malé Svatoňovice. U všech těchto obcí se celkový počet vyjíždějících do škol pohyboval nad 100 žáků.

Obecně platí, že čím menší obec, tím větší počet žáků navštěvujících školy v jiných obcích regionu nebo jinde v České republice. Většinou to jsou pak školy ve větších městech, jako je právě Trutnov, Úpice, nebo Rtyň v Podkrkonoší. Ovšem i u těchto měst se můžeme setkat s větší denní vyjíždkou mimo obec než v rámci obce. Např. ze Rtyně v Podkrkonoší vyjíždí denně mimo obec polovina žáků a pouze čtvrtina žáků navštěvuje školy v obci. Většina žáků z menších obcí vyjíždí za vzděláváním denně mimo obec svého bydliště. V jedenácti obcích regionu se můžeme setkat s faktem, že v rámci obce nevyjíždí žádní studenti, jejich vzdělání je tedy zajištěno v okolních obcích regionu nebo jinde na území státu.

²⁰ Zdroje: Silniční a dálniční síť ČR, dostupné na: <https://geoportal.rsd.cz/webappbuilder/apps/7/>
Online železniční mapa ČR, dostupné na: <https://www.spravazeleznic.cz/o-nas/zeleznicni-mapy-cr>
Internetový jízdní řád IDOS <https://idos.idnes.cz/vlakyaubusymhdvse/spojeni/>

²¹ Základní informace o vybraných územních celcích podle SLDB – ČR, kraje, okresy, správní obvody ORP a obce (včetně městských částí územně členěných statutárních měst) – 2011. Dostupné na: <https://www.czso.cz/csu/czso/zakladni-informace-o-vybranych-uzemnich-celcich-podle-sldb-2011-cr-kraje-okresy-spravni-obvody-orp-a-obce-vcetne-mestських-části-uzemne-clenenych-statutarnich-mest-2011-dml5agynjw>

Tabulka 31: Vyjíždka do škol z obcí řešeného území v roce 2011

Název obce	Žáci a studenti			Žáci s nezjištěným místem školy v ČR
	vyjíždějící do škol	vyjíždějící v rámci obce	vyjíždějící denně mimo obec	
Batňovice	69	7	47	2
Bernartice	43	7	23	1
Čermná	31	0	26	4
Dolní Olešnice	16	1	12	4
Hajnice	67	7	45	4
Havlovice	78	8	43	0
Horní Maršov	61	9	34	3
Horní Olešnice	17	0	14	4
Chotěvice	69	5	51	5
Chvaleč	48	6	35	0
Janské Lázně	66	5	33	2
Jívka	36	0	31	2
Královec	12	0	7	0
Lampertice	22	0	17	0
Libňatov	28	0	18	1
Malá Úpa	15	0	10	2
Malé Svatoňovice	107	35	48	3
Maršov u Úpice	11	0	9	0
Mladé Buky	160	26	99	5
Pec pod Sněžkou	47	5	27	0
Pilníkov	75	17	43	3
Radvanice	52	9	30	3
Rtyně v Podkrkonoší	237	57	118	10
Staré Buky	40	0	35	1
Suchovršice	33	0	27	0
Svoboda nad Úpou	116	29	50	9
Trutnov	1991	1109	350	56
Úpice	360	141	131	6
Velké Svatoňovice	78	5	58	1
Vlčice	37	4	28	1
Zlatá Olešnice	8	0	6	1
Žacléř	154	51	63	4
Celkem	4184	1543	1568	137

Zdroj: Sčítání lidu, domů a bytů 2011, <https://www.czso.cz/csu/czso/scitani-lidu-domu-a-bytu>

Dojíždka/vyjíždka do škol ze spádových obcí okresu Trutnov

Informace o dojíždce a vyjíždce ze spádových obcí okresu Trutnov se zaměřením na obce zájmového území byly získány taktéž na základě dat z portálu Českého statistického úřadu²². V tabulce 32 jsou obsaženy celkové počty vyjíždějících a dojíždějících žáků, studentů a učňů v rámci měst v okrese Trutnov. Údaje se nevztahují na žáky a studenty, kteří vyjíždějí v rámci dané obce, proto se může stát, že nebudou souhlasit s údaji v tabulce 28. Tučně jsou zvýrazněna města, která náleží do zájmového regionu MAP Trutnovsko.

Opět se zde můžeme setkat s faktem, že nejvíce žáků dojíždějících i vyjíždějících se vztahuje k městu Trutnov. Počet dojíždějících studentů (1 104) do Trutnova jako jediného přesahuje počet vyjíždějících studentů (882) z obce. U menších měst se můžeme setkat s tím, že počet vyjíždějících studentů přesahuje počty těch dojíždějících. Tento fakt je způsoben většinou nedostatečnou kapacitou škol nebo menším množstvím školních zařízení. Nejméně dojíždějících žáků (2) i vyjíždějících žáků (42) bylo zaregistrováno v Peci pod Sněžkou, což je dané především tím, že tato obec má pouze okolo 600 obyvatel a kvůli její poloze má funkci spíše rekreační. Totéž by mohlo platit i u města Žacléř, kde je počet dojíždějících žáků pouze 8 a u Rtyně v Podkrkonoší, kde je 6 dojíždějících žáků.

Tabulka 32: Dojíždka a vyjíždka do škol ze spádových obcí řešeného území v roce 2011

Název obce/území	žáci, studenti, učni	
	dojíždějící	vyjíždějící
Okres Trutnov	2 881	5 010
Dvůr Králové nad Labem	572	522
Hostinné	175	138
Janské Lázně	52	61
Pec pod Sněžkou	2	42
Pilníkov	34	58
Rtyně v Podkrkonoší	6	180
Svoboda nad Úpou	84	87
Špindlerův Mlýn	6	53
Trutnov	1 104	882
Úpice	165	219
Vrchlabí	273	440
Žacléř	8	103

Zdroj: Sčítání lidu, domů a bytů 2011, <https://www.czso.cz/csu/czso/scitani-lidu-domu-a-bytu>

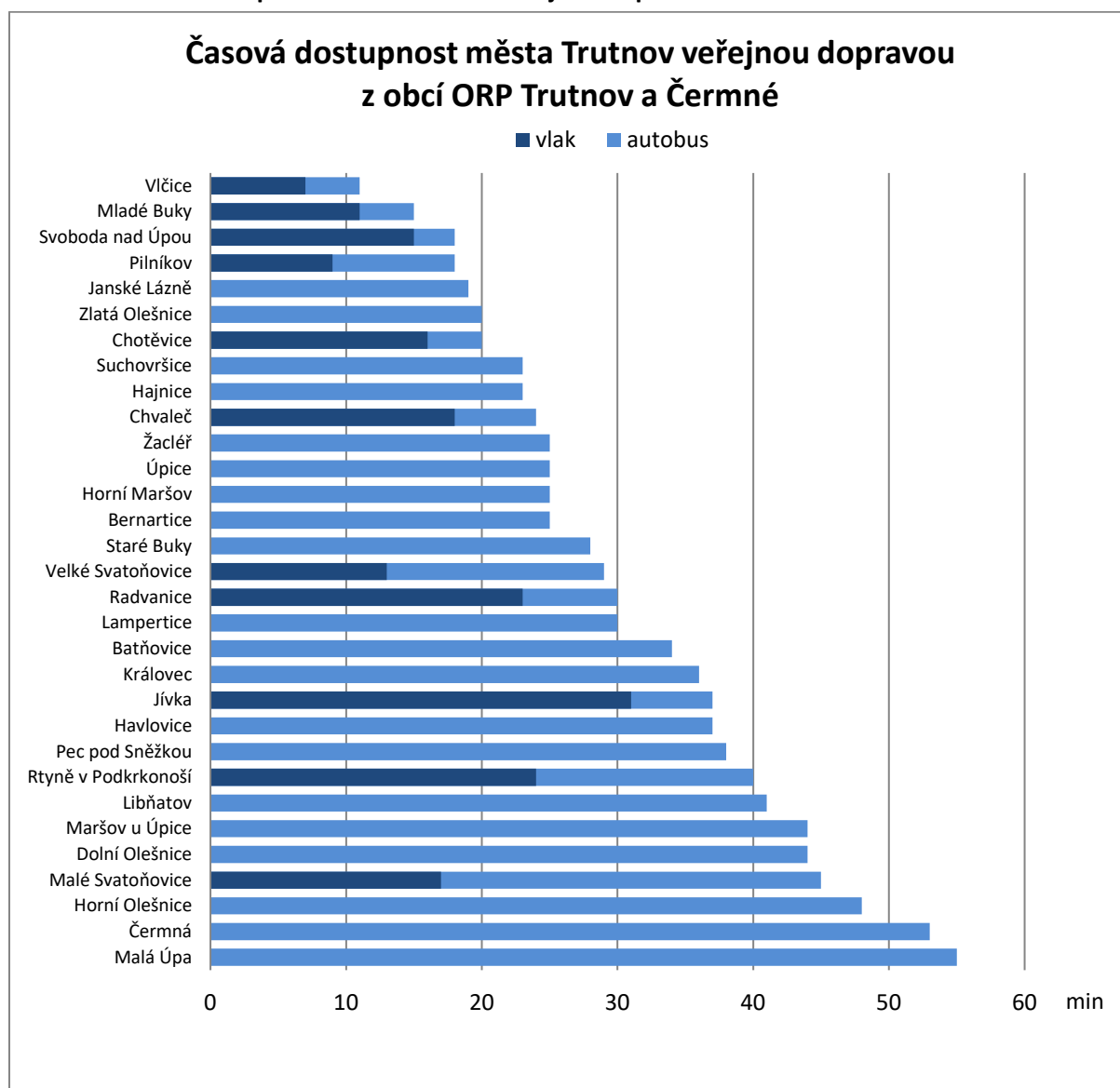
Bylo by zajímavé sledovat vývoj počtu vyjíždějících a dojíždějících i v letech novějších. Bohužel údaje za vyjíždku a dojíždku nejsou v novějších letech již sledovány.

²² Dojíždka do zaměstnání a škol podle Sčítání lidu, domů a bytů - Česká republika – 2011, dostupné na: <https://www.czso.cz/csu/czso/dojizdka-do-zamestnani-a-skol-podle-scitani-lidu-domu-a-bytu-2011-ceska-republika-2011-6elqhrwcl>

Časová dostupnost Trutnova z obcí ORP Trutnov a Čermné

Vzhledem k tomu, že nejvíce škol zahrnutých do MAP Trutnovsko se nachází právě ve spádovém městě Trutnov, analýza zajištění dopravní dostupnosti se bude týkat především Trutnova. Údaje o dopravním spojení města Trutnov byly získány z informačního dopravního systému IDOS. Přímá autobusová a železniční spojení byla vyhledávána pro všední dny okolo 8 hodiny ranní. Pokud existovalo více spojení lišících se od sebe pouze časovým údajem, byl proveden aritmetický průměr časů tří nebo čtyř spojení po sobě jdoucích. Například z obce Svoboda nad Úpou bychom se do Trutnova mohli autobusem dostat jak za 12 minut, tak za 23 minut a v grafu se tedy objevil čas okolo 18 minut.

Graf 13: Časová dostupnost města Trutnov veřejnou dopravou z obcí ORP Trutnov a Čermné



Zdroj: Internetový jízdní řád IDOS <https://idos.idnes.cz/vlakyautobusymhdvse/spojeni/>

Školy ve všech 32 obcích řešeného území jsou dobře dostupné autobusovou dopravou. Z těchto obcí je jich 11 napojeno ještě na železniční trať a frekvence dopravního spojení do těchto obcí tak stoupá.

MAP Trutnovsko IV

reg. č. CZ.02.02.XX/00/23_017/0008222

verze prosinec 2025

Jedná se o obce Chotěvice, Chvaleč, Jívka, Malé Svatoňovice, Mladé Buky, Pilníkov, Radvanice, Rtyně v Podkrkonoší, Svoboda nad Úpou, Velké Svatoňovice a Vlčice. Pro autobusové a železniční spojení obecně platí, že pokud je obec napojena na železnici, rychlejší variantou je právě vlakový spoj. Rozdíl mezi průměrným časem autobusů a vlaků se pohybuje od 3 do 28 minut. V případě Malých Svatoňovic je to právě 28 minut, které bychom navíc strávili v autobusu, ale například ve Svobodě nad Úpou budeme pouze o 3 minuty dříve vlakem než autobusem.

Čas autobusových spojení z Trutnova do ostatních obcí regionu se pohybuje od 11 do 55 minut. Nejdelší spojení je do obce Malá Úpa, která se nachází na severu území v těsné blízkosti Krkonoš a polských hranic. Autobus sem jede průměrně 55 minut, na horní konec Malé Úpy se dostaneme dokonce po více než hodině cesty. Dalšími příklady hůře dostupných obcí jsou obce Čermná, Horní a Dolní Olešnice nebo Maršov u Úpice. Některé, od Trutnova více vzdálené obce mají napojení na železniční trať, což z nich dělá lépe dostupné i přes větší vzdálenost. Příkladem jsou Malé Svatoňovice, do kterých se dostaneme vlakem za necelých 20 minut, kdežto autobusem pojedeme okolo 40 minut. Nejkratším spojením (11 minut) je autobus do obce Vlčice, která se nachází západně od Trutnova. Tato obec je napojena i na železniční trať a čas strávený na cestě do Trutnova se tak zkrátí až na 7 minut. Dobře dostupnými obcemi jsou také Mladé Buky, Svoboda nad Úpou a Pilníkov, které jsou také napojené na železnici. Větší města, jako jsou Janské Lázně, Úpice, Žacléř nebo Rtyně v Podkrkonoší, jsou buďto po železnici nebo autobusem z Trutnova dostupná do 25 minut.

Souhrnně tedy můžeme říci, že všechny obce regionu jsou dostupné z Trutnova přímým autobusovým nebo vlakovým spojením, přičemž doba se může lišit. Proto například žáci z Libňatova, Havlovic nebo Batňovic navštěvují školy v Úpici nebo Rtyni v Podkrkonoší, které jsou blíže jejich bydlišti. Určité procento žáků také navštěvuje školy, které se vůbec nenachází na sledovaném území, ale dojíždějí například do Vrchlabí, Hostinného nebo Červeného Kostelce.

4.1.6 Sociální situace

4.1.6.1 Sociálně patologické jevy

Každý jedinec se v průběhu života dostává do řady situací či problémů, jejichž řešení jej může do určité míry ovlivnit. Obzvláště děti a mládež vyrůstají v prostředí, kde na ně působí řada vlivů, vnitřních i vnějších. Nejedná se však pouze o vlivy pozitivní a přínosné, ale velmi často vlivy a jevy negativní, mnohdy nebezpečné. Pokud se jedinec sám záporným jevům nedokáže bránit, dochází u něj k chování či jednání, jež se označuje za sociálně patologické. Jedná se zejména o užívání návykových látek, kriminalitu nebo různé formy agresivního chování. V současné době se čím dál více snižuje věková hranice, kdy se děti a žáci s těmito jevy setkávají na vlastní kůži. Výskyt těchto jevů je velmi pravděpodobný již v období absolvování základní školní docházky, a to nejenom v případě vyššího stupně ZŠ, ale bohužel i stupně nižšího²³.

Sociálně patologickým jevem se obecně rozumí takové chování jedince, které je charakteristické především nezdravým životním stylem, nedodržováním nebo porušováním sociálních norem, zákonů,

²³ Zdroj: PLÁTKOVÁ, I. (2006): Problematika sociálně patologických jevů. V: BRATEKOVÁ, J: Problematika sociálně patologických jevů. Bakalářská práce. Katedra pedagogiky Pedagogické fakulty Masarykovy univerzity, Brno, 52 s.

předpisů a etických hodnot. Dále se jedná o takové chování a jednání, které vede k poškozování zdraví jedince, prostředí, ve kterém žije a pracuje, a ve svém důsledku pak k individuálním, skupinovým či celospolečenským poruchám a deformacím. Tyto jevy ohrožují společnost z hlediska mravnosti i morálky. Jedná se o určité vychýlení se z běžných norem a pravidel dané společnosti, nerespektování požadavků, které jsou na jednotlivce či skupinu kladeny. V nejširším slova smyslu se ovšem nemusí jednat pouze o odchylky špatné a negativní, proto se v současné době používá spíše pojem tzv. sociální deviace²⁴.

Mezi základní sociálně patologické jevy patří:

- záškoláctví
- agrese a šikana
- kriminalita
- toxikomanie (tabák, marihuana, tvrdé drogy)
- alkoholismus
- vandalismus
- netolismus²⁵ a další

Rizikové faktory vzniku sociálně patologických jevů

Určení rizikových faktorů v oblasti sociálně patologických jevů je velmi důležité pro důkladnou prevenci těchto jevů. Včasné odhalení nastupujících příznaků patologického jednání či chování (jedince či skupiny) může napomoci těmto jevům předcházet a zároveň napomáhá hledat jejich následná řešení.

Rizikové faktory vzniku sociálně patologických jevů vyplývají především z osobnosti člověka a prostředí, ve kterém žije a které ho obklopuje.

Rizikové faktory u osobnosti člověka – charakterové vlastnosti jedince, povaha, poruchy chování, potřeba jedince odlišit se od svých vrstevníků atd.

Rizikové faktory v prostředí rodiny – rodinné zázemí, nedostatek komunikace mezi členy rodiny, výchova, postoj rodičů a blízkých osob k návykovým látkám atd.

Rizikové faktory ve školním prostředí – neefektivní program prevence sociálně patologických jevů ve škole, školní klima, vliv vrstevníků (např. užívání návykových látek), nedostatečné zajištění využití volného času pro žáky ze strany školy, osobnost a role učitele atd.

²⁴ Zdroj: BRATEKOVÁ, J (2009): Problematika sociálně patologických jevů. Bakalářská práce. Katedra pedagogiky Pedagogické fakulty Masarykovy univerzity, Brno, 52 s.

²⁵ Netolismus = chorobná závislost na internetu ve všech formách (např. hraní počítačových her, chatování, apod.)

Rizikové faktory v prostředí společnosti jako takové – snadná dostupnost návykových látek, nedostatečná informovanost osob společnosti o následcích užívání návykových látek, vliv médií atd.²⁶

Prevence sociálně patologických jevů

Prevenci sociálně patologických jevů můžeme charakterizovat jako činnost směřující k předcházení určitému nebo určitým negativním jevům. Na ZŠ je v současné době velmi důležitá, neboť se neustále zvyšuje počet dětí, jež se stávají závislými na návykových látkách či jsou oběťmi násilí či agresivního chování. Jsou to právě především děti školního věku, které spadají do rizikové oblasti výskytu patologických jevů a které jsou vlivem společnosti a trendů současné doby zřejmě nejvíce ohroženy. Předcházet sociálně patologickým jevům je mnohem jednodušší než následně řešit problémy, které s sebou tyto jevy přinášejí. Důležitou roli v oblasti prevence sociálně patologických jevů hrají nejen různé instituce, jakými jsou ZŠ nebo různá centra volného času, ale též sociální politika.

Prevenci dělíme na tři typy:

Primární prevence – cílem primární prevence je to, aby určité negativní a nežádoucí jevy (v tomto případě např. kriminální činnost) vůbec ve společnosti nenastaly, případně co nejvíce minimalizovat škody působené jejich výskytem.

Sekundární prevence – o sekundární prevenci se jedná, pokud již existují rizika a různé varovné signály negativního vývoje jedince či určité skupiny. Zaměřuje se tedy přímo na rizikovou skupinu ohroženou daným negativním jevem. Jako příklad lze uvést např. prevenci AIDS mezi prostitutkami apod. V oblasti prostředí škol se jedná např. o opatření, která směřují k smysluplnému naplnění volného času, tj. pokud budou mít děti a žáci dostatek možností k trávení volného času, minimalizuje se riziko, že budou trávit čas v rizikovém prostředí ulice apod.

Terciární prevence – jedná se již o prevenci následnou, která se zaměřuje na jedince, u nichž se již negativní či nežádoucí sociálně patologický jev projevil. Cílem je zamezit závažnějšímu narušení osobnosti a zmírnit následky problémového jevu. Terciárně preventivní opatření poskytují např. různá specializovaná pracoviště poskytující ambulantní či lůžkovou péči, výchovné ústavy zaměřené na konkrétní cílovou skupinu, dobrovolnické organizace, které se svojí činností orientují na rizikovou mládež apod.²⁷

O prevenci sociálně patologických jevů v řešeném území blíže pojednává kapitola 4.1.7.3.

²⁶ Zdroj: BRATEKOVÁ, J (2009): Problematika sociálně patologických jevů. Bakalářská práce. Katedra pedagogiky Pedagogické fakulty Masarykovy univerzity, Brno, 52 s.

²⁷ Zdroj: BRATEKOVÁ, J (2009): Problematika sociálně patologických jevů. Bakalářská práce. Katedra pedagogiky Pedagogické fakulty Masarykovy univerzity, Brno, 52 s.

4.1.6.2 Výskyt sociálně vyloučené lokality

Sociální vyloučení lze definovat jako proces, v jehož rámci je jedinci, skupině jedinců či komunitě výrazně znesnadňován či zcela zamezován přístup ke zdrojům, pozicím a příležitostem, které umožňují zapojení do sociálních, ekonomických a politických aktivit majoritní společnosti²⁸.

Některé skupiny obyvatel jsou sociálním vyloučením ohroženy více než jiné. Jmenovat lze např. nedostatečně vzdělané osoby, dlouhodobě či opakovaně nezaměstnané, imigranty, příslušníky různých definovaných menšin (etnicky, nábožensky, sexuální orientací apod.), lidi s mentálním či fyzickým handicapem, osaměle žijící seniory, osoby trpící nějakým druhem závislosti atd.

Za sociálně vyloučenou lokalitu (SVL) se označuje prostor (dům, ulice, čtvrť), kde se koncentrují lidé, u nichž lze identifikovat znaky spojené se sociálním vyloučením. Tato místa jsou okolními obyvateli negativně symbolicky označována („špatná adresa“, „problémové místo“ apod.)²⁹.

Co se týče řešeného území, byly zde v roce 2015 v rámci projektu „Analýza sociálně vyloučených lokalit v ČR“ identifikovány tři SVL – všechny ve městě Úpice:

- Lokalita A – Městský penzion
- Lokalita B – Blok bytových domů na periferii města
- Lokalita C – Blok bytových domů v centru města

Lokality byly v rámci tohoto projektu popsány následovně:

Lokalita „městský penzion“ představuje lokalitu, kde v posledních letech došlo k sestěhování sociálně vyloučených osob. Sociálně vyloučení jsou jedinými obyvateli ubytovny, přičemž zde žije okolo 20 lidí. Objekt, vila z předválečného období, není v dobrém technickém stavu, ubytovací jednotky jsou taktéž v nízké kvalitě. Lokalita se nachází v centru města a není prostorově vyloučena.

Další dvě lokality tvoří bloky bytových domů (jedna lokalita se nachází na periferii města a je částečně prostorově vyloučena, druhá je nedaleko centra a není prostorově vyloučena), jež jsou v majetku soukromých vlastníků (velký počet bytů vlastní jedna fyzická osoba – 70 bytů). Majitelé se orientují na poskytování ubytování sociálně exkludovaným, kteří pobírají dávky v hmotné nouzi. Malá část bytů v těchto objektech je v osobním vlastnictví obyvatel. Budovy jsou převážně ve špatném stavu. V obou lokalitách dochází k velké fluktuaci obyvatelstva. Dochází zde k migraci v rámci obce i k migraci v rámci regionu. Odhady počtu sociálně vyloučených obyvatel se pohybují okolo 100 osob za každou lokalitu. Většina z nich jsou Romové³⁰.

V daném projektu se dále uvádí, že na území města Úpice poskytuje své služby společnost Romodrom, o. p. s. Tato společnost však již v Úpici nesídlí, a tudíž ani neposkytuje své služby.

²⁸ Zdroj: GAC spol. s r. o. (2006): Analýza sociálně vyloučených romských lokalit a absorpční kapacity subjektů působících v této oblasti. Praha, 117 s.

²⁹ Zdroj: GAC spol. s r. o. (2015): Analýza sociálně vyloučených lokalit v ČR. Praha, 116 s.

³⁰ Zdroj: GAC spol. s r. o. (2015): Analýza sociálně vyloučených lokalit v ČR. Praha, 116 s.

Je důležité podotknout, že výše uvedené údaje vyplynuly z analýzy z roku 2015, tj. do současnosti se mohla již situace více či méně pozměnit. Žádná další podobná podrobná analýza od té doby nebyla provedena, tj. je nutné brát zmíněné informace s rezervou.

Dle informací ze sociálního odboru Městského úřadu v Úpici žije v těchto lokalitách převážně romská minorita. Většinou se jedná o nezaměstnané, problémové a závislé na sociálních dávkách. Naprostá většina dospělých obyvatel sociálně vyloučených lokalit dosáhla základního vzdělání. Počet obyvatel v těchto lokalitách ale s odstupem času klesá, v roce 2019 činil 481, v roce 2024 činil 392 a v roce 2025 je počet obyvatel obdobný, a to 391 (číslo se mění dle migrace obyvatel v těchto lokalitách).

4.1.6.3 Sociální a další služby zaměřené na děti, mládež a rodiče poskytované v regionu

V řešeném území působí ve všech ZŠ metodici prevence. Významným subjektem v oblasti služeb souvisejících se sociální oblastí a poskytovaným dětem je orgán sociálně-právní ochrany dětí (OSPOD). OSPOD poskytuje sociálně-právní ochranu dětem, v tomto případě ve správním obvodu ORP Trutnov. Sociálně-právní ochranou se rozumí opatření, která jsou činěna v zájmu dětí a vedou k zajištění jejich zdravého vývoje a k ochraně jejich práv³¹. Pracovníky OSPOD lze rozčlenit do tří pozic podle druhu vykonávané činnosti na: pracovníci zabývající se náhradní rodinnou péčí, kurátoři pro mládež³² a opatrovníci. Kontakty na pracovníky jednotlivých agend vykonávaných OSPOD jsou uvedeny na internetových stránkách města Trutnov³³.

Tabulka 33 podává přehled o poskytovaných sociálních službách v řešeném území zaměřených na děti, mládež a rodiče. Z této tabulky vyplývá, že v řešeném území jsou pro skupinu dětí, mládeže a rodičů poskytovány všechny typy sociálních služeb – tj. sociální poradenství, vybrané druhy služeb sociální péče a sociální prevence. V tabulce jsou uvedena pouze ta zařízení, která jsou registrovanou službou podle § 34 zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách. Některá v tabulce uvedená zařízení nejsou primárně určena na zmíněné cílové skupiny, nicméně určitá vazba na ně existuje, konkrétně např. dosažením věku 18 ti let (jedná se především o organizace poskytující pečovatelskou službu, např. Dům s pečovatelskou službou Svoboda nad Úpou, Most k životu Trutnov apod.).

³¹ Zdroj: KOŠTEYNOVÁ, J. (2020): Standardy kvality sociálně-právní ochrany dětí. Oddělení sociálně-právní ochrany dětí a prevence odboru sociálních věcí městského úřadu v Náchodě, 36 s.

³² Kurátor pro mládež se zabývá dětmi a mladistvými s poruchami chování či trestnou činností. Jedná se např. o děti, které vedou nemravný život, který spočívá v zanedbávání školní docházky, požívání alkoholu a návykových látek, páchají trestné činy apod., dále o děti, které se opakovaně dopouštějí útěků od rodičů či jiných osob odpovědných za jejich výchovu.

³³ Internetové stránky města Trutnov <https://www.trutnov.cz/>

Tabulka 33: Poskytované sociální služby v řešeném území zaměřené na děti, mládež a rodiče či s těmito skupinami související

Název zařízení	Druh služby	Forma služby	Adresa	Telefon	Email	Internetové stránky
Poradenství						
Sdružení ozdravoven a léčeben okresu Trutnov – Manželská a rodinná poradna	odborné sociální poradenství	ambulantní	Procházkova 818 541 01 Trutnov	499 814 890 731 441 264	poradna@riaps.cz	https://www.riaps.cz/
Centrum pro integraci osob se zdravotním postižením Královéhradeckého kraje, o.p.s.	odborné sociální poradenství	ambulantní	Horská 5 541 01 Trutnov	499 813 032	trutnov@czphk.cz	https://www.czphk.cz
Oblastní charita Dvůr Králové nad Labem – Občanská poradna Dvůr Králové nad Labem – pobočka Trutnov	odborné sociální poradenství	ambulantní	Na Struze 30 541 01 Trutnov	739 685 113	poradna.sp@charitadk.cz	https://dk.charita.cz/
Oblastní charita Trutnov – Poradna paliativní a hospicové péče	odborné sociální poradenství	terénní	Dřevařská 332 541 03 Trutnov	777 736 071	charita@tu.hk.caritas.cz	https://trutnov.charita.cz/
Tichý svět, o.p.s.	odborné sociální poradenství	ambulantní terénní	Na Struze 30 541 01 Trutnov	605 253 123	marie.horakova@tichysvet.cz	https://www.tichysvet.cz/
Služby sociální péče						
Pečovatelská služba Trutnov	pečovatelská služba	ambulantní terénní	Kryblická 450 a Dělnická 161 541 01 Trutnov	739 010 673	reditel@pecsluzba-tu.cz	https://www.pecsluzba-tu.cz/
Dům s pečovatelskou službou Svoboda nad Úpou	pečovatelská služba	ambulantní terénní	Kostelní 526 542 24 Svoboda nad Úpou	499 871 177	reditel@dps-svoboda.cz	https://www.musvoboda.cz/
Pečovatelská služba Město Rtyně v Podkrkonoší	pečovatelská služba	terénní	K Jídelně 616 542 33 Rtyně v Podkrkonoší	499 888 140	pecovatelky.rtyne@seznam.cz	https://www.rtyne.cz
Pečovatelská služba Města Úpice	pečovatelská služba	ambulantní terénní	Palackého 1077 a Národní 1109 542 32 Úpice	499 882 053 723 617 208	baudysova@upice.cz	https://www.upice.cz
Oblastní charita Trutnov	pečovatelská služba osobní asistence	terénní	Dřevařská 332 541 03 Trutnov	777 736 079	regina.sykorova@tu.hk.caritas.cz	https://trutnov.charita.cz/
Pečovatelská služba Žacléř	pečovatelská služba	terénní	Hudební 309 542 01 Žacléř	499 739 212	socialni@zacler.cz	https://www.zacler.cz
Centrum denních služeb Města Úpice	centrum denních služeb	ambulantní	Národní 1109 542 32 Úpice	723 617 208	baudysova@upice.cz	https://www.upice.cz
Stacionář mezi mosty Trutnov	denní stacionář	ambulantní	Náchodská 359 541 01 Trutnov	499 826 631	stacionar@trutnov.cz	https://www.stacionar.trutnov.cz/
PFERDA z.ú. – Takový normální život	podpora samostatného bydlení	terénní	Na Struze 30 541 01 Trutnov	722 944 446	kristyna.hanzlickova@pferda.cz	https://www.pferda.cz/

MAP Trutnovsko IV

reg. č. CZ.02.02.XX/00/23_017/0008222

verze prosinec 2025

Služby sociální péče - pokračování						
Barevné domky Hajnice	domovy pro osoby se zdravotním postižením	pobytové	Hajnice 46 544 66 Hajnice	774 146 234	pfeifer@barevnedomky.cz	https://www.barevnedomky.cz/
	chráněné bydlení			774 146 233	kyselova@barevnedomky.cz	
	domovy se zvláštním režimem	pobytové		721 943 762	terezasestakova@barevnedomky.cz	
Rýchorské domovy sociální péče, příspěvková organizace	odlehčovací služby	pobytové	Ml. horníků 136 542 01 Žacléř	725 394 139	socialni3@rychorskedomovy.cz	https://rychorskedomovy.cz/
Sdružení ozdravoven a léčeben okresu Trutnov	chráněné bydlení	pobytové	Vodní 18, 541 01 Trutnov Marie Pujmanové 280 541 01 Trutnov Benešova 370 541 03 Trutnov	725 720 375	chb@riaps.cz	https://www.riaps.cz
ALZHEIMER HOME z.ú.	domovy se zvláštním režimem	pobytové	Lázeňská 317 542 24 Svoboda nad Úpou	725 873 497	info@alzheimerhome.cz	https://www.alzheimerhome.cz/
Domov sociální péče Tmavý Důl	domovy se zvláštním režimem	pobytové	Tmavý Důl 958 542 34 Rtyně v Podkrkonoší	499 859 008	kubak@ddtmavydul.cz	https://www.dsptmavydul.cz/
Tichý svět, o.p.s.	tlumočnické služby	terénní	Na Struze 30 541 01 Trutnov	605 253 123	marie.horakova@tichysvet.cz	https://www.tichysvet.cz/
Služby sociální prevence						
Most k životu Trutnov	azylový dům	pobytové	Šíkmá 300, 541 03 Trutnov	777 303 116	uhrickova@mostkzivotu.cz	https://mostkzivotu.cz
	noclehárna	ambulantní	Jana Roháče z Dubé 501 541 01 Trutnov	606 087 488	belik@mostkzivotu.cz	
	sociální rehabilitace	terénní	Šíkmá 300, 541 03 Trutnov	777 303 115	roztocil@mostkzivotu.cz	
Oblastní charita Trutnov – ZVONEK pro rodinu	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	ambulantní terénní	Národní 199 541 01 Trutnov	736 511 526	eva.thamova@tu.hk.caritas.cz	https://trutnov.charita.cz/
Sdružení ozdravoven a léčeben okresu Trutnov	kontaktní centrum	ambulantní terénní	Procházková 818 541 01 Trutnov	731 441 267	kcentrum@riaps.cz	https://www.riaps.cz
	telefonická krizová pomoc	terénní		725 720 375	lucie.skalska@riaps.cz	
	nízkoprahové zařízení pro děti a mládež	ambulantní terénní	Spojenecká 69 541 01 Trutnov	731 441 268	shelter@riaps.cz	
	sociální rehabilitace	ambulantní terénní pobytové	Procházková 818 541 01 Trutnov	725 720 375	cdz@riaps.cz	
	centrum duševního zdraví	ambulantní terénní	Procházková 818 541 01 Trutnov	727 915 571	lucie.skalska@riaps.cz	

MAP Trutnovsko IV

reg. č. CZ.02.02.XX/00/23_017/0008222

verze prosinec 2025

Služby sociální prevence - pokračování						
Sjednocená organizace nevidomých a slabozrakých ČR – pobočka Trutnov	sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením	ambulantní terénní	Horská 5 541 01 Trutnov	778 702 410	trutnov-odbocka@sons.cz	https://www.sons.cz/trutnov
Barevné domky Hajnice	sociální rehabilitace	ambulantní terénní	Žižkova 277 541 01 Trutnov	702 133 954	svoboda@barevnedomky.cz	https://www.barevnedomky.cz/
	sociálně terapeutické dílny	ambulantní	Žižkova 277 541 01 Trutnov	608 884 579	rejmontova@barevnedomky.cz	
Tichý svět, o.p.s.	sociální rehabilitace	ambulantní terénní	Na Struze 30 541 01 Trutnov	605 253 123	marie.horakova@tichysvet.cz	https://www.tichysvet.cz/

Zdroje: Registr poskytovatelů sociálních služeb <https://www.mpsv.cz/registr-poskytovatelu-sluzeb>
Internetové stránky jednotlivých zařízení

Tabulka 34: Další zařízení poskytující služby se sociální a další tematikou zaměřené na děti, mládež a rodiče v řešeném území

Další zařízení	Druh činnosti	Adresa	Telefon	Email	Internetové stránky
Problematika trestního práva a prevence kriminality					
Probační a mediační služba – středisko Trutnov	zprostředkování účinného a společensky prospěšného řešení konfliktů spojených s trestnou činností, organizace a zajištění efektivního a důstojného výkonu alternativních trestů a opatření s důrazem na zájmy poškozených, ochranu komunity a prevenci kriminality	Horská 5 541 01 Trutnov	720 055 259	pavla.kopalova@pms.gov.cz	https://pms.gov.cz/en/contact-department/stredisko-trutnov/
Pedagogické a pedagogicko-psychologické služby					
Pedagogicko- psychologická poradna a Speciálně pedagogické centrum Královéhradeckého kraje, pracoviště Trutnov	informační, diagnostická, poradenská a metodická činnost, poskytování odborných speciálně-pedagogických a pedagogicko-psychologických služeb, preventivně výchovné péče, pomoc při volbě vhodného vzdělávání dětí, žáků nebo studentů v přípravě na budoucí povolání	Lípová 223 541 01 Trutnov	499 813 080 605 814 887	info@ppp.trutnov.cz	https://www.poradenvstvihk.cz/
Speciálně – pedagogické centrum Trutnov	odborné speciálně pedagogické a pedagogicko-psychologické služby, preventivně výchovná péče, metodická pomoc při výchově a vzdělávání dětí, žáků s mentálním postižením, pervazivní vývojovou poruchou, sociálně právní poradenství	Lípová 223 541 01 Trutnov	731 582 421	spc.tu@centrum.cz	http://www.msspctu.cz/
Středisko výchovné péče VARIANTA	individuální práce s klientem (analýza situace a postupné řešení problému formou individuálních konzultací), práce s rodinou (společné hledání a zvládání problémových situací, vymezování rolí a přístupu v rodině, zlepšování vztahů a komunikace), skupinové programy (skupiny vrstevníků, jejichž cílem je formovat a podporovat dítě v procesu pozitivních změn), krizová intervence, práce s třídními kolektivy, konzultace pro učitele	Mládežnická 536 541 02 Trutnov	731 389 631	svp.varianta@seznam.cz	https://www.svpvarianta.cz/
Speciální pedagogické centrum pro tělesně a zdravotně postižené Janské Lázně	psychologická, speciálně pedagogická a sociálně právní péče dětem, žákům a studentům s tělesným a zdravotním postižením	Obchodní 282 542 25 Janské Lázně	770 187 133	spc@ssoh.cz	https://www.oail.cz
Centrum náhradní rodinné péče Maják	podpora, pomoc a poradenství rodinám s dětmi v náhradní rodinné péči, odlehčovací služby pro pěstouny i děti, jako jsou víkendová setkávání, týdenní pobyty pro rodiny s dětmi; pro děti doučování, volnočasové aktivity, relaxace, terapie; pro rodiče finanční, právnícké a psychologické poradenství, vzdělávání, přednášky, kurzy	Národní 199 541 01 Trutnov	739 327 570	linda.paterova@tu.hk.caritas.cz	https://trutnov.charita.cz/sluzba/1185/
COGNITIO – klinická, dopravní psychologie, speciální pedagogika	posouzení vývojové úrovně a úrovně rozumových schopností, podílení se na diagnostice poruch autistického spektra a ADHD, poskytování krizové intervence pro děti a jejich rodiče v náročných životních situacích, podpůrné vedení dětí a případně jejich rodičů, výchovné poradenství pro rodiče, pomoc s přípravou dětských pacientů na náročné lékařské zákroky, ošetřování traumatizovaných dětí	Na Struze 30 541 01 Trutnov	774 930 092	cozlova@tiscali.cz	https://www.klinicka-psychologie.com/

MAP Trutnovsko IV

reg. č. CZ.02.02.XX/00/23_017/0008222

verze prosinec 2025

Organizace zaměřené na skupinu osob s vybraným druhem postižení					
Svaz postižených civilizačními chorobami – základní organizace Trutnov	osvětová a poradenská činnost zaměřená na léčebnou, rehabilitační, životosprávnou a rekondiční péči pro jednotlivé druhy postižení civilizačních chorob	Horská 5 541 01 Trutnov	224 812 225 (centrála)	spcch@spcch.cz	http://www.civilky.cz/
Svaz neslyšících a nedoslýchavých osob v ČR, z.s., Oblastní organizace Trutnov, o.p.s.	spolková činnost osob neslyšících a nedoslýchavých	Horská 5 541 01 Trutnov	499 813 032	pacesny.m@seznam.cz	https://snnocr.cz/
Svaz tělesně postižených v České republice z. s. – okresní a místní organizace Trutnov, místní organizace Rtyně v Podkrkonoší	všestranná podpora a hájení specifických potřeb a zájmů svých členů a dalších tělesně postižených občanů bez ohledu na rozsah jejich postižení	Horská 5 541 01 Trutnov Hornická 617 542 33 Rtyně v Podkrkonoší	737 464 178 737 414 532	capek59@seznam.cz	https://svaztp.cz/
KLUB VOZÍČKÁŘŮ TRUTNOV – BUKOVINKA z.s.	volnočasové aktivity pro vozíčkáře, ale i pro občany s jiným tělesným či psychickým handicapem	Komenského 821 541 01 Trutnov	732 475 395	vozickari@seznam.cz	https://www.klubvozickarututnov.cz/
Půjčovna zdravotních a kompenzačních pomůcek	půjčovna zdravotních a kompenzačních pomůcek, které umožňují kompenzovat dočasný i trvalý zdravotní handicap	Dřevařská 332 541 03 Trutnov	730 554 320	gabriela.machatova@tu.hk.caritas.cz	https://trutnov.charita.cz/sluzba/869/
Volnočasové aktivity					
Středisko volného času Trutnov	volnočasové aktivity pro děti a mládež	Na Nivách 568 541 01 Trutnov	731 113 086	svc@svctrutnov.cz	https://www.svctrutnov.cz/

Psychologie, psychiatrie						
Sdružení ozdravoven a léčeben okresu Trutnov	adiktologie, dětská a dorostová psychiatrie, klinická psychologie, psychiatrie	diagnostika psychologická a psychiatrická u dětí a dospělých, adiktologická péče, psychoterapie individuální, párová, rodinná, skupinová, poradenství	Procházkova 818 541 01 Trutnov	725 099 630	ambulance.trutnov@riaps.cz	https://www.riaps.cz
Ordinace klinického psychologa Mgr. Zdeňka Jiroutová	klinická psychologie pro děti a dospělé		Na Struze 30 541 01 Trutnov	603 717 765	hublova.lenka@gmail.com	http://www.psychologie-dopravni.cz/
Ordinace klinického psychologa Mgr. Bc. Klára Borůvková	klinická psychologie pro děti a dospělé		Na Struze 30 541 01 Trutnov	731 559 861	ordinace.psychologa@gmail.com	http://www.psychologie-dopravni.cz/
Psychologická ambulance Trutnov s.r.o.	klinická psychologie		U nemocnice 83 541 01 Trutnov	499 812 445	eva.jiraskova@stu.cz	http://www.psychologie-trutnov.cz/
PhDr. Petr Šouba	klinická psychologie		Na Struze 30 541 01 Trutnov	604 568 676	petrsouba@seznam.cz	nemají
Ambulance klinického psychologa Mgr. Jana Cozlová	klinická psychologie		Na Struze 30 541 01 Trutnov	602 119 926	cozlova@tiscali.cz	http://www.psychologie-dopravni.cz/
PhDr., Ing. TOMÁŠ NÝDRLE	klinická psychologie		Volanovská 317 541 01 Trutnov	neuvedeno	neuvedeno	nemají
Psychologická poradna Bc. Petra Adamcová	odborné psychologické poradenství v oblasti sociálních vztahů, duševní hygieny a zdraví		Nádražní 189 541 01 Trutnov	604 706 701	mail.artep@gmail.com	http://artep.info/
Můj psychiatr s.r.o.	psychiatrie		Jihoslovanská 30 541 01 Trutnov	739 753 141	trutnov@psychiatrienachod.cz	https://psychiatrienachod.cz/
Ordinace psychiatrie MUDr. Zuzana Petr Ernestová	psychiatrie		Železničářská 506 541 01 Trutnov	499 329 121	neuvedeno	nemají
Ordinace psychiatrie MUDr. Eva Zárubová	psychiatrie		Úpická 94 541 01 Trutnov	602 114 769	zaruboveva@seznam.cz	nemají

Zdroje: Internetové stránky města Trutnov <https://www.trutnov.cz/>
Národní registr poskytovatelů zdravotních služeb <https://nrpzs.uzis.cz/>
Internetové stránky jednotlivých zařízení

MAP Trutnovsko IV

reg. č. CZ.02.02.XX/00/23_017/0008222
verze prosinec 2025

V řešeném území působí řada organizací, které nabízejí služby spojené se sociální a další tematikou pro zmíněné vybrané cílové skupiny obyvatel. Jejich množství je značné a informace o jejich činnosti shrnuje tabulka 34. Co se týče územního hlediska, naprostá většina zmíněných organizací se nachází v Trutnově. Některé organizace působí i v jiných obcích řešeného území (Janské Lázně, Rtyň v Podkrkonoší).

Mimo organizace uvedené v tabulce 34 lze zmínit ještě další organizace, jejichž činnost se sociální tematikou a vybranými cílovými skupinami úzce souvisí, např. pobočku Úřadu práce v Trutnově či Okresní správu sociálního zabezpečení v Trutnově.

Co se týče výchovné činnosti zaměřené na děti a mládež, což souvisí následně i s prevencí vůči sociálně patologickým jevům, zmínit lze ještě základní umělecké školy či různorodé zájmové spolky, které se zabývají náplní volného času dětí a mládeže. Konkrétně lze zmínit např. Sokol, Junák, další spolky zabývající se kulturní či sportovní činností atd.

4.1.7 Návaznost na dokončené základní vzdělávání

Tato kapitola se zabývá tématem návaznosti na dokončené základní vzdělání. Jedná se především o středoškolské vzdělávání. Vzhledem k tomu, že tato problematika byla primárně řešena v rámci krajského akčního plánu (KAP), je tato problematika v rámci MAP v řešeném území rozebrána pouze stručně.

Žáci, kteří úspěšně dokončí docházku do ZŠ, získají základní vzdělání. Následně se můžou rozhodnout, jakým směrem se bude jejich život ubírat dále. Několik z nich půjde rovnou do zaměstnání, převážná většina však bude pokračovat ve vzdělávání. V tabulce 35 jsou uvedeny informace týkající se středních škol a středních odborných škol, které se nachází v řešeném území.

Z tabulky 35 vyplývá, že školy nabízející střední a střední odborné vzdělání se v řešeném území nachází především v Trutnově (šest z devíti). Co se týče zbývajících tří škol, jedna má sídlo v Janských Lázních (Střední škola Olgy Havlové), druhá v Úpici (Městské gymnázium a střední odborná škola Úpice) a třetí v Malých Svatoňovicích (Bezpečnostně právní akademie, s.r.o.). Spektrum oborů, které lze studovat, je poměrně široké.

V případě střední školy při Mateřské škole, Základní škole a Praktické škole v Trutnově se jedná o jednoletou a dvouletou praktickou školu. Jednoletá praktická škola je určena pro žáky s těžkým stupněm mentálního postižení, souběžným postižením více vadami a autismem, kteří ukončili základní vzdělávání v základní škole speciální. Dvouletá praktická škola je určena žákům se středně těžkým mentálním postižením, případně lehkým mentálním postižením v kombinaci s dalším zdravotním postižením³⁴.

Střední škola Olgy Havlové v Janských Lázních poskytuje střední vzdělávání podle § 16 odst. 9 školského zákona (speciální škola) pro žáky s tělesným postižením a souběžným postižením více vadami, po

³⁴ Zdroj: Internetové stránky Mateřské školy, Základní školy a Praktické školy v Trutnově
<https://www.mzpstrutnov.cz/>

individuálním posouzení též pro žáky s autismem, poruchami učení, poruchami chování a mentálním postižením³⁵.

Tabulka 35: Informace ke středním školám a středním odborným školám, které se nachází v řešeném území

Název školy	Adresa	Studijní obory
Gymnázium, Trutnov, Jiráskovo náměstí 325	Jiráskovo náměstí 325 541 01 Trutnov	Všeobecné vzdělání (maturita)
Česká lesnická akademie Trutnov - střední škola a vyšší odborná škola	Lesnická 9 541 01 Trutnov	Lesnictví (maturita) Mechanizace a služby (maturita) Přírodovědné lyceum (maturita) Lesní mechanizátor (výuční list)
Vyšší odborná škola zdravotnická, Střední zdravotnická škola a Obchodní akademie, Trutnov	Procházkova 303 541 01 Trutnov	Praktická sestra (maturita) Zdravotnické lyceum (maturita) Nutriční asistent (maturita) Masér ve zdravotnictví (maturita) Obchodní akademie (maturita)
Mateřská škola, Základní škola a Praktická škola, Trutnov	Horská 160 541 02 Trutnov	Praktická škola jednoletá (závěrečná zkouška) Praktická škola dvouletá (závěrečná zkouška)
Střední průmyslová škola, Trutnov, Školní 101	Školní 101 541 01 Trutnov	Elektronické počítačové systémy (maturita) Informatika a management (maturita) Slaboproudá elektrotechnika (maturita) Strojírenství – počítačová grafika (maturita) Elektrikář (výuční list) Nástrojař (výuční list)
Střední škola hotelnictví, řemesel a gastronomie, Trutnov, příspěvková organizace	Pražská 131 541 01 Trutnov	Hotelnictví (maturita) Kuchař-číšník (výuční list) Pekař (výuční list) Cukrář (výuční list) Truhlář (výuční list) Tesař (výuční list) Instalatér (výuční list) Zedník (výuční list)
Střední škola Olgy Havlové	Obchodní 282 542 25 Janské Lázně	Obchodní akademie (maturitní zkouška) Sociální činnost (maturitní zkouška) Obchodní škola (závěrečná zkouška) Provozní služby (závěrečná zkouška s výučním listem)
Bezpečnostně právní akademie, s.r.o., střední škola	17. listopadu 177 542 34 Malé Svatoňovice	Bezpečnostně právní činnost (maturitní zkouška)
Městské gymnázium a střední odborná škola Úpice	Havlíčková 812 542 32 Úpice	Všeobecné vzdělání (maturita) Veřejnosprávní činnost (maturita)

Zdroj: Internetové stránky jednotlivých zařízení

³⁵ Zdroj: Internetové stránky Střední školy Olgy Havlové <https://www.ssoh.cz/>

V tabulce 36 jsou uvedeni největší zaměstnavatelé, kteří působí v řešeném území. Z této tabulky vyplývá, že firmy a další organizace v řešeném území, které zaměstnávají velký počet zaměstnanců, se zabývají výrobou různých dílů pro automobilový průmysl, výrobou různých specializovaných výrobků, zdravotní péčí aj.

Tabulka 36: Největší zaměstnavatelé působící v řešeném území – k prosinci 2025

Název firmy	Obec	Druh převažující činnosti	Počet zaměstnanců
Vitesco Technologies Czech Republic s.r.o.	Trutnov	Výroba a prodej komponentů pro automobilový průmysl	Velikostní kategorie zaměstnanců 3 000 až 3 999
TE Connectivity Trutnov s.r.o.	Trutnov	Výroba a prodej kabelové techniky	Velikostní kategorie zaměstnanců 1 000 až 1 499
Oblastní nemocnice Trutnov a.s.	Trutnov	Ústavní zdravotní péče	Velikostní kategorie zaměstnanců 1 000 až 1 499
Státní léčebné lázně Janské Lázně, státní podnik	Janské Lázně	Ústavní zdravotní péče	Velikostní kategorie zaměstnanců 500 až 999
KASPER KOVO s.r.o.	Trutnov	Výroba a prodej produktů z plechu	Velikostní kategorie zaměstnanců 250 až 499
AQ Magnetronics s.r.o.	Trutnov	Výroba a prodej kovových konstrukcí a kovodělných výrobků	Velikostní kategorie zaměstnanců 250 až 499
MĚSTO TRUTNOV	Trutnov	Všeobecné činnosti veřejné správy	Velikostní kategorie zaměstnanců 250 až 499
PORFIX CZ a.s.	Trutnov	Výroba a prodej stavebního materiálu	Velikostní kategorie zaměstnanců 250 až 499
Pepperl + Fuchs Manufacturing s.r.o.	Trutnov	Výroba a prodej elektrických zařízení	Velikostní kategorie zaměstnanců 250 až 499
ZPA Smart Energy a.s.	Trutnov	Výroba elektroměrů, hromadného dálkového ovládání a moderních měřicích systémů	Velikostní kategorie zaměstnanců 200 až 249
Joyson Safety Systems Czech s.r.o.	Rtyně v Podkrkonoší	Výroba dílů pro automobilový průmysl	Velikostní kategorie zaměstnanců 100 až 199
BERAN JIŘÍ s.r.o.	Trutnov	Silniční nákladní doprava	Velikostní kategorie zaměstnanců 100 až 199
KARA Trutnov, a.s.	Trutnov	Výroba a prodej kožených oděvů	Velikostní kategorie zaměstnanců 100 až 199
SW Assembly s.r.o.	Trutnov	Výroba spojovacích materiálů a spojovacích výrobků	Velikostní kategorie zaměstnanců 100 až 199
NYPRO hutní prodej, a.s.	Malé Svatoňovice	Velkoobchod s hutními materiály	Velikostní kategorie zaměstnanců 100 až 199

Zdroje: Administrativní registr ekonomických subjektů <https://ares.gov.cz/>

Internetové stránky jednotlivých zařízení

Strategické plány rozvoje jednotlivých měst

4.2 Specifická část analýzy

4.2.1 Témata MAP v řešeném území

V rámci projektu MAP 4 na Trutnovsku se aktéři působící v oblasti vzdělávání zabývali třemi klíčovými tématy, která jsou následující:

- Podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí
- Rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se sociálním a jiným znevýhodněním
- Podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpory managementu třídních kolektivů

Tato témata byla probírána prostřednictvím průřezových témat, která vycházejí ze Strategie 2030+ a též se odrážejí v návrhu priorit rozvoje vzdělávání a ve stanovených prioritách SR MAP – Dohodě o prioritách (viz kap. 5). Dále byla u těchto klíčových témat zpracována i SWOT-3 analýza (viz kap. 4.3.1).

Zároveň se tato témata prolínají s aktivitami, které byly řešeny v rámci projektu MAP 4 na Trutnovsku i ve vazbě na indikátory v rámci projektu. Přehled těchto aktivit, které byly realizovány v projektu je uveden v následujících podkapitolách.

4.2.1.1 Aktivity pro pracovníky ve vzdělávání

Aktivita Podpora a vzájemné propojování pedagogů

Sdílecí kulatý stůl učitelů z MŠ a 1. stupně ZŠ dne 22. 4. 2024

O toto setkání byl velký zájem. Moderátorkou byla ředitelka MŠ Trutnov Vladimíra Priputenová. Diskutována byla mj. problematika zavádění moderních didaktických forem do výuky, odklady školní docházky či usnadnění přechodu dětí z MŠ na ZŠ. Akci provázela příjemná, tvůrčí atmosféra. Dorazili zástupci 17 MŠ a ZŠ (celkem 36 osob). Je velký zájem o další podobná setkání.

Sdílecí kulatý stůl učitelů IT dne 24. 4. 2024

Moderátory byli Václav Fišer ze ZŠ Trutnov, Komenského a Zdeněk Heteš ze ZŠ Mládežnická. Projednávalo se zavádění moderních didaktických forem do výuky, opatření vedoucí ke snadnějšímu přechodu dětí ze ZŠ na SŠ nebo probíhající revize RVP. Akce se zúčastnilo 18 osob z řad pracovníků ve vzdělávání.

Sdílecí kulatý stůl učitelů ČJ ze ZŠ a SŠ dne 8. 10. 2024

Kulatý stůl učitelů ČJ byl zaměřen na usnadnění přechodů žáků na SŠ, na revize RVP, přijímací zkoušky a další aktuální témata. Počet zapojených škol - 6 ZŠ, 3 SŠ. Akce se zúčastnilo 7 osob ze ZŠ.

Sdílecí kulatý stůl učitelů MATEMATIKY ze ZŠ a SŠ dne 5. 11. 2024

Kulatý stůl učitelů MATEMATIKY byl zaměřen na usnadnění přechodů žáků na SŠ, na revize RVP, přijímací zkoušky a další aktuální témata. Počet zapojených škol - 9 ZŠ, 3 SŠ. Akce se zúčastnilo 12 osob ze ZŠ.

Sdílecí kulatý stůl učitelů IT dne 14. 4. 2025

Moderátorem setkání byl Václav Fišer ze ZŠ Trutnov, Komenského. Diskutovalo se o aktuálních tématech týkajících se vzdělávání, zejména o zavádění moderních didaktických metod do výuky, podpoře plynulého přechodu žáků ze základních na střední školy a o právě probíhající revizi rámcových vzdělávacích programů. Setkání se zúčastnili zástupci 7 základních a 4 středních škol. Všichni přítomní ocenili přínos diskuze a vyjádřili zájem pokračovat v pravidelných setkáváních. Akce se zúčastnilo 10 osob ze ZŠ.

Sdílecí kulatý stůl učitelů z MŠ a 1. stupně ZŠ dne 22. 4. 2025

Moderátorkou byla Vladimíra Priputenová, ředitelka MŠ Trutnov. Diskuze se zaměřila mimo jiné na zavádění inovativních výukových metod, otázku odkladů školní docházky a podporu plynulého přechodu dětí z mateřské školy do základní školy. Setkání probíhalo v podnětné a otevřené atmosféře. Zúčastnili se zástupci 16 mateřských a základních škol (celkem 37 osob). Účastníci projevíli zájem pokračovat v dalších podobně zaměřených setkáních.

Sdílecí kulatý stůl učitelů ČJ ze ZŠ a SŠ dne 2. 10. 2025

Setkání bylo věnováno probíhajícím revizím RVP, modelovým ŠVP, moderním didaktickým formám, časovým dotacím pro tento předmět, práci s horšími nebo naopak nadanějšími žáky, přijímacím zkouškám i dalším aktuálními otázkám ve vzdělávání. Diskutovala se také opatření k usnadnění přechodu žáků ze ZŠ na SŠ. Tato témata byla předmětem diskuse u kulatého stolu učitelů českého jazyka. Počet zapojených škol - 6 ZŠ, 2 SŠ. Akce se zúčastnilo 9 osob ze ZŠ.

Sdílecí kulatý stůl učitelů MATEMATIKY ze ZŠ a SŠ dne 21. 10. 2025

Setkání bylo věnováno zavádění moderních didaktických forem do výuky, probíhajícím revizím RVP, modelovým ŠVP, přijímacím zkouškám, opatřením k usnadnění přechodu žáků na střední školy i dalším aktuálními otázkám ve vzdělávání. Tato témata byla předmětem diskuse u kulatého stolu učitelů matematiky. Počet zapojených škol - 11 ZŠ, 2 SŠ. Akce se zúčastnilo 14 osob ze ZŠ.

Aktivita Osobnostní rozvoj ředitelů z MŠ, ZŠ, ZUŠ i speciálních škol

Výjezdní jednání s řediteli škol na Broumovsko ve dnech 8. až 10. 5. 2024

Výjezdní zasedání ředitelů bylo zaměřené na wellbeing, psychohygienu, klima ve třídě, duševní zdraví nebo vztahy na pracovišti. Tato témata ředitelé škol z Trutnovska prodiskutovali mezi sebou. Dané problematice jsme se věnovali i s kolegy, kteří realizují MAP na Broumovsku. Navštívili jsme tu inspirativní místa, každý účastník si našel to své. Výjezdního jednání se zúčastnilo 9 škol a celkem 9 osob.

Výjezdní jednání s řediteli škol na Třeboňsko ve dnech 14. až 16. 5. 2025

Další z výjezdů ředitelů škol z Trutnovska cílil tentokrát na jihočeskou Třeboň. Bohatý program zavedl účastníky do inspirativního školního prostředí. Ředitelé školek a škol z území ORP Trutnov zavítali mj. na třeboňskou Základní školu Na Sadech. Ředitelka školy Jana Polčáková popsala fungující spolupráci s městem a MAS Třeboňsko a navíc přiblížila i zajímavé aktivity, které zde organizují. Důležitou součástí výjezdu bylo sdílecí setkání s třeboňskými hostiteli, zaměřené na aktuální téma – financování škol se zvláštním důrazem na nepedagogické pracovníky a další aktuální témata. Účastníci se shodli, že právě dostatečné a stabilní financování těchto profesí je klíčové pro hladký chod škol a celkovou kvalitu vzdělávání. Výjezd do Třeboně byl opět cennou příležitostí k navázání kontaktů, výměně zkušeností i načerpání nových podnětů pro každodenní práci ve školství. Výjezdního jednání se zúčastnilo 13 škol a celkem 15 osob.

Aktivita Školky sobě

Sdílecí setkání pedagogů z MŠ dne 23. 5. 2024

Cyklus „Školky sobě“ je zaměřený na propojování pedagogů z mateřských škol z území ORP Trutnov nebo na zavádění moderních didaktických forem do výuky ve školkách. První setkání tohoto cyklu hostil 23. 5. 2024 Trutnov. Pestrý program probíhal na MŠ Komenského (Montessori, výuka AJ), MŠ Novodvorská (program Začít spolu, AJ), MŠ Žižkova (AJ) a MŠ Horská (speciální třídy, AJ). Dopoledne byly účastnice z 9 MŠ (celkem 22 osob) rozdělené podle jejich zájmu do uvedených školek, probíhala zde ukázka běžných činností a krátká reflexe. V MŠ Horská potom proběhla společná prohlídka školky i závěrečná diskuse.

Sdílecí setkání pedagogů z MŠ dne 23. 10. 2024

Toto sdílecí setkání se uskutečnilo v MŠ Úpice. Program probíhal na obou odděleních školky – na MŠ Jaromír a Na Veselce. Došlo na inspirativní ukázkou práce s dětmi nebo na prohlídku prostor obou pracovišť i školních zahrad včetně závěrečného hodnocení akce. Počet zapojených škol – 13, celkem 28 osob.

Sdílecí setkání pedagogů z MŠ dne 21. 5. 2025

V Mateřské škole Žacléř se uskutečnilo setkání pedagogů mateřských škol z území ORP Trutnov s názvem Školky sobě. Setkání nabídlo účastníkům možnost nahlédnout do běžného provozu školky, včetně ukázek inspirativních činností s dětmi.

Součástí programu byla i prohlídka zmodernizovaných školních zahrad. Velkým přínosem bylo také neformální sdílení zkušeností, tipů a nápadů z jednotlivých zařízení, které probíhalo v příjemné a otevřené atmosféře. Počet zapojených škol – 14, celkem 51 osob.

Sdílecí setkání pedagogů z MŠ dne 25. 11. 2025

V Mateřské škole v Havlovicích se konalo setkání pedagogů mateřských škol z ORP Trutnov pod názvem Školky sobě. Účastníci měli příležitost se seznámit s každodenním chodem školky a podívat se na ukázky tvůrčích a vzdělávacích aktivit s dětmi, využití moderních didaktických forem a podobně. Důležitou součástí akce bylo vzájemné sdílení zkušeností, inspirace a praktických nápadů mezi školami v přátelské a otevřené atmosféře. Počet zapojených škol – 8, celkem 16 osob.

4.2.1.2 Aktivity pro děti a žáky

Aktivita Děti čtou dětem

Čtení a výroba audioknih v období říjen až listopad 2024

Během října a listopadu 2024 chodili žáci základních škol číst pohádkové příběhy mladším kamarádům do mateřských škol. Na zapojených školách a školkách vždy proběhlo deset krátkých čtení. Žáci ZŠ předtím četbu dostatečně natrénovali, místy se učili překonávat menší či větší trému. Také děti z mateřské školy se na větší kamarády moc těšily, jejich přítomnost pro ně byla velkým zážitkem, se zájmem je sledovaly a pozorně naslouchaly všem čteným příběhům. O pohádkových příbězích si potom povídaly, dramatizovaly je, aktivita byla všestranně přínosná a na mnoha místech chtějí v tomto čtení pokračovat sami i po skončení výzvy MAP. Počet zapojených škol – 18 MŠ a 17 ZŠ. Do aktivity se zapojilo celkem 584 dětí z MŠ a 369 žáků ze ZŠ.

Tvorba audioknížek na téma regionální legendy a pověsti v období květen až červen 2025

Žáci základních škol se zapojili do projektu zaměřeného na tvorbu audioknih inspirovaných místními pověstmi a legendami. Žáci si vybrali příběhy z regionu, upravili je do vlastní podoby a nahráli jako zvukové nahrávky. Projekt podpořil čtenářskou gramotnost, práci s textem, rozvoj vyjadřovacích a digitálních dovedností a zároveň posílil povědomí o historii a tradicích regionu. Počet zapojených škol – 8. Do aktivity se zapojilo celkem 45 žáků ze ZŠ.

Aktivita Rozvoj kreativity a týmové práce, polytechnické vzdělávání

Tvorba komiksů na regionální téma v období březen až květen 2024

Projektová aktivita, při které žáci moderními didaktickými formami rozvíjejí své klíčové kompetence. Po proškolení učitelů zkušenou lektorkou Klárou Smolíkovou šla do území výzva a žáci z celkem 15 ZŠ tvořili komiksy na regionální téma. Vzniklo celkem 32 úžasných komiksů, které následně byly vystavovány, prezentovány a poskytnuty školám a školkám v území. Do aktivity se zapojilo celkem 141 žáků.

Sdílecí setkání Tvoříme komiks na regionální téma aneb společná tvorba výtisku s autory komiksů základních škol dne 21. 11. 2024

Na sdílecí setkání žáků ZŠ, kteří předtím v rámci MAP tvořili komiksy zaměřené na region, dorazilo s pedagogickým doprovodem pět desítek autorů komiksových příběhů ze základních škol. Společně s lektorem akce se zapojili do tvorby plánovaného finálního výtisku. V něm bude obsažen výběr komiksů, doplněný informacemi k jejich tvorbě atd. Premiérově zde bylo všech 31 děl vystaveno. Počet zapojených škol – 4. Do aktivity se zapojilo celkem 50 žáků.

Vánoční pásmo dětí z MŠ v období listopad až prosinec 2024

Mateřské školy z Trutnovska se zapojily do aktivity, jehož výsledkem bylo společné vánoční pásmo. Podařilo se propojit děti a učitelky při přípravě vánočního programu. Jednotlivé školky si připravily krátké vystoupení v podobě zpěvu koled, tanečků, dramatizace pohádek či výroby vánočních dekorací. Výstupy byly zaznamenány na video a spojeny do jednoho společného pásma, které bylo sdíleno mezi školkami i s rodičovskou veřejností. Aktivita podpořila vzájemnou spolupráci, kreativitu a vánoční atmosféru napříč celým regionem. Počet zapojených mateřských škol – 24. Do aktivity se zapojilo celkem 915 dětí.

ŠKOLENÍ budoucích tvůrců 3D modelů - žáky ZŠ aneb JAK NA TO? V několika dnech v březnu 2025

Na základních školách v území ORP Trutnov proběhlo školení zaměřené na tvorbu 3D modelů s regionální tematikou. Žáci se během workshopů seznámili se základy 3D modelování, prací v modelovacích programech (především Tinkercad) a přípravou dat pro 3D tisk. Počet zapojených škol – 8. Do aktivity se zapojilo celkem 81 žáků.

Tvorba 3D modelů na regionální téma v období duben až květen 2025

Žáci základních škol na Trutnovsku se v rámci MAP zapojili do kreativní aktivity zaměřené na tvorbu 3D modelů s regionální tematikou. Pomocí digitálních nástrojů navrhovali podoby místních památek, přírodních zajímavostí či symbolů svého města a okolí. Aktivita rozvíjela technické dovednosti, tvořivost i vztah k místnímu prostředí. Vybrané modely byly následně prezentovány v rámci společné výstavy a využity při práci s 3D tiskem. Počet zapojených škol – 9. Do aktivity se zapojilo celkem 55 žáků.

MAP Trutnovsko IV

Vánoční pásmo žáků ze ZUŠ v období listopad až prosinec 2025

Základní umělecké školy z Trutnovska se zapojily do aktivity, jejímž cílem bylo vytvořit společné vánoční pásmo. Každá škola připravila krátké vystoupení – ať už hrané na hudební nástroje, nebo zpívané (zařazeny především koledy a vánoční písně). Příspěvky z jednotlivých ZUŠ byly následně spojeny do jednoho videopásma, které je sdíleno mezi školami, rodiči i širší veřejností. Akce přispěla k posílení spolupráce mezi ZUŠ v regionu, podpořila kreativitu, vztah žáků k regionu i tradicím a přinesla vánoční náladu do celého regionu. Počet zapojených škol – 4. Do aktivity se zapojilo celkem 107 žáků.

4.2.1.3 Aktivity pro další aktéry ve vzdělávání (zřizovatelé, rodiče, široká veřejnost)

Aktivita Bezpečí na internetu

Cyklus setkání preventisty s rodiči v období září až listopad 2024

Od září do listopadu 2024 byl zrealizován preventivně laděný cyklus setkání rodičů dětí a žáků MŠ a ZŠ s policejním preventistou Lukášem Vincencem na téma „Bezpečí na internetu“. Tato setkání se konala na ZŠ V Domcích v Trutnově, dále na ZŠ a MŠ Radvanice a na MŠ Horská v Trutnově. Celkem se akce zúčastnilo 46 osob z řad rodičů.

Cyklus setkání preventisty s rodiči v období březen až duben 2025

Od března do dubna 2025 byl zrealizován preventivně laděný cyklus setkání rodičů dětí a žáků MŠ a ZŠ s policejním preventistou Lukášem Vincencem na téma „Bezpečí na internetu“. Tato setkání se konala na ZŠ a MŠ Horní Maršov, dále na ZŠ Mraveniště, Markoušovice a na MŠ Úpice. Celkem se akce zúčastnilo 42 osob z řad rodičů.

Aktivita Konference Vzdělávání na Trutnovsku

Konference Vzdělávání na Trutnovsku dne 10. 10. 2024

Byla uspořádána konference „Vzdělávání na Trutnovsku“ v Radvanicích, kde se rekapitulovalo dění v MAPu, vystoupili zde zajímaví hosté nabízející edukativní programy, nechyběla prohlídka s kulturním programem v ZŠ Radvanice i následné sdílení praxe. Počet zapojených škol – 16. Celkem se konference zúčastnilo 45 osob.

Konference Vzdělávání na Trutnovsku dne 9. 10. 2025

V Radvanicích byla uspořádána konference „Vzdělávání na Trutnovsku“, která nabídla shrnutí aktuálního dění v MAPu, prezentace zajímavých hostů s nabídkou vzdělávacích programů i prohlídku ZŠ Radvanice doplněnou kulturním vystoupením žáků. Součástí akce bylo také představení místního neformálního vzdělávání přibližujícího historii hornictví v regionu i sdílení zkušeností z praxe. Počet zapojených škol – 17. Celkem se konference zúčastnilo 39 osob.

Aktivita Informativní setkání ke kvalitě vzdělávání s relevantními aktéry, zastupiteli dne 25. 4. 2024

Účastníkům informativního setkání ke kvalitě vzdělávání v území správního obvodu ORP Trutnov byly představeny hlavní cíle projektu MAP Trutnovsko IV. Mezi tyto cíle patří mj. usnadnění přechodů dětí a žáků mezi jednotlivými stupni vzdělávání (MŠ/ZŠ/SŠ) nebo dynamičtější zavádění moderních didaktických forem do výuky. Představili jsme Řídící výbor, realizační tým i složení pracovních skupin či konkrétní aktivity projektu.

4.2.1.4 Oblast financování

Tomuto tématu se prioritně věnovala pracovní skupina pro financování. Prioritně se skupina zaměřovala na plánování financování řady aktivit a rozvojových záměrů a také rozesílala informace o plánovaných výzvách a možnostech dotačních prostředků pro školy a organizace zabývající se vzděláváním. Další činností byla snaha rozvíjet a podporovat region prostřednictvím získání finančních prostředků na aktivity potřebné a související s oblastí vzdělávání v řešeném území. K jejich řešení oslovila odborníky z území, kteří spolupracovali s PS.

4.2.1.5 Další aktivity

V rámci podaktivity 3.7 „Podpora škol v plánování“ byl s některými školami aktualizován popis potřeb školy.

V rámci Královéhradeckého kraje dále probíhala pravidelná setkání realizátorů MAP, tzv. platformy MAP.

4.2.2 Analýza dotčených skupin v oblasti vzdělávání v řešeném území

Analýza dotčených skupin/stakeholderů se zaměřuje na rozbor skupin, které jsou oblastí vzdělávání určitým způsobem dotčeny. Každá z těchto skupin má svá určitá očekávání v oblasti vzdělávání. Na druhé straně jsou s každou skupinou spojena i určitá rizika. U každé skupiny jsou i definována opatření, která mají za cíl snížení rizika spojeného se skupinou. Dále je u každé skupiny popsán způsob jejího zapojení v rámci projektu, a jakým způsobem s nimi probíhá komunikace. Všechny tyto informace jsou shrnuty v tabulce 37.

Tabulka 37: Analýza dotčených skupin v oblasti vzdělávání v řešeném území

Název dotčené skupiny	Očekávání dotčené skupiny	Rizika spojené se skupinou	Způsob komunikace	Zapojení do projektu	Opatření
Rodiče dětí docházejících do MŠ a ZŠ	- slušné zacházení s dětmi - přijatelný počet žáků ve třídách - kvalitní výuka, atraktivita výuky - dobrá spolupráce s učitelským sborem - maximální informovanost ze strany MŠ a ZŠ - široká nabídka (družina, kroužky) - chutná, zdravá a vyvážená strava - dostupnost z místa bydliště - inovativní a alternativní způsob výuky - individuální přístup ke každému dítěti, motivující prostředí	- špatné výchovné návyky z rodiny - nezájem o spolupráci se školou či školkou - nezájem o studijní výsledky - nezájem o mimoškolní činnost	- účast na schůzkách rodičovského sdružení - osobní schůzky a konzultace - e-mailová korespondence - telefonicky a SMS, Facebook, webové stránky	- zapojení do Pracovních skupin a Řídícího výboru	- stanovení pevných termínů schůzek rodičů - individuální přístup ze strany MŠ, ZŠ k rodině - možnost konzultačních hodin u pedagogů - možnost účasti rodičů na mimoškolních aktivitách dětí
Děti v MŠ a žáci v ZŠ	- zaujmout při výuce (atraktivita výuky, pestrost) - vstřícnost a pochopení vyučujících - výuka formou hry - možnost výuky v přírodě - příjemné stimulační prostředí - interaktivní pomůcky - možnost vyjádření vlastních názorů - individuální přístup pedagogů a vychovatelů - dostatek pohybu	- neplnění povinností - nedodržování školního řádu - šikana - nevhodné chování vůči vyučujícím (nerespektování autorit)	- žákovské knížky - elektronická komunikace - školní parlament - školní časopisy	- externí subjekty	- působnost školního psychologa - vnímavé vedení školy - interaktivní a pokrokové metody vyučování - pravidelná komunikace školy a rodičů - podpora zvýšení zájmu rodičů o dění ve škole

Název dotčené skupiny	Očekávání dotčené skupiny	Rizika spojené se skupinou	Způsob komunikace	Zapojení do projektu	Opatření
Pedagogové a další zaměstnanci	- odpovídající finanční ohodnocení - optimální počet vyučovacích hodin - inspirativní pracovní prostředí - možnost celoživotního vzdělávání - možnost odborné psychologické pomoci a konzultací - adekvátní legislativní prostředí - podpora vedení	- nedostatek prostoru pro individuální přístup k dětem s ADHD a dalšími specifickými poruchami - nedostatečná podpora vedení - nedostatečné pomůcky a vybavení pro moderní výuku - kapacitně předimenzované třídy - nesourodé multikulturní prostředí - nespolupracující rodiče	- pravidelné porady - moderní IT technologie - telefonicky	- zapojení do Pracovních skupin a Řídícího výboru - získávání názorů na danou problematiku a zjišťování priorit a potřeb	- finanční motivace - společenská prestiž - možnost osobního růstu a rozvoje – zvyšování kvalifikace
Zřizovatelé ZŠ, MŠ Obce	- udržení stávajících škol a školských zařízení - naplněná kapacita základních/mateřských škol - dobré reference - dostatek financí pro své základní/mateřské školy - kvalitní vybavení základních/mateřských škol - kvalitní a dobře kvalifikovaní zaměstnanci	- malý zájem o svou základní/mateřskou školu z řad veřejnosti - nedostatek financí - problém sehnat kvalifikovanou pracovní sílu	- pořádání kulatých stolů za účasti vedení škol a zřizovatelů, zástupců obcí, rodičů	- zapojení do Pracovních skupin a Řídícího výboru	- vzájemná spolupráce obcí a škol v regionu - aktivní spolupráce s médii - využití moderních komunikačních technologií pro PR - zvýšení pozitivního PR škol

Název dotčené skupiny	Očekávání dotčené skupiny	Rizika spojené se skupinou	Způsob komunikace	Zapojení do projektu	Opatření
Představitelé obce, kde škola ZŠ nebo MŠ není	- mít dostatek informací o okolních školách/školkách - zajištění dopravní obslužnosti pro děti z těchto obcí	- nezájem o problematiku školství a potřeby rodin v dané obci	- veřejná zastupitelstva	- zapojení do Pracovních skupin a Řídícího výboru	- meziobecní spolupráce
Zástupci organizací neformálního a zájmového vzdělávání	- možnost čerpání finančních prostředků z dotačních programů - navázání spolupráce se školami a jinými organizacemi	- nedůvěra ve vypsání dotačních programů - nezájem o danou problematiku - nezájem o spolupráci	- emailová komunikace - osobní setkávání - Řídící výbor, Pracovní skupiny - internetové stránky	- zapojení do Pracovních skupin a Řídícího výboru	- vzájemná spolupráce organizací NZV a škol v regionu
Široká veřejnost	- průběžné informování o výstupech projektu - možnost vyjádřit svůj názor	- nezájem o problematiku	- internetové stránky - další komunikace podle potřeby	- externí subjekty	- pravidelné informování široké veřejnosti

4.2.3 Analýza rizik v oblasti vzdělávání v řešeném území

Riziko představuje nebezpečí vzniku události, která může negativně ovlivnit dosažení stanovených cílů. Jedná se o budoucí událost, která má náhodnou povahu (tj. může, ale nemusí nastat a mít negativní dopad) a není ani nemožná, ani jistá. Riziko je spojováno s negativními vlivy, nepříznivými dopady a ztrátami a je chápáno jako synonymum nebezpečí, hrozby, úskalí a nejistoty³⁶.

Rizik však existuje značné množství, většinou neexistují izolovaně, nýbrž v určitých kombinacích, čímž mohou představovat hrozbu pro implementaci strategie. Analýza rizik slouží k určení priorit z pohledu dopadu a pravděpodobnosti jejich výskytu, díky čemuž se bude možné zaměřit na klíčové rizikové oblasti³⁷.

Jednotlivá rizika jsou hodnocena z pohledu **pravděpodobnosti jejich výskytu P** a **velikosti jejich dopadu D**. Pravděpodobnost i dopad jsou hodnoceny v kvantitativních škálách od 1 do 5 (viz následující tabulka).

Tabulka 38: Škála pravděpodobností výskytu a dopadu rizika

Hodnota	Pravděpodobnost výskytu rizika (P)	Dopad rizika (D)
1	téměř nemožné – velmi malá	téměř nezatelný – velmi malý
2	výjimečně možná – malá	drobný – malý
3	běžně možná – střední	významný – střední
4	pravděpodobná – vysoká	velmi významný – vysoký
5	hraničící s jistotou – velmi vysoká	kritický – velmi vysoký

Zdroj: Metodický pokyn pro řízení rizik ESI fondů v programovém období 2014-2020, dostupné z: https://www.strukturalni-fondy.cz/getmedia/282578eb-c719-4063-a3d1-751ccf8735cd/MP_rizeni-rizik-v3_final.pdf?ext=.pdf

Stupeň významnosti rizik V je dán součinem bodového hodnocení P a D, tj. $V = P \cdot D$. Stupeň významnosti rizik je rozdělen do třech bodových intervalů (viz následující tabulka).

Tabulka 39: Rozdělení stupňů významnosti rizik

Interval hodnot	Stupeň významnosti rizika (V)	Popis
1 – 7	Malý význam	Málo významné riziko, bez dopadu na implementaci
8 – 12	Střední význam	Významné riziko s malým dopadem na implementaci
13 – 25	Významné až velmi významné	Kritické riziko s možným významným dopadem na implementaci

Zdroj: Metodický pokyn pro řízení rizik ESI fondů v programovém období 2014-2020, dostupné z: https://www.strukturalni-fondy.cz/getmedia/282578eb-c719-4063-a3d1-751ccf8735cd/MP_rizeni-rizik-v3_final.pdf?ext=.pdf

³⁶ Zdroj: Metodika přípravy veřejných strategií, dostupné z: https://www.mmr.cz/getmedia/4ebb3cc7-6f5c-4f37-ad1f-97054a212483/metodika-pripravy-verejnych-strategii_listopad-2012.pdf

³⁷ Zdroj: Metodický pokyn pro řízení rizik ESI fondů v programovém období 2014-2020, dostupné z: https://www.strukturalni-fondy.cz/getmedia/282578eb-c719-4063-a3d1-751ccf8735cd/MP_rizeni-rizik-v3_final.pdf?ext=.pdf

V rámci analýzy rizik jsou rizika rozčleněna do několika skupin (finanční, organizační, právní, technická, věcná), je provedeno jejich hodnocení zmíněné výše, dále je navrženo opatření ke snížení významnosti rizika a určen nositel rizika (viz tabulka 40).

Tabulka 40: Analýza rizik v oblasti vzdělávání v řešeném území podle jednotlivých druhů rizik

Název rizika	Hodnocení rizika			Název opatření ke snížení významnosti rizika	Vlastník rizika
	P	D	V = P*D		
Finanční riziko					
Nedostatek financí na běžný provoz a opravy	4	5	20	Průzkum vynaložených financí a zjištění, kde by se dalo ušetřit – např. formou spolupráce více subjektů (sdílená administrativa atd.)	Zřizovatelé
Nedostatek financí na investice a vybavení	3	4	12	Využití fondů z EU, fundraising, sponzoring	Zřizovatelé
Nedostatek financí na platy	3	4	12	Úprava legislativy, sladění výše normativů, férovost jejich přerozdělování v rámci regionu	Stát
Organizační riziko					
Nevhodné rozmístění ZŠ, MŠ v rámci regionu	2	3	6	Meziobecní spolupráce	Obce daného území
Nedostatek dětí / příliš mnoho dětí	4	4	16	Spolupráce zřizovatelů školek s vedením MŠ, případně i ZŠ, v souvislosti s demografickým vývojem a migrace a hledání opatření	Obce a další zřizovatelé škol v daném území
Rušení dopravních spojů zajišťujících dopravu dětí/žáků do a ze ZŠ, MŠ	2	4	8	Návrh alternativních opatření k zajištění dopravy (speciální autobus svezí školáky do škol a odpoledne je zase odveze)	Obce Královéhradecký kraj
Nezájem a neochota obcí spolupracovat	2	3	6	Meziobecní spolupráce Osvěta	Jednotliví stakeholdeři
Právní riziko					
Přísná legislativa v oblasti hygienických předpisů	2	3	6	Upozornění na dopady, které změny můžou přinést	Zřizovatelé
Striktně nastavené podmínky zaměstnávání pedagogů bez ohledu na jejich praxi a přínos	3	5	15	Upozornění na dopady špatně nastavené legislativy	Zřizovatelé Rodiny s dětmi
Technické riziko					
Nevyhovující technický stav budov ZŠ, MŠ	2	4	8	Dotace z EU, systémová podpora ze strany státu	Zřizovatelé
Zastaralé či nevyhovující vybavení	2	4	8	Dotace z EU či žádost o příspěvek na vybavení (žádost na kraj, MŠMT)	Zřizovatelé

Název rizika	Hodnocení rizika			Název opatření ke snížení významnosti rizika	Vlastník rizika
	P	D	V = P*D		
Věcné riziko					
Špatné řízení školy	2	4	8	Průběžný monitoring fungování škol, nastavení pravidelného komunikačního systému	Zřizovatelé Rodiče dětí
Nekvalitní a nezajímavá výuka	3	5	15	Pravidelné kontroly průběhu výuky ze strany vedení škol, zřizovatele i samotných rodičů, společné řešení kvality výuky obcemi, prosazování inovativních způsobů výuky – ŠKOLA HROU	Pedagogové Děti/žáci Společnost
Nedostatek kvalitního personálu	3	4	12	Změna vysokoškolské výuky, více praxe, vzdělávací aktivity pro zaměstnance a pedagogy, podpora zvýšení prestiže pro povolání „učitel“, motivační systém odměňování kvalitně odvedené práce	Společnost MŠMT Vysoké školy Ředitelé ZŠ a MŠ
Nárůst patologických jevů a rizikového chování dětí na MŠ a ZŠ	3	5	15	Systematická práce se samotnými pedagogy a vychovateli – jejich vzdělávání a výcvik v dané problematické oblasti, podpora nárůstu počtu ostatních pedagogických pracovníků v MŠ a ZŠ, pestrá nabídka volnočasových a mimoškolních aktivit, pravidelná osvěta na školách: přednášky, příklady z praxe, exkurze	Společnost MŠMT Zřizovatelé MŠ, ZŠ Rodiny s dětmi Děti/žáci

Nejvyšší riziko v oblasti vzdělávání v řešeném území je spatřováno v nedostatku finančních prostředků, především těch, které jsou určeny na běžný provoz škol a na různé opravy, rekonstrukce.

Značné riziko je spatřováno také v nepříznivém demografickém vývoji, v nastavení takových podmínek zaměstnávání pedagogů, které neberou v potaz jejich přínos či praktické zkušenosti (např. tvrzení typu „kvalitní učitel musí mít vysokoškolský diplom“, „bez diplomu se nejedná o kvalitního učitele“ apod.), dále v nekvalitní a nezajímavé výuce, což se může projevit neochotou změnit zaběhlý nezajímavý systém výuky v systém dynamický a záživnější. Za významné riziko je považován i nárůst sociálně-patologických jevů a rizikového chování dětí a žáků v prostředí škol, neboť např. různé návykové látky jsou dostupnější, než tomu bylo dříve, pravomoci učitelů trestat takové chování jsou mnohem menší, než tomu bylo dříve apod.

4.3 Východiska pro strategickou část

Východiska pro strategickou část představují jakýsi odrazový můstek pro strategickou část. Na základě zpracované analýzy byly zjištěny určité poznatky, s jakými problémy se představitelé škol a další zainteresované subjekty v oblasti vzdělávání v řešeném území potýkají a co by si přáli zlepšit apod. V rámci východisek je tedy provedena SWOT-3 analýza povinných témat stanovených pro projekt MAP IV, dále jsou vymezeny problémové oblasti a klíčové problémy řešeného území z pohledu vzdělávání, stanoveny prioritní oblasti rozvoje a provedena SWOT-3 analýza prioritních oblastí rozvoje v řešeném území.

4.3.1 SWOT-3 analýza povinných témat stanovených pro projekt MAP IV

SWOT analýza pro projekt MAP Trutnovsko IV byla zpracována na základě revize analýzy stavu potřeb, revize SWOT analýzy zpracované a schválené v rámci předchozího projektu MAP III a v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce, specifická část, Výzva akční plánová v území – MAP. Hlavním důvodem pro revizi SWOT analýzy bylo zapracování všech aspektů povinných témat stanovených pro projekt MAP IV.

Realizační tým projektu připravil podklady pro SWOT analýzu a ty následně byly diskutovány na jednotlivých pracovních skupinách.

SWOT-3 analýzy byly vypracovány pro klíčová témata:

- moderní didaktické formy vedoucí k rozvoji klíčových kompetencí
- rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se sociálním a jiným znevýhodněním
- podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů

Každá SWOT-3 analýza obsahuje minimálně 3 slabé stránky, 3 silné stránky, 3 ohrožení a 3 příležitosti.

Diskuze v pracovních skupinách byla vedena do hloubky problému, tzn., že předmětem nebyla jen identifikace problémů, ale především došlo k identifikaci pravých příčin stávajícího stavu. Společně byly hledány hlavní důvody, které zapříčinily vznik problémů a bylo diskutováno, jak může MAP omezit do budoucna jejich další možný výskyt, pokud to je v jeho reálných možnostech, tj. na základě zjištěných příčin pak byla navrhována možná nápravná opatření. Další kroky budou zaměřeny na revizi a aktualizaci návrhu priorit a cílů k jednotlivým prioritám do Strategického rámce MAP a propojení s konkrétními aktivitami v akčních plánech.

SWOT-3 analýza pro klíčové téma: Moderní didaktické formy vedoucí k rozvoji klíčových kompetencí

SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
Projekt MAP – Informování o souvisejících tématech a moderních didaktických formách	Neochota některých pedagogů rozvíjet se a využívat moderní didaktické formy
Sdílení a síťování v tématech moderních didaktických forem	Složení pedagogického sboru-vliv na využívání/nevyužívání moderních didaktických forem
Vybavenost škol pro potřeby využívání moderních didaktických forem je velmi dobrá	Není dostatečná osvěta, co vše je moderní didaktická forma a jakým způsobem výuka funguje (pro někoho to může vyznívat, že se žáci neučí, že je to pro ně ulévání apod.)
Využití moderních didaktických forem ve školách-projektové dny, ...	
PŘÍLEŽITOSTI	HROZBY
Udržet vyváženost využívání různorodých moderních didaktických forem	Nadměrné množství informací, riziko přehlcenosti
Větší osvěta, co vše jsou moderní didaktické formy	Někteří žáci se díky využití některých moderních didaktických forem nemusí moc namáhat, „svezou se“ s davem
Propojování různých věkových skupin při aplikaci moderních didaktických forem	Nesmí být aktivit řešených formou moderních didaktických forem velké množství → riziko možné záporné zpětné vazby, že je aktivit tohoto typu již hodně
Možnost využití neformálního vzdělávání pro školy a další vzdělávací instituce	Riziko vlivu a zpětné vazby od některých rodičů k využívání moderních didaktických forem-že to není „klasická“ výuka, která je jediná správná
	Finanční náročnost na školy i na rodiče, pokud je některých typových aktivit (např. projektové dny) hodně

Příčiny slabých stránek a návrh řešení pro klíčové téma Moderní didaktické formy vedoucí k rozvoji klíčových kompetencí

Neochota některých pedagogů rozvíjet se a využívat moderní didaktické formy

Příčiny:

- obava z něčeho nového
- neochota změnit své naučené výukové metody

Návrhy řešení:

- seznamovat postupně dotčené osoby s moderními výukovými formami
- ukazovat prospěšnost využití moderních výukových forem

Složení pedagogického sboru-vliv na využívání/nevyužívání těchto metod

Příčiny:

- pedagogické sbory jsou mnohdy věkově průměrově starší, což se může projevit na využívání/nevyužívání těchto metod, kdy někteří pedagogové staršího věku nemají v moderní didaktické formy důvěru

Návrhy řešení:

- seznamovat postupně dotčené osoby s moderními výukovými formami
- ukazovat prospěšnost jejich využití, posilovat důvěru v jejich zavedení

Není dostatečná osvěta, co vše je moderní didaktická forma a jakým způsobem výuka funguje (pro někoho to může vyznívat, že se žáci neučí, že je to pro ně ulévání apod.)

Příčiny:

- zažitá stereotypy od některých rodičů a dalších aktérů, že frontální výuka je jediná možná apod.

Návrhy řešení:

- dělat osvětové aktivity
- představovat moderní didaktické formy na praktických příkladech

SWOT-3 analýza pro klíčové téma: Rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se sociálním a jiným znevýhodněním

SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
Dostatečný počet a rozmístění škol v území – velká variabilita výběru z pohledu dostupnosti, nabídky škol	Nedostatek některých pedagogických pracovníků (psycholog, sociální pedagog apod.)
Vedení škol vytváří vhodné podmínky pro vzdělávání žáků se sociálním a jiným znevýhodněním	Kvalita osob plnících roli asistenta pedagoga není mnohdy dostačující
Multidisciplinární tým tvoří bezpečné prostředí ve škole (zdravé klima)	Vzájemná komunikace/spolupráce škola (učitel)–žák–rodič
	Ne všude je zajištěna bezbariérovost v rámci budov / areálů MŠ a ZŠ
PŘÍLEŽITOSTI	HROZBY
Dotační prostředky na podporu společného vzdělávání (bezbariérová řešení budov/areálů, pořízení kompenzačních pomůcek, personální kapacity apod.)	Negativní změny v koncepci státu ohledně inkluzivního vzdělávání <i>příčina: časté změny v koncepci</i>
Koordinace / spolupráce mezi školami a školskými zařízeními	Nedostatek navazujících dotačních titulů (EU, národních, krajských), resp. nezajištění financování formou systémové změny <i>příčina: dotační tituly nenavazují</i>
Podpora vzájemné komunikace škola – rodič – žák (př. třídy)	Odchod kvalitních pedagogických pracovníků z oblasti školství a zároveň nízký počet kvalitních pedagogických pracovníků přicházejících do oblasti školství s požadovaným vzděláním <i>příčiny:</i> - odchod pracovníků z důvodu nízkého finančního ohodnocení, zvyšování byrokratické zátěže - noví pracovníci: důvod – nízké finanční ohodnocení
Zapojení neziskových organizací zabývajících se sociální prací	Narůstající počet žáků s psychickými obtížemi <i>příčiny: tlak sociálních sítí, nastavený žebříček hodnot, nedostatek času v rodině</i>

Příčiny slabých stránek a návrh řešení pro klíčové téma Rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se sociálním a jiným znevýhodněním

Nedostatek některých pedagogických pracovníků (psycholog, sociální pedagog apod.)

Příčiny:

- nedostatek osob s danými profesemi na trhu práce
- školy nemají dostatek financí na zajištění financování těchto osob

Návrhy řešení:

- financování těchto osob řešit systémově
- určitá forma motivace, aby tyto osoby měly zájem jít do školství v potřebném množství

Kvalita osob plnících roli asistenta pedagoga není mnohdy dostačující

Příčiny:

- vyplývají z podmínek této práce (finance, časová náročnost a rozložení v průběhu dne, věk apod.)
- výběr osob na funkci asistenta

Návrhy řešení:

- potřeba lepšího finančního ohodnocení těchto osob
- důslednější výběr osob na pozici asistenta

Vzájemná komunikace/spolupráce škola (učitel)–žák–rodič

Příčiny:

- přetrvávající nezájem ze strany některých rodičů– nepodporují své děti, děti se nechtějí učit

Návrhy řešení:

- intenzivnější vzájemná komunikace
- zavedení nových forem komunikace (např. triády)

Ne všude je zajištěna bezbariérovost v rámci budov / areálů MŠ a ZŠ

Příčiny:

- nedostatek financí
- technický stav budovy neumožňuje realizovat bezbariérová řešení

Návrhy na řešení:

- posílení financí v této oblasti
- optimálnější zacílení podpory do této oblasti

SWOT-3 analýza pro klíčové téma: Podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů

SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
Ochota lidí v regionu ke sdílení zkušeností, vzájemné podpoře	Neochota některých pedagogů k dalšímu vzdělávání
Spolupráce v rámci MAP	Nízká motivace některých škol týkající se zapojení do síťovacích aktivit
Online nástroje pro školení, sdílení na dálku, zdroje – výukové materiály, online tipy	Nedostatek učitelů s určitými aprobacemi, kvalifikovaností (např. cizí jazyk, přírodovědné předměty), nedostatek učitelů vyučujících na 1. stupni ZŠ
Zájem vedení škol zajistit aktivity na podporu kompetencí pracovníků ve vzdělávání	Nedostatek ostatních pedagogických pracovníků s potřebnými kompetencemi (psychologové, speciální pedagogové, sociální pedagogové) ve vzdělávacích institucích
	Mnohdy předražené vzdělávací nabídky
PŘÍLEŽITOSTI	HROZBY
Široká nabídka vzdělávacích kurzů, workshopů...	Nedostatek kvalitních lektorů, mentorů, supervizorů
Využití dotačních programů na podporu kompetencí, využití menších grantů na rozvojové aktivity ve školách	Zahlcení přílišným množstvím kurzů, náročná orientace v nabídce
Sdílení navzájem, které vzdělávací aktivity byly přínosné (částečně se děje, potenciál rozvinout více)	Nedostatek vhodných dotačních titulů (řada titulů je finančně nedostatečných, větší granty chybí, dříve jich bylo více)
Existence databáze pedagogů v důchodovém věku, když je potřeba řešit zástup	Umělá inteligence-otázka, jak se to uchopí, řada lidí bere jako hrozbu nahrazení apod.
Více praxe obecně	
Využití umělé inteligence ve výuce	

Příčiny slabých stránek a návrh řešení pro klíčové téma Podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů

Neochota některých pedagogů k dalšímu vzdělávání

Příčiny:

- čas
- otázka zastupitelnosti
- někteří nechtějí odpoledne, jsou unavení
- vliv věku-blízký odchod do důchodu-není motivace

Návrhy na řešení:

- přizpůsobení konání vzdělávacích aktivit potřebám pedagogů, aby měli reálné možnosti se zúčastnit
- existence databáze pedagogů v důchodovém věku, kteří by mohli v případě potřeby řešit otázku krátkodobé zastupitelnosti

Nízká motivace některých škol týkající se zapojení do síťovacích aktivit

Příčiny:

- některé školy si vystačí sami
- někde ředitel nepřeпоšle informace dále učitelům, případně někteří jsou přehlcní
- někde je to z důvodu rodinných záležitostí – není hlídání dětí apod.
- → je to hodně individuální

Návrhy na řešení:

- připomínat nezapojeným školám výhody síťování
- apelování na dané ředitele, aby informace předávali dál
- řešit otázku vhodnějšího načasování síťovacích aktivit

Nedostatek učitelů s určitými aprobacemi, kvalifikovaností (např. cizí jazyk, přírodovědné předměty), nedostatek učitelů vyučujících na 1. stupni ZŠ

Příčiny:

- vliv inkluze
- nepřipravenost na vysokých školách na praxi ve škole
- málo praxe na vysokých školách obecně
- malý zájem o praxi ve škole-i vliv vzdálenosti z fakult od našeho regionu
- vliv termínů dělání státnic-v květnu je to z pohledu škol ideální, kdy se řeší úvazky na další rok, když jsou státnice v srpnu či lednu, neřeší se v těchto obdobích zrovna úvazky ve škole)

Návrhy na řešení:

- dávat větší důraz na praxi obecně
- změnu způsobu vyučování na vysokých školách

MAP Trutnovsko IV

reg. č. CZ.02.02.XX/00/23_017/0008222

verze prosinec 2025

- usilovat o to, aby povolání učitele bylo zase žádaným

Nedostatek ostatních pedagogických pracovníků s potřebnými kompetencemi (psychologové, speciální pedagogové, sociální pedagogové) ve vzdělávacích institucích

Příčiny:

- nejsou aprobované osoby na trhu práce v těchto profesích
- nezajímavé finanční ohodnocení pro tyto osoby ve vzdělávacích institucích

Návrhy na řešení:

- usilovat o to, aby osob s těmito aprobacemi bylo na trhu práce více
- podpora financování ze strany státu

Mnohdy předražené vzdělávací nabídky

Příčiny:

- snaha vzdělavatelů co nejvíce vydělat

Návrhy na řešení:

- uvážený výběr vzdělávacích nabídek za účelem optimalizace cena/kvalita

4.3.2 Vymezení problémových oblastí, klíčových problémů a prioritních oblastí rozvoje v řešeném území

Problémové oblasti, klíčové problémy a prioritní oblasti rozvoje byly stanoveny především na základě následujících skutečností a předcházejících aktivit:

- Sběr projektových záměrů (součást investičních priorit Strategického rámce MAP)
- Diskuse s jednotlivými aktéry v území
- Agregovaný popis potřeb škol z minulých etap projektu
- Vyhodnocení dat z analytické části

Popis zapojení aktérů je již podrobně popsán v rámci kapitoly 3 Řízení procesu MAP a v jejích dílčích podkapitolách.

Prioritní oblasti rozvoje byly definovány na základě identifikace a jasného pojmenování problémových oblastí ve vzdělávání a jejich zaměření je odvozeno přímo z těchto klíčových problémových oblastí v regionu. Priority tedy v zásadě odpovídají problémovým oblastem a jsou stanoveny takto (vč. uvedení stručné charakteristiky):

- 1. Zajištění dostupné, kvalitní a moderně vybavené infrastruktury organizací zabývajících se vzděláváním**
 - Jedná se o moderní a moderně vybavené školy fungující jako kvalitní a inspirativní zázemí pro děti, žáky a pedagogické i nepedagogické pracovníky;
- 2. Podpora připravenosti / stěžejních kompetencí dětí a žáků**
 - Vzdělané děti a žáci v identifikovaných oblastech jsou hlavní předností regionu a předzvěstí vzdělané a odpovědné budoucí generace;
- 3. Podpora kvalifikovaného personálu organizací zabývajících se vzděláváním**
 - Aby mělo vzdělávání vysokou úroveň, musí mít pedagogičtí (ale i ostatní) pracovníci škol kvalitní zázemí, vybavení a možnost dalšího kvalitního vzdělávání;
- 4. Zajištění dostupnosti ke vzdělání všem dětem a žákům bez rozdílu**
 - Všechny děti a žáci musí mít možnost vzdělávat se, tzn., musí být vytvořeno bezbariérové prostředí škol a vytvořeny podmínky pro zajištění potřeb dětí a žáků se SVP;
- 5. Podpora neformálního a zájmového vzdělávání**
 - Kvalitní nabídku na poli vzdělávání musí vhodně doplňovat i instituce poskytující tzv. neformální a zájmové vzdělávání, tj. musí být zabezpečena kvalita jejich vzdělávací infrastruktury a vzdělávacích programů.
- 6. Podpora spolupráce, kooperace a vzájemného sdílení organizací zabývajících se vzděláváním a podpora rozvoje kompetencí dalších aktérů, kterých se oblast vzdělávání dotýká**
 - Podpořena musí být spolupráce mezi všemi aktéry v oblasti vzdělávání v území, vč. republikové, či mezinárodní spolupráce. Dále je důležité podporovat i rozvoj kompetencí rodičů dětí a žáků, zřizovatelů a dalších aktérů, kterých se oblast vzdělávání dotýká.

Tyto výše uvedené priority jsou dále detailněji rozpracovány do jednotlivých dílčích cílů (viz kapitola 5 tohoto dokumentu).

4.3.3 SWOT-3 analýza prioritních oblastí rozvoje v řešeném území

Analýza SWOT představuje shrnutí a zhodnocení výsledků dosažených v dílčích analýzách. SWOT je zkratkou pro jednotlivá hodnocení: S – Strengths (silné stránky), W – Weaknesses (slabé stránky), O – Opportunities (příležitosti) a T – Threats (hrozby).³⁸

Existuje více přístupů, jak přikročit k tvorbě SWOT analýzy. V rámci dokumentu MAP byl využit přístup, v jehož rámci silné a slabé stránky představují faktory, které se týkají daného problému v současnosti.

³⁸ Zdroj: PERLÍN (2001): *Strategie rozvoje mikroregionu 4/5*. Geografické rozhledy, 10, č. 4, s. 105

Příležitosti a hrozby představují faktory, které se týkají daného problému v budoucnosti, tj. mohou a nemusí nastat³⁹.

V rámci tohoto dokumentu je provedena tzv. SWOT-3 analýza, a to pro každou prioritní oblast rozvoje (viz dále). SWOT-3 znamená, že pro každou prioritní oblast by měly být uvedeny tři silné stránky, tři slabé stránky, tři příležitosti a tři ohrožení, které byly zástupci zainteresovaných subjektů v oblasti vzdělávání označeny jako nejvýznamnější. V případě některých oblastí bylo uvedeno více či méně informací v daném kvadrantu, a to z důvodu zachování autentičnosti dané informace.

³⁹ Zdroj a blíže viz: PŮČEK, M. a kol. (2013): Metodika strategického řízení pro meziobecní spolupráci, 40 s.

Prioritní oblast 1: Zajištění dostupné, kvalitní a moderně vybavené infrastruktury organizací zabývajících se vzděláváním

Silné stránky	Slabé stránky
Hustá síť škol v území	Nerovnoměrná úroveň vybavenosti škol
Aktivní vedení institucí / zřizovatelé	Vysoká energetická náročnost některých škol
Nedávno modernizované objekty některých škol	Nevhodný / zastaralý stav venkovních areálů škol
Příležitosti	Hrozby
Rekonstrukce budov a modernizace vybavení odborných učeben vč. realizace energeticky úsporných opatření	Nedostatek finančních zdrojů (dotačních, od zřizovatelů, státních)
Modernizace a výstavba venkovních areálů	Nepříznivý demografický vývoj
Získání nevratných zdrojů financování – granty, dotace	Neochota zřizovatelů k investicím

Prioritní oblast 2: Podpora připravenosti / stěžejních kompetencí dětí a žáků

Silné stránky	Slabé stránky
Zájem škol a školských zařízení podporovat specifické kompetence dětí /žáků	Nízká úroveň matematických a čtenářských dovedností některých dětí a žáků
Existence velkého počtu firem v regionu	Malá nabídka praktických oborů (dílén)
Přiměřeně dobrá úroveň sportovní infrastruktury v území	Nedostatečný zájem některých dětí, žáků a rodičů o pohybové aktivity
Příležitosti	Hrozby
Zavedení nových metod do výuky (přitažlivé pro děti a žáky)	Neochota vedení škol / jejich zřizovatelů k realizaci proaktivních opatření
Realizace dalších aktivit na podporu čtenářské, matematické gramotnosti (školní knihovny, čítárny, interaktivní koutky apod.)	Neochota / nezájem / nízká míra spolupráce ze strany rodičů (vč. komunikace ve vztahu k novým metodám)

Prioritní oblast 3: Podpora kvalifikovaného personálu organizací zabývajících se vzděláváním

Silné stránky	Slabé stránky
Zájem ze strany učitelů o cílené vzdělávání „na míru“	Nedostatečné materiální vybavení některých učitelů
Vysoký absolutní počet učitelů v území (silná cílová skupina pro vzdělávací aktivity)	Nedostatečně vzdělaní učitelé v obecných problematikách (např. legislativa, psychologie apod.)
Zájem vedení škol o kvalifikovaný personál	Časově náročná nabídka kurzů pro učitele (celý den mimo výuku apod.)
Příležitosti	Hrozby
Využití dotačních prostředků pro pořízení materiálového vybavení	Neochota vedení škol / jejich zřizovatelů k realizaci souvisejících opatření
Koordinace nabídky školení v území (školení na míru, dojezd lektorů do škol apod.) vč. sdílení dobré praxe (např. exkurze, stáže apod.)	Neochota některých učitelů o další vzdělávání
Využití nabídky specializovaných institucí jako je např. NPI ČR apod.	Neefektivní systém dalšího vzdělávání (nekvalitní a nedostatečná nabídka, nereagující na aktuální změny ve školství)

Prioritní oblast 4: Zajištění dostupnosti ke vzdělání všem dětem a žákům bez rozdílu

Silné stránky	Slabé stránky
Dostatečný počet a rozmístění škol v území – velká variabilita výběru z pohledu dostupnosti, nabídky škol	Nedostatek některých pedagogických pracovníků (psycholog, sociální pedagog apod.)
Stále trvající zájem vedení škol zajistit dostupnost ke vzdělání všem	Kvalita osob plnících roli asistenta pedagoga není mnohdy dostačující, což vyplývá z podmínek této práce (finance, časová náročnost a rozložení v průběhu dne, věk apod.), výběr osob na funkci asistenta
Snaha vedení škol řešit otázku bezpečnosti (kamerový systém...atd.)	Vzájemná komunikace/spolupráce škola (učitel)–žák–rodič; přetrvávající nezájem ze strany některých rodičů– nepodporují své děti, děti se nechťejí učit
Dostupnost dotačních prostředků na bezbariérová opatření, kompenzační pomůcky	Nejednotný přístup k dané problematice ze strany vedení škol a školských zařízení
Dostatečné množství asistentů pedagoga ve školách	Ne všude je zajištěna bezbariérovost v rámci budov / areálů MŠ a ZŠ
Příležitosti	Hrozby
Dotační prostředky na podporu společného vzdělávání (bezbariérová řešení budov/areálů, pořízení kompenzačních pomůcek, personální kapacity apod.)	Negativní změny v koncepci státu ohledně inkluzivního vzdělávání
Koordinace / spolupráce mezi školami a školskými zařízeními	Nedostatek navazujících dotačních titulů (EU, národních, krajských), resp. nezajištění financování formou systémové změny
Opatření na podporu vzájemné komunikace škola – rodič – žák	Standardy společenského chování – tlak na individualismus (v negativním smyslu), nezájem o sdílení úspěchu
Větší podpora neziskových organizací zabývajících se terénní sociální prací, zvyšování počtu těchto organizací	Odchod kvalitních pedagogických pracovníků z oblasti školství a zároveň velmi nízký počet kvalitních pedagogických pracovníků přicházejících do oblasti školství s požadovaným vzděláním
Pozitivní změny v koncepci státu ohledně nastavení inkluzivního vzdělávání	Narůstající počet žáků propadajících a majících negativní vliv na klima ve třídě v důsledku nastavení systému vzdělávání. Hrozba, že se dítě dostane do „nevhodného“ kolektivu

Prioritní oblast 5: Podpora neformálního a zájmového vzdělávání

Silné stránky	Slabé stránky
Proaktivní vedení institucí neformálního a zájmového vzdělávání	Stále nedostatečný stav infrastruktury některých organizací NZV a jejího vybavení
Zájem vzdělavatelů v institucích NZV o další vzdělávání	Nedostatečná finanční zajištěnost institucí NZV
Modernizované prostory řady institucí neformálního a zájmového vzdělávání	Slabá úroveň koncepční spolupráce se školami a školskými zařízeními v oblasti doplnění nabídky vzdělávacích programů
Příležitosti	Hrozby
Využití dotačních prostředků na modernizaci infrastruktury NZV, vybavení odborných učeben, bezbariérová řešení budov / areálů (vč. pořízení kompenzačních pomůcek)	Neochota vedení institucí NZV k realizaci proaktivních opatření
Koordinace nabídky školení v území (školení na míru, dojezd lektorů do institucí NZV apod.)	Neochota / nezájem / nízká míra spolupráce ze strany škol a školských zařízení
Doplnění nabídky institucí NZV v oblasti vzdělávacích aktivit pro školy a školská zařízení dle aktuálních potřeb v území	Nepříznivé změny koncepce ze strany státu v oblasti vzdělávání (zejména ze strany MŠMT), vč. změn legislativy v oblasti NZV

Prioritní oblast 6: Podpora spolupráce, kooperace a vzájemného sdílení organizací zabývajících se vzděláváním a podpora rozvoje kompetencí dalších aktérů, kterých se oblast vzdělávání dotýká

Silné stránky	Slabé stránky
Nastartovaná a postupně se rozvíjející spolupráce, kooperace a vzájemné sdílení organizací zabývajících se vzděláváním	Existence některých vzdělávacích institucí, které nemají stále zájem moc spolupracovat
Řada aktivních zřizovatelů ve vztahu k oblasti školství a vzdělávání	Mnohdy stále mají zájem rodičů o aktivity za účelem rozvoje jejich kompetencí, znalostí a dovedností
Řada aktivních rodičů majících zájem posouvat dopředu oblast školství a vzdělávání	Malý či formální zájem ze strany některých zřizovatelů o dění ve vzdělávacích institucích
Příležitosti	Hrozby
Další rozvoj spolupráce, kooperace a vzájemného sdílení včetně rozvoje přeshraniční spolupráce	Nepříznivé změny koncepce ze strany státu v oblasti vzdělávání, v jejichž důsledku by byla ohrožen další rozvoj spolupráce vzdělávacích institucí (dříve existující konkurenceschopnost v důsledku financování škol)
Více informativních a osvětových aktivit pro zřizovatele	Další administrativní zátěž na ředitele i zřizovatele – méně času na možnou vzájemnou spolupráci
Další podpora rozvoje kompetencí, znalostí a dovedností rodičů	Narůstající počet rodičů, kteří nemají dostatek odpovědnosti za vzdělání svých dětí

5 Strategický rámec MAP Trutnovsko

5.1 Vize

Vize představuje dlouhodobý obraz žádoucího budoucího stavu, tedy v tomto případě jak by oblast školství a vzdělávání v řešeném území měla vypadat v budoucnosti. Vize je tzv. „směrovkou“ rozvoje.

VIZE

Region Trutnovsko disponuje funkčním systémem vzdělávání v oblasti předškolního a základního vzdělávání a souvisejícího zájmového a neformálního vzdělávání, který je založen na vzájemné komunikaci jednotlivých aktérů v území a výměně jejich zkušeností, poskytuje všem dětem a žákům bez rozdílu kvalitní a moderně vybavené zázemí škol a školských zařízení, disponuje vysoce kvalifikovaným a neustále se vzdělávajícím pedagogickým personálem, který pozitivně motivuje děti a žáky k tomu, že vzdělání není jenom povinnou výbavou, ale něčím, co otevírá mladému člověku dveře do dalších fází života. Takovéto komplexní formální vzdělávání je zajišťováno v blízké spolupráci s institucemi zájmového a neformálního vzdělávání. Ty doplňují nabídku vzdělání v oblastech, které jsou identifikovány na základě aktuálních potřeb v regionu.

5.2 Popis zapojení aktérů

Popis zapojení aktérů je již podrobně popsán v rámci kapitoly 3 Řízení procesu MAP a v jejích dílčích podkapitolách.

5.3 Popis priorit a cílů

Následující tabulka 41 znázorňuje přehled prioritních oblastí rozvoje a cílů v oblasti vzdělávání v řešeném území.

Tabulka 41: Přehled prioritních oblastí rozvoje a cílů v oblasti vzdělávání v řešeném území

Priorita 1	Zajištění dostupné, kvalitní a moderně vybavené infrastruktury organizací zabývajících se vzděláváním
Cíl 1.1	Stavební úpravy vč. vybavení budov/areálů MŠ a ZŠ
Cíl 1.2	Úpravy venkovních ploch, hřišť, zahrad MŠ a ZŠ
Cíl 1.3	Realizace energeticky úsporných opatření v budovách MŠ a ZŠ
Priorita 2	Podpora připravenosti / stěžejních kompetencí dětí a žáků
Cíl 2.1	Podpora rozvoje matematické a čtenářské pregramotnosti pro děti na MŠ
Cíl 2.2	Podpora rozvoje čtenářské, matematické a jazykové gramotnosti žáků ZŠ
Cíl 2.3	Podpora vzdělávání dětí a žáků v polytechnické, občanské, kulturní, environmentální, digitální a sociální oblasti
Cíl 2.4	Podpora zručnosti a tvořivosti dětí a žáků v praktických oborech
Cíl 2.5	Podpora pohybových dovedností a tělesné zdatnosti dětí a žáků
Priorita 3	Podpora kvalifikovaného personálu organizací zabývajících se vzděláváním
Cíl 3.1	Zajištění dostupných vzdělávacích a dalších akcí a aktivit pro pedagogické, řídicí a nepedagogické pracovníky
Cíl 3.2	Zabezpečení dostatečně kvalitního materiálového vybavení pedagogických, řídicích a nepedagogických pracovníků
Priorita 4	Zajištění dostupnosti ke vzdělání všem dětem a žákům bez rozdílu
Cíl 4.1	Podpora bezbariérových opatření v budovách / areálech MŠ a ZŠ
Cíl 4.2	Zabezpečení potřeb dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
Priorita 5	Podpora neformálního a zájmového vzdělávání
Cíl 5.1	Stavební úpravy vč. vybavení a bezbariérových opatření budov/areálů a jejich venkovních ploch pro instituce NZV
Cíl 5.2	Realizace energeticky úsporných opatření v budovách institucí NZV
Cíl 5.3	Podpora vzdělávacích programů organizovaných institucemi NZV a pro pracovníky institucí NZV
Priorita 6	Podpora spolupráce, kooperace a vzájemného sdílení organizací zabývajících se vzděláváním a podpora rozvoje kompetencí dalších aktérů, kterých se oblast vzdělávání dotýká
Cíl 6.1	Podpora spolupráce aktérů / institucí v oblasti předškolního, základního, základního uměleckého, neformálního a zájmového vzdělávání v území, vč. spolupráce se zahraničními institucemi
Cíl 6.2	Zabezpečení vzdělávacích aktivit a podpora rozvoje rodičů dětí a žáků
Cíl 6.3	Zabezpečení vzdělávacích a informativních aktivit a podpora zřizovatelů vzdělávacích institucí

Vysvětlivky: NZV = neformální a zájmové vzdělávání

V následujících tabulkách jsou uvedeny a podrobněji popsány cíle dle jednotlivých priorit. Je zde i uvedena vazba na jednotlivá klíčová povinná (naplňována/realizována prostřednictvím průřezových témat⁴⁰) a volitelná témata MAP. Pro přehlednost jsou na začátku této kapitoly uvedena i tato témata:

Povinná témata:

- P1. Podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí
- P2. Podpora rozvoje potenciálu každého žáka, zejména žáků se sociálním a jiným znevýhodněním
- P3. Podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpory managementu třídních kolektivů

Volitelná témata:

- V1. Rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity dětí a žáků
- V2. Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání
- V3. Výchova k udržitelnému rozvoji – zahrnuje EVVO, rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků
- V4. Mediální gramotnost
- V5. Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka
- V6. Rozvoj českého jazyka u dětí a žáků s jeho nedostatečnou znalostí
- V7. Rozvoj vztahu k místu, kde děti a žáci žijí, mezigenerační soužití
- V8. Wellbeing (duševní zdraví dětí, žáků a pedagogů)

⁴⁰ 1) proměna obsahu a způsobu vzdělávání, 2) podpora učitelů, ředitelů a dalších pracovníků ve vzdělávání, 3) digitální kompetence k celoživotnímu učení, 4) snižování nerovností v přístupu ke vzdělávání, 5) spolupráce MŠ – ZŠ / ZŠ – SŠ.

PRIORITA 1 – Zajištění dostupné, kvalitní a moderně vybavené infrastruktury organizací zabývajících se vzděláváním

Cíl 1.1	Stavební úpravy vč. vybavení budov/areálů MŠ a ZŠ
Popis cíle	Zabezpečit kvalitní infrastrukturu pro předškolní a základní vzdělávání formou stavebních úprav jednotlivých budov MŠ a ZŠ vč. stavebních úprav např. odborných a specializovaných učeben, laboratoří, dílen a jejich zázemí, pořízení vybavení vnitřních prostor, jak již běžného jako je nábytek apod., tak např. specializovaných učebních pomůcek. Opomenout nelze ani moderní technologie a zázemí pro komunikační toky do online prostředí.
Vazba na povinná a volitelná témata dle Specifických pravidel MAP	Povinná témata: • Podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí (průřezově, středně) • Podpora rozvoje potenciálu každého žáka, zejména žáků se sociálním a jiným znevýhodněním (průřezově, silně) • Podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpory managementu třídních kolektivů (průřezově, středně) Volitelná témata: • Rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity dětí a žáků (průřezově, silně) • Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání (průřezově, silně) • Výchova k udržitelnému rozvoji (průřezově, středně) • Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka (průřezově, silně) • Rozvoj vztahu k místu, kde děti a žáci žijí, mezigenerační soužití (průřezově, silně) • Wellbeing (průřezově, středně)
Indikátory	Počet organizací zabývajících se vzděláváním s modernizovanou infrastrukturou budov/areálů

Cíl 1.2	Úpravy venkovních ploch, hřišť, zahrad MŠ a ZŠ
Popis cíle	Zabezpečit kvalitní infrastrukturu pro předškolní a základní vzdělávání formou stavebních úprav a vybavení vzdělávacími, naučnými, hracími a jinými prvky venkovních areálů a ploch MŠ a ZŠ, vč. realizace venkovních učeben.
Vazba na povinná a volitelná témata dle Specifických pravidel MAP	Povinná témata: • Podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí (průřezově, středně) • Podpora rozvoje potenciálu každého žáka, zejména žáků se sociálním a jiným znevýhodněním (průřezově, silně) • Podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpory managementu třídních kolektivů (průřezově, středně) Volitelná témata: • Rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity dětí a žáků (průřezově, silně) • Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání (průřezově, středně) • Výchova k udržitelnému rozvoji (průřezově, středně) • Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka (průřezově, středně) • Rozvoj vztahu k místu, kde děti a žáci žijí, mezigenerační soužití (průřezově, středně) • Wellbeing (průřezově, středně)
Indikátory	Počet organizací zabývajících se vzděláváním s modernizovanou infrastrukturou týkající se venkovních areálů škol a školských zařízení

Cíl 1.3	Realizace energeticky úsporných opatření v budovách MŠ a ZŠ
Popis cíle	Podpořit kvalitní a ekonomicky hospodárnou infrastrukturu pro předškolní a základní vzdělávání prostřednictvím realizace energeticky úsporných opatření v budovách MŠ a ZŠ, jako jsou např. zateplení obvodových plášťů budov, výměny výplní, modernizace a výměny zdrojů vytápění, instalace obnovitelných zdrojů energie apod.
Vazba na povinná a volitelná témata dle Specifických pravidel MAP	Povinná témata: • Podpora rozvoje potenciálu každého žáka, zejména žáků se sociálním a jiným znevýhodněním (průřezově, slabě) • Podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpory managementu třídních kolektivů (průřezově, slabě)
Indikátory	Počet MŠ a ZŠ s realizovanými projekty na energetické úspory

PRIORITA 2 – Podpora připravenosti / stěžejních kompetencí dětí a žáků

Cíl 2.1	Podpora rozvoje matematické a čtenářské pregramotnosti pro děti na MŠ
Popis cíle	Vytvořit dostatečně kvalitní podmínky pro rozvoj matematické a čtenářské pregramotnosti pro děti na MŠ např. formou organizování speciálně zaměřených akcí (čtení dětem, počítání s dětmi apod.), zakládáním/podporou specializovaných klubů, zapojením rodičů, veřejnosti (např. osobností regionu) do aktivit MŠ.
Vazba na povinná a volitelná témata dle Specifických pravidel MAP	Povinná témata: • Podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí (specificky, středně) • Podpora rozvoje potenciálu každého žáka, zejména žáků se sociálním a jiným znevýhodněním (průřezově, silně) Volitelná témata: • Rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity dětí a žáků (průřezově, středně) • Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání (průřezově, středně) • Rozvoj českého jazyka u dětí a žáků s jeho nedostatečnou znalostí (specificky, silně)
Indikátory	Počet MŠ realizujících čtenářské kluby (či podobné aktivity) Počet MŠ realizujících akce/aktivity na podporu matematické a čtenářské pregramotnosti

Cíl 2.2	Podpora rozvoje čtenářské, matematické a jazykové gramotnosti žáků ZŠ
Popis cíle	Vytvořit dostatečně kvalitní podmínky pro rozvoj matematické, čtenářské a jazykové gramotnosti pro žáky ZŠ např. formou organizování speciálně zaměřených akcí, zakládáním/podporou specializovaných klubů, zapojením rodičů, veřejnosti (i osobností regionu) do aktivit ZŠ. Cílem je v modernizované době podporovat u dětí čtenářské návyky vč. podpory znalostí českého jazyka a literárních kompetencí, zavádět nezvyklé, ale pro děti přístupné, přitažlivé a zajímavé metody výuky matematiky, podporovat výuku cizích jazyků s dostatečnou nabídkou výběru mezi jazyky.
Vazba na povinná a volitelná témata dle Specifických pravidel MAP	Povinná témata: • Podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí (specificky, středně) • Podpora rozvoje potenciálu každého žáka, zejména žáků se sociálním a jiným znevýhodněním (průřezově, silně) Volitelná témata: • Rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity dětí a žáků (průřezově, středně) • Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání (průřezově, středně) • Výchova k udržitelnému rozvoji (průřezově, středně) • Mediální gramotnost (průřezově, středně) • Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka (specificky, silně)
Indikátory	Počet ZŠ majících vlastní knihovnu, případně úzce spolupracující s místní knihovnou Počet ZŠ realizujících čtenářské kluby, aktivity týkající se rozvoje českého jazyka a literárních kompetencí (či podobné aktivity) Počet ZŠ, na kterých mají zájem, nebo již realizují moderní a alternativní metody výuky (např. metoda prof. Hejného apod.) Počet ZŠ nabízejících nadstandardní výuku cizích jazyků v rámci zájmové činnosti Počet ZŠ realizujících akce/aktivity na podporu matematické, čtenářské a jazykové gramotnosti

Cíl 2.3	Podpora vzdělávání dětí a žáků v polytechnické, občanské, kulturní, environmentální, digitální a sociální oblasti
Popis cíle	Podpořit vzdělávání dětí a žáků v technických, přírodovědných a environmentálních oborech, ale také vzdělávat v oblasti etické, kulturní a sociální, tj. podporovat u dětí a žáků základní občanské a sociální návyky a dovednosti jako jsou pravidla slušného chování, komunikace s úřady, šetrné nakládání s životním prostředím apod., dále rozvíjet základní kulturní povědomí. Rozvíjet mediální gramotnost, tj. rozvíjet schopnost nakládat s informacemi a aby děti a žáci uměli informace vyhodnocovat. Opomenout nelze ani rozvoj digitálních kompetencí či podporu v oblasti finanční gramotnosti.
Vazba na povinná a volitelná témata dle Specifických pravidel MAP	Povinná témata: • Podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí (průřezově, silně) • Podpora rozvoje potenciálu každého žáka, zejména žáků se sociálním a jiným znevýhodněním (průřezově, silně) Volitelná témata: • Rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity dětí a žáků (průřezově, silně) • Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání (specificky, silně) • Výchova k udržitelnému rozvoji (specificky, silně) • Mediální gramotnost (průřezově, středně) • Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka (průřezově, středně) • Rozvoj vztahu k místu, kde děti a žáci žijí, mezigenerační soužití (specificky, silně) • Wellbeing (průřezově, středně)
Indikátory	Počet akcí či aktivit za účelem podpory vzdělávání dětí a žáků v polytechnické, občanské, kulturní, environmentální, digitální a sociální oblasti

Cíl 2.4	Podpora zručnosti a tvořivosti dětí a žáků v praktických oborech
Popis cíle	Podpořit zručnost a připravenost dětí a žáků na praktické úkony, které jsou využitelné v běžném životě, a současně pomohou připravit žáky na případné další učení/studium praktických oborů a také napomohou žákům při rozhodování o výběru budoucího oboru.
Vazba na povinná a volitelná témata dle Specifických pravidel MAP	Povinná témata: • Podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí (průřezově, středně) • Podpora rozvoje potenciálu každého žáka, zejména žáků se sociálním a jiným znevýhodněním (průřezově, silně) Volitelná témata: • Rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity dětí a žáků (průřezově, silně) • Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání (specificky, silně) • Výchova k udržitelnému rozvoji (specificky, silně) • Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka (průřezově, středně)
Indikátory	Počet MŠ a ZŠ nabízejících předměty / kroužky / aktivity v praktických oborech Počet ZŠ disponujících vlastními dílnami, resp. praktickými učebnami Počet aktivit za účelem podpory zručnosti a tvořivosti dětí a žáků

Cíl 2.5	Podpora pohybových dovedností a tělesné zdatnosti dětí a žáků
Popis cíle	Podpořit pohybovou a tělesnou výbavu dětí a žáků formou organizování specializovaných sportovních aktivit, kroužků apod.
Vazba na povinná a volitelná témata dle Specifických pravidel MAP	Povinná témata: • Podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí (průřezově, slabě) - Podpora rozvoje potenciálu každého žáka, zejména žáků se sociálním a jiným znevýhodněním (průřezově, silně)
Indikátory	Počet MŠ a ZŠ nabízejících nadstandardní kroužky / aktivity v oblastech tělesné výchovy a sportu Počet MŠ a ZŠ disponujících vlastními sportovními hřišti / areály

PRIORITA 3 – Podpora kvalifikovaného personálu organizací zabývajících se vzděláváním

Cíl 3.1	Zajištění vzdělávacích a dalších akcí a aktivit pro pedagogické, řídicí a nepedagogické pracovníky
Popis cíle	Podpořit vzdělávání a další aktivity zaměstnanců škol a školských zařízení v různých oblastech týkajících se jejich profesního zaměření (např. český jazyk, matematika atd.), dále v obecných oblastech (např. psychologie, pedagogika, legislativa apod.), v práci s ICT, v oblasti cizích jazyků, využití a práce s online nástroji, aktivity zaměřené na osobnostní rozvoj, na podporu moderních didaktických forem, wellbeing, aktivity související se stravováním, aktivity související s problematikou třídnictví apod. za účelem rozvoje jejich kompetencí, znalostí a dovedností.
Vazba na povinná a volitelná témata dle Specifických pravidel MAP	Povinná témata: • Podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí (specificky, silně) • Podpora rozvoje potenciálu každého žáka, zejména žáků se sociálním a jiným znevýhodněním (průřezově, silně) • Podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpory managementu třídních kolektivů (specificky, silně) Volitelná témata: • Rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity dětí a žáků (průřezově, středně) • Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání (průřezově, středně) • Výchova k udržitelnému rozvoji (průřezově, středně) • Mediální gramotnost (průřezově, středně) • Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka (průřezově, středně) • Rozvoj českého jazyka u dětí a žáků s jeho nedostatečnou znalostí (průřezově, středně) • Rozvoj vztahu k místu, kde děti a žáci žijí, mezigenerační soužití (průřezově, středně) • Wellbeing (průřezově, středně)
Indikátory	Počet organizací zabývajících se vzděláváním zapojených do vzdělávacích akcí/aktivit pro pedagogické, řídicí a nepedagogické pracovníky Počet proškolených zaměstnanců organizací zabývajících se vzděláváním

Cíl 3.2	Zabezpečení dostatečně kvalitního materiálového vybavení pedagogických, řídicích a nepedagogických pracovníků
Popis cíle	Zajistit kvalitní výuku a podmínky pro děti a žáky prostřednictvím pořízení kvalitních pomůcek především pro zaměstnance škol a školských zařízení tak, aby byla jejich příprava na výuku a na jiné školní aktivity dostatečně kvalitní, odborná a současně efektivní. Jedná se např. o zařízení moderních technologií apod.
Vazba na povinná a volitelná témata dle Specifických pravidel MAP	Povinná témata: • Podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí (specificky, středně) • Podpora rozvoje potenciálu každého žáka, zejména žáků se sociálním a jiným znevýhodněním (průřezově, silně) • Podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpory managementu třídních kolektivů (specificky, silně) Volitelná témata: • Rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity dětí a žáků (průřezově, středně) • Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání (průřezově, středně) • Výchova k udržitelnému rozvoji (průřezově, středně) • Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka (průřezově, středně) • Rozvoj vztahu k místu, kde děti a žáci žijí, mezigenerační soužití (průřezově, středně)
Indikátory	Počet organizací zabývajících se vzděláváním realizujících pořízení materiálového vybavení pro své zaměstnance

PRIORITA 4 – Zajištění dostupnosti ke vzdělání všem dětem a žákům bez rozdílu

Cíl 4.1	Podpora bezbariérových opatření v budovách / areálech MŠ a ZŠ
Popis cíle	Zabezpečit dostupnost školních areálů pro všechny děti a žáky bez rozdílu, tj. zejména realizace bezbariérových opatření ve školách a školských zařízeních.
Vazba na povinná a volitelná témata dle Specifických pravidel MAP	Povinná témata: Podpora rozvoje potenciálu každého žáka, zejména žáků se sociálním a jiným znevýhodněním (specificky, silně)
Indikátory	Počet organizací zabývajících se vzděláváním s realizovanou úpravou týkající se bezbariérovosti

Cíl 4.2	Zabezpečení potřeb dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
Popis cíle	Realizovat podpůrná opatření a zajistit dostatečné vybavení a pomůcky (vč. kompenzačních) pro děti a žáky se speciálními vzdělávacími potřebami tak, aby měli přístup ke vzdělání na rovnocenné úrovni se všemi ostatními dětmi a žáky. Zabezpečit dostupnost moderních technologií a online nástrojů pro všechny. Opomenout nelze ani podporu distanční výuky v situacích, kdy je to nezbytně nutné či vzhledem k okolnostem žádoucí.
Vazba na povinná a volitelná témata dle Specifických pravidel MAP	Povinná témata: - Podpora rozvoje potenciálu každého žáka, zejména žáků se sociálním a jiným znevýhodněním (specificky, silně) Volitelná témata: - Rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity dětí a žáků (průřezově, středně) - Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání (průřezově, středně) - Výchova k udržitelnému rozvoji (průřezově, středně) - Mediální gramotnost (průřezově, středně) - Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka (průřezově, středně) - Rozvoj českého jazyka u dětí a žáků s jeho nedostatečnou znalostí (průřezově, středně) - Rozvoj vztahu k místu, kde děti a žáci žijí, mezigenerační soužití (průřezově, středně) - Wellbeing (průřezově, středně)
Indikátory	Počet organizací zabývajících se vzděláváním s realizovanými podpůrnými opatřeními pro děti/žáky se speciálními vzdělávacími potřebami Počet organizací zabývajících se vzděláváním s realizovaným pořízením speciálních pomůcek/potřeb pro děti/žáky se speciálními vzdělávacími potřebami Počet dětí v organizacích zabývajících se vzděláváním se speciálními vzdělávacími potřebami

PRIORITA 5 – Podpora neformálního a zájmového vzdělávání

Cíl 5.1	Stavební úpravy vč. vybavení a bezbariérových opatření budov/areálů a jejich venkovních ploch pro instituce NZV
Popis cíle	Zabezpečit kvalitní infrastrukturu pro neformální a zájmové vzdělávání formou stavebních úprav jednotlivých budov využívaných institucemi NZV vč. pořízení vybavení vnitřních prostor, jak již běžného jako je nábytek apod., tak specializovaných učebních pomůcek. Součástí jsou i stavební úpravy venkovních ploch a jejich vybavení vzdělávacími, hracími a jinými prvky, dále pak bezbariérová řešení budov/areálů sloužících pro NZV.
Vazba na povinná a volitelná témata dle Specifických pravidel MAP	Povinná témata: - Podpora rozvoje potenciálu každého žáka, zejména žáků se sociálním a jiným znevýhodněním (průřezově, středně) - Podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpory managementu třídních kolektivů (specificky, silně)
Indikátory	Počet organizací zabývajících se NZV s modernizovanou infrastrukturou týkající se budov Počet organizací zabývajících se NZV s modernizovanou infrastrukturou týkající se venkovních prostorů Počet organizací zabývajících se NZV s realizovanou úpravou týkající se bezbariérovosti

Cíl 5.2	Realizace energeticky úsporných opatření v budovách institucí NZV
Popis cíle	Podpořit kvalitní a ekonomicky hospodárnou infrastrukturu pro neformální a zájmové vzdělávání prostřednictvím realizace energeticky úsporných opatření v budovách sloužících pro neformální a zájmové vzdělávání, jako jsou např. zateplení obvodových plášťů budov, výměny výplní, modernizace a výměny zdrojů vytápění, instalace obnovitelných zdrojů energie apod.
Vazba na povinná a volitelná témata dle Specifických pravidel MAP	Povinná témata: - Podpora rozvoje potenciálu každého žáka, zejména žáků se sociálním a jiným znevýhodněním (průřezově, slabě) - Podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpory managementu třídních kolektivů (průřezově, slabě)
Indikátory	Počet organizací NZV s realizovanými projekty na energetické úspory

Cíl 5.3	Podpora vzdělávacích programů organizovaných institucemi NZV a pro pracovníky institucí NZV
Popis cíle	Zajistit dostatečně kvalitní výukové a vzdělávací programy nabízené institucemi NZV, jejichž zaměření odráží aktuální potřeby ve společnosti, které nejsou dostatečně pokryty nabídkou škol a školských zařízení, nebo navazují a rozvíjejí dovednosti získané dětmi a žáky ve školách a školských zařízeních. Současně je cílem zabezpečit kvalitní přípravu zaměstnanců těchto institucí a zvýšit jejich profesní kvalifikaci dostatečnou nabídkou dalšího vzdělávání pro tyto zaměstnance.
Vazba na povinná a volitelná témata dle Specifických pravidel MAP	Povinná témata: • Podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí (průřezově, silně) • Podpora rozvoje potenciálu každého žáka, zejména žáků se sociálním a jiným znevýhodněním (průřezově, silně) • Podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpory managementu třídních kolektivů (specificky, silně) Volitelná témata: • Rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity dětí a žáků (průřezově, silně) • Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání (průřezově, silně) • Výchova k udržitelnému rozvoji (průřezově, silně) • Mediální gramotnost (průřezově, středně) • Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka (průřezově, středně) • Rozvoj vztahu k místu, kde děti a žáci žijí, mezigenerační soužití (průřezově, středně) • Wellbeing (průřezově, středně)
Indikátory	Počet dětí / žáků účastnících se vzdělávacích programů / kurzů / kroužků organizovaných institucemi NZV Počet proškolených zaměstnanců institucí NZV

PRIORITA 6 – Podpora spolupráce, kooperace a vzájemného sdílení organizací zabývajících se vzděláváním a podpora rozvoje kompetencí dalších aktérů, kterých se oblast vzdělávání dotýká

Cíl 6.1	Podpora spolupráce aktérů / institucí v oblasti předškolního, základního, základního uměleckého, neformálního a zájmového vzdělávání v území, vč. spolupráce se zahraničními institucemi
Popis cíle	Podpořit efektivní a aktivní spolupráci napříč institucemi působícími v oblasti předškolního, základního, základního uměleckého, neformálního a zájmového vzdělávání např. prostřednictvím partnerské spolupráce, vzájemné kooperace a sdílení, společné nabídky vzdělávacích programů, společně realizovaných projektů a aktivit, formou inspirativních výjezdů apod. Důležitá je i spolupráce se zahraničními subjekty působícími v oblasti vzdělávání, např. formou výměnných (studijních) pobytů dětí, žáků, pedagogů, pořádáním společných akcí apod.
Vazba na povinná a volitelná témata dle Specifických pravidel MAP	Povinná témata: • Podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí (průřezově, středně) • Podpora rozvoje potenciálu každého žáka, zejména žáků se sociálním a jiným znevýhodněním (průřezově, středně) • Podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpory managementu třídních kolektivů (specificky, silně) Volitelná témata: • Rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity dětí a žáků (průřezově, středně) • Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání (průřezově, středně) • Výchova k udržitelnému rozvoji (průřezově, středně) • Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka (průřezově, středně) • Rozvoj vztahu k místu, kde děti a žáci žijí, mezigenerační soužití (průřezově, středně) • Wellbeing (průřezově, středně)
Indikátory	Počet uskutečněných aktivit za účelem rozvoje vzájemné spolupráce, kooperace a sdílení mezi organizacemi zabývajících se vzděláváním Počet navázaných oficiálních / partnerských spoluprací mezi jednotlivými tuzemskými institucemi Počet navázaných oficiálních / partnerských spoluprací mezi jednotlivými institucemi se zapojením zahraniční vzdělávací instituce

Cíl 6.2	Zabezpečení vzdělávacích aktivit a podpora rozvoje rodičů dětí a žáků
Popis cíle	Prostřednictvím zabezpečení různorodých vzdělávacích a dalších aktivit podpořit rozvoj kompetencí, znalostí a dovedností rodičů dětí a žáků, neboť rodiče jsou pro své děti významnými vzdělavateli a zároveň mnohdy i vzorem.
Vazba na povinná a volitelná témata dle Specifických pravidel MAP	Povinná témata: • Podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí (průřezově, středně) • Podpora rozvoje potenciálu každého žáka, zejména žáků se sociálním a jiným znevýhodněním (specificky, silně) Volitelná témata: • Rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity dětí a žáků (průřezově, středně) • Výchova k udržitelnému rozvoji (průřezově, silně) • Mediální gramotnost (průřezově, středně) • Rozvoj vztahu k místu, kde děti a žáci žijí, mezigenerační soužití (průřezově, středně)
Indikátory	Počet uskutečněných aktivit za účelem podpory rozvoje rodičů dětí a žáků

Cíl 6.3	Zabezpečení vzdělávacích a informativních aktivit a podpora zřizovatelů vzdělávacích institucí
Popis cíle	Realizací vzdělávacích aktivit podpořit zřizovatele v jejich roli ve vztahu k oblasti vzdělávání, realizací informativních aktivit zajistit, aby zřizovatelé měli co nejvíce aktuální informace o oblasti vzdělávání a byli tak co nejvíce v obraze.
Vazba na povinná a volitelná témata dle Specifických pravidel MAP	Povinná témata: • Podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí (průřezově, středně) • Podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpory managementu třídních kolektivů (průřezově, středně) Volitelná témata: • Výchova k udržitelnému rozvoji (průřezově, středně) • Mediální gramotnost (průřezově, středně) • Wellbeing (průřezově, středně)
Indikátory	Počet uskutečněných aktivit za účelem podpory zřizovatelů vzdělávacích institucí

V následující tabulce jsou uvedeny vazby jednotlivých cílů strategického rámce MAP na povinná (P) a volitelná (V) opatření MAP. Intenzita vazby je vyznačena počtem křížků s následující logikou: X – slabá, XX – střední, XXX – silná.

Tabulka 42: Vazba cílů na jednotlivá opatření/témata MAP

Opatření/témata MAP	Cíle																	
	1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	3.1	3.2	4.1	4.2	5.1	5.2	5.3	6.1	6.2	6.3
P1	XX	XX		XX	XX	XXX	XX	X	XXX	XX					XXX	XX	XX	XX
P2	XXX	XXX	X	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XX	X	XXX	XX	XXX	
P3	XX	XX	X						XXX	XXX			XXX	X	XXX	XXX		XX
V1	XXX	XXX		XX	XX	XXX	XXX		XX	XX		XX			XXX	XX	XX	
V2	XXX	XX		XX	XX	XXX	XXX		XX	XX		XX			XXX	XX		
V3	XX	XX			XX	XXX	XXX		XX	XX		XX			XXX	XX	XXX	XX
V4					XX	XX			XX			XX			XX		XX	XX
V5	XXX	XX			XXX	XX	XX		XX	XX		XX			XX	XX		
V6				XXX					XX			XX						
V7	XXX	XX				XXX			XX	XX		XX			XX	XX	XX	
V8	XX	XX				XX			XX			XX			XX	XX		XX

5.4 Investiční priority – prioritizace témat při posouzení souladu pro intervence z IROP a OP JAK

Jedná se o investiční priority, resp. soupis projektových záměrů zpracovaný pro MAP Trutnovsko IV (území správního obvodu ORP Trutnov + obec Čermná).

Vzhledem k tomu, že všechny aktivity jednotlivých škol zohledňují a respektují rovné příležitosti a podmínky ke vzdělávání a snižující selektivitu vzdělávacího systému v území a uvnitř škol, všech se týká poznámka PŘÍLEŽITOST. Z toho důvodu není uváděna u každé jednotlivé aktivity, ale pouze takto souhrnně.

Seznam projektových záměrů je uveden v příloze 5.

5.5 Neinvestiční aktivity

5.5.1 Aktivity škol a školských zařízení

Zajištění školního asistenta v MŠ či v ZŠ

Cíl aktivity: Zajištění a financování personální podpory v podobě pozice školního asistenta.

Popis aktivity: Existence školního asistenta v MŠ či ZŠ povede k poskytování základní nepedagogické podpory formou spolupráce s rodiči, dále ke zprostředkování komunikace s komunitou, rodinou a školou spočívající např. v aktivitách vedoucích k zajištění pravidelné docházky dětí/žáků, porozumění rodinnému prostředí dětí/žáků a zajištění přenosu informací mezi školou a rodinou.

Školní asistent dále pomáhá v překonávání bariér mezi školou a rodinou, které mohou vyplývat z odlišných životních podmínek dítěte nebo odlišného kulturního prostředí, v zajišťování výjezdů školy (výlety, školy v přírodě apod.) a s organizační podporou pedagogických pracovníků při práci s dětmi/žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.

Pomáhá i při rozvoji mimoškolních a volnočasových aktivit, podporuje přípravu žáka na výuku, rozvíjení čtenářských dovedností, práci se strategiemi přípravy na školní práci, podporuje rozvoj nadání žáka v aktivitách nad rámec školní výuky, pomáhá zajišťovat činnosti související s koordinací inkluze ve škole, např. pomoc při koordinaci plánů pedagogické podpory a individuálních vzdělávacích plánů pro žáky s potřebou podpůrných opatření, podpora při stanovování měřitelných a objektivních cílů pro jednotlivé žáky k jejich většímu rozvoji.

V rámci MŠ poskytuje přímou nepedagogickou podporu dětí v předškolním vzdělávání spočívající např. v nácviku jednoduchých činností při příchodu a pobytu ve škole nebo při akcích školy, pomoci při oblékání.

Může vykonávat např. organizační činnosti při zajištění školního stravování dětí/žáků (komunikace se školní jídelnou a rodiči apod.), podporuje děti při manipulaci s pomůckami, při nácviku soběstačnosti a motivaci ke vzdělávání; podporu dětem/žákům poskytuje vždy za přítomnosti pedagogického pracovníka.

Poskytuje i podporu pedagogovi při administrativní a organizační činnosti podle potřeb pedagoga.

Jednotlivé konkrétní dílčí činnosti, které školní asistent vykonává, se odvíjí od rozhodnutí dané školy.

MAP Trutnovsko IV

reg. č. CZ.02.02.XX/00/23_017/0008222

verze prosinec 2025

Přibližný časový plán realizace: Lze předpokládat, že aktivita bude školami využívána a realizována až do roku 2028, do kdy lze realizovat projekty z operačního programu Jan Ámos Komenský z výzvy č. 02_24_034 Šablony pro MŠ a ZŠ II. Co se týče vývoje po roce 2028, nelze jednoznačně říct, jestli školy budou mít na další zajištění školních asistentů finanční prostředky nebo ne.

Odhad finančních nákladů: V řádu stovek tis. Kč/škola.

Možné zdroje financování: Operační program Jan Ámos Komenský – výzva č. 02_22_002 Šablony pro MŠ a ZŠ I a č. 02_24_034 Šablony pro MŠ a ZŠ II.

Vazba na strategické cíle MAP: 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 3.1, 3.2, 4.2, 6.1, 6.2.

Zajištění školního speciálního pedagoga v MŠ či ZŠ

Cíl aktivity: Zajištění a financování personální podpory v podobě pozice speciálního pedagoga v MŠ či ZŠ.

Popis aktivity: Existence školního speciálního pedagoga v MŠ či ZŠ vede k podpoře diagnostikování speciálních vzdělávacích potřeb dětí/žáků školy a pomáhá s vytvářením a zlepšováním podmínek pro úspěšnou integraci dětí/žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Dále speciální pedagog spolupracuje na tvorbě plánu pedagogické podpory nebo individuálního vzdělávacího plánu pro každého žáka s potřebou podpůrných opatření.

Přibližný časový plán realizace: Lze předpokládat, že aktivita bude některými školami využívána a realizována až do roku 2028, do kdy lze realizovat projekty z operačního programu Jan Ámos Komenský z výzvy č. 02_24_034 Šablony pro MŠ a ZŠ II. Co se týče vývoje po roce 2028, nelze jednoznačně říct, jestli školy budou mít na další zajištění školních speciálních pedagogů finanční prostředky nebo ne.

Odhad finančních nákladů: V řádu vyšších stovek tis. Kč/škola.

Možné zdroje financování: Operační program Jan Ámos Komenský – výzva č. 02_22_002 Šablony pro MŠ a ZŠ I a č. 02_24_034 Šablony pro MŠ a ZŠ II.

Vazba na strategické cíle MAP: 4.2.

Zajištění školního psychologa v ZŠ

Cíl aktivity: Zajištění a financování personální podpory v podobě pozice školního psychologa v ZŠ.

Popis aktivity: Existence školního psychologa ve škole podporuje zkoumání a zajištění optimálního klimatu ve třídách, chování žáků, pomáhá s vytvářením diagnostiky a poskytováním konzultací pro žáky, pedagogy a rodiče ve škole i mimo školu. Opomenout nelze ani možnou spolupráci se zdravotnickými a jinými organizacemi mimo školu.

Přibližný časový plán realizace: Lze předpokládat, že aktivita bude některými školami využívána a realizována průběžně v čase, neboť školy osobu s touto aprobační potřebou. Otázkou ovšem je, jestli školy budou mít na další zajištění školních psychologů finanční prostředky nebo ne, případně zdali bude na trhu práce dostatek kvalifikovaných a kompetentních osob, které by tuto roli mohli ve školách zastávat.

Odhad finančních nákladů: V řádu vyšších stovek tis. Kč/škola.

Možné zdroje financování: Operační program Jan Ámos Komenský – výzva č. 02_22_002 Šablony pro MŠ a ZŠ I, prostředky ze státního rozpočtu.

Vazba na strategické cíle MAP: 2.3, 4.2, 6.1.

Zajištění sociálního pedagoga v MŠ či ZŠ

Cíl aktivity: Zajištění a financování personální podpory v podobě pozice sociálního pedagoga v MŠ či ZŠ a podpora žáků ohrožených školním neúspěchem.

Popis aktivity: Existence sociálního pedagoga ve škole pomáhá vytvářet propojení mezi školou a jinými subjekty, např. obcí, policií, státním zástupcem a zdravotnickými zařízeními, dále sociální pedagog poskytuje mediaci mezi školou, rodiči a uvedenými institucemi, pomáhá s právními a sociálními otázkami, působí jako prostředník mezi školou a rodinou, pomáhá dětem/žákům, jejichž rodiny nemají dostatečnou kapacitu pomoci s přípravou do školy a s motivací ke studiu, poskytuje informace pedagogům týkajících se zázemí dětí/žáků a problémů, což následně pedagogům pomůže zvolit vhodný přístup k dítěti/žákovi.

Přibližný časový plán realizace: Lze předpokládat, že aktivita bude některými MŠ využívána a realizována až do roku 2028, do kdy lze realizovat projekty z operačního programu Jan Ámos Komenský z výzvy č. 02_24_034 Šablony pro MŠ a ZŠ II. Co se týče vývoje po roce 2028, nelze jednoznačně říct, jestli školy budou mít na další zajištění sociálních pedagogů finanční prostředky nebo ne.

Odhad finančních nákladů: V řádu vyšších stovek tis. Kč/škola.

Možné zdroje financování: Operační program Jan Ámos Komenský – výzva č. 02_22_002 Šablony pro MŠ a ZŠ I a č. 02_24_034 Šablony pro MŠ a ZŠ II.

Vazba na strategické cíle MAP: 2.3, 3.1, 4.2, 6.1, 6.2.

Zajištění kariérového poradce v ZŠ

Cíl aktivity: Zajištění a financování personální podpory v podobě pozice kariérového poradce v ZŠ a podpora žáků ZŠ při hledání budoucího zaměření vzdělávání a profesní orientace.

Popis aktivity: Kariérový poradce ve škole doporučuje vhodné informační zdroje a vhodné poradenské subjekty v návaznosti na žákovu situaci, pomáhá s přípravou pro vstup na trh práce (příprava na pracovní pohovor, pomoc, konzultace při zpracování životopisu), poskytuje poradenství v oblasti mobility a profesních příležitostí v zahraničí, komunikuje s rodiči, včetně skupinového poradenství pro žáky a rodiče, pomáhá identifikovat nadání/potenciál každého žáka a podporuje a pomáhá vzdělávat pedagogické pracovníky v problematice podpory nadání, tvorby školního systému identifikace a podpory nadání a komunikace a sdílení informací s ostatními školami a partnery v daném tématu.

Dále kariérový poradce podporuje žáky s potřebou podpůrných opatření/se speciálními vzdělávacími potřebami a žáky ohrožených předčasným ukončením studia při výběru povolání, spolupracuje s krajskými institucemi, organizacemi a firmami při realizaci průřezového tématu Člověk a svět práce ve

školách a podporuje při vstupu na trh práce, pomoc s realizací exkurzí, spolupráce s úřadem práce a poradenskými pedagogickými pracovišti.

Přibližný časový plán realizace: Lze předpokládat, že aktivita bude některými školami využívána a realizována až do roku 2028, do kdy lze realizovat projekty z operačního programu Jan Ámos Komenský z výzvy č. 02_24_034 Šablony pro MŠ a ZŠ II. Co se týče vývoje po roce 2028, nelze jednoznačně říct, jestli školy budou mít na další zajištění sociálních pedagogů finanční prostředky nebo ne.

Odhad finančních nákladů: V řádu desítek až stovek tis. Kč/škola.

Možné zdroje financování: Operační program Jan Ámos Komenský – výzva č. 02_22_002 Šablony pro MŠ a ZŠ I a č. 02_24_034 Šablony pro MŠ a ZŠ II, vlastní zdroje škol.

Vazba na strategické cíle MAP: 2.3, 3.1, 4.2, 6.1, 6.2.

Podpora vzdělávání pracovníků v MŠ, ZŠ, ZUŠ

Cíl aktivity: Podpora profesního růstu pracovníků ve vzdělávání MŠ, ZŠ a ZUŠ (včetně ostatních pracovníků ve vzdělávání) pomocí dlouhodobého vzdělávání a průběžného sebevzdělávání.

Popis aktivity: Získávání dovedností, znalostí a kompetencí pracovníků v MŠ, ZŠ, ZUŠ v mnoha různorodých tématech, např. čtenářská pre/gramotnost, matematická pre/gramotnost, umělecká gramotnost, cizí jazyky/komunikace v cizím jazyce, inkluze, projektová výuka, přírodovědné a technické vzdělávání, environmentální vzdělávání, vzdělávání s využitím nových technologií, kulturní povědomí a vyjádření, spolupráce s rodiči a zákonnými zástupci dětí a žáků, well-being a psychohygiena, pedagogická diagnostika, kariérové poradenství včetně identifikace a rozvoje nadání, propojování formálního a neformálního vzdělávání, mediální gramotnost, prevence kyberšikany, chování na sociálních sítích, logopedie a primární logopedická prevence atd.

Přibližný časový plán realizace: Lze předpokládat, že aktivita bude školami využívána průběžně v čase neustále.

Odhad finančních nákladů: V řádu desítek až stovek tis. Kč/škola/rok.

Možné zdroje financování: Operační program Jan Ámos Komenský – výzva č. 02_22_002 Šablony pro MŠ a ZŠ I a č. 02_24_034 Šablony pro MŠ a ZŠ II, vlastní zdroje škol, zdroje projektu MAP, krajské dotační programy.

Vazba na strategické cíle MAP: 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 3.1, 4.2, 5.3, 6.1, 6.2.

Podpora vzdělávání pracovníků ve školských zařízeních

Cíl aktivity: Podpora profesního růstu pracovníků ve vzdělávání v rámci SVČ a v rámci školních družin fungujících při školách (včetně ostatních pracovníků ve vzdělávání) pomocí dlouhodobého vzdělávání a průběžného sebevzdělávání.

Popis aktivity: Získávání dovedností, znalostí a kompetencí pracovníků ve školských zařízeních v mnoha různorodých tématech, např. čtenářská pre/gramotnost, matematická pre/gramotnost, umělecká gramotnost, cizí jazyky/komunikace v cizím jazyce, inkluze, projektová výuka, přírodovědné a technické vzdělávání, environmentální vzdělávání, vzdělávání s využitím nových technologií, kulturní povědomí

MAP Trutnovsko IV

a vyjádření, spolupráce s rodiči a zákonnými zástupci dětí a žáků, well-being a psychohygiena, pedagogická diagnostika, kariérové poradenství včetně identifikace a rozvoje nadání, propojování formálního a neformálního vzdělávání, mediální gramotnost, prevence kyberšikany, chování na sociálních sítích, logopedie a primární logopedická prevence atd.

Přibližný časový plán realizace: Lze předpokládat, že aktivita bude školami využívána průběžně v čase neustále.

Odhad finančních nákladů: V řádu jednotek až desítek tis. Kč/škola/rok.

Možné zdroje financování: Operační program Jan Ámos Komenský – výzva č. 02_22_002 Šablony pro MŠ a ZŠ I a č. 02_24_034 Šablony pro MŠ a ZŠ II, vlastní zdroje škol, zdroje projektu MAP, krajské dotační programy.

Vazba na strategické cíle MAP: 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 3.1, 4.2, 5.3, 6.1, 6.2.

Podpora spolupráce pracovníků v ZUŠ, SVČ, školních družinách

Cíl aktivity: Podpora profesního růstu pracovníků ve vzdělávání v rámci školních družin, SVČ a ZUŠ pomocí vzájemné spolupráce a sdílení zkušeností se zapojením lektora.

Popis aktivity: Jedná se o bloky vzájemné spolupráce, které obsahují vždy cyklus společné přípravy, realizaci připravené aktivity (hospitaci ve výuce/minilekci ve výuce/návštěvy v jiné škole/školském zařízení nebo v zařízení poskytujícím neformální vzdělávání) a následnou společnou reflexi.

Přibližný časový plán realizace: Rok 2025. Co se týče dalších let, bude se realizace aktivity odvíjet od finančních možností škol.

Odhad finančních nákladů: V řádu desítek tis. Kč/škola.

Možné zdroje financování: Operační program Jan Ámos Komenský – výzva č. 02_22_002 Šablony pro MŠ a ZŠ I, vlastní zdroje škol.

Vazba na strategické cíle MAP: 3.1, 5.3, 6.1.

Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání s rodiči v MŠ, ZŠ, ZUŠ, SVČ

Cíl aktivity: Podpora inkluzivního klima a komunitního charakteru MŠ, ZŠ, ZUŠ a poskytnutí prostoru a informací rodičům pro včasné rozmyšlení všech faktorů spojených s nástupem jejich dětí na základní školu či pro konkrétní témata, např. výuka ve škole, vzdělávací systém nebo modernizace základních či základních uměleckých škol. Poskytnutí informací rodičům spojených s konkrétními tématy souvisejícími s chodem a modernizací středisek volného času.

Popis aktivity: Jedná se o odborně zaměřená tematická setkávání rodičů na různá témata, např. styly výchovy, školní připravenost, zralost, sociální kompetence dětí, emoční inteligence a emoční připravenost dětí, klíčové kompetence (měkké dovednosti) a jejich význam pro život v 21. století, styly učení, jak na učení, motivace k učení, metody a formy výuky na základních školách, formy hodnocení žáků apod.

Dále se může jednat o komunitní setkání s rodiči, přáteli školy a veřejností např. formou přednášky s aktivním zapojením veřejnosti v diskuzi, formou workshopu, výstavy, divadelní či kulturní aktivity atp. se zaměřením na posílení soudržnosti obyvatel lokality na různá témata, např. zájem o dění a řešení problémů dané lokality, péče o životní prostředí v okolí školy, inkluzivní vzdělávání, metody a formy výuky na základních školách, využití talentu a silných stránek (volba další vzdělávací dráhy) aj.

Přibližný časový plán realizace: Lze předpokládat, že aktivita bude školami využívána a realizována průběžně v čase neustále.

Odhad finančních nákladů: V řádu jednotek tis. Kč/škola/setkání.

Možné zdroje financování: Operační program Jan Ámos Komenský – výzva č. 02_22_002 Šablony pro MŠ a ZŠ I, vlastní zdroje škol.

Vazba na strategické cíle MAP: 2.3, 3.1, 6.1, 6.2.

Podpora inovativního vzdělávání dětí a žáků v MŠ, ZŠ, ZUŠ

Cíl aktivity: Podpora a rozvoj znalostí a dovedností dětí v MŠ, osobnostní a sociální rozvoj žáků ZŠ a ZUŠ a jejich podpora znalostí a dovedností s využitím inovativních forem vzdělávání prostřednictvím netradičních vzdělávacích metod a strategií, které vedou děti k rozvoji kreativity, talentu a samostatnosti. Podpora snižování předčasných odchodů ze vzdělávání.

Popis aktivity: Vzdělávání dětí a žáků s využitím inovativních forem výuky – projektová výuka (ve škole/mimo školu), tandemová výuka, vzdělávání s využitím nových technologií, zážitková pedagogika, propojování formálního a neformálního vzdělávání, aktivizující metody aj.

Přibližný časový plán realizace: Lze předpokládat, že aktivita bude školami využívána průběžně v čase neustále.

Odhad finančních nákladů: v řádu stovek tis. Kč/škola

Možné zdroje financování: Operační program Jan Ámos Komenský – výzva č. 02_22_002 Šablony pro MŠ a ZŠ I a č. 02_24_034 Šablony pro MŠ a ZŠ II, vlastní zdroje škol, zdroje projektu MAP, krajské dotační programy.

Vazba na strategické cíle MAP: 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 3.1, 3.2, 4.2, 5.3, 6.1.

Podpora inovativního vzdělávání dětí a žáků ve školských zařízeních

Cíl aktivity: Osobnostní a sociální rozvoj účastníků zájmového vzdělávání a jejich podpora znalostí a dovedností s využitím inovativních forem vzdělávání prostřednictvím netradičních vzdělávacích metod a strategií, které vedou účastníka k rozvoji kreativity, talentu a samostatnosti. Podpora snižování předčasných odchodů ze vzdělávání.

Popis aktivity: Vzdělávání dětí a žáků s využitím inovativních forem výuky – projektová výuka (ve škole/mimo školu), tandemová výuka, vzdělávání s využitím nových technologií, zážitková pedagogika, propojování formálního a neformálního vzdělávání, aktivizující metody aj.

Přibližný časový plán realizace: Lze předpokládat, že aktivita bude školskými zařízeními využívána průběžně v čase neustále.

Odhad finančních nákladů: v řádu desítek až stovek tis. Kč/školské zařízení

Možné zdroje financování: Operační program Jan Ámos Komenský – výzva č. 02_22_002 Šablony pro MŠ a ZŠ I a č. 02_24_034 Šablony pro MŠ a ZŠ II, vlastní zdroje škol, zdroje projektu MAP, krajské dotační programy.

Vazba na strategické cíle MAP: 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 3.1, 3.2, 4.2, 5.3, 6.1.

5.5.2 Aktivity spolupráce

Podporovat a rozvíjet kompetence, znalosti a dovednosti ředitelů organizací zabývajících se vzděláváním

Cíl aktivity: Propojovat ředitele organizací zabývajících se vzděláváním, podporovat rozvoj jejich znalostí, kompetencí a dovedností, podpora vzájemné inspirace.

Popis aktivity: Smyslem aktivity je podporovat rozvoj kompetencí, znalostí a dovedností organizací zabývajících se vzděláváním prostřednictvím různorodých setkání s odborníky, uskutečněných formou vícedenního výjezdu mimo území ORP Trutnov.

Identifikace potencionálního nositele: Místní akční skupina Království - Jestřebí hory, o.p.s.

Přibližný časový plán realizace: Lze předpokládat, že aktivita bude realizována až do roku 2028, do kdy lze realizovat projekt MAP. Co se týče vývoje po roce 2028, bude se realizace aktivity odvíjet od toho, zdali bude ze strany škol zájem si realizaci aktivity hradit výhradně ze svých zdrojů, případně zda bude nalezen jiný vhodný zdroj financování.

Odhad finančních nákladů: V řádu desítek až stovek tis. Kč.

Počet a typ škol zapojených v rámci práce s cílovou skupinou: Cílová skupina: Pedagogičtí pracovníci, konkrétně vedení vzdělávacích institucí a organizací. Co se týče počtu a typu škol zapojených v rámci práce s cílovou skupinou, lze předpokládat zapojení jednotek až desítek osob ze škol z řešeného území, přičemž i počet zapojených škol může být odhadem okolo dvaceti. Z pohledu typu škol lze očekávat zapojení všech, bez ohledu na to, o jaký typ školy se jedná (samostatná MŠ, samostatná ZŠ, sloučená škola, ZUŠ, ...).

Možné zdroje financování: Operační program Jan Ámos Komenský – výzva AKČNÍ PLÁNOVÁNÍ V ÚZEMÍ – MAP II, vlastní zdroje škol, zdroje zřizovatelů škol.

Vazba na strategické cíle MAP: 3.1, 5.3, 6.1.

Podporovat a rozvíjet kompetence, znalosti a dovednosti pedagogických pracovníků a dalších aktérů působících ve vzdělávání

Cíl aktivity: Podpořit rozvoj pedagogických pracovníků formou osvěty, vzájemné spolupráce a prostřednictvím síťování a vzájemné výměny informací v odborných tématech, podporovat a rozvíjet jejich kompetence, znalosti a dovednosti.

MAP Trutnovsko IV

Popis aktivity: Smyslem aktivity jsou sdílecí a vzdělávací setkání pedagogických pracovníků s různou aprobovaností, setkání s různým tematickým zaměřením (např. místně zakotvené učení, nová informatika, umělá inteligence, polytechnika, problematika třídnických hodin a třídních kolektivů apod.) či za účelem vzájemného propojování, sdílení dobré praxe a inspirace (např. setkání MŠ či ZŠ z regionu apod.).

Identifikace potencionálního nositele: Místní akční skupina Království - Jestřebí hory, o.p.s.

Přibližný časový plán realizace: Lze předpokládat, že aktivita bude realizována až do roku 2028, do kdy lze realizovat projekt MAP. Co se týče vývoje po roce 2028, bude se realizace aktivity odvíjet od toho, zdali bude ze strany škol zájem si realizaci aktivity hradit výhradně ze svých zdrojů, případně zda bude nalezen jiný vhodný zdroj financování.

Odhad finančních nákladů: V řádu desítek až stovek tis. Kč.

Počet a typ škol zapojených v rámci práce s cílovou skupinou: Cílová skupina: Pedagogičtí pracovníci. Podle potřeby i zapojení osob z dalších cílových skupin. Co se týče počtu a typu škol zapojených v rámci práce s cílovou skupinou, lze předpokládat zapojení desítek osob ze škol z řešeného území, přičemž i počet zapojených škol může být odhadem okolo dvaceti až třiceti. Z pohledu typu škol lze očekávat zapojení všech (s výjimkou ZUŠ), bez ohledu na to, o jaký typ školy se jedná (samostatná MŠ, samostatná ZŠ, sloučená škola, ...).

Možné zdroje financování: Operační program Jan Ámos Komenský – výzva AKČNÍ PLÁNOVÁNÍ V ÚZEMÍ – MAP II, vlastní zdroje škol, zdroje zřizovatelů škol.

Vazba na strategické cíle MAP: 3.1, 5.3, 6.1.

Podporovat a rozvíjet kompetence, znalosti a dovednosti nepedagogických pracovníků

Cíl aktivity: Podpořit rozvoj nepedagogických pracovníků formou osvěty, vzájemné spolupráce a prostřednictvím síťování a vzájemné výměny informací v odborných tématech, podporovat a rozvíjet jejich kompetence, znalosti a dovednosti.

Popis aktivity: Smyslem aktivity jsou sdílecí a vzdělávací setkání nepedagogických pracovníků, setkání s různým tematickým zaměřením (např. problematika školního stravování, problematika údržby apod.) či obecně za účelem vzájemného propojování, sdílení dobré praxe a inspirace.

Identifikace potencionálního nositele: Místní akční skupina Království - Jestřebí hory, o.p.s.

Přibližný časový plán realizace: Lze předpokládat, že aktivita bude realizována až do roku 2028, do kdy lze realizovat projekt MAP. Co se týče vývoje po roce 2028, bude se realizace aktivity odvíjet od toho, zdali bude ze strany škol zájem si realizaci aktivity hradit výhradně ze svých zdrojů, případně zda bude nalezen jiný vhodný zdroj financování.

Odhad finančních nákladů: V řádu jednotek až desítek tis. Kč.

Počet a typ škol zapojených v rámci práce s cílovou skupinou: Cílová skupina: Nepedagogičtí pracovníci. Podle potřeby i zapojení osob z dalších cílových skupin. Co se týče počtu a typu škol zapojených v rámci práce s cílovou skupinou, lze předpokládat zapojení jednotek až desítek osob ze škol z řešeného území, přičemž i počet zapojených škol může být odhadem okolo deseti až dvaceti. Z pohledu typu škol lze

očekávat zapojení všech (s výjimkou ZUŠ), bez ohledu na to, o jaký typ školy se jedná (samostatná MŠ, samostatná ZŠ, sloučená škola, ...).

Možné zdroje financování: Operační program Jan Ámos Komenský – výzva AKČNÍ PLÁNOVÁNÍ V ÚZEMÍ – MAP II, vlastní zdroje škol, zdroje zřizovatelů škol.

Vazba na strategické cíle MAP: 3.1, 3.2, 6.1.

Podporovat a rozvíjet kompetence, znalosti a dovednosti dětí a žáků

Cíl aktivity: Pomoci dětem a žákům být připraven na výzvy a příležitosti dnešního i budoucího světa, který je stále více digitální, propojený a komplexní a to prostřednictvím rozvoje jejich různorodých kompetencí, znalostí a dovedností – např. digitální gramotnost, kreativita a inovace, rozvoj komunikačních dovedností, schopnost řešit problémy, flexibilita a adaptabilita, schopnost spolupráce a týmové práce, rozvoj polytechnických dovedností atd.

Popis aktivity: V rámci této aktivity budou rozvíjeny kompetence, znalosti a dovednosti dětí a žáků prostřednictvím různorodých tematických aktivit (např. aktivity zaměřené na čtenářskou gramotnost a pregramotnost, aktivity zaměřené na moderní didaktické formy, aktivity zaměřené na rozvoj v oblasti polytechnického vzdělávání atd.

Identifikace potenciálního nositele: Místní akční skupina Království - Jestřebí hory, o.p.s.

Přibližný časový plán realizace: Lze předpokládat, že aktivita bude realizována až do roku 2028, do kdy lze realizovat projekt MAP. Co se týče vývoje po roce 2028, bude se realizace aktivity odvíjet od toho, zdali bude ze strany škol zájem si realizaci aktivity hradit výhradně ze svých zdrojů, případně zda bude nalezen jiný vhodný zdroj financování.

Odhad finančních nákladů: V řádu desítek tis. Kč.

Počet a typ škol zapojených v rámci práce s cílovou skupinou: Cílová skupina: Děti a žáci. Co se týče počtu a typu škol zapojených v rámci práce s cílovou skupinou, lze předpokládat zapojení vyšších jednotek škol. Z pohledu typu škol lze očekávat zapojení všech (s výjimkou ZUŠ), bez ohledu na to, o jaký typ školy se jedná (samostatná MŠ, samostatná ZŠ, sloučená škola, ...).

Možné zdroje financování: Operační program Jan Ámos Komenský – výzva AKČNÍ PLÁNOVÁNÍ V ÚZEMÍ – MAP II, vlastní zdroje škol, zdroje zřizovatelů škol.

Vazba na strategické cíle MAP: 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 3.1, 4.2, 6.1.

Podporovat a rozvíjet kompetence, znalosti a dovednosti rodičů

Cíl aktivity: Podpora a rozvoj kompetencí, znalostí a dovedností rodičů.

Popis aktivity: V rámci této aktivity budou rozvíjeny kompetence, znalosti a dovednosti rodičů prostřednictvím různorodých jednorázových vzdělávacích aktivit různorodého tematického zaměření, které budou určeny pro rodiče dětí a žáků.

Identifikace potenciálního nositele: Místní akční skupina Království - Jestřebí hory, o.p.s., případně jiný zapsaný spolek či jiná právnická osoba.

MAP Trutnovsko IV

Přibližný časový plán realizace: Lze předpokládat, že aktivita bude realizována až do roku 2028, do kdy lze realizovat projekt MAP. Co se týče vývoje po roce 2028, bude se realizace aktivity odvíjet od toho, zdali bude ze strany zástupců zřizovatelů, rodičů, široké veřejnosti a dalších aktérů ve vzdělávání zájem si realizaci aktivit hradit ze svých zdrojů, případně zda bude nalezen jiný vhodný zdroj financování.

Odhad finančních nákladů: V řádu jednotek až desítek tis. Kč.

Počet a typ škol zapojených v rámci práce s cílovou skupinou: Cílová skupina: Rodiče dětí a žáků, podle potřeby i zapojení osob z dalších cílových skupin. Co se týče počtu a typu škol zapojených v rámci práce s cílovou skupinou, nelze jednoznačně určit, kolik rodičů, jejichž děti/žáci chodí do škol v řešeném území, se do aktivity zapojí. Z pohledu počtu osob lze dle dosavadních zkušeností očekávat přibližnou účast okolo vyšších jednotek osob. Z pohledu typu škol lze očekávat zapojení všech, bez ohledu na to, o jaký typ školy se jedná (samostatná MŠ, samostatná ZŠ, sloučená škola, ZUŠ, ...).

Možné zdroje financování: Operační program Jan Ámos Komenský – výzva AKČNÍ PLÁNOVÁNÍ V ÚZEMÍ – MAP II, vlastní zdroje škol, zdroje rodičů a dalších aktérů ve vzdělávání.

Vazba na strategické cíle MAP: 6.2.

Podporovat a rozvíjet kompetence, znalosti a dovednosti zřizovatelů vzdělávacích institucí

Cíl aktivity: Zvýšení erudovanosti, osvojení nových znalostí a dovedností, rozvoj gramotností a kompetencí zřizovatelů, podpora jejich vzájemného propojování, sdílení a předávání informací.

Popis aktivity: Náplní této aktivity je koordinace a uskutečnění osvětových a sdílecích akcí různorodého tematického zaměření pro cílovou skupinu zřizovatelů škol a dalších vzdělávacích institucí.

Identifikace potenciálního nositele: Místní akční skupina Království - Jestřebí hory, o.p.s.

Přibližný časový plán realizace: Lze předpokládat, že aktivita bude realizována až do roku 2028, do kdy lze realizovat projekt MAP. Co se týče vývoje po roce 2028, bude se realizace aktivity odvíjet od toho, zdali bude ze strany zástupců zřizovatelů zájem si realizaci aktivit hradit ze svých zdrojů, případně zda bude nalezen jiný vhodný zdroj financování.

Odhad finančních nákladů: V řádu desítek tis. Kč.

Počet a typ škol zapojených v rámci práce s cílovou skupinou: Cílová skupina: Zřizovatelé vzdělávacích institucí, podle potřeby i zapojení osob z dalších cílových skupin. Co se týče počtu a typu škol zapojených v rámci práce s cílovou skupinou, nelze jednoznačně určit, kolik zřizovatelů daných škol se do aktivity zapojí. Z pohledu počtu osob lze dle dosavadních zkušeností očekávat přibližnou účast okolo vyšších jednotek až desítky osob, co se zástupců zřizovatelů týče. Z pohledu typu škol lze očekávat zapojení všech, bez ohledu na to, o jaký typ školy se jedná (samostatná MŠ, samostatná ZŠ, sloučená škola, ZUŠ, ...).

Možné zdroje financování: Operační program Jan Ámos Komenský – výzva AKČNÍ PLÁNOVÁNÍ V ÚZEMÍ – MAP II, zdroje zřizovatelů škol.

Vazba na strategické cíle MAP: 6.1, 6.3.

6 Akční plán – úvod

Akční plán vychází ze strategické části a strategického rámce MAP a určuje, jakými konkrétními kroky či projekty budou naplňovány příslušné cíle uvedené v dokumentu. Obvykle se zpracovává na období nejbližších 1-2 let.

U každé aktivity v akčním plánu musí být zřejmé, k naplnění kterého cíle přispívá. Sestavování akčního plánu musí být v souladu se strategickou částí i strategickým rámcem MAP. Projekty zařazené do akčního plánu musí být kryty rozpočtem nebo musí mít zajištěn jiný, externí zdroj financování. Pokud nebudou mít projekty zařazené do akčního plánu jednoznačně určen zdroj financování, budou z akčního plánu vyřazeny.

Proces přípravy akčního plánu je dlouhodobý a opakovaný, který prostupuje dlouhodobým obdobím. Zpracování akčního plánu na následující školní rok by mělo probíhat souběžně s přípravou rozpočtu daných zřizovatelů škol a organizací, které budou jednotlivé aktivity realizovat.

Vybrány jsou ty aktivity, které je možné z věcného, časového a finančního hlediska realizovat ve školních letech 2025/2026, 2026/2027 a 2027/2028. Je však nutno podotknout, že realizace některých aktivit se bude odvíjet od úspěšnosti zisku dotačních prostředků.

Nelze opomenout ani vyhodnocení akčního plánu, které by mělo být provedeno v prvním pololetí roku, který následuje po realizaci daného akčního plánu. V rámci vyhodnocení budou posouzeny jednotlivé projekty, zda se je podařilo uskutečnit či nikoliv. Aktivity, které se nepodařilo realizovat, jsou zařazeny do akčního plánu na další rok, případně přesunuty do zásobníku projektů.

Je nutné zmínit, že se jedná o „živý“ dokument, který bude aktualizován v čase na základě aktuální situace, potřeb a poptávky v řešeném území.

Dále je nutné zmínit, že jednotlivé aktivity se mnohdy částečně prolínají a je mezi nimi velmi úzká vazba, což dokládá provázanost celého dokumentu a v řadě případů bude využito synergických efektů.

Akční plán se skládá z aktivit jednotlivých škol, z aktivit spolupráce a aktivit týkajících se infrastruktury. Vzhledem k tomu, že všechny aktivity jednotlivých škol, aktivity spolupráce a aktivit týkající se infrastruktury zohledňují a respektují rovné příležitosti a podmínky ke vzdělávání a snižující selektivitu vzdělávacího systému v území a uvnitř škol, všech se týká poznámka PŘÍLEŽITOST. Z toho důvodu není uváděna u každé jednotlivé aktivity, ale pouze takto souhrnně.

Každá aktivita jednotlivých škol obsahuje následující informace:

- Cíl aktivity
- Popis aktivity
- Realizátor/realizátoři
- Předpokládaný časový harmonogram
- Předpokládané náklady
- Předpokládané zdroje financování
- Indikátory
- Vazba na prioritní oblast/oblasti
- Vazba na strategický cíl/strategické cíle

Každá aktivita spolupráce obsahuje následující informace:

- Cíl aktivity
- Popis aktivity
- Území dopadu
- Odpovědná osoba
- Partneři
- Předpokládaný časový harmonogram
- Předpokládané náklady
- Předpokládané zdroje financování
- Identifikace cílové skupiny
- Vazba na prioritní oblast/oblasti
- Vazba na strategický cíl/strategické cíle
- Indikátory

Každá aktivita týkající se infrastruktury obsahuje následující informace:

- Cíl aktivity
- Popis aktivity
- Realizátor/realizátoři
- Předpokládaný časový harmonogram
- Předpokládané náklady
- Předpokládané zdroje financování
- Indikátory
- Vazba na prioritní oblast/oblasti
- Vazba na strategický cíl/strategické cíle

6.1 Akční plán na školní rok 2025/2026

6.1.1 Aktivity jednotlivých škol

Zajištění školního asistenta v MŠ či v ZŠ	
Cíl aktivity	Zajištění a financování personální podpory v podobě pozice školního asistenta.
Popis aktivity	Poskytování základní nepedagogické podpory formou spolupráce s rodiči pouze se souhlasem rodičů nebo zákonných zástupců dítěte. Zprostředkovává komunikaci s komunitou, rodinou a školou spočívající např. v aktivitách vedoucích k zajištění pravidelné docházky dětí/žáků, porozumění rodinnému prostředí dětí/žáků a zajištění přenosu informací mezi školou a rodinou. Pomáhá v překonávání bariér mezi školou a rodinou, které mohou vyplývat z odlišných životních podmínek dítěte nebo odlišného kulturního prostředí. Pomáhá v zajišťování výjezdů školy (výlety, školy v přírodě apod.) a s organizační podporou pedagogických pracovníků při práci s dětmi/žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Pomáhá při rozvoji mimoškolních a volnočasových aktivit, podporuje přípravu žáka na výuku, rozvíjení čtenářských dovedností, práci se strategiemi přípravy na školní práci, podporuje rozvoj nadání žáka v aktivitách nad rámec školní výuky. Pomáhá zajišťovat činnosti související s koordinací inkluze ve škole, např. pomoc při koordinaci plánů pedagogické podpory a individuálních vzdělávacích plánů pro žáky s potřebou podpůrných opatření, podpora při stanovování měřitelných a objektivních cílů pro jednotlivé žáky k jejich většímu rozvoji. Poskytuje přímou nepedagogickou podporu dětí v předškolním vzdělávání spočívající např. v nácviku jednoduchých činností při příchodu a pobytu ve škole nebo při akcích školy, pomoci při oblékání. může vykonávat např. organizační činnosti při zajištění školního stravování dětí/žáků (komunikace se školní jídelnou a rodiči apod.), podporuje děti při manipulaci s pomůckami, při nácviku soběstačnosti a motivaci ke vzdělávání; podporu dětem/žákům poskytuje vždy za přítomnosti pedagogického pracovníka. Poskytuje podporu pedagogovi při administrativní a organizační činnosti podle potřeb pedagoga.
Realizátor/realizátoři	ZŠ a MŠ Mladé Buky (IČ: 60152885) ZŠ kpt. Jaroše Trutnov (IČ: 64201112) ZŠ a MŠ Bernartice (IČ: 75018128) MŠ Úpice (IČ: 75016150) MŠ Žacléř (IČ: 70988030) MŠ Meluzínek Trutnov (IČ: 27529410) ZŠ a MŠ Pec pod Sněžkou (IČ: 70983976) MŠ Rtyně v Podkrkonoší (IČ: 75015528) MŠ Trutnov (IČ: 75009617) MŠ Malé Svatoňovice (IČ: 70985456) MŠ Libňatov (IČ: 75017652) ZŠ a MŠ Velké Svatoňovice (IČ: 75015188) ZŠ a MŠ Hajnice (IČ: 70988005) ZŠ a MŠ Batňovice (IČ: 75015536)

	ZŠ a MŠ Radvanice (IČ: 75017491) ZŠ a MŠ Havlovice (IČ: 71003878) MŠ Jívka (IČ: 71005161) ZŠ a MŠ Chotěvice (IČ: 75018209) ZŠ a MŠ Horní Maršov (IČ: 49290266) ZŠ a MŠ Janské Lázně (IČ: 75016851) ZŠ Malé Svatoňovice (IČ: 49290649) ZŠ a MŠ Svoboda nad Úpou (IČ: 75017032) Jedná se o výčet škol, u kterých se již ví, že danou aktivitu budou realizovat. V průběhu času se mohou do aktivity zapojit i další vzdělávací instituce.
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2025/2026
Předpokládané náklady	ZŠ a MŠ Mladé Buky – 109 134,- Kč (MŠ) ZŠ kpt. Jaroše Trutnov – 501 692,- Kč ZŠ a MŠ Bernartice – 11 120,- Kč (MŠ) + 15 047,- Kč (ZŠ) = 26 167,- Kč MŠ Úpice – 272 835,- Kč MŠ Žacléř – 233 284,- Kč MŠ Meluzínek Trutnov – 157 567,- Kč ZŠ a MŠ Pec pod Sněžkou – 101 520,- Kč (MŠ) + 111 672,- Kč (ZŠ) = 213 192,- Kč MŠ Rtyně v Podkrkonoší – 196 906,- Kč MŠ Trutnov – 954 288,- Kč MŠ Malé Svatoňovice – 166 662,- Kč MŠ Libňatov – 166 662,- Kč ZŠ a MŠ Velké Svatoňovice – 143 820,- Kč (MŠ) + 143 820,- Kč (ZŠ) = 287 640,- Kč ZŠ a MŠ Hajnice – 159 048,- Kč (MŠ) + 154 606,- Kč (ZŠ) = 313 654,- Kč ZŠ a MŠ Batňovice – 145 512,- Kč (MŠ) + 172 795,- Kč (ZŠ) = 318 307,- Kč ZŠ a MŠ Radvanice – 227 362,- Kč (ZŠ) ZŠ a MŠ Havlovice – 151 434,- Kč (MŠ) + 151 434,- Kč (ZŠ) = 302 868,- Kč MŠ Jívka – 78 678,- Kč ZŠ a MŠ Chotěvice – 151 434,- Kč (MŠ) + 151 434,- Kč (ZŠ) = 302 868,- Kč ZŠ a MŠ Horní Maršov – 151 434,- Kč (MŠ) + 196 907,- Kč (ZŠ) = 348 341,- Kč ZŠ a MŠ Janské Lázně – 138 955,- Kč (MŠ) + 151 434,- Kč (ZŠ) = 290 389,- Kč ZŠ Malé Svatoňovice – 303 079,- Kč ZŠ a MŠ Svoboda nad Úpou – 348 552,- Kč (ZŠ) Celkem: 6 120 127,- Kč
Předpokládané zdroje financování	EU – OP Jan Ámos Komenský Vlastní zdroje škol
Indikátory	Počet MŠ využívající pozice školního asistenta Počet ZŠ využívající pozice školního asistenta Počet školních asistentů působících v řešeném území

Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 2: Podpora připravenosti / stěžejních kompetencí dětí a žáků P 3: Podpora kvalifikovaného personálu organizací zabývajících se vzděláváním P 4: Zajištění dostupnosti ke vzdělání všem dětem a žákům bez rozdílu P 6: Podpora spolupráce, kooperace a vzájemného sdílení organizací zabývajících se vzděláváním a podpora rozvoje kompetencí dalších aktérů, kterých se oblast vzdělávání dotýká
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 3.1, 3.2, 4.2, 6.1, 6.2

Zajištění školního speciálního pedagoga v ZŠ	
Cíl aktivity	Zajištění a financování personální podpory v podobě pozice speciálního pedagoga v ZŠ.
Popis aktivity	Podpora diagnostikování speciálních vzdělávacích potřeb žáků školy a pomoc s vytvářením a zlepšováním podmínek pro úspěšnou integraci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Spolupráce na tvorbě plánu pedagogické podpory nebo individuálního vzdělávacího plánu pro každého žáka s potřebou podpůrných opatření.
Realizátor/realizátoři	ZŠ kpt. Jaroše Trutnov (IČ: 64201112) Je předpokládáno, že aktivita bude využívána i dalšími školami, neboť financování speciálního pedagoga by mělo být ze státního rozpočtu.
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2025/2026
Předpokládané náklady	ZŠ kpt. Jaroše Trutnov – 87 885,- Kč Celkem: 87 885,- Kč
Předpokládané zdroje financování	EU – OP Jan Ámos Komenský Vlastní zdroje základních škol
Indikátory	Počet ZŠ využívající pozice školního speciálního pedagoga Počet školních speciálních pedagogů působících v řešeném území
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 4: Zajištění dostupnosti ke vzdělání všem dětem a žákům bez rozdílu
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	4.2

Zajištění školního psychologa v ZŠ	
Cíl aktivity	Zajištění a financování personální podpory v podobě pozice školního psychologa v ZŠ.
Popis aktivity	Zkoumání klimatu ve třídách, chování žáků, vytváření diagnostiky a poskytování konzultací pro žáky, pedagogy a rodiče ve škole nebo mimo školu. Spolupráce se zdravotnickými a jinými organizacemi mimo školu.
Realizátor/realizátoři	ZŠ kpt. Jaroše Trutnov (IČ: 64201112) Je předpokládáno, že aktivita bude využívána i dalšími školami, neboť financování školního psychologa by mělo být ze státního rozpočtu.
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2025/2026
Předpokládané náklady	ZŠ kpt. Jaroše Trutnov – 87 885,- Kč Celkem: 87 885,- Kč
Předpokládané zdroje financování	EU – OP Jan Ámos Komenský Vlastní zdroje základních škol
Indikátory	Počet ZŠ využívající pozice školního psychologa Počet školních psychologů působících v řešeném území
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 2: Podpora připravenosti / stěžejních kompetencí dětí a žáků P 4: Zajištění dostupnosti ke vzdělání všem dětem a žákům bez rozdílu P 6: Podpora spolupráce, kooperace a vzájemného sdílení organizací zabývajících se vzděláváním a podpora rozvoje kompetencí dalších aktérů, kterých se oblast vzdělávání dotýká
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	2.3, 4.2, 6.1

Zajištění kariérového poradce v ZŠ	
Cíl aktivity	Zajištění a financování personální podpory v podobě pozice kariérového poradce v ZŠ a podpora žáků ZŠ při hledání budoucího zaměření vzdělávání a profesní orientace.
Popis aktivity	Doporučování vhodných informačních zdrojů a vhodných poradenských subjektů v návaznosti na žákovu situaci. Příprava pro vstup na trh práce (příprava na pracovní pohovor, pomoc, konzultace při zpracování životopisu). Poradenství v oblasti mobility a profesních příležitostí v zahraničí. Komunikace s rodiči, včetně skupinového poradenství pro žáky a rodiče. Identifikace nadání/potenciálu každého žáka a podpora a vzdělávání pedagogických pracovníků v problematice podpory nadání, tvorba školního systému identifikace a podpory nadání a komunikace a sdílení informací s ostatními školami a partnery v daném tématu. Podpora žáků s potřebou podpůrných opatření/se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků ohrožených předčasným ukončením studia při výběru povolání. Spolupráce s krajskými institucemi, organizacemi a firmami při realizaci průřezového tématu Člověk a svět práce ve školách a podpoře při vstupu na trh práce, realizace exkurzí, spolupráce s úřadem práce a poradenskými pedagogickými pracovišti.
Realizátor/realizátoři	ZŠ kpt. Jaroše Trutnov (IČ: 64201112) ZŠ a MŠ Bernartice (IČ: 75018128) Jedná se o výčet škol, u kterých se již ví, že danou aktivitu budou realizovat. V průběhu času se mohou do aktivity zapojit i další vzdělávací instituce.
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2025/2026
Předpokládané náklady	ZŠ kpt. Jaroše Trutnov – 71 093,- Kč ZŠ a MŠ Bernartice – 2 582,- Kč Celkem: 73 675,- Kč
Předpokládané zdroje financování	EU – OP Jan Ámos Komenský Vlastní zdroje základních škol
Indikátory	Počet ZŠ využívající pozice kariérového poradce Počet kariérových poradců působících v řešeném území
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 2: Podpora připravenosti / stěžejních kompetencí dětí a žáků P 3: Podpora kvalifikovaného personálu organizací zabývajících se vzděláváním P 4: Zajištění dostupnosti ke vzdělání všem dětem a žákům bez rozdílu P 6: Podpora spolupráce, kooperace a vzájemného sdílení organizací zabývajících se vzděláváním a podpora rozvoje kompetencí dalších aktérů, kterých se oblast vzdělávání dotýká
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	2.3, 3.1, 4.2, 6.1, 6.2

Podpora vzdělávání pracovníků v MŠ, ZŠ, ZUŠ	
Cíl aktivity	Podpora profesního růstu pracovníků ve vzdělávání MŠ, ZŠ a ZUŠ (včetně ostatních pracovníků ve vzdělávání) pomocí dlouhodobého vzdělávání a průběžného sebevzdělávání.
Popis aktivity	Získávání dovedností, znalostí a kompetencí v mnoha různorodých tématech, např. čtenářská pre/gramotnost, matematická pre/gramotnost, umělecká gramotnost, cizí jazyky/komunikace v cizím jazyce, inkluze, projektová výuka, přírodovědné a technické vzdělávání, environmentální vzdělávání, vzdělávání s využitím nových technologií, kulturní povědomí a vyjádření, spolupráce s rodiči a zákonnými zástupci dětí a žáků, wellbeing a psychohygiena, pedagogická diagnostika, kariérové poradenství včetně identifikace a rozvoje nadání, propojování formálního a neformálního vzdělávání, mediální gramotnost, prevence kyberšikany, chování na sociálních sítích, logopedie a primární logopedická prevence atd.
Realizátor/realizátoři	ZŠ a MŠ Dolní Olešnice (IČ: 75016591) ZUŠ Trutnov (IČ: 68247117) ZŠ kpt. Jaroše Trutnov (IČ: 64201112) ZŠ Mládežnická Trutnov (IČ: 64201147) ZŠ a MŠ Pilníkov (IČ: 70988013) MŠ Na Struze Trutnov (IČ: 60153041) MŠ, ZŠ a Praktická škola Trutnov (IČ: 70841179) ZUŠ Žacléř (IČ: 67440843) ZŠ pro žáky se SVP Trutnov (IČ: 70886598) MŠ Rtyň v Podkrkonoší (IČ: 75015528) MŠ Trutnov (IČ: 75009617) MŠ Malé Svatoňovice (IČ: 70985456) MŠ Libňatov (IČ: 75017652) ZŠ a MŠ Velké Svatoňovice (IČ: 75015188) ZŠ a MŠ Hajnice (IČ: 70988005) ZŠ a MŠ Batňovice (IČ: 75015536) ZŠ a MŠ Radvanice (IČ: 75017491) MŠ Jívka (IČ: 71005161) ZŠ a MŠ Chotěvice (IČ: 75018209) ZŠ Bratří Čapků Úpice (IČ: 47463996) ZŠ a MŠ Vlčice (IČ: 70998906) ZŠ a ZUŠ Rtyň v Podkrkonoší (IČ: 49290576) ZŠ a MŠ Horní Maršov (IČ: 49290266) ZŠ Úpice-Lány (IČ: 70883548) ZŠ a MŠ Janské Lázně (IČ: 75016851) ZŠ Malé Svatoňovice (IČ: 49290649) ZŠ a MŠ Svoboda nad Úpou (IČ: 75017032) ZŠ a MŠ Chvaleč (IČ: 75016168) ZŠ R. Frimla Trutnov (IČ: 64201139)
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2025/2026

Předpokládané náklady	ZŠ a MŠ Dolní Olešnice – 5 680,- Kč (MŠ) + 2 272,- Kč (ZŠ) = 7 952,- Kč ZUŠ Trutnov – 264 688,- Kč ZŠ kpt. Jaroše Trutnov – 41 412,- Kč ZŠ Mládežnická Trutnov – 138 024,- Kč ZŠ a MŠ Pilníkov – 1 704,- Kč (MŠ) + 17 040,- Kč (ZŠ) = 18 744,- Kč MŠ Na Struze Trutnov – 112 464,- Kč MŠ, ZŠ a Praktická škola Trutnov – 8 520,- Kč (MŠ) + 15 336,- Kč (ZŠ) = 23 856,- Kč ZUŠ Žacléř – 5 112,- Kč ZŠ pro žáky se SVP Trutnov – 17 270,- Kč MŠ Rtyně v Podkrkonoší – 11 928,- Kč MŠ Trutnov – 40 896,- Kč MŠ Malé Svatoňovice – 5 112,- Kč MŠ Libňatov – 1 704,- Kč ZŠ a MŠ Velké Svatoňovice – 5 112,- Kč (MŠ) + 5 112,- Kč (ZŠ) = 10 224,- Kč ZŠ a MŠ Hajnice – 5 112,- Kč (MŠ) + 5 112,- Kč (ZŠ) = 10 224,- Kč ZŠ a MŠ Batňovice – 5 112,- Kč (MŠ) + 1 704,- Kč (ZŠ) = 6 816,- Kč ZŠ a MŠ Radvanice – 11 928,- Kč (MŠ) + 3 408,- Kč (ZŠ) = 15 336,- Kč MŠ Jívka – 10 224,- Kč ZŠ a MŠ Chotěvice – 5 112,- Kč ZŠ Bratří Čapků Úpice – 27 264,- Kč ZŠ a MŠ Vlčice – 11 928,- Kč (MŠ) + 11 928,- Kč (ZŠ) = 23 856,- Kč ZŠ a ZUŠ Rtyně v Podkrkonoší – 12 780,- Kč (ZŠ) + 14 058,- Kč (ZUŠ) = 26 838,- Kč ZŠ a MŠ Horní Maršov – 8 520,- Kč (MŠ) + 13 632,- Kč (ZŠ) = 22 152,- Kč ZŠ Úpice-Lány – 24 282,- Kč ZŠ a MŠ Janské Lázně – 6 816,- Kč (MŠ) + 11 928,- Kč (ZŠ) = 18 744,- Kč ZŠ Malé Svatoňovice – 6 816,- Kč ZŠ a MŠ Svoboda nad Úpou – 3 408,- Kč (MŠ) + 5 112,- Kč (ZŠ) = 8 520,- Kč ZŠ a MŠ Chvaleč – 1 704,- Kč (MŠ) + 11 928,- Kč (ZŠ) = 13 632,- Kč ZŠ R. Frimla Trutnov – 28 116,- Kč Celkem: 947 318,- Kč
Předpokládané zdroje financování	EU – OP Jan Ámos Komenský Vlastní zdroje mateřských, základních a základních uměleckých škol
Indikátory	Počet nově proškolených pracovníků ve školách v řešeném území Počet škol s nově proškolenými pracovníky Počet uskutečněných vzdělávacích aktivit
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 2: Podpora připravenosti / stěžejních kompetencí dětí a žáků P 3: Podpora kvalifikovaného personálu organizací zabývajících se vzděláváním P 4: Zajištění dostupnosti ke vzdělání všem dětem a žákům bez rozdílu P 5: Podpora neformálního a zájmového vzdělávání P 6: Podpora spolupráce, kooperace a vzájemného sdílení organizací zabývajících se vzděláváním a podpora rozvoje kompetencí dalších aktérů, kterých se oblast vzdělávání dotýká

Vazba na strategický cíl/strategické cíle	2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 3.1, 4.2, 5.3, 6.1, 6.2

Podpora vzdělávání pracovníků ve školských zařízeních	
Cíl aktivity	Podpora profesního růstu pracovníků ve vzdělávání v rámci školních družin či školních klubů fungujících při školách (včetně ostatních pracovníků ve vzdělávání) pomocí dlouhodobého vzdělávání a průběžného sebevzdělávání.
Popis aktivity	Získávání dovedností, znalostí a kompetencí v mnoha různorodých tématech, např. čtenářská pre/gramotnost, matematická pre/gramotnost, umělecká gramotnost, cizí jazyky/komunikace v cizím jazyce, inkluze, projektová výuka, přírodovědné a technické vzdělávání, environmentální vzdělávání, vzdělávání s využitím nových technologií, kulturní povědomí a vyjádření, spolupráce s rodiči a zákonnými zástupci dětí a žáků, well-being a psychohygiena, pedagogická diagnostika, kariérové poradenství včetně identifikace a rozvoje nadání, propojování formálního a neformálního vzdělávání, mediální gramotnost, prevence kyberšikany, chování na sociálních sítích, logopedie a primární logopedická prevence atd.
Realizátor/realizátoři	SVČ Trutnov (IČ: 70979570) Školní družina fungující při ZŠ kpt. Jaroše Trutnov (IČ: 64201112) Školní družina fungující při MŠ, ZŠ a Praktické škole Trutnov (IČ: 70841179) Školní družina fungující při ZŠ pro žáky se SVP Trutnov (IČ: 70886598) Školní družina fungující při ZŠ a MŠ Velké Svatoňovice (IČ: 75015188) Školní družina fungující při ZŠ a MŠ Hajnice (IČ: 70988005) Školní družina fungující při ZŠ a MŠ Batňovice (IČ: 75015536) Školní družina fungující při ZŠ a MŠ Radvanice (IČ: 75017491) Školní družina fungující při ZŠ a MŠ Havlovice (IČ: 71003878) Školní družina fungující při ZŠ a MŠ Chotěvice (IČ: 75018209) Školní družina fungující při ZŠ a MŠ Vlčice (IČ: 70998906) Školní družina fungující při ZŠ a MŠ Horní Maršov (IČ: 49290266) Školní družina fungující při ZŠ Úpice-Lány (IČ: 70883548) Školní družina fungující při ZŠ a MŠ Janské Lázně (IČ: 75016851) Školní družina fungující při ZŠ Malé Svatoňovice (IČ: 49290649) Školní družina fungující při ZŠ Mládežnická Trutnov (IČ: 64201147) Školní družina fungující při ZŠ a MŠ Chvaleč (IČ: 75016168) Školní družina fungující při ZŠ R. Frimla Trutnov (IČ: 64201139) Školní družina fungující při ZŠ a MŠ Pilníkov (IČ: 70988013)
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2025/2026
Předpokládané náklady	SVČ Trutnov – 1 704,- Kč Školní družina fungující při ZŠ kpt. Jaroše Trutnov – 49 041,- Kč Školní družina fungující při MŠ, ZŠ a Praktické škole Trutnov – 3 408,- Kč Školní družina fungující při ZŠ pro žáky se SVP Trutnov – 1 570,- Kč Školní družina fungující při ZŠ a MŠ Velké Svatoňovice – 1 704,- Kč Školní družina fungující při ZŠ a MŠ Hajnice – 3 408,- Kč Školní družina fungující při ZŠ a MŠ Batňovice – 1 704,- Kč

	Školní družina fungující při ZŠ a MŠ Radvanice – 3 408,- Kč Školní družina fungující při ZŠ a MŠ Havlovice – 3 408,- Kč Školní družina fungující při ZŠ a MŠ Chotěvice – 5 112,- Kč Školní družina fungující při ZŠ a MŠ Vlčice – 1 704,- Kč Školní družina fungující při ZŠ a MŠ Horní Maršov – 3 408,- Kč Školní družina fungující při ZŠ Úpice-Lány – 2 556,- Kč Školní družina fungující při ZŠ a MŠ Janské Lázně – 3 408,- Kč Školní družina fungující při ZŠ Malé Svatoňovice – 3 408,- Kč Školní družina fungující při ZŠ Mládežnická Trutnov – 13 632,- Kč Školní družina fungující při ZŠ a MŠ Chvaleč – 8 520,- Kč Školní družina fungující při ZŠ R. Frimla Trutnov – 1 278,- Kč Školní družina fungující při ZŠ a MŠ Pilníkov – 6 816,- Kč Celkem: 119 197,- Kč
Předpokládané zdroje financování	EU – OP Jan Ámos Komenský Vlastní zdroje SVČ, mateřských a základních škol
Indikátory	Počet nově proškolených pracovníků ve školských zařízeních v řešeném území Počet školských zařízení s nově proškolenými pracovníky Počet uskutečněných vzdělávacích aktivit
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 2: Podpora připravenosti / stěžejních kompetencí dětí a žáků P 3: Podpora kvalifikovaného personálu organizací zabývajících se vzděláváním P 4: Zajištění dostupnosti ke vzdělání všem dětem a žákům bez rozdílu P 5: Podpora neformálního a zájmového vzdělávání P 6: Podpora spolupráce, kooperace a vzájemného sdílení organizací zabývajících se vzděláváním a podpora rozvoje kompetencí dalších aktérů, kterých se oblast vzdělávání dotýká
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 3.1, 4.2, 5.3, 6.1, 6.2

Podpora spolupráce pracovníků v MŠ, ZŠ, ZUŠ, školních družinách	
Cíl aktivity	Podpora profesního růstu pracovníků ve vzdělávání v rámci MŠ, ZŠ, ZUŠ a školních družin (vyjma ostatních pracovníků ve vzdělávání) pomocí vzájemné spolupráce a sdílení zkušeností se zapojením lektora.
Popis aktivity	Bloky vzájemné spolupráce, které obsahují vždy cyklus společné přípravy, realizaci připravené aktivity (hospitaci ve výuce/minilekci ve výuce/návštěvy v jiné škole/školském zařízení nebo v zařízení poskytujícím neformální vzdělávání) a následnou společnou reflexi.
Realizátor/realizátoři	Školní družina fungující při ZŠ a MŠ Bernartice (IČ: 75018128)
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2025/2026
Předpokládané náklady	Školní družina fungující při ZŠ a MŠ Bernartice – 872,- Kč Celkem: 872,- Kč
Předpokládané zdroje financování	EU – OP Jan Ámos Komenský Vlastní zdroje MŠ, ZŠ, ZUŠ
Indikátory	Počet spolupracujících pracovníků v MŠ, ZŠ, ZUŠ, školních družinách Počet uskutečněných bloků vzájemné spolupráce
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 3: Podpora kvalifikovaného personálu organizací zabývajících se vzděláváním P 5: Podpora neformálního a zájmového vzdělávání P 6: Podpora spolupráce, kooperace a vzájemného sdílení organizací zabývajících se vzděláváním a podpora rozvoje kompetencí dalších aktérů, kterých se oblast vzdělávání dotýká
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	3.1, 5.3, 6.1

Podpora inovativního vzdělávání dětí a žáků v MŠ, ZŠ, ZUŠ	
Cíl aktivity	Podpora a rozvoj znalostí a dovedností dětí v MŠ, osobnostní a sociální rozvoj žáků ZŠ a ZUŠ a jejich podpora znalostí a dovedností s využitím inovativních forem vzdělávání prostřednictvím netradičních vzdělávacích metod a strategií, které vedou děti k rozvoji kreativity, talentu a samostatnosti. Podpora snižování předčasných odchodů ze vzdělávání.
Popis aktivity	Využití inovativních forem výuky – projektová výuka (ve škole/mimo školu), tandemová výuka, vzdělávání s využitím nových technologií, zážitková pedagogika, propojování formálního a neformálního vzdělávání, vrstevnické vzdělávání.
Realizátor/realizátoři	ZŠ a MŠ Mladé Buky (IČ: 60152885) ZUŠ Trutnov (IČ: 68247117) ZŠ kpt. Jaroše Trutnov (IČ: 64201112) ZŠ a MŠ Bernartice (IČ: 75018128) ZŠ a MŠ Pilníkov (IČ: 70988013) MŠ Na Struze Trutnov (IČ: 60153041) MŠ, ZŠ a Praktická škola Trutnov (IČ: 70841179) ZUŠ Žacléř (IČ: 67440843) ZŠ pro žáky se SVP Trutnov (IČ: 70886598) ZŠ a MŠ Radvanice (IČ: 75017491) ZŠ a MŠ Havlovice (IČ: 71003878) MŠ Jívka (IČ: 71005161) ZŠ Bratří Čapků Úpice (IČ: 47463996) ZŠ a MŠ Vlčice (IČ: 70998906) ZŠ a ZUŠ Rtyně v Podkrkonoší (IČ: 49290576) ZŠ Úpice-Lány (IČ: 70883548) ZŠ Malé Svatoňovice (IČ: 49290649) ZŠ a MŠ Svoboda nad Úpou (IČ: 75017032) ZŠ a MŠ Chvaleč (IČ: 75016168) ZŠ R. Frimla Trutnov (IČ: 64201139)
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2025/2026
Předpokládané náklady	ZŠ a MŠ Mladé Buky – 30 000,- Kč (MŠ) + 50 000,- Kč (ZŠ) = 80 000,- Kč ZUŠ Trutnov – 64 000,- Kč ZŠ kpt. Jaroše Trutnov – 44 968,- Kč ZŠ a MŠ Bernartice – 3 333,- Kč ZŠ a MŠ Pilníkov – 160 000,- Kč (MŠ) + 260 000,- Kč (ZŠ) = 420 000,- Kč MŠ Na Struze Trutnov – 80 000,- Kč MŠ, ZŠ a Praktická škola Trutnov – 70 000,- Kč (MŠ) + 180 000,- Kč (ZŠ) = 250 000,- Kč ZUŠ Žacléř – 152 000,- Kč ZŠ pro žáky se SVP Trutnov – 58 667,- Kč ZŠ a MŠ Radvanice – 140 000,- Kč (MŠ) ZŠ a MŠ Havlovice – 10 000,- Kč (MŠ) MŠ Jívka – 50 000,- Kč

	ZŠ Bratří Čapků Úpice – 80 000,- Kč ZŠ a MŠ Vlčice – 140 000,- Kč (MŠ) + 120 000,- Kč (ZŠ) = 260 000,- Kč ZŠ a ZUŠ Rtyně v Podkrkonoší – 135 000,- Kč (ZŠ) + 120 000,- Kč (ZUŠ) = 255 000,- Kč ZŠ Úpice-Lány – 135 000,- Kč ZŠ Malé Svatoňovice – 20 000,- Kč ZŠ a MŠ Svoboda nad Úpou – 180 000,- Kč (MŠ) ZŠ a MŠ Chvaleč – 140 000,- Kč (MŠ) + 70 000,- Kč (ZŠ) = 210 000,- Kč ZŠ R. Frimla Trutnov – 360 000,- Kč Celkem: 2 852 968,- Kč
Předpokládané zdroje financování	EU – OP Jan Ámos Komenský Vlastní zdroje MŠ, ZŠ, ZUŠ
Indikátory	Počet zrealizovaných aktivit za využití inovativních forem výuky Počet škol podporujících inovativní vzdělávání dětí a žáků
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 2: Podpora připravenosti / stěžejních kompetencí dětí a žáků P 3: Podpora kvalifikovaného personálu organizací zabývajících se vzděláváním P 4: Zajištění dostupnosti ke vzdělání všem dětem a žákům bez rozdílu P 5: Podpora neformálního a zájmového vzdělávání P 6: Podpora spolupráce, kooperace a vzájemného sdílení organizací zabývajících se vzděláváním a podpora rozvoje kompetencí dalších aktérů, kterých se oblast vzdělávání dotýká
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 3.1, 3.2, 4.2, 5.3, 6.1

Podpora inovativního vzdělávání dětí a žáků ve školských zařízeních	
Cíl aktivity	Osobnostní a sociální rozvoj účastníků zájmového vzdělávání a jejich podpora znalostí a dovedností s využitím inovativních forem vzdělávání prostřednictvím netradičních vzdělávacích metod a strategií, které vedou účastníka k rozvoji kreativity, talentu a samostatnosti. Podpora snižování předčasných odchodů ze vzdělávání.
Popis aktivity	Využití inovativních forem vzdělávání – projektová výuka (ve škole/mimo školu), tandemová výuka, vzdělávání s využitím nových technologií, zážitková pedagogika, propojování formálního a neformálního vzdělávání, vrstevnické vzdělávání.
Realizátor/realizátoři	SVČ Trutnov (IČ: 70979570) Školní družina fungující při ZŠ a MŠ Mladé Buky (IČ: 60152885) Školní družina fungující při ZŠ kpt. Jaroše Trutnov (IČ: 64201112) Školní družina fungující při ZŠ Mládežnická Trutnov (IČ: 64201147) Školní družina fungující při ZŠ a MŠ Bernartice (IČ: 75018128) Školní družina fungující při ZŠ a MŠ Pilníkov (IČ: 70988013) Školní družina fungující při MŠ, ZŠ a Praktická škola Trutnov (IČ: 70841179) Školní družina fungující při ZŠ pro žáky se SVP Trutnov (IČ: 70886598) Školní družina fungující při ZŠ a MŠ Hajnice (IČ: 70988005) Školní družina fungující při ZŠ a MŠ Batňovice (IČ: 75015536) Školní družina fungující při ZŠ a MŠ Radvanice (IČ: 75017491) Školní družina fungující při ZŠ a MŠ Havlovice (IČ: 71003878) Školní družina fungující při ZŠ a MŠ Chotěvice (IČ: 75018209) Školní družina fungující při ZŠ a MŠ Vlčice (IČ: 70998906) Školní družina fungující při ZŠ a ZUŠ Rtyň v Podkrkonoší (IČ: 49290576) Školní družina fungující při ZŠ a MŠ Horní Maršov (IČ: 49290266) Školní družina fungující při ZŠ Úpice-Lány (IČ: 70883548) Školní družina fungující při ZŠ a MŠ Janské Lázně (IČ: 75016851) Školní družina fungující při ZŠ Malé Svatoňovice (IČ: 49290649) Školní družina fungující při ZŠ a MŠ Svoboda nad Úpou (IČ: 75017032) Školní družina fungující při ZŠ R. Frimla Trutnov (IČ: 64201139)
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2025/2026
Předpokládané náklady	SVČ Trutnov – 584 000,- Kč Školní družina fungující při ZŠ a MŠ Mladé Buky – 20 000,- Kč Školní družina fungující při ZŠ kpt. Jaroše Trutnov – 64 575,- Kč Školní družina fungující při ZŠ Mládežnická Trutnov – 150 000,- Kč Školní družina fungující při ZŠ a MŠ Bernartice – 1 111,- Kč Školní družina fungující při ZŠ a MŠ Pilníkov – 10 000,- Kč Školní družina fungující při MŠ, ZŠ a Praktická škola Trutnov – 10 000,- Kč Školní družina fungující při ZŠ pro žáky se SVP Trutnov – 10 667,- Kč Školní družina fungující při ZŠ a MŠ Hajnice – 10 000,- Kč Školní družina fungující při ZŠ a MŠ Batňovice – 10 000,- Kč Školní družina fungující při ZŠ a MŠ Radvanice – 10 000,- Kč

	Školní družina fungující při ZŠ a MŠ Havlovice – 10 000,- Kč Školní družina fungující při ZŠ a MŠ Chotěvice – 10 000,- Kč Školní družina fungující při ZŠ a MŠ Vlčice – 10 000,- Kč Školní družina fungující při ZŠ a ZUŠ Rtyň v Podkrkonoší – 22 500,- Kč Školní družina fungující při ZŠ a MŠ Horní Maršov – 10 000,- Kč Školní družina fungující při ZŠ Úpice-Lány – 22 500,- Kč Školní družina fungující při ZŠ a MŠ Janské Lázně – 10 000,- Kč Školní družina fungující při ZŠ Malé Svatoňovice – 20 000,- Kč Školní družina fungující při ZŠ a MŠ Svoboda nad Úpou – 30 000,- Kč Školní družina fungující při ZŠ R. Frimla Trutnov – 45 000,- Kč Celkem: 1 070 353,- Kč
Předpokládané zdroje financování	EU – OP Jan Ámos Komenský Vlastní zdroje škol, SVČ
Indikátory	Počet zrealizovaných aktivit za využití inovativních forem výuky Počet školských zařízení podporujících inovativní vzdělávání dětí a žáků
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 2: Podpora připravenosti / stěžejních kompetencí dětí a žáků P 3: Podpora kvalifikovaného personálu organizací zabývajících se vzděláváním P 4: Zajištění dostupnosti ke vzdělání všem dětem a žákům bez rozdílu P 5: Podpora neformálního a zájmového vzdělávání P 6: Podpora spolupráce, kooperace a vzájemného sdílení organizací zabývajících se vzděláváním a podpora rozvoje kompetencí dalších aktérů, kterých se oblast vzdělávání dotýká
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 3.1, 3.2, 4.2, 5.3, 6.1

Doučování žáků ohrožených školním neúspěchem v ZŠ	
Cíl aktivity	Podpora žáků ohrožených školním neúspěchem prostřednictvím možnosti doučování. Aktivita může napomoci snižování možných předčasných odchodů ze vzdělávání s cílem upevnit zvyk provádět samostatnou odpolední přípravu a podpořit zvládnutí standardů jednotlivých předmětů daných rámcovým vzdělávacím programem.
Popis aktivity	Forma pomoci žákům, kteří mají z různých důvodů učební problémy, nestačí tempu školního vyučování nebo dosahují slabších studijních výsledků, což se ve zvýšené míře týká zejména žáků s nevyhovujícím domácím zázemím či klesající motivací. Doučování nenahrazuje výuku ve škole, ale doplňuje a prohlubuje ji v závislosti na individuálních potřebách žáka, a to nejen ve vztahu k probírané látce, ale také k osvojení návyku samostatného studia, pravidelné přípravy a dalších kompetencí, které jsou podmínkou pro úspěšné zvládnutí školní docházky.
Realizátor/realizátoři	ZŠ Náchodská Trutnov (IČ: 64201171) ZŠ a MŠ Mladé Buky (IČ: 60152885) ZŠ a MŠ Radvanice (IČ: 75017491) ZŠ Bratří Čapků Úpice (IČ: 47463996) ZŠ a MŠ Vlčice (IČ: 70998906) ZŠ a ZUŠ Rtyně v Podkrkonoší (IČ: 49290576) ZŠ Úpice-Lány (IČ: 70883548) ZŠ Mládežnická Trutnov (IČ: 64201147) ZŠ a MŠ Dolní Olešnice (IČ: 75016591) ZŠ a MŠ Chvaleč (IČ: 75016168) Jedná se o výčet škol, u kterých se již ví, že danou aktivitu budou realizovat. V průběhu času se mohou do aktivity zapojit i další vzdělávací instituce.
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2025/2026
Předpokládané náklady	ZŠ Náchodská Trutnov – 100 000,- Kč ZŠ a MŠ Mladé Buky – 240 000,- Kč ZŠ a MŠ Radvanice – 10 000,- Kč ZŠ Bratří Čapků Úpice – 260 000,- Kč ZŠ a MŠ Vlčice – 20 000,- Kč ZŠ a ZUŠ Rtyně v Podkrkonoší – 135 000,- Kč ZŠ Úpice-Lány – 135 000,- Kč ZŠ Mládežnická Trutnov – 450 000,- Kč ZŠ a MŠ Dolní Olešnice – 93 333,- Kč ZŠ a MŠ Chvaleč – 60 000,- Kč Celkem: 1 503 333,- Kč
Předpokládané zdroje financování	EU – OP Jan Ámos Komenský Vlastní zdroje ZŠ

Indikátory	Počet doučovaných žáků ohrožených školním neúspěchem v ZŠ Počet ZŠ zapojených do aktivity Doučování žáků ohrožených školním neúspěchem v ZŠ
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 2: Podpora připravenosti / stěžejních kompetencí dětí a žáků P 4: Zajištění dostupnosti ke vzdělání všem dětem a žákům bez rozdílu
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	2.2, 2.3, 4.2

Doučování účastníků zájmového vzdělávání ohrožených školním neúspěchem ve školních družinách	
Cíl aktivity	Podpora účastníků zájmového vzdělávání ohrožených školním neúspěchem prostřednictvím možnosti doučování. Aktivita může napomoci snižování možných budoucích předčasných odchodů ze vzdělávání s cílem upevnit zvyk provádět samostatnou odpolední přípravu a podpořit zvládnutí standardů jednotlivých předmětů daných rámcovým vzdělávacím programem.
Popis aktivity	Jedná se o formu pomoci účastníkům zájmového vzdělávání, kteří mají z různých důvodů učební problémy, nestačí tempu školního vyučování nebo dosahují slabších studijních výsledků, což se ve zvýšené míře týká zejména účastníků zájmového vzdělávání s nevyhovujícím domácím zázemím či klesající motivací. Doučování nenahrazuje výuku ve škole, ale doplňuje a prohlubuje ji v závislosti na individuálních potřebách účastníka zájmového vzdělávání, a to nejen ve vztahu k probírané látce, ale také k osvojení návyku samostatného studia, pravidelné přípravy a dalších kompetencí, které jsou podmínkou úspěšného zvládnutí školní docházky.
Realizátor/realizátoři	ZŠ a MŠ Velké Svatoňovice (IČ: 75015188) ZŠ a MŠ Batňovice (IČ: 75015536) ZŠ a MŠ Dolní Olešnice (IČ: 75016591) Jedná se o výčet škol, u kterých se již ví, že danou aktivitu budou realizovat. V průběhu času se mohou do aktivity zapojit i další vzdělávací instituce.
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2025/2026
Předpokládané náklady	ZŠ a MŠ Velké Svatoňovice – 10 000,- Kč ZŠ a MŠ Batňovice – 10 000,- Kč ZŠ a MŠ Dolní Olešnice – 6 666,- Kč Celkem: 26 666,- Kč
Předpokládané zdroje financování	EU – OP Jan Ámos Komenský Vlastní zdroje ZŠ
Indikátory	Počet doučovaných účastníků zájmového vzdělávání ohrožených školním neúspěchem ve školních družinách Počet ZŠ zapojených do aktivity Doučování účastníků zájmového vzdělávání ohrožených školním neúspěchem ve školních družinách

Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 2: Podpora připravenosti / stěžejních kompetencí dětí a žáků P 4: Zajištění dostupnosti ke vzdělání všem dětem a žákům bez rozdílu
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	2.2, 2.3, 4.2

Příprava dětí ohrožených školním neúspěchem v MŠ	
Cíl aktivity	Podpora dětí ohrožených možným budoucím školním neúspěchem prostřednictvím přípravy v MŠ. Aktivita cílí na snižování počtu odkladů školní docházky a možných budoucích předčasných odchodů ze vzdělávání, dále je cílem motivovat ke vzdělávání, identifikovat talent a zprostředkovávat vzdělávání zábavnou formou.
Popis aktivity	Podpora systematické práce s dětmi ohroženými školním neúspěchem za účelem zvýšení kompetencí a dovedností potřebných pro jejich budoucí školní úspěšnost a umožňovat tak rozvoj a vzdělávání každému jednotlivému dítěti v rozsahu jeho možností a potřeb.
Realizátor/realizátoři	ZŠ a MŠ Mladé Buky (IČ: 60152885) MŠ, ZŠ a Praktická škola Trutnov (IČ: 70841179) ZŠ a MŠ Dolní Olešnice (IČ: 75016591) Jedná se o výčet škol, u kterých se již ví, že danou aktivitu budou realizovat. V průběhu času se mohou do aktivity zapojit i další vzdělávací instituce.
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2025/2026
Předpokládané náklady	ZŠ a MŠ Mladé Buky – 40 000,- Kč MŠ, ZŠ a Praktická škola Trutnov – 60 000,- Kč ZŠ a MŠ Dolní Olešnice – 86 666,- Kč Celkem: 186 666,- Kč
Předpokládané zdroje financování	EU – OP Jan Ámos Komenský Vlastní zdroje MŠ
Indikátory	Počet podpořených dětí ohrožených školním neúspěchem v MŠ Počet MŠ zapojených do aktivity Příprava dětí ohrožených školním neúspěchem v MŠ
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 2: Podpora připravenosti / stěžejních kompetencí dětí a žáků P 4: Zajištění dostupnosti ke vzdělání všem dětem a žákům bez rozdílu
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	2.1, 2.3, 4.2

Pořídit či modernizovat IT vybavení škol za účelem podpory rozvoje počítačové gramotnosti a digitálních kompetencí dětí a žáků	
Cíl aktivity	Podpora rozvoje počítačové gramotnosti a digitálních kompetencí dětí a žáků i dalších cílových skupin.
Popis aktivity	Prostřednictvím pořízení či modernizace IT vybavení dojde k potřebným investicím v této oblasti. V důsledku toho budou moci pedagogové, žáci a děti využít moderní nástroje pro potřeby výuky, což všechno povede k rozvoji počítačové gramotnosti a osvojení práce s digitálními technologiemi.
Realizátor/realizátoři	ABLE mateřská škola a znalecká a realitní a.s. (IČ: 27529410) MŠ Trutnov (IČ: 75009617) ZŠ a MŠ Chotěvice (IČ: 75018209) Jedná se o výčet škol, které plánují danou aktivitu realizovat. V průběhu času se mohou do aktivity zapojit i další vzdělávací instituce.
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2025/2026
Předpokládané náklady	ABLE mateřská škola a znalecká a realitní a.s. – 150 tis. Kč MŠ Trutnov – 1 mil. Kč ZŠ a MŠ Chotěvice – 700 tis. Kč Celkem: 1,85 mil. Kč
Předpokládané zdroje financování	Prostředky zřizovatelů daných vzdělávacích institucí Prostředky daných vzdělávacích institucí Dotační prostředky
Indikátory	Počet subjektů s pořízeným či modernizovaným IT vybavením
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 1: Zajištění dostupné, kvalitní a moderně vybavené infrastruktury organizací zabývajících se vzděláváním P 2: Podpora připravenosti / stěžejních kompetencí dětí a žáků P 3: Podpora kvalifikovaného personálu organizací zabývajících se vzděláváním P 4: Zajištění dostupnosti ke vzdělání všem dětem a žákům bez rozdílu
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	1.1, 2.1, 2.2, 2.3, 3.2, 4.2

6.1.2 Aktivity spolupráce

Aktivity související se síťováním, vzděláváním a výměnou zkušeností za účelem usnadnění přechodu dětí a žáků mezi MŠ a ZŠ	
Cíl aktivity	Lepší připravenost dětí na úspěšné zvládnutí přechodu na vyšší stupeň vzdělávání a minimalizace případných problémů s tím spojených.
Popis aktivity	Přechod dětí z MŠ do ZŠ je klíčovým obdobím, které může výrazně ovlivnit jejich další vzdělávací dráhu a sociální adaptaci. Cílem aktivity je proto usnadnění přechodu dětí na vyšší stupeň vzdělávání podporou jejich rozvoje, sebedůvěry a pozitivního vztahu ke vzdělávání včetně přípravy prostředí, které pomůže pedagogům v jejich práci. Důležitá v tomto ohledu bude spolupráce mezi školami a pedagogy, aktivní zapojení rodičů a využívání moderních pedagogických postupů, které podporují plynulý a přirozený přechod dětí mezi vzdělávacími stupni. Příklady typových podaktivit: ➤ vzájemná komunikace MŠ a ZŠ z hlediska očekávání přechodu (jaké kompetence a dovednosti má mít dítě při výstupu z MŠ, požadavky RVP, jaká jsou očekávání ZŠ atp.) ➤ využívání portfolií dětí jako diagnostického nástroje pomáhajícího učiteli sledovat pokrok dítěte a plánovat další vzdělávací aktivity, nebo využívaného jako nástroje pro komunikaci a spolupráci mezi rodinou a učitelem, případně dalšími odborníky, při zápisu do první třídy ZŠ apod. ➤ dialog, vzájemné návštěvy (pedagogů i tříd), hospitace pedagogů ➤ semináře/školení pro pedagogy 1. stupně ZŠ pro usnadnění práce s dětmi se zrušenými odklady povinné školní docházky nebo dětmi se SVP ➤ kulaté stoly pedagogů MŠ a 1. stupně ZŠ za účelem usnadnění přechodu dětí mezi MŠ a ZŠ ➤ kulaté stoly pedagogů 1. stupně ZŠ za účelem propojování, vzájemného sdílení i usnadnění přechodu žáků ➤ adaptační aktivity pro děti/žáky (ukázkové), které jim umožní seznámit se s novým prostředím (např. na ZŠ pro děti z okolních/spádových MŠ) ➤ práce s rodiči a odbornou veřejností, setkání s odborníky k tématům spojeným s přechodem mezi MŠ a ZŠ – semináře, workshopy o školní zralosti, možné podpoře dětí před nástupem do ZŠ, edukativně stimulační skupiny, kdy se dítě seznámí s prostory školy a třídy za účasti rodičů atp.
Území dopadu	Území ORP Trutnov + území obce Čermná
Odpovědná osoba	Místní akční skupina Království - Jestřebí hory, o.p.s.
Partneři	Členové jednotlivých PS působících v projektu MAP Místní lídři Organizace zabývající se vzděláváním z území ORP Trutnov Podpůrné subjekty, jejichž činnost se oblasti vzdělávání úzce dotýká či s ní souvisí
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2025/2026
Předpokládané náklady	V řádu desítek tis. Kč

Předpokládané zdroje financování	Prostředky z projektu „MAP Trutnovsko V“ či z jiných projektů Prostředky organizací zabývajících se vzděláváním z území ORP Trutnov Prostředky zřizovatelů vzdělávacích institucí
Identifikace cílové skupiny	Pedagogičtí pracovníci, děti a žáci, zřizovatelé, rodiče dětí a žáků
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 2: Podpora připravenosti / stěžejních kompetencí dětí a žáků P 3: Podpora kvalifikovaného personálu organizací zabývajících se vzděláváním P 4: Zajištění dostupnosti ke vzdělání všem dětem a žákům bez rozdílu P 6: Podpora spolupráce, kooperace a vzájemného sdílení organizací zabývajících se vzděláváním a podpora rozvoje kompetencí dalších aktérů, kterých se oblast vzdělávání dotýká
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	2.1, 2.2, 2.3, 3.1, 4.2, 6.1, 6.2, 6.3
Indikátory	Počet zrealizovaných aktivit souvisejících se síťováním, vzděláváním a výměnou zkušeností za účelem usnadnění přechodu dětí mezi MŠ a ZŠ Počet zapojených organizací zabývajících se vzděláváním Počet zapojených osob z území ORP Trutnov do realizace aktivit

Aktivity související se síťováním, vzděláváním a výměnou zkušeností za účelem usnadnění přechodu žáků mezi 1. a 2. stupněm ZŠ

Cíl aktivity	Lepší připravenost žáků na úspěšné zvládnutí přechodu mezi jednotlivými stupni základního vzdělávání a minimalizace případných problémů s tím spojených.
Popis aktivity	Přechod žáků mezi jednotlivými stupni ZŠ je neméně důležitým obdobím, které může také výrazně ovlivnit jejich další vzdělávací dráhu a sociální adaptaci. Cílem aktivity je proto usnadnění přechodu žáků mezi jednotlivými stupni základního vzdělávání podporou jejich rozvoje, sebedůvěry a pozitivního vztahu ke vzdělávání včetně přípravy prostředí, které pomůže pedagogům v jejich práci. I v tomto ohledu bude důležitá spolupráce mezi školami a pedagogy, aktivní zapojení rodičů a využívání moderních pedagogických postupů, které podporují plynulý a přirozený přechod žáků mezi jednotlivými stupni základního vzdělávání. Příklady typových podaktivit: ➤ poskytnutí podpory cílovým skupinám (pedagogové, děti a žáci, rodiče) v rámci přechodů u základního vzdělávání, a to mezi školami, nebo v rámci jedné školy ➤ poskytnutí podpory cílovým skupinám (pedagogové, rodiče) v oblasti hodnocení žáků/vzdělávacích výsledků při přechodu mezi 1. a 2. stupněm ZŠ nebo ze školy pouze s 1. stupněm do plně organizované školy (změny kritérií hodnocení, přístupu či formy hodnocení) s cílem sladění přístupu ➤ dialog, vzájemné návštěvy (učitelů i tříd), hospitace učitelů ➤ kulaté stoly pedagogů 1. stupně ZŠ a 1. a 2. stupně ZŠ za účelem usnadnění přechodu žáků mezi jednotlivými stupni základního vzdělávání ➤ kulaté stoly pedagogů 1. stupně ZŠ za účelem propojování, vzájemného sdílení i usnadnění přechodu žáků ➤ práce s rodiči a odbornou veřejností, možnost přizvání odborníka k tématům spojeným s přechodem mezi ročníky a stupni ZŠ atp.

Území dopadu	Území ORP Trutnov + území obce Čermná
Odpovědná osoba	Místní akční skupina Království - Jestřebí hory, o.p.s.
Partneři	Členové jednotlivých PS působících v projektu MAP Místní lidé Organizace zabývající se vzděláváním z území ORP Trutnov Podpůrné subjekty, jejichž činnost se oblasti vzdělávání úzce dotýká či s ní souvisí
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2025/2026
Předpokládané náklady	V řádu desítek tis. Kč
Předpokládané zdroje financování	Prostředky z projektu „MAP Trutnovsko V“ či z jiných projektů Prostředky organizací zabývajících se vzděláváním z území ORP Trutnov Prostředky zřizovatelů vzdělávacích institucí
Identifikace cílové skupiny	Pedagogičtí pracovníci, děti a žáci, zřizovatelé, rodiče dětí a žáků
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 2: Podpora připravenosti / stěžejních kompetencí dětí a žáků P 3: Podpora kvalifikovaného personálu organizací zabývajících se vzděláváním P 4: Zajištění dostupnosti ke vzdělání všem dětem a žákům bez rozdílu P 6: Podpora spolupráce, kooperace a vzájemného sdílení organizací zabývajících se vzděláváním a podpora rozvoje kompetencí dalších aktérů, kterých se oblast vzdělávání dotýká
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	2.2, 2.3, 3.1, 4.2, 6.1, 6.2, 6.3
Indikátory	Počet zrealizovaných aktivit souvisejících se síťováním, vzděláváním a výměnou zkušeností za účelem usnadnění přechodu žáků mezi 1. a 2. stupněm ZŠ Počet zapojených organizací zabývajících se vzděláváním Počet zapojených osob z území ORP Trutnov do realizace aktivit

Aktivity za účelem podpory a rozvoje kompetencí, znalostí a dovedností dětí a žáků	
Cíl aktivity	Pomoci dětem a žákům být připraven na výzvy a příležitosti dnešního i budoucího světa, který je stále více digitální, propojený a komplexní a to prostřednictvím rozvoje jejich různorodých kompetencí, znalostí a dovedností – např. digitální gramotnost, kreativita a inovace, rozvoj komunikačních dovedností, schopnost řešit problémy, flexibilita a adaptabilita, schopnost spolupráce a týmové práce, rozvoj polytechnických dovedností atd. Umožnit dětem a žákům učení prožitkem a zvýšit tak jejich zájem o učení díky atraktivním metodám.
Popis aktivity	V rámci této aktivity budou rozvíjeny kompetence, znalosti a dovednosti dětí a žáků například prostřednictvím těchto dílčích podaktivit: ➤ Aktivity zaměřené na čtenářskou gramotnost a pregramotnost ➤ Aktivity zaměřené na propojování dětí a žáků mezi stupni škol navzájem ➤ Aktivity zaměřené na robotiku a oblast IT ➤ Aktivity zaměřené na moderní didaktické formy ➤ Aktivity zaměřené na rozvoj v oblasti polytechnického vzdělávání ➤ A jiné
Území dopadu	Území ORP Trutnov + území obce Čermná
Odpovědná osoba	Místní akční skupina Království - Jestřebí hory, o.p.s.
Partneři	Členové jednotlivých PS působících v projektu MAP Místní lídři Organizace zabývající se vzděláváním z území ORP Trutnov
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2025/2026
Předpokládané náklady	V řádu desítek tis. Kč
Předpokládané zdroje financování	Prostředky z projektu „MAP Trutnovsko V“ či z jiných projektů Prostředky organizací zabývajících se vzděláváním z území ORP Trutnov Prostředky zřizovatelů vzdělávacích institucí
Identifikace cílové skupiny	Děti a žáci do 15 let
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 2: Podpora připravenosti / stěžejních kompetencí dětí a žáků P 3: Podpora kvalifikovaného personálu organizací zabývajících se vzděláváním P 4: Zajištění dostupnosti ke vzdělání všem dětem a žákům bez rozdílu P 6: Podpora spolupráce, kooperace a vzájemného sdílení organizací zabývajících se vzděláváním a podpora rozvoje kompetencí dalších aktérů, kterých se oblast vzdělávání dotýká
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 3.1, 4.2, 6.1
Indikátory	Počet zrealizovaných aktivit zaměřených na rozvoj kompetencí, znalostí a dovedností dětí a žáků Počet zapojených dětí a žáků z území dopadu

Uskutečnit akci Konference vzdělávání na Trutnovsku	
Cíl aktivity	Zhodnocení probíhajícího projektu MAP na Trutnovsku, načerpání inspirace, podpora vzájemného sdílení, propojování a kooperace.
Popis aktivity	Jedná se o bilančně – sdílecí setkání různorodých aktérů působících v oblasti vzdělávání (ředitelů, učitelů, zřizovatelů, místních lídrů, zapojených institucí neformálního a zájmového vzdělávání, rodičů, lektorů zaměřujících se na aktuální témata aj.). Bude zhodnocen probíhající projekt MAP, naplňování vytyčených cílů, prezentovány budou jednotlivé implementační aktivity zrealizované v rámci daného školního roku. Součástí konference bude i diskuse o zavádění moderních didaktických forem do výuky, tématu usnadnění přechodu žáků mezi MŠ a ZŠ a mezi 1. a 2. stupněm ZŠ atd.
Území dopadu	Území ORP Trutnov + území obce Čermná
Odpovědná osoba	Místní akční skupina Království - Jestřebí hory, o.p.s.
Partneři	Členové jednotlivých PS působících v projektu MAP, ředitelé, učitelé... Představitelé institucí neformálního a zájmového vzdělávání Podnikatelské subjekty Místní lídři
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2025/2026
Předpokládané náklady	V řádu desítek tis. Kč
Předpokládané zdroje financování	Prostředky z projektu „MAP Trutnovsko V“ či z jiných projektů Prostředky organizací zabývajících se vzděláváním z území ORP Trutnov Prostředky zřizovatelů vzdělávacích institucí
Identifikace cílové skupiny	Vedení škol Pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci Rodiče dětí a žáků Zřizovatelé organizací zabývajících se vzděláváním Instituce neformálního a zájmového vzdělávání
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 3: Podpora kvalifikovaného personálu organizací zabývajících se vzděláváním P 5: Podpora neformálního a zájmového vzdělávání P 6: Podpora spolupráce, kooperace a vzájemného sdílení organizací zabývajících se vzděláváním a podpora rozvoje kompetencí dalších aktérů, kterých se oblast vzdělávání dotýká
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	3.1, 5.3, 6.1, 6.2, 6.3
Indikátory	Počet uskutečněných Konferencí vzdělávání na Trutnovsku

Aktivity za účelem podpory a rozvoje kompetencí, znalostí a dovedností pedagogických pracovníků a dalších aktérů působících ve vzdělávání	
Cíl aktivity	Podpořit rozvoj pedagogických pracovníků formou osvěty, vzájemné spolupráce a prostřednictvím síťování a vzájemné výměny informací v odborných tématech, podporovat a rozvíjet jejich kompetence, znalosti a dovednosti.
Popis aktivity	Smyslem aktivity jsou sdílecí a vzdělávací setkání pedagogických pracovníků s různou aprobovaností (např. český jazyk, cizí jazyky, informatika, matematika apod.), setkání s různým tematickým zaměřením (např. místně zakotvené učení, nová informatika, umělá inteligence, polytechnika, problematika třídnických hodin a třídních kolektivů apod.) či za účelem vzájemného propojování, sdílení dobré praxe a inspirace (např. setkání MŠ či ZŠ z regionu apod.). Diskutovány a sdíleny budou nové trendy, osvědčené postupy, otázka využívání moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí apod.
Území dopadu	Území ORP Trutnov + území obce Čermná
Odpovědná osoba	Místní akční skupina Království - Jestřebí hory, o.p.s.
Partneři	Organizace zabývající se vzděláváním z území ORP Trutnov Místní lídři Představitelé institucí neformálního a zájmového vzdělávání
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2025/2026
Předpokládané náklady	V řádu jednotek tis. Kč/aktivita
Předpokládané zdroje financování	Prostředky z projektu „MAP Trutnovsko V“ či z jiných projektů
Identifikace cílové skupiny	Pedagogičtí pracovníci Podle potřeby i zapojení osob z dalších cílových skupin
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 3: Podpora kvalifikovaného personálu organizací zabývajících se vzděláváním P 5: Podpora neformálního a zájmového vzdělávání P 6: Podpora spolupráce, kooperace a vzájemného sdílení organizací zabývajících se vzděláváním a podpora rozvoje kompetencí dalších aktérů, kterých se oblast vzdělávání dotýká
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	3.1, 5.3, 6.1
Indikátory	Počet uskutečněných sdílecích a vzdělávacích setkání pedagogických pracovníků a dalších aktérů působících ve vzdělávání Počet zapojených pedagogických pracovníků z území dopadu

Realizovat setkávání ředitelů organizací zabývajících se vzděláváním za účelem podpory a rozvoje jejich kompetencí, znalostí a dovedností	
Cíl aktivity	Propojovat ředitele organizací zabývajících se vzděláváním, podporovat rozvoj jejich znalostí, kompetencí a dovedností, podpora vzájemné inspirace.
Popis aktivity	Smyslem aktivity je podporovat rozvoj kompetencí, znalostí a dovedností organizací zabývajících se vzděláváním prostřednictvím různorodých setkání s odborníky, uskutečněných formou vícedenního výjezdu mimo území ORP Trutnov. Z konkrétních témat lze jmenovat např. aktivity spojené s osobnostním rozvojem ředitelů, aktivity zaměřené na wellbeing apod. Součástí výjezdu bude sdílení zkušeností mezi samotnými účastníky nebo inspirativní návštěva škol či dalších zařízení v místě konání akce.
Území dopadu	Území ORP Trutnov + území obce Čermná
Odpovědná osoba	Místní akční skupina Království - Jestřebí hory, o.p.s.
Partneři	Organizace zabývající se vzděláváním z území ORP Trutnov Subjekty působící ve vytipovaném místě výjezdního zasedání
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2025/2026
Předpokládané náklady	V řádu desítek tis. Kč
Předpokládané zdroje financování	Prostředky z projektu „MAP Trutnovsko V“ či z jiných projektů Prostředky organizací zabývajících se vzděláváním z území ORP Trutnov
Identifikace cílové skupiny	Vedení (ředitelé) organizací zabývajících se vzděláváním
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 3: Podpora kvalifikovaného personálu organizací zabývajících se vzděláváním P 5: Podpora neformálního a zájmového vzdělávání P 6: Podpora spolupráce, kooperace a vzájemného sdílení organizací zabývajících se vzděláváním a podpora rozvoje kompetencí dalších aktérů, kterých se oblast vzdělávání dotýká
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	3.1, 5.3, 6.1
Indikátory	Počet zrealizovaných aktivit za účelem podpory a rozvoje kompetencí, znalostí a dovedností ředitelů organizací zabývajících se vzděláváním Počet osob zapojených z řad vedení organizací zabývajících se vzděláváním

Aktivity za účelem podpory a rozvoje kompetencí, znalostí a dovedností pracovníků školních jídelen	
Cíl aktivity	Podpořit rozvoj kompetencí, znalostí a dovedností pracovníků školních jídelen formou osvěty, vzájemné spolupráce, síťování a výměny informací v tématech souvisejících s oblastí stravování. Zlepšení stravování ve školních jídelnách prostřednictvím zohlednění nejnovějších poznatků o výživě, technologií a vybavení jídelen včetně dostupnosti různých druhů potravin na trhu.
Popis aktivity	Smyslem aktivity jsou sdílecí a vzdělávací setkání pracovníků školních jídelen (vedoucí školních jídelen, kuchařky, další zaměstnanci školních jídelen), které přispějí k aplikaci nejnovějších poznatků a doporučení z oblasti zdravé výživy do stravování dětí a žáků ve školních jídelnách a ke vzájemné výměně zkušeností a příkladů dobré praxe tak, aby zvládali plnit základní výživová doporučení pro optimální zdraví a vývoj dětí, řešit stravovací omezení dětí z dietních či jiných závažných důvodů či aby zohlednili nejnovější pravidla pro výběr spotřebního koše.
Území dopadu	Území ORP Trutnov + území obce Čermná
Odpovědná osoba	Místní akční skupina Království - Jestřebí hory, o.p.s.
Partneři	Organizace zabývající se vzděláváním z území ORP Trutnov
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2025/2026
Předpokládané náklady	V řádu jednotek tis. Kč/setkání
Předpokládané zdroje financování	Prostředky z projektu „MAP Trutnovsko V“ či z jiných projektů Prostředky organizací zabývajících se vzděláváním z území ORP Trutnov Prostředky zřizovatelů vzdělávacích institucí
Identifikace cílové skupiny	Pracovníci školních jídelen Podle potřeby i zapojení osob z dalších cílových skupin
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 3: Podpora kvalifikovaného personálu organizací zabývajících se vzděláváním P 6: Podpora spolupráce, kooperace a vzájemného sdílení organizací zabývajících se vzděláváním a podpora rozvoje kompetencí dalších aktérů, kterých se oblast vzdělávání dotýká
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	3.1, 3.2, 6.1
Indikátory	Počet zrealizovaných aktivit za účelem podpory a rozvoje kompetencí, znalostí a dovedností pracovníků školních jídelen Počet osob zapojených z řad pracovníků školních jídelen

Realizovat osvětové akce pro zřizovatele vzdělávacích institucí a vzájemně je propojovat	
Cíl aktivity	Zvýšení erudovanosti, osvojení nových znalostí a dovedností, rozvoj gramotností a kompetencí zřizovatelů, podpora jejich vzájemného propojování, sdílení a předávání informací.
Popis aktivity	Náplní této aktivity je koordinace a uskutečnění osvětových a sdílecích akcí různorodého tematického zaměření pro cílovou skupinu zřizovatelů škol a dalších vzdělávacích institucí. Z konkrétních témat lze jmenovat např. obecně roli zřizovatele školy jako takového (v souvislosti s tím, že v roce 2026 se uskuteční volby do zastupitelstev obcí a řada osob plnících roli zřizovatele se může obměnit a může to být pro ně nové téma), téma konkurzů na ředitele a věci s tím spojené, rozvoj spolupráce zřizovatel-ředitel, problematika financování oblasti školství a změn v něm, školní stravování, změny rámcových vzdělávacích programů apod.
Území dopadu	Území ORP Trutnov + území obce Čermná
Odpovědná osoba	Místní akční skupina Království - Jestřebí hory, o.p.s.
Partneři	Místní lídři Organizace zabývající se vzděláváním z území ORP Trutnov
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2025/2026
Předpokládané náklady	V řádu jednotek tis. Kč/akce
Předpokládané zdroje financování	Prostředky z projektu „MAP Trutnovsko V“ či z jiných projektů Prostředky zřizovatelů vzdělávacích institucí
Identifikace cílové skupiny	Zřizovatelé vzdělávacích institucí
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 6: Podpora spolupráce, kooperace a vzájemného sdílení organizací zabývajících se vzděláváním a podpora rozvoje kompetencí dalších aktérů, kterých se oblast vzdělávání dotýká
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	6.1, 6.3
Indikátory	Počet zrealizovaných osvětových akcí pro zřizovatele vzdělávacích institucí Počet osob zapojených z řad zřizovatelů vzdělávacích institucí

Podporovat rozvoj vzájemné inspirace mezi MŠ	
Cíl aktivity	Vzájemné propojování MŠ v regionu i mimo něj, sdílení dobré praxe a inspirace, posílení vzájemné spolupráce.
Popis aktivity	Aktivita reaguje na požadavek MŠ z řešeného území. Učitelky z MŠ se sejdou četností podle potřeby za účelem načerpání inspirace a probrání důležitých, aktuálních témat týkajících se používání moderních didaktických forem, se zaměřením na aktivizující metody učení, práci v kolektivu, využití her, revizi RVP, psychohygienu učitele, diagnostiku, dětská portfolia, logopedické činnosti a další důležitá témata. Aktivita se může uskutečnit jak v řešeném území, tak mimo něj formou běžného setkání či výjezdu (jednodenního i vícedenního) do jiného regionu, kde by došlo k propojování a sdílení dobré praxe a inspirace s dalšími MŠ z jiných regionů. Účast odborníka na dané téma je možná.
Území dopadu	Území ORP Trutnov + území obce Čermná Královéhradecký kraj Podle potřeby i širší území dopadu
Odpovědná osoba	Místní akční skupina Království – Jestřebí hory, o.p.s.
Partneři	MŠ a další organizace zabývající se předškolním vzděláváním z území ORP Trutnov MŠ a další organizace zabývající se předškolním vzděláváním z území Královéhradeckého kraje MŠ a další organizace zabývající se předškolním vzděláváním z území celé České republiky
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2025/2026
Předpokládané náklady	V řádu jednotek až desítek tis. Kč/aktivita
Předpokládané zdroje financování	Prostředky z projektu „MAP Trutnovsko V“ či z jiných projektů Prostředky zřizovatelů vzdělávacích institucí
Identifikace cílové skupiny	Pedagogičtí pracovníci Podle potřeby i zapojení dalších cílových skupin
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 2: Podpora připravenosti / stěžejních kompetencí dětí a žáků P 3: Podpora kvalifikovaného personálu organizací zabývajících se vzděláváním P 6: Podpora spolupráce, kooperace a vzájemného sdílení organizací zabývajících se vzděláváním a podpora rozvoje kompetencí dalších aktérů, kterých se oblast vzdělávání dotýká
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	2.1, 2.3, 2.4, 2.5, 3.1, 6.1
Indikátory	Počet uskutečněných setkání MŠ

6.1.3 Infrastruktura

Revitalizovat prostředí zahrad a nejbližšího okolí vzdělávacích institucí	
Cíl aktivity	Zlepšení stavu nejbližšího okolí škol → jeho zatraktivnění, využití pro potřeby vyučování.
Popis aktivity	Aktivita je zaměřena na zlepšení prostředí v nejbližším okolí škol, k jeho zatraktivnění. Ať už se jedná o obnovu a pořízení herních a výukových prvků či samotnou modernizaci prostředí. Realizace této aktivity napomůže u dětí/žáků rozvíjet kreativní myšlení, podnikavost, napomůže k osvojení různých praktických dovedností.
Realizátor/realizátoři	MŠ Libňatov (IČ: 75017652) MŠ Trutnov (IČ: 75009617) ZŠ a MŠ Batňovice (IČ: 75015536) ZŠ Malé Svatoňovice (IČ: 49290649)
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2025/2026
Předpokládané náklady	MŠ Libňatov – 2,5 mil. Kč MŠ Trutnov – 13 mil. Kč ZŠ a MŠ Batňovice – 2,1 mil. Kč ZŠ Malé Svatoňovice – 7 mil. Kč Celkem: 24,6 mil. Kč
Předpokládané zdroje financování	Prostředky zřizovatelů daných vzdělávacích institucí Prostředky daných vzdělávacích institucí Dotační prostředky
Indikátory	Počet vzdělávacích institucí s revitalizovanou školní zahradou či nejbližším okolím
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 1: Zajištění dostupné, kvalitní a moderně vybavené infrastruktury organizací zabývajících se vzděláváním P 2: Podpora připravenosti / stěžejních kompetencí dětí a žáků
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	1.2, 2.3, 2.4, 2.5

Rekonstrukce či modernizace vnitřních prostorů vzdělávacích institucí	
Cíl aktivity	Zlepšení technického stavu a vybavenosti vnitřních prostorů vzdělávacích institucí
Popis aktivity	Aktivita se zaměřuje na provedení nezbytných rekonstrukcí určitých vnitřních prostorů vzdělávacích institucí za účelem jejich modernizace a zabezpečení jejich odpovídajícího stavu. Dále se jedná o pořízení či obnovu vybavení do interiérů budov vzdělávacích institucí, které nesouvisí primárně s výukou, ale pro chod a fungování škol jsou nezbytné. Jedná se např. o rekonstrukci sociálních zařízení, výměnu podlahových krytin, modernizaci nábytku apod.
Realizátor/realizátoři	ZŠ a MŠ Batňovice (IČ: 75015536) ZŠ V Domcích Trutnov (IČ: 64201121)
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2025/2026
Předpokládané náklady	ZŠ a MŠ Batňovice – 1 mil. Kč ZŠ V Domcích Trutnov – 2 mil. Kč Celkem: 3 mil. Kč
Předpokládané zdroje financování	Prostředky zřizovatelů daných vzdělávacích institucí Prostředky daných vzdělávacích institucí Dotační prostředky
Indikátory	Počet subjektů s provedenou rekonstrukcí či revitalizací vnitřních prostorů Počet subjektů s pořízeným či obnoveným vybavením do interiérů budov
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 1: Zajištění dostupné, kvalitní a moderně vybavené infrastruktury organizací zabývajících se vzděláváním P 3: Podpora kvalifikovaného personálu organizací zabývajících se vzděláváním
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	1.1, 3.2

Vznik nových a rekonstrukce či modernizace stávajících odborných učeben	
Cíl aktivity	Podpora rozvoje různorodých kompetencí a dovedností žáků, zlepšení infrastruktury a vybavenosti sloužící pro potřeby odborného vyučování.
Popis aktivity	Aktivita se zaměřuje na vznik nových a rekonstrukci stávajících odborných učeben. Jedná se např. o jazykové, počítačové, multimediální, přírodovědné, polytechnické učebny aj. V důsledku jejich vybudování, rekonstrukce a modernizace bude podpořen rozvoj řady kompetencí a dovedností žáků, ať se jedná např. o manuální dovednost a zručnost, komunikaci v cizích jazycích, používání moderních technologií atd.
Realizátor/realizátoři	ZŠ a MŠ Mladé Buky (IČ: 60152885) ZŠ pro žáky se SVP Trutnov (IČ: 70886598) ZŠ Žacléř (IČ: 70988021)
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2025/2026
Předpokládané náklady	ZŠ a MŠ Mladé Buky – 15 mil. Kč ZŠ pro žáky se SVP Trutnov – 35 mil. Kč ZŠ Žacléř – 2,5 mil. Kč Celkem: 52,5 mil. Kč
Předpokládané zdroje financování	Prostředky zřizovatelů daných vzdělávacích institucí Prostředky daných vzdělávacích institucí Dotační prostředky
Indikátory	Počet nově vytvořených, zrekonstruovaných či modernizovaných odborných učeben
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 1: Zajištění dostupné, kvalitní a moderně vybavené infrastruktury organizací zabývajících se vzděláváním P 2: Podpora připravenosti / stěžejních kompetencí dětí a žáků P 3: Podpora kvalifikovaného personálu organizací zabývajících se vzděláváním P 4: Zajištění dostupnosti ke vzdělání všem dětem a žákům bez rozdílů
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	1.1, 2.2, 2.3, 2.4, 3.2. 4.1, 4.2

Rekonstrukce infrastruktury sloužící pro potřeby pohybu a pohybových aktivit	
Cíl aktivity	Zlepšení podmínek pro potřeby pohybu a pohybových aktivit.
Popis aktivity	Aktivita je zaměřena na investice do infrastruktury sloužící a podporující pohyb a pohybové aktivity. Jedná se o dokončení venkovního sportovního areálu ZŠ.
Realizátor/realizátoři	ZŠ a MŠ Mladé Buky (IČ: 60152885)
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2025/2026
Předpokládané náklady	ZŠ a MŠ Mladé Buky – 10 mil. Kč Celkem: 10 mil. Kč
Předpokládané zdroje financování	Prostředky zřizovatelů daných vzdělávacích institucí Prostředky daných vzdělávacích institucí Dotační prostředky
Indikátory	Počet subjektů, u kterých došlo ke zkvalitnění prostorů určených pro potřeby podpory pohybu a pohybových aktivit
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 1: Zajištění dostupné, kvalitní a moderně vybavené infrastruktury organizací zabývajících se vzděláváním P 2: Podpora připravenosti / stěžejních kompetencí dětí a žáků
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	1.1, 1.2, 2.5

Rekonstrukce, pořízení či obnova vybavení do školních jídelen	
Cíl aktivity	Zajištění odpovídající technického stavu školních jídelen a jejich vybavenosti.
Popis aktivity	Aktivita je zaměřena na investice do prostředí školních jídelen, konkrétně formou rekonstrukce prostorů školních jídelen, dále formou modernizace vybavení, díky čemuž bude možné např. využít lepší technologické postupy při přípravě jídel apod.
Realizátor/realizátoři	MŠ Trutnov (IČ: 75009617) ZŠ a MŠ Pilníkov (IČ: 70988013)
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2025/2026
Předpokládané náklady	MŠ Trutnov – 1 mil. Kč ZŠ a MŠ Pilníkov – 1,08 tis. Kč Celkem: 2,08 mil. Kč
Předpokládané zdroje financování	Prostředky zřizovatelů daných vzdělávacích institucí Prostředky daných vzdělávacích institucí Dotační prostředky
Indikátory	Počet subjektů s nově rekonstruovanou školní jídelnou Počet subjektů s nově pořízeným či obnoveným vybavením do školních jídelen
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 1: Zajištění dostupné, kvalitní a moderně vybavené infrastruktury organizací zabývajících se vzděláváním P 3: Podpora kvalifikovaného personálu organizací zabývajících se vzděláváním
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	1.1, 3.2

Realizace energeticky úsporných opatření	
Cíl aktivity	Úspora energie, která je zapotřebí pro potřeby zajištění provozu budov vzdělávacích institucí.
Popis aktivity	Smyslem této aktivity je rekonstrukce budov za účelem snížení energetických ztrát (např. formou výměny oken, zateplení budovy apod.).
Realizátor/realizátoři	MŠ Libňatov (IČ: 75017652) MŠ Trutnov (IČ: 75009617) ZŠ a MŠ Hajnice (IČ: 70988005)
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2025/2026
Předpokládané náklady	MŠ Libňatov – 500 tis. Kč MŠ Trutnov – 72 mil. Kč ZŠ a MŠ Hajnice – 3 mil. Kč Celkem: 75,5 mil. Kč
Předpokládané zdroje financování	Prostředky zřizovatelů daných vzdělávacích institucí Prostředky daných vzdělávacích institucí Dotační prostředky
Indikátory	Počet zrealizovaných energeticky úsporných opatření Počet budov, u kterých byla provedena energeticky úsporná opatření
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 1: Zajištění dostupné, kvalitní a moderně vybavené infrastruktury organizací zabývajících se vzděláváním
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	1.1, 1.3

Rozšíření učebních prostorů škol	
Cíl aktivity	Vznik potřebných prostorů a infrastruktury pro potřeby rozvoje aktivit škol.
Popis aktivity	Vznik nového pavilonu na podporu výuky moderních technologií (robotika, 3D tisk, mechatronika, programování, virtuální realita).
Realizátor/realizátoři	ZŠ Komenského Trutnov (IČ: 64201180)
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2025/2026
Předpokládané náklady	ZŠ Komenského Trutnov – 25 mil. Kč Celkem: 25 mil. Kč
Předpokládané zdroje financování	Prostředky zřizovatelů daných vzdělávacích institucí Prostředky daných vzdělávacích institucí Dotační prostředky
Indikátory	Počet vzdělávacích institucí s rozšířenými učebními prostory
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 1: Zajištění dostupné, kvalitní a moderně vybavené infrastruktury organizací zabývajících se vzděláváním P 2: Podpora připravenosti / stěžejních kompetencí dětí a žáků P 3: Podpora kvalifikovaného personálu organizací zabývajících se vzděláváním P 4: Zajištění dostupnosti ke vzdělání všem dětem a žákům bez rozdílu
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	1.1, 2.3, 2.4, 3.2, 4.2

Vybudování venkovních učeben	
Cíl aktivity	Zatraktivnění výuky a využití moderní formy vyučování prostřednictvím vybudování a následného využití infrastruktury typu venkovní učebny.
Popis aktivity	Smyslem aktivity je vybudování venkovních učeben u vzdělávacích institucí, jejichž existence a využití napomůže pro potřeby rozvoje klíčových kompetencí žáků.
Realizátor/realizátoři	ZŠ a MŠ Batňovice (IČ: 75015536) ZŠ a MŠ Chotěvice (IČ: 75018209) ZŠ pro žáky se SVP Trutnov (IČ: 70886598)
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2025/2026
Předpokládané náklady	ZŠ a MŠ Batňovice – 1 mil. Kč ZŠ a MŠ Chotěvice – 600 tis. Kč ZŠ pro žáky se SVP Trutnov – 6 mil. Kč Celkem: 7,6 mil. Kč
Předpokládané zdroje financování	Prostředky zřizovatelů daných vzdělávacích institucí Prostředky daných vzdělávacích institucí Dotační prostředky
Indikátory	Počet nově vybudovaných venkovních učeben Počet vzdělávacích institucí s nově dostupnou venkovní učebnou
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 1: Zajištění dostupné, kvalitní a moderně vybavené infrastruktury organizací zabývajících se vzděláváním P 2: Podpora připravenosti / stěžejních kompetencí dětí a žáků P 3: Podpora kvalifikovaného personálu organizací zabývajících se vzděláváním P 4: Zajištění dostupnosti ke vzdělání všem dětem a žákům bez rozdílu
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	1.1, 1.2, 2.2, 2.3, 3.2, 4.2

Realizace aktivit za účelem zvýšení bezpečnosti	
Cíl aktivity	Posílení bezpečnosti a zabezpečení vzdělávacích institucí.
Popis aktivity	Smyslem této aktivity je uskutečnění takových činností, které povedou ke zvýšení bezpečnosti. Jedná se např. o posílení zabezpečení objektu školy, posílení zabezpečení venkovních prostorů školy např. formou oprav oplocení zahrad, opravou nerovností na příjezdových cestách do škol apod.
Realizátor/realizátoři	MŠ Trutnov (IČ: 75009617) ZŠ a MŠ Hajnice (IČ: 70988005) ZŠ Malé Svatoňovice (IČ: 49290649)
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2025/2026
Předpokládané náklady	MŠ Trutnov – 3,8 mil. Kč ZŠ a MŠ Hajnice – 300 tis. Kč ZŠ Malé Svatoňovice – 2,5 mil. Kč Celkem: 6,6 mil. Kč
Předpokládané zdroje financování	Prostředky zřizovatelů daných vzdělávacích institucí Prostředky daných vzdělávacích institucí Dotační prostředky
Indikátory	Počet zrealizovaných aktivit za účelem zvýšení bezpečnosti
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 1: Zajištění dostupné, kvalitní a moderně vybavené infrastruktury organizací zabývajících se vzděláváním
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	1.1, 1.2

6.2 Akční plán na školní rok 2026/2027

6.2.1 Aktivity jednotlivých škol

Zajištění školního asistenta v MŠ či v ZŠ	
Cíl aktivity	Zajištění a financování personální podpory v podobě pozice školního asistenta.
Popis aktivity	Poskytování základní nepedagogické podpory formou spolupráce s rodiči pouze se souhlasem rodičů nebo zákonných zástupců dítěte. Zprostředkovává komunikaci s komunitou, rodinou a školou spočívající např. v aktivitách vedoucích k zajištění pravidelné docházky dětí/žáků, porozumění rodinnému prostředí dětí/žáků a zajištění přenosu informací mezi školou a rodinou. Pomáhá v překonávání bariér mezi školou a rodinou, které mohou vyplývat z odlišných životních podmínek dítěte nebo odlišného kulturního prostředí. Pomáhá v zajišťování výjezdů školy (výlety, školy v přírodě apod.) a s organizační podporou pedagogických pracovníků při práci s dětmi/žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Pomáhá při rozvoji mimoškolních a volnočasových aktivit, podporuje přípravu žáka na výuku, rozvíjení čtenářských dovedností, práci se strategiemi přípravy na školní práci, podporuje rozvoj nadání žáka v aktivitách nad rámec školní výuky. Pomáhá zajišťovat činnosti související s koordinací inkluze ve škole, např. pomoc při koordinaci plánů pedagogické podpory a individuálních vzdělávacích plánů pro žáky s potřebou podpůrných opatření, podpora při stanovování měřitelných a objektivních cílů pro jednotlivé žáky k jejich většímu rozvoji. Poskytuje přímou nepedagogickou podporu dětí v předškolním vzdělávání spočívající např. v nácviku jednoduchých činností při příchodu a pobytu ve škole nebo při akcích školy, pomoci při oblékání. může vykonávat např. organizační činnosti při zajištění školního stravování dětí/žáků (komunikace se školní jídelnou a rodiči apod.), podporuje děti při manipulaci s pomůckami, při nácviku soběstačnosti a motivaci ke vzdělávání; podporu dětem/žákům poskytuje vždy za přítomnosti pedagogického pracovníka. Poskytuje podporu pedagogovi při administrativní a organizační činnosti podle potřeb pedagoga.
Realizátor/realizátoři	MŠ Žacléř (IČ: 70988030) MŠ Meluzínek Trutnov (IČ: 27529410) ZŠ a MŠ Pec pod Sněžkou (IČ: 70983976) MŠ Trutnov (IČ: 75009617) ZŠ a MŠ Mladé Buky (IČ: 60152885) MŠ Jívka (IČ: 71005161) ZŠ a MŠ Horní Maršov (IČ: 49290266) ZŠ a MŠ Janské Lázně (IČ: 75016851) ZŠ Malé Svatoňovice (IČ: 49290649) ZŠ a MŠ Svoboda nad Úpou (IČ: 75017032) ZŠ kpt. Jaroše Trutnov (IČ: 64201112) Jedná se o výčet škol, u kterých se již ví, že danou aktivitu budou realizovat. V průběhu času se mohou do aktivity zapojit i další vzdělávací instituce.

Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2026/2027
Předpokládané náklady	MŠ Žacléř – 19 440,- Kč MŠ Meluzínek Trutnov – 13 130,- Kč ZŠ a MŠ Pec pod Sněžkou – 101 520,- Kč (MŠ) + 111 672,- Kč (ZŠ) = 213 192,- Kč MŠ Trutnov – 79 524,- Kč ZŠ a MŠ Mladé Buky – 109 134,- Kč (MŠ) MŠ Jívka – 6 557,- Kč ZŠ a MŠ Horní Maršov – 50 478,- Kč (MŠ) + 65 635,- Kč (ZŠ) = 116 113,- Kč ZŠ a MŠ Janské Lázně – 46 319,- Kč (MŠ) + 50 478,- Kč (ZŠ) = 96 797,- Kč ZŠ Malé Svatoňovice – 101 027,- Kč ZŠ a MŠ Svoboda nad Úpou – 116 184,- Kč ZŠ kpt. Jaroše Trutnov – 363 780,- Kč Celkem: 1 234 878,- Kč
Předpokládané zdroje financování	EU – OP Jan Ámos Komenský Vlastní zdroje škol
Indikátory	Počet MŠ využívající pozice školního asistenta Počet ZŠ využívající pozice školního asistenta Počet školních asistentů působících v řešeném území
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 2: Podpora připravenosti / stěžejních kompetencí dětí a žáků P 3: Podpora kvalifikovaného personálu organizací zabývajících se vzděláváním P 4: Zajištění dostupnosti ke vzdělání všem dětem a žákům bez rozdílu P 6: Podpora spolupráce, kooperace a vzájemného sdílení organizací zabývajících se vzděláváním a podpora rozvoje kompetencí dalších aktérů, kterých se oblast vzdělávání dotýká
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 3.1, 3.2, 4.2, 6.1, 6.2

Zajištění kariérového poradce v ZŠ	
Cíl aktivity	Zajištění a financování personální podpory v podobě pozice kariérového poradce v ZŠ a podpora žáků ZŠ při hledání budoucího zaměření vzdělávání a profesní orientace.
Popis aktivity	Doporučování vhodných informačních zdrojů a vhodných poradenských subjektů v návaznosti na žákovu situaci. Příprava pro vstup na trh práce (příprava na pracovní pohovor, pomoc, konzultace při zpracování životopisu). Poradenství v oblasti mobility a profesních příležitostí v zahraničí. Komunikace s rodiči, včetně skupinového poradenství pro žáky a rodiče. Identifikace nadání/potenciálu každého žáka a podpora a vzdělávání pedagogických pracovníků v problematice podpory nadání, tvorba školního systému identifikace a podpory nadání a komunikace a sdílení informací s ostatními školami a partnery v daném tématu. Podpora žáků s potřebou podpůrných opatření/se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků ohrožených předčasným ukončením studia při výběru povolání. Spolupráce s krajskými institucemi, organizacemi a firmami při realizaci průřezového tématu Člověk a svět práce ve školách a podpoře při vstupu na trh práce, realizace exkurzí, spolupráce s úřadem práce a poradenskými pedagogickými pracovišti.
Realizátor/realizátoři	ZŠ kpt. Jaroše Trutnov (IČ: 64201112) Jedná se o výčet škol, u kterých se již ví, že danou aktivitu budou realizovat. V průběhu času se mohou do aktivity zapojit i další vzdělávací instituce.
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2026/2027
Předpokládané náklady	ZŠ kpt. Jaroše Trutnov – 106 640,- Kč Celkem: 106 640,- Kč
Předpokládané zdroje financování	EU – OP Jan Ámos Komenský Vlastní zdroje základních škol
Indikátory	Počet ZŠ využívající pozice kariérového poradce Počet kariérových poradců působících v řešeném území
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 2: Podpora připravenosti / stěžejních kompetencí dětí a žáků P 3: Podpora kvalifikovaného personálu organizací zabývajících se vzděláváním P 4: Zajištění dostupnosti ke vzdělání všem dětem a žákům bez rozdílu P 6: Podpora spolupráce, kooperace a vzájemného sdílení organizací zabývajících se vzděláváním a podpora rozvoje kompetencí dalších aktérů, kterých se oblast vzdělávání dotýká
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	2.3, 3.1, 4.2, 6.1, 6.2

Podpora vzdělávání pracovníků v MŠ, ZŠ, ZUŠ	
Cíl aktivity	Podpora profesního růstu pracovníků ve vzdělávání MŠ, ZŠ a ZUŠ (včetně ostatních pracovníků ve vzdělávání) pomocí dlouhodobého vzdělávání a průběžného sebevzdělávání.
Popis aktivity	Získávání dovedností, znalostí a kompetencí v mnoha různorodých tématech, např. pedagogická diagnostika, formativní hodnocení, podpora nadání/talentu, řečová výchova, grafomotorika, rozvoj gramotností, rozvoj digitálních kompetencí, podpora polytechniky, vzdělávání pro udržitelný rozvoj, wellbeing a psychohygiena, mediální gramotnost, prevence kyberšikany, chování na sociálních sítích, umělá inteligence, pohybové aktivity, práce s dětmi/žáky se SVP, rozvoj pedagogických kompetencí v oblasti metod a forem vzdělávání, komunikace se zákonnými zástupci, management škol, řízení organizace, leadership a řízení pedagogického procesu, podpora uvádějících/provázajících učitelů aj.
Realizátor/realizátoři	ZŠ R. Frimla Trutnov (IČ: 64201139) ZŠ a MŠ Dolní Olešnice (IČ: 75016591) ZUŠ Trutnov (IČ: 68247117) ZŠ kpt. Jaroše Trutnov (IČ: 64201112) ZŠ Mládežnická Trutnov (IČ: 64201147) ZŠ Náchodská Trutnov (IČ: 64201171) ZŠ a MŠ Pilníkov (IČ: 70988013) MŠ Na Struze Trutnov (IČ: 60153041) MŠ, ZŠ a Praktická škola Trutnov (IČ: 70841179) ZUŠ Žacléř (IČ: 67440843) MŠ Trutnov (IČ: 75009617) MŠ Jívka (IČ: 71005161) ZŠ Bratří Čapků Úpice (IČ: 47463996) ZŠ a ZUŠ Rtyně v Podkrkonoší (IČ: 49290576) ZŠ a MŠ Horní Maršov (IČ: 49290266) ZŠ Úpice-Lány (IČ: 70883548) ZŠ a MŠ Janské Lázně (IČ: 75016851) ZŠ Malé Svatoňovice (IČ: 49290649) ZŠ a MŠ Svoboda nad Úpou (IČ: 75017032) ZŠ a MŠ Chvaleč (IČ: 75016168) Jedná se o výčet škol, u kterých se již ví, že danou aktivitu budou realizovat. Je předpoklad, že do aktivity se zapojí i další vzdělávací instituce.
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2026/2027
Předpokládané náklady	ZŠ R. Frimla Trutnov – 28 116,- Kč ZŠ a MŠ Dolní Olešnice – 5 680,- Kč (MŠ) + 2 272,- Kč (ZŠ) = 7 952,- Kč ZUŠ Trutnov – 264 688,- Kč ZŠ kpt. Jaroše Trutnov – 42 032,- Kč ZŠ Mládežnická Trutnov – 138 024,- Kč ZŠ Náchodská Trutnov – 47 712,- Kč ZŠ a MŠ Pilníkov – 1 704,- Kč (MŠ) + 17 040,- Kč (ZŠ) = 18 744,- Kč

	MŠ Na Struze Trutnov – 112 464,- Kč MŠ, ZŠ a Praktická škola Trutnov – 8 520,- Kč (MŠ) + 15 336,- Kč (ZŠ) = 23 856,- Kč ZUŠ Žacléř – 5 112,- Kč MŠ Trutnov – 3 408,- Kč MŠ Jívka – 852,- Kč ZŠ Bratří Čapků Úpice – 9 088,- Kč ZŠ a ZUŠ Rtyně v Podkrkonoší – 12 780,- Kč (ZŠ) + 14 058,- Kč (ZUŠ) = 26 838,- Kč ZŠ a MŠ Horní Maršov – 2 840,- Kč (MŠ) + 4 544,- Kč (ZŠ) = 7 384,- Kč ZŠ Úpice-Lány – 24 282,- Kč ZŠ a MŠ Janské Lázně – 2 272,- Kč (MŠ) + 3 976,- Kč (ZŠ) = 6 248,- Kč ZŠ Malé Svatoňovice – 2 272,- Kč ZŠ a MŠ Svoboda nad Úpou – 1 136,- Kč (MŠ) + 1 704,- Kč (ZŠ) = 2 840,- Kč ZŠ a MŠ Chvaleč – 1 704,- Kč (MŠ) + 11 928,- Kč (ZŠ) = 13 632,- Kč Celkem: 785 544,- Kč
Předpokládané zdroje financování	EU – OP Jan Ámos Komenský Vlastní zdroje mateřských, základních a základních uměleckých škol
Indikátory	Počet nově proškolených pracovníků ve školách v řešeném území Počet škol s nově proškolenými pracovníky Počet uskutečněných vzdělávacích aktivit
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 2: Podpora připravenosti / stěžejních kompetencí dětí a žáků P 3: Podpora kvalifikovaného personálu organizací zabývajících se vzděláváním P 4: Zajištění dostupnosti ke vzdělání všem dětem a žákům bez rozdílu P 5: Podpora neformálního a zájmového vzdělávání P 6: Podpora spolupráce, kooperace a vzájemného sdílení organizací zabývajících se vzděláváním a podpora rozvoje kompetencí dalších aktérů, kterých se oblast vzdělávání dotýká
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 3.1, 4.2, 5.3, 6.1, 6.2

Podpora vzdělávání pracovníků ve školských zařízeních	
Cíl aktivity	Podpora profesního růstu pracovníků ve vzdělávání v rámci školních družin či školních klubů fungujících při školách (včetně ostatních pracovníků ve vzdělávání) pomocí dlouhodobého vzdělávání a průběžného sebevzdělávání.
Popis aktivity	Získávání dovedností, znalostí a kompetencí v mnoha různorodých tématech, např. pedagogická diagnostika, formativní hodnocení, podpora nadání/talentu, řečová výchova, grafomotorika, rozvoj gramotností, rozvoj digitálních kompetencí, podpora polytechniky, vzdělávání pro udržitelný rozvoj, wellbeing a psychohygiena, mediální gramotnost, prevence kyberšikany, chování na sociálních sítích, umělá inteligence, pohybové aktivity, práce s dětmi/žáky se SVP, rozvoj pedagogických kompetencí v oblasti metod a forem vzdělávání, komunikace se zákonnými zástupci, management škol, řízení organizace, leadership a řízení pedagogického procesu, podpora uvádějících/provázajících učitelů aj.
Realizátor/realizátoři	SVČ Trutnov (IČ: 70979570) Školní družina fungující při ZŠ R. Frimla Trutnov (IČ: 64201139) Školní družina fungující při ZŠ a MŠ Pilníkov (IČ: 70988013) Školní družina fungující při ZŠ kpt. Jaroše Trutnov (IČ: 64201112) Školní družina fungující při ZŠ Náchodská Trutnov (IČ: 64201171) Školní družina fungující při MŠ, ZŠ a Praktické škole Trutnov (IČ: 70841179) Školní družina fungující při ZŠ a MŠ Horní Maršov (IČ: 49290266) Školní družina fungující při ZŠ Úpice-Lány (IČ: 70883548) Školní družina fungující při ZŠ a MŠ Janské Lázně (IČ: 75016851) Školní družina fungující při ZŠ Malé Svatoňovice (IČ: 49290649) Školní družina fungující při ZŠ Mládežnická Trutnov (IČ: 64201147) Školní družina fungující při ZŠ a MŠ Chvaleč (IČ: 75016168) Jedná se o výčet škol, u kterých se již ví, že danou aktivitu budou realizovat. Je předpoklad, že do aktivity se zapojí i další vzdělávací instituce.
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2026/2027
Předpokládané náklady	SVČ Trutnov – 710,- Kč Školní družina fungující při ZŠ R. Frimla Trutnov – 1 278,- Kč Školní družina fungující při ZŠ a MŠ Pilníkov – 6 816,- Kč Školní družina fungující při ZŠ kpt. Jaroše Trutnov – 34 080,- Kč Školní družina fungující při ZŠ Náchodská Trutnov – 10 224,- Kč Školní družina fungující při MŠ, ZŠ a Praktické škole Trutnov – 3 408,- Kč Školní družina fungující při ZŠ a MŠ Horní Maršov – 1 136,- Kč Školní družina fungující při ZŠ Úpice-Lány – 2 556,- Kč Školní družina fungující při ZŠ a MŠ Janské Lázně – 1 136,- Kč Školní družina fungující při ZŠ Malé Svatoňovice – 1 136,- Kč Školní družina fungující při ZŠ Mládežnická Trutnov – 13 632,- Kč Školní družina fungující při ZŠ a MŠ Chvaleč – 8 520,- Kč Celkem: 84 632,- Kč

Předpokládané zdroje financování	EU – OP Jan Ámos Komenský Vlastní zdroje SVČ, mateřských a základních škol
Indikátory	Počet nově proškolených pracovníků ve školských zařízeních v řešeném území Počet školských zařízení s nově proškolenými pracovníky Počet uskutečněných vzdělávacích aktivit
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 2: Podpora připravenosti / stěžejních kompetencí dětí a žáků P 3: Podpora kvalifikovaného personálu organizací zabývajících se vzděláváním P 4: Zajištění dostupnosti ke vzdělání všem dětem a žákům bez rozdílu P 5: Podpora neformálního a zájmového vzdělávání P 6: Podpora spolupráce, kooperace a vzájemného sdílení organizací zabývajících se vzděláváním a podpora rozvoje kompetencí dalších aktérů, kterých se oblast vzdělávání dotýká
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 3.1, 4.2, 5.3, 6.1, 6.2

Příprava dětí ohrožených školním neúspěchem v MŠ	
Cíl aktivity	Podpora dětí ohrožených možným budoucím školním neúspěchem prostřednictvím přípravy v MŠ. Aktivita cílí na snižování počtu odkladů školní docházky a možných budoucích předčasných odchodů ze vzdělávání, dále je cílem motivovat ke vzdělávání, identifikovat talent a zprostředkovávat vzdělávání zábavnou formou.
Popis aktivity	Podpora systematické práce s dětmi ohroženými školním neúspěchem za účelem zvýšení kompetencí a dovedností potřebných pro jejich budoucí školní úspěšnost a umožňovat tak rozvoj a vzdělávání každému jednotlivému dítěti v rozsahu jeho možností a potřeb.
Realizátor/realizátoři	ZŠ a MŠ Mladé Buky (IČ: 60152885) MŠ, ZŠ a Praktická škola Trutnov (IČ: 70841179) ZŠ a MŠ Dolní Olešnice (IČ: 75016591) Jedná se o výčet škol, u kterých se již ví, že danou aktivitu budou realizovat. V průběhu času se mohou do aktivity zapojit i další vzdělávací instituce.
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2026/2027
Předpokládané náklady	ZŠ a MŠ Mladé Buky – 40 000,- Kč MŠ, ZŠ a Praktická škola Trutnov – 60 000,- Kč ZŠ a MŠ Dolní Olešnice – 86 667,- Kč Celkem: 186 667,- Kč
Předpokládané zdroje financování	EU – OP Jan Ámos Komenský vlastní zdroje MŠ
Indikátory	Počet podpořených dětí ohrožených školním neúspěchem v MŠ Počet MŠ zapojených do aktivity Příprava dětí ohrožených školním neúspěchem v MŠ

Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 2: Podpora připravenosti / stěžejních kompetencí dětí a žáků P 4: Zajištění dostupnosti ke vzdělání všem dětem a žákům bez rozdílu
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	2.1, 2.3, 4.2

Doučování žáků ohrožených školním neúspěchem v ZŠ	
Cíl aktivity	Podpora žáků ohrožených školním neúspěchem prostřednictvím možnosti doučování. Aktivita může napomoci snižování možných předčasných odchodů ze vzdělávání s cílem upevnit zvyk provádět samostatnou odpolední přípravu a podpořit zvládnutí standardů jednotlivých předmětů daných rámcovým vzdělávacím programem.
Popis aktivity	Forma pomoci žákům, kteří mají z různých důvodů učební problémy, nestačí tempu školního vyučování nebo dosahují slabších studijních výsledků, což se ve zvýšené míře týká zejména žáků s nevyhovujícím domácím zázemím či klesající motivací. Doučování nenahrazuje výuku ve škole, ale doplňuje a prohlubuje ji v závislosti na individuálních potřebách žáka, a to nejen ve vztahu k probírané látce, ale také k osvojení návyku samostatného studia, pravidelné přípravy a dalších kompetencí, které jsou podmínkou pro úspěšné zvládnutí školní docházky.
Realizátor/realizátoři	ZŠ Náchodská Trutnov (IČ: 64201171) ZŠ a MŠ Mladé Buky (IČ: 60152885) ZŠ Bratří Čapků Úpice (IČ: 47463996) ZŠ a ZUŠ Rtyně v Podkrkonoší (IČ: 49290576) ZŠ Úpice-Lány (IČ: 70883548) ZŠ Mládežnická Trutnov (IČ: 64201147) ZŠ a MŠ Dolní Olešnice (IČ: 75016591) ZŠ a MŠ Chvaleč (IČ: 75016168) Jedná se o výčet škol, u kterých se již ví, že danou aktivitu budou realizovat. V průběhu času se mohou do aktivity zapojit i další vzdělávací instituce.
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2026/2027
Předpokládané náklady	ZŠ Náchodská Trutnov – 100 000,- Kč ZŠ a MŠ Mladé Buky – 240 000,- Kč ZŠ Bratří Čapků Úpice – 86 667,- Kč ZŠ a ZUŠ Rtyně v Podkrkonoší – 135 000,- Kč ZŠ Úpice-Lány – 135 000,- Kč ZŠ Mládežnická Trutnov – 450 000,- Kč ZŠ a MŠ Dolní Olešnice – 93 333,- Kč ZŠ a MŠ Chvaleč – 60 000,- Kč Celkem: 1 300 000,- Kč
Předpokládané zdroje financování	EU – OP Jan Ámos Komenský Vlastní zdroje ZŠ

Indikátory	Počet doučovaných žáků ohrožených školním neúspěchem v ZŠ Počet ZŠ zapojených do aktivity Doučování žáků ohrožených školním neúspěchem v ZŠ
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 2: Podpora připravenosti / stěžejních kompetencí dětí a žáků P 4: Zajištění dostupnosti ke vzdělání všem dětem a žákům bez rozdílu
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	2.2, 2.3, 4.2

Doučování účastníků zájmového vzdělávání ohrožených školním neúspěchem ve školních družinách	
Cíl aktivity	Podpora účastníků zájmového vzdělávání ohrožených školním neúspěchem prostřednictvím možnosti doučování. Aktivita může napomoci snižování možných budoucích předčasných odchodů ze vzdělávání s cílem upevnit zvyk provádět samostatnou odpolední přípravu a podpořit zvládnutí standardů jednotlivých předmětů daných rámcovým vzdělávacím programem.
Popis aktivity	Jedná se o formu pomoci účastníkům zájmového vzdělávání, kteří mají z různých důvodů učební problémy, nestačí tempu školního vyučování nebo dosahují slabších studijních výsledků, což se ve zvýšené míře týká zejména účastníků zájmového vzdělávání s nevyhovujícím domácím zázemím či klesající motivací. Doučování nenahrazuje výuku ve škole, ale doplňuje a prohlubuje ji v závislosti na individuálních potřebách účastníka zájmového vzdělávání, a to nejen ve vztahu k probírané látce, ale také k osvojení návyku samostatného studia, pravidelné přípravy a dalších kompetencí, které jsou podmínkou úspěšného zvládnutí školní docházky.
Realizátor/realizátoři	ZŠ a MŠ Pec pod Sněžkou (IČ: 70983976) ZŠ a MŠ Dolní Olešnice (IČ: 75016591) Jedná se o výčet škol, u kterých se již ví, že danou aktivitu budou realizovat. V průběhu času se mohou do aktivity zapojit i další vzdělávací instituce.
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2026/2027
Předpokládané náklady	ZŠ a MŠ Pec pod Sněžkou – 10 000,- Kč ZŠ a MŠ Dolní Olešnice – 6 667,- Kč Celkem: 16 667,- Kč
Předpokládané zdroje financování	EU – OP Jan Ámos Komenský Vlastní zdroje ZŠ
Indikátory	Počet doučovaných účastníků zájmového vzdělávání ohrožených školním neúspěchem ve školních družinách Počet ZŠ zapojených do aktivity Doučování účastníků zájmového vzdělávání ohrožených školním neúspěchem ve školních družinách
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 2: Podpora připravenosti / stěžejních kompetencí dětí a žáků P 4: Zajištění dostupnosti ke vzdělání všem dětem a žákům bez rozdílu
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	2.2, 2.3, 4.2

Podpora inovativního vzdělávání dětí a žáků v MŠ, ZŠ, ZUŠ	
Cíl aktivity	Podpora a rozvoj znalostí a dovedností dětí v MŠ, osobnostní a sociální rozvoj žáků ZŠ a ZUŠ a jejich podpora znalostí a dovedností s využitím inovativních forem vzdělávání prostřednictvím netradičních vzdělávacích metod a strategií, které vedou děti k rozvoji kreativity, talentu a samostatnosti. Podpora snižování předčasných odchodů ze vzdělávání.
Popis aktivity	Využití inovativních forem výuky – projektová výuka (ve škole/mimo školu), tandemová výuka, vzdělávání s využitím nových technologií, zážitková pedagogika, propojování formálního a neformálního vzdělávání, vrstevnické vzdělávání.
Realizátor/realizátoři	ZŠ R. Frimla Trutnov (IČ: 64201139) ZUŠ Žacléř (IČ: 67440843) ZŠ a MŠ Mladé Buky (IČ: 60152885) ZUŠ Trutnov (IČ: 68247117) ZŠ kpt. Jaroše Trutnov (IČ: 64201112) ZŠ Náchodská Trutnov (IČ: 64201171) ZŠ a MŠ Pilníkov (IČ: 70988013) MŠ Na Struze Trutnov (IČ: 60153041) MŠ, ZŠ a Praktická škola Trutnov (IČ: 70841179) ZUŠ Žacléř (IČ: 67440843) MŠ Jívka (IČ: 71005161) ZŠ Bratří Čapků Úpice (IČ: 47463996) ZŠ a ZUŠ Rtyně v Podkrkonoší (IČ: 49290576) ZŠ Úpice-Lány (IČ: 70883548) ZŠ Malé Svatoňovice (IČ: 49290649) ZŠ a MŠ Svoboda nad Úpou (IČ: 75017032) ZŠ a MŠ Chvaleč (IČ: 75016168) Jedná se o výčet škol, u kterých se již ví, že danou aktivitu budou realizovat. Je předpoklad, že do aktivity se zapojí i další vzdělávací instituce.
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2026/2027
Předpokládané náklady	ZŠ R. Frimla Trutnov – 360 000,- Kč ZUŠ Žacléř – 304 000,- Kč ZŠ a MŠ Mladé Buky – 30 000,- Kč (MŠ) + 50 000,- Kč (ZŠ) = 80 000,- Kč ZUŠ Trutnov – 64 000,- Kč ZŠ kpt. Jaroše Trutnov – 53 333,- Kč ZŠ Náchodská Trutnov – 250 000,- Kč ZŠ a MŠ Pilníkov – 160 000,- Kč (MŠ) + 260 000,- Kč (ZŠ) = 420 000,- Kč MŠ Na Struze Trutnov – 80 000,- Kč MŠ, ZŠ a Praktická škola Trutnov – 70 000,- Kč (MŠ) + 180 000,- Kč (ZŠ) = 250 000,- Kč ZUŠ Žacléř – 152 000,- Kč MŠ Jívka – 4 167,- Kč ZŠ Bratří Čapků Úpice – 26 667,- Kč ZŠ a ZUŠ Rtyně v Podkrkonoší – 135 000,- Kč (ZŠ) + 120 000,- Kč (ZUŠ) = 255 000,- Kč

	ZŠ Úpice-Lány – 135 000,- Kč ZŠ Malé Svatoňovice – 6 667,- Kč ZŠ a MŠ Svoboda nad Úpou – 60 000,- Kč ZŠ a MŠ Chvaleč – 140 000,- Kč (MŠ) + 70 000,- Kč (ZŠ) = 210 000,- Kč Celkem: 2 710 834,- Kč
Předpokládané zdroje financování	EU – OP Jan Ámos Komenský Vlastní zdroje MŠ, ZŠ, ZUŠ
Indikátory	Počet zrealizovaných aktivit za využití inovativních forem výuky Počet škol podporujících inovativní vzdělávání dětí a žáků
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 2: Podpora připravenosti / stěžejních kompetencí dětí a žáků P 3: Podpora kvalifikovaného personálu organizací zabývajících se vzděláváním P 4: Zajištění dostupnosti ke vzdělání všem dětem a žákům bez rozdílu P 5: Podpora neformálního a zájmového vzdělávání P 6: Podpora spolupráce, kooperace a vzájemného sdílení organizací zabývajících se vzděláváním a podpora rozvoje kompetencí dalších aktérů, kterých se oblast vzdělávání dotýká
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 3.1, 3.2, 4.2, 5.3, 6.1

Podpora inovativního vzdělávání dětí a žáků ve školských zařízeních	
Cíl aktivity	Osobnostní a sociální rozvoj účastníků zájmového vzdělávání a jejich podpora znalostí a dovedností s využitím inovativních forem vzdělávání prostřednictvím netradičních vzdělávacích metod a strategií, které vedou účastníka k rozvoji kreativity, talentu a samostatnosti. Podpora snižování předčasných odchodů ze vzdělávání.
Popis aktivity	Využití inovativních forem vzdělávání – projektová výuka (ve škole/mimo školu), tandemová výuka, vzdělávání s využitím nových technologií, zážitková pedagogika, propojování formálního a neformálního vzdělávání, vrstevnické vzdělávání.
Realizátor/realizátoři	SVČ Trutnov (IČ: 70979570) Školní družina fungující při ZŠ R. Frimla Trutnov (IČ: 64201139) Školní družina fungující při ZŠ a MŠ Mladé Buky (IČ: 60152885) Školní družina fungující při ZŠ kpt. Jaroše Trutnov (IČ: 64201112) Školní družina fungující při ZŠ Mládežnická Trutnov (IČ: 64201147) Školní družina fungující při ZŠ Náchodská Trutnov (IČ: 64201171) Školní družina fungující při ZŠ a MŠ Pilníkov (IČ: 70988013) Školní družina fungující při MŠ, ZŠ a Praktická škola Trutnov (IČ: 70841179) Školní družina fungující při ZŠ a ZUŠ Rtyň v Podkrkonoší (IČ: 49290576) Školní družina fungující při ZŠ a MŠ Horní Maršov (IČ: 49290266) Školní družina fungující při ZŠ Úpice-Lány (IČ: 70883548) Školní družina fungující při ZŠ a MŠ Janské Lázně (IČ: 75016851) Školní družina fungující při ZŠ Malé Svatoňovice (IČ: 49290649) Školní družina fungující při ZŠ a MŠ Svoboda nad Úpou (IČ: 75017032)

	Jedná se o výčet škol, u kterých se již ví, že danou aktivitu budou realizovat. Je předpoklad, že do aktivity se zapojí i další vzdělávací instituce.
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2026/2027
Předpokládané náklady	SVČ Trutnov – 243 333,- Kč Školní družina fungující při ZŠ R. Frimla Trutnov – 45 000,- Kč Školní družina fungující při ZŠ a MŠ Mladé Buky – 20 000,- Kč Školní družina fungující při ZŠ kpt. Jaroše Trutnov – 33 333,- Kč Školní družina fungující při ZŠ Mládežnická Trutnov – 150 000,- Kč Školní družina fungující při ZŠ Náchodská Trutnov – 40 000,- Kč Školní družina fungující při ZŠ a MŠ Pilníkov – 10 000,- Kč Školní družina fungující při MŠ, ZŠ a Praktická škola Trutnov – 10 000,- Kč Školní družina fungující při ZŠ a ZUŠ Rtyň v Podkrkonoší – 22 500,- Kč Školní družina fungující při ZŠ a MŠ Horní Maršov – 3 333,- Kč Školní družina fungující při ZŠ Úpice-Lány – 22 500,- Kč Školní družina fungující při ZŠ a MŠ Janské Lázně – 3 333,- Kč Školní družina fungující při ZŠ Malé Svatoňovice – 6 667,- Kč Školní družina fungující při ZŠ a MŠ Svoboda nad Úpou – 10 000,- Kč Celkem: 619 999,- Kč
Předpokládané zdroje financování	EU – OP Jan Ámos Komenský Vlastní zdroje SVČ, škol
Indikátory	Počet zrealizovaných aktivit za využití inovativních forem výuky počet školských zařízení podporujících inovativní vzdělávání dětí a žáků
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 2: Podpora připravenosti / stěžejních kompetencí dětí a žáků P 3: Podpora kvalifikovaného personálu organizací zabývajících se vzděláváním P 4: Zajištění dostupnosti ke vzdělání všem dětem a žákům bez rozdílu P 5: Podpora neformálního a zájmového vzdělávání P 6: Podpora spolupráce, kooperace a vzájemného sdílení organizací zabývajících se vzděláváním a podpora rozvoje kompetencí dalších aktérů, kterých se oblast vzdělávání dotýká
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 3.1, 3.2, 4.2, 5.3, 6.1

Pořídit či modernizovat IT vybavení škol za účelem podpory rozvoje počítačové gramotnosti a digitálních kompetencí dětí a žáků	
Cíl aktivity	Podpora rozvoje počítačové gramotnosti a digitálních kompetencí dětí a žáků i dalších cílových skupin.
Popis aktivity	Prostřednictvím pořízení či modernizace IT vybavení dojde k potřebným investicím v této oblasti. V důsledku toho budou moci pedagogové, žáci a děti využít moderní nástroje pro potřeby výuky, což všechno povede k rozvoji počítačové gramotnosti a osvojení práce s digitálními technologiemi.
Realizátor/realizátoři	MŠ Libňatov (IČ: 75017652) ZŠ a MŠ Batňovice (IČ: 75015536) Jedná se o výčet škol, které plánují danou aktivitu realizovat. V průběhu času se mohou do aktivity zapojit i další vzdělávací instituce.
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2026/2027
Předpokládané náklady	MŠ Libňatov – 350 tis. Kč ZŠ a MŠ Batňovice – 500 tis. Kč Celkem: 850 tis. Kč
Předpokládané zdroje financování	Prostředky zřizovatelů daných vzdělávacích institucí Prostředky daných vzdělávacích institucí Dotační prostředky
Indikátory	Počet subjektů s pořízeným či modernizovaným IT vybavením
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 1: Zajištění dostupné, kvalitní a moderně vybavené infrastruktury organizací zabývajících se vzděláváním P 2: Podpora připravenosti / stěžejních kompetencí dětí a žáků P 3: Podpora kvalifikovaného personálu organizací zabývajících se vzděláváním P 4: Zajištění dostupnosti ke vzdělání všem dětem a žákům bez rozdílu
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	1.1, 2.1, 2.2, 2.3, 3.2, 4.2

6.2.2 Aktivity spolupráce

Aktivity související se síťováním, vzděláváním a výměnou zkušeností za účelem usnadnění přechodu dětí a žáků mezi MŠ a ZŠ	
Cíl aktivity	Lepší připravenost dětí na úspěšné zvládnutí přechodu na vyšší stupeň vzdělávání a minimalizace případných problémů s tím spojených.
Popis aktivity	Přechod dětí z MŠ do ZŠ je klíčovým obdobím, které může výrazně ovlivnit jejich další vzdělávací dráhu a sociální adaptaci. Cílem aktivity je proto usnadnění přechodu dětí na vyšší stupeň vzdělávání podporou jejich rozvoje, sebedůvěry a pozitivního vztahu ke vzdělávání včetně přípravy prostředí, které pomůže pedagogům v jejich práci. Důležitá v tomto ohledu bude spolupráce mezi školami a pedagogy, aktivní zapojení rodičů a využívání moderních pedagogických postupů, které podporují plynulý a přirozený přechod dětí mezi vzdělávacími stupni. Příklady typových podaktivit: ➤ vzájemná komunikace MŠ a ZŠ z hlediska očekávání přechodu (jaké kompetence a dovednosti má mít dítě při výstupu z MŠ, požadavky RVP, jaká jsou očekávání ZŠ atp.) ➤ využívání portfolií dětí jako diagnostického nástroje pomáhajícího učiteli sledovat pokrok dítěte a plánovat další vzdělávací aktivity, nebo využívaného jako nástroje pro komunikaci a spolupráci mezi rodinou a učitelem, případně dalšími odborníky, při zápisu do první třídy ZŠ apod. ➤ dialog, vzájemné návštěvy (pedagogů i tříd), hospitace pedagogů ➤ semináře/školení pro pedagogy 1. stupně ZŠ pro usnadnění práce s dětmi se zrušenými odklady povinné školní docházky nebo dětmi se SVP ➤ kulaté stoly pedagogů MŠ a 1. stupně ZŠ za účelem usnadnění přechodu dětí mezi MŠ a ZŠ ➤ kulaté stoly pedagogů 1. stupně ZŠ za účelem propojování, vzájemného sdílení i usnadnění přechodu žáků ➤ adaptační aktivity pro děti/žáky (ukázkové), které jim umožní seznámit se s novým prostředím (např. na ZŠ pro děti z okolních/spádových MŠ) ➤ práce s rodiči a odbornou veřejností, setkání s odborníky k tématům spojeným s přechodem mezi MŠ a ZŠ – semináře, workshopy o školní zralosti, možné podpoře dětí před nástupem do ZŠ, edukativně stimulační skupiny, kdy se dítě seznámí s prostory školy a třídy za účasti rodičů atp.
Území dopadu	Území ORP Trutnov + území obce Čermná
Odpovědná osoba	Místní akční skupina Království - Jestřebí hory, o.p.s.
Partneři	Členové jednotlivých PS působících v projektu MAP Místní lídři Organizace zabývající se vzděláváním z území ORP Trutnov Podpůrné subjekty, jejichž činnost se oblasti vzdělávání úzce dotýká či s ní souvisí
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2026/2027
Předpokládané náklady	V řádu desítek tis. Kč

Předpokládané zdroje financování	Prostředky z projektu „MAP Trutnovsko V“ či z jiných projektů Prostředky organizací zabývajících se vzděláváním z území ORP Trutnov Prostředky zřizovatelů vzdělávacích institucí
Identifikace cílové skupiny	Pedagogičtí pracovníci, děti a žáci, zřizovatelé, rodiče dětí a žáků
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 2: Podpora připravenosti / stěžejních kompetencí dětí a žáků P 3: Podpora kvalifikovaného personálu organizací zabývajících se vzděláváním P 4: Zajištění dostupnosti ke vzdělání všem dětem a žákům bez rozdílu P 6: Podpora spolupráce, kooperace a vzájemného sdílení organizací zabývajících se vzděláváním a podpora rozvoje kompetencí dalších aktérů, kterých se oblast vzdělávání dotýká
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	2.1, 2.2, 2.3, 3.1, 4.2, 6.1, 6.2, 6.3
Indikátory	Počet zrealizovaných aktivit souvisejících se síťováním, vzděláváním a výměnou zkušeností za účelem usnadnění přechodu dětí mezi MŠ a ZŠ Počet zapojených organizací zabývajících se vzděláváním Počet zapojených osob z území ORP Trutnov do realizace aktivit

Aktivity související se síťováním, vzděláváním a výměnou zkušeností za účelem usnadnění přechodu žáků mezi 1. a 2. stupněm ZŠ

Cíl aktivity	Lepší připravenost žáků na úspěšné zvládnutí přechodu mezi jednotlivými stupni základního vzdělávání a minimalizace případných problémů s tím spojených.
Popis aktivity	Přechod žáků mezi jednotlivými stupni ZŠ je neméně důležitým obdobím, které může také výrazně ovlivnit jejich další vzdělávací dráhu a sociální adaptaci. Cílem aktivity je proto usnadnění přechodu žáků mezi jednotlivými stupni základního vzdělávání podporou jejich rozvoje, sebedůvěry a pozitivního vztahu ke vzdělávání včetně přípravy prostředí, které pomůže pedagogům v jejich práci. I v tomto ohledu bude důležitá spolupráce mezi školami a pedagogy, aktivní zapojení rodičů a využívání moderních pedagogických postupů, které podporují plynulý a přirozený přechod žáků mezi jednotlivými stupni základního vzdělávání. Příklady typových podaktivit: ➤ poskytnutí podpory cílovým skupinám (pedagogové, děti a žáci, rodiče) v rámci přechodů u základního vzdělávání, a to mezi školami, nebo v rámci jedné školy ➤ poskytnutí podpory cílovým skupinám (pedagogové, rodiče) v oblasti hodnocení žáků/vzdělávacích výsledků při přechodu mezi 1. a 2. stupněm ZŠ nebo ze školy pouze s 1. stupněm do plně organizované školy (změny kritérií hodnocení, přístupu či formy hodnocení) s cílem sladění přístupu ➤ dialog, vzájemné návštěvy (učitelů i tříd), hospitace učitelů ➤ kulaté stoly pedagogů 1. stupně ZŠ a 1. a 2. stupně ZŠ za účelem usnadnění přechodu žáků mezi jednotlivými stupni základního vzdělávání ➤ kulaté stoly pedagogů 1. stupně ZŠ za účelem propojování, vzájemného sdílení i usnadnění přechodu žáků ➤ práce s rodiči a odbornou veřejností, možnost přizvání odborníka k tématům spojeným s přechodem mezi ročníky a stupni ZŠ atp.

Území dopadu	Území ORP Trutnov + území obce Čermná
Odpovědná osoba	Místní akční skupina Království - Jestřebí hory, o.p.s.
Partneři	Členové jednotlivých PS působících v projektu MAP Místní lidé Organizace zabývající se vzděláváním z území ORP Trutnov Podpůrné subjekty, jejichž činnost se oblasti vzdělávání úzce dotýká či s ní souvisí
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2026/2027
Předpokládané náklady	V řádu desítek tis. Kč
Předpokládané zdroje financování	Prostředky z projektu „MAP Trutnovsko V“ či z jiných projektů Prostředky organizací zabývajících se vzděláváním z území ORP Trutnov Prostředky zřizovatelů vzdělávacích institucí
Identifikace cílové skupiny	Pedagogičtí pracovníci, děti a žáci, zřizovatelé, rodiče dětí a žáků
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 2: Podpora připravenosti / stěžejních kompetencí dětí a žáků P 3: Podpora kvalifikovaného personálu organizací zabývajících se vzděláváním P 4: Zajištění dostupnosti ke vzdělání všem dětem a žákům bez rozdílu P 6: Podpora spolupráce, kooperace a vzájemného sdílení organizací zabývajících se vzděláváním a podpora rozvoje kompetencí dalších aktérů, kterých se oblast vzdělávání dotýká
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	2.2, 2.3, 3.1, 4.2, 6.1, 6.2, 6.3
Indikátory	Počet zrealizovaných aktivit souvisejících se síťováním, vzděláváním a výměnou zkušeností za účelem usnadnění přechodu žáků mezi 1. a 2. stupněm ZŠ Počet zapojených organizací zabývajících se vzděláváním Počet zapojených osob z území ORP Trutnov do realizace aktivit

Aktivity za účelem podpory a rozvoje kompetencí, znalostí a dovedností dětí a žáků	
Cíl aktivity	Pomoci dětem a žákům být připraven na výzvy a příležitosti dnešního i budoucího světa, který je stále více digitální, propojený a komplexní a to prostřednictvím rozvoje jejich různorodých kompetencí, znalostí a dovedností – např. digitální gramotnost, kreativita a inovace, rozvoj komunikačních dovedností, schopnost řešit problémy, flexibilita a adaptabilita, schopnost spolupráce a týmové práce, rozvoj polytechnických dovedností atd. Umožnit dětem a žákům učení prožitkem a zvýšit tak jejich zájem o učení díky atraktivním metodám.
Popis aktivity	V rámci této aktivity budou rozvíjeny kompetence, znalosti a dovednosti dětí a žáků například prostřednictvím těchto dílčích podaktivit: ➤ Aktivity zaměřené na čtenářskou gramotnost a pregramotnost ➤ Aktivity zaměřené na propojování dětí a žáků mezi stupni škol navzájem ➤ Aktivity zaměřené na robotiku a oblast IT ➤ Aktivity zaměřené na moderní didaktické formy ➤ Aktivity zaměřené na rozvoj v oblasti polytechnického vzdělávání ➤ A jiné
Území dopadu	Území ORP Trutnov + území obce Čermná
Odpovědná osoba	Místní akční skupina Království - Jestřebí hory, o.p.s.
Partneři	Členové jednotlivých PS působících v projektu MAP Místní lídři Organizace zabývající se vzděláváním z území ORP Trutnov
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2026/2027
Předpokládané náklady	V řádu desítek tis. Kč
Předpokládané zdroje financování	Prostředky z projektu „MAP Trutnovsko V“ či z jiných projektů Prostředky organizací zabývajících se vzděláváním z území ORP Trutnov Prostředky zřizovatelů vzdělávacích institucí
Identifikace cílové skupiny	Děti a žáci do 15 let
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 2: Podpora připravenosti / stěžejních kompetencí dětí a žáků P 3: Podpora kvalifikovaného personálu organizací zabývajících se vzděláváním P 4: Zajištění dostupnosti ke vzdělání všem dětem a žákům bez rozdílu P 6: Podpora spolupráce, kooperace a vzájemného sdílení organizací zabývajících se vzděláváním a podpora rozvoje kompetencí dalších aktérů, kterých se oblast vzdělávání dotýká
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 3.1, 4.2, 6.1
Indikátory	Počet zrealizovaných aktivit zaměřených na rozvoj kompetencí, znalostí a dovedností dětí a žáků Počet zapojených dětí a žáků z území dopadu

Uskutečnit akci Konference vzdělávání na Trutnovsku	
Cíl aktivity	Zhodnocení probíhajícího projektu MAP na Trutnovsku, načerpání inspirace, podpora vzájemného sdílení, propojování a kooperace.
Popis aktivity	Jedná se o bilančně – sdílecí setkání různorodých aktérů působících v oblasti vzdělávání (ředitelů, učitelů, zřizovatelů, místních lídrů, zapojených institucí neformálního a zájmového vzdělávání, rodičů, lektorů zaměřujících se na aktuální témata aj.). Bude zhodnocen probíhající projekt MAP, naplňování vytyčených cílů, prezentovány budou jednotlivé implementační aktivity zrealizované v rámci daného školního roku. Součástí konference bude i diskuse o zavádění moderních didaktických forem do výuky, tématu usnadnění přechodu žáků mezi MŠ a ZŠ a mezi 1. a 2. stupněm ZŠ atd.
Území dopadu	Území ORP Trutnov + území obce Čermná
Odpovědná osoba	Místní akční skupina Království - Jestřebí hory, o.p.s.
Partneři	Členové jednotlivých PS působících v projektu MAP, ředitelé, učitelé... Představitelé institucí neformálního a zájmového vzdělávání Podnikatelské subjekty Místní lídři
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2026/2027
Předpokládané náklady	V řádu desítek tis. Kč
Předpokládané zdroje financování	Prostředky z projektu „MAP Trutnovsko V“ či z jiných projektů Prostředky organizací zabývajících se vzděláváním z území ORP Trutnov Prostředky zřizovatelů vzdělávacích institucí
Identifikace cílové skupiny	Vedení škol Pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci Rodiče dětí a žáků Zřizovatelé organizací zabývajících se vzděláváním Instituce neformálního a zájmového vzdělávání
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 3: Podpora kvalifikovaného personálu organizací zabývajících se vzděláváním P 5: Podpora neformálního a zájmového vzdělávání P 6: Podpora spolupráce, kooperace a vzájemného sdílení organizací zabývajících se vzděláváním a podpora rozvoje kompetencí dalších aktérů, kterých se oblast vzdělávání dotýká
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	3.1, 5.3, 6.1, 6.2, 6.3
Indikátory	Počet uskutečněných Konferencí vzdělávání na Trutnovsku

Aktivity za účelem podpory a rozvoje kompetencí, znalostí a dovedností pedagogických pracovníků a dalších aktérů působících ve vzdělávání	
Cíl aktivity	Podpořit rozvoj pedagogických pracovníků formou osvěty, vzájemné spolupráce a prostřednictvím síťování a vzájemné výměny informací v odborných tématech, podporovat a rozvíjet jejich kompetence, znalosti a dovednosti.
Popis aktivity	Smyslem aktivity jsou sdílecí a vzdělávací setkání pedagogických pracovníků s různou aprobovaností (např. český jazyk, cizí jazyky, informatika, matematika apod.), setkání s různým tematickým zaměřením (např. místně zakotvené učení, nová informatika, umělá inteligence, polytechnika, problematika třídnických hodin a třídních kolektivů apod.) či za účelem vzájemného propojování, sdílení dobré praxe a inspirace (např. setkání MŠ či ZŠ z regionu apod.). Diskutovány a sdíleny budou nové trendy, osvědčené postupy, otázka využívání moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí apod.
Území dopadu	Území ORP Trutnov + území obce Čermná
Odpovědná osoba	Místní akční skupina Království - Jestřebí hory, o.p.s.
Partneři	Organizace zabývající se vzděláváním z území ORP Trutnov Místní lídři Představitelé institucí neformálního a zájmového vzdělávání
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2026/2027
Předpokládané náklady	V řádu jednotek tis. Kč/aktivita
Předpokládané zdroje financování	Prostředky z projektu „MAP Trutnovsko V“ či z jiných projektů
Identifikace cílové skupiny	Pedagogičtí pracovníci Podle potřeby i zapojení osob z dalších cílových skupin
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 3: Podpora kvalifikovaného personálu organizací zabývajících se vzděláváním P 5: Podpora neformálního a zájmového vzdělávání P 6: Podpora spolupráce, kooperace a vzájemného sdílení organizací zabývajících se vzděláváním a podpora rozvoje kompetencí dalších aktérů, kterých se oblast vzdělávání dotýká
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	3.1, 5.3, 6.1
Indikátory	Počet uskutečněných sdílecích a vzdělávacích setkání pedagogických pracovníků a dalších aktérů působících ve vzdělávání Počet zapojených pedagogických pracovníků z území dopadu

Realizovat setkávání ředitelů organizací zabývajících se vzděláváním za účelem podpory a rozvoje jejich kompetencí, znalostí a dovedností	
Cíl aktivity	Propojovat ředitele organizací zabývajících se vzděláváním, podporovat rozvoj jejich znalostí, kompetencí a dovedností, podpora vzájemné inspirace.
Popis aktivity	Smyslem aktivity je podporovat rozvoj kompetencí, znalostí a dovedností organizací zabývajících se vzděláváním prostřednictvím různorodých setkání s odborníky, uskutečněných formou vícedenního výjezdu mimo území ORP Trutnov. Z konkrétních témat lze jmenovat např. aktivity spojené s osobnostním rozvojem ředitelů, aktivity zaměřené na wellbeing apod. Součástí výjezdu bude sdílení zkušeností mezi samotnými účastníky nebo inspirativní návštěva škol či dalších zařízení v místě konání akce.
Území dopadu	Území ORP Trutnov + území obce Čermná
Odpovědná osoba	Místní akční skupina Království - Jestřebí hory, o.p.s.
Partneři	Organizace zabývající se vzděláváním z území ORP Trutnov Subjekty působící ve vytipovaném místě výjezdního zasedání
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2026/2027
Předpokládané náklady	V řádu desítek tis. Kč
Předpokládané zdroje financování	Prostředky z projektu „MAP Trutnovsko V“ či z jiných projektů Prostředky organizací zabývajících se vzděláváním z území ORP Trutnov
Identifikace cílové skupiny	Vedení (ředitelé) organizací zabývajících se vzděláváním
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 3: Podpora kvalifikovaného personálu organizací zabývajících se vzděláváním P 5: Podpora neformálního a zájmového vzdělávání P 6: Podpora spolupráce, kooperace a vzájemného sdílení organizací zabývajících se vzděláváním a podpora rozvoje kompetencí dalších aktérů, kterých se oblast vzdělávání dotýká
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	3.1, 5.3, 6.1
Indikátory	Počet zrealizovaných aktivit za účelem podpory a rozvoje kompetencí, znalostí a dovedností ředitelů organizací zabývajících se vzděláváním Počet osob zapojených z řad vedení organizací zabývajících se vzděláváním

Aktivity za účelem podpory a rozvoje kompetencí, znalostí a dovedností pracovníků školních jídelen	
Cíl aktivity	Podpořit rozvoj kompetencí, znalostí a dovedností pracovníků školních jídelen formou osvěty, vzájemné spolupráce, síťování a výměny informací v tématech souvisejících s oblastí stravování. Zlepšení stravování ve školních jídelnách prostřednictvím zohlednění nejnovějších poznatků o výživě, technologií a vybavení jídelen včetně dostupnosti různých druhů potravin na trhu.
Popis aktivity	Smyslem aktivity jsou sdílecí a vzdělávací setkání pracovníků školních jídelen (vedoucí školních jídelen, kuchařky, další zaměstnanci školních jídelen), které přispějí k aplikaci nejnovějších poznatků a doporučení z oblasti zdravé výživy do stravování dětí a žáků ve školních jídelnách a ke vzájemné výměně zkušeností a příkladů dobré praxe tak, aby zvládali plnit základní výživová doporučení pro optimální zdraví a vývoj dětí, řešit stravovací omezení dětí z dietních či jiných závažných důvodů či aby zohlednili nejnovější pravidla pro výběr spotřebního koše.
Území dopadu	Území ORP Trutnov + území obce Čermná
Odpovědná osoba	Místní akční skupina Království - Jestřebí hory, o.p.s.
Partneři	Organizace zabývající se vzděláváním z území ORP Trutnov
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2026/2027
Předpokládané náklady	V řádu jednotek tis. Kč/setkání
Předpokládané zdroje financování	Prostředky z projektu „MAP Trutnovsko V“ či z jiných projektů Prostředky organizací zabývajících se vzděláváním z území ORP Trutnov Prostředky zřizovatelů vzdělávacích institucí
Identifikace cílové skupiny	Pracovníci školních jídelen Podle potřeby i zapojení osob z dalších cílových skupin
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 3: Podpora kvalifikovaného personálu organizací zabývajících se vzděláváním P 6: Podpora spolupráce, kooperace a vzájemného sdílení organizací zabývajících se vzděláváním a podpora rozvoje kompetencí dalších aktérů, kterých se oblast vzdělávání dotýká
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	3.1, 3.2, 6.1
Indikátory	Počet zrealizovaných aktivit za účelem podpory a rozvoje kompetencí, znalostí a dovedností pracovníků školních jídelen Počet osob zapojených z řad pracovníků školních jídelen

Realizovat osvětové akce pro zřizovatele vzdělávacích institucí a vzájemně je propojovat	
Cíl aktivity	Zvýšení erudovanosti, osvojení nových znalostí a dovedností, rozvoj gramotností a kompetencí zřizovatelů, podpora jejich vzájemného propojování, sdílení a předávání informací.
Popis aktivity	Náplní této aktivity je koordinace a uskutečnění osvětových a sdílecích akcí různorodého tematického zaměření pro cílovou skupinu zřizovatelů škol a dalších vzdělávacích institucí. Z konkrétních témat lze jmenovat např. obecně roli zřizovatele školy jako takového (v souvislosti s tím, že v roce 2026 se uskuteční volby do zastupitelstev obcí a řada osob plnících roli zřizovatele se může obměnit a může to být pro ně nové téma), téma konkurzů na ředitele a věci s tím spojené, rozvoj spolupráce zřizovatel-ředitel, problematika financování oblasti školství a změn v něm, školní stravování, změny rámcových vzdělávacích programů apod.
Území dopadu	Území ORP Trutnov + území obce Čermná
Odpovědná osoba	Místní akční skupina Království - Jestřebí hory, o.p.s.
Partneři	Místní lídři Organizace zabývající se vzděláváním z území ORP Trutnov
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2026/2027
Předpokládané náklady	V řádu jednotek tis. Kč/akce
Předpokládané zdroje financování	Prostředky z projektu „MAP Trutnovsko V“ či z jiných projektů Prostředky zřizovatelů vzdělávacích institucí
Identifikace cílové skupiny	Zřizovatelé vzdělávacích institucí
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 6: Podpora spolupráce, kooperace a vzájemného sdílení organizací zabývajících se vzděláváním a podpora rozvoje kompetencí dalších aktérů, kterých se oblast vzdělávání dotýká
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	6.1, 6.3
Indikátory	Počet zrealizovaných osvětových akcí pro zřizovatele vzdělávacích institucí Počet osob zapojených z řad zřizovatelů vzdělávacích institucí

Podporovat rozvoj vzájemné inspirace mezi MŠ	
Cíl aktivity	Vzájemné propojování MŠ v regionu i mimo něj, sdílení dobré praxe a inspirace, posílení vzájemné spolupráce.
Popis aktivity	Aktivita reaguje na požadavek MŠ z řešeného území. Učitelky z MŠ se sejdou četností podle potřeby za účelem načerpání inspirace a probrání důležitých, aktuálních témat týkajících se používání moderních didaktických forem, se zaměřením na aktivizující metody učení, práci v kolektivu, využití her, revizi RVP, psychohygienu učitele, diagnostiku, dětská portfolia, logopedické činnosti a další důležitá témata. Aktivita se může uskutečnit jak v řešeném území, tak mimo něj formou běžného setkání či výjezdu (jednodenního i vícedenního) do jiného regionu, kde by došlo k propojování a sdílení dobré praxe a inspirace s dalšími MŠ z jiných regionů. Účast odborníka na dané téma je možná.
Území dopadu	Území ORP Trutnov + území obce Čermná Královéhradecký kraj Podle potřeby i širší území dopadu
Odpovědná osoba	Místní akční skupina Království – Jestřebí hory, o.p.s.
Partneři	MŠ a další organizace zabývající se předškolním vzděláváním z území ORP Trutnov MŠ a další organizace zabývající se předškolním vzděláváním z území Královéhradeckého kraje MŠ a další organizace zabývající se předškolním vzděláváním z území celé České republiky
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2026/2027
Předpokládané náklady	V řádu jednotek až desítek tis. Kč/aktivita
Předpokládané zdroje financování	Prostředky z projektu „MAP Trutnovsko V“ či z jiných projektů Prostředky zřizovatelů vzdělávacích institucí
Identifikace cílové skupiny	Pedagogičtí pracovníci Podle potřeby i zapojení dalších cílových skupin
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 2: Podpora připravenosti / stěžejních kompetencí dětí a žáků P 3: Podpora kvalifikovaného personálu organizací zabývajících se vzděláváním P 6: Podpora spolupráce, kooperace a vzájemného sdílení organizací zabývajících se vzděláváním a podpora rozvoje kompetencí dalších aktérů, kterých se oblast vzdělávání dotýká
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	2.1, 2.3, 2.4, 2.5, 3.1, 6.1
Indikátory	Počet uskutečněných setkání MŠ

6.2.3 Infrastruktura

Revitalizovat prostředí zahrad a nejbližšího okolí vzdělávacích institucí	
Cíl aktivity	Zlepšení stavu nejbližšího okolí škol → jeho zatraktivnění, využití pro potřeby vyučování.
Popis aktivity	Aktivita je zaměřena na zlepšení prostředí v nejbližším okolí škol, k jeho zatraktivnění. Ať už se jedná o obnovu a pořízení herních a výukových prvků či samotnou modernizaci prostředí. Realizace této aktivity napomůže u dětí/žáků rozvíjet kreativní myšlení, podnikavost, napomůže k osvojení různých praktických dovedností.
Realizátor/realizátoři	MŠ Trutnov (IČ: 75009617) ZŠ a MŠ Janské Lázně (IČ: 75016851) ZŠ a MŠ Pilníkov (IČ: 70988013) ZŠ a MŠ Svoboda nad Úpou (IČ: 75017032)
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2026/2027
Předpokládané náklady	MŠ Trutnov – 2 mil. Kč ZŠ a MŠ Janské Lázně – 3 mil. Kč ZŠ a MŠ Pilníkov – 1 mil. Kč ZŠ a MŠ Svoboda nad Úpou – 1,8 mil. Kč Celkem: 7,8 mil. Kč
Předpokládané zdroje financování	Prostředky zřizovatelů daných vzdělávacích institucí Prostředky daných vzdělávacích institucí Dotační prostředky
Indikátory	Počet vzdělávacích institucí s revitalizovanou školní zahradou či nejbližším okolím
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 1: Zajištění dostupné, kvalitní a moderně vybavené infrastruktury organizací zabývajících se vzděláváním P 2: Podpora připravenosti / stěžejních kompetencí dětí a žáků
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	1.2, 2.3, 2.4, 2.5

Rekonstrukce či modernizace vnitřních prostorů vzdělávacích institucí	
Cíl aktivity	Zlepšení technického stavu a vybavenosti vnitřních prostorů vzdělávacích institucí
Popis aktivity	Aktivita se zaměřuje na provedení nezbytných rekonstrukcí určitých vnitřních prostorů vzdělávacích institucí za účelem jejich modernizace a zabezpečení jejich odpovídajícího stavu. Dále se jedná o pořízení či obnovu vybavení do interiérů budov vzdělávacích institucí, které nesouvisí primárně s výukou, ale pro chod a fungování škol jsou nezbytné. Jedná se např. o rekonstrukci sociálních zařízení, výměnu podlahových krytin, modernizaci nábytku apod.
Realizátor/realizátoři	MŠ Jívka (IČ: 71005161) ZŠ a MŠ Batňovice (IČ: 75015536)
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2026/2027
Předpokládané náklady	MŠ Jívka – 950 tis. Kč ZŠ a MŠ Batňovice – 2,925 mil. Kč Celkem: 3,875 mil. Kč
Předpokládané zdroje financování	Prostředky zřizovatelů daných vzdělávacích institucí Prostředky daných vzdělávacích institucí Dotační prostředky
Indikátory	Počet subjektů s provedenou rekonstrukcí či revitalizací vnitřních prostorů Počet subjektů s pořízeným či obnoveným vybavením do interiérů budov
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 1: Zajištění dostupné, kvalitní a moderně vybavené infrastruktury organizací zabývajících se vzděláváním P 3: Podpora kvalifikovaného personálu organizací zabývajících se vzděláváním
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	1.1, 3.2

Vznik nových a rekonstrukce či modernizace stávajících odborných učeben	
Cíl aktivity	Podpora rozvoje různorodých kompetencí a dovedností žáků, zlepšení infrastruktury a vybavenosti sloužící pro potřeby odborného vyučování.
Popis aktivity	Aktivita se zaměřuje na vznik nových a rekonstrukci stávajících odborných učeben. Jedná se např. o jazykové, počítačové, multimediální, přírodovědné, polytechnické učebny aj. V důsledku jejich vybudování, rekonstrukce a modernizace bude podpořen rozvoj řady kompetencí a dovedností žáků, ať se jedná např. o manuální dovednost a zručnost, komunikaci v cizích jazycích, používání moderních technologií atd.
Realizátor/realizátoři	ZŠ a MŠ Velké Svatoňovice (IČ: 75015188) ZŠ Malé Svatoňovice (IČ: 49290649) ZŠ Bratří Čapků Úpice (IČ: 47463996) Středisko ekologické výchovy SEVER Horní Maršov, o.p.s. (IČ: 28831055) ZUŠ Úpice (IČ: 65715519)
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2026/2027
Předpokládané náklady	ZŠ a MŠ Velké Svatoňovice – 3,2 mil. Kč ZŠ Malé Svatoňovice – 9 mil. Kč ZŠ Bratří Čapků Úpice – 2 mil. Kč Středisko ekologické výchovy SEVER Horní Maršov, o.p.s. – 15 mil. Kč ZUŠ Úpice – 800 tis. Kč Celkem: 30 mil. Kč
Předpokládané zdroje financování	Prostředky zřizovatelů daných vzdělávacích institucí Prostředky daných vzdělávacích institucí Dotační prostředky
Indikátory	Počet nově vytvořených, zrekonstruovaných či modernizovaných odborných učeben
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 1: Zajištění dostupné, kvalitní a moderně vybavené infrastruktury organizací zabývajících se vzděláváním P 2: Podpora připravenosti / stěžejních kompetencí dětí a žáků P 3: Podpora kvalifikovaného personálu organizací zabývajících se vzděláváním P 4: Zajištění dostupnosti ke vzdělání všem dětem a žákům bez rozdílu P 5: Podpora neformálního a zájmového vzdělávání
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	1.1, 2.2, 2.3, 2.4, 3.2. 4.1, 4.2, 5.1

Rekonstrukce infrastruktury sloužící pro potřeby pohybu a pohybových aktivit	
Cíl aktivity	Zlepšení podmínek pro potřeby pohybu a pohybových aktivit.
Popis aktivity	Aktivita je zaměřena na investice do infrastruktury sloužící a podporující pohyb a pohybové aktivity. Jedná se především o investice do rekonstrukce sportovních hřišť, dále i do modernizace jejich vybavení apod.
Realizátor/realizátoři	ZŠ a ZUŠ Rtyně v Podkrkonoší (IČ: 49290576) ZŠ Náchodská Trutnov (IČ: 64201171)
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2026/2027
Předpokládané náklady	ZŠ a ZUŠ Rtyně v Podkrkonoší – 3,3 mil. Kč ZŠ Náchodská Trutnov – 5 mil. Kč Celkem: 8,3 mil. Kč
Předpokládané zdroje financování	Prostředky zřizovatelů daných vzdělávacích institucí Prostředky daných vzdělávacích institucí Dotační prostředky
Indikátory	Počet subjektů, u kterých došlo ke zkvalitnění prostorů určených pro potřeby podpory pohybu a pohybových aktivit
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 1: Zajištění dostupné, kvalitní a moderně vybavené infrastruktury organizací zabývajících se vzděláváním P 2: Podpora připravenosti / stěžejních kompetencí dětí a žáků
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	1.1, 1.2, 2.5

Rekonstrukce, pořízení či obnova vybavení do školních jídelen	
Cíl aktivity	Zajištění odpovídající technického stavu školních jídelen a jejich vybavenosti.
Popis aktivity	Aktivita je zaměřena na investice do prostředí školních jídelen, konkrétně formou rekonstrukce prostorů školních jídelen, dále formou modernizace vybavení, díky čemuž bude možné např. využít lepší technologické postupy při přípravě jídel apod.
Realizátor/realizátoři	MŠ Jívka (IČ: 71005161) MŠ Libňatov (IČ: 75017652) ZŠ a MŠ Svoboda nad Úpou (IČ: 75017032)
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2026/2027
Předpokládané náklady	MŠ Jívka – 450 tis. Kč MŠ Libňatov – 350 tis. Kč ZŠ a MŠ Svoboda nad Úpou – 45 mil. Kč Celkem: 45,8 mil. Kč
Předpokládané zdroje financování	Prostředky zřizovatelů daných vzdělávacích institucí Prostředky daných vzdělávacích institucí Dotační prostředky
Indikátory	Počet subjektů s nově rekonstruovanou školní jídelnou Počet subjektů s nově pořízeným či obnoveným vybavením do školních jídelen
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 1: Zajištění dostupné, kvalitní a moderně vybavené infrastruktury organizací zabývajících se vzděláváním P 3: Podpora kvalifikovaného personálu organizací zabývajících se vzděláváním
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	1.1, 3.2

Realizace energeticky úsporných opatření	
Cíl aktivity	Úspora energie, která je zapotřebí pro potřeby zajištění provozu budov vzdělávacích institucí.
Popis aktivity	Smyslem této aktivity je rekonstrukce budov za účelem snížení energetických ztrát (např. formou výměny oken, zateplení budovy apod.).
Realizátor/realizátoři	MŠ Trutnov (IČ: 75009617) ZŠ a MŠ Janské Lázně (IČ: 75016851) ZŠ Malé Svatoňovice (IČ: 49290649)
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2026/2027
Předpokládané náklady	MŠ Trutnov – 51 mil. Kč ZŠ a MŠ Janské Lázně – 30 mil. Kč ZŠ Malé Svatoňovice – 18 mil. Kč Celkem: 99 mil. Kč
Předpokládané zdroje financování	Prostředky zřizovatelů daných vzdělávacích institucí Prostředky daných vzdělávacích institucí Dotační prostředky
Indikátory	Počet zrealizovaných energeticky úsporných opatření Počet budov, u kterých byla provedena energeticky úsporná opatření
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 1: Zajištění dostupné, kvalitní a moderně vybavené infrastruktury organizací zabývajících se vzděláváním
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	1.1, 1.3

Rozšíření učebních prostorů škol	
Cíl aktivity	Vznik potřebných prostorů a infrastruktury pro potřeby rozvoje aktivit škol.
Popis aktivity	Využití prostor v bývalé kotelně na vytvoření nové učebny pro výuku jazyků a dalších dělených hodin.
Realizátor/realizátoři	ZŠ Úpice Lány (IČ: 70883548)
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2026/2027
Předpokládané náklady	ZŠ Úpice Lány – 3 mil. Kč Celkem: 3 mil. Kč
Předpokládané zdroje financování	Prostředky zřizovatelů daných vzdělávacích institucí Prostředky daných vzdělávacích institucí Dotační prostředky
Indikátory	Počet vzdělávacích institucí s rozšířenými učebními prostory
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 1: Zajištění dostupné, kvalitní a moderně vybavené infrastruktury organizací zabývajících se vzděláváním P 2: Podpora připravenosti / stěžejních kompetencí dětí a žáků P 3: Podpora kvalifikovaného personálu organizací zabývajících se vzděláváním P 4: Zajištění dostupnosti ke vzdělání všem dětem a žákům bez rozdílu
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	1.1, 2.3, 2.4, 3.2, 4.2

Vybudování venkovních učeben	
Cíl aktivity	Zatraktivnění výuky a využití moderní formy vyučování prostřednictvím vybudování a následného využití infrastruktury typu venkovní učebny.
Popis aktivity	Smyslem aktivity je vybudování venkovních učeben u vzdělávacích institucí, jejichž existence a využití napomůže pro potřeby rozvoje klíčových kompetencí žáků.
Realizátor/realizátoři	ZŠ a MŠ Janské Lázně (IČ: 75016851) ZŠ a MŠ Mladé Buky (IČ: 60152885) ZŠ Úpice Lány (IČ: 70883548)
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2026/2027
Předpokládané náklady	ZŠ a MŠ Janské Lázně – 5 mil. Kč ZŠ a MŠ Mladé Buky – 5 mil. Kč ZŠ Úpice Lány – 2,5 mil. Kč Celkem: 12,5 mil. Kč
Předpokládané zdroje financování	Prostředky zřizovatelů daných vzdělávacích institucí Prostředky daných vzdělávacích institucí Dotační prostředky
Indikátory	Počet nově vybudovaných venkovních učeben Počet vzdělávacích institucí s nově dostupnou venkovní učebnou
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 1: Zajištění dostupné, kvalitní a moderně vybavené infrastruktury organizací zabývajících se vzděláváním P 2: Podpora připravenosti / stěžejních kompetencí dětí a žáků P 3: Podpora kvalifikovaného personálu organizací zabývajících se vzděláváním P 4: Zajištění dostupnosti ke vzdělání všem dětem a žákům bez rozdílu
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	1.1, 1.2, 2.2, 2.3, 3.2, 4.2

Realizace aktivit za účelem zvýšení bezpečnosti	
Cíl aktivity	Posílení bezpečnosti a zabezpečení vzdělávacích institucí.
Popis aktivity	Smyslem této aktivity je uskutečnění takových činností, které povedou ke zvýšení bezpečnosti. Jedná se např. o posílení zabezpečení objektu školy, posílení zabezpečení venkovních prostorů školy např. formou oprav oplocení zahrad, opravou nerovností na příjezdových cestách do škol apod.
Realizátor/realizátoři	MŠ Trutnov (IČ: 75009617) ZŠ a MŠ Vlčice (IČ: 70998906) ZŠ a ZUŠ Rtyň v Podkrkonoší (IČ: 49290576)
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2026/2027
Předpokládané náklady	MŠ Trutnov – 4 mil. Kč ZŠ a MŠ Vlčice – 2 mil. Kč ZŠ a ZUŠ Rtyň v Podkrkonoší – 2 mil. Kč Celkem: 8 mil. Kč
Předpokládané zdroje financování	Prostředky zřizovatelů daných vzdělávacích institucí Prostředky daných vzdělávacích institucí Dotační prostředky
Indikátory	Počet zrealizovaných aktivit za účelem zvýšení bezpečnosti
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 1: Zajištění dostupné, kvalitní a moderně vybavené infrastruktury organizací zabývajících se vzděláváním
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	1.1, 1.2

6.3 Akční plán na školní rok 2027/2028

6.3.1 Aktivity jednotlivých škol

Zajištění školního asistenta v MŠ či v ZŠ	
Cíl aktivity	Zajištění a financování personální podpory v podobě pozice školního asistenta.
Popis aktivity	Poskytování základní nepedagogické podpory formou spolupráce s rodiči pouze se souhlasem rodičů nebo zákonných zástupců dítěte. Zprostředkovává komunikaci s komunitou, rodinou a školou spočívající např. v aktivitách vedoucích k zajištění pravidelné docházky dětí/žáků, porozumění rodinnému prostředí dětí/žáků a zajištění přenosu informací mezi školou a rodinou. Pomáhá v překonávání bariér mezi školou a rodinou, které mohou vyplývat z odlišných životních podmínek dítěte nebo odlišného kulturního prostředí. Pomáhá v zajišťování výjezdů školy (výlety, školy v přírodě apod.) a s organizační podporou pedagogických pracovníků při práci s dětmi/žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Pomáhá při rozvoji mimoškolních a volnočasových aktivit, podporuje přípravu žáka na výuku, rozvíjení čtenářských dovedností, práci se strategiemi přípravy na školní práci, podporuje rozvoj nadání žáka v aktivitách nad rámec školní výuky. Pomáhá zajišťovat činnosti související s koordinací inkluze ve škole, např. pomoc při koordinaci plánů pedagogické podpory a individuálních vzdělávacích plánů pro žáky s potřebou podpůrných opatření, podpora při stanovování měřitelných a objektivních cílů pro jednotlivé žáky k jejich většímu rozvoji. Poskytuje přímou nepedagogickou podporu dětí v předškolním vzdělávání spočívající např. v nácviku jednoduchých činností při příchodu a pobytu ve škole nebo při akcích školy, pomoci při oblékání. může vykonávat např. organizační činnosti při zajištění školního stravování dětí/žáků (komunikace se školní jídelnou a rodiči apod.), podporuje děti při manipulaci s pomůckami, při nácviku soběstačnosti a motivaci ke vzdělávání; podporu dětem/žákům poskytuje vždy za přítomnosti pedagogického pracovníka. Poskytuje podporu pedagogovi při administrativní a organizační činnosti podle potřeb pedagoga.
Realizátor/realizátoři	ZŠ a MŠ Pec pod Sněžkou (IČ: 70983976) ZŠ kpt. Jaroše Trutnov (IČ: 64201112) Jedná se o výčet škol, u kterých se již ví, že danou aktivitu budou realizovat. V průběhu času se mohou do aktivity zapojit i další vzdělávací instituce.
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2027/2028
Předpokládané náklady	ZŠ a MŠ Pec pod Sněžkou – 33 840,- Kč (MŠ) + 37 224,- Kč (ZŠ) = 71 064,- Kč ZŠ kpt. Jaroše Trutnov – 363 780,- Kč Celkem: 434 844,- Kč
Předpokládané zdroje financování	EU – OP Jan Ámos Komenský Vlastní zdroje škol

Indikátory	Počet MŠ využívající pozice školního asistenta Počet ZŠ využívající pozice školního asistenta Počet školních asistentů působících v řešeném území
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 2: Podpora připravenosti / stěžejních kompetencí dětí a žáků P 3: Podpora kvalifikovaného personálu organizací zabývajících se vzděláváním P 4: Zajištění dostupnosti ke vzdělání všem dětem a žákům bez rozdílu P 6: Podpora spolupráce, kooperace a vzájemného sdílení organizací zabývajících se vzděláváním a podpora rozvoje kompetencí dalších aktérů, kterých se oblast vzdělávání dotýká
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 3.1, 3.2, 4.2, 6.1, 6.2

Zajištění kariérového poradce v ZŠ	
Cíl aktivity	Zajištění a financování personální podpory v podobě pozice kariérového poradce v ZŠ a podpora žáků ZŠ při hledání budoucího zaměření vzdělávání a profesní orientace.
Popis aktivity	Doporučování vhodných informačních zdrojů a vhodných poradenských subjektů v návaznosti na žákovu situaci. Příprava pro vstup na trh práce (příprava na pracovní pohovor, pomoc, konzultace při zpracování životopisu). Poradenství v oblasti mobility a profesních příležitostí v zahraničí. Komunikace s rodiči, včetně skupinového poradenství pro žáky a rodiče. Identifikace nadání/potenciálu každého žáka a podpora a vzdělávání pedagogických pracovníků v problematice podpory nadání, tvorba školního systému identifikace a podpory nadání a komunikace a sdílení informací s ostatními školami a partnery v daném tématu. Podpora žáků s potřebou podpůrných opatření/se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků ohrožených předčasným ukončením studia při výběru povolání. Spolupráce s krajskými institucemi, organizacemi a firmami při realizaci průřezového tématu Člověk a svět práce ve školách a podpoře při vstupu na trh práce, realizace exkurzí, spolupráce s úřadem práce a poradenskými pedagogickými pracovišti.
Realizátor/realizátoři	ZŠ kpt. Jaroše Trutnov (IČ: 64201112) Jedná se o výčet škol, u kterých se již ví, že danou aktivitu budou realizovat. V průběhu času se mohou do aktivity zapojit i další vzdělávací instituce.
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2027/2028
Předpokládané náklady	ZŠ kpt. Jaroše Trutnov – 106 640,- Kč Celkem: 106 640,- Kč
Předpokládané zdroje financování	EU – OP Jan Ámos Komenský Vlastní zdroje základních škol
Indikátory	Počet ZŠ využívající pozice kariérového poradce Počet kariérových poradců působících v řešeném území
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 2: Podpora připravenosti / stěžejních kompetencí dětí a žáků P 3: Podpora kvalifikovaného personálu organizací zabývajících se vzděláváním P 4: Zajištění dostupnosti ke vzdělání všem dětem a žákům bez rozdílu P 6: Podpora spolupráce, kooperace a vzájemného sdílení organizací zabývajících se vzděláváním a podpora rozvoje kompetencí dalších aktérů, kterých se oblast vzdělávání dotýká
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	2.3, 3.1, 4.2, 6.1, 6.2

Podpora vzdělávání pracovníků v MŠ, ZŠ, ZUŠ	
Cíl aktivity	Podpora profesního růstu pracovníků ve vzdělávání MŠ, ZŠ a ZUŠ (včetně ostatních pracovníků ve vzdělávání) pomocí dlouhodobého vzdělávání a průběžného sebevzdělávání.
Popis aktivity	Získávání dovedností, znalostí a kompetencí v mnoha různorodých tématech, např. pedagogická diagnostika, formativní hodnocení, podpora nadání/talentu, řečová výchova, grafomotorika, rozvoj gramotností, rozvoj digitálních kompetencí, podpora polytechniky, vzdělávání pro udržitelný rozvoj, wellbeing a psychohygiena, mediální gramotnost, prevence kyberšikany, chování na sociálních sítích, umělá inteligence, pohybové aktivity, práce s dětmi/žáky se SVP, rozvoj pedagogických kompetencí v oblasti metod a forem vzdělávání, komunikace se zákonnými zástupci, management škol, řízení organizace, leadership a řízení pedagogického procesu, podpora uvádějících/provázajících učitelů aj.
Realizátor/realizátoři	ZŠ a MŠ Dolní Olešnice (IČ: 75016591) ZUŠ Trutnov (IČ: 68247117) ZŠ kpt. Jaroše Trutnov (IČ: 64201112) Jedná se o výčet škol, u kterých se již ví, že danou aktivitu budou realizovat. Je předpoklad, že do aktivity se zapojí i další vzdělávací instituce.
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2027/2028
Předpokládané náklady	ZŠ a MŠ Dolní Olešnice – 5 680,- Kč (MŠ) + 2 272,- Kč (ZŠ) = 7 952,- Kč ZUŠ Trutnov – 264 688,- Kč ZŠ kpt. Jaroše Trutnov – 42 032,- Kč Celkem: 314 672,- Kč
Předpokládané zdroje financování	EU – OP Jan Ámos Komenský vlastní zdroje mateřských, základních a základních uměleckých škol
Indikátory	Počet nově proškolených pracovníků ve školách v řešeném území Počet škol s nově proškolenými pracovníky Počet uskutečněných vzdělávacích aktivit
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 2: Podpora připravenosti / stěžejních kompetencí dětí a žáků P 3: Podpora kvalifikovaného personálu organizací zabývajících se vzděláváním P 4: Zajištění dostupnosti ke vzdělání všem dětem a žákům bez rozdílu P 5: Podpora neformálního a zájmového vzdělávání P 6: Podpora spolupráce, kooperace a vzájemného sdílení organizací zabývajících se vzděláváním a podpora rozvoje kompetencí dalších aktérů, kterých se oblast vzdělávání dotýká
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 3.1, 4.2, 5.3, 6.1, 6.2

Podpora vzdělávání pracovníků ve školských zařízeních	
Cíl aktivity	Podpora profesního růstu pracovníků ve vzdělávání v rámci školních družin či školních klubů fungujících při školách (včetně ostatních pracovníků ve vzdělávání) pomocí dlouhodobého vzdělávání a průběžného sebevzdělávání.
Popis aktivity	Získávání dovedností, znalostí a kompetencí v mnoha různorodých tématech, např. pedagogická diagnostika, formativní hodnocení, podpora nadání/talentu, řečová výchova, grafomotorika, rozvoj gramotností, rozvoj digitálních kompetencí, podpora polytechniky, vzdělávání pro udržitelný rozvoj, wellbeing a psychohygiena, mediální gramotnost, prevence kyberšikany, chování na sociálních sítích, umělá inteligence, pohybové aktivity, práce s dětmi/žáky se SVP, rozvoj pedagogických kompetencí v oblasti metod a forem vzdělávání, komunikace se zákonnými zástupci, management škol, řízení organizace, leadership a řízení pedagogického procesu, podpora uvádějících/provázajících učitelů aj.
Realizátor/realizátoři	Školní družina fungující při ZŠ kpt. Jaroše Trutnov (IČ: 64201112) Jedná se o výčet škol, u kterých se již ví, že danou aktivitu budou realizovat. Je předpoklad, že do aktivity se zapojí i další vzdělávací instituce.
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2027/2028
Předpokládané náklady	Školní družina fungující při ZŠ kpt. Jaroše Trutnov – 34 080,- Kč Celkem: 34 080,- Kč
Předpokládané zdroje financování	EU – OP Jan Ámos Komenský vlastní zdroje mateřských a základních škol
Indikátory	Počet nově proškolených pracovníků ve školských zařízeních v řešeném území Počet školských zařízení s nově proškolenými pracovníky Počet uskutečněných vzdělávacích aktivit
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 2: Podpora připravenosti / stěžejních kompetencí dětí a žáků P 3: Podpora kvalifikovaného personálu organizací zabývajících se vzděláváním P 4: Zajištění dostupnosti ke vzdělání všem dětem a žákům bez rozdílu P 5: Podpora neformálního a zájmového vzdělávání P 6: Podpora spolupráce, kooperace a vzájemného sdílení organizací zabývajících se vzděláváním a podpora rozvoje kompetencí dalších aktérů, kterých se oblast vzdělávání dotýká
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 3.1, 4.2, 5.3, 6.1, 6.2

Příprava dětí ohrožených školním neúspěchem v MŠ	
Cíl aktivity	Podpora dětí ohrožených možným budoucím školním neúspěchem prostřednictvím přípravy v MŠ. Aktivita cílí na snižování počtu odkladů školní docházky a možných budoucích předčasných odchodů ze vzdělávání, dále je cílem motivovat ke vzdělávání, identifikovat talent a zprostředkovávat vzdělávání zábavnou formou.
Popis aktivity	Podpora systematické práce s dětmi ohroženými školním neúspěchem za účelem zvýšení kompetencí a dovedností potřebných pro jejich budoucí školní úspěšnost a umožňovat tak rozvoj a vzdělávání každému jednotlivému dítěti v rozsahu jeho možností a potřeb.
Realizátor/realizátoři	ZŠ a MŠ Dolní Olešnice (IČ: 75016591) Jedná se o výčet škol, u kterých se již ví, že danou aktivitu budou realizovat. V průběhu času se mohou do aktivity zapojit i další vzdělávací instituce.
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2027/2028
Předpokládané náklady	ZŠ a MŠ Dolní Olešnice – 86 667,- Kč Celkem: 86 667,- Kč
Předpokládané zdroje financování	EU – OP Jan Ámos Komenský vlastní zdroje MŠ
Indikátory	Počet podpořených dětí ohrožených školním neúspěchem v MŠ Počet MŠ zapojených do aktivity Příprava dětí ohrožených školním neúspěchem v MŠ
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 2: Podpora připravenosti / stěžejních kompetencí dětí a žáků P 4: Zajištění dostupnosti ke vzdělání všem dětem a žákům bez rozdílu
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	2.1, 2.3, 4.2

Doučování žáků ohrožených školním neúspěchem v ZŠ	
Cíl aktivity	Podpora žáků ohrožených školním neúspěchem prostřednictvím možnosti doučování. Aktivita může napomoci snižování možných předčasných odchodů ze vzdělávání s cílem upevnit zvyk provádět samostatnou odpolední přípravu a podpořit zvládnutí standardů jednotlivých předmětů daných rámcovým vzdělávacím programem.
Popis aktivity	Forma pomoci žákům, kteří mají z různých důvodů učební problémy, nestačí tempu školního vyučování nebo dosahují slabších studijních výsledků, což se ve zvýšené míře týká zejména žáků s nevyhovujícím domácím zázemím či klesající motivací. Doučování nenahrazuje výuku ve škole, ale doplňuje a prohlubuje ji v závislosti na individuálních potřebách žáka, a to nejen ve vztahu k probírané látce, ale také k osvojení návyku samostatného studia, pravidelné přípravy a dalších kompetencí, které jsou podmínkou pro úspěšné zvládnutí školní docházky.
Realizátor/realizátoři	ZŠ a MŠ Dolní Olešnice (IČ: 75016591) Jedná se o výčet škol, u kterých se již ví, že danou aktivitu budou realizovat. V průběhu času se mohou do aktivity zapojit i další vzdělávací instituce.
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2027/2028
Předpokládané náklady	ZŠ a MŠ Dolní Olešnice – 93 334,- Kč Celkem: 93 334,- Kč
Předpokládané zdroje financování	EU – OP Jan Ámos Komenský Vlastní zdroje ZŠ
Indikátory	Počet doučovaných žáků ohrožených školním neúspěchem v ZŠ Počet ZŠ zapojených do aktivity Doučování žáků ohrožených školním neúspěchem v ZŠ
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 2: Podpora připravenosti / stěžejních kompetencí dětí a žáků P 4: Zajištění dostupnosti ke vzdělání všem dětem a žákům bez rozdílu
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	2.2, 2.3, 4.2

Doučování účastníků zájmového vzdělávání ohrožených školním neúspěchem ve školních družinách	
Cíl aktivity	Podpora účastníků zájmového vzdělávání ohrožených školním neúspěchem prostřednictvím možnosti doučování. Aktivita může napomoci snižování možných budoucích předčasných odchodů ze vzdělávání s cílem upevnit zvyk provádět samostatnou odpolední přípravu a podpořit zvládnutí standardů jednotlivých předmětů daných rámcovým vzdělávacím programem.
Popis aktivity	Jedná se o formu pomoci účastníkům zájmového vzdělávání, kteří mají z různých důvodů učební problémy, nestačí tempu školního vyučování nebo dosahují slabších studijních výsledků, což se ve zvýšené míře týká zejména účastníků zájmového vzdělávání s nevyhovujícím domácím zázemím či klesající motivací. Doučování nenahrazuje výuku ve škole, ale doplňuje a prohlubuje ji v závislosti na individuálních potřebách účastníka zájmového vzdělávání, a to nejen ve vztahu k probírané látce, ale také k osvojení návyku samostatného studia, pravidelné přípravy a dalších kompetencí, které jsou podmínkou úspěšného zvládnutí školní docházky.
Realizátor/realizátoři	ZŠ a MŠ Pec pod Sněžkou (IČ: 70983976) ZŠ a MŠ Dolní Olešnice (IČ: 75016591) Jedná se o výčet škol, u kterých se již ví, že danou aktivitu budou realizovat. V průběhu času se mohou do aktivity zapojit i další vzdělávací instituce.
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2027/2028
Předpokládané náklady	ZŠ a MŠ Pec pod Sněžkou – 10 000,- Kč ZŠ a MŠ Dolní Olešnice – 6 667,- Kč Celkem: 16 667,- Kč
Předpokládané zdroje financování	EU – OP Jan Ámos Komenský Vlastní zdroje ZŠ
Indikátory	Počet doučovaných účastníků zájmového vzdělávání ohrožených školním neúspěchem ve školních družinách Počet ZŠ zapojených do aktivity Doučování účastníků zájmového vzdělávání ohrožených školním neúspěchem ve školních družinách
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 2: Podpora připravenosti / stěžejních kompetencí dětí a žáků P 4: Zajištění dostupnosti ke vzdělání všem dětem a žákům bez rozdílu
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	2.2, 2.3, 4.2

Podpora inovativního vzdělávání dětí a žáků v MŠ, ZŠ, ZUŠ	
Cíl aktivity	Podpora a rozvoj znalostí a dovedností dětí v MŠ, osobnostní a sociální rozvoj žáků ZŠ a ZUŠ a jejich podpora znalostí a dovedností s využitím inovativních forem vzdělávání prostřednictvím netradičních vzdělávacích metod a strategií, které vedou děti k rozvoji kreativity, talentu a samostatnosti. Podpora snižování předčasných odchodů ze vzdělávání.
Popis aktivity	Využití inovativních forem výuky – projektová výuka (ve škole/mimo školu), tandemová výuka, vzdělávání s využitím nových technologií, zážitková pedagogika, propojování formálního a neformálního vzdělávání, vrstevnické vzdělávání.
Realizátor/realizátoři	ZUŠ Trutnov (IČ: 68247117) ZŠ kpt. Jaroše Trutnov (IČ: 64201112) Jedná se o výčet škol, u kterých se již ví, že danou aktivitu budou realizovat. Je předpoklad, že do aktivity se zapojí i další vzdělávací instituce.
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2027/2028
Předpokládané náklady	ZUŠ Trutnov – 64 000,- Kč ZŠ kpt. Jaroše Trutnov – 53 333,- Kč Celkem: 117 333,- Kč
Předpokládané zdroje financování	EU – OP Jan Ámos Komenský Vlastní zdroje MŠ, ZŠ, ZUŠ
Indikátory	Počet zrealizovaných aktivit za využití inovativních forem výuky Počet škol podporujících inovativní vzdělávání dětí a žáků
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 2: Podpora připravenosti / stěžejních kompetencí dětí a žáků P 3: Podpora kvalifikovaného personálu organizací zabývajících se vzděláváním P 4: Zajištění dostupnosti ke vzdělání všem dětem a žákům bez rozdílu P 5: Podpora neformálního a zájmového vzdělávání P 6: Podpora spolupráce, kooperace a vzájemného sdílení organizací zabývajících se vzděláváním a podpora rozvoje kompetencí dalších aktérů, kterých se oblast vzdělávání dotýká
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 3.1, 3.2, 4.2, 5.3, 6.1

Podpora inovativního vzdělávání dětí a žáků ve školských zařízeních	
Cíl aktivity	Osobnostní a sociální rozvoj účastníků zájmového vzdělávání a jejich podpora znalostí a dovedností s využitím inovativních forem vzdělávání prostřednictvím netradičních vzdělávacích metod a strategií, které vedou účastníka k rozvoji kreativity, talentu a samostatnosti. Podpora snižování předčasných odchodů ze vzdělávání.
Popis aktivity	Využití inovativních forem vzdělávání – projektová výuka (ve škole/mimo školu), tandemová výuka, vzdělávání s využitím nových technologií, zážitková pedagogika, propojování formálního a neformálního vzdělávání, vrstevnické vzdělávání.
Realizátor/realizátoři	Školní družina fungující při ZŠ kpt. Jaroše Trutnov (IČ: 64201112) Jedná se o výčet škol, u kterých se již ví, že danou aktivitu budou realizovat. Je předpoklad, že do aktivity se zapojí i další vzdělávací instituce.
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2027/2028
Předpokládané náklady	Školní družina fungující při ZŠ kpt. Jaroše Trutnov – 33 333,- Kč Celkem: 33 333,- Kč
Předpokládané zdroje financování	EU – OP Jan Ámos Komenský Vlastní zdroje škol
Indikátory	Počet zrealizovaných aktivit za využití inovativních forem výuky Počet školských zařízení podporujících inovativní vzdělávání dětí a žáků
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 2: Podpora připravenosti / stěžejních kompetencí dětí a žáků P 3: Podpora kvalifikovaného personálu organizací zabývajících se vzděláváním P 4: Zajištění dostupnosti ke vzdělání všem dětem a žákům bez rozdílu P 5: Podpora neformálního a zájmového vzdělávání P 6: Podpora spolupráce, kooperace a vzájemného sdílení organizací zabývajících se vzděláváním a podpora rozvoje kompetencí dalších aktérů, kterých se oblast vzdělávání dotýká
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 3.1, 3.2, 4.2, 5.3, 6.1

Pořídit či modernizovat IT vybavení škol za účelem podpory rozvoje počítačové gramotnosti a digitálních kompetencí dětí a žáků	
Cíl aktivity	Podpora rozvoje počítačové gramotnosti a digitálních kompetencí dětí a žáků i dalších cílových skupin.
Popis aktivity	Prostřednictvím pořízení či modernizace IT vybavení dojde k potřebným investicím v této oblasti. V důsledku toho budou moci pedagogové, žáci a děti využít moderní nástroje pro potřeby výuky, což všechno povede k rozvoji počítačové gramotnosti a osvojení práce s digitálními technologiemi.
Realizátor/realizátoři	MŠ Úpice (IČ: 75016150) ZŠ a MŠ Batňovice (IČ: 75015536) ZŠ a MŠ Chvaleč (IČ: 75016168) Jedná se o výčet škol, které plánují danou aktivitu realizovat. V průběhu času se mohou do aktivity zapojit i další vzdělávací instituce.
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2026/2027
Předpokládané náklady	MŠ Úpice – 750 tis. Kč ZŠ a MŠ Batňovice – 400 tis. Kč ZŠ a MŠ Chvaleč – 100 tis. Kč Celkem: 1,25 mil. Kč
Předpokládané zdroje financování	Prostředky zřizovatelů daných vzdělávacích institucí Prostředky daných vzdělávacích institucí Dotační prostředky
Indikátory	Počet subjektů s pořízeným či modernizovaným IT vybavením
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 1: Zajištění dostupné, kvalitní a moderně vybavené infrastruktury organizací zabývajících se vzděláváním P 2: Podpora připravenosti / stěžejních kompetencí dětí a žáků P 3: Podpora kvalifikovaného personálu organizací zabývajících se vzděláváním P 4: Zajištění dostupnosti ke vzdělání všem dětem a žákům bez rozdílu
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	1.1, 2.1, 2.2, 2.3, 3.2, 4.2

6.3.2 Aktivity spolupráce

Aktivity související se síťováním, vzděláváním a výměnou zkušeností za účelem usnadnění přechodu dětí a žáků mezi MŠ a ZŠ	
Cíl aktivity	Lepší připravenost dětí na úspěšné zvládnutí přechodu na vyšší stupeň vzdělávání a minimalizace případných problémů s tím spojených.
Popis aktivity	Přechod dětí z MŠ do ZŠ je klíčovým obdobím, které může výrazně ovlivnit jejich další vzdělávací dráhu a sociální adaptaci. Cílem aktivity je proto usnadnění přechodu dětí na vyšší stupeň vzdělávání podporou jejich rozvoje, sebedůvěry a pozitivního vztahu ke vzdělávání včetně přípravy prostředí, které pomůže pedagogům v jejich práci. Důležitá v tomto ohledu bude spolupráce mezi školami a pedagogy, aktivní zapojení rodičů a využívání moderních pedagogických postupů, které podporují plynulý a přirozený přechod dětí mezi vzdělávacími stupni. Příklady typových podaktivit: ➤ vzájemná komunikace MŠ a ZŠ z hlediska očekávání přechodu (jaké kompetence a dovednosti má mít dítě při výstupu z MŠ, požadavky RVP, jaká jsou očekávání ZŠ atp.) ➤ využívání portfolií dětí jako diagnostického nástroje pomáhajícího učiteli sledovat pokrok dítěte a plánovat další vzdělávací aktivity, nebo využívaného jako nástroje pro komunikaci a spolupráci mezi rodinou a učitelem, případně dalšími odborníky, při zápisu do první třídy ZŠ apod. ➤ dialog, vzájemné návštěvy (pedagogů i tříd), hospitace pedagogů ➤ semináře/školení pro pedagogy 1. stupně ZŠ pro usnadnění práce s dětmi se zrušenými odklady povinné školní docházky nebo dětmi se SVP ➤ kulaté stoly pedagogů MŠ a 1. stupně ZŠ za účelem usnadnění přechodu dětí mezi MŠ a ZŠ ➤ kulaté stoly pedagogů 1. stupně ZŠ za účelem propojování, vzájemného sdílení i usnadnění přechodu žáků ➤ adaptační aktivity pro děti/žáky (ukázkové), které jim umožní seznámit se s novým prostředím (např. na ZŠ pro děti z okolních/spádových MŠ) ➤ práce s rodiči a odbornou veřejností, setkání s odborníky k tématům spojeným s přechodem mezi MŠ a ZŠ – semináře, workshopy o školní zralosti, možné podpoře dětí před nástupem do ZŠ, edukativně stimulační skupiny, kdy se dítě seznámí s prostory školy a třídy za účasti rodičů atp.
Území dopadu	Území ORP Trutnov + území obce Čermná
Odpovědná osoba	Místní akční skupina Království - Jestřebí hory, o.p.s.
Partneři	Členové jednotlivých PS působících v projektu MAP Místní lídři Organizace zabývající se vzděláváním z území ORP Trutnov Podpůrné subjekty, jejichž činnost se oblasti vzdělávání úzce dotýká či s ní souvisí
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2027/2028
Předpokládané náklady	V řádu desítek tis. Kč

Předpokládané zdroje financování	Prostředky z projektu „MAP Trutnovsko V“ či z jiných projektů Prostředky organizací zabývajících se vzděláváním z území ORP Trutnov Prostředky zřizovatelů vzdělávacích institucí
Identifikace cílové skupiny	Pedagogičtí pracovníci, děti a žáci, zřizovatelé, rodiče dětí a žáků
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 2: Podpora připravenosti / stěžejních kompetencí dětí a žáků P 3: Podpora kvalifikovaného personálu organizací zabývajících se vzděláváním P 4: Zajištění dostupnosti ke vzdělání všem dětem a žákům bez rozdílu P 6: Podpora spolupráce, kooperace a vzájemného sdílení organizací zabývajících se vzděláváním a podpora rozvoje kompetencí dalších aktérů, kterých se oblast vzdělávání dotýká
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	2.1, 2.2, 2.3, 3.1, 4.2, 6.1, 6.2, 6.3
Indikátory	Počet zrealizovaných aktivit souvisejících se síťováním, vzděláváním a výměnou zkušeností za účelem usnadnění přechodu dětí mezi MŠ a ZŠ Počet zapojených organizací zabývajících se vzděláváním Počet zapojených osob z území ORP Trutnov do realizace aktivit

Aktivity související se síťováním, vzděláváním a výměnou zkušeností za účelem usnadnění přechodu žáků mezi 1. a 2. stupněm ZŠ

Cíl aktivity	Lepší připravenost žáků na úspěšné zvládnutí přechodu mezi jednotlivými stupni základního vzdělávání a minimalizace případných problémů s tím spojených.
Popis aktivity	Přechod žáků mezi jednotlivými stupni ZŠ je neméně důležitým obdobím, které může také výrazně ovlivnit jejich další vzdělávací dráhu a sociální adaptaci. Cílem aktivity je proto usnadnění přechodu žáků mezi jednotlivými stupni základního vzdělávání podporou jejich rozvoje, sebedůvěry a pozitivního vztahu ke vzdělávání včetně přípravy prostředí, které pomůže pedagogům v jejich práci. I v tomto ohledu bude důležitá spolupráce mezi školami a pedagogy, aktivní zapojení rodičů a využívání moderních pedagogických postupů, které podporují plynulý a přirozený přechod žáků mezi jednotlivými stupni základního vzdělávání. Příklady typových podaktivit: ➤ poskytnutí podpory cílovým skupinám (pedagogové, děti a žáci, rodiče) v rámci přechodů u základního vzdělávání, a to mezi školami, nebo v rámci jedné školy ➤ poskytnutí podpory cílovým skupinám (pedagogové, rodiče) v oblasti hodnocení žáků/vzdělávacích výsledků při přechodu mezi 1. a 2. stupněm ZŠ nebo ze školy pouze s 1. stupněm do plně organizované školy (změny kritérií hodnocení, přístupu či formy hodnocení) s cílem sladění přístupu ➤ dialog, vzájemné návštěvy (učitelů i tříd), hospitace učitelů ➤ kulaté stoly pedagogů 1. stupně ZŠ a 1. a 2. stupně ZŠ za účelem usnadnění přechodu žáků mezi jednotlivými stupni základního vzdělávání ➤ kulaté stoly pedagogů 1. stupně ZŠ za účelem propojování, vzájemného sdílení i usnadnění přechodu žáků ➤ práce s rodiči a odbornou veřejností, možnost přizvání odborníka k tématům spojeným s přechodem mezi ročníky a stupni ZŠ atp.

Území dopadu	Území ORP Trutnov + území obce Čermná
Odpovědná osoba	Místní akční skupina Království - Jestřebí hory, o.p.s.
Partneři	Členové jednotlivých PS působících v projektu MAP Místní lídři Organizace zabývající se vzděláváním z území ORP Trutnov Podpůrné subjekty, jejichž činnost se oblasti vzdělávání úzce dotýká či s ní souvisí
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2027/2028
Předpokládané náklady	V řádu desítek tis. Kč
Předpokládané zdroje financování	Prostředky z projektu „MAP Trutnovsko V“ či z jiných projektů Prostředky organizací zabývajících se vzděláváním z území ORP Trutnov Prostředky zřizovatelů vzdělávacích institucí
Identifikace cílové skupiny	Pedagogičtí pracovníci, děti a žáci, zřizovatelé, rodiče dětí a žáků
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 2: Podpora připravenosti / stěžejních kompetencí dětí a žáků P 3: Podpora kvalifikovaného personálu organizací zabývajících se vzděláváním P 4: Zajištění dostupnosti ke vzdělání všem dětem a žákům bez rozdílu P 6: Podpora spolupráce, kooperace a vzájemného sdílení organizací zabývajících se vzděláváním a podpora rozvoje kompetencí dalších aktérů, kterých se oblast vzdělávání dotýká
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	2.2, 2.3, 3.1, 4.2, 6.1, 6.2, 6.3
Indikátory	Počet zrealizovaných aktivit souvisejících se síťováním, vzděláváním a výměnou zkušeností za účelem usnadnění přechodu žáků mezi 1. a 2. stupněm ZŠ Počet zapojených organizací zabývajících se vzděláváním Počet zapojených osob z území ORP Trutnov do realizace aktivit

Aktivity za účelem podpory a rozvoje kompetencí, znalostí a dovedností dětí a žáků	
Cíl aktivity	Pomoci dětem a žákům být připraven na výzvy a příležitosti dnešního i budoucího světa, který je stále více digitální, propojený a komplexní a to prostřednictvím rozvoje jejich různorodých kompetencí, znalostí a dovedností – např. digitální gramotnost, kreativita a inovace, rozvoj komunikačních dovedností, schopnost řešit problémy, flexibilita a adaptabilita, schopnost spolupráce a týmové práce, rozvoj polytechnických dovedností atd. Umožnit dětem a žákům učení prožitkem a zvýšit tak jejich zájem o učení díky atraktivním metodám.
Popis aktivity	V rámci této aktivity budou rozvíjeny kompetence, znalosti a dovednosti dětí a žáků například prostřednictvím těchto dílčích podaktivit: ➤ Aktivity zaměřené na čtenářskou gramotnost a pregramotnost ➤ Aktivity zaměřené na propojování dětí a žáků mezi stupni škol navzájem ➤ Aktivity zaměřené na robotiku a oblast IT ➤ Aktivity zaměřené na moderní didaktické formy ➤ Aktivity zaměřené na rozvoj v oblasti polytechnického vzdělávání ➤ A jiné
Území dopadu	Území ORP Trutnov + území obce Čermná
Odpovědná osoba	Místní akční skupina Království - Jestřebí hory, o.p.s.
Partneři	Členové jednotlivých PS působících v projektu MAP Místní lídři Organizace zabývající se vzděláváním z území ORP Trutnov
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2027/2028
Předpokládané náklady	V řádu desítek tis. Kč
Předpokládané zdroje financování	Prostředky z projektu „MAP Trutnovsko V“ či z jiných projektů Prostředky organizací zabývajících se vzděláváním z území ORP Trutnov Prostředky zřizovatelů vzdělávacích institucí
Identifikace cílové skupiny	Děti a žáci do 15 let
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 2: Podpora připravenosti / stěžejních kompetencí dětí a žáků P 3: Podpora kvalifikovaného personálu organizací zabývajících se vzděláváním P 4: Zajištění dostupnosti ke vzdělání všem dětem a žákům bez rozdílu P 6: Podpora spolupráce, kooperace a vzájemného sdílení organizací zabývajících se vzděláváním a podpora rozvoje kompetencí dalších aktérů, kterých se oblast vzdělávání dotýká
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 3.1, 4.2, 6.1
Indikátory	Počet zrealizovaných aktivit zaměřených na rozvoj kompetencí, znalostí a dovedností dětí a žáků Počet zapojených dětí a žáků z území dopadu

Uskutečnit akci Konference vzdělávání na Trutnovsku	
Cíl aktivity	Zhodnocení probíhajícího projektu MAP na Trutnovsku, načerpání inspirace, podpora vzájemného sdílení, propojování a kooperace.
Popis aktivity	Jedná se o bilančně – sdílecí setkání různorodých aktérů působících v oblasti vzdělávání (ředitelů, učitelů, zřizovatelů, místních lídrů, zapojených institucí neformálního a zájmového vzdělávání, rodičů, lektorů zaměřujících se na aktuální témata aj.). Bude zhodnocen probíhající projekt MAP, naplňování vytyčených cílů, prezentovány budou jednotlivé implementační aktivity zrealizované v rámci daného školního roku. Součástí konference bude i diskuse o zavádění moderních didaktických forem do výuky, tématu usnadnění přechodu žáků mezi MŠ a ZŠ a mezi 1. a 2. stupněm ZŠ atd.
Území dopadu	Území ORP Trutnov + území obce Čermná
Odpovědná osoba	Místní akční skupina Království - Jestřebí hory, o.p.s.
Partneři	Členové jednotlivých PS působících v projektu MAP, ředitelé, učitelé... Představitelé institucí neformálního a zájmového vzdělávání Podnikatelské subjekty Místní lídři
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2027/2028
Předpokládané náklady	V řádu desítek tis. Kč
Předpokládané zdroje financování	Prostředky z projektu „MAP Trutnovsko V“ či z jiných projektů Prostředky organizací zabývajících se vzděláváním z území ORP Trutnov Prostředky zřizovatelů vzdělávacích institucí
Identifikace cílové skupiny	Vedení škol Pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci Rodiče dětí a žáků Zřizovatelé organizací zabývajících se vzděláváním Instituce neformálního a zájmového vzdělávání
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 3: Podpora kvalifikovaného personálu organizací zabývajících se vzděláváním P 5: Podpora neformálního a zájmového vzdělávání P 6: Podpora spolupráce, kooperace a vzájemného sdílení organizací zabývajících se vzděláváním a podpora rozvoje kompetencí dalších aktérů, kterých se oblast vzdělávání dotýká
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	3.1, 5.3, 6.1, 6.2, 6.3
Indikátory	Počet uskutečněných Konferencí vzdělávání na Trutnovsku

Aktivity za účelem podpory a rozvoje kompetencí, znalostí a dovedností pedagogických pracovníků a dalších aktérů působících ve vzdělávání	
Cíl aktivity	Podpořit rozvoj pedagogických pracovníků formou osvěty, vzájemné spolupráce a prostřednictvím síťování a vzájemné výměny informací v odborných tématech, podporovat a rozvíjet jejich kompetence, znalosti a dovednosti.
Popis aktivity	Smyslem aktivity jsou sdílecí a vzdělávací setkání pedagogických pracovníků s různou aprobovaností (např. český jazyk, cizí jazyky, informatika, matematika apod.), setkání s různým tematickým zaměřením (např. místně zakotvené učení, nová informatika, umělá inteligence, polytechnika, problematika třídnických hodin a třídních kolektivů apod.) či za účelem vzájemného propojování, sdílení dobré praxe a inspirace (např. setkání MŠ či ZŠ z regionu apod.). Diskutovány a sdíleny budou nové trendy, osvědčené postupy, otázka využívání moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí apod.
Území dopadu	Území ORP Trutnov + území obce Čermná
Odpovědná osoba	Místní akční skupina Království - Jestřebí hory, o.p.s.
Partneři	Organizace zabývající se vzděláváním z území ORP Trutnov Místní lídři Představitelé institucí neformálního a zájmového vzdělávání
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2027/2028
Předpokládané náklady	V řádu jednotek tis. Kč/aktivita
Předpokládané zdroje financování	Prostředky z projektu „MAP Trutnovsko V“ či z jiných projektů
Identifikace cílové skupiny	Pedagogičtí pracovníci Podle potřeby i zapojení osob z dalších cílových skupin
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 3: Podpora kvalifikovaného personálu organizací zabývajících se vzděláváním P 5: Podpora neformálního a zájmového vzdělávání P 6: Podpora spolupráce, kooperace a vzájemného sdílení organizací zabývajících se vzděláváním a podpora rozvoje kompetencí dalších aktérů, kterých se oblast vzdělávání dotýká
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	3.1, 5.3, 6.1
Indikátory	Počet uskutečněných sdílecích a vzdělávacích setkání pedagogických pracovníků a dalších aktérů působících ve vzdělávání Počet zapojených pedagogických pracovníků z území dopadu

Realizovat setkávání ředitelů organizací zabývajících se vzděláváním za účelem podpory a rozvoje jejich kompetencí, znalostí a dovedností	
Cíl aktivity	Propojovat ředitele organizací zabývajících se vzděláváním, podporovat rozvoj jejich znalostí, kompetencí a dovedností, podpora vzájemné inspirace.
Popis aktivity	Smyslem aktivity je podporovat rozvoj kompetencí, znalostí a dovedností organizací zabývajících se vzděláváním prostřednictvím různorodých setkání s odborníky, uskutečněných formou vícedenního výjezdu mimo území ORP Trutnov. Z konkrétních témat lze jmenovat např. aktivity spojené s osobnostním rozvojem ředitelů, aktivity zaměřené na wellbeing apod. Součástí výjezdu bude sdílení zkušeností mezi samotnými účastníky nebo inspirativní návštěva škol či dalších zařízení v místě konání akce.
Území dopadu	Území ORP Trutnov + území obce Čermná
Odpovědná osoba	Místní akční skupina Království - Jestřebí hory, o.p.s.
Partneři	Organizace zabývajících se vzděláváním z území ORP Trutnov Subjekty působící ve vytipovaném místě výjezdního zasedání
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2027/2028
Předpokládané náklady	V řádu desítek tis. Kč
Předpokládané zdroje financování	Prostředky z projektu „MAP Trutnovsko V“ či z jiných projektů Prostředky organizací zabývajících se vzděláváním z území ORP Trutnov
Identifikace cílové skupiny	Vedení (ředitelé) organizací zabývajících se vzděláváním
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 3: Podpora kvalifikovaného personálu organizací zabývajících se vzděláváním P 5: Podpora neformálního a zájmového vzdělávání P 6: Podpora spolupráce, kooperace a vzájemného sdílení organizací zabývajících se vzděláváním a podpora rozvoje kompetencí dalších aktérů, kterých se oblast vzdělávání dotýká
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	3.1, 5.3, 6.1
Indikátory	Počet zrealizovaných aktivit za účelem podpory a rozvoje kompetencí, znalostí a dovedností ředitelů organizací zabývajících se vzděláváním Počet osob zapojených z řad vedení organizací zabývajících se vzděláváním

Aktivity za účelem podpory a rozvoje kompetencí, znalostí a dovedností pracovníků školních jídelen	
Cíl aktivity	Podpořit rozvoj kompetencí, znalostí a dovedností pracovníků školních jídelen formou osvěty, vzájemné spolupráce, síťování a výměny informací v tématech souvisejících s oblastí stravování. Zlepšení stravování ve školních jídelnách prostřednictvím zohlednění nejnovějších poznatků o výživě, technologií a vybavení jídelen včetně dostupnosti různých druhů potravin na trhu.
Popis aktivity	Smyslem aktivity jsou sdílecí a vzdělávací setkání pracovníků školních jídelen (vedoucí školních jídelen, kuchařky, další zaměstnanci školních jídelen), které přispějí k aplikaci nejnovějších poznatků a doporučení z oblasti zdravé výživy do stravování dětí a žáků ve školních jídelnách a ke vzájemné výměně zkušeností a příkladů dobré praxe tak, aby zvládali plnit základní výživová doporučení pro optimální zdraví a vývoj dětí, řešit stravovací omezení dětí z dietních či jiných závažných důvodů či aby zohlednili nejnovější pravidla pro výběr spotřebního koše.
Území dopadu	Území ORP Trutnov + území obce Čermná
Odpovědná osoba	Místní akční skupina Království - Jestřebí hory, o.p.s.
Partneři	Organizace zabývající se vzděláváním z území ORP Trutnov
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2027/2028
Předpokládané náklady	V řádu jednotek tis. Kč/setkání
Předpokládané zdroje financování	Prostředky z projektu „MAP Trutnovsko V“ či z jiných projektů Prostředky organizací zabývajících se vzděláváním z území ORP Trutnov Prostředky zřizovatelů vzdělávacích institucí
Identifikace cílové skupiny	Pracovníci školních jídelen Podle potřeby i zapojení osob z dalších cílových skupin
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 3: Podpora kvalifikovaného personálu organizací zabývajících se vzděláváním P 6: Podpora spolupráce, kooperace a vzájemného sdílení organizací zabývajících se vzděláváním a podpora rozvoje kompetencí dalších aktérů, kterých se oblast vzdělávání dotýká
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	3.1, 3.2, 6.1
Indikátory	Počet zrealizovaných aktivit za účelem podpory a rozvoje kompetencí, znalostí a dovedností pracovníků školních jídelen Počet osob zapojených z řad pracovníků školních jídelen

Realizovat osvětové akce pro zřizovatele vzdělávacích institucí a vzájemně je propojovat	
Cíl aktivity	Zvýšení erudovanosti, osvojení nových znalostí a dovedností, rozvoj gramotností a kompetencí zřizovatelů, podpora jejich vzájemného propojování, sdílení a předávání informací.
Popis aktivity	Náplní této aktivity je koordinace a uskutečnění osvětových a sdílecích akcí různorodého tematického zaměření pro cílovou skupinu zřizovatelů škol a dalších vzdělávacích institucí. Z konkrétních témat lze jmenovat např. obecně roli zřizovatele školy jako takového (v souvislosti s tím, že v roce 2026 se uskuteční volby do zastupitelstev obcí a řada osob plnících roli zřizovatele se může obměnit a může to být pro ně nové téma), téma konkurzů na ředitele a věci s tím spojené, rozvoj spolupráce zřizovatel-ředitel, problematika financování oblasti školství a změn v něm, školní stravování, změny rámcových vzdělávacích programů apod.
Území dopadu	Území ORP Trutnov + území obce Čermná
Odpovědná osoba	Místní akční skupina Království - Jestřebí hory, o.p.s.
Partneři	Místní lídři Organizace zabývající se vzděláváním z území ORP Trutnov
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2027/2028
Předpokládané náklady	V řádu jednotek tis. Kč/akce
Předpokládané zdroje financování	Prostředky z projektu „MAP Trutnovsko V“ či z jiných projektů Prostředky zřizovatelů vzdělávacích institucí
Identifikace cílové skupiny	Zřizovatelé vzdělávacích institucí
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 6: Podpora spolupráce, kooperace a vzájemného sdílení organizací zabývajících se vzděláváním a podpora rozvoje kompetencí dalších aktérů, kterých se oblast vzdělávání dotýká
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	6.1, 6.3
Indikátory	Počet zrealizovaných osvětových akcí pro zřizovatele vzdělávacích institucí Počet osob zapojených z řad zřizovatelů vzdělávacích institucí

Podporovat rozvoj vzájemné inspirace mezi MŠ	
Cíl aktivity	Vzájemné propojování MŠ v regionu i mimo něj, sdílení dobré praxe a inspirace, posílení vzájemné spolupráce.
Popis aktivity	Aktivita reaguje na požadavek MŠ z řešeného území. Učitelky z MŠ se sejdou četností podle potřeby za účelem načerpání inspirace a probrání důležitých, aktuálních témat týkajících se používání moderních didaktických forem, se zaměřením na aktivizující metody učení, práci v kolektivu, využití her, revizi RVP, psychohygienu učitele, diagnostiku, dětská portfolia, logopedické činnosti a další důležitá témata. Aktivita se může uskutečnit jak v řešeném území, tak mimo něj formou běžného setkání či výjezdu (jednodenního i vícedenního) do jiného regionu, kde by došlo k propojování a sdílení dobré praxe a inspirace s dalšími MŠ z jiných regionů. Účast odborníka na dané téma je možná.
Území dopadu	Území ORP Trutnov + území obce Čermná Královéhradecký kraj Podle potřeby i širší území dopadu
Odpovědná osoba	Místní akční skupina Království – Jestřebí hory, o.p.s.
Partneři	MŠ a další organizace zabývající se předškolním vzděláváním z území ORP Trutnov MŠ a další organizace zabývající se předškolním vzděláváním z území Královéhradeckého kraje MŠ a další organizace zabývající se předškolním vzděláváním z území celé České republiky
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2027/2028
Předpokládané náklady	V řádu jednotek až desítek tis. Kč/aktivita
Předpokládané zdroje financování	Prostředky z projektu „MAP Trutnovsko V“ či z jiných projektů Prostředky zřizovatelů vzdělávacích institucí
Identifikace cílové skupiny	Pedagogičtí pracovníci Podle potřeby i zapojení dalších cílových skupin
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 2: Podpora připravenosti / stěžejních kompetencí dětí a žáků P 3: Podpora kvalifikovaného personálu organizací zabývajících se vzděláváním P 6: Podpora spolupráce, kooperace a vzájemného sdílení organizací zabývajících se vzděláváním a podpora rozvoje kompetencí dalších aktérů, kterých se oblast vzdělávání dotýká
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	2.1, 2.3, 2.4, 2.5, 3.1, 6.1
Indikátory	Počet uskutečněných setkání MŠ

6.3.3 Infrastruktura

Revitalizovat prostředí zahrad a nejbližšího okolí vzdělávacích institucí	
Cíl aktivity	Zlepšení stavu nejbližšího okolí škol → jeho zatraktivnění, využití pro potřeby vyučování.
Popis aktivity	Aktivita je zaměřena na zlepšení prostředí v nejbližším okolí škol, k jeho zatraktivnění. Ať už se jedná o obnovu a pořízení herních a výukových prvků či samotnou modernizaci prostředí. Realizace této aktivity napomůže u dětí/žáků rozvíjet kreativní myšlení, podnikavost, napomůže k osvojení různých praktických dovedností.
Realizátor/realizátoři	ZŠ a MŠ Svoboda nad Úpou (IČ: 75017032) ZŠ a MŠ Batňovice (IČ: 75015536) ZŠ pro žáky se SVP Trutnov (IČ: 70886598)
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2027/2028
Předpokládané náklady	ZŠ a MŠ Svoboda nad Úpou – 2,47 mil. Kč ZŠ a MŠ Batňovice – 2,1 mil. Kč ZŠ pro žáky se SVP Trutnov – 2 mil. Kč Celkem: 6,57 mil. Kč
Předpokládané zdroje financování	Prostředky zřizovatelů daných vzdělávacích institucí Prostředky daných vzdělávacích institucí Dotační prostředky
Indikátory	Počet vzdělávacích institucí s revitalizovanou školní zahradou či nejbližším okolím
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 1: Zajištění dostupné, kvalitní a moderně vybavené infrastruktury organizací zabývajících se vzděláváním P 2: Podpora připravenosti / stěžejních kompetencí dětí a žáků
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	1.2, 2.3, 2.4, 2.5

Rekonstrukce či modernizace vnitřních prostorů vzdělávacích institucí	
Cíl aktivity	Zlepšení technického stavu a vybavenosti vnitřních prostorů vzdělávacích institucí
Popis aktivity	Aktivita se zaměřuje na provedení nezbytných rekonstrukcí určitých vnitřních prostorů vzdělávacích institucí za účelem jejich modernizace a zabezpečení jejich odpovídajícího stavu. Dále se jedná o pořízení či obnovu vybavení do interiérů budov vzdělávacích institucí, které nesouvisí primárně s výukou, ale pro chod a fungování škol jsou nezbytné. Jedná se např. o rekonstrukci sociálních zařízení, výměnu podlahových krytin, modernizaci nábytku apod.
Realizátor/realizátoři	MŠ Úpice (IČ: 75016150) ZŠ a MŠ Pilníkov (IČ: 70988013) ZŠ R. Frimla Trutnov (IČ: 64201139)
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2027/2028
Předpokládané náklady	MŠ Úpice – 1 mil. Kč ZŠ a MŠ Pilníkov – 800 tis. Kč ZŠ R. Frimla Trutnov – 12 mil. Kč Celkem: 13,8 mil. Kč
Předpokládané zdroje financování	Prostředky zřizovatelů daných vzdělávacích institucí Prostředky daných vzdělávacích institucí Dotační prostředky
Indikátory	Počet subjektů s provedenou rekonstrukcí či revitalizací vnitřních prostorů Počet subjektů s pořízeným či obnoveným vybavením do interiérů budov
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 1: Zajištění dostupné, kvalitní a moderně vybavené infrastruktury organizací zabývajících se vzděláváním P 3: Podpora kvalifikovaného personálu organizací zabývajících se vzděláváním
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	1.1, 3.2

Vznik nových a rekonstrukce či modernizace stávajících odborných učeben	
Cíl aktivity	Podpora rozvoje různorodých kompetencí a dovedností žáků, zlepšení infrastruktury a vybavenosti sloužící pro potřeby odborného vyučování.
Popis aktivity	Aktivita se zaměřuje na vznik nových a rekonstrukci stávajících odborných učeben. Jedná se např. o jazykové, počítačové, multimediální, přírodovědné, polytechnické učebny aj. V důsledku jejich vybudování, rekonstrukce a modernizace bude podpořen rozvoj řady kompetencí a dovedností žáků, ať se jedná např. o manuální dovednost a zručnost, komunikaci v cizích jazycích, používání moderních technologií atd.
Realizátor/realizátoři	ZŠ a MŠ Horní Maršov (IČ: 49290266) ZŠ a MŠ Pilníkov (IČ: 70988013) ZŠ a MŠ Svoboda nad Úpou (IČ: 75017032)
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2027/2028
Předpokládané náklady	ZŠ a MŠ Horní Maršov – 3 mil. Kč ZŠ a MŠ Pilníkov – 13 mil. Kč ZŠ a MŠ Svoboda nad Úpou – 11,2 mil. Kč Celkem: 27,2 mil. Kč
Předpokládané zdroje financování	Prostředky zřizovatelů daných vzdělávacích institucí Prostředky daných vzdělávacích institucí Dotační prostředky
Indikátory	Počet nově vytvořených, zrekonstruovaných či modernizovaných odborných učeben
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 1: Zajištění dostupné, kvalitní a moderně vybavené infrastruktury organizací zabývajících se vzděláváním P 2: Podpora připravenosti / stěžejních kompetencí dětí a žáků P 3: Podpora kvalifikovaného personálu organizací zabývajících se vzděláváním P 4: Zajištění dostupnosti ke vzdělání všem dětem a žákům bez rozdílů
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	1.1, 2.2, 2.3, 2.4, 3.2. 4.1, 4.2

Rekonstrukce infrastruktury sloužící pro potřeby pohybu a pohybových aktivit	
Cíl aktivity	Zlepšení podmínek pro potřeby pohybu a pohybových aktivit.
Popis aktivity	Aktivita je zaměřena na investice do infrastruktury sloužící a podporující pohyb a pohybové aktivity. Jedná se jak o investice do sportovních hřišť, tak do tělocvičen, jejich vybavení apod.
Realizátor/realizátoři	ZŠ pro žáky se SVP Trutnov (IČ: 70886598) ZŠ R. Frimla Trutnov (IČ: 64201139) ZŠ V Domcích Trutnov (IČ: 64201121)
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2027/2028
Předpokládané náklady	ZŠ pro žáky se SVP Trutnov – 5 mil. Kč ZŠ R. Frimla Trutnov – 20 mil. Kč ZŠ V Domcích Trutnov – 15 mil. Kč Celkem: 40 mil. Kč
Předpokládané zdroje financování	Prostředky zřizovatelů daných vzdělávacích institucí Prostředky daných vzdělávacích institucí Dotační prostředky
Indikátory	Počet subjektů, u kterých došlo ke zkvalitnění prostorů určených pro potřeby podpory pohybu a pohybových aktivit
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 1: Zajištění dostupné, kvalitní a moderně vybavené infrastruktury organizací zabývajících se vzděláváním P 2: Podpora připravenosti / stěžejních kompetencí dětí a žáků
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	1.1, 1.2, 2.5

Realizace energeticky úsporných opatření	
Cíl aktivity	Úspora energie, která je zapotřebí pro potřeby zajištění provozu budov vzdělávacích institucí.
Popis aktivity	Smyslem této aktivity je rekonstrukce budov za účelem snížení energetických ztrát (např. formou výměny oken, zateplení budovy apod.).
Realizátor/realizátoři	MŠ Trutnov (IČ: 75009617) ZŠ a MŠ Horní Maršov (IČ: 49290266) ZŠ a MŠ Vlčice (IČ: 70998906) Středisko ekologické výchovy SEVER Horní Maršov, o.p.s. (IČ: 28831055)
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2027/2028
Předpokládané náklady	MŠ Trutnov – 12 mil. Kč ZŠ a MŠ Horní Maršov – 20 mil. Kč ZŠ a MŠ Vlčice – 15 mil. Kč Středisko ekologické výchovy SEVER Horní Maršov, o.p.s. – 20 mil. Kč Celkem: 67 mil. Kč
Předpokládané zdroje financování	Prostředky zřizovatelů daných vzdělávacích institucí Prostředky daných vzdělávacích institucí Dotační prostředky
Indikátory	Počet zrealizovaných energeticky úsporných opatření Počet budov, u kterých byla provedena energeticky úsporná opatření
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 1: Zajištění dostupné, kvalitní a moderně vybavené infrastruktury organizací zabývajících se vzděláváním P 5: Podpora neformálního a zájmového vzdělávání
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	1.1, 1.3, 5.1, 5.2

Rozšíření učebních prostorů škol	
Cíl aktivity	Vznik potřebných prostorů a infrastruktury pro potřeby rozvoje aktivit škol.
Popis aktivity	Cílem projektu v ZŠ a MŠ Svoboda nad Úpou je vybudování nových prostor pro 2 oddělení školní družiny v prázdných prostorách nad školní jídelnou. Uvedený prostor by byl každodenně využíván cca 60 žáky ZŠ v rámci jejich každodenních aktivit, případně k dalším mimořádným aktivitám školy, školní družiny nebo zřizovatele. Cílem projektu v ZŠ a MŠ Vlčice je vybudování učebny v půdním prostoru.
Realizátor/realizátoři	ZŠ a MŠ Svoboda nad Úpou (IČ: 75017032) ZŠ a MŠ Vlčice (IČ: 70998906)
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2027/2028
Předpokládané náklady	ZŠ a MŠ Svoboda nad Úpou – 25 mil. Kč ZŠ a MŠ Vlčice – 15 mil. Kč Celkem: 40 mil. Kč
Předpokládané zdroje financování	Prostředky zřizovatelů daných vzdělávacích institucí Prostředky daných vzdělávacích institucí Dotační prostředky
Indikátory	Počet vzdělávacích institucí s rozšířenými učebními prostory
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 1: Zajištění dostupné, kvalitní a moderně vybavené infrastruktury organizací zabývajících se vzděláváním P 2: Podpora připravenosti / stěžejních kompetencí dětí a žáků P 3: Podpora kvalifikovaného personálu organizací zabývajících se vzděláváním P 4: Zajištění dostupnosti ke vzdělání všem dětem a žákům bez rozdílu
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	1.1, 2.3, 2.4, 3.2, 4.2

Vybudování venkovních učeben	
Cíl aktivity	Zatraktivnění výuky a využití moderní formy vyučování prostřednictvím vybudování a následného využití infrastruktury typu venkovní učebny.
Popis aktivity	Smyslem aktivity je vybudování venkovních učeben u vzdělávacích institucí, jejichž existence a využití napomůže pro potřeby rozvoje klíčových kompetencí žáků.
Realizátor/realizátoři	ZŠ a MŠ Vlčice (IČ: 70998906) ZŠ Žacléř (IČ: 70988021)
Předpokládaný časový harmonogram	V průběhu školního roku 2027/2028
Předpokládané náklady	ZŠ a MŠ Vlčice – 2,5 mil. Kč ZŠ Žacléř – 2 mil. Kč Celkem: 4,5 mil. Kč
Předpokládané zdroje financování	Prostředky zřizovatelů daných vzdělávacích institucí Prostředky daných vzdělávacích institucí Dotační prostředky
Indikátory	Počet nově vybudovaných venkovních učeben Počet vzdělávacích institucí s nově dostupnou venkovní učebnou
Vazba na prioritní oblast/oblasti	P 1: Zajištění dostupné, kvalitní a moderně vybavené infrastruktury organizací zabývajících se vzděláváním P 2: Podpora připravenosti / stěžejních kompetencí dětí a žáků P 3: Podpora kvalifikovaného personálu organizací zabývajících se vzděláváním P 4: Zajištění dostupnosti ke vzdělání všem dětem a žákům bez rozdílu
Vazba na strategický cíl/strategické cíle	1.1, 1.2, 2.2, 2.3, 3.2, 4.2

7 Implementační část

Nezbytnou součástí MAP je zajištění jeho realizace a faktické naplňování. Bude stanovena osoba/subjekt tzv. garant, který bude zároveň jeho iniciátorem. Iniciátor bude koordinovat všechny činnosti spojené s realizací a aktualizacemi MAP.

Postupné sledování a vyhodnocování realizace MAP bude zajištěno prostřednictvím monitoringu, který by měl být prováděn pravidelně (nejlépe jednou za rok), bude patrné, zda se daří MAP naplňovat.

Stanoven bude i způsob, forma a četnost aktualizace MAP. Výše uvedené skutečnosti budou detailně řešeny v této kapitole.

Pro úspěšné nastavení a praktické využití strategického dokumentu je nezbytné definovat a popsat následující systémy:

- Systém řízení a organizačního zajištění naplňování MAP v ORP Trutnov
- Systém financování MAP v ORP Trutnov
- Systém aktualizace MAP v ORP Trutnov
- Systém evaluace, monitoringu a vyhodnocování realizace MAP v ORP Trutnov

7.1 Systém řízení a organizačního zajištění naplňování MAP v ORP Trutnov

Efektivní naplňování strategického plánu může být obecně zajištěno jedině díky jednoznačnému systému řízení, což platí i pro tento rozvojový plánovací dokument. Jedná se tedy o zajištění postupného naplňování stanovené vize, strategických cílů, opatření a aktivit. Systém řízení a organizačního zajištění naplňování MAP je již podrobně rozebrán v kapitole 3.1 Organizační struktura.

7.2 Systém financování MAP v ORP Trutnov

Z hlediska naplňování jednotlivých projektových záměrů MAP je nutné zajištění finančních prostředků. Realizace řady navržených aktivit se nepochybně neobejde bez vnější finanční podpory. Proto je důležité využívat dostupné vnější finanční zdroje, jejichž příspěvek významně napomůže k jejich realizaci.

Financování rozvojových aktivit lze zajistit třemi předpokládanými způsoby:

1. **Financování projektů výhradně z vlastních zdrojů** – jednotlivé projekty jsou financovány výhradně z vlastních zdrojů (prostředky vzdělávacích institucí, prostředky zřizovatele, prostředky z vlastní činnosti).
2. **Financování projektů na bázi tzv. principu doplňkovosti** – jednotlivé projekty jsou financovány z převážné části prostřednictvím externích finančních zdrojů a částečně z vlastních zdrojů. Externí finanční prostředky lze rozdělit na nevratné (dotace, granty) a vratné (úvěry, půjčky apod.). Především nevratné externí finanční prostředky představují velmi významný podíl finančních

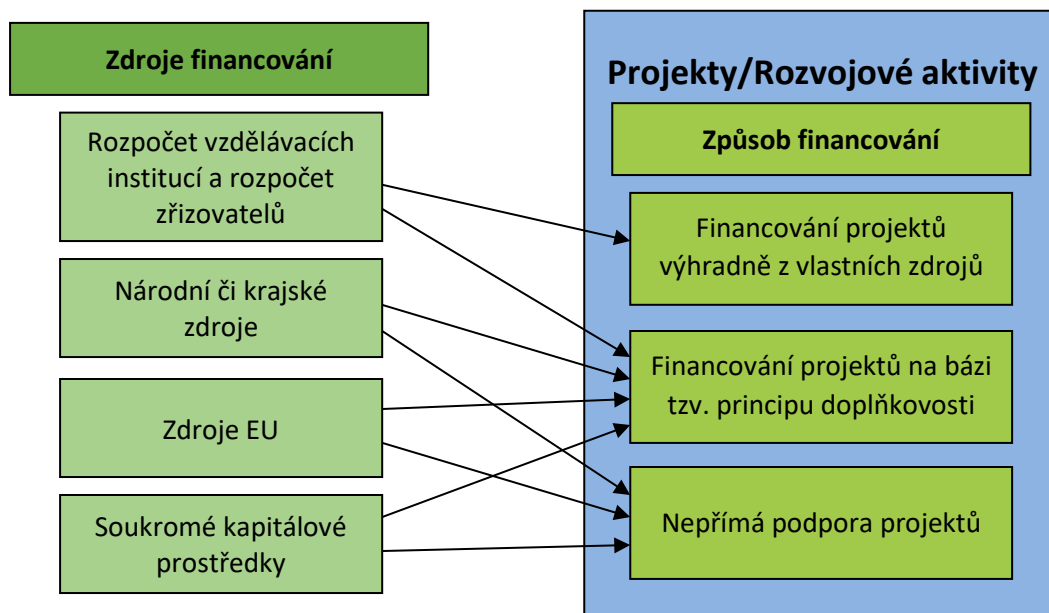
zdrojů, které jsou potřebné k realizaci daného projektu (mohou pokrýt až 85 či 90 % celkových nákladů projektu). Z pohledu externích zdrojů lze uvažovat o následujících zdrojích financování:

- z rozpočtu Evropské unie – strukturální fondy EU
- ze státního rozpočtu ČR
- z rozpočtu Královéhradeckého kraje
- ze soukromých kapitálových prostředků (bankovní úvěry, zdroje soukromého sektoru, prostředky nestátních neziskových organizací).

3. **Nepřímá podpora projektů** – na přípravě a realizaci projektů není podíl ani finanční ani realizační. Role je v tomto případě iniciační a komunikační, čímž se napomáhá k prosazování daného projektového záměru.

Vazby systému financování MAP znázorňuje schéma 2.

Schéma 2: Vazby systému financování MAP v ORP Trutnov



7.3 Systém aktualizace MAP v ORP Trutnov

Nedílnou součástí implementace MAP je i zajištění jeho aktualizace. Jedná se totiž o tzv. „živý“ dokument, který by měl být aktualizován v čase. Plánovací období představuje relativně dlouhou dobu, během které může dojít k výrazným změnám, ať se jedná o pozitivní či negativní trendy vývoje. Z výrazných změn lze jmenovat např. změny legislativního rámce, zásadní změny v hospodářské či regionální politice EU, potažmo České republiky, změny v důsledku komunálních voleb apod.

Aktualizace probíhá na základě vyhodnocení naplňování MAP, pokud nastaly významné skutečnosti ohledně realizace. Jmenovat lze např. situaci, kdy na základě kontroly naplňování strategických cílů lze vypustit, upravit či doplnit opatření nebo aktivity. Může dojít i k pozměnění samotných strategických cílů.

Komplexní aktualizace MAP byla provedena na konci projektu MAP IV.

Za zajištění aktualizace a dílčích revizí MAP je zodpovědný RT.

S revizemi souvisí také pravidelná aktualizace akčního plánu, kdy jsou v pravidelných intervalech (jednou za rok) zhodnoceny uskutečněné aktivity a rozpracován plán činností na další časové období. Tvorba akčního plánu na následující období je úzce spjata s otázkou tvorby rozpočtu zřizovatelů a dalších realizátorů aktivit.

7.4 Systém evaluace, monitoringu a vyhodnocování realizace MAP v ORP Trutnov

7.4.1 Evaluace projektu MAP

Důležitou součástí celého dokumentu je i hodnocení dopadu aktivit projektu na cílové skupiny projektu a obecně shrnutí výsledků a přínosů realizace projektu. Evaluační proces se zaměřil na hodnocení naplnění cílů projektu, přínosu jednotlivých aktivit pro cílové skupiny a udržitelnosti vytvořených partnerství a výstupů.

Výsledky ukazují, že projekt významně přispěl k posílení spolupráce v regionálním školství, k systematickému plánování rozvoje vzdělávání a ke zvýšení kvality pedagogické praxe. Zároveň identifikoval oblasti, které bude vhodné dále rozvíjet v navazující etapě MAP V, zejména v oblasti dlouhodobé udržitelnosti spolupráce.

Závěrečná evaluační zpráva projektu MAP Trutnovsko IV je uvedena v příloze 4.

7.4.2 Monitoring a vyhodnocování realizace MAP v budoucnu

Systém monitoringu a vyhodnocování realizace MAP je důležitou součástí celého dokumentu. Pro hodnocení byla zvolena metoda indikátorů. V rámci této metody jsou předem stanoveny ukazatele, pomocí nichž dochází k průběžnému hodnocení dosažených změn v rámci implementace, a tedy i evaluaci úspěšnosti strategie. Indikátorová metoda je v současné době hojně využívána, např. ve strategických dokumentech na úrovni kraje i celé České republiky či v operačních programech pro implementaci kohezní politiky EU.

Pro potřeby MAP byly zvoleny dvě úrovně monitorovacích indikátorů:

- **Indikátor výsledku** – dosažitelný realizací souboru opatření, projektů/aktivit. V rámci dokumentu se jedná o hierarchickou úroveň strategických cílů.
- **Indikátor výstupu** – dosažitelný realizací konkrétního projektu/aktivity, tj. v rámci dokumentu se jedná o úroveň konkrétních navržených aktivit.

Předpokládanými zdroji dat pro hodnocení naplňování daných aktivit budou podklady a dokumenty vzdělávacích a dalších institucí a subjektů v území ORP a podklady vzniklé v rámci realizace projektů MAP.

Přehledové seznamy

Seznam tabulek

Tabulka 1: Aktuální složení Řídicího výboru k prosinci 2025.....	12
Tabulka 2: Aktuální složení RT k prosinci 2025 v rámci realizace projektu	14
Tabulka 3: Předpokládané využití jednotlivých komunikačních nástrojů cílovými skupinami projektu MAP Trutnovsko III	20
Tabulka 4: Základní informace o obcích řešeného území	24
Tabulka 5: Seznam škol a SVČ zapojených v rámci projektu MAP Trutnovsko	25
Tabulka 6: Typy vzdělávacích subjektů – shrnutí	27
Tabulka 7: Přehled strategických dokumentů a záměrů v oblasti vzdělávání na národní a nadnárodní úrovni	28
Tabulka 8: Přehled strategických dokumentů a záměrů v oblasti vzdělávání na úrovni Královéhradeckého kraje.....	50
Tabulka 9: Přehled existence či neexistence Strategie či Programu rozvoje v obcích řešeného území	64
Tabulka 10: Očekávaný vývoj složek populační reprodukce v SO ORP Trutnov v letech 2018 až 2050	73
Tabulka 11: Vývoj počtu MŠ v řešeném území podle zřizovatele v období 2013/2014 až 2024/2025	75
Tabulka 12: Dětské skupiny fungující v řešeném území a informace k nim.....	75
Tabulka 13: Vývoj počtu MŠ, jejich tříd a dětí v řešeném území v období 2013/2014 až 2024/2025..	76
Tabulka 14: Kapacita jednotlivých MŠ a počet dětí navštěvujících jednotlivá zařízení předškolní péče v řešeném území v období 2013/2014 až 2024/2025.....	83
Tabulka 15: Vývoj počtu učitelů v MŠ v řešeném území v období 2013/2014 až 2024/2025	85
Tabulka 16: Vývoj počtu ZŠ v řešeném území podle zřizovatele v období 2013/2014 až 2024/2025 ..	87
Tabulka 17: Vývoj počtu ZŠ, jejich tříd a žáků v řešeném území v období 2013/2014 až 2024/2025 ..	88
Tabulka 18: Kapacita jednotlivých ZŠ a počet žáků navštěvujících jednotlivá zařízení v řešeném území v období 2013/2014 až 2024/2025	94
Tabulka 19: Počet žáků, kteří ukončili školní docházku podle ročníku ukončení v řešeném území v období 2013/2014 až 2023/2024 – běžné třídy	97
Tabulka 20: Počet žáků, kteří ukončili školní docházku podle ročníku ukončení v řešeném území v období 2013/2014 až 2023/2024 – speciální třídy.....	98
Tabulka 21: Vývoj počtu učitelů v ZŠ v řešeném území v období 2013/2014 až 2024/2025	99
Tabulka 22: Vývoj počtu ostatních pedagogických pracovníků a jejich jednotlivých kategorií v ZŠ, jejichž zřizovatelem je obec a Královéhradecký kraj, v řešeném území v období 2013/2014 až 2024/2025	102
Tabulka 23: Základní informace o ZUŠ fungujících v řešeném území	104
Tabulka 24: Vývoj návštěvnosti a naplněnosti kapacity jednotlivých ZUŠ majících sídlo v řešeném území v období 2016/2017 až 2024/2025	105
Tabulka 25: Vývoj počtu zaměstnanců jednotlivých ZUŠ majících sídlo v řešeném území v období 2016/2017 až 2024/2025	106

Tabulka 26: Základní informace o SVČ Trutnov.....	109
Tabulka 27: Vývoj počtu zaměstnanců SVČ Trutnov v období 2016/2017 až 2024/2025	111
Tabulka 28: Vývoj počtu školních družin a dalších informací k nim v řešeném území v období 2016/2017 až 2024/2025	112
Tabulka 29: Základní informace o školních klubech fungujících v řešeném území – k prosinci 2025.	114
Tabulka 30: Vývoj počtu zapsaných účastníků a informací k nim v řešeném území v období 2016/2017 až 2024/2025.....	115
Tabulka 31: Vyjíždka do škol z obcí řešeného území v roce 2011.....	120
Tabulka 32: Dojíždka a vyjíždka do škol ze spádových obcí řešeného území v roce 2011	121
Tabulka 33: Poskytované sociální služby v řešeném území zaměřené na děti, mládež a rodiče či s těmito skupinami související.....	128
Tabulka 34: Další zařízení poskytující služby se sociální a další tematikou zaměřené na děti, mládež a rodiče v řešeném území	131
Tabulka 35: Informace ke středním školám a středním odborným školám, které se nachází v řešeném území.....	135
Tabulka 36: Největší zaměstnavatelé působící v řešeném území – k prosinci 2025.....	136
Tabulka 37: Analýza dotčených skupin v oblasti vzdělávání v řešeném území.....	144
Tabulka 38: Škála pravděpodobností výskytu a dopadu rizika.....	147
Tabulka 39: Rozdělení stupňů významnosti rizik.....	147
Tabulka 40: Analýza rizik v oblasti vzdělávání v řešeném území podle jednotlivých druhů rizik.....	148
Tabulka 41: Přehled prioritních oblastí rozvoje a cílů v oblasti vzdělávání v řešeném území	165
Tabulka 42: Vazba cílů na jednotlivá opatření/témata MAP.....	180

Seznam grafů

Graf 1: Předpokládaný vývoj porodnosti a úmrtnosti obyvatelstva v Královéhradeckém kraji v období let 2013 až 2050	71
Graf 2: Předpokládaný vývoj přirozeného přírůstku/úbytku a salda migrace obyvatelstva v Královéhradeckém kraji v období let 2013 až 2050.....	72
Graf 3: Předpokládaný vývoj úhrnné plodnosti v Královéhradeckém kraji v letech 2013 až 2050.....	73
Graf 4: Vývoj průměrného počtu dětí připadajících na jednu běžnou a speciální třídu v řešeném území v MŠ, jejichž zřizovatelem je obec, v období 2013/2014 až 2024/2025	79
Graf 5: Vývoj podílu počtu dětí se zdravotním postižením individuálně integrovaných v běžných třídách MŠ, jejichž zřizovatelem je obec, v období 2013/2014 až 2024/2025.....	80
Graf 6: Vývoj počtu dětí navštěvujících speciální třídy, jejichž zřizovatelem je Královéhradecký kraj, v období 2013/2014 až 2024/2025	81
Graf 7: Průměrný počet dětí připadajících na jednu třídu v MŠ, jejímž zřizovatelem je soukromý subjekt, v období 2013/2014 až 2024/2025	82
Graf 8: Vývoj podílu počtu žáků se zdravotním postižením individuálně integrovaných v běžných třídách z celkového počtu žáků v ZŠ, jejichž zřizovatelem je obec, v období 2013/2014 až 2024/2025	90
Graf 9: Vývoj počtu tříd v ZŠ, jejichž zřizovatelem je Královéhradecký kraj, v období 2013/2014 až 2024/2025	91
Graf 10: Vývoj počtu žáků navštěvujících třídy v ZŠ, jejichž zřizovatelem je Královéhradecký kraj, v období 2013/2014 až 2024/2025	92
Graf 11: Vývoj počtu tříd a žáků v ZŠ Mraveniště v Markoušovicích v období 2016/2017 až 2024/2025	93
Graf 12: Vývoj počtu a struktura návštěvníků SVC Trutnov v období 2016/2017 až 2024/2025	110
Graf 13: Časová dostupnost města Trutnov veřejnou dopravou z obcí ORP Trutnov a Čermné.....	122

Seznam obrázků

Obrázek 1: Vymezení řešeného území MAP Trutnovsko	23
Obrázek 2: Přehled strategických cílů v rámci Strategie vzdělávací politiky ČR do roku 2030+	29

Seznam schémat

Schéma 1: Znázornění systému řízení a organizačního zajištění naplňování MAP na Trutnovsku	10
Schéma 2: Vazby systému financování MAP v ORP Trutnov.....	292

Seznam příloh

Příloha 1: Statut Řídicího výboru.....	299
Příloha 2: Jednací řád Řídicího výboru	303
Příloha 3: Seznam členů pracovních skupin	307
Příloha 4: Závěrečná evaluační zpráva projektu MAP Trutnovsko IV.....	308
Příloha 5: Seznam projektových záměrů škol a dalších institucí zabývajících se vzděláváním	338

Statut Řídicího výboru projektu MAP Trutnovsko IV CZ.02.02.XX/00/23_017/0008222

Článek I

Základní ustanovení

- a) Řídicí výbor je platforma zřízená po dobu realizace projektu „MAP Trutnovsko IV“, CZ.02.02.XX/00/23_017/0008222.
- b) Řídicí výbor je ustaven na základě principu partnerství a nemá právní subjektivitu.
- c) Role Řídicího výboru je spjata s procesem plánování, tvorbou a schvalováním Místních akčních plánů vzdělávání pro ORP Trutnov a obec Čermná (dále jen „MAP IV“).
- d) Řídicí výbor je hlavním pracovním orgánem partnerství MAP IV a je tvořen zástupci klíčových aktérů ovlivňujících oblast vzdělávání v území MAP IV.
- e) Řídicí výbor si může pro vlastní potřeby vytvářet další organizační prvky.

Článek II

Předmět činností Řídicího výboru (ŘV)

- a) Na svém prvním zasedání projedná a schválí Statut a Jednací řád,
- b) schází se dle potřeby, členové pravidelně docházejí na jednání, reprezentují navenek své aktivity, spolupracují na projektech ostatních účastníků a navrhuji řešení identifikovaných problémů,
- c) schvaluje Strategický rámec MAP,
- d) projednává a schvaluje vizi území v oblasti rozvoje vzdělávání v území,
- e) projednává, aktualizuje a schvaluje soulad investičních potřeb území se Strategickým rámcem MAP IV,
- f) dohlíží na koordinaci a naplnění projektových aktivit a koordinuje činnosti realizačního týmu projektu,
- g) podílí se na zprostředkování a přenosu informací v území ORP,
- h) dohlíží na dodržování harmonogramu jednotlivých fází projektu,
- i) dle potřeby plní i další úkoly, související s realizací projektu.

Článek III

Složení a podpora Řídicímu výboru

1) Zástupce realizátora v Řídicím výboru

- a) zástupce nominuje realizátor MAP Trutnovsko IV,
- b) je členem ŘV.

2) Realizační tým projektu

- a) Skládá se z Administrativního týmu (AT) a Odborného týmu (OT).
- b) Má odpovědnost za realizaci projektu v souladu s žádostí o podporu.
- c) Zajišťuje činnost Řídicího výboru, případně dalších částí organizační struktury MAP IV.
- d) Koordinuje potřebné podkladové materiály a ty pak předkládá Řídicímu výboru MAP IV pro jeho návrhy a diskusi s partnery v území.
- e) Monitoruje průběh realizace MAP IV.
- f) Spolupracuje při relevantních aktivitách procesu MAP IV s odborným týmem MAP IV.
- g) Koordinuje organizaci společných vzdělávacích a informačních aktivit v rámci MAP IV.
- h) Ve spolupráci s odborným týmem zajišťuje odbornou znalost témat MAP IV zástupců zřizovatelů a zapojených škol.
- i) Na doporučení OT se účastní aktivit souvisejících s přímou podporou škol a dalších vzdělávacích zařízení v oblasti řízení kvality vzdělávání.
- j) V rámci MAP IV zajišťuje přenos výstupů mezi dílčími týmy projektů.
- k) Pravidelně vyhodnocuje realizované aktivity a dosahování cílů MAP.
- l) Aktivně se podílí na budování partnerství, komunikační platformy a spolupráce v oblasti vzdělávání.
- m) V rámci komunikační platformy koordinuje informování aktivitami dotčené veřejnosti, která není zapojena do činnosti Řídicího výboru a pracovních skupin.

3) Členové Řídicího výboru

- a) Před prvním zasedáním výboru realizační tým projektu navrhne a osloví potenciální aktéry v území elektronickou formou, telefonicky nebo osobním jednáním.
- b) Členství a případné vyloučení člena schvaluje Řídicí výbor.
- c) Zastoupení členů v Řídicím výboru odpovídá struktuře vzdělávání v území tak, aby byli zastoupeni všichni klíčoví aktéři ovlivňující oblast vzdělávání na území MAP IV.
- d) Pokud má povinný zástupce ŘV dle metodiky dva a více členů, disponují tito členové při hlasování pouze jedním hlasem.
- e) Členové se aktivně účastní zasedání Řídicího výboru a zapojují se do procesu plánování, tvorby a schvalování MAP IV. Podílí se rovněž na budování partnerství, komunikační platformy a spolupráce v oblasti vzdělávání.

- f) Členství v Řídicím výboru je čestné a není honorováno.
- g) Členy Řídicího výboru jsou:
 - zástupce realizačního týmu projektu MAP IV,
 - zástupce Královéhradeckého kraje (IDZ),
 - zástupci zřizovatelů škol (bez rozdílu zřizovatele, tj. včetně škol soukromých a církevních),
 - zástupci vedení škol MŠ a ZŠ, a to škol všech zřizovatelů,
 - zástupci učitelů,
 - zástupci školních družin, školních klubů,
 - zástupci ZUŠ,
 - zástupci organizací neformálního vzdělávání a středisek volného času,
 - zástupci rodičů, na základě doporučení školských rad nebo organizacemi (NNO) sdružujícími rodiče,
 - zástupce obcí, kteří nezřizují školu, ale děti a žáci z těchto obcí navštěvují školy v území (pokud to je pro MAP relevantní)
 - zástupce ORP

4) Předseda

- a) je volen nadpoloviční většinou přítomných členů ŘV,
- b) je členem ŘV,
- c) ověřuje zápis z jednání spolu s členem ŘV,
- d) podepisuje zápis z jednání ŘV.

5) Místopředseda:

- a) je volen nadpoloviční většinou přítomných členů ŘV,
- b) je členem ŘV,
- c) předseda i místopředseda mohou být nominováni za jednoho povinného zástupce,
- d) v případě, že není předseda přítomen, zastupuje ho – ověřuje zápis z jednání spolu s členem ŘV, podepisuje zápis z jednání ŘV.

Článek IV Jednání Řídicího výboru

- a) Řídicí výbor se schází podle potřeby, nejméně však jednou ročně. V případech aktuální potřeby mohou členové Řídicího výboru či realizačního týmu projektu hlasovat elektronicky per rollam.
- b) Jednání Řídicího výboru svolává a řídí zástupce realizátora v ŘV.
- c) Pozvánka a program jednání jsou rozesílány členům ŘV prostřednictvím e-mailu.
- d) V nepřítomnosti zástupce realizátora řídí jednání určený odborný garant.
- e) Jednání podrobněji upravuje Jednací řád.

Článek V

Jednací řád

- a) Způsob jednání a rozhodování Řídicího výboru je upraven Jednacím řádem.
- b) Jednací řád Řídicího výboru schvaluje Řídicí výbor na svém prvním zasedání, a to nadpoloviční většinou všech členů.

Článek VI

Rozpuštění Řídicího výboru

- a) K rozpuštění Řídicího výboru nedochází automaticky po schválení závěrečné zprávy projektu, předpokládá se, že činnost a působení Řídicího výboru je v území stále žádoucí.
- b) V případě ukončení projektu „MAP Trutnovsko IV“ CZ.02.02.XX/00/23_017/0008222 dochází pouze ke změně stávajícího statutu a jednacího řádu, a to tak, že činnost Řídicího výboru nebude nadále spjata s realizací výše uvedeného projektu.

Článek VII

Závěrečná ustanovení

- a) Statut projednává a schvaluje Řídicí výbor, včetně jeho případných změn.
- b) Statut nabývá platnosti a účinnosti dnem schválení Řídicím výborem projektu a nahrazuje Statut platný z 1. 2. 2023.

V Úpici, 30. 1. 2024

Předseda ŘV MAP Trutnovsko IV

Příloha 2: Jednací řád Řídicího výboru

Jednací řád Řídicího výboru MAP Trutnovsko IV CZ.02.02.XX/00/23_017/0008222

I. Úvodní ustanovení

- a) Tento jednací řád upravuje jednání Řídicího výboru Partnerství Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání IV (MAP IV) na území obce s rozšířenou působností Trutnov a obce Čermná.
- b) Partnerství MAP IV je dobrovolným sdružením subjektů, aktivně podporujících rozvoj vzdělávací soustavy v území realizace MAP Trutnovsko IV.
- c) Svolavatelem a garantem činnosti Řídicího výboru a Partnerství MAP IV je Místní akční skupina Království – Jestřebí hory, o.p.s.
- d) Řídicí výbor navazuje na činnost ŘV v projektu MAP Trutnovsko III, který byl ustaven 1. 2. 2023. Řídicí výbor pro MAP Trutnovsko IV byl ustaven dne 30. 1. 2024 v souladu s metodikou a pravidly pro žadatele a příjemce v rámci OP JAK.

II. Působnost

- a) Řídicí výbor je hlavním řídicím orgánem Partnerství MAP Trutnovsko IV.
- b) Řídicí výbor je platformou spolupráce všech relevantních aktérů ve vzdělávání v území realizace.
- c) Řídicí výbor projednává a schvaluje podklady a návrhy k přípravě, realizaci a evaluaci MAP IV.
- d) Řídicí výbor zprostředkovává přenos informací, souvisejících s MAP Trutnovsko IV.
- e) Řídicí výbor schvaluje dokumenty, které jsou stanoveny metodikou a pravidly k projektu MAP IV.

III. Složení Řídicího výboru

- a) Řídicí výbor je tvořen zástupci klíčových aktérů, ovlivňujících oblast vzdělávání na území MAP Trutnovsko IV.
- b) Každý zástupce klíčových aktérů může být složen z několika členů z různých relevantních subjektů.
- c) Při jmenování a případné obměně členů výboru je nezbytné zajistit reprezentativnost návrhů pro oblast vzdělávání.
- d) Řídicí výbor si volí svého předsedu a místopředsedu.
- e) Řídicí výbor má povinné a doporučené členy.

Povinní zástupci aktérů:

- a) zástupce realizačního týmu projektu MAP IV,
- b) zástupce kraje (IDZ),
- c) zástupci všech zřizovatelů škol MŠ, ZŠ a ZUŠ (tj. včetně škol soukromých a církevních),
- d) zástupci vedení škol MŠ a ZŠ, a to škol všech zřizovatelů,
- e) zástupci učitelů,

MAP Trutnovsko IV

reg. č. CZ.02.02.XX/00/23_017/0008222

verze prosinec 2025

- f) zástupci školních družin, školních klubů,
- g) zástupci ZUŠ,
- h) zástupci organizací neformálního vzdělávání a středisek volného času,
- i) zástupci rodičů, na základě doporučení školských rad nebo organizacemi (NNO) sdružujícími rodiče,
- j) zástupce obcí, kteří nezřizují školu, ale děti a žáci z těchto obcí navštěvují školy v území (pokud to je pro MAP relevantní)
- k) zástupce ORP

Další nepovinní členové:

- a) další zástupci dle metodiky.

IV. Struktura Řídicího výboru MAP Trutnovsko IV

Zástupce realizátora MAP Trutnovsko IV – MAS Království – Jestřebí hory, o.p.s. – hlavní manažer:

a) povinnosti

- svolává a vede jednání Řídicího výboru,
- navrhuje program jednání,

b) práva

- je členem ŘV,
- účastní se jednání,
- hlasuje při jednání,
- vznáší návrhy, připomínky,
- navrhuje nové členy Řídicího výboru a Partnerství MAP IV,
- navrhuje odvolání členů Řídicího výboru a Partnerství MAP IV,
- v případě nepřítomnosti pověřuje jako svého zástupce odborného garanta nebo dalšího člena Řídicího výboru.

Odborný garant Řídicího výboru – manažer projektu:

a) povinnosti

- při zastupování má povinnosti manažera,
- zajišťuje podklady a zápis z jednání,

b) práva

- účastní se jednání,
- vznáší návrhy, připomínky,
- navrhuje nové členy Řídicího výboru a Partnerství MAP,
- navrhuje odvolání členů Řídicího výboru a Partnerství MAP.

Předseda:

- je volen nadpoloviční většinou přítomných členů ŘV,
- je členem Řídicího výboru,
- ověřuje zápis z jednání spolu nebo pověřuje jiného člena,
- podepisuje zápis z jednání Řídicího výboru.

Místopředseda:

- je volen nadpoloviční většinou přítomných členů Řídicího výboru,
- je členem Řídicího výboru,
- předseda i místopředseda mohou být nominováni za jednoho povinného zástupce,
- v případě, že není předseda přítomen, zastupuje ho.

Členem Řídicího výboru je subjekt (organizace), který byl přizván ke spolupráci a s tímto členstvím vyslovil souhlas. Prostřednictvím svého zástupce/svých zástupců má práva:

- účastnit se jednání,
- hlasovat při jednání,
- vznášet návrhy a připomínky,
- navrhuje nové členy Řídicího výboru a Partnerství MAP IV,
- navrhuje odvolání členů Řídicího výboru a Partnerství MAP IV,
- v případě nepřítomnosti pověřuje svého zástupce z řad náhradníků.

V. Svolání jednání Řídicího výboru MAP

- Jednání Řídicího výboru MAP Trutnovsko IV (dále ŘV) svolává zástupce realizátora, a to minimálně jednou za rok. Členové ŘV (nejméně 4 členové) MAP Trutnovsko IV mohou požádat manažera o svolání mimořádného jednání Řídicího výboru.
- Program jednání navrhuje realizátor ve spolupráci s odborným garantem.
- Jednání ŘV se svolává písemnou pozvánkou, zasílanou v elektronické podobě tak, aby ji členové Řídicího výboru obdrželi nejpozději 7 dní před zasedáním. Pozvánka musí obsahovat kromě místa a doby zasedání také návrh programu včetně podkladů.

VI. Jednání Řídicího výboru

- Jednání ŘV vede jeho realizátor, případně pověřený zástupce.
- Z jednání ŘV pořizuje pověřený zástupce realizátor MAP IV písemný zápis, který je do 14 dnů rozeslán všem členům Řídicího výboru v elektronické podobě. Písemný zápis musí obsahovat datum jednání, soupis přítomných členů Řídicího výboru, program jednání, povinná témata MAP IV, včetně dohodnutých závěrů a úkolů. V případě hlasování o jednotlivých bodech i výsledky hlasování.
- Členové ŘV mohou v případě závažných důvodů pověřit a vyslat na jednání ŘV zástupce, jehož jméno oznámí před jednáním manažerovi ŘV.

- d) Na jednání ŘV mohou být ad-hoc přizváni hosté podle řešené problematiky. Návrh na zařazení hostů do programu jednání ŘV MAP musí být předložen manažerovi nejpozději dva dny před zasedáním ŘV MAP.

VII. Hlasování Řídicího výboru MAP Trutnovsko

- a) Rozhodování ŘV probíhá veřejným hlasováním.
- b) ŘV je usnášeníschopný, pokud je přítomna nadpoloviční většina všech zástupců klíčových aktérů.
- c) Každý zástupce má prostřednictvím svých členů v ŘV jeden hlas.
- d) Návrh je přijat nadpoloviční většinou hlasů přítomných zástupců v ŘV.
- e) Hosté zasedání Řídicího výboru MAP IV, kteří nejsou členy ŘV, nemají hlasovací právo.
- f) ŘV může po dohodě využít elektronické hlasování (per – rollam).

VIII. Závěrečná ustanovení

- a) Tento Jednací řád nabývá účinnosti schválením členy Řídicího výboru MAP Trutnovsko IV.
- b) Změny a doplňky Jednacího řádu podléhají schválení členy Řídicího výboru MAP Trutnovsko IV.

V Úpici, 30. 1. 2024

Předseda ŘV MAP Trutnovsko IV

Příloha 3: Seznam členů pracovních skupin

Pracovní skupina pro financování

Jméno a příjmení	Pozice	Organizace
Petr Záliš	vedoucí PS	MAS KJH, o.p.s.
Vladimír Diblík	člen	MAS KJH, o.p.s.
Tomáš Eichler	člen	Město Trutnov
Zuzana Horáková Radová	člen	ZŠ Trutnov, V Domcích
Josef Červený	člen	Město Pilníkov

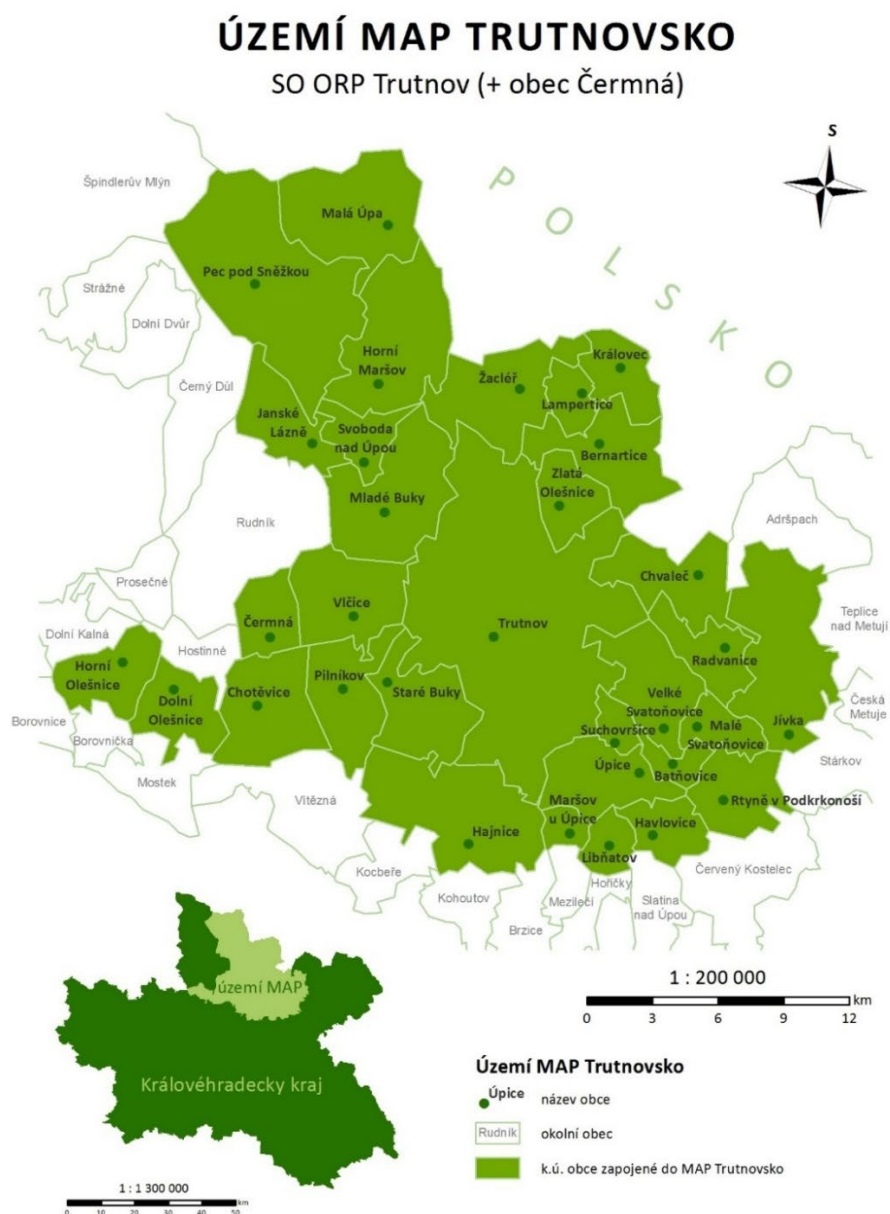
Pracovní skupina pro podporu moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí

Jméno a příjmení	Pozice	Organizace
Eva Hloušková	vedoucí PS	ZŠ a MŠ Horní Maršov
Tomáš Laube	člen	ZŠ a MŠ Horní Maršov
Václav Fišer	člen	ZŠ Trutnov, Komenského
Zdeněk Heteš	člen	ZŠ Trutnov, Mládežnická
Jakub Huček	člen	ZŠ Úpice-Lány
Zuzana Růžicková	člen	ZŠ Trutnov, Komenského
Svatava Juhászová	člen	ZŠ a MŠ Horní Maršov
Jiříčková Iveta	člen	ZŠ Úpice-Lány
Vladimíra Priputenová	člen	MŠ Trutnov
Zdeňka Jirková	člen	MŠ Rtyně v Podkrkonoší
Dagmar Kázová	člen	MŠ Trutnov, Horská
Radomíra Víková	člen	MŠ Trutnov, Horská
Martina Švorcová	člen	ZŠ a MŠ Hajnice
Jitřenka Zvelebilová	člen	MŠ Úpice
Radomíra Šolcová	člen	ZŠ a MŠ Batňovice

Pracovní skupina pro rovné příležitosti

Jméno a příjmení	Pozice	Organizace
Eva Portychová	vedoucí PS	ZŠ Mraveniště, Markoušovice
Petra Nývltová	člen	Městské gymnázium a SOŠ Úpice
Petr Hron	člen	Město Úpice
Lukáš Vincenc	člen	Preventivní oddělení Policie ČR
Eva Šinkorová	člen	MŠ Trutnov, Úpská
Petirová Monika	člen	Externí specialista

Závěrečná evaluační zpráva projektu MAP Trutnovsko IV



Zpracovala: Jana Bujáková
v součinnosti s realizačním týmem MAP Trutnovsko IV

OBSAH

1 ÚVODNÍ SOUHRN.....	4
2 POUŽITÁ METODOLOGIE EVALUACE.....	5
POPIS SITUACE V ÚZEMÍ PŘED INTERVENCEMI PROJEKTU	6
3 EVALUAČNÍ ZJIŠTĚNÍ	7
3.1 BEZPEČÍ NA INTERNETU	7
CO ÚČASTNÍCI OD CYKLU BEZPEČÍ NA INTERNETU OČEKÁVALI	7
SPLNIL CYKLUS OČEKÁVÁNÍ ÚČASTNÍKŮ?	7
VYUŽIJÍ ÚČASTNÍCI ZÍSKANÉ POZNATKY, INFORMACE PŘI VÝCHOVĚ DÍTĚTE?	7
3.2 KONFERENCE VZDĚLÁVÁNÍ NA TRUTNOVSKU	8
CO PRO ÚČASTNÍKY KONFERENCÍ ZAPOJENÍ DO PROJEKTU MAP ZNAMENÁ.....	8
JAKÁ AKTIVITA MAP RESPONDENTY OSLOVILA?.....	9
JAK SE ÚČASTNÍCI KONFERENCÍ DOZVÍDALI O AKTIVITÁCH MAP?	9
3.3 AKTIVITY DĚTÍ A ŽÁKŮ.....	10
VÁNOČNÍ PÁSMO DĚTÍ MŠ	10
DĚTI ČTOU DĚTEM	11
TVOŘÍME KOMIKS NA REGIONÁLNÍ TÉMA.....	12
TVORBA 3D MODELŮ NA REGIONÁLNÍ TÉMA.....	12
TVOŘÍME AUDIOKNÍŽKY NA TÉMA: REGIONÁLNÍ POVĚSTI A LEGENDY	13
VÁNOČNÍ PÁSMO ŽÁKŮ ZUŠ	14
3.4 PODPORA A VZÁJEMNÉ PROPOJOVÁNÍ PEDAGOGŮ	16
SDÍLEČÍ KULATÉ STOLY UČITELŮ MATEMATIKY	16
SDÍLEČÍ KULATÉ STOLY UČITELŮ ČESKÉHO JAZYKA	17
SDÍLEČÍ KULATÉ STOLY UČITELŮ INFORMATIKY	18
SDÍLEČÍ KULATÉ STOLY UČITELŮ Z MŠ A SŠ	19
3.5 ŠKOLKY SOBĚ.....	20
3.6 INSPIRATIVNÍ VÝJEZDY ŘEDITELŮ ŠKOL.....	21
3.7 INFORMATIVNÍ SETKÁNÍ KE KVALITĚ VZDĚLÁVÁNÍ	23
3.8 PODPORA ŠKOL V PLÁNOVÁNÍ.....	23
3.9 SWOT-3 ANALÝZA MAP TRUTNOVSKO IV	24
SWOT-3 ANALÝZA PRO KLÍČOVÉ TÉMA: MODERNÍ DIDAKTICKÉ FORMY VEDOUČÍ K ROZVOJI KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ	
25	
SWOT-3 ANALÝZA PRO KLÍČOVÉ TÉMA: ROZVOJ POTENCIÁLU KAŽDÉHO ŽÁKA, ZEJMÉNA ŽÁKŮ SE SOCIÁLNÍM A JINÝM	
ZNEVÝHODNĚNÍM.....	26

SWOT-3 ANALÝZA PRO KLÍČOVÉ TÉMA: PODPORA PEDAGOGICKÝCH A DIDAKTICKÝCH KOMPETENCÍ PRACOVNÍKŮ VE VZDĚLÁVÁNÍ A PODPORA MANAGEMENTU TŘÍDNÍCH KOLEKTIVŮ	27
<u>4 MANAŽERSKÉ SHRNU TÍ A DOPORUČENÍ.....</u>	<u>28</u>
<u>SEZNAM GRAFŮ.....</u>	<u>30</u>
<u>SEZNAM TABULEK.....</u>	<u>30</u>

1 Úvodní souhrn

Závěrečná evaluační zpráva projektu Místní akční plán (MAP) Trutnovsko IV shrnuje průběh, výsledky a přínosy realizace projektu v období jeho trvání. Projekt navázal na předchozí etapy místního akčního plánování v regionu (MAP I až MAP III) a jeho hlavním cílem bylo dále rozvíjet systém strategického plánování ve vzdělávání na území správního obvodu ORP Trutnov, podporovat spolupráci mezi školami, zřizovateli, institucemi neformálního a zájmového vzdělávání. Naší snahou bylo přispět ke zvyšování kvality vzdělávání v mateřských, základních, základních uměleckých nebo speciálních školách regionu.

V rámci projektu byly aktualizovány a implementovány strategické dokumenty, rozvíjena síť spolupráce a sdílení zkušeností mezi školami, pravidelně jednaly tři pracovní skupiny tvořené odborníky. Podpořena byla řada aktivit zaměřených na zavádění moderních didaktických forem, rozvoj gramotností a klíčových kompetencí dětí, žáků i pedagogických pracovníků.

Evaluační proces se zaměřil na hodnocení naplnění cílů projektu, přínosu jednotlivých aktivit pro cílové skupiny a udržitelnosti vytvořených partnerství a výstupů. Výsledky ukazují, že projekt významně přispěl k posílení spolupráce v regionálním školství, k systematickému plánování rozvoje vzdělávání a ke zvýšení kvality pedagogické praxe. Zároveň identifikoval oblasti, které bude vhodné dále rozvíjet v navazující etapě MAP V, zejména v oblasti dlouhodobé udržitelnosti spolupráce.

I díky realizaci projektu MAP Trutnovsko IV je možné pozorovat viditelnou změnu přístupů lidí v regionu vůči projektu jako takovému i jeho realizátorům. Slova jako partnerství, spolupráce, otevřenost, ochota naslouchat a pomáhat druhým už tu nejsou prázdnými pojmy. Celkově lze konstatovat, že projekt MAP Trutnovsko IV byl realizován v souladu s plánovanými cíli, přinesl měřitelný přínos pro zapojené subjekty a vytvořil pevný základ pro pokračování strategického rozvoje vzdělávání v regionu Trutnovska.

Co se týče samotné evaluace projektů MAP Trutnovsko (podrobněji je popsána v následujících kapitolách), přibližujeme ji nejprve stručně na bázi schématu teorie změny:



2 Použitá metodologie evaluace

V této kapitole uvádíme, jak evaluační proces probíhal, které cílové skupiny byly osloveny a jak probíhalo zpracování získaných dat.

Osloveny byly tyto cílové skupiny/aktéři procesu vzdělávání:

- ✓ Vedení škol a školských zařízení a zřizovatelé
- ✓ Děti, žáci ZŠ
- ✓ Pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci
- ✓ Pracovníci veřejné správy a subjektů zřízených veřejnou správou
- ✓ Pracovníci školských poradenských zařízení
- ✓ Rodiče dětí a žáků (případně zákonní zástupci)
- ✓ Široká veřejnost

Hodnocení probíhalo formou kombinace různých metod, které umožnily zachytit jak měřitelné výsledky projektu, tak i subjektivní vnímání a zkušenosti jeho účastníků.

Použité metody evaluace

1. Dotazníkové šetření

Dotazníky představovaly hlavní nástroj pro získání zpětné vazby od cílových skupin. Byly distribuovány především mezi zástupce škol, pedagogické pracovníky či zřizovatele. Osvědčily se nám QR kódy, přes něž se účastníci evaluace s použitím mobilního telefonu snadno dostali na přehledný Google dotazník.

Dotazníky mapovaly zejména:

- co účastníci od jednotlivých aktivit očekávali a jak byla očekávání naplněna
- vnímání přínosu jednotlivých aktivit
- zda využijí získané znalosti a dovednosti v běžné pedagogické praxi
- návrhy na zlepšení a doporučení pro další podobné aktivity do budoucna

Výstupy dotazníků byly následně vyhodnoceny.

2. Řízené rozhovory

Rozhovory byly realizovány s vybranými zástupci cílových skupin – především s řediteli škol nebo učiteli. Cílem bylo získat hlubší vhled do toho, jak respondenti vnímají vzdělávací proces v regionu, místní akční plánování nebo možné posílení partnerství a spolupráce v území. Zjištění z rozhovorů poskytla kvalitativní doplnění kvantitativních dat a umožnila lépe interpretovat kontext jednotlivých výsledků.

3. Pozorování

Pozorování probíhalo při vybraných implementačních aktivitách. Sloužilo ke sledování průběhu spolupráce, míry zapojení účastníků a praktické aplikace principů, které byly v rámci projektu Místní akční plán Trutnovsko IV podporovány. Tento přístup umožnil zachytit dynamiku vzájemného učení a spolupráce v přirozeném prostředí.

4. Desk research

Metoda desk research (někdy nazývaná také sekundární analýza dat) byla využita jako podpůrný nástroj evaluace. Sloužila ke shromažďování, analýze a interpretaci již existujících informací a dokumentů, které vznikly v průběhu realizace projektu nebo jsou pro jeho hodnocení relevantní.

Zpracování a vyhodnocení dat

Data získaná aplikací jednotlivých metod byla zpracována syntetickým způsobem, což umožnilo komplexní pohled na dopady projektu. Analýza byla vedena v souladu s principy objektivity, transparentnosti a triangulace dat, tedy ověřování závěrů z více zdrojů.

Podařilo se zajistit nezávislost celého evaluačního šetření. Evaluaci měla na starosti evaluátorka, která vidí věci s odstupem a nadhledem – není ani předtím nikdy nebyla členkou realizačního týmu MAP Trutnovsko.

Popis situace v území před intervencemi projektu

Situace v území ORP Trutnov před intervencemi projektu MAP Trutnovsko IV je popsána v „Závěrečné evaluační zprávě projektu MAP Trutnovsko III“. Díky zrealizovaným projektům MAP Trutnovsko I až III se tu dařilo zlepšovat spolupráci, komunikaci a sdílení praxe mezi jednotlivými aktéry v oblasti vzdělávání. Území se přitom potýkalo s objektivními problémy. Muselo se například vypořádat s velkými výzvami (pandemie covid, uprchlická krize po napadení Ukrajiny Ruskem a podobně).

V řešeném území se díky projektům MAP podařilo nastartovat vzájemnou spolupráci jak mezi školami navzájem, tak mezi školami a dalšími aktéry, kteří zde působí. Díky tomu se postupně dařilo budovat a rozvíjet udržitelný systém komunikace a budování partnerství. Z provedených šetření ohledně projektu MAP vyplývá, že by bylo vhodné v těchto aktivitách pokračovat a rozšiřovat nabídku vzdělávacích akcí o témata, která řešené území vnímá jako potřebné a aktuální. Bylo také zjištěno, že je třeba připravovat dotčené území na období po skončení financování těchto projektů ze strukturálních fondů EU.

3 Evaluační zjištění

3.1 Bezpečí na internetu

Cyklus Bezpečí na internetu určený pro rodiče dětí a žáků MŠ a ZŠ byl vedený preventistou Policie České republiky Bc. Lukášem Vincencem. Cílem celkem šesti setkání bylo informovat o rizicích spojených s užíváním internetu a sociálních sítí, zvýšit povědomí o kyberšikaně, manipulaci a ochraně osobních údajů, a poskytnout rodičům rady, jak své děti vést k bezpečnému a zodpovědnému chování online.

Co účastníci od cyklu Bezpečí na internetu očekávali

Smyslem této otázky bylo zjistit, jaká měli respondenti od jednotlivých setkání očekávání, co si od nich slibovali. Nejčastěji zmiňovali:

- ✓ Důležité informace – 73 % odpovědí
- ✓ Možnost konzultace – 14 %
- ✓ Důležité odkazy a kontakty – 13 %

Splnil cyklus očekávání účastníků?

V odpovědích na tuto otázku měli účastníci jasno. Setkání rozhodně splnila jejich očekávání. Odpověď „Ano“ uvedlo 74 % respondentů, volbu „Spíše ano“ upřednostnilo 26 % dotázaných. Varianty „Nevím“, „Spíše ne“ a „Ne“ nevolil nikdo.

Využijí účastníci cyklu získané poznatky, informace při výchově dítěte?

Podobně jako u předchozí otázky i zde respondenti vybírali ze stejných pěti přednastavených odpovědí. Reakce byly následující:

- ✓ Ano – 65 % odpovědí
- ✓ Spíše ano – 32 %
- ✓ Nevím – 3 %
- ✓ Spíše ne, Ne – 0 %

Respondentům z řad rodičů jsme také položili otázku, jaké další podobné aktivity by uvítali. Uváděli například akce zaměřené na sebeobranu, prevenci proti drogám, na nástrahy umělé inteligence, dezinformace, poskytování první pomoci nebo na problematiku závislostí s účastí adiktologa.

Rodiče dostali prostor pro slovní zhodnocení aktivity, zde jsou výstupy:

- ✓ informace byly podány jasně, stručně a srozumitelně
- ✓ myslím, že pro rodiče byla beseda dobře připravená, jen dotáhnout ty rodiče, kteří to zrovna potřebují
- ✓ osobně mi krom některých čísel mnoho nového nepřinesla, ale je to tím, že mě téma zajímá osobně i profesně... Pro "běžného" rodiče určitě takovéto setkání dává smysl
- ✓ alarmující byly informace, jak se dá napadnout účet z banky a zneužít platební kartu

Cíl této aktivity byl naplněn. Rodiče dětí a žáků z MŠ a ZŠ mají určitě větší povědomí o tom, co jejich potomky v online prostoru ohrožuje. Jsou rovněž lépe informováni o možnostech, jak těmto rizikům čelit. Načerpané informace mohou účastníci sdílet s dalšími rodiči.

3.2 Konference Vzdělávání na Trutnovsku

Konference „Vzdělávání na Trutnovsku“ přinášela v říjnu 2024 a v říjnu 2025 možnost sdílení a vzájemné inspirace pro tyto cílové skupiny: Vedení škol a školských zařízení a zřizovatelé; Pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci; Pracovníci školských poradenských zařízení; Rodiče dětí a žáků; Ostatní aktéři v oblasti vzdělávání a Široká veřejnost. V rámci konference probíhalo bilancování zrealizovaných i plánovaných aktivit MAP, uskutečnily se společné návštěvy institucí pro neformální a zájmové vzdělávání, diskuse o zavádění moderních didaktických forem do výuky...atd. Všichni oslovení účastníci hodnotí konferenci i projekt MAP jednoznačně jako přínosné. Tato setkání byla ideální příležitostí k většímu evaluačnímu šetření.

Co pro účastníky konferencí zapojení do projektu MAP znamená?

Graf 1 – co pro účastníky konferencí znamená zapojení do projektu MAP:



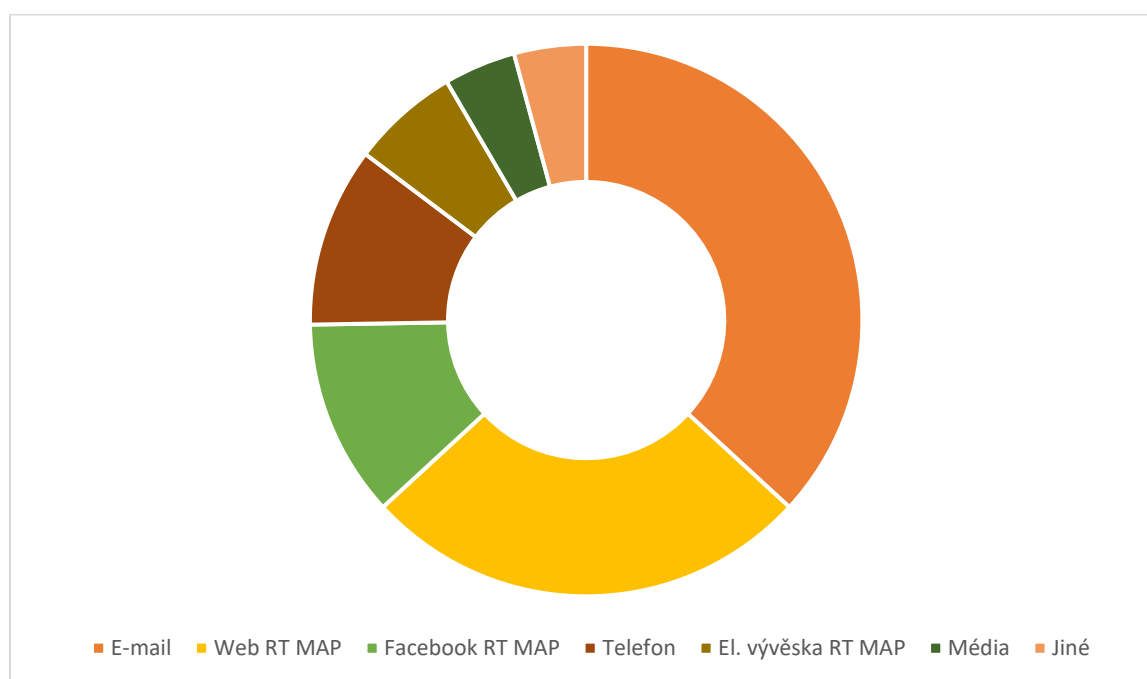
Jaká aktivita MAP respondenty nejvíce oslovila?

Účastníci konferencí zmiňovali spoustu pozitiv, která jim místní akční plánování v území přineslo. Velmi často byla uváděna kreativní činnost dětí a žáků, například tvorba komiksů na regionální téma nebo aktivita Děti čtou dětem. Kvitována je možnost propojování školek a škol nebo příležitost k setkávání a předávání zkušeností při kulatých stolech učitelů, výjezdech ředitelů či během setkávání Školky sobě. Obecně je velmi pozitivně hodnocena možnost návštěvy jiných pracovišť, stejně jako činnost pracovních skupin tvořených odborníky nebo aktivity zaměřené na prevenci rizikového chování dětí.

Jak jste se dozvíдали o aktivitách MAP?

Respondenti uvedli, že jim jako zdroj informací o aktivitách uskutečněných nebo plánovaných v rámci projektu MAP Trutnovsko IV nejčastěji posloužily e-mailové zprávy od realizátorů projektu. Zmiňují také web, sociální sítě, telefonické kontakty a další zdroje. Detailní výstupy přibližuje Graf 2.

Graf 2 – jak se účastníci konferencí dozvíдали o aktivitách MAP:



Ke zhodnocení činnosti realizačního týmu MAP jsme respondentům dali možnost známkování jako ve škole (1 - vynikající, ... 5 – nedostatečná). Byla z toho výsledná známka 1,04.

Účastníci dostali také prostor pro další vyjádření či komentář, uvedli toto:

- ✓ děkuji za vše
- ✓ projekt považuji za velmi přínosný

- ✓ pěkné setkání, sdílení zkušeností
- ✓ děkuji celému realizačnímu týmu MAS za úžasné aktivity, které nám pomáhají zvyšovat kvalitu předškolního vzdělávání
- ✓ děkuji za přípravu programu, akcí, setkávání, Skvělá organizace a velmi příjemné jednání organizátorů
- ✓ perfektní, podnětná spolupráce, nápaditost, aktivita
- ✓ vynikající a smysluplný projekt
- ✓ děkujeme za vaši stále se zlepšující cílenou práci zaměřenou nejen na vzdělávání
- ✓ díky za to, že to děláte pro to, aby to mělo smysl 👍
- ✓ děkuji za aktivity i propojení
- ✓ jsem se vším spokojena
- ✓ pracovití a nadšení, skvělí pomocníci
- ✓ děkuju, bylo to milé
- ✓ stále prosím o registr suplentů (pedagogů i nepedagogů)

3.3 Aktivity dětí a žáků

Evaluační šetření se zaměřilo také na dopad aktivit projektu MAP na děti a mládež. Můžeme konstatovat, že výše uvedené aktivity přinesly účastníkům možnost rozvoje klíčových kompetencí, dovedností, spolupráce a kreativity, podpořily zájem dětí o vzdělávání. Zároveň došlo mimo jiné k posílení sociálních vazeb. Co se týče použitých evaluačních metod, zvolili jsme v tomto případě dotazníky, pozorování a především hodnocení dětí a žáků skrze učitele koordinátory.

Vánoční pásmo dětí z MŠ

Do této aktivity se před Vánoci 2024 zapojilo 437 dívek a 478 chlapců, celkem tedy 915 dětí. Díky nim a jejich učitelkám vzniklo unikátní, bezmála hodinové videopásmo, které ukazuje předvánoční dění ve čtyřiaadvaceti zapojených školkách (tance, písně, divadlo, tvoření, pečení cukroví, výroba dárečků pro seniory z regionu). Realizátor projektu finální videopásmo opatřil grafikou nebo titulky, k vidění je na youtube kanálu MAS Království – Jestřebí hory na adrese https://www.youtube.com/watch?v=0nGJfZ8h_mo&t=45s.

Koordinátorů z řad učitelů jsme se ptali, jestli byla aktivita pro děti přínosná. Až na jednu výjimku odpověděli všichni dotázaní „ano“. Na otázku, zda děti tvorba bavila, odpověděli všichni respondenti „ano“.

Ptali jsme se také na to, zda děti díky této aktivitě získaly dovednosti a kompetence, zda se v něčem posunuly. Připojujeme některé odpovědi:

- ✓ u dětí došlo k posílení prosociálního vnímání a chování

- ✓ podpora týmové práce
- ✓ posílení mezigeneračních vztahů
- ✓ děti se naučily písničky, tanečky, zdobit stromček
- ✓ děti se učily větší trpělivosti při nácviu vystoupení
- ✓ malí umělci se naučili veřejně vystupovat
- ✓ děti procvičily paměť, zpěv, přednes, propojily pohyb s hudbou
- ✓ posílení spolupráce všech věkových skupin, rozvoj empatie a pomoc menším a slabším
- ✓ děti rozvíjely zejména svou emoční stránku osobnosti, hudební a výtvarné dovednosti
- ✓ určitě se něco nového naučily, ale né díky tomu, že byly součástí pásma

Děti čtou dětem

V rámci této aktivity MAP chodili v říjnu a listopadu 2024 žáci základních škol číst pohádkové příběhy mladším kamarádům z mateřských škol. Zapojilo se celkem 17 MŠ a 18 ZŠ. Dohromady bylo zapojeno neuvěřitelných 953 dětí (489 děvčat, 464 chlapců)! Potěšitelná je udržitelnost, mnohde se čte i po ukončení naší výzvy.

Hodnocení aktivity je veskrze pozitivní. Koordinátoři z řad učitelů děti a žáky chválili. Podle nich se děti na sebe navzájem těšily. Došlo k posílení vazeb mezi dětmi různého věku. U účastníků se rozvíjela předčtenářská i čtenářská gramotnost, představivost, mluvený projev, slovní zásoba, paměť, emoční stránka osobnosti. Byla to velká motivace pro předškoláky – těšili se do školy, že se tam naučí číst, což usnadňuje následný přechod dětí z MŠ na ZŠ a v konečném důsledku to může pomoci snižovat počty odkladů školní docházky.

Připojíme některé další zajímavé ohlasy:

- ✓ děti ze ZŠ byly nervózní číst před tolika dětmi, ale odcházely nadšené a pyšné, že to zvládly
- ✓ děti, které odcházely domů po obědě, záviděly kamarádům na postýlkách
- ✓ doporučení pro příště - kniha by měla být vybraná z MŠ, nebo po konzultaci se třídami
- ✓ pokud to bude trochu možné, rádi budeme v tomto čtení pokračovat
- ✓ podařilo se nám navázat spolupráci se seniory, pravidelně k nám dochází babička, která předčítá menším dětem pohádky v ložnici

Tvoříme komiks na regionální téma

Tvorba komiksů na regionální téma dětmi v základních školách Trutnovska přinesla řadu přínosů. Žáci zábavnou a tvořivou formou poznávali historii, přírodu i tradice svého regionu, čímž si posilují vztah k místu, kde žijí. Komiks jako moderní vzdělávací prostředek rozvíjel jejich fantazii, jazykové i výtvarné dovednosti a podpořil týmovou spolupráci. Projekt zároveň

propojil více vzdělávacích oblastí – český jazyk, dějepis, zeměpis, výtvarnou i občanskou výchovu, informatiku... Navíc motivuje děti k aktivnímu zájmu o regionální kulturu a dědictví.

Aktivita probíhala tak, že realizátoři projektu MAP nejprve zájemcům z řad učitelů zprostředkovali setkání se známou lektorkou Klárou Smolíkovou. Děti následně tvořily. Bylo poté rovněž uspořádáno sdílecí setkání tvůrců a vydán komiksový sborník.

Hodnocení aktivity řečí čísel: komiksy tvořilo na jaře 2024 celkem 141 žáků (98 děvčat, 43 chlapců) z 15 základních škol regionu. Vzniklo 31 komiksů, které čítají celkem 55 stran úžasného čtení.

Mladí tvůrci komplexně rozvíjeli své kompetence. Dle svých učitelů zdokonalili své výtvarné i jazykové dovednosti, potrénovali trpělivost, učili se týmové součinnosti i práci na projektu stylem „od A do Z“. Na tvorbu se těšili.

Některé jedince zaskočila časová náročnost takového projektu. Například na ZŠ v Horním Maršově trvalo 4 hodiny, než si žáčky předkreslily panely a přibližně rozvrhly scény. I když na tom strávily dva měsíce, aktivita je bavila.

Díky této aktivitě MAP mohl být širší veřejnosti přiblížen odkaz Samuela Fritze. Trutnovský rodák, cestovatel, misionář a kartograf jako vůbec první člověk zanesl do map prameny Amazonky. Jeho životní příběh zobrazuje propracovaný komiks vytvářený různými technikami. Jde o společné dílo žáků několika základních škol v území správního obvodu ORP Trutnov.

Tvorba 3D modelů na regionální téma

Tvorba 3D modelů na regionální téma žáky základních škol z Trutnovska podpořila aktivní poznávání místní historie, architektury a přírody moderním a atraktivním způsobem. Žáci rozvíjeli technické a prostorové dovednosti, kreativitu i digitální gramotnost, zároveň posilovali vztah k regionu. Aktivita zohlednila potřebu zavádění moderních didaktických forem - propojila výuku informatiky, dějepisu, zeměpisu, výtvarné výchovy či geometrie.

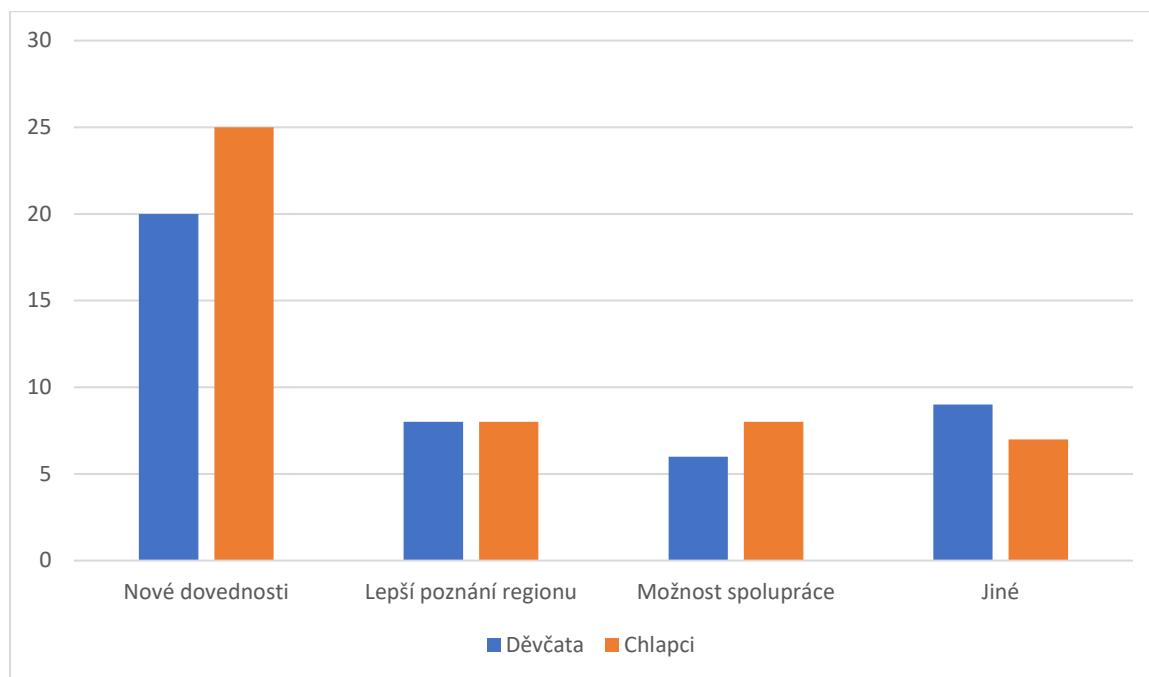
V první fázi realizátoři MAP školám, které se do výzvy zapojily, poskytli odbornou podporu. Tři IT specialisté (Mgr. Václav Fišer, Mgr. Zdeněk Heteš a Mgr. Jakub Huček) pomohli těmto školám nastavit hardware a software nebo programovací prostředí Tinkercad. Tito experti prostřednictvím sdílené online třídy samotnou tvorbu sledovali, prováděli kontrolu a poskytovali součinnost. Pokud pak škola neměla možnost navržený model vytisknout, projektoví experti i s tímto pomohli. Děti se díky zapojení do této aktivity dostaly ze třídy, přímo v terénu si modelované objekty měřily, fotily či kreslily.

Do samotného 3D modelování se v dubnu a květnu 2025 zapojilo celkem 55 dětí (17 děvčat, 38 chlapců) z devíti základních škol, vzniklo dohromady 34 jedinečných modelů. Jen pro zajímavost – nejčastěji byl modelován trutnovský památník generála Gablenze připomínající prusko – rakouskou bitvu u Trutnova z roku 1866.

Všechny 3D modely byly i s mapou, popisem a vysvětlivkami vystaveny na konferenci Vzdělávání na Trutnovsku, která se konala v rámci projektu MAP 9. října 2025 v Radvanicích. Expozice se těšila velkému zájmu účastníků konference.

Z výstupů dotazníků i hodnocení koordinátorů z řad učitelů vyplývá, že děti tato aktivita bavila a pomohla jim zlepšit se v důležitých kompetencích a dovednostech. Nejčastěji uváděné přínosy shrnuje následující Graf 3 (četnost jednotlivých odpovědí udává sloupec vlevo).

Graf 3 – žákyně a žáci ZŠ hodnotí přínosy tvorby 3D modelů na regionální téma:



Co se týče postřehů učitelů, někteří uvádějí, že modelování bylo náročné a možná by si zasloužilo větší časovou dotaci. Zde jsou některé další postřehy:

- ✓ žáci se díky této aktivitě naučili lépe používat umělou inteligenci
- ✓ někteří tvořili i ve volném čase, mimo čas běžné výuky
- ✓ některé modely svou náročností přesahují možnosti školních 3D tiskáren
- ✓ v Radvanicích si modelovanou kapli nafotili i dronem, vyzkoušeli si také práci s digitálním laserovým měřidlem
- ✓ upoutala výjimečná kvalita a propracování modelu ze ZŠ Svoboda nad Úpou!
- ✓ kontrola tisknutelnosti nutná, protože žákům občas některá část modelu levitovala 😊

Tvoříme audioknížky na téma: regionální pověsti a legendy

Tvorba audioknížek z regionálních pověstí a legend byla komplexní, tvořivá a smysluplná činnost, která propojila jazyk, práci s textem, mluveným slovem i moderními technologiemi, podpořila spolupráci i projektovou činnost. Pomohla žákům základních škol stát se

aktivnějšími, komunikativnějšími i digitálně gramotnými osobnostmi. Aktivita navíc disponovala prvky místně zakotveného učení. Bylo zde uplatněno hned několik moderních didaktických forem.

Samotná tvorba audioknih probíhala v květnu a červnu 2025 na osmi zapojených základních školách. Do tajů tvorby audioknížek díky tomu proniklo 45 dětí (36 dívek a 9 chlapců). Vzniklo celkem 14 audioděl na motivy příběhů, které se váží k regionu. Jedná se například o pověsti o havlovickém vodníkovi, o lesní žínce, o Krakonošovi anebo třeba o zázračné studánce v Malých Svatoňovicích. Všechny namluvené audioknihy potom realizátor projektu zpracoval ve formě videí, opatřil je jednotným grafickým obalem i komentářem. Všechna díla jsou nejen školám a školkám k dispozici na youtube kanálu realizátora na bit.ly/audioknihy2025. 🙌

Evaluační hodnocení učitelů, kteří žákům s tvorbou audioknih pomáhali, poukazují na to, že aktivita byla náročná, zajímavá a přínosná. Zde jsou některé konkrétní postřehy:

- ✓ bylo to vhodné doplnění činnosti pro školní literárně – dramatický klub
- ✓ při načítání museli žáci překonat nervozitu a trému
- ✓ čtení děti bavilo, dávaly si záležet při vyslovování a čtení, nadchla je myšlenka projektu
- ✓ všechny zajímalo, jak bude znít jejich hlas ze záznamu a jak čistý zvuk bude celá nahrávka mít, nakonec byli všichni se svou prací spokojeni
- ✓ žáci byli překvapeni, jak zní jejich hlasy, také jsme museli zapracovat na rychlosti čtení, aby bylo textu rozumět
- ✓ žačkám se líbilo, že pracovaly na příběhu, který se odehrává jen kousek od nás, trojice dívek vytvořila i ilustrace
- ✓ díky nahrávce zdokonalili žáci svůj čtený projev (přednes) a v neposlední řadě byli obohaceni o znalost regionálních pověstí
- ✓ žáci se obohatili o zkušenost s nahráváním i o příběh samotný, podpořili spolupráci a týmovost
- ✓ tvůrci se zdokonalili i ve výtvarné činnosti - příběhy doprovázely kresbami, nahrávkou potěšily i své spolužáky
- ✓ děkujeme za možnost zajímavé tvorby

Vánoční pásmo žáků ZUŠ

Tento miniprojekt propojil umění, regionální komunitu i vzdělávání. Aktivita měla pro žáky ZUŠ významný přínos v rozvoji klíčových kompetencí – rozvíjeli své umělecké i komunikační dovednosti, schopnost týmové práce, učili se zodpovědnosti. Získali zkušenosti s přípravou a realizací veřejného vystoupení, překonávali trému a učili se reagovat na nečekané situace. Seznámili se s pravidly prezentace umělecké práce na veřejnosti. Projekt posílil jejich vztah k regionu, místním tradicím a kulturním hodnotám, přispěl k rozvoji jejich kreativity nebo hudebního cítění.

Do této aktivity se před Vánoci 2025 zapojily čtyři základní umělecké školy v regionu, jmenovitě: ZUŠ Úpice, ZUŠ Trutnov, ZUŠ Rtně v Podkrkonoší a ZUŠ Žacléř. V souhrnném videodokumentu účinkuje celkem 107 dětí (73 děvčat, 34 chlapců). Díky nim a jejich pedagogickému vedení vzniklo jedinečné videopásmo, které je veřejně přístupné na youtube kanálu realizátora projektu na adrese:

Během tvorby jsme v rámci evaluace zaznamenali reakce učitelů ZUŠ, z nichž vybíráme:

- ✓ žáčky i žáci zdokonalovali své prezentační dovednosti, odbourávali stud
- ✓ žáci při společném vystupování zlepšili schopnost naslouchat druhým
- ✓ mladí umělci rozvíjeli hudební dovednosti, rytmus, souhru a interpretaci
- ✓ účinkující se setkávali s výzvami (technické obtíže, tréma, změna prostředí), které museli samostatně či týmově řešit
- ✓ zapojení se učili respektovat role (sólista, doprovod, dirigent)
- ✓ žáci lépe poznali ducha vánočních tradic

3.4 Podpora a vzájemné propojování pedagogů

Vzájemné propojování pedagogů v rámci projektu MAP Trutnovsko IV posílilo profesní rozvoj učitelů, kvalitu a inovativnost výuky i týmovou spolupráci. Výsledkem je prostředí, kde žáci lépe chápou souvislosti mezi předměty, rozvíjejí klíčové kompetence a mají možnost zapojit se do kreativních projektů, které propojují školní výuku s regionální kulturou a komunitou.

Aktivita cílila především na cílovou skupinu Pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci, okrajově také na další CS. Docházelo k síťování učitelů matematiky, českého jazyka a informatiky ze základních a středních škol z území správního obvodu ORP Trutnov. Propojili jsme rovněž pedagogy z mateřských škol a prvního stupně základních škol.

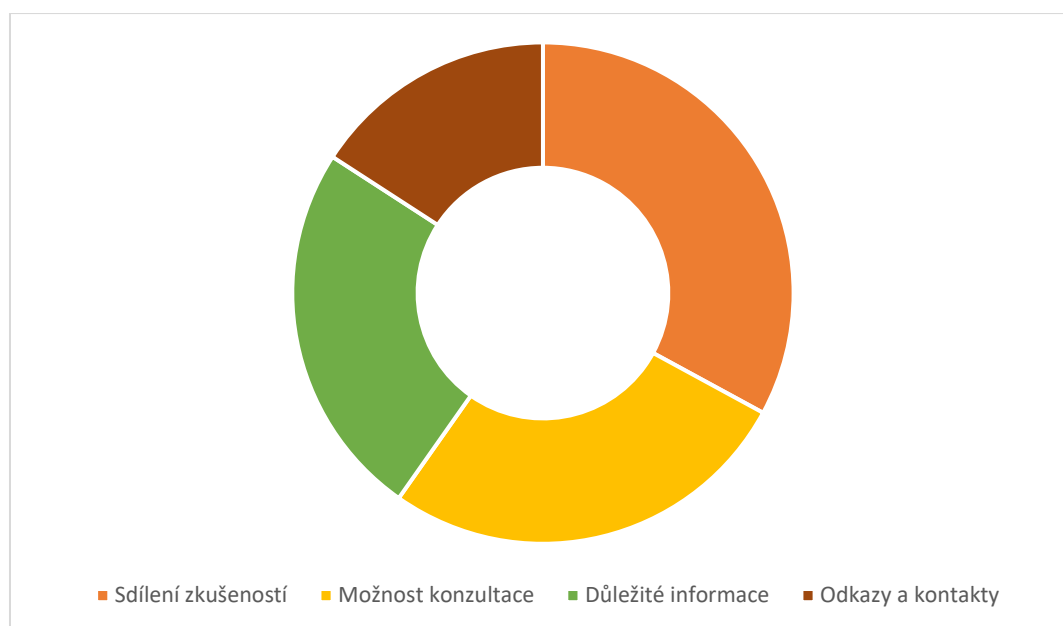
Sdílecí kulaté stoly učitelů matematiky ze ZŠ a SŠ

Dvě sdílecí setkání se v Národním domě v Trutnově uskutečnila ve dnech 5. listopadu 2024 a 21. října 2025. Vedla je Mgr. Zuzana Růžicková, učitelka matematiky a vedoucí předmětové komise na ZŠ Trutnov, Komenského, která je dlouholetou členkou projektového týmu MAP. Je také je členkou národní oponentní skupiny k revizi rámcových vzdělávacích programů. Diskutována byla revize RVP a tvorba ŠVP, počty hodin a změna obsahu výuky matematiky, očekávané výstupy, úroveň přijímacích zkoušek na různých typech škol, přijímačky nanečisto a podobně.

Kulatého stolu v roce 2024 se zúčastnilo 18 kantorů (12 ze ZŠ, 6 ze SŠ). Na setkání v roce 2025 dorazilo 19 pedagogů (15 ze ZŠ, 4 ze SŠ).

V rámci evaluace jsme účastníky těchto kulatých stolů požádali, aby setkání ohodnotili klasickou školní známkou (1 až 5). Výsledný průměr je 1,18.

Graf 4 - výsledky odpovědí na otázku, co účastníci kulatých stolů učitelů MAT od setkání očekávali:



V rámci evaluačního šetření byli účastníci kulatých stolů učitelů matematiky dotázáni, zda akce splnila jejich očekávání. Odpovědi: ano 65 %, spíše ano 35 %. Odpovědi „nevím“, „spíše ne“ a „ne“ nebyly zaznamenány.

Další dotaz zněl – využijete získané poznatky, informace ve výuce? Odpovědi: ano 39 %, spíše ano 45 %, nevím 16 %. Odpovědi „spíše ne“ a „ne“ nebyly zaznamenány.

Bylo rovněž zjišťováno, jaká témata by účastníci navrhovali na příští setkání. Zde jsou některé vybrané podněty:

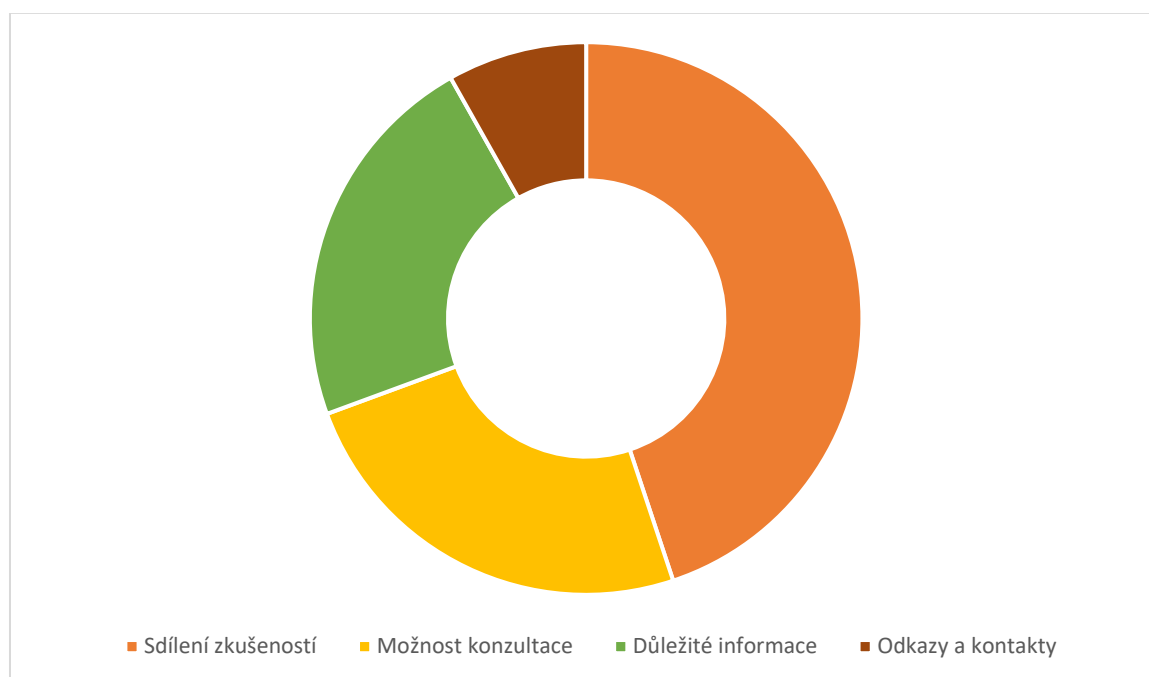
- ✓ práce s nadanými dětmi mimo soutěže, motivace žáků v matematice
- ✓ uspořádat podobné setkání pro fyzikáře a chemikáře
- ✓ alternativní metody výuky, příprava na přijímací zkoušky
- ✓ časová dotace ve školách a využití disponibilních hodin
- ✓ takto mi to vyhovuje

Sdílecí kulaté stoly učitelů českého jazyka ze ZŠ a SŠ

Tyto kulaté stoly se uskutečnily v Národním domě v Trutnově ve dnech 8. října 2024 a 2. října 2025. Vedla je Mgr. Eva Hloušková, ředitelka ZŠ a MŠ Horní Maršov, která v rámci MAP vede řadu let pracovní skupinu na podporu čtenářské gramotnosti. Mezi probíraná témata patřila náplň učiva, přechod z 2. na 3. stupeň vzdělávání, revize rámcových vzdělávacích programů, modelové školní vzdělávací programy nebo podpora čtenářství.

V rámci evaluace jsme účastníky těchto kulatých stolů (13 ze ZŠ, 6 ze SŠ) požádali, aby setkání ohodnotili klasickou školní známkou (1 až 5). Byl z toho výsledný průměr 1,58.

Graf 5 - výsledky odpovědí na otázku, co účastníci kulatých stolů učitelů ČJ od setkání očekávali:



V rámci evaluačního šetření byli účastníci kulatých stolů učitelů českého jazyka dotázáni, zda akce splnila jejich očekávání. Odpovědi: ano 47 %, spíše ano 47 %, nevím 6 %. Odpovědi „spíše ne“ a „ne“ nebyly zaznamenány.

Další dotaz zněl – využijete získané poznatky, informace ve výuce? Odpovědi: ano 37 %, spíše ano 37 %, nevím 16 %, spíše ne 10 %. Odpověď „ne“ nebyla zaznamenána.

Bylo rovněž zjišťováno, jaká témata by účastníci navrhovali na příští setkání. Zde jsou některé zajímavé reakce:

- ✓ každý by měl přinést seznam oblíbených knih žáků
- ✓ metody a formy výuky pro efektivní přípravu žáků na střední školy
- ✓ formativní hodnocení
- ✓ práce se storytellingem

Sdílecí kulaté stoly učitelů informatiky ze ZŠ a SŠ

Obě setkání učitelů informatiky ze ZŠ a SŠ hostil Národní dům v Trutnově, a to 24. dubna 2024 a 14. dubna 2025. Vedl je Mgr. Václav Fišer, dlouholetý člen projektového týmu MAP a učitel informatiky na ZŠ Trutnov, Komenského.

Diskutována byla mj. problematika zavádění moderních didaktických forem do výuky, revize RVP a modelové ŠVP, nová informatika, umělá inteligence nebo příprava žáků na přechod na SŠ - co by měl umět žák vycházející ze ZŠ. Kulatého stolu v roce 2024 se zúčastnilo 18 kantorů (10 ze ZŠ, 8 ze SŠ). Setkání v roce 2025 přilákalo 21 pedagogů (11 ze ZŠ, 10 ze SŠ). V rámci evaluace jsme účastníky těchto kulatých stolů požádali, aby setkání ohodnotili klasickou školní známkou (1 až 5). Výsledkem známkování byl průměr 1,50.

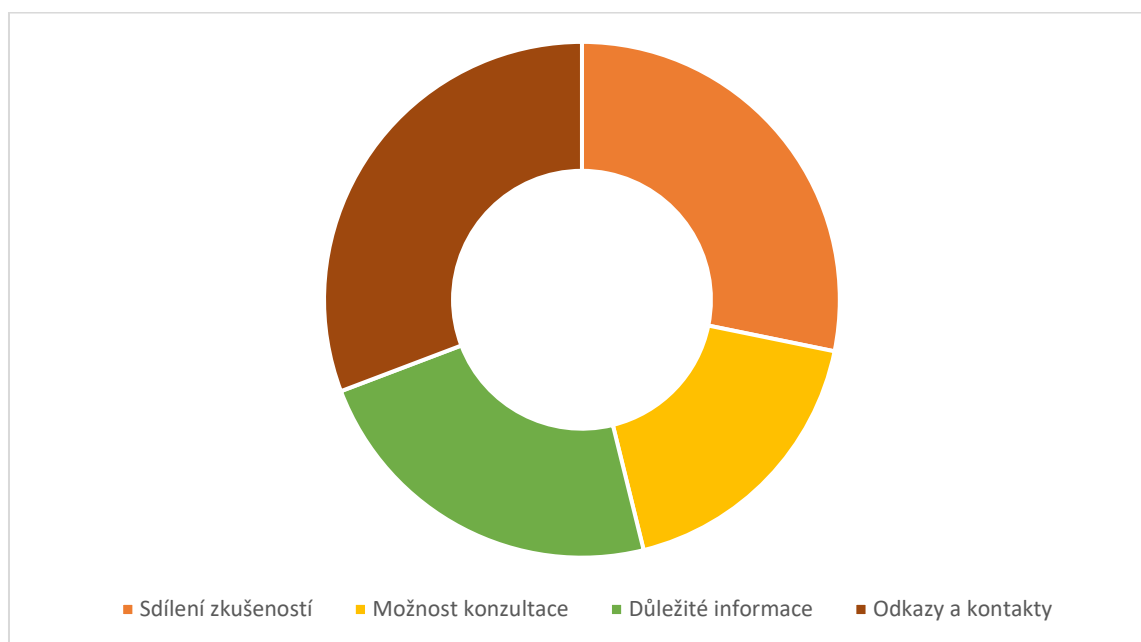
V rámci evaluačního šetření byli účastníci kulatých stolů učitelů IT dotázáni, zda akce splnila jejich očekávání. Odpovědi: ano 29 %, spíše ano 57 %, nevím 14 %. Odpovědi „spíše ne“ a „ne“ nebyly zaznamenány.

Další dotaz zněl – využijete získané poznatky, informace ve výuce? Odpovědi: ano 36 %, spíše ano 36 %, nevím 28 %. Odpovědi „spíše ne“ a „ne“ nebyly zaznamenány.

Bylo rovněž zjišťováno, jaká témata by účastníci navrhovali na příští setkání. Postřehů a návrhů zde byla celá řada, často se opakovalo přání posílení spolupráce mezi učiteli. Zde jsou některé další zajímavé reakce:

- ✓ bezpečnost na internetu a jak ji pojmout ve výuce
- ✓ větší využití umělé inteligence ve výuce a praxi
- ✓ sdílení zkušeností mezi učiteli ohledně osvědčených aplikací

Graf 6 - výsledky odpovědí na otázku, co účastníci kulatých stolů učitelů IT od setkání očekávali:



Sdílecí kulaté stoly učitelů MŠ a ZŠ

Konání těchto sdílecích kulatých stolů realizátoři projektu záměrně situovali jednou do prostředí mateřské školy a podruhé do prostor školy základní. Setkání uspořádané 22. dubna 2024 hostila Mateřská škola Trutnov, Horská. Přesně o rok později, 22. dubna 2025 se účastníci sešli ve zmodernizovaných prostorách Základní školy Trutnov, Mládežnická. Obě setkání vedla Bc. Vladimíra Priputenová, ředitelka MŠ Trutnov, která je dlouhodobě aktivní členkou projektového týmu MAP.

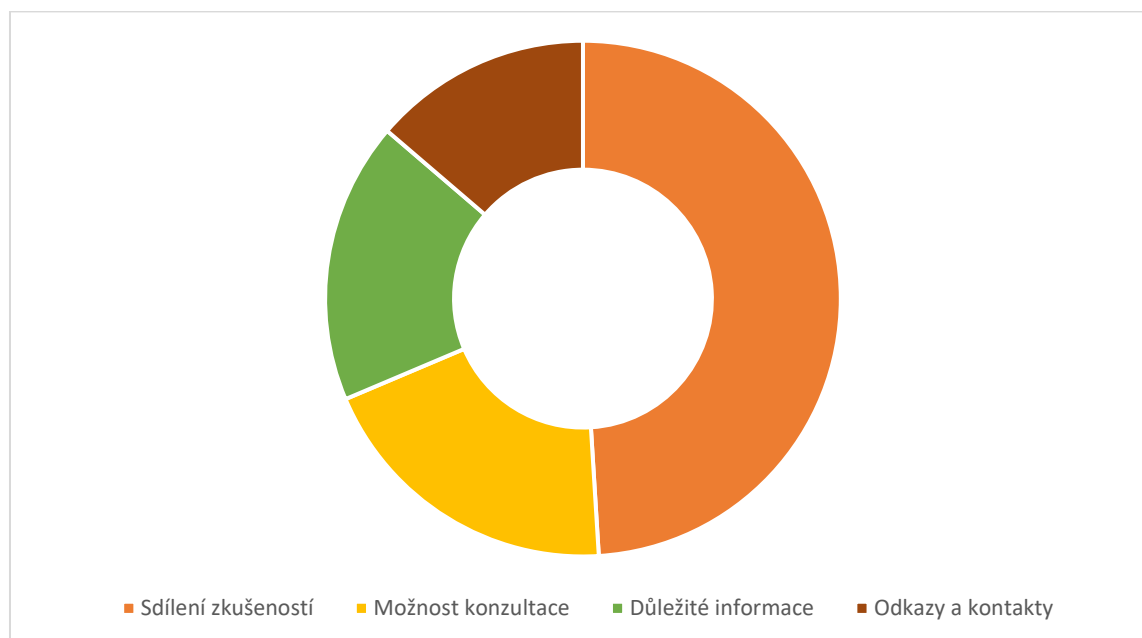
Diskutována byla mj. problematika zavádění moderních didaktických forem do výuky, odklady školní docházky (v rámci tohoto ukazatele jsme nejhorší zemí v EU...) a usnadnění přechodu dětí z MŠ na ZŠ nebo osvědčené přístupy a metody při práci s předškoláky (akce typu „škola nanečisto“ a podobně). Setkání provázela příjemná, uvolněná atmosféra. Je velký zájem o další podobná setkání. Kulatého stolu v roce 2024 se zúčastnilo 36 kantorů (22 z MŠ a 14 ze ZŠ, setkání v roce 2025 přilákalo dokonce 42 učitelů (21 z MŠ, 21 ze ZŠ).

V rámci evaluace jsme účastníky těchto kulatých stolů požádali, aby setkání ohodnotili klasickou školní známkou (1 až 5). Výsledkem známkování byl průměr 1,50.

V rámci evaluačního šetření byli účastníci kulatých stolů učitelů z MŠ a SŠ dotázáni, zda akce splnila jejich očekávání. Odpovědi: ano 46 %, spíše ano 46 %, nevím 8 %. Odpovědi „spíše ne“ a „ne“ nebyly zaznamenány.

Další dotaz zněl – využijete získané poznatky, informace ve výuce? Odpovědi: ano 46 %, spíše ano 23 %, nevím 19 %, spíše ne 12 %. Odpověď „ne“ nebyla zaznamenána.

Graf 7 - výsledky odpovědí na otázku, co účastníci kulatých stolů učitelů MŠ a ZŠ od setkání očekávali:



Bylo rovněž zjišťováno, jaká témata by účastníci navrhovali na příští setkání. Postřehů a návrhů zde byla spousta, často se opakovalo přání posílení spolupráce nejen mezi učiteli, ale také mezi dětmi z MŠ a ZŠ. Zde jsou některé další zajímavé reakce:

- ✓ líbilo by se mi sezení pedagogů s rodiči, kteří jsou zároveň i pedagogové a mohli by nám nastínit dojmy spolupráce škol s rodinou z pohledu rodiče :-)
- ✓ uvítala bych aktivity zaměřené na prevenci vyhoření
- ✓ brala bych něco na podporu wellbeingu pro učitele
- ✓ navrhuji inspirativní výjezd mimo region
- ✓ inovativní metody v MŠ a jejich pokračování na základních školách na prvním stupni
- ✓ předávání informací učiteli o dětech mezi MŠ a ZŠ

3.5 Školky sobě

Sdílecí setkání pedagogů mateřských škol „Školky sobě“, uskutečněná čtyřikrát v rámci projektu Místní akční plán Trutnovsko IV, přinesla cenný prostor pro výměnu zkušeností, inspiraci a vzájemnou podporu mezi učiteli. Pedagogové sdíleli osvědčené metody práce s dětmi, nápady na vzdělávací aktivity i příklady dobré praxe z různých mateřských škol. Setkání posílila spolupráci a profesní rozvoj účastníků a podpořila komunitní charakter školství na místní úrovni.

První setkání „Školky sobě“ se 23. května 2024 uskutečnilo v Trutnově (účast 22 lidí z devíti MŠ), druhé potom 23. října 2024 v Úpici (28 účastnic z 13 MŠ), třetí 21. května 2025 v Žacléři (51 účastnic ze 14 MŠ) a závěrečné setkání v rámci projektu MAP Trutnovsko IV hostily Havlovice.

V rámci evaluace byly účastníci těchto setkání vyzváni, aby při hodnocení aktivity známkovali jako ve škole. Byl z toho nakonec průměr 1,03.



Na otázku „Co jste od setkání očekávali?“ odpovědělo 59 % respondentů „sdílení zkušeností“, 22 % dotázaných volilo odpověď „možnost konzultace“, 14 % si přijelo pro důležité informace a pro 5 % zúčastněných to byla příležitost načerpat důležité odkazy a kontakty. Na dotaz „Splnila akce Vaše očekávání“ odpovědělo 92 % dotázaných „ano“ a 8 % respondentů „spíše ano“.

3.6 Inspirativní výjezdy ředitelů škol

Společné výjezdy ředitelů mateřských a základních škol pořádané v rámci projektu Místní akční plán Trutnovsko IV přispěly k posílení vzájemné spolupráce, sdílení zkušeností a prohloubení profesních i neformálních vztahů mezi řediteli. Účastníci měli možnost inspirovat se příklady dobré praxe, diskutovat o společných výzvách ve vzdělávání a hledat společná řešení. Výjezdy podpořily otevřenou komunikaci i partnerské vztahy mezi školami v regionu.

Ve dnech 8. – 10. května 2024 vyrazili ředitelé škol na Broumovsko. Ústředním tématem výjezdu devítičlenné party byl wellbeing ve školství. Ve dnech 14. – 16. května 2025 se patnáctičlenná „ředitelská výprava“ z Trutnovska vydala na Třeboňsko, nosným tématem tohoto výjezdu bylo financování vzdělávacího procesu. Kromě inspirativních škol účastníci navštívili také instituce neformálního a zájmového vzdělávání, například běžně nepřístupné prostory Státního oblastního archivu v Třeboni.



Tabulka 1 - odpovědi na evaluační otázky pokládáné ředitelům během výjezdů:

Vaše hodnocení akce?	Jak hodnotíte úroveň odborné diskuze na dané téma?	Jak hodnotíte časový harmonogram třídního vzdělávacího jednání?	Splnila akce Vaše očekávání?	Využijete získané poznatky a informace v praxi?
velmi vyhovující 64 %	velmi vyhovující 55 %	velmi vyhovující 45 %	ano 73 %	ano 55 %
vyhovující 36 %	vyhovující 36 %	vyhovující 55 %	spíše ano 27 %	spíše ano 36 %
nelze posoudit 0 %	nelze posoudit 9 %	nedokážu posoudit 0 %	nevím 0 %	nevím 9 %
nevyhovující 0 %	nevyhovující 0 %	nevyhovující 0 %	spíše ne 0 %	spíše ne 0 %
velmi nevyhovující 0 %	velmi nevyhovující 0 %	velmi nevyhovující 0 %	ne 0 %	ne 0 %

V následující části připojíme odpovědi ředitelů na otázky, u nichž se mohli konkrétněji rozepsat.

Jak, kdy a při jakých příležitostech poznatky z výjezdů ředitelů využijete?

- ✓ při běžných činnostech s dětmi, ale také při administrativních činnostech
- ✓ při začátcích digitalizace MŠ, vybavení učeben, spolupráci se zřizovatelem
- ✓ informace ze školy, která je velká, není úplně relevantní pro naši malotřídku, archiv byl ale skvělý - to se asi využít dá i pro práci s dětmi

Kam byste se příště rádi podívali?

- ✓ kamkoliv, kde je cokoliv inspirativního a lidé tam jsou naladěni pozitivně
- ✓ líbila by se mi nějaká MŠ, ale také třeba aktivita, kterou mohu využít s dětmi - např. výroba vánočních ozdob
- ✓ kamkoliv, třeba do Českého ráje
- ✓ alternativní výuka - Montessori, Waldorfské školy, lesní mateřské školy...
- ✓ bylo by dobré zavítat do školy s vysokým počtem problémových žáků
- ✓ s vámi všemi kamkoliv 🥰, třeba Jeseníky
- ✓ Morava, Liberecko, Ostravsko...

Můžete uvést další připomínky, náměty a potřeby...

- ✓ úžasná spolupráce v rámci MAP, vše dobře promyšlené, zajímavá setkání...
- ✓ velmi bychom uvítali, jako malá škola, IT pomocníka pro potřeby zaměstnanců
- ✓ při návštěvě školy by bylo lepší mít možnost načerpat konkrétnější informace, třeba raději seznámení s programy, které vyhovují, když se prezentují IT technikou
- ✓ na těchto akcích mám rád sdílení zkušeností, získáváme ty nejcennější informace
- ✓ pro diskusi a výměnu zkušeností místní podmínky nebyly nejvhodnější
- ✓ nemám připomínek, organizace a výběr témat vyhovující

3.7 Informativní setkání ke kvalitě vzdělávání

Účastníkům informativního setkání ke kvalitě vzdělávání v území správního obvodu ORP Trutnov byly představeny hlavní cíle projektu MAP Trutnovsko IV. Mezi tyto cíle patří mj. usnadnění přechodů dětí a žáků mezi jednotlivými stupni vzdělávání (MŠ/ZŠ/SŠ) nebo dynamičtější zavádění moderních didaktických forem do výuky. Představen byl realizační tým, řídicí výbor, složení pracovních skupin či konkrétní aktivity projektu.

Cílové skupiny: Vedení škol a školských zařízení a zřizovatelé; Pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci; Ostatní aktéři v oblasti vzdělávání; Rodiče dětí a žáků; Pracovníci veřejné správy a subjektů zřízených veřejnou správou; Široká veřejnost.

Na Informativní setkání, které se 25. dubna 2024 konalo v Zemědělském muzeu Radeč u Úpice, dorazilo celkem 57 lidí. Aktivita přispěla k posílení spolupráce mezi školami, zřizovateli a dalšími partnery ve vzdělávání. Účastníci získali přehled o aktuálních trendech, potřebách a možnostech. To následně vedlo k lepší koordinaci kroků vedoucích k efektivnějšímu plánování a realizaci vzdělávacích aktivit v regionu.

3.8 Podpora škol v plánování

Aktivita „Podpora škol v plánování“ přispěla k posílení strategického řízení škol a ke zkvalitnění jejich plánovacích procesů. Školám se v tomto směru věnovali experti z realizačního týmu MAP Ing. Michal Hátle a Mgr. Karel Turek. Díky jejich odborné pomoci získaly školy metodickou podporu při tvorbě strategických plánů rozvoje, školních akčních plánů a dalších koncepčních dokumentů. Tím se zvýšila schopnost škol efektivně stanovovat priority, plánovat rozvojové aktivity a provazovat je s místními i regionálními strategiemi ve vzdělávání. Aktivita zároveň podpořila spolupráci a sdílení zkušeností mezi školami v regionu.

V rámci této aktivity se v prostorách realizátora projektu v Úpici uskutečnila 20. května 2024 Tematická minikonference za účasti zástupců 18 MŠ, ZŠ i ZUŠ (ředitelé škol nebo jejich zástupci). Proběhla zde mj. debata o tom, proč je dobré provádět analytickou činnost a následně strategické plánování na školách. Následovaly individuální schůzky expertů MAP s řediteli škol, kteří o pomoc se strategickým plánováním projevíli zájem.



Dne 25. února 2025 potom opět v salonku MAS Království – Jestřebí hory v Úpici proběhl workshop s názvem „Kdo si hraje, nezlobí a kdo neplánuje, neřídí“. Dorazilo na něj 17 účastnic a účastníků. Diskutován byl význam akčního a dlouhodobého plánování. Došlo mj. také na práci ve skupinách, kde se pod odborným vedením postupovalo od obecného ke konkrétnímu. Experti MAP poté opět poskytovali přímo v terénu podporu školám, které o to projevily zájem.

Podpora škol v plánování – závěry a doporučení:

- ✓ důležitost propojení strategického a akčního plánování
- ✓ potřeba pravidelné aktualizace dokumentů dle aktuálních podmínek a činnosti škol
- ✓ podpora spolupráce mezi školami a sdílení dobré praxe
- ✓ realizační tým MAP Trutnovsko IV s tvorbou dokumentů školy pomůže, poskytne metodickou podporu, ale škola si dokument píše sama
- ✓ důležitost zapojení všech relevantních osob do procesu tvorby dokumentů (pedagogický sbor, nepedagogičtí pracovníci, rodiče, zřizovatel...)
- ✓ nezbytný je soulad dokumentu školy se strategickými dokumenty vyšších řádů (obec, MŠMT...)

3.9 SWOT-3 analýza MAP Trutnovsko IV

SWOT analýza pro projekt MAP Trutnovsko IV byla zpracována na základě revize analýzy stavu potřeb, revize SWOT analýzy zpracované a schválené v rámci předchozího projektu MAP III a v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce, specifická část, Výzva akční plánování v území – MAP. Hlavním důvodem pro revizi SWOT analýzy bylo zapracování všech aspektů povinných témat stanovených pro projekt MAP IV.

Realizační tým projektu připravil podklady pro SWOT analýzu a ty následně byly diskutovány na jednotlivých pracovních skupinách.

SWOT-3 analýzy byly vypracovány pro klíčová témata:

- moderní didaktické formy vedoucí k rozvoji klíčových kompetencí
- rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se sociálním a jiným znevýhodněním
- podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů

Každá SWOT-3 analýza obsahuje minimálně 3 slabé stránky, 3 silné stránky, 3 ohrožení a 3 příležitosti.

Diskuze v pracovních skupinách byla vedena do hloubky problému, tzn., že předmětem nebyla jen identifikace problémů, ale především došlo k identifikaci pravých příčin stávajícího stavu.

SWOT-3 analýza pro klíčové téma: Moderní didaktické formy vedoucí k rozvoji klíčových kompetencí

SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
Projekt MAP – Informování o souvisejících tématech a moderních didaktických formách	Neochota některých pedagogů rozvíjet se a využívat moderní didaktické formy
Sdílení a síťování v tématech moderních didaktických forem	Složení pedagogického sboru - vliv na (ne)využívání moderních didaktických forem
Vybavenost škol pro potřeby využívání moderních didaktických forem je velmi dobrá	Není dostatečná osvěta, co vše je moderní didaktická forma a jakým způsobem výuka funguje (pro někoho to může vyznívat, že se žáci neučí, že je to pro ně ulévání apod.)
Využití moderních didaktických forem ve školách-projektové dny...	
PŘÍLEŽITOSTI	HROZBY
Udržet vyváženost využívání různorodých moderních didaktických forem	Nadměrné množství informací, riziko přehlcenosti
Větší osvěta, co vše jsou moderní didaktické formy	Někteří žáci se díky využití některých moderních didaktických forem nemusí moc namáhat, „svezou se“ s davem
Propojování různých věkových skupin při aplikaci moderních didaktických forem	Nesmí být aktivit řešených formou moderních didaktických forem velké množství → riziko možné záporné zpětné vazby, že je aktivit tohoto typu již hodně
Možnost využití neformálního vzdělávání pro školy a další vzdělávací instituce	Riziko vlivu a zpětné vazby od některých rodičů k využívání moderních didaktických forem – není to „klasická“ výuka, která je „jediná správná“
	Finanční náročnost na školy i na rodiče, pokud je některých typových aktivit (např. projektových dnů) hodně

Společně byly hledány hlavní důvody, které zapříčinily vznik problémů a bylo diskutováno, jak může MAP omezit do budoucna jejich další možný výskyt, pokud to je v jeho reálných možnostech. Na základě zjištěných příčin pak byla navrhována možná nápravná opatření.

SWOT-3: Rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se soc. a jiným znevýhodněním

SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
Dostatečný počet a rozmístění škol v území – velká variabilita výběru z pohledu dostupnosti, nabídky škol	Nedostatek některých pedagogických pracovníků (psycholog, sociální pedagog apod.)
Vedení škol vytváří vhodné podmínky pro vzdělávání žáků se sociálním a jiným znevýhodněním	Kvalita osob plnících roli asistenta pedagoga není mnohdy dostačující
Multidisciplinární tým tvoří bezpečné prostředí ve škole (zdravé klima)	Vzájemná komunikace/spolupráce škola (učitel)–žák–rodič
	Ne všude je zajištěna bezbariérovost v rámci budov / areálů MŠ a ZŠ
PŘÍLEŽITOSTI	HROZBY
Dotační prostředky na podporu společného vzdělávání (bezbariérová řešení budov/areálů, pořízení kompenzačních pomůcek, personální kapacity apod.)	Negativní změny v koncepci státu ohledně inkluzivního vzdělávání <i>příčina: časté změny v koncepci</i>
Koordinace / spolupráce mezi školami a školskými zařízeními	Nedostatek navazujících dotačních titulů (EU, národních, krajských), resp. nezajištění financování formou systémové změny <i>příčina: dotační tituly nenavazují</i>
Podpora vzájemné komunikace škola – rodič – žák (př. třídy)	Odchod kvalitních pedagogických pracovníků z oblasti školství a zároveň nízký počet kvalitních pedagogických pracovníků přicházejících do oblasti školství s požadovaným vzděláním <i>příčiny:</i> - odchod pracovníků z důvodu nízkého finančního ohodnocení, zvyšování byrokratické zátěže - noví pracovníci: důvod – nízké finanční ohodnocení
Zapojení neziskových organizací zabývajících se sociální prací	Narůstající počet žáků s psychickými obtížemi <i>příčiny: tlak sociálních sítí, nastavený žebříček hodnot, nedostatek času v rodině</i>

SWOT-3 analýza pro klíčové téma: Podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů

SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
Ochota lidí v regionu ke sdílení zkušeností, vzájemné podpoře	Neochota některých pedagogů k dalšímu vzdělávání
Spolupráce v rámci MAP	Nízká motivace některých škol týkající se zapojení do síťovacích aktivit
Online nástroje pro školení, sdílení na dálku, zdroje – výukové materiály, online tipy	Nedostatek učitelů s určitými aprobacemi, kvalifikovaností (např. cizí jazyk, přírodovědné předměty), nedostatek učitelů vyučujících na 1. stupni ZŠ
Zájem vedení škol zajistit aktivity na podporu kompetencí pracovníků ve vzdělávání	Nedostatek ostatních pedagogických pracovníků s potřebnými kompetencemi (psychologové, speciální pedagogové, sociální pedagogové) ve vzdělávacích institucích
	Mnohdy předražené vzdělávací nabídky
PŘÍLEŽITOSTI	HROZBY
Široká nabídka vzdělávacích kurzů, workshopů...	Nedostatek kvalitních lektorů, mentorů, supervizorů
Využití dotačních programů na podporu kompetencí, využití menších grantů na rozvojové aktivity ve školách	Zahlcení přílišným množstvím kurzů, náročná orientace v nabídce
Sdílení navzájem, které vzdělávací aktivity byly přínosné (částečně se děje, potenciál rozvinout více)	Nedostatek vhodných dotačních titulů (řada titulů je finančně nedostatečných, větší granty chybí, dříve jich bylo více)
Existence databáze pedagogů v důchodovém věku, když je potřeba řešit zástup	Umělá inteligence-otázka, jak se to uchopí, řada lidí bere jako hrozbu nahrazení apod.
Více praxe obecně	
Využití umělé inteligence ve výuce	

Podrobnější informace jsou v dokumentu s názvem „SWOT-3 analýza MAP Trutnovsko IV“, který Řídicí výbor MAP Trutnovsko IV odsouhlasil dne 26. 11. 2024.

4 Manažerské shrnutí a doporučení

Projekt Místní akční plán rozvoje vzdělávání Trutnovsko IV (MAP IV) si kladl za cíl zlepšit kvalitu vzdělávání v regionu prostřednictvím podpory, systematického plánování i spolupráce mezi zřizovateli škol, vedením škol, pedagogickými pracovníky a dalšími partnery. Evaluace projektu se zaměřila na míru dosažení cílů, efektivitu řízení projektu, zapojení aktérů a přínos pro rozvoj školství v ORP Trutnov. Evaluace se řídila „Evaluacním plánem MAP Trutnovsko IV“, tento dokument schválil Řídící výbor MAP IV.

Nástroje při provádění evaluace: dotazníková šetření, řízené rozhovory, pozorování, desk research. Osvědčily se například QR kódy, které respondenty jednoduše přesměrovaly na příslušný Google dotazník. I výstupy z jednotlivých Google dotazníků byly přehledně zpracovány a bylo možné s nimi dále dobře pracovat.

Důležitá zjištění evaluace:

- **Plnění cílů:** Projekt MAP IV úspěšně naplnil stanovené cíle a aktivity dle projektového plánu. Byla zajištěna kontinuita a návaznost na předchozí etapy MAP. Podařilo se udržet funkční a aktivní platformu spolupráce aktérů v oblasti vzdělávání v území ORP Trutnov. Realizátorům projektu se rovněž dařilo čím dále lépe reagovat na požadavky a potřeby území.
- **Zapojení aktérů:** Evaluace potvrdila vysokou míru zapojení škol. Do MAP IV bylo zapojeno téměř 98 % škol v území, s aktivní účastí jejich zástupců. Účastnili se realizovaných aktivit, zapojili se do činnosti Řídícího výboru nebo pracovních skupin.
- **Kvalita výstupů:** Strategické dokumenty, akční plány a realizační záměry vzniklé v rámci projektu odpovídají potřebám regionu a reflektují aktuální priority v oblasti vzdělávání. Zapojeným školám je poskytována odborná pomoc v oblasti strategického plánování, tvorby školních akčních plánů a podobně.
- **Komunitní charakter plánování** – rozvíjí se nadále spolupráce mezi školami, zřizovateli a dalšími subjekty. Některé aktivity, například „Děti čtou dětem“, jsou v regionu realizovány i po ukončení výzvy MAP.
- **Přínosy pro území** - projekt přispěl ke zvýšení odborné kapacity škol, mimo jiné díky efektivnímu propojování ředitelů a pedagogů nebo vlivem zprostředkovávání příkladů dobré praxe. Posilují se vazby mezi jednotlivými aktéry procesu vzdělávání. I díky aktivitám místního akčního plánování je v území potenciál pro navazování i rozvíjení dlouhodobých partnerství.
- **Identifikované rezervy** – pozorováno je omezené zapojení některých aktérů, jedná se především o rodiče dětí a žáků.

Konkrétní výstupy z evaluace

- **Přínosnost aktivit** – v této záležitosti mají dotazovaní poměrně jasno, prakticky všichni hodnotí probíhající projekt MAP IV jako přínosný.
- **Informovanost** – v rámci evaluačního šetření nám respondenti odpovídali, že se o aktivitách MAP IV dozvídají nejčastěji prostřednictvím e-mailové korespondence

ze strany realizačního týmu MAP. Často uvádějí také webové stránky nositele projektu, tedy MAS KJH.

- **Tematické zaměření aktivit MAP** – hodnoceno pozitivně. Zvolené zaměření aktivit lidé kvitovali, je zde ale prostor i pro případná další vylepšení.
- **Splnily aktivity očekávání účastníků?** Také zde je zpětná vazba veskrze pozitivní. Odpověď „Ano“ či „Spíše ano“ volila drtivá většina respondentů. Negativní reakce se zde prakticky nevyskytovaly, rezerva pro zlepšení tu ovšem určitě je.
- **Konkrétní očekávání od aktivit MAP** – v rámci evaluace velmi často uváděno cenné sdílení zkušeností, možnost konzultací, čerpání důležitých informací nebo možnost propojování a získávání kontaktů.
- **Čas konání, časová dotace akcí** – respondenti nejčastěji uváděli „Velmi vyhovující“ a „Vyhovující“. U některých akcí bylo těžké skloubit potřeby a požadavky všech, na školách se při účasti pedagogů na aktivitách MAP v době vyučování řeší suplování a podobně. Snahou realizátorů MAP bylo a je volit nejvhodnější kompromis.
- **Organizace aktivit MAP** – hodnocena převážně pozitivně, prakticky nikdo nevyjádřil nespokojenost. To naznačuje, že organizace aktivit MAP IV probíhala hladce, ale možná není natolik výjimečná, aby získala 100% hodnocení. Celkově jsou účastníci spokojeni.

Doporučení:

1. Rozhodně by bylo dobré a žádoucí udržet vytvořená partnerství a struktury MAP i po skončení projektu.
2. Je třeba zajistit efektivní komunikaci výstupů projektu směrem ke všem důležitým aktérům v oblasti vzdělávání v regionu Trutnovska.
3. V souvislosti s chystanými změnami ve financování místního akčního plánování je třeba v rámci implementace navrhovaných opatření zajistit finanční spoluúčast aktérů.

Diseminace zjištění, spolupráce s ŘO OP JAK

Po celou dobu realizace projektu byla zajištěna součinnost s ŘO OP JAK v rámci sběru kontaktů na zapojené cílové skupiny, včetně zajištění souhlasu s poskytnutím kontaktních údajů v souladu s GDPR.

Evaluátorka projektu MAP Trutnovsko IV svá zjištění o dopadu projektu na cílové skupiny sdílela na evaluačně – metodickém setkání organizovaným ŘO OP JAK. Diseminace zjištění se uskutečnila online ve středu 2. července 2025. Bylo zde prezentováno průběžné manažerské shrnutí evaluace projektu.

Slovo na závěr

Celkově lze projekt Místní akční plán Trutnovsko IV hodnotit jako úspěšný, a to jak z hlediska budování spolupráce, tak i v rámci systematizace plánování v oblasti vzdělávání na území Trutnovska. Díky provedené evaluaci bylo možné optimálně nastavit parametry navazujícího projektu MAP Trutnovsko V.

Seznam grafů

Graf 1: co pro účastníky konferencí znamená zapojení do projektu MAP

Graf 2: jak se účastníci konferencí dozvídali o aktivitách MAP

Graf 3: žákyně a žáci ZŠ hodnotí přínosy tvorby 3D modelů na regionální téma

Graf 4: co účastníci kulatých stolů učitelů matematiky od setkání očekávali

Graf 5: co účastníci kulatých stolů učitelů českého jazyka od setkání očekávali

Graf 6: co účastníci kulatých stolů učitelů informatiky od setkání očekávali

Graf 7: co účastníci kulatých stolů učitelů MŠ a 1. stupně ZŠ od setkání očekávali

Seznam tabulek

Tabulka 1: odpovědi na otázky ředitelům pokládané během inspirativních výjezdů

Tabulka 2: SWOT-3 analýza: moderní didakt. formy vedoucí k rozvoji klíč. kompetencí

Tabulka 3: SWOT-3 analýza: rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se soc. a jiným znevýhodněním

Tabulka 4: SWOT-3 analýza: podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů

Příloha 5: Seznam projektových záměrů škol a dalších institucí zabývajících se vzděláváním

Strategický rámec MAP ORP Trutnov - seznam investičních priorit MŠ (2021 - 2027)																	
Vysvětlění, co se změnilo od minulé aktualizace	Číslo řádku	Identifikace školy					Název projektu	Kraj realizace	Obec s rozšířenou působností realizace	Obec realizace	Obsah projektu	Výdaje projektu v Kč ¹⁾		Předpokládaný termín	Typ projektu ²⁾		Stav připravenosti
		Název školy	Zřizovatel	IČ školy	IZO školy	RED IZO školy						celkové výdaje projektu	z toho předpokládané způsobilé výdaje EFR		zahájení realizace	ukončení realizace	
Vysvětlivky: zeleně podbarvené školy a text tabulky červeným písmem = změna v rámci daného projektu; červeně podbarvené záměry = zrealizované, příp. vyřazené záměry; modře podbarvené záměry = nové projektové záměry																	
ČÁSTIČNĚ ZREALIZOVÁNO (info ke květnu 2025)	1	Mateřská škola, Jíkev	Obec Jíkev	71005161	107588137	600101274	rekonstrukce školní kuchyně	Královéhradecký	Trutnov	Jíkev	Vybudování obdrtáři kuchyní redukující jednotkou a zakoupení konvektomatu	450 000 Kč	382 500 Kč	2023			
VYŘAZENO NA ŽÁDOST ŠKOLY (info ke květnu 2025)	2	Mateřská škola, Jíkev	Obec Jíkev	71005161	107588137	600101274	Teplejší čerpadlo	Královéhradecký	Trutnov	Jíkev	Vytápění MŠ tepelným čerpadlem + akumulací nádrží	900 000 Kč	765 000 Kč	2025			
NOVÝ PROJEKTOVÝ ZÁMĚR (ke květnu 2025)	3	Mateřská škola, Jíkev	Obec Jíkev	71005161	107588137	600101274	rekonstrukce školní kuchyně	Královéhradecký	Trutnov	Jíkev	Vybudování obdrtáři kuchyní redukující jednotkou	450 000 Kč	382 500 Kč	2026			
NOVÝ PROJEKTOVÝ ZÁMĚR (ke květnu 2025)	4	Mateřská škola, Jíkev	Obec Jíkev	71005161	107588137	600101274	práva a sarnce společných prostor	Královéhradecký	Trutnov	Jíkev	Odstavení větrací a plynové pomoci aplikace nových sanačních omásk, odstranění starých podlah, polížení izolace a nových podlah	950 000 Kč	807 500 Kč	2026			
AKTUALIZACE PŘEDPOKLÁDANÝCH CELKOVÝCH VÝDAJŮ PROJEKTU A PŘEDPOKLÁDANÉHO TERMINU REALIZACE	5	Mateřská škola, Libáňov	OBEC LIBÁŇOV	75017652	107588552	600101550	Dovýbavení školní kuchyně	Královéhradecký	Trutnov	Libáňov	konvektom, mlieková trúbka, robot, apod.	350 000 Kč	297 500 Kč	2026			záměr
AKTUALIZACE PŘEDPOKLÁDANÝCH CELKOVÝCH VÝDAJŮ PROJEKTU A PŘEDPOKLÁDANÉHO TERMINU REALIZACE	6	Mateřská škola, Libáňov	OBEC LIBÁŇOV	75017652	107588552	600101550	ICT vybavení	Královéhradecký	Trutnov	Libáňov	pořízení interaktívnej tabule, datagripitatoru	350 000 Kč	297 500 Kč	2026			záměr
AKTUALIZACE PŘEDPOKLÁDANÝCH CELKOVÝCH VÝDAJŮ PROJEKTU A PŘEDPOKLÁDANÉHO TERMINU REALIZACE	7	Mateřská škola, Libáňov	OBEC LIBÁŇOV	75017652	107588552	600101550	Zateplení plůdy	Královéhradecký	Trutnov	Libáňov	Zateplení plůdy MŠ, energetické úspory	500 000 Kč	425 000 Kč	2025			
AKTUALIZACE PŘEDPOKLÁDANÝCH CELKOVÝCH VÝDAJŮ PROJEKTU	8	Mateřská škola, Libáňov	OBEC LIBÁŇOV	75017652	107588552	600101550	Školní zahrada	Královéhradecký	Trutnov	Libáňov	Úprava školní zahrady - doplnění, přemístění a přestavba vzhledových a sportovních prvků, instalace úpravy a modernizace sportovních	2 500 000 Kč	2 125 000 Kč	2025			záměr
V REALIZACI (info ke květnu 2025)	9	Mateřská škola, Malá Sušice	Obec Malá Sušice	70985456	107588854	680000830	Modernizace kuchyní MŠ (modernizace výhledu na roveň jidla se MŠ, konvektom)	Královéhradecký	Trutnov	Malá Sušice	Smyčtem projektu je modernizace výhledu na roveň jidla v kuchyni MŠ a pořízení vzhledu konvektomatu pro prípravu více jídel - desek jidla do dítkaých skrin	650 000 Kč	552 500 Kč				
AKTUALIZACE PŘEDPOKLÁDANÝCH CELKOVÝCH VÝDAJŮ PROJEKTU	10	Mateřská škola, Malá Sušice	Obec Malá Sušice	70985456	107588854	680000830	Přestavba zázemí pro školní zahradu	Královéhradecký	Trutnov	Malá Sušice	Přestavba skleného prostoru na zázemí pro školní zahradu (základ sportovních pomůcek, hračky, hygienické zázemí pro děti - toalety, umývadla)	400 000 Kč	340 000 Kč				
NOVÝ PROJEKTOVÝ ZÁMĚR (ke květnu 2025)	11	Mateřská škola, Malá Sušice	Obec Malá Sušice	70985456	107588854	680000830	Modernizace třídy MŠ pro rozvoj digitální kompetence dětí	Královéhradecký	Trutnov	Malá Sušice	Pořízení interaktivních tabulí do obou tříd MŠ pro rozvoj digitální kompetence dětí, které je součástí rámce ROP PV	300 000 Kč	255 000 Kč				
NOVÝ PROJEKTOVÝ ZÁMĚR (ke květnu 2025)	12	Mateřská škola, Malá Sušice	Obec Malá Sušice	70985456	107588854	680000830	Výstavba venkovní učebny	Královéhradecký	Trutnov	Malá Sušice	Vašláváné v přírodě je velmi zdravé, děti z MŠ tráví co nejvíce času venku, oděm na výdy to jide. S venkovní učebnou by se to zjednodilo	500 000 Kč	425 000 Kč				
AKTUALIZACE STAVU PŘÍPRAVENOSTI PROJEKTU	13	Mateřská škola Rybný v Podkonoči	Město Rybný v Podkonoči	75015528	107588277	600101380	Přírodní venkovní učebna	Královéhradecký	Trutnov	Rybný v Podkonoči	Stavba venkovní učebny pro výuku environmentální výchovy a pro společná setkání v této škole	7 000 000 Kč	5 950 000 Kč	06/2024 - 12/2025			studie
	14	Mateřská škola Rybný v Podkonoči	Město Rybný v Podkonoči	75015528	107588277	600101380	Zateplení budovy	Královéhradecký	Trutnov	Rybný v Podkonoči	Sniženi energetických ztrát, zateplení budovy	10 000 000 Kč	8 500 000 Kč	2024-2025			opracováno na PD na zateplení pravekubie školské budovy MŠ
	15	Mateřská škola Rybný v Podkonoči	Město Rybný v Podkonoči	75015528	107588277	600101380	Bezbariérové stavební opravy	Královéhradecký	Trutnov	Rybný v Podkonoči	Dostupnost pro děti se zdravotním postižením	5 500 000 Kč	4 675 000 Kč	2024-2025			s číselnou dokumentací z minulých období
	16	Mateřská škola Rybný v Podkonoči	Město Rybný v Podkonoči	75015528	107588277	600101380	Vybavení zahrady, MŠZ	Královéhradecký	Trutnov	Rybný v Podkonoči	Vybudování podzemního prostoru pro pohybové a environmentální aktivity	6 000 000 Kč	5 100 000 Kč	2024-2025			číslená dokumentace studie
	17	Mateřská škola Rybný v Podkonoči	Město Rybný v Podkonoči	75015528	107588277	600101380	Rekonstrukce kuchyní	Královéhradecký	Trutnov	Rybný v Podkonoči	Modernizace vzhledu vybavení kuchyní, doplnění pracovních podmínek, nové trendy vzhledu	9 500 000 Kč	8 075 000 Kč	2024-2025			bez dokumentace
	18	Mateřská škola Rybný v Podkonoči	Město Rybný v Podkonoči	75015528	107588277	600101380	Modernizace kuchyní	Královéhradecký	Trutnov	Rybný v Podkonoči	Pořízení kuchyňského robota	450 000 Kč	382 500 Kč	2024-2025			bez dokumentace
	19	Mateřská škola, Suchovské	OBEC SUCHOVSKÉ	70156581	168000113	680000104	notebooky pro pedagogy	Královéhradecký	Trutnov	Suchovské	Pořízení notebooků pro pedagogy, notebook v současnosti je v MŠ pouze jeden notebook pro učitelky. Účelový pro pedagogický průběh a elektronickou třídní knihu, plánování naovou pedagogickou práci, diagnostiku dětí v individuálních postupech	100 000 Kč	85 000 Kč	07-08 2022			
	20	Mateřská škola, Suchovské	OBEC SUCHOVSKÉ	70156581	168000113	680000104	notebook pro vedoucí zázemí a program školní zahrady v celém podvoči	Královéhradecký	Trutnov	Suchovské	Účelový vedoucí vedení opatřeního škol, úpravy stavebního kódu, platby stavební apod.	50 000 Kč	42 500 Kč	2022-2023			
	21	ABILE mateřská škola a zmatek a reálnost a.s.	soukromá osoba	27529410	181048566	691005508	Rekonstrukce zahrady	Královéhradecký	Trutnov	Trutnov	Zvýšení praktického a edukačního výhledu + bezpečnost	1 400 000 Kč	1 190 000 Kč	04/2017 do 12/2025			realizace
	22	ABILE mateřská škola a zmatek a reálnost a.s.	soukromá osoba	27529410	181048566	691005508	Rozšíření dítkaých toalet a modernizace stávajících	Královéhradecký	Trutnov	Trutnov	Požadba modernizace, osvětlení interiéru	300 000 Kč	255 000 Kč	do 12/2023			studie
	23	ABILE mateřská škola a zmatek a reálnost a.s.	soukromá osoba	27529410	181048566	691005508	Úprava za účelem integrace dvouletých dětí	Královéhradecký	Trutnov	Trutnov	Zvýšení bezpečnosti	600 000 Kč	510 000 Kč	do 12/2025			realizace
	24	ABILE mateřská škola a zmatek a reálnost a.s.	soukromá osoba	27529410	181048566	691005508	Energetická úprava v MŠ	Královéhradecký	Trutnov	Trutnov	Stavební opravy, výměna oken, dveří, výhledu, zateplení atd. za účelem úspory energie	1 500 000 Kč	1 275 000 Kč	do 12/2023			realizace
	25	ABILE mateřská škola a zmatek a reálnost a.s.	soukromá osoba	27529410	181048566	691005508	Výměna oplotení MŠ a zahrady a et. zabezpečení vchodu	Královéhradecký	Trutnov	Trutnov	zvýšení bezpečnosti	300 000 Kč	255 000 Kč	do 12/2023			realizace
	26	ABILE mateřská škola a zmatek a reálnost a.s.	soukromá osoba	27529410	181048566	691005508	Interaktivní vzdělávání	Královéhradecký	Trutnov	Trutnov	Zařízení interaktivní tabule do výhledu	150 000 Kč	127 500 Kč	04/2017 do 12/2025			studie
	27	ABILE mateřská škola a zmatek a reálnost a.s.	soukromá osoba	27529410	181048566	691005508	Výměna počítačů	Královéhradecký	Trutnov	Trutnov	modernizace IT prostředí	90 000 Kč	76 500 Kč	04/2017 do 12/2023			realizace
	28	ABILE mateřská škola a zmatek a reálnost a.s.	soukromá osoba	27529410	181048566	691005508	Smart TV	Královéhradecký	Trutnov	Trutnov	zpeštění edukačních programů	40 000 Kč	34 000 Kč	03/2017 do 12/2021			realizace
	29	ABILE mateřská škola a zmatek a reálnost a.s.	soukromá osoba	27529410	181048566	691005508	Výměna nábytku do MŠ	Královéhradecký	Trutnov	Trutnov	změna interiéru ve třídách	180 000 Kč	153 000 Kč	do 12/2022			realizace
	30	ABILE mateřská škola a zmatek a reálnost a.s.	soukromá osoba	27529410	181048566	691005508	Nový zahradní nábytek do areálu	Královéhradecký	Trutnov	Trutnov	edukace ve venkovním prostředí	60 000 Kč	51 000 Kč	do 12/2022			studie
	31	ABILE mateřská škola a zmatek a reálnost a.s.	soukromá osoba	27529410	181048566	691005508	Šablony MŠ - chůva	Královéhradecký	Trutnov	Trutnov	nepedagogická podpora pro 2 třídy dětí v MŠ	360 000 Kč	306 000 Kč	od 09/2024			realizováno
	32	ABILE mateřská škola a zmatek a reálnost a.s.	soukromá osoba	27529410	181048566	691005508	Prevence logopedických vad	Královéhradecký	Trutnov	Trutnov	za personál	45 000 Kč	38 250 Kč	podzim 2021/leden 18			úspěšně
AKTUALIZACE PŘEDPOKLÁDANÝCH CELKOVÝCH VÝDAJŮ PROJEKTU, PŘEDPOKLÁDANÉHO TERMINU REALIZACE	33	Mateřská škola, Trutnov	MĚSTO TRUTNOV	75009617	107589044	680000694	Zateplení písků budovy a zřetech - pracoviště Gorkého	Královéhradecký	Trutnov	Trutnov	Snižení energetické náročnosti budovy (vytápění tepelným čerpadlem)	12 000 000 Kč	10 200 000 Kč	2027			bez projektu
AKTUALIZACE PŘEDPOKLÁDANÝCH CELKOVÝCH VÝDAJŮ PROJEKTU	34	Mateřská škola, Trutnov	MĚSTO TRUTNOV	75009617	107589044	680000694	Zateplení písků - pracoviště Volební	Královéhradecký	Trutnov	Trutnov	Snižení energetické náročnosti budovy	8 000 000 Kč	6 800 000 Kč	2023-2026			bez projektu
AKTUALIZACE PŘEDPOKLÁDANÝCH CELKOVÝCH VÝDAJŮ PROJEKTU	35	Mateřská škola, Trutnov	MĚSTO TRUTNOV	75009617	107589044	680000694	Zateplení písků - pracoviště Benátské	Královéhradecký	Trutnov	Trutnov	Snižení energetické náročnosti budovy	8 000 000 Kč	6 800 000 Kč	2023-2026			bez projektu
AKTUALIZACE PŘEDPOKLÁDANÝCH CELKOVÝCH VÝDAJŮ PROJEKTU	36	Mateřská škola, Trutnov	MĚSTO TRUTNOV	75009617	107589044	680000694	Zateplení písků - pracoviště Neodvorská	Královéhradecký	Trutnov	Trutnov	Snižení energetické náročnosti budovy	15 000 000 Kč	12 750 000 Kč	2023-2026			bez projektu
AKTUALIZACE PŘEDPOKLÁDANÝCH CELKOVÝCH VÝDAJŮ PROJEKTU	37	Mateřská škola, Trutnov	MĚSTO TRUTNOV	75009617	107589044	680000694	Zateplení písků - pracoviště Tulačská	Královéhradecký	Trutnov	Trutnov	Snižení energetické náročnosti budovy	12 000 000 Kč	10 200 000 Kč	2023-2026			bez projektu
AKTUALIZACE PŘEDPOKLÁDANÝCH CELKOVÝCH VÝDAJŮ PROJEKTU	38	Mateřská škola, Trutnov	MĚSTO TRUTNOV	75009617	107589044	680000694	Zateplení písků - pracoviště V Douchů	Královéhradecký	Trutnov	Trutnov	Snižení energetické náročnosti budovy	8 000 000 Kč	6 800 000 Kč	2023-2026			bez projektu
	39	Mateřská škola, Trutnov	MĚSTO TRUTNOV	75009617	107589044	680000694	Zateplení písků budovy - pracoviště Úpcká	Královéhradecký	Trutnov	Trutnov	Snižení energetické náročnosti budovy, pořízení pány, oplotování parku	11 000 000 Kč	12 750 000 Kč	2025			bez projektu
	40	Mateřská škola, Trutnov	MĚSTO TRUTNOV	75009617	107589044	680000694	Rekonstrukce vstupního koridoru pracoviště Komenského a zázemího	Královéhradecký	Trutnov	Trutnov	Bourání, výměna potrubí, stavba nového koridoru, nástavba patra (archiv, zasedací místnost pro organizaci)	30 000 000 Kč	25 500 000 Kč	2025			příprava PD
AKTUALIZACE PŘEDPOKLÁDANÝCH CELKOVÝCH VÝDAJŮ PROJEKTU	41	Mateřská škola, Trutnov	MĚSTO TRUTNOV	75009617	107589044	680000694	Zateplení písků budovy - pracoviště Komenského	Královéhradecký	Trutnov	Trutnov	Snižení energetické náročnosti budovy	11 000 000 Kč	12 750 000 Kč	2025			bez projektu
V REALIZACI (info ke květnu 2025)	42	Mateřská škola, Trutnov	MĚSTO TRUTNOV	75009617	107589044	680000694	Zateplení písků budovy - pracoviště Žitná	Královéhradecký	Trutnov	Trutnov	Snižení energetické náročnosti budovy	10 000 000 Kč	8 500 000 Kč	2025			projekt ano
ZREALIZOVÁNO (info ke květnu 2025)	43	Mateřská škola, Trutnov	MĚSTO TRUTNOV	75009617	107589044	680000694	Rekonstrukce zahrady - pracoviště Žitná	Královéhradecký	Trutnov	Trutnov	Proměna zahrady, zajištění lepší bezpečnosti dětí při pohybu na zahradě	5 000 000 Kč	4 250 000 Kč	2023-2025			podána žádost o dotaci ČEZ opravbu hradu

	44	Mateřská škola, Trutnov	MĚSTO TRUTNOV	71009617	107589044	668000694	Rekonstrukce zahrady pracoviště Komenského	Královéhradecký	Trutnov	Trutnov	Proměna zahrady, zaplňbění legti bezpečnosti dětí při pobytu na zahradě	4 000 000 Kč	3 400 000 Kč	2023-2025			bez projektu
	45	Mateřská škola, Trutnov	MĚSTO TRUTNOV	71009617	107589044	668000694	Rekonstrukce zahrady pracoviště Benešova	Královéhradecký	Trutnov	Trutnov	Proměna zahrady, zaplňbění legti bezpečnosti dětí při pobytu na zahradě	2 000 000 Kč	1 700 000 Kč	2026			bez projektu
	46	Mateřská škola, Trutnov	MĚSTO TRUTNOV	71009617	107589044	668000694	Revizace školní zahrady pracoviště Trautova	Královéhradecký	Trutnov	Trutnov	Proměna zahrady, zaplňbění legti bezpečnosti dětí při pobytu na zahradě	4 000 000 Kč	3 400 000 Kč	2023-2025			záměr
	47	Mateřská škola, Trutnov	MĚSTO TRUTNOV	71009617	107589044	668000694	Rekonstrukce zahrady pracoviště Gorňého	Královéhradecký	Trutnov	Trutnov	Revitalizace zahrady, zaplňbění legti bezpečnosti dětí při pobytu na zahradě	3 000 000 Kč	2 500 000 Kč	2023-2025			bez projektu
	48	Mateřská škola, Trutnov	MĚSTO TRUTNOV	71009617	107589044	668000694	Rekonstrukce zahrady pracoviště Krybická	Královéhradecký	Trutnov	Trutnov	Revitalizace zahrady, zaplňbění legti bezpečnosti dětí při pobytu na zahradě	2 000 000 Kč	1 700 000 Kč	2023-2025			projekt ano
	49	Mateřská škola, Trutnov	MĚSTO TRUTNOV	71009617	107589044	668000694	oprava výtahů	Královéhradecký	Trutnov	Trutnov	oprava výtahů k přípravě jízdy na 4 M5	2 500 000 Kč	2 125 000 Kč	2022-2024			výkáz výměr
V REALIZACI (info ke květnu 2025)	50	Mateřská škola, Trutnov	MĚSTO TRUTNOV	71009617	107589044	668000694	stavební opravy Žitova	Královéhradecký	Trutnov	Trutnov	uzavření lodží, oprava teras, schodišť, celkové zatopení - budova pěstů a ofeřka	30 000 000 Kč	25 500 000 Kč	2023-2025			projekt ano
	51	Mateřská škola, Trutnov	MĚSTO TRUTNOV	71009617	107589044	668000694	oprava přístrojové cesty M5 Novoborská	Královéhradecký	Trutnov	Trutnov	asfalt - nerovnosti na přístrojové cestě	1 000 000 Kč	850 000 Kč	2022-2025			cenová nabídka
	52	Mateřská škola, Trutnov	MĚSTO TRUTNOV	71009617	107589044	668000694	oprava přístrojové cesty M5 Trautova	Královéhradecký	Trutnov	Trutnov	asfalt - nerovnosti na přístrojové cestě	800 000 Kč	680 000 Kč	2022-2025			cenová nabídka
	53	Mateřská škola, Trutnov	MĚSTO TRUTNOV	71009617	107589044	668000694	střecha přístavku M5 Horák	Královéhradecký	Trutnov	Trutnov	výměna trámů a střešní krytiny - přístavek M5 Horák	3 000 000 Kč	2 550 000 Kč	2022-2025			záměr bez projektu
	54	Mateřská škola, Trutnov	MĚSTO TRUTNOV	71009617	107589044	668000694	vstupní schodiště Krybická	Královéhradecký	Trutnov	Trutnov	oprava vstupních zastřešených schodišť	6 000 000 Kč	5 100 000 Kč	2022-2025			záměr bez projektu
	55	Mateřská škola, Trutnov	MĚSTO TRUTNOV	71009617	107589044	668000694	oplocení M5 Komenského	Královéhradecký	Trutnov	Trutnov	oprava oplocení pozemku	2 000 000 Kč	1 700 000 Kč	2022-2025			cenová nabídka
	56	Mateřská škola, Trutnov	MĚSTO TRUTNOV	71009617	107589044	668000694	Umývání M5 Benešova	Královéhradecký	Trutnov	Trutnov	rekonstrukce sociálních zařízení	1 000 000 Kč	850 000 Kč	2022-2025			záměr bez projektu
	57	Mateřská škola, Trutnov	MĚSTO TRUTNOV	71009617	107589044	668000694	St. Komenského - rekonstrukce šatárny	Královéhradecký	Trutnov	Trutnov	nový obklad, elektr. a vodoinstalace	1 000 000 Kč	850 000 Kč	2026			bez projektu
	58	Mateřská škola, Trutnov	MĚSTO TRUTNOV	71009617	107589044	668000694	Nový kompostomat	Královéhradecký	Trutnov	Trutnov	Výměna starého kompostomatu na nový ve St. Horák	1 000 000 Kč	850 000 Kč	2023-2025			bez projektu
AKTUALIZACE PŘEDPOKLÁDANÝCH CELKOVÝCH VÝDAJŮ PROJEKTU	59	Mateřská škola, Trutnov	MĚSTO TRUTNOV	71009617	107589044	668000694	Oplocení M5 V Domích	Královéhradecký	Trutnov	Trutnov	Oprava plotu	4 000 000 Kč	3 400 000 Kč	2026			bez projektu
	60	Mateřská škola, Trutnov	MĚSTO TRUTNOV	71009617	107589044	668000694	Oprava venkovního sociálního zařízení na zahradě M5 Žitova	Královéhradecký	Trutnov	Trutnov	oprava sociálního zařízení poukloňnou v době pobytu dětí na školní zahradě	1 000 000 Kč	850 000 Kč	2026			bez projektu
V REALIZACI (info ke květnu 2025)	61	Mateřská škola, Trutnov	MĚSTO TRUTNOV	71009617	107589044	668000694	Oprava balkonů na M5 Žitova	Královéhradecký	Trutnov	Trutnov	Rozpracování stříška, opadání omítka na balkonech	1 000 000 Kč	850 000 Kč	2027			projekt ano
	62	Mateřská škola, Trutnov	MĚSTO TRUTNOV	71009617	107589044	668000694	Počítače pro pedagogy, interaktivní tabule pro děti	Královéhradecký	Trutnov	Trutnov	Zaplňbění počítačů učtřkádm do sborníku pro přípravu, interaktivní tabule pro děti	1 000 000 Kč	850 000 Kč	2025			cenový rozpočet
ZREALIZOVÁNO (info ke květnu 2025)	63	Mateřská škola, Trutnov	MĚSTO TRUTNOV	71009617	107589044	668000694	Šablony - I. OP JAK, personální podpora	Královéhradecký	Trutnov	Trutnov	pedagogická podpora školní asistent	3 011 566 Kč	2 559 831 Kč	2022-2024			výštno rozhodnutí
	64	Mateřská škola, Trutnov	MĚSTO TRUTNOV	71009617	107589044	668000694	Teplotní čerpadlo v M5 Volentý	Královéhradecký	Trutnov	Trutnov	Snižení energetické náročnosti budovy - dosud se topí elektrinou	2 000 000 Kč	1 700 000 Kč	2023 - 2025			bez projektu
AKTUALIZACE STAVU PŘÍPRAVENOSTI PROJEKTU	65	Mateřská škola, Trutnov	MĚSTO TRUTNOV	71009617	107589044	668000694	Šablony II. - OP JAK, personální podpora	Královéhradecký	Trutnov	Trutnov	pedagogická podpora školní asistent	5 000 000 Kč	4 250 000 Kč	2024-2026			výštno rozhodnutí
	66	Mateřská škola, Trutnov	MĚSTO TRUTNOV	71009617	107589044	668000694	Roční plán pracovního novoborská o 2 třídy - příloha	Královéhradecký	Trutnov	Trutnov	Návrhový plán miz v M5	30 000 000 Kč	25 500 000 Kč	2024-2026			příprava PD
ZREALIZOVÁNO (info ke květnu 2025)	67	Mateřská škola, Trutnov	MĚSTO TRUTNOV	71009617	107589044	668000694	Výměna plynového kotle v M5 V Domích	Královéhradecký	Trutnov	Trutnov	Snižení energetické náročnosti budovy - starý neregulovatelný kotel	2 000 000 Kč	1 700 000 Kč	2024			PD zpracována
	68	Mateřská škola, Trutnov, Na Strane 124	Královéhradecký kraj	60153041	060153041	600024661	Revitalizace dílen "Hra si, uč se, potvrdi se zahradě pomozte"	Královéhradecký	Trutnov	Trutnov	CE: Seznámit se, komunikovat prostřednictvím prostřednictvím společných zážitků. Zkušenosti: Učit se navzájem respektu a toleranci v práci. Poskytnout možnost dalšího vzdělávání dílnám pomocí výukových, kompenzačních, učebních pomůcek na školní zahradě v kontextu systematického zapojování kulty a edukační předškolního vzdělávání. Vybavit děti vědomostmi a dovednostmi a tím jim usnadnit přístup ke vzdělávání v tzv. "běžném vzdělávacím proudu". Zlepšovat kvalitu přípravy dětí na vstup do ZŠ v oblastech gramotnostní, gramotnosti. Inovativnost projektu v první řadě spočívá ve specifické obsazenosti zaměřené na využívání učebních pomůcek hrdých práci na školní zahradě. Klade důraz na propojení a přenos významu předškolního a základního vzdělávání a snaží se poskytnout dílnám vzájemně vzdělávání dílnám pro danou oblast skupiny vztahující se k problematice předškolního vzdělávání dětí předškolních přechodem vývoje růstu dětí předškolního věku. Výstup: shrnutí, každodenní speciálně pedagogické stimulační nátlak dětí za podpory individuální přípravy a praktického samostatného vzdělávání.	2 000 000 Kč	1 700 000 Kč	červen - prosinec 2024			záměr
	69	Mateřská škola, Trutnov, Na Strane 124	Královéhradecký kraj	60153041	060153041	600024661	Herna plná zábavy	Královéhradecký	Trutnov	Trutnov	Dokupování stávajících prostor herny moderním vybavením pro rozvoj hravé motoriky dětí, tolerance, pohybových dovedností a trvanlivost. Získání učebních pomůcek, získání učebních pomůcek pro všechny věkové skupiny dětí od 2 do 7 let	500 000 Kč	425 000 Kč	červen - prosinec 2024			záměr
	70	Mateřská škola, Trutnov, Na Strane 124	Královéhradecký kraj	60153041	060153041	600024661	Žele se mnou porozte	Královéhradecký	Trutnov	Trutnov	Zlepšení kvality předškolního vzdělávání a práce. Vybavení jídelny M5 a třídy novými výhledy nastavujícími šedění a stoly pro děti od 2 do 7 let. Vybavení jídelny stoly a židle pro 30 dětí. Vybavení třídy stoly a židle pro 30 dětí. Připravení uspořádání potřebám dětí dovedností - nákup předškolních stolů s úložným prostorem, zábradlím na karanténování odpad.	600 000 Kč	510 000 Kč	červen - prosinec 2024			záměr
AKTUALIZACE PŘEDPOKLÁDANÝCH CELKOVÝCH VÝDAJŮ PROJEKTU	71	Mateřská škola Úpice	MĚSTO ÚPICE	71016150	107588536	668001046	revitalizace školní kuchyně M5 Jaromír	Královéhradecký	Trutnov	Úpice	revitalizace kuchyně - vybavení moderní technologií a zařazením pro kvalitní stravení	10 000 000 Kč	8 500 000 Kč	dle financí			dokumentace
	72	Mateřská škola Úpice	MĚSTO ÚPICE	71016150	107588536	668001046	revitalizace školní kuchyně M5 Na Vysoce	Královéhradecký	Trutnov	Úpice	revitalizace kuchyně - vybavení moderní technologií a zařazením pro kvalitní stravení	10 000 000 Kč	8 500 000 Kč	dle financí			dokumentace
	73	Mateřská škola Úpice	MĚSTO ÚPICE	71016150	107588536	668001046	vybavení výpočetní technologií (pro děti i pedagogy)	Královéhradecký	Trutnov	Úpice	rozvoj počítačové gramotnosti dětí, využití kvalitní podstaty pedagogem pro jejich práci - cca 10 notebook, 20 ks tablet, 6 ks tablety, software, rozšíření internetového připojení do všech tříd	750 000 Kč	637 500 Kč	2023 a dále			záměr
	74	Mateřská škola Úpice	MĚSTO ÚPICE	71016150	107588536	668001046	vybavení třídy nábytkem určeným pro děti předškolního věku	Královéhradecký	Trutnov	Úpice	vybavení estetiky a funkční prostředí třídy pro dětské potřeby, vytvoření center zájmu - rozvoj věkové kompetence dětí nejen vývojem, ale i prostředím, podporovat jejich individuální rozvoj	1 000 000 Kč	850 000 Kč	2023 a dále			realizováno z vlastních zdrojů
	75	Mateřská škola Úpice	MĚSTO ÚPICE	71016150	107588536	668001046	inovací pomůcky v M5	Královéhradecký	Trutnov	Úpice	nákup didaktických a kompenzačních pomůcek nejen pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami i pro potřebu podpůrných opatření	500 000 Kč	425 000 Kč	průběžně			záměr
	76	Mateřská škola Úpice	MĚSTO ÚPICE	71016150	107588536	668001046	nákup a instalace interaktivních tabulí /3 ks/, 4x A8 in one, programy IT	Královéhradecký	Trutnov	Úpice	rozvoj počítačové gramotnosti, vybavení dětí formou didaktických her, koncentrace formou výukových aktivit, rozvoj schopností a zálib při přípravě na vstup do první třídy	1 000 000 Kč	850 000 Kč	2023 a dále			záměr
AKTUALIZACE PŘEDPOKLÁDANÉHO TERMÍNU REALIZACE, STAVU PŘÍPRAVENOSTI PROJEKTU	77	Mateřská škola Úpice	MĚSTO ÚPICE	71016150	107588536	668001046	Rekonstrukce dětských latén	Královéhradecký	Trutnov	Úpice	vybavit esteticky a funkčně prostředí tříd pro dětské potřeby - rozvíjet motorickou kompetenci dětí nejen vývojem, ale i prostředím, podporovat jejich individuální rozvoj	1 000 000 Kč	850 000 Kč	2023-2027			příprava dokumentace
	78	Mateřská škola Úpice	MĚSTO ÚPICE	71016150	107588536	668001046	Kniha je kamarád i rádo	Královéhradecký	Trutnov	Úpice	vybavení knihovny pro děti i pedagogy, včetně vybavení didaktických knihů pro děti ve třídách	600 000 Kč	510 000 Kč	2023-2026			realizováno z vlastních zdrojů
	79	Mateřská škola, Žatec	Město Žatec	70988030	107588668	600101631	Pracovní dílny na pracovišti B. Němcové 373	Královéhradecký	Trutnov	Žatec	Vybavení prostorů dílny pro práci s přírodním materiálem, přírodní zábradlí keramické páso	120 000 Kč	102 000 Kč	2020/2022			záměr
	80	Mateřská škola, Žatec	Město Žatec	70988030	107588668	600101631	Přírodním vzdělávání pro děti pracoviště M5	Královéhradecký	Trutnov	Žatec	Seznámit se s novými možnostmi polytechnické výchovy	30 000 Kč	25 500 Kč	2020/2022			záměr
VÝŘÁŽENO NA ŽÁDOST ŠKOLY (info ke květnu 2025)	81	Mateřská škola, Žatec	Město Žatec	70988030	107588668	600101631	Kuchyně B. Němcové	Královéhradecký	Trutnov	Žatec	celková rekonstrukce kuchyně	5 200 000 Kč	4 420 000 Kč	2024/2025			záměr
	82	Mateřská škola, Žatec	Město Žatec	70988030	107588668	600101631	Dělečková dílna	Královéhradecký	Trutnov	Žatec	nákup línčičského kruhu, dětské stoly s náladám	180 000 Kč	153 000 Kč	2023/2024			záměr
	83	Mateřská škola, Žatec	Město Žatec	70988030	107588668	600101631	Škola v přírodě	Královéhradecký	Trutnov	Žatec	ekologická setkávání, příhravníky spolupráce	60 000 Kč	51 000 Kč	2023/2024			záměr
ZREALIZOVÁNO (info ke květnu 2025)	84	Základní škola a Mateřská škola, Barbovice, okres Trutnov	Obec Barbovice	71015536	107587858	650056922	Vybudování odborných učeben a modernizace souvisejícího zámei	Královéhradecký	Trutnov	Barbovice	Smyslem projektu je přebudování původního prostoru budovy školy za účelem vzniku dvou odborných učeben pro potřeby rozvoje křesťanské kompetence žáků. Kompetence výměna střešní konstrukce a střešní krytiny bude zaplňběn bezstarostný přístup prostřednictvím schodiště a součástí projektu je i zaplňběn bezstarostného přístupu do budovy školy včetně vybavení bezstarostného zábradlí a vřímami.	30 000 000 Kč	25 500 000 Kč	2023 a dále			PD pro stavební provedení a přípravě
	85	Základní škola a Mateřská škola, Barbovice, okres Trutnov	Obec Barbovice	71015536	107587858	650056922	Osvětlení	Královéhradecký	Trutnov	Barbovice	Výměna vestavního osvětlení v ZŠ, MŠ, ŠŠ, ŠD, tělocvična, knihovna za úsporné LED osvětlení	500 000 Kč	425 000 Kč	2023 a dále			záměr
	86	Základní škola a Mateřská škola, Barbovice, okres Trutnov	Obec Barbovice	71015536	107587858	650056922	Lobnice M5	Královéhradecký	Trutnov	Barbovice	Vybudování nové lobnice pro děti v M5	1 000 000 Kč	850 000 Kč	2019/2022			záměr
	87	Základní škola a Mateřská škola, Barbovice, okres Trutnov	Obec Barbovice	71015536	107587858	650056922	Zahrada	Královéhradecký	Trutnov	Barbovice	Oprava zahrady před školou, vybudování dětských hroučků, lavice, prokežalce z přírodních materiálů, osazení dřevinami	2 000 000 Kč	1 700 000 Kč	2023 a dále			
	88	Základní škola a Mateřská škola, Barbovice, okres Trutnov	Obec Barbovice	71015536	107587858	650056922	Lobnice M5	Královéhradecký	Trutnov	Barbovice	Výměna nábytku	150 000 Kč	127 500 Kč	2019/2022			záměr
	89	Základní škola a Mateřská škola, Barbovice, okres Trutnov	Obec Barbovice	71015536	107587858	650056922	Tabule	Královéhradecký	Trutnov	Barbovice	Interaktivní tabule M5	400 000 Kč	340 000 Kč	2023 a dále			záměr

ZREALIZOVÁNO (info k únoru 2023)	147	Základní škola a Mateřská škola p.ř. Jaromír z Brněle, Chvalč, okres Trutnov	OBEC CHVALČ	71016168	150009453	600102165	Výměna oplocení zahrady MŠ	Královéhradecký	Trutnov	Chvalč	výměna plotu	150 000 Kč	127 500 Kč	2019					záměr	
ZREALIZOVÁNO (info k únoru 2023)	148	Základní škola a Mateřská škola, Píseňov, okres Trutnov	Město Píseňov	70988013	107588994	650041453	Obnova herních prvků, doplnění venkovního mobiliáře a zabezpečení zahrady MŠ	Královéhradecký	Trutnov	Píseňov	Hlavním cílem projektu je získání financí na zajištění bezpečí dětí v areálu zahrady MŠ, vybudováním nového oplocení a zároveň zajistit obnovu herních prvků. Zahrada MŠ se nachází v blízkosti frekventované hlavní komunikace (V26 na tahu Trutnov - Jčín. Zároveň stávající zahrada MŠ vybavit novými herními a rekreačními prvky včetně venkovního mobiliáře. V následujících letech poté z vlnitých zdvořj do zahrady umístit ovocné keře a stromy. Nové vybudované vybavení zahrady bude poté plně využívané také pro plánovanou výstavbu nové škol. s plánovaným navýšením kapacity dětí.	800 000 Kč	680 000 Kč	2021 až 2022					realizuje se	
ZREALIZOVÁNO (info k únoru 2024)	149	Mateřská škola, Jilka	Obec Jilka	71005161	107588137	600101274	oprava střešy budovy MŠ	Královéhradecký	Trutnov	Jilka	Smyslem projektu je oprava střešy budovy MŠ.	1 031 869 Kč	877 989 Kč	2023						
ZREALIZOVÁNO (info k únoru 2024)	150	Mateřská škola, Trutnov	MĚSTO TRUTNOV	71009617	107589044	668000694	Renovace školní zahrady pracoviště Hradecká	Královéhradecký	Trutnov	Trutnov	Proměna zahrady, zajištění lepší bezpečnosti dětí při pobytu na zahradě	2 000 000 Kč	1 700 000 Kč	2023-2025					záměr	
ZREALIZOVÁNO (info k únoru 2024)	151	Mateřská škola, Záchl	Město Záchl	70988030	107588668	600101631	Kuchyl na Váň	Královéhradecký	Trutnov	Záchl	nakup kompostu	250 000 Kč	212 500 Kč	2023/2024					záměr	

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

NOVÝ PROJEKTOVÝ ZÁMĚR (do květnu 2025)	37	Mrazovlád, s.r.o.	Mrazovlád, s.r.o.	03720548	Respirační prostředek proti plísní bolesti	Královstvívadecký	Trutnov	Velká Svatoňovka	Náklady budovy a příslušné prostory - opravy střešiny chodníků - příslušné náklady, opravy garáže atd.	20 000 000 Kč	17 000 000 Kč	2025 a dále						záměr

Tabulky investičních priorit na období 2021-2027 schválil Řídicí výbor MAP Trutnovsko IV jako aktuální platnou verzi k 29. květnu 2025.

Podpis předsedy Řídicího výboru: